Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрлігінің кейбір бұйрықтарына өзгерістер енгізу туралы

Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің м.а. 2020 жылғы 10 сәуірдегі № 194 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 13 сәуірде № 20379 болып тіркелді

ЗҚАИ-ның ескертпесі!

Осы бұйрықтың қолданысқа енгізілу тәртібін 4 т. қараңыз

БҰЙЫРАМЫН:

1. Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрлігінің кейбір бұйрықтарына мынадай өзгерістер енгізілсін:

1) "Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің міндетін атқарушының 2015 жылғы 23 қаңтардағы № 49 бұйрығында (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 10407 болып тіркелген, 2015 жылғы 17 наурызда "Әділет" ақпараттық-құқықтық жүйесінде жарияланған):

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу қағидалары осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

2) "Жылжымалы құрамды және оның кепілін мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу), сондай-ақ Мемлекеттік жылжымалы құрам тізілімінен алып тастау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің міндетін атқарушының 2015 жылғы 26 наурыздағы № 333 бұйрығында (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 1119 болып тіркелген, 2015 жылғы 18 маусымда "Әділет" ақпараттық-құқықтық жүйесінде жарияланған):

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Жылжымалы құрамды және оның кепілін мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу), сондай-ақ Мемлекеттік жылжымалы құрам тізілімінен алып тастау қағидалары осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

2. Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігінің Көлік комитеті заңнамамен белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

2) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау жетекшілік ететін Қазақстан Республикасының Индустрия және инфрақұрылымдық даму вице-министріне жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік жиырма бір күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің міндетін атқарушы — *К. Ускенбаев*

"КЕЛІСІЛДІ"
Қазақстан Республикасының
Ұлттық экономика министрлігі

"КЕЛІСІЛДІ"
Қазақстан Республикасының
Цифрлық даму, инновациялар және
аэроғарыш өнеркәсібі министрлігі

Қазақстан Республикасы
Индустрия және инфрақұрылымдық
даму министрінің міндетін
атқарушысының
2020 жылғы 10 сәуірдегі
№ 194 бұйрығына
1-қосымша
Қазақстан Республикасы
Инвестициялар және даму
министрінің міндетін
атқарушының
2015 жылғы 23 қаңтардағы
№ 49 бұйрығымен
бекітілген

Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу қағидалары

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу (бұдан әрі - Қағидалар) "Қазақстан Республикасындағы көлік туралы" 1994 жылғы 21 қыркүйектегі Қазақстан Республикасы Заңының 15-1-бабына, "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес әзірленген және қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу және қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу мемлекеттік қызмет көрсету тәртібін айқындайды.

2. Қазақстан Республикасында қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеуді Алматы, Павлодар, Өскемен және Теміртау қалаларының

жергілікті атқарушы органдары жүзеге асырады (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті беруші).

3. Осы Қағидаларда мынадай ұғымдар пайдаланылады:

1) жеңіл рельсті көлік – қатынау жылдамдығы мен өткізу қабілеті теміржол көлігі мен метрополитенге қарағанда төмен және трамвайға қарағанда жоғары екенін сипаттайтын қалалық рельстік көлік түрі;

2) қалалық рельстік көлік - қала шекарасындағы және қала маңы аймағындағы жолдар бойынша жолаушыларды тасымалдауға арналған көлік түрі (метрополитен, трамвай, жеңіл рельсті, монорельсті көлік);

3) метрополитен - көліктің өзге түрлерінің желілерінен және жаяу жүргіншілердің оларға өту жолынан оқшауланған (бөлінген, бір деңгейдегі қиылыстары жоқ) жолдар бойынша жолаушылар мен багажды әлеуметтік маңызы бар тұрақты тасымалдауды жүзеге асыратын қалалық рельстік көлік түрі;

4) монорельсті көлік - бір рельстік жолмен қозғалуға арналған қалалық рельстік көлік түрі;

5) тізілім - Қазақстан Республикасында тіркелген қалалық рельстік көліктің көлік құралдары туралы мәліметті қамтитын дерекқоры;

6) трамвай - қала шекарасында берілген маршруттар бойынша жолаушыларды тасымалдауға арналған қалалық рельстік көлік түрі.

4. Қалалық рельстік көліктің көлік құралдары Қазақстан Республикасының резидент еместермен Қазақстан Республикасының аумағына жөндеу үшін уақытша әкелген жағдайда тіркелуге жатпайды.

2-тарау. Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу тәртібі

5. Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеуді жергілікті атқарушы органдар:

1) егер өтініш беруші заңды тұлға болып табылатын жағдайда, заңды тұлға тіркелген орны бойынша;

2) егер өтініш беруші жеке тұлға, оның ішінде жеке кәсіпкер болып табылатын жағдайда, салық төлеуші ретінде тіркелген орны бойынша жүзеге асырады.

6. Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу мемлекеттік көрсетілетін қызмет (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет) болып табылады, оны алу үшін жеке және заңды тұлғалар (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) көрсетілетін қызметті берушіге осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша www.egov.kz, www.elicense.kz "электрондық үкіметтің" веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы өтініш береді.

Мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып, қызмет көрсету процесінің сипаттамаларын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ өзге де

мәліметтерді қамтитын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында жазылған.

Порталда көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетінде" мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін алу күнін көрсете отырып, мемлекеттік қызметті көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы мәртебе көрсетіледі.

Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі құжаттар келіп түскен күні оларды қабылдауды, тіркеуді жүзеге асырады және жауапты құрылымдық бөлімшеге орындауға береді. Көрсетілетін қызметті алушы еңбек заңнамасына сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырыды.

Көрсетілетін қызметті берушінің жауапты құрылымдық бөлімшесінің қызметкері құжаттарды тіркеген сәттен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде ұсынылған құжаттардың толықтығын тексереді.

Жеке басын куәландыратын құжат туралы, заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы, дара кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы, қалалық рельстік көлік құралдарын тіркеу (қайта тіркеу) туралы "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі арқылы төлеген жағдайда, тіркеу алымының төленгенін растайтын мәліметтерді көрсетілетін қызметті беруші тиісті ақпараттық жүйелерден "электрондық үкіметтің" шлюзі арқылы алады.

7. Көрсетілетін қызметті алушы тізбеге сәйкес құжаттардың толық топтамасын және (немесе) қолданылу мерзімі өткен құжаттарды ұсынбаған жағдайда, көрсетілетін қызметті беруші көрсетілген мерзімде өтінішті одан әрі қараудан бас тартады және көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) қол қойылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" хабарлама жібереді.

8. Көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың толық топтамасын ұсынған жағдайда, көрсетілетін қызметті беруші 1 (бір) жұмыс күні ішінде ұсынылған құжаттардың анықтығын және көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) ұсынылған құжаттардың сәйкестігін тексереді және осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу туралы куәлік (бұдан әрі – куәлік) және (немесе) қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын қалалық рельстік көлік құралдарының тізілімінен шығару туралы хабарлама не мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап ресімделеді, ол көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының ЭЦҚ-сымен қол қойылған электрондық құжат нысанында жібереді.

9. Куәлік қалалық рельстік көліктің көлік құралдарының әрбір тіркелетін бірлігіне беріледі.

10. Мемлекеттік тіркеуден өткен қалалық рельстік көліктің көлік құралдары осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Қалалық рельстік көліктің көлік құралдары тізіліміне (бұдан әрі - тізілім) енгізілуге жатады.

11. Мүлікті жалға алу (жалдау, сату), лизинг, мүлікті сенімгерлік басқару шартын жасасқан жағдайларда, қалалық рельстік көліктің көлік құралдарының иесі бұл туралы жергілікті атқарушы органдарын өтініш нысанында (өтініш нысаны еркін) хабардар етеді.

Жергілікті атқарушы органдар аталған мәліметтерді тізілімге енгізеді.

12. Қалалық рельстік көліктің көлік құралдары тізілімнен:

1) қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын есептен шығару, оны қалпына келтірмей зақымдаған;

2) қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын кейіннен Қазақстан Республикасынан тысқары жерлерде пайдалану үшін әкете отырып, иеліктен шығарған жағдайларда алынып тасталады.

13. Жергілікті атқарушы орган тізілімге қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын пайдалану жөніндегі қызметті тоқтату туралы мәліметтерді енгізеді.

14. Көрсетілетін қызмет беруші Мемлекеттік қызмет көрсету сатысы туралы деректерді ақпараттандыру саласындағы уәкілетті орган белгілеген тәртіппен мемлекеттік қызметтер көрсету мониторингінің ақпараттық жүйесіне енгізуді қамтамасыз етеді.

3-тарау. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушілердің шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

15. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызмет берушінің шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым көрсетілетін қызмет берушінің, көлік саласындағы мемлекеттік басқару және бақылау және қадағалау функцияларын жүзеге асыратын уәкілетті орган басшысының атына, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға берілуі мүмкін.

"Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 25 -бабы 2) тармақшасына сәйкес тікелей мемлекеттік көрсетілетін қызмет көрсететін мемлекеттік органның атына келіп түскен көрсетілетін қызмет алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерімен келіспеген жағдайда көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінеді.

Қалалық рельстік көліктің
көлік құралдарын мемлекеттік
тіркеу қағидаларына
1-қосымша

____
(көрсетілетін қызметті берушіатауы)
(ұйым атауы, заңды тұлғаның атауы не жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде) туған күні, үй мекенжайы, телефоны) (қызмет алушы туралы ақпарат "Жеке тұлға" мемлекеттік деректер қоры немесе "Заңды тұлға" мемлекеттік деректер қоры арқылы автоматты түрде тартылады)

Өтініш

____
меншік, мүліктік жалдау, жалға алу немесе лизинг) құқығында тиесілі қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын тіркеуді сұраймын.
Мекенжайы:
_________________________ қаласы________________________________
Көшесі
жеке сәйкестендіру нөмірі/ бизнес сәйкестендіру нөмірі:
____
____
байланыс телефондары (факс)_______________________________________
Тізбе ____ парақта қоса беріледі.

Қалалық рельстік көліктің
көлік құралдарын мемлекеттік
тіркеу қағидаларына
2-қосымша

"Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты		
1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Алматы, Павлодар, Өскемен және Теміртау қалаларының жергілікті атқарушы органдары
2	Мемлекеттік қызметті ұсыну тәсілдері	www.egov.kz "электрондық үкімет" веб – порталы, www.elicense.kz
3	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	2 (екі) жұмыс күні
4	Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны	Электрондық (толық автоматтандырылған)
		Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу туралы куәлік және (немесе) қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын қалалық рельстік көліктің көлік құралдарының

5	Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі	тізілімінен шығару туралы хабарлама не мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен қол қойылған электрондық құжат нысанында жіберіледі. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін ұсыну нысаны: электрондық.
6	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға ақылы негізде көрсетіледі. Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарының куәлігін мемлекеттік тіркеу үшін алым "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" 2017 жылғы 25 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Кодексінде (Салық кодексі) белгіленген тәртіппен және мөлшерде алынады және алым төленген күні қолданыстағы 0,25 айлық есептік көрсеткішті құрайды. Бюджетке тіркеу алымының сомасын төлеу қолма – қол және қолма-қол емес нысанда екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы немесе "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі арқылы жүзеге асырылады.
7	Жұмыс кестесі	1) порталда – тәулік бойы, жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда (көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады); 2) көрсетілетін қызметті берушіде – Қазақстан Республикасының Еңбек сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін.
8	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі	1) өтініш; 2) меншік құқығын растайтын құжат; 3) дайындаушы зауыттың қалалық рельстік көліктің көлік құралының әрбір бірлігіне арналған техникалық паспорты (формуляр). Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын алып тастау үшін: 1) еркін нысандағы өтініштің электрондық көшірмесі; 2) кейіннен Қазақстан Республикасынан тысқары жерлерде пайдалану үшін әкете отырып, Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын есептен шығару туралы акті не зақымдау, иеліктен шығару туралы құжат.
9	Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздер	Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіздер: 1) мемлекеттік қызметті алу үшін көрсетілетін қызметті алушы ұсынған құжаттардың және (немесе) оларда қамтылған деректердің (мәліметтердің) анық еместігі анықталған; 2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, деректер мен мәліметтердің осы Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі; 3) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты заңды күшіне енген сот шешімі бар, соның негізінде көрсетілетін қызметті алушы

		мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға байланысты арнайы құқықтан айырылған.
10	Мемлекеттік қызметті, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар	Мемлекеттік қызмет көрсетілетін қызметті алушыда электрондық цифрлық қолтаңба болған жағдайда портал арқылы көрсетіледі. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдың "жеке кабинеті", сондай-ақ мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі туралы ақпаратты сондай-ақ мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығының 1414 телефоны арқылы алуға болады.

Қалалық рельстік көліктің
көлік құралдарын мемлекеттік
тіркеу қағидаларына
3-қосымша

____

(көрсетілетін қызметті беруші атауы)

Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарын мемлекеттік тіркеу туралы КУӘЛІК

Осы куәлік "Қазақстан Республикасындағы көлік туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес

____

____

(қалалық рельстік көліктің көлік құралдарына құқықтар
көрсетілсін)
құқығындағы____

____

(иесінің толық атауы, тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде) берілді және

____

____

қалаалық рельстік көліктің көлік құралдарының мемлекеттік тіркелгенін растайды.
зауыттық нөмірі ____
мүкәммалдық нөмірі ____
секциясы ____
жасалған жылы ___________________________________
Берілген күні 20___жылғы "___"_______
Көрсетілетін қызметті берушінің лауазымды адамы ____________________________

Қалалық рельстік көліктің
көлік құралдарын мемлекеттік

тіркеу қағидаларына
4-қосымша
Нысан

Қалалық рельстік көліктің көлік құралдарының тізілімі

Әкімдік	Куәлік №	Берілген күні	Меншік иесі	Меншік түрі	Жалға алушы	Жалдау мерзімі
1	2	3	4	5	6	7

Жасалған күні	Нормативтік қызмет ету мерзімі	Соңғы жөндеу күні	Келесі жөндеу күні	Техникалық жай-күйі		Тіркелген жері
				жарамды	есептен шығарылған	
8	9	10	11	12	13	14

Қазақстан Республикасы
Индустрия және инфрақұрылымдық
даму министрінің міндетін
атқарушысының
2020 жылғы 10 сәуірдегі
№ 194 бұйрығына
2-қосымша

Қазақстан Республикасы
Индустрия және
инфрақұрылымдық
даму министрінің міндетін
тқарушының
2015 жылғы 26 наурыздағы
№ 333 бұйрығымен
бекітілген

Жылжымалы құрамды және оның кепілін мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу), сондай-ақ Мемлекеттік жылжымалы құрам тізілімінен алып тастау қағидалары

1-тарау. Жалпы ережелер

1. "Жылжымалы құрамды және оның кепілін мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу), сондай-ақ Мемлекеттік жылжымалы құрам тізілімінен алып тастау және "Жылжымалы құрамды және оның кепілін мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу), сондай-ақ Мемлекеттік жылжымалы құрам тізілімінен алып тастау" мемлекеттік қызмет көрсету қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) "Темір жол көлігі туралы" 2001 жылғы 8 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 9-бабына, "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес әзірленген және Жылжымалы құрамды және оның кепілін мемлекеттік тіркеу, қайта тіркеу, сондай-ақ Мемлекеттік жылжымалы құрам тізілімінен алып тастау тәртібін және жылжымалы құрамды және

оның кепілін мемлекеттік тіркеу, қайта тіркеу, сондай-ақ Мемлекеттік жылжымалы құрам тізілімінен алып тастау мемлекеттік қызмет көрсетуді айқындайды.

2. Бірыңғай мемлекеттік деректер банкін қалыптастыру және Қазақстан Республикасы Көлік және коммуникация министрінің міндетін атқарушының 2015 жылғы 26 наурыздағы № 334 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 11602 болып тіркелген) теміржол көлігіндегі қауіпсіздік қағидаларында көзделген қозғалыс қауіпсіздігі талаптарын сақтау мақсатында жылжымалы құрамды және оның кепілін мемлекеттік тіркеуді (қайта тіркеуді), сондай-ақ Қазақстан Республикасында теміржол көлігімен жолаушыларды, багажды, жүктерді, жүк-багажды және почта жөнелтілімдерін тасымалдауға арналған жылжымалы құрамды Мемлекеттік тізілімнен шығаруды Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігі Көлік комитетінің аумақтық органдары (бұдан әрі-тіркеуші орган) жүзеге асырады.

3. Меншік нысанына, қолданылу саласы мен орнына қарамастан мемлекеттік тіркеуге, қайта тіркеуге жылжымалы құрам бірліктері жатады.

4. Мемлекеттік тіркеуден немесе қайта тіркеуден өткен жылжымалы құрамды тіркеуші орган осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жылжымалы құрамның мемлекеттік тізіліміне (бұдан әрі-тізілім) енгізуге тиіс.

2-тарау. Жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) тәртібі

5. Жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу және қайта тіркеу жылжымалы құрамның барлық иелері үшін тең негіздерде және шарттарда жүзеге асырылады.

6. Жылжымалы құрам меншік құқығын алған сәттен бастап отыз жұмыс күні ішінде тіркеуші органда мемлекеттік тіркелуге жатады.

7. Жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу, қайта тіркеу:

1) егер өтініш беруші заңды тұлға болып табылған жағдайда, заңды тұлғаның тіркелген жері бойынша;

2) егер өтініш беруші жеке тұлға, оның ішінде дара кәсіпкер болып табылған жағдайда, салық төлеуші ретінде тіркелген жері бойынша жүргізіледі.

8. Жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) жылжымалы құрамның бірнеше түрін мемлекеттік тіркеуге, қайта тіркеуге өтініш беруге жол беріледі.

9. Жылжымалы құрамды тіркеген көрсетілетін қызметті алушы оны мемлекеттік тіркелген, қайта тіркелген күннен бастап пайдаланады.

10. Жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) мемлекеттік көрсетілетін қызмет (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет) болып табылады, оны алу үшін көрсетілетін қызметті алушы "электрондық үкіметтің" веб-порталы www.egov.kz (бұдан әрі – портал) арқылы береді тіркеуші органға осы Қағидаларға 2-

қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш (бұдан әрі – өтініш) және осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша мемлекеттік тіркеуге, қайта тіркеуге жататын жылжымалы құрам паркінің тізбесін толтырады.

Мемлекеттік қызметті көрсету ерекшеліктер ескеріле отырып, қызмет көрсету процесінің сипаттамаларын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ, өзге де мәліметтерді қамтитын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында жазылған.

Порталда көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетінде" мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін алу күнін көрсете отырып, мемлекеттік қызметті көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы мәртебе көрсетіледі.

Тіркеуші органның кеңсесі құжаттар келіп түскен күні оларды қабылдауды, тіркеуді жүзеге асырады және жауапты құрылымдық бөлімшеге орындауға береді. Көрсетілетін қызметті алушы еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндері жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін жүгінген кезде өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады.

Тіркеуші органның жауапты құрылымдық бөлімшесі құжаттарды алған сәттен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде ұсынылған ескертулердің толықтығын тексереді.

Жеке басты куәландыратын құжаттар, заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы, жеке кәсіпкер ретінде мемлекеттік тіркеу туралы, жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы мәліметтерді, "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі арқылы төленген жағдайда лицензиялық алымның бюджетке төленгені туралы растауды көрсетілетін қызметті беруші "электрондық үкіметтің" шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік ақпарат жүйелерінен алады.

11. Ұсынылған құжаттардың және (немесе) қолданылу мерзімі өткен құжаттардың толық болмау фактісі анықталған жағдайда тіркеуші орган 1 (бір) жұмыс күні ішінде өтінішті одан әрі қараудан бас тартады және көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) қол қойылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" хабарлама жібереді.

12. Көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың толық топтамасын ұсынған жағдайда тіркеуші орган 1 (бір) жұмыс күні ішінде ұсынылған құжаттардың анықтығын және көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) ұсынылған құжаттар мен мәліметтердің осы Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкестігін тексереді және осы Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік (бұдан әрі – куәлік) не мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап ресімделеді, ол тіркеу органының уәкілетті адамының ЭЦҚ-сымен қол қойылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" жіберіледі.

13. Куәлік жылжымалы құрамның әрбір тіркелетін бірлігіне беріледі.

14. Жылжымалы құрам:

1) Қазақстан Республикасының резидент еместері жөндеу үшін Қазақстан Республикасының аумағына уақытша әкелген;

2) Қазақстан Республикасының аумағы бойынша транзитпен өткен;

3) Қазақстан Республикасының резидент еместері жүктерді түсіру және тиеу үшін Қазақстан Республикасының аумағына уақытша әкелгенде, сондай-ақ Қазақстан Республикасының аумағынан әкеткен жағдайларда мемлекеттік тіркеуге, қайта тіркеуге жатпайды.

15. Тасымалданатын жүктердің шектеулі номенклатурасы бар маусымдылығы және шектеулі нысаналы мақсатқа арналған жылжымалы құрамды қоспағанда, қалған қызмет ету мерзімі жасалған күннен бастап белгіленген қызмет ету мерзімінен 60%-дан кем құрайтын болса, Қазақстан Республикасының аумағында алғашқы тіркелетін жылжымалы құрамды тіркеуге рұқсат етілмейді.

Осы тармақтың мақсаттары үшін тасымалданатын жүктердің шектеулі номенклатурасы, маусымдық және тар нысаналы мақсаты бар жылжымалы құрам деп жылжымалы құрам түсініледі:

вагон-хоппер: ыстық шекемтастарға арналған мөлшерлегіш, агломератты тасымалдауға арналған, астық тасушы, цемент тасушы;

вагон-транспортер;

вагон-платформа: алмалы-салмалы жабдығы бар әмбебап;

тасымалдауға арналған вагон-цистерналар: қышқылдар, фосфор, балқытылған күкірт; думпкар вагоны;

вагон рефрежиратор;

мұздақ;

термос.

16. Жылжымалы құрамды қайта тіркеу үшін негіздер:

1) Қазақстан Республикасының аумағы бойынша заңды тұлғаның тіркелген орнын бір қаладан басқа қалаға ауыстыру;

2) заңды тұлғаны қайта атау;

3) тізілімге бұрын енгізілген жылжымалы құрамның мәліметтері өзгерген жағдайда, растайтын құжаттары бар жылжымалы құрамды мемлекеттік қайта тіркеу жүзеге асырылады.

17. Жылжымалы құрамды мемлекеттік қайта тіркеу:

1) Қазақстан Республикасының шегінен тыс жерлерде одан әрі пайдалану үшін шетелдік тұлғаға сенімгерлік басқаруға не мүліктік жалдауға;

2) күнтізбелік тоқсан күннен аспайтын мерзімге сенімгерлік басқаруға не мүліктік жалдауға (жалға алуға) берген кезде жүргізілмейді.

18. Рұқсаттар мен хабарламалардың мемлекеттік ақпараттық жүйесі арқылы мемлекеттік қызмет көрсету кезінде оны көрсету сатысы туралы деректер автоматты режимде мемлекеттік қызметтерді көрсету мониторингінің ақпараттық жүйесіне түседі.

3-тарау. Жылжымалы құрам кепілін мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) тәртібі

19. Жылжымалы құрамның кепілін тіркеу жылжымалы құрамның барлық иелері үшін тең негіздерде және шарттарда жүзеге асырылады.

20. Тіркеуші орган жылжымалы құрам кепілін мемлекеттік тіркеу үшін осы Қағидаларға 6-қосымшаға сәйкес жылжымалы мүлік кепілінің мемлекеттік тізілімін жүргізеді және кепіл ұстаушылардың мүдделерін қорғау жөнінде шаралар қабылдайды, кепілге салынған жылжымалы құрамды кепіл ұстаушының келісімінсіз иеліктен шығаруға жол бермейді.

21. Жылжымалы құрам кепілін мемлекеттік тіркеу мемлекеттік көрсетілетін қызмет (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызметтің кепілі) болып табылады, оны алу үшін көрсетілетін қызметті алушы тіркеуші органға осы Қағидаларға 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы коммерциялық емес акционерлік қоғамы (бұдан әрі – Мемлекеттік корпорация) және портал арқылы өтініш береді.

Кепілдің мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып, қызмет көрсету процесінің сипаттамаларын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ кепілдің өзге де мәліметтерді қамтитын кепілдің мемлекеттік қызметін көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі осы Қағидаларға 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Кепілдің мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында жазылған.

Ұсынылған құжаттардың және (немесе) қолданылу мерзімі өткен құжаттардың толық болмау фактісі анықталған жағдайда тіркеуші орган өтінішті одан әрі қараудан бас тартады және осы Қағидаларға 9-қосымшаға сәйкес нысан бойынша құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат береді.

Құжаттарды Мемлекеттік корпорация арқылы қабылдаған кезде көрсетілетін қызмет алушыға тиісті құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат беріледі.

Құжаттарды қабылдау кезінде Мемлекеттік корпорация қызметкері құжаттардың түпнұсқасынан электрондық көшірмелерді шығарады, одан кейін түпнұсқаларды көрсетілетін қызметті алушыға қайтарады.

Көрсетілетін қызметті алушы барлық қажетті құжаттарды портал арқылы берген кезде көрсетілетін қызмет алушының "жеке кабинетінде" мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін алу күнін көрсете отырып, кепілдің мемлекеттік қызметін көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы мәртебе көрсетіледі.

Құжаттарды қабылдау күні кепілдің мемлекеттік қызмет көрсету мерзіміне кірмейді
.

Мемлекеттік ақпараттық жүйелерде қамтылған, жеке басын растайтын құжат туралы, заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы, дара кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы мәліметті Мемлекеттік корпорация қызметкері "электрондық үкіметтің" шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден алады.

Портал арқылы жүгінген жағдайда көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" тіркеуші органның уәкілетті адамының ЭЦҚ-сымен қол қойылған электрондық құжат нысанында хабарлама жіберіледі.

Тіркеуші органның кеңсесі құжаттар келіп түскен күні оларды қабылдауды, тіркеуді жүзеге асырады және жауапты құрылымдық бөлімшеге орындауға береді. Көрсетілетін қызметті алушы еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндері жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін жүгінген кезде өтініштерді қабылдау және кепілдің мемлекеттік қызметті көрсету нәтижелерін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады.

Тіркеуші органның жауапты құрылымдық бөлімшесі құжаттарды алған сәттен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде ұсынылған ескертулердің толықтығын тексереді.

22. Ұсынылған құжаттардың және (немесе) қолданылу мерзімі өткен құжаттардың толық болмау фактісі анықталған жағдайда тіркеуші органның жауапты құрылымдық бөлімшесі көрсетілген мерзімде өтінішті одан әрі қараудан бас тартады және тіркеуші органның уәкілетті адамының ЭЦҚ-сымен қол қойылған электрондық құжат нысанында көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" хабарлама жібереді.

23. Көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың толық топтамасын ұсынған жағдайда , тіркеуші орган көрсетілген мерзімде ұсынылған құжаттардың анықтығын және көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) ұсынылған құжаттар мен мәліметтердің осы Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкестігін тексереді және осы Қағидаларға 10 -қосымшаға сәйкес нысан бойынша Жылжымалы құрам кепілін мемлекеттік тіркеу туралы куәлік (бұдан әрі – куәлік) не кепілдің мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап ресімделеді.

Көрсетілетін қызметті алушы портал арқылы жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі тіркеуші органның уәкілетті адамының ЭЦҚ-сымен куәландырылған электрондық құжат нысанында пайдаланушының "жеке кабинетіне" жіберіледі.

24. Кепілді мемлекеттік тіркеу, тіркелген кепілге өзгерістер, толықтырулар және тоқтату туралы шешімді не бас тартуды тіркеуші орган Жылжымалы мүлік кепілін тіркеу туралы заңның 10, 11, 16, 17 және 19-баптарына сәйкес қабылдайды.

25. Көрсетілетін қызметті алушы тіркелген кепілге өзгерістерді, толықтыруларды тіркеу және оны тоқтату үшін осы Қағидаларға 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтінішті портал және (немесе) Мемлекеттік корпорация арқылы жібереді.

26. Рұқсаттар мен хабарламалардың мемлекеттік ақпараттық жүйесі арқылы мемлекеттік қызметті көрсету кезінде оны көрсету сатысы туралы деректер автоматты режимде мемлекеттік қызметтерді көрсету мониторингінің ақпараттық жүйесіне түседі.

4-тарау. Жылжымалы құрамды Мемлекеттік тізілімнен шығару тәртібі

27. Жылжымалы құрам:

1) жылжымалы құрамды есептен шығару, оны қалпына келтірмей зақымдаған;

2) жылжымалы құрамды тіркеген заңды тұлға не дара кәсіпкер таратылған не қызметін тоқтатқан;

3) меншік құқығын растайтын құжаттың не мүлікті мүліктік жалдау (жалдау), лизинг не сенімгерлікпен басқару шартының қолданылуы тоқтатылған жағдайларда тізілімнен шығарылады.

28. Жылжымалы құрамды тізілімнен шығарған кезде меншік иесі және/немесе иеленуші мемлекеттік корпорация, портал арқылы тіркеуші органға тіркеу үшін өтінішті, жылжымалы құрамды еркін нысанда есептен шығару туралы актіні не жылжымалы құрамның зақымданғаны және/немесе жоғалғаны туралы құжатты не мүліктік жалдау (жалға алу), лизинг шартын ұсынады.

29. Тіркеуші орган жылжымалы құрамды шығару туралы мәліметтерді Тізілімге енгізеді және өтініш берушіге тиісті хабарлама жібереді.

5-тарау. Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушілердің шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі

30. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызмет берушінің шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым көрсетілетін қызмет берушінің, теміржол көлігі саласындағы мемлекеттік басқару және бақылау және қадағалау функцияларын жүзеге асыратын уәкілетті орган басшысының атына, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға берілуі мүмкін.

"Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 25 -бабы 2) тармақшасына сәйкес тікелей мемлекеттік көрсетілетін қызмет көрсететін мемлекеттік органның атына келіп түскен көрсетілетін қызмет алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызмет алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерімен келіспеген жағдайда көрсетілетін қызмет алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінеді.

Жылжымалы құрамды және
ның кепілін мемлекеттік тіркеу
(қайта тіркеу), сондай-ақ

Мемлекеттік жылжымалы құрам
тізілімінен алып тастау
қағидаларына
1-қосымша
Нысан

Жылжымалы құрамның мемлекеттік тізілімі, тартқыш және мотор-вагонды жылжымалы құрамның мемлекеттік тізілімі

Көліктік бақылау инспекциясы	Куәліктің нөмірі	Берілген күні	Меншік иесі	Меншік түрі	Жалға алушы	Жалға алу мерзімі	Қатынау өңірі	Көлік құралының жалпы қуаты, кВТ
1	2	3	4	5	6	7	8	9

кестенің жалғасы

Зауыт нөмірі	Түгендеу нөмірі	Жасалған күні	Нормативтік қызмет мерзімі	Соңғы жөндеу күні		Келесі жөндеу күні
				КЖ-1	КЖ-2	
10	11	12	13	14	15	16

кестенің жалғасы

Техникалық жағдайы		Жұмысқа жарамсыз жай-күйде күтіп тұр	Дейін жарамды	Сериясы	Санаты	Тіркелген орны
жарамды	есептен шығарылған					
17	18	19	20	21	22	23

Арнайы жылжымалы құрамның мемлекеттік тізілімі

Көліктік бақылау инспекциясы	Куәліктің нөмірі	Берілген күні	Меншік иесі	Меншік түрі	Жалға алушы	Жалға алу мерзімі	Қатынау өңірі
1	2	3	4	5	6	7	8

кестенің жалғасы

Зауыт нөмірі	Түгендеу нөмірі	Салынған күні	Нормативтік қызмет мерзімі	Соңғы жөндеу күні		Келесі жөндеу күні	Техникалық жай-күйі	
				КЖ-1	КЖ-2		жарамды	есептен шығарылған
9	10	11	12	13	14	15	16	17

кестенің жалғасы

Жұмысқа жарамсыз жай-күйде күтіп тұр	Дейін жарамды	Түрі	Санаты	Тіркелген орны
18	19	20	21	22

Жүк жылжымалы құрамының мемлекеттік тізілімі

Көліктік бақылау инспекциясы	Куәлік нөмірі	Берілген күні	Меншік иесі	Меншік түрі	Жалға алушы	Жалға алу мерзімі	Қатынау өңірі
1	2	3	4	5	6	7	8

кестенің жалғасы

Зауыт нөмірі	Түгендеу нөмірі	Жасалған күні	Нормативтік қызмет ету мерзімі	Соңғы ДЖ күні	Соңғы жөндеу күні	
					КЖ-1	КЖ-2
9	10	11	12	13	14	15

кестенің жалғасы

Келесі жөндеу күні	Техникалық жай-күйі		Жұмыс жарамсыз күйде күтіледі	Дейін жарамды	Түрі	Санаты	Тіркелген орыны
	жарамды	есептен шығарылған					
16	17	18	19	20	21	22	23

Жолаушылар жылжымалы құрамының мемлекеттік тізілімі

Көліктік бақылау инспекциясы	Куәлік нөмірі	Берілген күні	Меншік иесі	Меншік түрі	Жалға алушы	Жалға алу мерзімі	Қатынау өңірі
1	2	3	4	5	6	7	8

кестенің жалғасы

Зауыт нөмірі	Түгендеу нөмірі	Жасалған күні	Нормативтік қызмет мерзімі	Соңғы ДЖ күні	Соңғы күні			
					КЖ-1	КЖ-2	ҚМҰКЖ	ҚККЖ
9	10	11	12	13	14	15	16	17

кестенің жалғасы

Келесі жөндеу күні	Техникалық жай-күйі	Жұмысқа жарамсыз күйде күтіледі	Дейін жарамды	Түрі	Санаты		Тіркелген орыны	
	жарамды		есептен шығарылған					
18	19		20	21	22	23	24	25

Ескертпе:

(КЖ-1) - 1 көлемдегі күрделі жөндеу

(КЖ-2) - 2 көлемдегі күрделі жөндеу

(ҚМҰКЖ) - қызмет мерзімін ұзарта отырып күрделі жөндеу

(ҚККЖ) - күрделі қалпына келтіретін жөндеу

Жылжымалы құрамды және
оның кепілін мемлекеттік тіркеу
(қайта тіркеу), сондай-ақ

Мемлекеттік жылжымалы құрам
тізілімінен алып тастау
қағидаларына
2-қосымша

____
(облысы, қаласы) бойынша

____
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) (көрсетілетін қызметті алушы туралы мәліметтер автоматты түрде "Жеке тұлғалар" мемлекеттік дерек қоры немесе "Заңды тұлғалар" мемлекеттік дерек қоры арқылы автоматты түрде көрсетіледі)

Нысан

Өтініш

____
(меншік, мүліктік жалға беру, жалға алу немесе лизинг) саны ______ бірліктен тұратын құқығымен тиесілі жылжымалы құрамды тіркеуді
(мемлекеттік тіркеуді).
Мемлекеттік тізілімнен алып тастауды (керек емесін сызып тастауды) сұраймын
Мекен жайы:
______________қаласы, ____________________ көшесі, жеке сәйкестендіру нөмірі, бизнес сәйкестендіру нөмірі: __________________________
Байланыс телефондары (факс), _______________
Тізбе ___ парақта қоса беріледі.
Өтініш беруші _______________________/______________________
(басшының қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

Жылжымалы құрамды және
оның кепілін мемлекеттік тіркеу
(қайта тіркеу), сондай-ақ
Мемлекеттік жылжымалы құрам
тізілімінен алып тастау
қағидаларына
3-қосымша
Нысан 1

____
(иесінің толық атауы) тиесілі тартқыш және мотор-вагонды жылжымалы құрамның тізбесі

Р/с №	Сериясы	Санаты	Жалға алушы	Жалға алу мерзімі	Қатынау өңірі	Зауыт нөмірі	Түгендеу нөмірі	Жасалған күн
1	2	3	4	5	6	7	8	9

кестенің жалғасы

	Соңғы жөндеу күні		Техникалық жай-күйі			

Нормативтік қызмет ету мерзімі	(КЖ-1)*	(КЖ-2)**	Келесі жөндеу күні	жарамды	есептен шығарылған	Дейін жарамды	Тіркелген депосы	Көлік құрамының жалпы қуаты, киловатт
10	11	12	13	14	15	16	17	18

Басшы ______________________/__________________________________/

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде)

Ескертпе:

*(КЖ-1) – 1-көлемдегі күрделі жөндеу

**(КЖ-2) – 2-көлемдегі күрделі жөндеу

Нысан 2

____

(иесінің толық атауы) тиесілі жүк жылжымалы құрамының тізбесі

Р/с №	Вагон түрі	Санаты	Жалға алушы	Жалға алу мерзімі	Қатынау өңірі	Зауыт нөмірі	Түгендеу нөмірі	Жасалған күні
1	2	3	4	5	6	7	8	9

кестенің жалғасы

Нормативтік қызмет ету мерзімі	Нақты қызмет ету мерзімі	Соңғы жөндеу күні (ДЖ)*	Соңғы жөндеу күні (КЖ)**		Келесі жөндеу күні	Техникалық жай-күйі		Дейін жарамды	Тіркелген станциясы
			(КЖ)***	(ҰҚЖ)***		жарамды	есептен шығарылған		
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Басшы ______________________/__________________________________/

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болған кезде)

Ескертпе:

*(ДЖ) – деполық жөндеу

**(КЖ) – күрделі жөндеу

***(ҰКЖ) – қызмет мерзімін ұзарта отырып күрделі жөндеу

**** жүк вагондарының меншік иелері үшін

Нысан 3

____

(иесінің толық атауы) тиесілі жолаушы жылжымалы құрамының және оған теңестірілген почта, почта-багаж және багаж жылжымалы құрамының тізбесі

Р/с №	Вагон түрі	Санаты	Жалға алушы	Жалға алу мерзімі	Қатынау өңірі	Зауыт нөмірі	Түгендеу нөмірі	Жасалған күні
1	2	3	4	5	6	7	8	9

кестенің жалғасы

			Соңғы жөндеу күні (КЖ)			

Нормативтік қызмет ету мерзімі	Нақты қызмет ету мерзімі	Соңғы жөндеу күні (ДЖ) *	(КЖ-1)***	(КЖ-2)* **	(ҚМҰКЖ)	(ҚККЖ) *****
10	11	12	13	14	15	16

Келесі жөндеу күні	Техникалық жай-күйі		Дейін жарамды	Тіркелген депосы
	жарамды	есептен шығарылған		
17	18	19	20	21

Басшы ______________________/__________________________________/

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болған кезде)

Ескертпе:

*(ДЖ) – деполық жөндеу

**(КЖ-1) – күрделі жөндеу көлемінде 1

*** (КЖ-2) – күрделі жөндеу көлемінде 2

****(ҚМҰКЖ) – қызмет мерзімін ұзарта отырып күрделі жөндеу

*****(ҚМҰКЖ – күрделі алпына келтіретін жөндеу

Нысан 4

____

(иесінің толық атауы) тиесілі арнайы жылжымалы құрамының тізбесі

Р/с №	Сериясы	Санаты	Жалға алушы	Жалға алу мерзімі	Қатынау өңірі	Зауыт нөмірі	Түгендеу нөмірі	Жасалған күні
1	2	3	4	5	6	7	8	9

кестенің жалғасы

Нормативтік қызмет ету мерзімі	Нақты қызмет ету мерзімі	Соңғы жөндеу күні		Келесі жөндеу күні	Техникалық жай-күйі		Дейін жарамды	Тіркелген орыны
		(КЖ-1)**	(КЖ-2) ***		жарамды	есептен шығарылған		
10	11	12	13	14	15	16	17	18

Басшы ______________________/__________________________________/

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болған кезде)

Ескертпе:

*(КЖ-1) – 1-көлемдегі жөндеу

**(КЖ-2) – 2-күрделі жөндеу

Жылжымалы құрамды және
оның кепілін мемлекеттік тіркеу
(қайта тіркеу), сондай-ақ
Мемлекеттік жылжымалы құрам

тізілімінен алып тастау
қағидаларына
4-қосымша

"Жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу)" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты		
1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігі Көлік комитетінің аумақтық органдары
2	Мемлекеттік қызметті ұсыну тәсілдері (қол жеткізу арналары)	"электрондық үкіметтің" веб-порталы: www.egov.kz
3	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) немесе Мемлекеттік жылжымалы құрам тізілімінен алып тастау– 2 (екі) жұмыс күні
4	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	электрондық (ішінара автоматтандырылған)
5	Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі	Жылжымалы құрамды тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік және (немесе) жылжымалы құрамды Мемлекеттік тізілімнен шығару туралы хабарлама не мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы жазбаша дәлелді жауап. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет көрсету нәтижесінің нысаны - электрондық.
6	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға ақылы және тегін негізде көрсетіледі. Жүк, жолаушылар, арнайы жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу ақылы негізде көрсетілетін тартқыш, сондай-ақ моторвагонды жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеуді қоспағанда, тегін негізде жүзеге асырылады. Тіркеу алымы "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" 2017 жылғы 25 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Кодексінде (Салық кодексі) белгіленген мөлшерлемелер бойынша және тәртіппен жергілікті бюджетке төленеді: 1) тіркеу үшін – алым төленетін күні қолданыстағы 0,25 айлық есептік көрсеткіш (бұдан әрі – АЕК); 2) қайта тіркеу үшін – алымды төлеу күні қолданыста болған 0,25 АЕК. Алым сомасын төлеу қолма – қол және қолма-қол емес нысанда екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы немесе "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі арқылы жүзеге асырылады. Мемлекеттік қызмет көрсетудің мекенжайы көрсетілетін қызметті берушінің - www.miid.gov.kz интернет-ресурсында Көлік комитеті бөлімінің "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер" бөлігінде орналастырылған.
7	Жұмыс кестесі	1) порталда – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндері жүгінген кезде өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады); 2) көрсетілетін қызметті берушіде – Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін.
		1) өтініш; 2) жылжымалы құрам паркінің тізбесі;

8	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі	3) меншік құқығын растайтын құжат не мүлікті мүліктік жалдау (жалға алу), лизинг не сенімгерлікпен басқару шартының электрондық көшірмесі ; 4) дайындаушы зауыттың жылжымалы құрамның әрбір бірлігіне арналған техникалық паспортының (формулярының) электрондық көшірмесі. Жылжымалы құрамды Мемлекеттік тізілімнен шығару үшін: көрсетілетін қызметті алушының электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған электрондық құжат нысанындағы өтініш; жылжымалы құрамды есептен шығару туралы еркін нысандағы акт не жылжымалы құрамның зақымдануы және/немесе жоғалуы туралы құжат, не мүліктік жалдау (жалға алу), лизинг шарты.
9	Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздер	1) жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлікті және (немесе) оларда қамтылған деректерді (мәліметтерді) алу үшін өтініш беруші ұсынған құжаттардың дұрыс еместігі анықталғанда; 2) өтініш берушінің және (немесе) ұсынылған материалдардың, жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу, қайта тіркеу үшін қажетті деректер мен мәліметтердің осы Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі; 3) өтініш берушіге қатысты оның негізінде өтініш беруші жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлікті алуға байланысты арнайы құқықтан айырылған заңды күшіне енген сот шешімі болса; 4) өтініш берушіге қатысты жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік алуды талап ететін қызметке немесе жекелеген қызмет түрлеріне тыйым салу туралы заңды күшіне енген сот шешімі (үкімі) болғанда;
10	Мемлекеттік қызметті, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып, қойылатын өзге де талаптар	Мемлекеттік қызмет көрсетілетін қызметті алушыда электрондық цифрлық қолтаңбасы болған жағдайда портал арқылы көрсетіледі. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдың "жеке кабинеті", сондай-ақ мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы арқылы алуға мүмкіндігі бар. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі туралы ақпаратты мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығының 1414 телефоны арқылы да алуға болады.

Жылжымалы құрамды және
оның кепілін мемлекеттік тіркеу
(қайта тіркеу), сондай-ақ
Мемлекеттік жылжымалы құрам
тізілімінен алып тастау
қағидаларына
5-қосымша

Жылжымалы құрамды мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы КУӘЛІК

КБИ____ Сериясы _____ № ________
Осы куәлік "Теміржол көлігі туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес ____
құқығындағы (жылжымалы құрамына құқығы көрсетілсін)
____

Берілді
(иесінің толық атауы, тегі, аты, әкесінің аты) (бар болған кезде) және
____
үлгісіндегі санаты ____
сериясы, вагон түрі ____
зауыт нөмірі ____
түгендеу нөмірі ____
секциясы____
жасалған жылы ____
20__ жылғы "__" ________ бастап жылжымалы құрамның мемлекеттік тіркелгенін растайды.
Осы куәлік Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық жағдайларда қолданылады және жылжымалы құрамның иесін куәландыратын құжатпен бірге көрсетіледі, ондағы келтірілген мәліметтер өзгерген жағдайда ауыстыруға жатады.
____
Берілген күні 20__ жылғы "___" ________________
Уәкілетті органның лауазымды адамы___________________________________
қолы, тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде)

Жылжымалы құрамды және
оның кепілін мемлекеттік тіркеу
(қайта тіркеу), сондай-ақ
Мемлекеттік жылжымалы құрам
тізілімінен алып тастау
қағидаларына
6-қосымша

Жылжымалы мүлік кепілінің мемлекеттік тізілімі

Жазбаның №	Тізілімнің №	Кепілдің мәні	Кепіл ұстаушы	Кепіл беруші
			Жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде) тұрғылықты жері, туылған күні; заңды тұлғаның орналасқан орны, атауы, тіркеу №	Жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде) тұрғылықты жері, туылған күні; заңды тұлғаның орналасқан орны, атауы, тіркеу №
1	2	3	4	5

кестенің жалғасы

Кепілдің сомасы		Шарттың қолданысы	Ауыртпалықтың туындауы		Ауыртпалықтың жойылуы		Тіркеушінің ерекше белгілері
теңге	доллар		Құжаттың атауы және №,	Күні және уақыты (сағат және минут), тіркеу №, тіркеушінің тегі, аты, әкесінің аты (бар	Құжаттың атауы және №,	Күні және уақыты (сағат және минут), тіркеу №, тіркеушінің	

			жасалған күні мен орны	болған кезде) және қолы	жасалған күні мен орны	тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде) және қолы	
6	7	8	9	10	11	12	13

Жылжымалы құрамды және
оның кепілін мемлекеттік тіркеу
(қайта тіркеу), сондай-ақ
Мемлекеттік жылжымалы құрам
тізілімінен алып тастау
қағидаларына
7-қосымша

____

тіркеуші органның атауы

№ ____ өтініш

Кепіл беруші

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), тұрғылықты орны;

орналасқан жері, атауы:

____

Кепіл ұстаушы

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), тұрғылықты орны, орналасқан жері:

____

Жылжымалы мүліктің кепіл шартын тіркеуді сұраймын:___________

____

Шарт жасалған күн ____

Шартты жасасу орны ____

Кепіл заты туралы мәліметтер (жылжымалы мүліктің сипаттамасы)________

____

Кепілге салынған мүліктің құны _____________________________________

Кепілмен қамтамасыз етілген міндеттеменің ақшалай баламасы ____________

Шарттың қолданылу мерзімі ____

Кепілге салынған мүлік: кепіл берушінің ________________________ кепіл ұстаушының ________________иелігінде және пайдалануында қалады

Оны пайдалану мүмкіндігі: иә, жоқ

Қайта кепілге қою туралы мәлімет: иә жоқ (керек емесін сызыңыз)

Өтінішке қоса беремін: (құжаттың атауы, сериясы, нөмірі, қашан және кім берді)

____

____

Өтініш берушінің немесе оның өкілінің қолы: ____________________________

Өтініш берушінің электрондық поштасының мекенжайы (бар болса): ________________

Кепіл болып табылатын жүк және жолаушы жылжымалы құрамның сипаттамасы және тізбесі

Р/с №	Санаты	Зауыт нөмірі	Түгендеу нөмірі	Жасалған күн	Жылжымалы құрамдардың тіркеу туралы мәлімет состава		Иелену құқығының түрі
					Куәліктің нөмері	Куәліктің күні	
1	2	3	4	5	6	7	8

Кепіл болып табылатын тартымды-моторвагонды және арнайы жылжымалы құрамның сипаттамасы және тізбесі

Р/с №	Санаты	Зауыт нөмірі	Түгендеу нөмірі	Жылжымалы құрамдардың тіркеу туралы мәлімет состава		Иелену құқығының түрі
				Куәліктің нөмері	Куәліктің күні	
1	2	3	4	5	6	7

Жылжымалы құрамды және
оның кепілін мемлекеттік тіркеу
(қайта тіркеу), сондай-ақ
Мемлекеттік жылжымалы құрам
тізілімінен алып тастау
қағидаларына
8-қосымша

"Жылжымалы құрам кепілін мемлекеттік тіркеу" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты		
1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Қазақстан Республикасы Индустрия және инфрақұрылымдық министрлігі Көлік комитетінің аумақтық органдары
2	Мемлекеттік қызметті ұсыну тәсілдері	1) "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" коммерциялық емес акционерлік қоғамы; 2) "электрондық үкіметтің" www.egov.kz веб-порталы.
3	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Кепілді тіркеу, өзгерті, толықтыру және тоқтату кезінде: 1) "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" коммерциялық емес акционерлік қоғамы – 2 (екі) жұмыс күні; 2) "электрондық үкіметтің" www.egov.kz веб-порталы арқылы – 1 (бір) жұмыс күні.
4	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Электрондық (ішінара автоматтандырылған) және (немесе) қағаз түрінде.
5	Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі	Жылжымалы құрам кепілін мемлекеттік тіркеу туралы куәлік не мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет көрсету нәтижесінің нысаны - электрондық. Мемлекеттік корпорация нәтижелерді бір ай ішінде сақтауды қамтамасыз етеді, одан кейін оларды көрсетілетін қызметті алушыға одан әрі сақтауға береді. Көрсетілетін қызметті алушы бір ай өткен соң жүгінген кезде Мемлекеттік корпорацияның сұрауы бойынша көрсетілетін қызметті беруші бір жұмыс күні ішінде дайын құжаттарды Мемлекеттік корпорацияға көрсетілетін қызметті алушыға беру үшін жібереді

6	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға ақылы негізде көрсетіледі. Жылжымалы құрам кепілін мемлекеттік тіркеу, жылжымалы құрамның тіркелген кепілін өзгерту, толықтыру және тоқтату үшін алым "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы (Салық Кодексі)" 2017 жылғы 25 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Кодексінде белгіленген алым мөлшерлемесі бойынша тіркеуді жүзеге асыру орны бойынша жергілікті бюджетке төленеді және: жеке тұлғалар үшін 1 (бір) айлық есептік көрсеткіш (бұдан әрі – АЕК); заңды тұлғалар үшін-5 (бес) АЕК. Алым сомасын төлеу қолма – қол және қолма-қол емес нысанда екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы немесе "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі арқылы жүзеге асырылады. Мемлекеттік қызмет көрсетудің мекенжайы көрсетілетін қызметті берушінің - www.miid.gov.kz интернет-ресурсында Көлік комитеті бөлімінің "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер" бөлігінде орналастырылған.
7	Жұмыс кестесі	1) Мемлекеттік корпорацияда – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап сенбіні қоса алғанда, жұмыс кестесіне сәйкес түскі үзіліссіз сағат 9.00-ден 20.00-ге дейін; 2) порталда – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, құжаттарды қабылдау тәулік бойы жүзеге асырылады (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндері жүгінген кезде мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады); 3) көрсетілетін қызметті берушіде – Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін.
8	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі	Жылжымалы құрам кепілін мемлекеттік тіркеу үшін: 1) Мемлекеттік корпорацияға: нысан бойынша; өкілдің өкілеттігін растайтын құжат; тіркеу алымының бюджетке төленгенін растайтын құжат; кепіл туралы шарт немесе кепіл талаптарын қамтитын шарт. 2) порталға: өтініш; Өтінішті портал арқылы жіберген кезде жылжымалы мүлік кепілін мемлекеттік тіркеу үшін бюджетке алым төлеу "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі арқылы жүзеге асырылады. Тіркелген кепілді өзгерту, толықтыру және тоқтату үшін: портал және (немесе) Мемлекеттік корпорация арқылы өтініш.
9	Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет	1) егер кепіл туралы шартта кепіл нысанасы, оны бағалау, кепіл міндеттемесінің мәні, мөлшері мен орындалу мерзімі туралы мәліметтер болмаса, кепілге салынған мүліктің тараптардың қайсысында екендігі және оны пайдалануға жол берілетіндігі туралы нұсқау болмаса; 2) кепілді тіркеу туралы өтініш "Жылжымалы мүлік кепілін тіркеу

	көрсетуден бас тарту үшін негіздер	туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 9-бабындағы талаптарға сәйкес келмесе; 3) кепілді тіркеу туралы өтінішпен қатысы жоқ адам жүгінсе; 4) жылжымалы мүлік кепілін мемлекеттік тіркеу үшін бюджетке алым төленгенін растайтын құжат болмаса.
10	Мемлекеттік қызметті, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып, қойылатын өзге де талаптар	Мемлекеттік қызмет көрсетілетін қызметті алушыда электрондық цифрлық қолтаңбасы болған жағдайда портал арқылы көрсетіледі. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызмет көрсету мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдың "жеке кабинеті", сондай-ақ мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы арқылы алу мүмкіндігі бар. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі туралы ақпаратты мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығының 1414 телефоны арқылы да алуға болады.

Жылжымалы құрамды және
оның кепілін мемлекеттік тіркеу
(қайта тіркеу), сондай-ақ
Мемлекеттік жылжымалы құрам
тізілімінен алып тастау
қағидаларына
9-қосымша

____

(көрсетілетін қызметті алушының мекенжайы)

Нысан

Құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат

"Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасының Заңы 20-бабының 2-тармағын басшылыққа ала отырып, " Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы филиалының №__ бөлімшесі (мекенжайын көрсету керек "Жылжымалы құрам кепілін мемлекеттік тіркеу" мемлекеттік қызметті көрсетуге құжаттарды қабылдаудан Сіздің мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көзделген тізбеге сәйкес құжаттардың толық топтамасын ұсынбауыңызға байланысты бас тартады, атап айтқанда:

Жоқ құжаттардың атауы:

1) ________________________________;

2) ________________________________;

3) ....

Осы қолхат әрбір тарапқа бір-бірден 2 данада жасалды.

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) (көрсетілетін қызметті берушінің қызметкері) (қолы)

Телефон:

Алдым: (тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)/көрсетілетін қызметті алушының қолы

20__ жыл "___" _________

Жылжымалы құрамды және
оның кепілін мемлекеттік тіркеу
(қайта тіркеу), сондай-ақ
Мемлекеттік жылжымалы құрам
тізілімінен алып тастау
қағидаларына
10-қосымша
Нысан

____

(тіркеуші органның атауы)

Жылжымалы құрамның кепілін мемлекеттік тіркеу туралы куәлік

20__ жылғы "___" ___________ № _____

____

кепіл ұстаушының немесе кепіл ұстаушының уәкілетті

____

өкілінің деректемелері) ____
_ берілді.

Жылжымалы мүлікке қатысты кепіл тіркелгенін растау:

Мүлік түрі	Тізілім нөмірі	Кепіл затының сипаттамасы	Жылжымалы құрам саны	Құны	Ескертпе

Кепіл ұстаушының құқықтары: ____

____

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде) тұрғылықты жері, туылған күні мен жылы
)

Мекенжайы: ____
____

(жеке тұлғаның, заңды тұлғаның орналасқан жері, атауы және заңды

____

тұлғаның тіркеу нөмірі)

____

Кепіл заты ____
(кепіл затының сипаттамасы) ______________________________________ кепіл
туралы шарттың негізінде (шартты жасасу күні) пайда
болды ______________________________________ тіркелген және мынадай негізгі
(тіркелу күні мен нөмірі) шарттарды
қамтиды ____
(негізгі міндеттеменің орындалу мөлшері, мерзімі және кепілдің өзге

____

де шарттары)

Кепіл берушінің құқықтары ____
(құқық түрі)

____
(жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде) тұрғылықты орны, туылған күні және жылы;

____
заңды тұлғаның атауы, орналасқан жері және тіркеу нөмірі)

____
(кепіл затына құқық белгілеуші құжаттың атауы,

____
қабылдау күні, тіркеу күні мен №)
____ расталды
Басшы ______________________________________
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде) (қолы)

____

____
Ескерту:
1. Куәлік себептерін көрсете отырып, тіркеу органына өтініш береді жоғалған (бүлінген) кезде құқық иеленуші куәліктің жоғалу (бүліну).

Жылжымалы құрамды және
оның кепілін мемлекеттік тіркеу
(қайта тіркеу), сондай-ақ
Мемлекеттік жылжымалы құрам
тізілімінен алып тастау
қағидаларына
11-қосымша

____
(тіркеуші органның атауы)
№ _____ Өтініш
Кепіл беруші____
жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде), жеке сәйкестендіру нөмірі; атауы, заңды тұлғаның бизнес сәйкестендіру нөмірі

____

____
Жеке басын куәландыратын құжат: түрі ________ сериясы _________
№___________________
___________________________ берілді, берілген күні

____
(құжатты берген органның атауы)
Почталық мекенжайы, телефон

____

Кепіл ұстаушының банктік реквизиттері

____ атынан әрекет етеді

(уәкілетті өкілдің деректемелері)

____

____

Негізінде

(өкілеттігін куәландыратын құжаттың деректемелері)

Кепіл ұстаушы____

жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған кезде), жеке сәйкестендіру нөмірі немесе атауы немесе заңды тұлғаның бизнес сәйкестендіру нөмірі

____
_

Жеке басын куәландыратын құжат: түрі ________ сериясы _________

№____________________

_____________________________ берілді, берілген күні

____

(құжатты берген органның атауы)

Пошталық мекенжайы, телефон

____

Кепіл ұстаушының банктік реквизиттері

____

____

атынан әрекет етеді (уәкілетті өкілдің деректемелері)

____

____

____

негізінде (өкілеттігін куәландыратын құжаттың деректемелері) сызып тастау)

Тіркеуші орган берген жылжымалы мүлік кепілінің тіркеу нөмірі (активтер мен міндеттемелерді бір уақытта беру туралы шарт негізінде өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу жағдайларын қоспағанда)

____ енгізілетін

өзгерістер мен толықтырулардың сипаттамасы немесе кепілді тоқтату негізі

____

____

Кепіл шартына өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізілген жағдайда:

Шарттың жасалған күні____

Кепілдің мәні туралы мәліметтер (жылжымалы мүліктің сипаттамасы)

____

Кепілмен қамтамасыз етілген міндеттеменің ақшалай баламасы__________________ __

Шарттың қолданылу мерзімі ____

Кепілге салынған мүлік____

кепіл берушінің ____кепіл ұстаушының иелігінде және пайдалануында қалады

Оны пайдалануға болатыны: Иә/Жоқ (керек емесін сызып тастау)

Қайталама кепіл туралы мәліметтер: Иә/Жоқ (керек емесін сызып тастау)

Мемлекеттік тіркеу туралы куәлік қажет пе:Иә/Жоқ (керек емесін сызып тастау керек)

Кепіл берушінің немесе оның өкілінің қолы

____

Кепіл ұстаушының (өкілінің) қолы:____________________________________

Өтініш берілген күн: 20__ жылғы _______________

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК