

**"Бюджеттік өтінімді жасау және ұсыну қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 24 қарашадағы № 511 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы**

***Күшін жойған***

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2020 жылғы 25 мамырдағы № 517 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 29 мамырда № 20759 болып тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2025 жылғы 29 сәуірдегі № 209 бұйрығымен

      Ескерту. Күші жойылды - ҚР Қаржы министрінің 29.04.2025 № 209 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      БҰЙЫРАМЫН:

      1. "Бюджеттiк өтiнiмдi жасау және ұсыну қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2014 жылғы 24 қарашадағы № 511 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 10007 болып тіркелген, "Әділет" ақпараттық-құқықтық жүйесінде 2015 жылғы 8 қаңтарда жарияланған) мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізiлсiн:

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Бюджеттiк өтiнiмдi жасау және ұсыну қағидаларында:

      7-тармақтың 33) тармақшасы алынып тасталсын;

      24-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "24. 01-123 және 02-123-нысандар (23 және 23-1-қосымшалар) 123 "Мiндеттi сақтандыру жарналары" ерекшелiгi бойынша шығыстарды есептеуге арналған.

      01-123-нысан (23-қосымша) көлiк құралдары иелерiнiң азаматтық-құқықтық жауапкершiлiгiн мiндеттi сақтандыру кезінде сақтандыру сыйлықақысының мөлшерiн есептеуге арналған.

      23-қосымшаны теңгерімінде көлiк құралдары есепке алынған мемлекеттiк мекемелер көлiк құралдары иелерiнiң азаматтық-құқықтық жауапкершiлiгiн мiндеттi сақтандыруға арналған шығыстар сомасын анықтау үшiн толтырады.

      Көлiк құралдары иелерiнiң азаматтық-құқықтық жауапкершiлiгiн мiндеттi сақтандыру кезiндегi сақтандыру сыйлықақысының мөлшерiн есептеу кезінде "Көлiк құралдары иелерiнiң азаматтық-құқықтық жауапкершiлiгiн мiндеттi сақтандыру туралы" Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 1 шілдедегі Заңын басшылыққа алу қажет.

      02-123-нысан (23-1-қосымша) тасымалдаушының жолаушылар алдындағы азаматтық-құқықтық жауапкершілігін міндетті сақтандыру кезінде сақтандыру сыйлықақысының мөлшерiн есептеуге арналған.

      Тасымалдаушының жолаушылар алдындағы азаматтық-құқықтық жауапкершілігін міндетті сақтандыру кезінде сақтандыру сыйлықақысының мөлшерiн есептеу кезінде "Тасымалдаушының жолаушылар алдындағы азаматтық-құқықтық жауапкершілігін міндетті сақтандыру туралы" Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 1 шілдедегі Заңын басшылыққа алу қажет.";

      40-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "40. 01-324 және 02-324-нысандар (50 және 50-1-қосымшалар) 324 "Стипендиялар" ерекшелiгi бойынша шығыстарды есептеуге арналған.

      01-324-нысан (50-қосымша) арнайы әскери-оқу орындарының және кадеттердің студенттеріне, интерндеріне, магистрантарына, доктаранттарына, тыңдаушыларына, курсанттарына стипендиялар төлеуге жұмсалатын шығыстарды есептеуге арналған.

      Осы нысанды толтыру кезiнде № 646 қбп қаулысын, сондай-ақ "Білім беру ұйымдарында білім алушыларға мемлекеттік стипендияларды тағайындау, төлеу қағидаларын және олардың мөлшерлерін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкiметiнiң 2008 жылғы 7 ақпандағы № 116 қаулысын (бұдан әрi - № 116 қаулы) басшылыққа алған жөн.

      02-324-нысан (50-1-қосымша) білім беру және денсаулық сақтау, мәдениет және спорт ұйымдарында оқитын студенттерге, интерндерге, магистранттарға, дайындық бөлімінің және резидентура тыңдаушыларына, докторанттарға стипендиялар төлеуге жұмсалатын шығыстарды есептеуге арналған.

      Осы нысанды толтыру кезiнде № 116 қаулыны басшылыққа алған жөн.";

      41-тармақтың бірінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

      "41. Шығыстардың экономикалық сыныптамасының 133, 155, 156, 163, 164, 165, 166, 167, 211, 212, 221, 321, 322, 323, 331, 332, 339, 341, 351, 359, 411, 412, 417, 418, 419, 421, 422, 423, 429, 431, 432, 433, 434, 435, 441, 451, 511, 512, 513, 514, 519, 521, 531, 541, 611, 612, 621, 711, 712, 713, 714, 715, 721 және 722 ерекшелiктерi бойынша жоспарланатын шығыстардың түрлері жөніндегі есептеулер еркiн нысанда жасалады.";

      62-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "62. Республикалық бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiсi бюджеттік жоспарлау жөнiндегi орталық уәкiлеттi органға бюджеттiк өтiнiмдi мемлекеттiк жоспарлаудың ақпараттық жүйесi арқылы енгiзедi.";

      Көрсетілген Қағидаларға 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 21 және 23-қосымшалар осы бұйрыққа 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 және 12-қосымшаларға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

      осы бұйрыққа 13-қосымшаға сәйкес 23-1-қосымшамен толықтырылсын;

      көрсетілген Қағидаларға 24, 37 және 50-қосымшалар осы бұйрыққа 14, 15 және 16-қосымшаларға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

      осы бұйрыққа 17 және 18-қосымшаларға сәйкес 50-1 және 50-2-қосымшалармен толықтырылсын.

      2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бюджет заңнамасы департаменті (З.А. Ерназарова) заңнамада белгіленген тәртіппен:

      1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әдiлет министрлiгiнде мемлекеттік тіркелуін;

      2) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын;

      3) осы бұйрық Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтердің Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Заң қызметі департаментіне ұсынылуын қамтамасыз етсін.

      3. Осы бұйрық мемлекеттік тіркелген күнінен бастап қолданысқа енгізіледі және ресми жариялануға жатады.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Қазақстан Республикасының Қаржы министрі*
 |
*Е. Жамаубаев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 1-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 5-қосымша04-111-нысан |

 **Мемлекеттiк бiлiм беру мекемелерi қызметкерлерiнiң еңбекақысына арналған шығыстар есебі**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |
| --- | --- |
|
Лауазымдар атауы |
Штаттық бiрлiк саны |
|
Басқарушы персонал |
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
|
0-ден 3-ке дейiн |
3-тен 6-ға дейiн |
6-дан 9-ға дейiн |
9-дан 12-ге дейiн |
12-ден 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 жылдан жоғары |
0-ден 1-ге дейiн |
1-ден 2-ге дейiн |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
Өлшем бiрлiгi |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Штаттық бiрлiк саны |
Бiр айдағы лауазымдық жалақының сомасы (2-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф. +... + 20-бағ х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 |
|
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
Барлығы 2-бағ + 3-бағ +…+19-бағ +20-бағ |
|
2-ден 3-ке дейiн |
3-тен 5-ке дейiн |
5-тен 7-ге дейiн |
7-ден 10-ға дейiн |
10-дан 13-ке дейiн |
13-тен 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 жылдан жоғары |
|
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
|
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Ауылдық жерде жұмыс iстегенi үшiн арттыру |
Арттыру есебiмен лауазымдық жалақының (мөлшерлеменің) сомасы 22-бағ.+24-бағ. |
Қосымша ақы |
|
Осындай арттыру белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Сыныптық жетекшiлiк (топ басшылығы) үшiн |
Дәптерлер мен жазба жұмыстарын тексергенi үшiн |
Оқу кабинеттерін (зертханаларды, шеберханаларды, оқу-кеңес пункттерін) басқарғаны үшін |
Лауазымдарды қоса атқарғаны (қызмет көрсету аймағының кеңейту) үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
|
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақы |
|
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
Бейіндік бағыттағы жекелеген пәндерді тереңдете оқытқаны үшін |
Ауыр (ерекше ауыр) қол еңбегі жұмыстарымен және еңбек жағдайлары зиянды (ерекше зиянды) және қауіпті (ерекше қауіпті) жұмыстармен айналысатын қызметкерлерге |
Біліктілік деңгейі үшін |
Өндірістік оқытуды ұйымдастырғаны үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
34 |
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |
43 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақы |
|
Түнгі уақыттағы жұмысы үшін |
Мереке және демалыс күндеріндегі жұмысы үшін |
Үстеме жұмыс істегені үшін |
Уақытша болмаған қызметкердің міндеттерін орындағаны үшін |
Экологиялық апат аймақтарында жұмыс істегені үшін |
Ғылыми дәрежесі үшін |
"Аға" мәртебесі үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
44 |
45 |
46 |
47 |
48 |
49 |
50 |
51 |
52 |
53 |
54 |
55 |
56 |
57 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақы |
|
Жоғары сапалы оқу-жаттығу процесін тікелей қамтамасыз еткені үшін |
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы (АЕКх (61-бағ. х 2+62-бағх1,75х +63-бағ. х1,5 +64-бағ.+1,25х65-бағ. х 1))/1000 |
|
жалпы саны |
оның iшiнде 2 АЕК |
оның iшiнде 1,75 АЕК |
оның iшiнде 1,5 АЕК |
оның iшiнде 1,25 АЕК |
оның iшiнде 1 АЕК |
|
58 |
59 |
60 |
61 |
62 |
63 |
64 |
65 |
66 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Қосымша ақы |
Үстемеақы |
|
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзге де қосымша ақы |
Бiр айдағы қосымша ақы сомасы (27-бағ.+ 29-бағ.+ 31-бағ.+ 33-бағ.+ 35-бағ.+ 37-бағ.+ 39-бағ.+ 41-бағ.+ 43-бағ.+ 45-бағ.+ 47-бағ.+ 49-бағ.+ 51-бағ.+ 53-бағ.+ 55-бағ.+ 57-бағ.+ 59-бағ.+ 66-бағ.+ 68-бағ.) |
Құрметті атағы үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
67 |
68 |
69 |
70 |
71 |
|
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Үстемеақы |
Бiр айдағы негізгі жалақының жиыны 25-бағ.+69-бағ.+ 76-бағ. |
Бiр жылдағы негізгі жалақының жиыны 77-бағ. х 12 |
|
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзге де үстемеақы |
Бiр айдағы үстемеақы сомасы (71-бағ.+73-бағ.+75-бағ.) |
|
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
72 |
73 |
74 |
75 |
76 |
77 |
78 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                  (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

      Ескертпе:

      аббревиатуралардың толық жазылуы:

      бірл. - бірлік;

      бағ. - баған;

      коэфф. - коэффициент;

      АЕК - айлық есептік көрсеткіш.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 2-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 6-қосымша05-111-нысан |

 **Мемлекеттiк жоғары бiлiм және ғылым мекемелерi қызметкерлерiнiң еңбекақысына арналған шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |
| --- | --- |
|
Лауазымдар атауы |
Штаттық бiрлiк саны |
|
Басқарушы персонал |
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
|
0-ден 3-ке дейiн |
3-тен 6-ға дейiн |
6-дан 9-ға дейiн |
9-дан 12-ге дейiн |
12-ден 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25-тен жоғары |
0-ден 1-ге дейiн |
1-ден 2-ге дейiн |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
Өлшем бiрлiгi |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Штаттық бiрлiк саны |
Бiр айдағы лауазымдық жалақының сомасы (2-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф. +... + 20-бағ х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 |
|
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
Барлығы 2 бағ. + 3 бағ. +…+19 бағ. +20 бағ. |
|
2-ден 3-ке дейiн |
3-тен 5-ке дейiн |
5-тен 7-ге дейiн |
7-ден 10-ға дейiн |
10-дан 13-ке дейiн |
13-тен 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 -тен жоғары |
|
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
|
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Ғылыми дәрежесi үшiн |
Еңбектiң ерекше жағдайлары үшiн |
Түнгi уақытта жұмыс iстегенi үшiн |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Мөлшерi |
Сомасы АЕК х23-бағ.х24-бағ./1000 |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
|
бiрл. |
коэф. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Мереке және демалыс күндерiндегi жұмыс үшiн |
Мерзiмiнен тыс жұмыс үшiн |
Экологиялық апат аймақтарында жұмыс істегені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
30 |
31 |
32 |
33 |
34 |
35 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |

      Кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
Уақытша болмаған қызметкердiң мiндеттерiн орындағаны үшiн қосымша ақы |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы (АЕКх (2х37-бағ.+1,75х38-бағ.+х1,5 х39-бағ.+1,25х40-бағ.+1х41-бағ.))/1000 |
|
жалпы саны |
оның iшiнде 2 АЕК |
оның iшiнде 1,75 АЕК |
оның iшiнде 1,5 АЕК |
оның iшiнде 1,25 АЕК |
оның iшiнде 1 АЕК |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |
43 |
44 |
|
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Қосымша ақылар |
Үстемеақылар |
|
Қызметтердi қоса атқарғаны үшiн (қызмет көрсету аймағын ұлғайту) |
Ауыр (аса ауыр) дене еңбегiмен және зиян (аса зиян) және қауiптi (аса қауiптi) еңбек жағдайлары бар жұмыспен айналысатын қызметкерлерге |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзге де қосымша ақылар |
Бiр айдағы қосымша ақылардың сомасы (25-бағ.+27-бағ.+29-бағ.+31-бағ.+33-бағ.+35- бағ.+42-бағ.+44-бағ.+46-бағ.+48-бағ.+50-бағ.) |
Құқық саласында іргелі және қолданбалы зерттеулер жүргізгені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
45 |
46 |
47 |
48 |
49 |
50 |
51 |
52 |
53 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Үстемеақылар |
Бiр айдағы негізгі жалақының жиыны (22-бағ. + 51-бағ. + 61-бағ.) |
Бiр жылдағы жалақының жиыны 62 бағ. х12 |
|
Елiмiздiң басшылығына ұсынылатын ғылыми зерттеулер мен есеп материалдарының жоғары сапасы үшiн |
Құрметтi атағы үшiн |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзгеде үстемеақылар |
Бiр айдағы үстеме ақының сомасы (53-бағ. +55-бағ. +58-бағ. +60-бағ.) |
|
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Мөлшерi |
Сомасы (АЕК х 56-бағ. х 57-бағ./1000 |
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
54 |
55 |
56 |
57 |
58 |
59 |
60 |
61 |
62 |
63 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
коэфф. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

      Ескертпе:

      аббревиатуралардың толық жазылуы:

      бірл. - бірлік;

      бағ. - баған;

      коэфф. - коэффициент;

      АЕК - айлық есептік көрсеткіш.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 3-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 7-қосымша06-111-нысан |

 **Мемлекеттiк денсаулық сақтау мекемелерi қызметкерлерiнiң еңбекақысына арналған шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |
| --- | --- |
|
Лауазымдар атауы |
Штаттық бiрлiк саны |
|
Басқарушы персонал |
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
|
0-ден 3-ке дейiн |
3-тен 6-ға дейiн |
6-дан 9-ға дейiн |
9-дан 12-ге дейiн |
12-ден 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 жылдан жоғары |
0-ден 1-ге дейiн |
1-ден 2-ге дейiн |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
Өлшем бiрлiгi |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Штаттық бiрлiк саны |
Бiр айдағы лауазымдық жалақының сомасы (2-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф. +... + 20-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 |
|
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
Барлығы 2 бағ + 3 бағ +…+19 бағ +20 бағ |
|
2-ден 3-ке дейiн |
3-тен 5-ке дейiн |
5-тен 7-ге дейiн |
7-ден 10-ға дейiн |
10-дан 13-ке дейiн |
13-тен 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 жылдан жоғары |
|
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
|
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Ауылдық жерде жұмыс iстегенi үшiн арттыру |
Арттыру есебiмен лауазымдық жалақының (мөлшерлеменің) сомасы 22 бағ. + 24 бағ. |
Қосымша ақы |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
сомасы |
Ауыр (ерекше ауыр) қол еңбегі жұмыстарымен және еңбек жағдайлары зиянды (ерекше зиянды) және қауіпті (ерекше қауіпті) жұмыстармен айналысатын қызметкерлерге |
Лауазымдарды қоса атқарғаны (қызмет көрсету аймағының кеңейгені) |
Уақытша болмаған қызметкердің міндеттерін орындағаны үшін |
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
|
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақы |
|
Бөлімшені (кабинет) меңгергені үшін |
Аумақтық учаске жағдайында медициналық көмек көрсеткені үшін |
Психоэмоциялық және дене жүктемесі үшін |
Ғылыми дәрежесі үшін |
Түнгі уақыттағы жұмысы үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
34 |
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |
43 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақы |
|
Мереке және демалыс күндеріндегі жұмысы үшін |
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы (АЕКх (2х47-бағ.+1,75х48-бағ.+х1,5 х49-бағ+1,25х50-бағ.+1х51-бағ.))/1000 |
|
жалпы саны |
оның iшiнде 2 АЕК |
оның iшiнде 1,75 АЕК |
оның iшiнде 1,5 АЕК |
оның iшiнде 1,25 АЕК |
оның iшiнде 1 АЕК |
|
44 |
45 |
46 |
47 |
48 |
49 |
50 |
51 |
52 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |

      Кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақы |
|
Экологиялық апат аймақтарында жұмыс істегені үшін |
Мерзімнен тыс жұмыс істегені үшін |
"Бас" мәртебесі үшін |
"Аға" мәртебесі үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
53 |
54 |
55 |
56 |
57 |
58 |
59 |
60 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |
Үстемеақы |
Бiр айдағы негізгі жалақының жиыны 25 бағ.+63 бағ.+70 бағ. |
Бiр жылдағы негізгі жалақының жиыны 71 бағ.х 12 |
|
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзге де қосымша ақылар |
Бiр айдағы қосымша ақылардың сомасы (27-бағ.+ 29-бағ.+ 31-бағ.+ 33-бағ.+ 35-бағ.+ 37-бағ.+ 39-бағ.+ 41-бағ.+ 43-бағ.+ 45-бағ.+ 52-бағ.+ 54-бағ.+ 56-бағ.+ 58-бағ.+ 60-бағ. +62-бағ.) |
Құрметті атағы үшін |
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзгеде үстемеақылар |
Бiр айдағы үстемеақы сомасы (65 бағ.+67 бағ.+69 бағ.) |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
61 |
62 |
63 |
64 |
65 |
66 |
67 |
68 |
69 |
70 |
71 |
72 |
|
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                  (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

      Ескертпе:

      аббревиатуралардың толық жазылуы:

      бірл. - бірлік;

      бағ. - баған;

      коэфф. - коэффициент;

      АЕК - айлық есептік көрсеткіш.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 4-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 8-қосымша07-111-нысан |

 **Мемлекеттiк әлеуметтiк қамтамасыз ету қызметкерлерiнiң еңбек ақысына арналған шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мәлiметтер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |
| --- | --- |
|
Лауазымдар атауы |
Штаттық бiрлiк саны |
|
Басқарушы персонал |
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
|
0-ден 3-ке дейiн |
3-тен 6-ға дейiн |
6-дан 9-ға дейiн |
9-дан 12-ге дейiн |
12-ден 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 жылдан жоғары |
0-ден 1-ге дейiн |
1-ден 2-ге дейiн |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
Өлшем бiрлiгi |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Штаттық бiрлiк саны |
Бiр айдағы лауазымдық жалақының сомасы (2-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф. +... + 20-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 |
|
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
Барлығы 2 бағ. + 3 бағ.+…+ 19 бағ. +20 бағ. |
|
2-ден 3-ке дейiн |
3-тен 5-ке дейiн |
5-тен 7-ге дейiн |
7-ден 10-ға дейiн |
10-дан 13-ке дейiн |
13-тен 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 жылдан жоғары |
|
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
|
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Ауылдық жерде жұмыс iстегенi үшiн лауазымдық жалақысын |
Арттыру есебiмен лауазымдық жалақының (мөлшерлеменің) сомасы 22-бағ. + 24-бағ. |
Қосымша ақылар |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
Ауыр (ерекше ауыр) қол еңбегі жұмыстарымен және еңбек жағдайлары зиянды (ерекше зиянды) және қауіпті (ерекше қауіпті) жұмыстармен айналысатын қызметкерлерге |
Түнгі уақыттағы жұмысы үшін |
Мереке және демалыс күндеріндегі жұмысы үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымшаақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымшаақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымшаақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
|
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Мерзімнен тыс жұмыс істегені үшін |
Лауазымдарды қоса атқарғаны (қызмет көрсету аймағының кеңейгені) |
Уақытша болмаған қызметкердің міндеттерін орындағаны үшін |
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
|
жалпы саны |
оның iшiнде 2 АЕК |
|
34 |
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
бiрл. |

      Кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
Экологиялық апат аймақтарында жұмыс істегені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы (АЕКх (2х41-бағ.+1,75х42-бағ+х1,5 х43-бағ.+1,25х44-бағ.+1х45-бағ.))/1000 |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
оның iшiнде 1,75 АЕК |
оның iшiнде 1,5 АЕК |
оның iшiнде 1,25 АЕК |
оның iшiнде 1 АЕК |
|
42 |
43 |
44 |
45 |
46 |
47 |
48 |
|
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Ғылыми дәрежесі үшін |
"Аға" мәртебесі үшін |
Бөлімшені (кабинет) меңгергені үшін |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзгеде қосымша ақылар |
Бiр айдағы қосымша ақылардың сомасы
(27 бағ.+29 бағ.+
31 бағ.+33 бағ.+
35 бағ.+37 бағ.+
39 бағ.+46 бағ.+
48 бағ.+50 бағ.+
52 бағ.+56 бағ.) |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
49 |
50 |
51 |
52 |
53 |
54 |
55 |
56 |
57 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Үстемеақылар |
Бiр айдағы негізгі жалақының жиыны (25 бағ.+57 бағ.+64
бағ.) |
Бiр жылдағы негізгі жалақының жиыны 65 бағ.х12 |
|
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
Құрметті атағы үшін |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзге де үстемеақылар |
Бiр айдағы үстеме ақылардың сомасы (59 бағ.+ 61 бағ.+63 бағ.) |
|
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
58 |
59 |
60 |
61 |
62 |
63 |
64 |
65 |
66 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

      Ескертпе:

      аббревиатуралардың толық жазылуы:

      бірл. - бірлік;

      бағ. - баған;

      коэфф. - коэффициент;

      АЕК - айлық есептік көрсеткіш.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 5-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 9-қосымша08-111-нысан |

 **Мәдениет және архив ісі мемлекеттік мекемелері қызметкерлерін есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |
| --- | --- |
|
Лауазымдар атауы |
Штаттық бiрлiк саны |
|
Басқарушы персонал |
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
|
0-ден 3-ке дейiн |
3-тен 6-ға дейiн |
6-дан 9-ға дейiн |
9-дан 12-ге дейiн |
12-ден 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 -тенжоғары |
0-ден 1-ге дейiн |
1-ден 2-ге дейiн |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
Өлшем бiрлiгi |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Штаттық бiрлiк саны |
Бiр айдағы лауазымдық жалақының сомасы (2-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф. +... + 20-бағ х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 |
|
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
Барлығы 2 бағ. + 3 бағ. +…+19 бағ. +20 бағ. |
|
2-ден 3-ке дейiн |
3-тен 5-ке дейiн |
5-тен 7-ге дейiн |
7-ден 10-ға дейiн |
10-дан 13-ке дейiн |
13-тен 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 -тенжоғары |
|
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
|
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Ауылдық жерде жұмыс iстегенi үшiн көтеру |
Арттыру есебiнен лауазымдық жалақының (мөлшерлеменің) сомасы 22-бағ. + 24-бағ. |
Қосымша ақылар |
|
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
Кәсіби шеберлігі үшін |
Зиянды (ерекше зиянды) және еңбек жағдайлары қауіпті (ерекше зиянды) жұмыстармен айналысатын қызметкерлерге |
Уақытша болмаған қызметкердің міндеттерін орындағаны үшін |
|
Осы көтеру белгіленген қызметкерлердің саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
|
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Түнгі уақыттағы жұмысы үшін |
Мереке және демалыс күндеріндегі жұмысы үшін |
Мерзімнен тыс жұмыс істегені үшін |
Лауазымдарды қоса атқарғаны (қызмет көрсету аймағының кеңейгені) |
Экологиялық апат аймақтарында жұмыс істегені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
34 |
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |
43 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Ғылыми дәрежесі үшін |
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы (АЕКх (2х47-бағ.+1,75х48-бағ+х1,5 х49-бағ+1,25х50-бағ+1х51-бағ))/1000 |
|
Жалпы саны |
оның iшiнде 2 АЕК |
оның iшiнде 1,75 АЕК |
оның iшiнде 1,5 АЕК |
оның iшiнде 1,25 АЕК |
оның iшiнде 1 АЕК |
|
44 |
45 |
46 |
47 |
48 |
49 |
50 |
51 |
52 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |

      Кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
"Аға" мәртебесі үшін |
Бөлімшені (кабинет) меңгергені үшін |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзгеде қосымша ақылар |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
53 |
54 |
55 |
56 |
57 |
58 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |
Үстемеақылар |
Бiр айдағы негізгі жалақының жиыны 25 бағ.+59 бағ.+66 бағ. |
Бiр жылдағы негізгі жалақының жиыны 67 бағ.х12 |
|
Бiр айдағы қосымша ақылардың сомасы (27 бағ.+29 бағ.+31 бағ.+33 бағ.+35 бағ.+37 бағ.+39 бағ.+41 бағ.+43 бағ.+45 бағ.+52 бағ.+54 бағ.+56 бағ.+58 бағ.) |
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
Құрметті атағы үшін |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзге де үстемеақылар |
Бiр айдағы үстеме ақылардың сомасы (61 бағ.+63 бағ.+65 бағ.) |
|
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
59 |
60 |
61 |
62 |
63 |
64 |
65 |
66 |
67 |
68 |
|
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

      Ескертпе:

      аббревиатуралардың толық жазылуы:

      бірл. - бірлік;

      бағ. - баған;

      коэфф. - коэффициент;

      АЕК - айлық есептік көрсеткіш.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 6-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 10-қосымша09-111-нысан |

 **Мемлекеттiк дене шынықтыру және спорт мекемелерi қызметкерлерiнiң еңбекақысына арналған шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |
| --- | --- |
|
Лауазымдар атауы |
Штаттық бiрлiк саны |
|
Басқарушы персонал |
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
|
0-ден 3-ке дейiн |
3-тен 6-ға дейiн |
6-дан 9-ға дейiн |
9-дан 12-ге дейiн |
12-ден 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 жылдан жоғары |
0-ден 1-ге дейiн |
1-ден 2-ге дейiн |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
Өлшем бiрлiгi |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Штаттық бiрлiк саны |
Бiр айдағы лауазымдық жалақының сомасы (2-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф. +... + 20-бағ х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 |
|
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
Барлығы 2 бағ + 3 бағ +…+19 бағ +20 бағ |
|
2-ден 3-ке дейiн |
3-тен 5-ке дейiн |
5-тен 7-ге дейiн |
7-ден 10-ға дейiн |
10-дан 13-ке дейiн |
13-тен 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 жылдан жоғары |
|
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
|
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Ауылдық жерде жұмыс iстегенi үшiн лауазымдық жалақысын |
Арттыру есебiнен лауазымдық жалақының (мөлшерлеменің) сомасы 22-бағ. + 24-бағ. |
Қосымша ақылар |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Жоғары сапалы оқу-жаттығу процесін тікелей қамтамасыз еткені үшін |
Спорттық жарыстардың чемпиондары мен жеңімпаздарын дайындау үшін |
Еңбек жағдайлары зиянды (ерекше зиянды) және қауіпті (ерекше қауіпті) жұмыстармен айналысатын қызметкерлерге |
Жоғары сапалы оқу-жаттығу процесін тікелей қамтамасыз еткені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
|
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Түнгі уақыттағы жұмысы үшін |
Мереке және демалыс күндеріндегі жұмысы үшін |
Мерзімнен тыс жұмыс істегені үшін |
Лауазымдарды қоса атқарғаны (қызмет көрсету аймағының кеңейгені) |
Уақытша болмаған қызметкердің міндеттерін орындағаны үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
34 |
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |
43 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Экологиялық апат аймақтарында жұмыс істегені үшін |
Ғылыми дәрежесі үшін |
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы (АЕКх (2х49-бағ.+1,75х50-бағ.+х1,5 х51-бағ.+1,25х52-бағ.+1х53-бағ.))/1000 |
|
жалпы саны |
оның iшiнде 2 АЕК |
оның iшiнде 1,75 АЕК |
оның iшiнде 1,5 АЕК |
оның iшiнде 1,25 АЕК |
оның iшiнде 1 АЕК |
|
44 |
45 |
46 |
47 |
48 |
49 |
50 |
51 |
52 |
53 |
54 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |

      Кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
"Аға" мәртебесі үшін |
Бөлімшені (кабинет) меңгергені үшін |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзгеде қосымша ақылар |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
55 |
56 |
57 |
58 |
59 |
60 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|  |
Үстемеақылар |
|
Бiр айдағы қосымша ақылардың сомасы (27 бағ.+ 29 бағ.+ 31 бағ.+ 33 бағ.+ 35 бағ.+ 37 бағ.+ 39 бағ.+ 41 бағ.+ 43 бағ.+ 45 бағ.+ 47 бағ.+ 54 бағ.+ 56 бағ.+ 58 бағ.+ 60 бағ.) |
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
Құрметті атағы үшін |
Сыныптық біліктілігі үшін |
|
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
61 |
62 |
63 |
64 |
65 |
66 |
67 |
|
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Үстемеақылар |
Бiр айдағы негізгі жалақының жиыны 25 бағ.+61 бағ.+72 бағ. |
Бiр жылдағы негізгі жалақының жиыны 73 бағ.х12 |
|
Спорттық атағы үшін |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзге де үстемеақылар |
Бiр айдағы үстеме ақылардың сомасы (63 бағ.+65 бағ.+67 бағ.+69 бағ.+71 бағ.) |
|
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстеме ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
68 |
69 |
70 |
71 |
72 |
73 |
74 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

      Ескертпе:

      аббревиатуралардың толық жазылуы:

      бірл. - бірлік;

      бағ. - баған;

      коэфф. - коэффициент;

      АЕК - айлық есептік көрсеткіш.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 7-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 11-қосымша10-111-нысан |

 **Өзге де мемлекеттiк мекемелер қызметкерлерiнiң еңбекақысына арналған шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |
| --- | --- |
|
Лауазымдар атауы |
Штаттық бiрлiк саны |
|
Басқарушы персонал |
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
|
0-ден 3-ке дейiн |
3-тен 6-ға дейiн |
6-дан 9-ға дейiн |
9-дан 12-ге дейiн |
12-ден 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 жылдан жоғары |
0-ден 1-ге дейiн |
1-ден 2-ге дейiн |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
Өлшем бiрлiгi |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Штаттық бiрлiк саны |
Бiр айдағы лауазымдық жалақының сомасы (2-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф. +... + 20-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 |
|
Негізгі, әкімшілік және қосалқы персонал |
Барлығы 2 бағ + 3 бағ +…+19 бағ +20 бағ |
|
2-ден 3-ке дейiн |
3-тен 5-ке дейiн |
5-тен 7-ге дейiн |
7-ден 10-ға дейiн |
10-дан 13-ке дейiн |
13-тен 16-ға дейiн |
16-дан 20-ға дейiн |
20-дан 25-ке дейiн |
25 жылдан жоғары |
|
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
22 |
|
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
бiрл |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Ауылдық жерде жұмыс iстегенi үшiн арттыру |
Арттыру есебiмен лауазымдық жалақының (мөлшерлеменің) сомасы 22-бағ. + 24-бағ. |
Қосымша ақы |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
Ауыр (ерекше ауыр) қол еңбегі жұмыстарымен және еңбек жағдайлары зиянды (ерекше зиянды) және қауіпті (ерекше қауіпті) жұмыстармен айналысатын қызметкерлерге |
Ғылыми дәрежесі үшін |
Түнгі уақыттағы жұмысы үшін |
Мереке және демалыс күндеріндегі жұмысы үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымшаақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымшаақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымшаақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымшаақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
34 |
35 |
|
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Мерзімнен тыс жұмыс істегені үшін |
Лауазымдар ды қоса атқарғаны (қызмет көрсету аймағының кеңейгені) үшін |
Уақытша болмаған қызметкердің міндеттерін орындағаны үшін |
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы (АЕКх (2х43-бағ.+1,75х44-бағ.+х1,5 х45-бағ.+1,25х46-бағ.+1х47-бағ.))/1000 |
|
жалпы саны |
оның iшiнде 2 АЕК |
оның iшiнде 1,75 АЕК |
оның iшiнде 1,5 АЕК |
оның iшiнде 1,25 АЕК |
оның iшiнде 1 АЕК |
|
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |
43 |
44 |
45 |
46 |
47 |
48 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Экологиялық апат аймақтарында жұмыс істегені үшін |
"Аға" мәртебесі үшін |
Бөлімшені (кабинет) меңгергені үшін |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзгеде қосымша ақылар |
Бiр айдағы қосымша ақылардың сомасы (27 бағ.+ 29 бағ.+31 бағ.+33 бағ.+35 бағ.+37 бағ.+
39 бағ.+46 бағ.+41 бағ.+48 бағ.+50 бағ.+52 бағ.+54 бағ.+56 бағ.) |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
49 |
50 |
51 |
52 |
53 |
54 |
55 |
56 |
57 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Үстемеақы |
|
Күту және авариялық-құтқару жұмыстары мен кезек күттірмейтін жұмыстарға аттануға ұдайы әзірлікте болу режимiнде болғаны үшін |
Сыныптық үшін |
Еңбек сіңірген жылдары үшін |
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
Кәсiби шеберлiгi үшiн |
|
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
58 |
59 |
60 |
61 |
62 |
63 |
64 |
65 |
66 |
67 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Үстемеақы |
|
Сыныптық біліктілігі үшін |
Ерекше еңбек жағдайлары үшін |
Ғылыми зерттеулердің және ел басшыларына ұсынылатын есеп беру материалдарының жоғары сапасы үшін |
|
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемеақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
68 |
69 |
70 |
71 |
72 |
73 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Үстемеақы |
Бiр айдағы негізгі жалақының жиыны (25 бағ.+57 бағ.+78 бағ. |
Бiр жылдағы негізгі жалақының жиыны 79 бағ.х12 |
|
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзге де үстемеақылар |
Құрметті атағы үшін |
Бiр айдағы үстемеақы сомасы (59 бағ.+61 бағ. +63 бағ.+65 бағ. +67 бағ. +69 бағ. +71 бағ. + 73 бағ. + 75 бағ. + 77 бағ.) |
|
74 |
75 |
76 |
77 |
78 |
79 |
80 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                  (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

      Ескертпе:

      аббревиатуралардың толық жазылуы:

      бірл. - бірлік;

      бағ. - баған;

      коэфф. - коэффициент;

      АЕК - айлық есептік көрсеткіш.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 8-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 12-қосымша11-111-нысан |

 **Мемлекеттiк мекемелер жұмысшыларының еңбекақысына арналған шығыcтарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Бiлiктiлiк разряды |
Штат бiрлiктерiнiң саны |
Бiр айдағы лауазымдық жалақылардың сомасы (базалық лауазымдық жалақы х коэфф. х 2-бағ.)/1000 |
Қосымша ақылар |
|
Қызметтердi қоса атқарғаны (қызмет көрсету аймағын кеңейту) және уақытша болмаған қызметкердiң мiндеттерiн орындағаны үшiн |
Ауыр (аса ауыр) дене еңбегiмен және зиян (аса зиян) және қауiптi (аса қауiптi) еңбек жағдайлары бар жұмыспен айналысатын қызметкерлерге |
Еңбектiң ерекше жағдайлары |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
|
Өлшем бiрлiгi |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Түнгi уақытта жұмыс iстегенi үшiн |
Мерекежәне демалыс күндерiндегi жұмыс үшiн |
Мерзiмiнен тыс жұмыс үшiн |
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
|
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
|
жалпы саны |
оның iшiнде 2 АЕК |
оның iшiнде 1,75 АЕК |
оның iшiнде 1,5 АЕК |
оның iшiнде 1,25 АЕК |
оның iшiнде 1 АЕК |
|
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
21 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |

      Кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Қосымша ақылар |
|
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
Экологиялық апат аймақтарында жұмыс істегені үшін |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзгеде қосымша ақылар |
|
Сомасы (АЕКх (2х17-бағ.+1,75х18-бағ.+х1,5 х19-бағ.+1,25х20-бағ.+1х21-бағ.))/1000 |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
22 |
23 |
24 |
25 |
26 |
|
мың теңге |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|  |
Үстемақылар |
|
Бiр айдағы қосымша ақылардың сомасы (5-бағ. +7-бағ. +9-бағ. 11-бағ. + 13-бағ. + 15-бағ + 22-бағ. + 24-бағ. + 26-бағ.) |
Тiркемесi бар автомобильдермен жұмыс iстегенi үшiн үстемақы |
Сыныптық бiлiктiлiгi үшiн |
Қарулы Күштерде, басқа әскерлерде және әскери құралымдарда, арнаулы мемлекеттік, құқық қорғау органдары, мемлекеттік өртке қарсы қызмет жүйесіндегі жұмысы үшінiстегенi үшiн |
|
Үстемақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
|
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Үстемақылар |
Бiр айдағы жалақының жиыны (3-бағ. + 27-бағ. + 37-бағ) |
Бiр жылдағы жалақының жиыны 39-бағ. х12 |
|
Бригадаға басшылық жасағаны үшiн |
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысымен бекітілген өзге де үстемеақылар |
Бiр айдағы үстеме ақының сомасы (29-бағ. + 31-бағ. + 33-бағ.+35 бағ.+37 бағ.) |
|
Үстемақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Үстемақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
34 |
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

      Ескертпе:

      аббревиатуралардың толық жазылуы:

      бірл. - бірлік;

      бағ. - баған;

      коэфф. - коэффициент;

      АЕК - айлық есептік көрсеткіш.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 9-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 14-қосымша13-111-нысан |

 **Ішкi iстер, сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметі, экономикалық тергеу қызметі, құқық қорғау органдары, мемлекеттiк өртке қарсы қызметі, мемлекеттiк фельдъегерлiк қызметі, қылмыстық-атқарушы жүйесi органдары қызметкерлерiнiң еңбекақысына арналған шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |
| --- | --- |
|
Лауазымдар атауы |
Штат бiрлiктерінің саны |
|
Бiр жылға дейiн |
1-ден 2-ге дейiн |
2-ден 3-ке дейiн |
3-тен 5-ке дейiн |
5-тен 7-ге дейiн |
7-ден 9-ға дейiн |
9-дан 11-ге дейiн |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
Өлшем бiрлiгi |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |

      Кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Штат бiрлiктерінің саны |
|
11-ден 14-ке дейiн |
14-тен 17-ге дейiн |
17-ден 20-ға дейiн |
20 жылдан жоғары |
Барлығы 2 бағ + 3 бағ +…+11 бағ +12 бағ |
Бiр айдағы лауазымдық жалақының сомасы (2-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф. +... + 12-бағ х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 |
|
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
|
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Арнайы атақтары үшiн қосымша ақы алатын қызметкерлердiң саны |
|
Қатардағы |
Ефрейтор |
Кiшi сержант |
Сержант |
Аға сержант |
Старшина |
3 сыныптағы сержант |
2 сыныптағы сержант |
1 сыныптағы сержант |
Штаб-сержант |
Сержант-шебер |
Прапорщик |
|
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
20-1 |
20-2 |
20-3 |
20-4 |
20-5 |
21 |
|
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Арнайы атақтары үшiн қосымша ақы алатын қызметкерлердiң саны |
|
Аға прапорщик |
Кiшi лейтенант |
Лейтенант, кеден қызметiнiң III-дәрежелi инспекторы |
Аға лейтенант, кеден қызметiнiң II-дәрежелi инспекторы |
Капитан, кеден қызметiнiң I-дәрежелi инспекторы |
Майор, кеден қызметiнiң III-дәрежелi кеңесшiсi |
|
22 |
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
|
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |

      Кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Арнайы атақтары үшiн қосымша ақы алатын қызметкерлердiң саны |
|
Подполковник, кеден қызметiнiң II-дәрежелi кеңесшiсi |
Полковник, кеден қызметiнiң I-дәрежелi кеңесшiсi |
Генерал-майор, кеден қызметiнiң III-дәрежелi мемлекеттiк кеңесшiсi |
Генерал-лейтенант, кеден қызметiнiң II-дәрежелi мемлекеттiк кеңесшiсi |
Генерал-полковник, кеден қызметiнiң I-дәрежелi мемлекеттiк кеңесшiсi |
Армия генералы, нағыз мемлекеттiк кеңесшi |
|
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
|
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |

      кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Лауазымдар санаты атақтар үшiн қосымша ақының сомасы (15-бағ.х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.+...+33-бағ.х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 |
Қызмет өткерудiң ерекше жағдайлары үшiн |
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
|
Осы үстемақыны алатын қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы белгiленген қызметкерлердiң саны |
Сомасы (АЕКх (2х38-бағ.+1,75х39-бағ.+х1,5 х40-бағ.+1,25х41-бағ.+1х42-бағ.))/1000 |
|
жалпы саны |
оның iшiнде 2 АЕК |
оның iшiнде 1,75 АЕК |
оның iшiнде 1,5 АЕК |
оның iшiнде 1,25 АЕК |
оның iшiнде 1 АЕК |
|
34 |
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |
43 |
|
мың теңге |
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Экологиялық апат аймақтарында жұмыс істегені үшін |
Бiр айдағы жалақы қоры (14-бағ.+34-бағ.+36-бағ.+43-бағ.+45-бағ.) |
Бiр жылдағы жалақы қоры (46-бағ. х 12) |
|
Осы үстемақыны алатын қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
|
44 |
45 |
46 |
47 |
|
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

      Ескертпе:

      аббревиатуралардың толық жазылуы:

      бірл. - бірлік;

      бағ. - баған;

      коэфф. - коэффициент;

      АЕК - айлық есептік көрсеткіш.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 10-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 15-қосымша14-111-нысан |

 **Әскери қызметшiлерге еңбекақы төлеуге арналған шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |
| --- | --- |
|
Лауазымдар атауы |
Штат бiрлiктерінің саны |
|
Бiр жылға дейiн |
1-ден 2-ге дейiн |
2-ден 3-ке дейiн |
3-тен 5-ке дейiн |
5-тен 7-ге дейiн |
7-ден 9-ға дейiн |
9-дан 11-ге дейiн |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
Өлшем бiрлiгi |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |

      Кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Штат бiрлiктерінің саны |
|
11-ден 14-ке дейiн |
14-тен 17-ге дейiн |
17-ден 20-ға дейiн |
20 жылдан жоғары |
Барлығы 2 бағ + 3 бағ +…+11 бағ +12 бағ |
Бiр айдағы лауазымдық жалақының сомасы (2-бағ. х базалық лауазымдық жалақы х коэфф. +... + 12-бағ х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 |
|
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
|
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |
| --- |
|
Әскери қызметкерлердің саны |
|
Қатардағы матрос |
Ефрейтор, аға матрос |
Кiшi сержант, II статья старшинасы |
Сержант, I статьялы старшина |
Аға сержант, аға старшина |
Старшина, кеменiң аға старшина |
3 сыныптағы сержант, 3 сыныптағы старшина |
2 сыныптағы сержант, 2 сыныптағы старшина |
1 сыныптағы сержант, 1 сыныптағы старшина |
Штаб-сержант, ӘТК штаб-сержанты |
Сержант-шебер |
Прапорщик, мичман |
Аға прапорщик, аға мичман |
|
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
20-1 |
20-2 |
20-3 |
20-4 |
20-5 |
21 |
22 |
|
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |

      кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Әскери қызметкерлердің саны |
Әскерi атақтары үшiн қосымша ақының сомасы (15-бағ.х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.+...+33-бағ.х базалық лауазымдық жалақы х коэфф.)/1000 |
|
Кiшi лейтенант |
Лейтенант |
Аға лейтенант |
Капитан, капитан-лейтенант |
Майор, III-дәрежелi капитан |
Подполковник, II-дәрежелi капитан |
Полковник, I-дәрежелi капитан |
Генерал-майор, контр-адмирал |
Генерал-лейтенант, вице-адмирал |
Генерал-полковник, адмирал |
Армия генералы, флот адмиралы |
|
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |
31 |
32 |
33 |
34 |
|
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |

      кестенiң жалғасы

|  |  |
| --- | --- |
|
Қызмет өткерудiң ерекше жағдайлары үшiн |
Радиациялық қатер аумағында жұмыс істегені үшін |
|
Осы үстемақыны алатын қызметкерлердiң саны |
Сомасы |
Қосымша ақы алатын қызметшiлердiң саны |
Сомасы (АЕКх (2х38-бағ.+1,75х39-бағ.+х1,5 х40-бағ.+1,25х41-бағ.+1х42-бағ.))/1000 |
|
жалпы саны |
оның iшiнде 2 АЕК |
оның iшiнде 1,75 АЕК |
оның iшiнде 1,5 АЕК |
оның iшiнде 1,25 АЕК |
оның iшiнде 1 АЕК |
|
35 |
36 |
37 |
38 |
39 |
40 |
41 |
42 |
43 |
|
бiрл. |
мың теңге |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
бiрл. |
мың теңге |

      Кестенiң жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Экологиялық апат аймақтарында жұмыс істегені үшін |
Бiр айдағы жалақы қоры (14-бағ.+34-бағ.+36-бағ.+43-бағ.+45-бағ.) |
Бiр жылдағы жалақы қоры (46-бағ. х 12) |
|
Қосымша ақы алатын қызметшiлердiң саны |
Сомасы |
|
44 |
45 |
46 |
47 |
|
бiрл. |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

      Ескертпе:

      аббревиатуралардың толық жазылуы:

      бірл. - бірлік;

      бағ. - баған;

      коэфф. - коэффициент;

      АЕК - айлық есептік көрсеткіш.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 11-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 21-қосымша |
|   | 01-121-нысан |

 **Әлеуметтiк салықты төлеуге арналған шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Атауы |
Саны |
Еңбек ақының салық салынатын қоры |
Әлеуметтiк салық мөлшерлемесі |
Жылына салық (3-баған х 4-баған)/100 |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|  |
бірлік |
мың теңге |
% |
мың теңге |
|
Зейнеткер жасына жеткен қызметкерлердiң саны |  |  |  |  |
|
Зейнеткер жасына жетпеген қызметкерлердiң саны |  |  |  |  |
|
Барлығы |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 12-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 23-қосымша01-123-нысан |

 **Көлiк құралдары иелерiнiң азаматтық-құқықтық жауапкершiлiгiн мiндеттi сақтандыру кезінде сақтандыру сыйлықақысы мөлшерiн есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көлiк құралының түрi |
Көлiк құралының түрi бойынша коэффициент мөлшерi \* |
Алматы облысы |
Түркістан облысы |
Шығыс Қазақстан облысы |
Қостанай облысы |
Қарағанды облысы |
Солтүстiк Қазақсттан облысы |
Ақмола облысы |
|
Көлiк құралдарының саны |
Көлiк құралдарының саны |
Көлiк құралдарының саны |
Көлiк құралдарының саны |
Көлiк құралдарының саны |
Көлiк құралдарының саны |
Көлiк құралдарының саны |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
|
Өлшем бiрлiгi |
коэффициент. |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
|
Жеңiл |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
7 жылға дейінгі жеңіл автомобильдер |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
7 жылдан жоғарғы автомобильдер |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
16 жолаушы орыны бар автобустар |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
16 жолаушы орыны бар автобустар (7 жылға дейінгі) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
16 жолаушы орыны бар автобустар (7 жылдан жоғарғы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
16-дан аса жолаушы орны бар автобустар |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
16-дан аса жолаушы орны бар автобустар (7 жылға дейінгі) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
16-дан аса жолаушы орны бар автобустар (7 жылдан жоғарғы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Жүк |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Жүк (7 жылға дейінгі) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Жүк (7 жылдан жоғарғы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Троллейбустар, трамвайлар |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Троллейбустар, трамвайлар (7 жылға дейінгі) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Троллейбустар, трамвайлар (7 жылдан жоғарғы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Мототранспорт |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Мототранспорт (7 жылға дейінгі) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Мототранспорт (7 жылдан жоғарғы) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Тiркемелер (жартылай тiркемелер) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Тiркемелер (жартылай тiркемелер) 7 жылға дейінгі |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Тiркемелер (жартылай тiркемелер) 7 жылдан жоғарғы |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Жиыны |
х |  |  |  |  |  |  |  |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Павлодар облысы |
Жамбыл облысы |
Ақтөбе облысы |
Батыс Қазақстан облысы |
Қызылорда облысы |
Атырау облысы |
Маңғыстау облысы |
Алматы қаласы |
Нұр-Сұлтан қаласы |
Шымкент қаласы |
Жарна сомасы \*\*\* |
|
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
|
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
|
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
мың теңге |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/ қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

      Ескертпе:

      \* Осы баған "Көлiк құралдары иелерiнiң азаматтық-құқықтық жауапкершiлiгiн мiндеттi сақтандыру туралы" Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 1 шілдедегі Заңына сәйкес толтырылады;

      \*\* Осы баған былайша есептеледi: ((көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х коэффициент (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 3)+(көлiк құралдарын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х коэффициент (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 4)+(1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х көлік құралын тіркеу аумағы бойынша коэффициент (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х 5) баған+(1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х көлік құралын тіркеу аумағы бойынша коэффициент (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар) х баған 6)+(1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х көлік құралын тіркеу аумағы бойынша коэфф.(астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 7)+(көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар) х баған 8)+(көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х коэффициент (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 9) +(көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 10)+ (көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 11) + (көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 12)+ (көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 13)+(көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 14)+(көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 15)+( көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 16)+(көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 17)+( көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 18)+( көлiк құралын тiркеу аумағы бойынша 1,9 х баған 2 х көлік құралының пайдаланылу мерзіміне қарай коэффициенті х 1,2 х (астана, республикалық және облыстық маңызы бар қалалар үшiн) х баған 19)) х айлық есептік көрсеткіш /1000.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 13-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 23-1-қосымша02-123-нысан |

 **Тасымалдаушының жолаушылар алдындағы азаматтық-құқықтық жауапкершілігін міндетті сақтандыру кезіндегі сақтандыру сыйлықақысының мөлшерiн есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көлiк құралының түрi |
Жылдық сақтандыру сыйлықақысының коэффициент мөлшерi \* |
Алматы облысы |
Түркістан облысы |
Шығыс Қазақстан облысы |
Қостанай облысы |
Қарағанды облысы |
Солтүстiк облысы |
Ақмола облысы |
|
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
|
Өлшем бiрлiгi |
коэффициент. |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
|
Жеңіл автомобильдер, автобустар, шағын автобустар: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
жолаушылар орны 4-ке дейін, қоса алғанда |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
жолаушылар орны 4-тен 7-ге дейін, қоса алғанда |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
жолаушылар орны 7-ден 16-ға дейін, қоса алғанда |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
жолаушылар орны 16-дан 30-ға дейін, қоса алғанда |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
жолаушылар орны 30-дан көп |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Трамвайлар, троллейбустар |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Жиыны |
х |  |  |  |  |  |  |  |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Павлодар облысы |
Жамбыл облысы |
Ақтөбе облысы |
Батыс Қазақстан облысы |
Қызылорда облысы |
Атырау облысы |
Маңғыстау облысы |
Алматы қаласы |
Нұр-Сұлтан қаласы |
Шымкент қаласы |
Жарна сомасы \*\* |
|
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
көлiк құралдарының саны |
|
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
19 |
20 |
|
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
бiрлік |
мың теңге |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

      Ескертпе:

      \* Бұл баған "Тасымалдаушының жолаушылар алдындағы азаматтық-құқықтық жауапкершілігін міндетті сақтандыру туралы" Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 1 шілдедегі Заңына сәйкес толтырылады;

      \*\* Бұл баған былайша есептеледi: ((2-баған х 3-баған)+(2-баған х 4-баған)+(2-баған х 5-баған)+(2-баған х 6-баған)+( 2-баған х 7-баған)+(2-баған х 8-баған)+( 2-баған х 9-баған) +( 2-баған х 10-баған)+ (2-баған х 11-баған) + (2-баған х 12-баған)+ (2-баған х 13-баған)+( 2-баған х 14-баған)+(2-баған х 15-баған)+(2-баған х 16-баған)+(2-баған х 17-баған)+(2-баған х 18-баған)+(2-баған х 19-баған)) х айлық есептік көрсеткіш/1000.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 14-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 24-қосымша01-134-нысан |

 **Алқабилерге сыйақылар төлемдерін есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Атауы |
Базалық лауазымдықжалақы |
Іс бойынша төрағалық ететін судьяның лауазымдық жалақысының коэффициенті (өтіліне байланысты) |
Облыстық судьяның және оған теңестірілген соттың лауазымдық жалақысы (теңгемен) |
Алқабидің лауазымдық жалақысы (4- баған \*50%) (айына теңге) |
Бір жылдағы іс саны |
Бір жылдағы алқабилердің саны (адам) |
Процестің ұзақтығы (күн) |
Шығындар сомасы (5- баған / 22 күн.\*7- баған \* 8- баған /1000) (мың теңге) |
әлеуметтік салық (мың теңге) |
Мемлекеттік сақтандыру қорына әлеуметтік аударымдар (мың теңге) |
барлығы (мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
|
Алқабилерге төленетін сыйақы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 15-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 37-қосымша02-149-нысан |

 **Шығыс материалдарын сатып алу бойынша шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Атауы |
Өлшем бiрлiгi |
Саны |
Бiрлiк үшін орташа құны, теңге |
Жалпы құны, мың теңге (3-баған х 4-баған)/1000 |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Принтерлер және көшiру аппараттары үшiн қағаз: |  |  |  |  |
|
А3 пiшiнi |
қорап |  |  |  |
|
А4 пiшiнi |
қорап |  |  |  |
|
А5 пiшiнi |
қорап |  |  |  |
|
Рулонды, кесiлген БПҚ |
килограмм |  |  |  |
|
факстер үшiн |
килограмм |  |  |  |
|
Өзгелер |  |  |  |  |
|
Картридждер: |  |  |  |  |
|
лазерлiк, ағысты принтерлер үшiн |
дана |  |  |  |
|
көшiру аппараттары үшiн |
дана |  |  |  |
|
факстер үшiн |
дана |  |  |  |
|
Өзгелер |  |  |  |  |
|
Тонерлер: |  |  |  |  |
|
лазерлiк, ағысты принтерлер үшiн |
дана |  |  |  |
|
көшiру аппараттары үшiн |
дана |  |  |  |
|
факстер үшiн |
дана |  |  |  |
|
Өзгелер |  |  |  |  |
|
Жабдықтар үшiн басқа шығыс материалдарын сатып алу |
дана |  |  |  |
|
Барлығы |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 16-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 50-қосымша01-324-нысан |

 **Әскери-оқу арнайы оқу орындары мен кадеттерiнiң студенттеріне, интерндеріне, магистранттарына, докторанттарына, тыңдаушыларына курсанттарына стипендиялар төлеуге арналған шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Курсанттардың (тыңдаушылардың) санаттары |
Орташа жылдық саны, бірлік |
Айлық лауазымдылық жалақы (стипендия) сомасы
(базалық лауазымдық жалақы х коэффициент х 2-баған) теңге |
Айына арнаулы атақ бойынша қосымша ақы (базалық лауазымдылық жалақы х коэффициент) теңге |
Жылына лауазымдық жалақы (стипендия) ((3- баған + 4- баған) х 12)|/1000 мың теңге |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
1. Оқуға қабылданар алдында iс жүзiндегi мерзiмдi әскери қызметте тiркеуде тұрмаған тұлғалардың iшiндегi курсанттар (тыңдаушылар) (1 жол+2 жол):
1) жоғары оқу орындарына, оның iшiнде (а жол + б жол):
а) бiрiншi және екiншi курстарға;
б) үшiншi және кейiнгi курстарға;
2) орта әскери оқу орындарына, оның iшiнде (а жол + б жол):
а) бiрiншi және екiншi курстарға;
б) үшiншi және кейiнгi курстарға |  |  |  |  |
|
2. Iс жүзiндегi мерзiмдi әскери қызметке тiкелей шақырылғаннан кейiн оқуға алынған тұлғалардың iшiндегi курсанттар (тыңдаушылар):
- техниктер, прапорщиктер мектептерiне |  |  |  |  |
|
3. Мерзiмдi қызмет әскери қызметшiлерiнiң iшiндегi курсанттар (2-тармақта көрсетiлген курсанттардан басқа) |  |  |  |  |
|
4. Казармалық ережеде ұсталмайтын жоғары әскери және арнаулы оқу орындарының тыңдаушылары (дайындау және қайта дайындау топтарын) |  |  |  |  |
|
5. Адъюнктер |  |  |  |  |
|
6. Кадеттер |  |  |  |  |
|
7. Магистранттар |  |  |  |  |
|
8. Докторанттар |  |  |  |  |
|
Жиыны |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 17-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 50-1-қосымша02-324-нысан |

 **Білім беру және денсаулық сақтау, мәдениет және спорт ұйымдарында оқитын студенттерге, магистранттарға, интерндерге, даярлау бөлімдерінің және резидентураның тыңдаушыларына, докторанттарға, стипендия төлеуге арналған шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Стипендиаттардың тізбесі |
Жылдық орташа контингент |
Мемлекеттік стипендиялардың
көлемі |
Айына мемлекеттік стипендияға арналған шығыстар (2-бағ.\* 3-бағ.) |
Мемлекеттік стипендияларды ұлғайту |
|
Емтихан сессиясының нәтижелері бойынша тек "өте жақсы" деген бағалары бар студенттерге, магистранттарға (мемлекеттік атаулы стипендия мен Қазақстан Республикасы Президентінің стипендиясын алатын студенттерден басқа) |
|
Жылдық орташа контингент |
Белгіленген мемлекеттік стипендия көлемінен пайызға шаққандағы көтеру мөлшері |
Бір айдағы сома (5-бағ. х 6-бағ.) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|
Өлшем бiрлiгi |
адам |
мың теңге |
мың теңге |
адам |
% |
мың теңге |
|
1. Техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім беру |  |  |  |  |  |  |
|
2. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру, оның ішінде: |  |  |  |  |  |  |
|
2.1. Даярлау бөлімшесі |  |  |  |  |  |  |
|
2.2. Бакалавриат |  |  |  |  |  |  |
|
2.3. Интернатура |  |  |  |  |  |  |
|
2.4. Денсаулық сақтау саласындағы магистратура |  |  |  |  |  |  |
|
2.5. Білім беру, мәдениет және спорт саласындағы магистратура |  |  |  |  |  |  |
|
2.6. "Назарбаев Университеті" дербес білім беру ұйымының магистратурасы |  |  |  |  |  |  |
|
2.7. Докторантура |  |  |  |  |  |  |
|
2.8. Резидентура |  |  |  |  |  |  |
|
Жиыны |  |  |  |  |  |  |

      кестенің жалғасы

|  |
| --- |
|  |
|
Жетім балалар мен ата-аналарының қамқорлығынсыз қалған және азаматтардың қамқорындағы (қорғаншылығындағы) балалар қатарындағы студенттерге, магистранттарға және интерндерге |
Көзі нашар көретін және құлағы кеміс мүгедектер қатарындағы оқушыларға |
|
Жылдық орташа контингент |
Белгіленген мемлекеттік стипендия көлемінен пайызға шаққандағы көтеру мөлшері |
Бір айдағы сома (8-бағ. х 9-бағ.) |
Жылдық орташа контингент |
Белгіленген мемлекеттік стипендия көлемінен пайызға шаққандағы ұлғайту мөлшері |
Бір айдағы сома (11-бағ. х 12-бағ.) |
|
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
|
адам |
% |
мың теңге |
адам |
% |
мың теңге |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

      кестенің жалғасы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Мемлекеттік атаулы стипендиялар және Қазақстан Республикасы Президентінің стипендиясы |
Стипендиялар көлемі (4-бағ. + 7-бағ. + 10-бағ. + 13-бағ. + 16-бағ.) |
Мемлекеттік стипендияның жылдық жиыны (17-бағ. х ай саны) |
|
Жылдық орташа контингент |
Стипендия көлемі |
Бір ай сомасы (14-бағ. х 15-бағ.) |
|
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
|
адам |
% |
мың теңге |
мың теңге |
мың теңге |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

      Ескертпе:

      аббревиатуралардың толық жазылуы:

      бағ. - баған.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2020 жылғы 25 мамырдағы№ 517 бұйрығына 18-қосымша |
|   | Бюджеттiк өтiнiмдiжасау және ұсынуқағидаларына 50-2-қосымша01-169-нысан |

 **"Өзге де ағымдағы шығыстар" ерекшелiгi бойынша шығыстарды есептеу**

      Кодтары

      Жылы |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Деректер түрi (болжам, жоспар, есеп) |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Функционалдық топ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарламалардың әкiмшiсi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Мемлекеттiк мекеме |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Бағдарлама |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

      Ерекшелiк |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Атауы |
Өлшем бірлігі |
Саны |
Бірлік үшін орташа құны, (мың теңге) |
Жалпы құны, (мың теңге) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|  |  |  |  |  |
|
Жиыны |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның жауапты хатшысы/

      мемлекеттiк мекеме басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бюджеттік бағдарлама басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (аты жөні (бар болса))

      Бас бухгалтер/қаржы-экономикалық

      бөлімінің бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)                        (аты жөні (бар болса))

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК