

"Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келуіне шақыруларын ресімдеу, шақыруларын келісу, Қазақстан Республикасының визаларын беру, күшін жою, қалпына келтіру, сондай-ақ олардың қолданылу мерзімдерін ұзарту және қысқарту қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 24 қарашадағы № 11-1-2/555 және Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2016 жылғы 28 қарашадағы № 1100 бірлескен бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы

Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрінің 2020 жылғы 1 қыркүйектегі № 11-1-4/245 және Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2020 жылғы 1 қыркүйектегі № 611 бірлескен бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 3 қыркүйекте № 21165 болып тіркелді

БҰЙЫРАМЫЗ:

1. "Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келуіне шақыруларын ресімдеу, шақыруларын келісу, Қазақстан Республикасының визаларын беру, күшін жою, қалпына келтіру, сондай-ақ олардың қолданылу мерзімдерін ұзарту және қысқарту қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрінің міндетін атқарушысының 2016 жылғы 24 қарашадағы № 11-1-2/555 және Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2016 жылғы 28 қарашадағы № 1100 бірлескен бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14531 болып тіркелген, 2016 жылғы 30 желтоқсанда Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілердің эталондық бақылау банкіне жарияланған) мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

Кіріспе мынадай редакцияда жазылсын:

"Халықтың көші-қоны туралы" 2011 жылғы 22 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабы 1-1) тармақшасына және "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабы 1) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫЗ:**";

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келуіне шақыруларын ресімдеу, шақыруларын келісу, Қазақстан Республикасының визаларын беру, күшін жою, қалпына келтіру, сондай-ақ олардың қолданылу мерзімдерін ұзарту және қысқарту қағидаларында (бұдан әрі-Қағидалар):

1-тармақ мынандай редакцияда жазылсын:

"1. Осы Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келуіне шақыруларын ресімдеу, шақыруларын келісу, Қазақстан Республикасының

визаларын беру, күшін жою, қалпына келтіру, сондай-ақ олардың қолданылу мерзімдерін ұзарту және қысқарту қағидалары (бұдан әрі - Қағидалар) "Халықтың көші-қоны туралы" 2011 жылғы 22 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңына (бұдан әрі – Көші-қон туралы заң), "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабы 1) тармақшасына (бұдан әрі – Мемлекеттік қызметтер туралы заң) сәйкес әзірленді және Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың (бұдан әрі – виза алушылар) Қазақстан Республикасына келуіне шақыруларын ресімдеу, шақыруларын келісу Қазақстан Республикасының визаларын беру, жою, қалпына келтіру, сондай-ақ олардың қолданылу мерзімдерін ұзарту және қысқарту тәртібін, сондай-ақ "Қазақстан Республикасының визаларын беру бойынша қабылдаушы тұлғалардың шақыруларын қабылдау және келісу", "Қазақстан Республикасына кіруге және Қазақстан Республикасының аумағы арқылы транзиттік өтуге визалар беру, олардың мерзімін ұзарту" және "Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келу және Қазақстан Республикасынан кету құқығына Қазақстан Республикасының аумағында визаны беру, қалпына келтіру және ұзарту" мемлекеттік қызметтерді көрсету тәртібін айқындайды.";

3-тармақта:

8) тармақшасы мынадай редакцияда жазылсын:

"8) келуге және кетуге берілетін рұқсат (бұдан әрі – виза) – осыған уәкілеттік берілген Қазақстан Республикасы мемлекеттік органдарының көшіп-қонушының паспортындағы немесе оны ауыстыратын құжатындағы белгісі не осыған уәкілеттік берілген Қазақстан Республикасы мемлекеттік органдарының ақпараттық жүйедегі белгісі, ол визада белгіленген уақытқа, мақсаттарда және шарттармен Қазақстан Республикасының аумағына келуге, оның аумағы арқылы өтуге, онда болуға және Қазақстан Республикасының аумағынан кетуге құқық береді;"

11) тармақшасы мынадай редакцияда жазылсын:

"11) аумақтық полиция органдары (бұдан әрі – ҚР ПМ) - облыстардың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың және көлік полиция департаменттерінің көші-қон қызметінің бөлімшелері;"

4-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"4. Визаны санаты, алушы, мәртелігі, қолданылу мерзімі, Қазақстан Республикасының аумағында болу кезеңі, беру негіздері және визаны беруге қажетті құжаттар осы Қағидалардың 1-қосымшасына (бұдан әрі – 1-нысан) сәйкес анықталады."

6-тармақ мынадай редакцияда үшінші бөлікпен толықтырылсын:

"6. Визаны электронды форматта толтыру (бұдан әрі - электронды виза) ВКП арқылы жүзеге асырылады.";

мынадай мазмұндағы 8-1-тармақпен толықтырылсын:

"8-1. ҚР ІІМ, ҚР СІМ және ҚР-дың шет елдердегі мекемелері (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті беруші) Мемлекеттік қызметтер туралы заңының 5-бабы 2-тармағының 11) тармақшасына сәйкес мемлекеттік қызметтер көрсету мониторингі ақпараттық жүйесіне мемлекеттік қызметтер көрсету сатысы туралы деректердің енгізілуін қамтамасыз етеді.

"Қазақстан Республикасының визаларын беру бойынша қабылдаушы тұлғалардың шақыруларын қабылдау және келісу", "Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келу және Қазақстан Республикасынан кету құқығына Қазақстан Республикасының аумағында визаны беру, қалпына келтіру және ұзарту" мемлекеттік қызметтерді алушылар жеке немесе заңды тұлғалар болып табылады, "Қазақстан Республикасына кіруге және Қазақстан Республикасының аумағы арқылы транзиттік өтуге визалар беру, олардың мерзімін ұзарту" мемлекеттік қызметті алушылар жеке тұлғалар болып табылады (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті алушы).";

11-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"11. Шақырушы тарап шақыруды ресімдеу үшін ҚР ІІМ-ге немесе "Азаматтарға арналған үкімет "Мемлекеттік корпорациясы" коммерциялық емес акционерлік қоғамы (бұдан әрі - Мемлекеттік корпорация) арқылы өзінің тіркелген жері бойынша өтінішхат және "Қазақстан Республикасының визаларын беру бойынша қабылдаушы тұлғалардың шақыруларын қабылдау және келісу" мемлекеттік қызметін көрсету үшін қажетті мынадай құжаттарды ұсынады":

1) Қазақстан Республикасына жеке сапар бойынша келуге шақыруды ресімдеу үшін :

жеке басты куәландыратын құжат (салыстыру үшін);

осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша екі данада толтырылған кесте ;

мемлекеттік баждың төленгенін растайтын құжат (Мемлекеттік корпорацияға жүгінген және "электрондық үкіметтің" төлем шлюзі (бұдан әрі - ЭҮТШ) арқылы мемлекеттік баж төленген жағдайда осы құжатты ұсыну талап етілмейді).

2) заңды тұлғаның не жеке кәсіпкердің шақыруын ресімдеу үшін:

осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша екі данада толтырылған кесте ;

мемлекеттік баждың төленгенін растайтын құжат (Мемлекеттік корпорацияға жүгінген және ЭҮТШ арқылы мемлекеттік бажды төлеген кезде осы құжатты ұсыну талап етілмейді).

Қазақстан Республикасының зейнетақы және әлеуметтік қамсыздандыру мәселелерін реттейтін заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, Мемлекеттік қызметтер туралы заңның 5-бабына сәйкес мемлекеттік қызметтер көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушылардан ақпараттық жүйелерден алынуы мүмкін құжаттар мен мәліметтерді көрсетілетін қызметті берушіге, Мемлекеттік корпорацияға

салыстыру үшін түпнұсқалары ұсынылған құжаттардың нотариалды куәландырылған көшірмелерін талап етуге жол берілмейді.

өкілдің өкілеттігін растайтын құжат.

Мемлекеттік корпорация қызметкері көрсетілетін қызметті алушы Мемлекеттік корпорацияға жүгінген кезде жеке басын куәландыратын құжаттар туралы мәліметтерді, заңды тұлғаны немесе дара кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы мәліметтерді, көрсетілетін қызметті алушының "Қазақстан Республикасының визаларын беру бойынша қабылдаушы тұлғалардың шақыруларын қабылдау және келісу" мемлекеттік көрсетілетін қызмет үшін мемлекеттік баж сомасын бюджетке төлегенін растайтын құжатты (ЭҮТШ арқылы төлеген жағдайда) және басқа да қажетті мәліметтерді "электрондық үкімет" шлюзі арқылы тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден алады.

Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше көзделмесе, Мемлекеттік корпорацияның қызметкері мемлекеттік қызмет көрсету кезінде заңмен қорғалатын құпияны қамтитын, ақпараттық жүйелердегі мәліметтерді пайдалануға көрсетілген қызметті алушының жазбаша келісімін алады.

Мемлекеттік қызметті көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі, оның ішінде процестің сипаттамасы, ұсыну нысаны, мазмұны және нәтижесі, сондай-ақ мемлекеттік қызметті көрсету ерекшеліктерін ескере отырып, өзге де ақпарат осы Қағидаларға 3-1-қосымшаға сәйкес "Қазақстан Республикасының визаларын беру бойынша қабылдаушы тұлғалардың шақыруларын қабылдау және келісу" мемлекеттік қызмет стандартында келтірілген.

ВКП арқылы шақыру хатын ресімдеу үшін көрсетілетін қызметті алушы:

1) ВКП-ға тіркелуі;

2) уақытша тұратын жерін көрсете отырып, шетелдікке арналған анықтамалық деректерді толтыруы;

3) "Қазақстан Республикасының визаларын беру бойынша қабылдаушы тұлғалардың шақыруларын қабылдау және келісу" мемлекеттік қызметін көрсеткені үшін ЭҮТШ арқылы мемлекеттік бажды төлеуі қажет.";

12-тармақтың 7) тармақшасы алынып тасталсын;

мынадай мазмұндағы 12-1-тармақпен толықтырылсын:

"12-1. Мемлекеттік корпорация арқылы құжаттарды қабылдаған кезде көрсетілетін қызметті алушыға тиісті құжаттарды қабылдағаны туралы қолхат беріледі.

Өтініштер мен құжаттарды қабылдау күні мемлекеттік қызмет көрсету мерзіміне кірмейді.

Көрсетілетін қызметті берушіге құжаттарды тапсыру үшін кезек күтудің рұқсат етілген ең аз уақыты - 30 минут, Мемлекеттік корпорацияға – 15 минут.

Көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты - 20 минут.

Көрсетілетін қызметті алушы 3-1-қосымшаға сәйкес "Қазақстан Республикасының визаларын беру бойынша қабылдаушы тұлғалардың шақыруларын қабылдау және келісу" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 8-тармағында көзделген құжаттар топтамасын толық ұсынбаған және (немесе) қолданылу мерзімі өткен құжаттарды ұсынған жағдайда, Мемлекеттік корпорацияның қызметкері немесе ҚР ІІМ уәкілетті қызметкері өтінішті қабылдаудан бас тартады және осы Қағидаларға 4-1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Қазақстан Республикасына келуге шақыруды ресімдеуге құжаттарды қабылдаудан бас тартуы туралы қолхат береді.

Егер көрсетілетін мемлекеттік қызметті алушы құжаттардың толық топтамасын ұсынса, Мемлекеттік корпорацияның қызметкері немесе ҚР ІІМ-нің уәкілетті қызметкері көрсетілетін қызметті алушының құжаттарын қабылдап, тиісті құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат береді.";

13-тармақ келесі редакцияда жазылсын:

"13. ҚР ІІМ-де өтінішхатты қарау кезінде:

1) ұсынылған құжаттарға сұратылған сапар мақсатының, визаның мәртелігінің, жарамдылық мерзімінің және оны беру орнының сәйкестігі. Визаны беру орны, АХҚО қатысушылары мен органдарын, "Астана Хаб" қатысушылардың жұмыскерлерін немесе "Астана Хаб" жұмыскерлерін қоспағанда, виза алушының азаматтығына тиесілі елге қатысты консулдық округке сәйкес немесе мына шарттардың біреуі:

болу елінде тұрақты тұруға рұқсаты;

іскерлік және инвесторлық мақсаттары бойынша еңбек қызметін жүзеге асыруға, білім алуға, емделуде ұзақ болуына рұқсаты бар болған кезде анықталады.

ҚР СІМ қызмет көрсететін консулдық округтерін көрсете отырып, Қазақстан Республикасының шет елдердегі мекемелерінің тізімін ҚР ІІМ-ге береді.

АХҚО қатысушылары мен органдарының қызметі "Астана" халықаралық қаржы орталығы туралы" 2015 жылғы 7 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Конституциялық Заңымен реттеледі.

"Астана Хаб" қатысушыларының қызметі "Ақпараттандыру туралы" 2015 жылғы 24 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 13-1 бабымен реттеледі.

2) "Шетелдіктердің құқықтық жағдайы туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 22-бабы 7) және 10) тармақшаларына сәйкес шетелдікке Қазақстан Республикасына кіруіне бас тарту негіздерінің болуы;

3) осы Қағидалардың 15-тармағында көзделген мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсетуден ас тарту үшін негіздердің болуы.

Бас тарту үшін негіздер болмаған жағдайда ҚР ІІМ-нің уәкілетті қызметкері көрсетілетін қызметті алушының келіп түскен құжаттарын Қазақстан Республикасы Ұлттық қауіпсіздік комитетіне (бұдан әрі - ҚР ҰҚК) келісуге жібереді.

ҚР ҰҚК өтінішті "Бүркіт" БАЖ арқылы 3 (үш) жұмыс күніне дейінгі мерзімде келісуді қамтамасыз етеді. Шақыруларды ресімдеу үшін негіздерді неғұрлым

егжей-тегжейлі зерделеу қажет болған жағдайда, ҚР ҰҚК органдарының жазбаша сұрау салуы бойынша көрсетілген мерзім күнтізбелік 30 (отыз) күнге дейін ұзартылады.

ҚР ҰҚК-нен жауап алғаннан кейін 1 (бір) жұмыс күні ішінде ҚР ПМ-нің уәкілетті қызметкері осы жауапты өңдеуді және Қазақстан Республикасына келуге шақыру беруді жүзеге асырады не "Қазақстан Республикасының визаларын беру бойынша қабылдаушы адамдардың шақыруларын қабылдау және келісу" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 9-тармағында көзделген негіздер бойынша бас тартады.";

15, 16 және 17- тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

"15. Көші-қон туралы заңның 48-бабына сәйкес қабылдаушы тұлғалардың шетелдіктерді Қазақстан Республикасына шақыру туралы өтініштері, егер мұндай өтініш берілгенге дейін қатарынан күнтізбелік он екі ай ішінде қабылдаушы тұлғалар өздерінде болатын көшіп келушілер туралы ішкі істер органдарына уақытылы хабарламағаны, олардың Қазақстан Республикасында болу құқығына құжаттар ресімдеу және болудың белгілі бір мерзімі өткеннен кейін Қазақстан Республикасынан кетуін қамтамасыз ету бойынша шаралар қабылдамағаны үшін екі және одан да көп рет жауаптылыққа тартылған болса, қаралмайды.

16. Шақыру құжаттарын ресімдеуді немесе оларды ресімдеуден бас тарту туралы шешімді ҚР ҰҚК-мен келіскеннен кейін, ҚР ПМ немесе ҚР СІМ (бас тартудан басқа) уәкілетті қызметкері қабылдайды.

17. ҚР шет елдердегі мекемелерінде, ҚР СІМ-де немесе ҚР ПМ-де көрсетілетін қызметті алушының нақты орналасқан жері немесе шақырушы тараптың тіркелген орны бойынша визаларды беру үшін "Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келу және Қазақстан Республикасынан кету құқығына Қазақстан Республикасының аумағында визаны беру, қалпына келтіру және ұзарту" және "Қазақстан Республикасына кіруге және Қазақстан Республикасының аумағы арқылы транзиттік өтуге визалар беру, олардың мерзімін ұзарту" мемлекеттік қызметтерді көрсетуге қажет мынадай құжаттар мен мәліметтер ұсынылады:

1) көлемі 3,5x4,5 сантиметр түрлі-түсті немесе қара-ақ фотосуреті бар виза алуға арналған визалық сауалнама;

2) ҚР шет елдердегі мекемелерінде немесе Қазақстан Республикасының халықаралық әуежайында виза ресімдеу кезінде ҚР ПМ-де немесе ҚР СІМ-де тіркелген қолдаухаттың нөмірі және оны тіркеу күні (виза алушыға нөмірді және шақыруды беру күнін шақырушы тарап хабарлайды), немесе осы Қағидалардың 25-тармағында көзделген виза санаттарын алушылардың қолдаухаттары;

3) шет мемлекеттің жарамды дипломатиялық, қызметтік және шетелдік паспорты, не болмаса Қазақстан Республикасы осы қалыпта таныған және Қазақстан

Республикасының мемлекеттік шекарасын кесіп өтуге құқық беретін жеке басты куәландыратын өзге құжат (бұдан әрі – паспорт);

4) консулдық алым немесе мемлекеттік бажды төлегенін растайтын төлем құжатының түпнұсқасы;

5) 1-қосымшаға сәйкес виза алуға қажетті қосымша құжаттар.

Электрондық виза ВКП арқылы ресімделеді.

Электрондық визаны алу үшін ВКП-да тіркеу және мына мәліметтерді көрсете отырып, жеке деректерді толтыру жүзеге асырылады:

1) ҚР ИИМ-де тіркелген шақырудың нөмірі, күні (шақырудың нөмірі мен берілген күнін визаны алушыға шақырушы тарап хабарлайды);

2) консулдық алым төлеу.

Шет мемлекеттің құзыретті мекемесі не оған арнайы уәкілеттік берілген тұлға өз құзыреті шегінде және оның белгіленген нысаны бойынша берген немесе куәландырған , шет мемлекеттің елтаңбалы мөрімен бекітілген құжаттар арнайы куәландыру рәсімінен өткеннен кейін ғана қабылданады (заңдастыру немесе апостильдеу).

Мемлекеттік қызметтерді көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі, оның ішінде процестің сипаттамасы, ұсыну нысаны, мазмұны және нәтижесі, сондай-ақ мемлекеттік қызметтерді көрсету ерекшеліктерін ескере отырып, өзге де ақпарат осы Қағидаларға 4-2 және 4-3-қосымшаларына сәйкес "Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келу және Қазақстан Республикасынан кету құқығына Қазақстан Республикасының аумағында визаны беру, қалпына келтіру және ұзарту" және "Қазақстан Республикасына кіруге және Қазақстан Республикасының аумағы арқылы транзиттік өтуге визалар беру, олардың мерзімін ұзарту" мемлекеттік қызмет көрсету стандарттарында келтірілген.";

21-тармақ алынып тасталсын;

мынадай мазмұндағы 21-1-тармақпен толықтырылсын:

"21-1. ҚР ИИМ, ҚР СІМ және ҚР шет елдердегі мекемелерінің уәкілетті қызметкерлері құжаттар түскен күні оларды қабылдауды және тіркеуді жүзеге асырады

Егер көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың толық емес пакетін және (немесе) қолданылу мерзімі өткен құжаттарды ұсынса, ҚР ИИМ, ҚР СІМ және ҚР шет елдердегі мекемелерінің уәкілетті қызметкерлері өтінішті қабылдаудан бас тартады.

Егер көрсетілетін мемлекеттік қызметті алушы құжаттардың толық пакетін ұсынса, ҚР ИИМ, ҚР СІМ және ҚР шет елдердегі мекемелерінің уәкілетті қызметкерлері тиісті құжаттарды қабылдағаны туралы қолхат беріп, көрсетілетін қызметті алушының құжаттарын олар түскен күні ҚР ҰҚК-ге келісуге жібереді.

ҚР ҰҚК осы Қағидалардың 40-тармағында белгіленген мерзімде визаларды ресімдеуді келісуді қамтамасыз етеді.

ҚР ҰҚК-нен жауап алғаннан кейін, ҚР ПМ, ҚР СІМ және ҚР шет елдердегі мекемелерінің уәкілетті қызметкерлері келіп түскен жауапты 1 (бір) жұмыс күні ішінде өндеуді және тиісті санаттағы визаны жабыстыруды немесе виза беруден бас тартуды жүзеге асырады.";

22-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"22. Визалардың берілуі:

1) шетелдерде:

ҚР шет елдердегі мекемелері мынадай санаттардағы визаларды береді: "A1", "A2", "A3", "A4", "A5", "B1", "B2", "B3", "B4", "B5", "B6", "B7", "B8", "B10", "B11", "B12", "B13", "C1", "C2", "C3", "C4", "C5", "C6", "C7", "C8", "C9", "C10" және "C12";

2) Қазақстан Республикасының аумағында:

ҚР СІМ мынадай санаттардағы визаларды береді: "A1", "A2", "A3", "A4", "B10";

ҚР ПМ мынадай санаттардағы визаларды береді: "A5", "B2" (АХҚО қатысушылары және органдары үшін), "B3", "B7", "B8", "B14", "B15", "B16", "B17", "B18", "B19", "B20", "B21", "B22", "C1", "C3", "C4", "C9" (этникалық қазақтарға), "C11", және "C12";

ҚР ПМ Қазақстан Республикасының халықаралық әуежайларында визалардың мынадай санаттарын береді:

"A1", "A2", "A3", "A4", "A5", "B1", "B2", "B3", "B5", "B7", "B10", "B11", "B12", "B13", "C3", "C8", "C9" және "C12";

3) ВКП арқылы:

бір мәртелік визалардың мынадай санаттары:

"B1", "B2", "B3", "B12", "C12".";

мынадай мазмұндағы 22-1-тармақпен толықтырылсын:

"22-1 Электрондық виза шақыру негізінде беріледі және тек виза алушы үшін жарамды және бірге жүретін адамдарға қолданылмайды. Паспортты ауыстырған кезде электрондық визаны қайтадан алу қажет.

Шетелдіктер жарамды электрондық визамен тек Қазақстан Республикасының халықаралық әуежайлардағы бақылау пункттері арқылы Қазақстан Республикасының аумағына келеді және кетеді.

Көрсетілетін қызметті алушы ВКП-ға электрондық визаны ресімдеу процесінде шақыруда көрсетілген ақпараттың паспорттық деректермен сәйкестігін салыстырып тексереді және растайды.

ВКП-ға электрондық визаны ресімдеу процесінде электрондық виза шақырушы тараптың шақыруында көрсетілген деректердің негізінде қалыптастырылады. Көрсетілетін қызметті алушы электрондық визаны ресімдеу алдында шақыруда көрсетілген ақпараттың паспорттық деректермен сәйкестігін салыстырып тексереді және растайды.

Қазақстан Республикасына келген кезде ресімделген электрондық визадағы және шетелдіктің паспортындағы ақпараттың сәйкессіздігі анықталған жағдайда, электрондық виза жарамсыз деп есептеледі.

Бір мәртелі электрондық туристік, іскерлік және емделу үшін визалар осы Қағидаларға 4-4-қосымшаға сәйкес мемлекеттердің азаматтарына беріледі.";

23-тармақтың бірінші және екінші бөліктері мынадай редакцияда жазылсын:

"23. "С3" санатындағы визадан басқа ҚР ПМ визаларды беруді, күшін жоюды, қалпына келтіруді, мерзімін ұзартуды немесе қысқартуды шетелдіктің, азаматтығы жоқ адамның уақытша тұру орны немесе шақырушы тараптың тіркеу орны бойынша ("А5" санатындағы виза, виза алушының нақты болу орны бойынша), не болмаса ҚР ПМ нұсқауы бойынша жүзеге асырады.

"С3" санатындағы алғашқы визаларды ҚР ПМ шақырушы тараптың тіркеу орны бойынша жүзеге асырады. Еңбек қызметі Қазақстан Республикасының басқа өңірлерінде жүзеге асырылған жағдайда Қазақстан Республикасы ҚР ПМ "С3" санатындағы визаны жоюды, қалпына келітуді, мерзімін ұзартуды немесе қысқартуды шетелдіктің уақытша тұру орны бойынша жүзеге асырады.";

25-тармақтың 3) тармақшасының үшінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

"бұрынғы отандастар (Қазақстан Республикасымен байланысын куәландыратын құжаттары, оның ішінде Қазақ Кеңестік Социалистік Республикасының немесе Қазақстан Республикасының ұлттық паспортында, туу туралы куәлігінде туған жері туралы бағанада тиісті белгінің болуы немесе некеге тұру туралы куәлігі, сондай-ақ Қазақстан Республикасының азаматтығынан шығу немесе Қазақстан Республикасының азаматтығын жоғалту туралы анықтамасы бар болса) – "В10";";

28-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"28. Қазақстан Республикасының халықаралық әуежайларында ресми делегация мүшелеріне, Қазақстан Республикасының консулдық мекемелері жоқ елдердің азаматтарына, сонымен қатар виза алушыларға шақыру негізінде немесе ҚР ПМ нұсқауы бойынша ҚР ПМ береді.

ҚР шет елдердегі мекемелері Қазақстан Республикасының консулдық мекемесі жоқ шет мемлекеттің сыртқы саяси ведомствосының тиісті қолдаухаты (вербалды нотасы) болған кезде не ҚР СІМ-нің нұсқауы бойынша Қазақстан Республикасының халықаралық әуежайын виза алу орны деп көрсетеді.";

34-тармақтың 2) тармақшасы мынадай редакцияда жазылсын:

"2) ҚР ПМ:

"А5" санатына – "В3", "В10", "С3", "С4", "С5" және "С10" санаттарынан;

"В2" санатына (АХҚО қатысушылары мен органдарына) – "В3", "В7" және "С3" санаттарынан;

"В7" санатына – "С9" санатынан;

"В8" санатына – "С3" санатынан;

"С1" санатына – тек этникалық қазақтар үшін бұрын берілген визаның санатына қарамастан;

"С2" санатына - "В10", "С3" және "С9" санаттарынан;

"С3" санатына – "В2", "В3", "В7" ("Астана Хаб" бағдарламалары бойынша оқытудан өтіп жатқан шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдарға), "В10", "С2", "С3" (жұмыс берушінің атынан шақырушы тарапты ауыстыру, егер мұндай рұқсат Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес талап етілетін болса, еңбекші көшіп келушінің рұқсаты болған кезде қолдаухат негізінде), "С9" және "С10" санаттарынан;

"С4" санатына – "В10", "С2", "С9" және "С10" санаттарынан;

"С9" санатына – тек этникалық қазақтар үшін бұрын берілген визаның санатына қарамастан, сондай-ақ визасыз режиммен келгендерге;

"С12" санатына – визаның барлық санаттарынан, сондай-ақ визасыз режиммен келгендерге.";

37-тармақтың үшінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

"Келесі санаттағы визаларды алу мақсатында құжаттарды тапсырған, сондай-ақ электронды виза алушылармен әңгімелесу жүргізілмейді: "А1", "А2", "А3", "А4", "А5", "В10" (вербалды нотамен), "В12" (топтық визамен), "С3", "С10" (этникалық қазақтарға, бастапқы визаны ресімдеуде әңгіме жүргізіледі және алғашқы виза 1 жылға дейін, ал қайта өтініш жасағанда әңгімелесусіз виза 3 жылға дейін беріледі), "С11", "С12" және Қазақстан Республикасы аумағынан кетуге арналған визалар ("В14" – "В22").";

39-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"39. Күнтізбелік 30 күнге ресімделетін "С1" санатындағы визадан басқа визаларды ресімдеу мерзімі 5 жұмыс күнінен аспайды.";

46-тармақтың бесінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

"ҚР ИМ "А1", "А2", "А3" және "А4" санаттарындағы визаларды қоспағанда, барлық санаттағы визаларды виза алушының уақытша тұру орны бойынша қалпына келтіреді. ҚР ИМ "А5" санатындағы визаны виза алушының нақты тұрған жерінде қалпына келтіреді.";

49-тармақтың б) тармақшаның үшінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

"шақырушы адамның "Тұрғын үй қатынастары туралы" 1997 жылғы 16 сәуірдегі Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес Қазақстан Республикасының аумағында алаңы отбасының әрбір мүшесіне белгіленген ең төменгі нормативтерге сәйкес келетін тұрғын үйдің болуын растауы";

50-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

"50. "В2" санатындағы визаның қолданылу мерзімі тек бір рет ұзартылады.";

мынадай мазмұндағы 5-тараумен толықтырылсын:

"5-тарау. Көрсетілетін қызмет берушінің және (немесе) олардың лауазымды тұлғалардың, Мемлекеттік корпорацияның және (немесе) оның қызметкерлерінің

мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі.

58. Көрсетілетін қызметті берушінің мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағым көрсетілетін қызметті берушінің басшысына, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес, мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға беріледі.

ҚР ИМ, ҚР СІМ, ҚР шет елдердегі мекемелерінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы, Мемлекеттік қызметтер туралы заңының 25-бабының 2-тармағына сәйкес, ол тіркелген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік корпорация арқылы қызмет көрсету кезінде Мемлекеттік корпорация қызметкерлерінің шешімдеріне іс-әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағым Мемлекеттік корпорация басшысына немесе ақпараттандыру саласындағы уәкілетті органға жіберіледі.

Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерімен келіспеген жағдайда көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінеді".";

қағидаларға 1-қосымша осы бірлескен бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

8-қосымша алынып тасталсын;

осы бірлескен бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес 3-1 қосымшамен толықтырылсын;

осы бірлескен бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес 4-1 қосымшамен толықтырылсын;

осы бірлескен бұйрыққа 4-қосымшаға сәйкес 4-2 қосымшамен толықтырылсын;

осы бірлескен бұйрыққа 5-қосымшаға сәйкес 4-3 қосымшамен толықтырылсын;

осы бірлескен бұйрыққа 6-қосымшаға сәйкес 4-4 қосымшамен толықтырылсын.

2. Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрлігінің Цифрландыру департаменті:

1) Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

2) Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрлігінің ресми интернет-ресурсына орналастыруын;

3) осы бұйрық Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрлігінің Заң қызметі департаментіне осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтерді ұсынуды қамтамасыз етсін.

3. Осы бірлескен бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрінің бірінші орынбасарына және Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің бірінші орынбасарына жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғаш ресми жарияланған күнінен бастап күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Қазақстан Республикасы
Сыртқы істер министрі

М. Тілеуберді

Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрі

Е. Тұрғымбаев

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы

Ақпарат және қоғамдық даму министрлігі

2020 жылғы "___" _____

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы

Білім және ғылым министрлігі

2020 жылғы "___" _____

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы

Денсаулық сақтау министрлігі

2020 жылғы "___" _____

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы

Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі

2020 жылғы "___" _____

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы

Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрлігі

2020 жылғы "___" _____

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы

Ұлттық қауіпсіздік комитеті

2020 жылғы "___" _____

"КЕЛІСІЛДІ"

Қазақстан Республикасы

Цифрлық даму, инновациялар

және аэроғарыш министрлігі

2020 жылғы "___" _____

Ішкі істер Министрінің
 2020 жылғы 1 қыркүйегі
 № 611 мен
 Қазақстан Республикасы
 Сыртқы істер министрінің
 2020 жылғы 1 қыркүйегі
 № 11-1-4/245 Бірлескен
 бұйрығына
 1-қосымша
 Шетелдіктер мен азаматтығы
 жоқ адамдардың
 Қазақстан Республикасына
 келуіне шақыруларын ресімдеу,
 шақыруларын келісу,
 Қазақстан Республикасының
 визаларын беру, күшін жою,
 қалпына келтіру, сондай-ақ
 олардың қолданылу мерзімдерін
 ұзарту және қысқарту
 қағидаларына
 1-қосымша

Алушылар, санаты, мәртебі, қолданылу мерзімі, болу кезеңі, виза беру үшін негіздер мен қажетті құжаттар

р/с №	Виза санаттары	Виза алушылар	Визаның мәртебі	Визаның қолданылу мерзімі	Болу кезеңі	Виза беру негізі
1	2	3	4	5	6	7
"А" санаты						
Дипломатиялық виза						
		1) ш е т мемлекеттердің, үкіметтердің, дипломатиялық мәртебеге теңестірілген халықаралық ұйымдардың басшылары мен олардың отбасы мүшелері; 2) ш е т мемлекеттердің парламенттерінің, үкіметтерінің, дипломатиялық мәртебеге теңестірілген халықаралық ұйымдардың мүшелері мен	б і р мәртебі	90 тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	

1.	А1	<p>олардың отбасы мүшелері – дипломатиялық паспорт иелері, сондай-ақ ресми шетелдік делегациялар мүшелері мен олармен бірге жүретін адамдар – дипломатиялық паспорт иелері ;</p> <p>3) Қазақстан Республикасының құрметті консулдары мен олардың отбасы мүшелері.</p> <p>4) Қазақстан Республикасына қызметтік сапармен жіберілетін дипломатиялық паспорттардың, сондай-ақ дипломатиялық агенттерге теңестірілген мәртебесі бар халықаралық ұйымдар паспорттарының иелері ;</p> <p>5) дипломатиялық поштаны тасымалдайтын дипломатиялық курьерлер – курьерлік парағы болған кезде дипломатиялық паспорттардың иелері .</p>	к ө п мәртелік	1 жылға дейін	в и з а қолданы-луының барлық кезеңіне	<p>Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле немесе ҚР СІМ келесі құжаттарды бірінің негізінде береді :</p> <p>ҚР СІМ нұсқау: вербальдық нота шақыру .</p> <p>Визаны ҚР ІІМ шақыру негізінде береді.</p>
		Қазақстан Республикасында аккредиттелген шетелдік дипломатиялық және оған теңестірілген өкілдердің дипломатиялық	б і р мәртелік	90 тәулікке дейін	в и з а қолданы-луының барлық кезеңіне	<p>Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле немесе ҚР СІМ келесі құжаттарды бірінің негізінде береді :</p> <p>вербалдық нота шақырылатын адамның тағайындалған лауазымы, ал ротация болған жағдайында орнын</p>

2.	A2	<p>агенттері, шетелдік консулдық мекемелердің консулдық лауазымды адамдары, халықаралық ұйымдар мен өкілдіктердің Қазақстан Республикасына жұмысқа жіберілетін қызметкерлері, Қазақстан Республикасында аккредиттелген шет мемлекеттердің құрметті консулдары мен олардың отбасы мүшелері.</p>	к ө п м ә р т е л і к	180 тәулікке дейін	в и з а қолданы-луының барлық кезеңіне	<p>тағайындалған қызметкердің лауазымы, тегі жән аты көрсетілген ш а қ ы р у . Визаны ҚР ІІМ шақыру негізінде б е р е д і . ҚР аумағында виз алушы ҚР СІМ-де аккредиттеуден өте . ҚР СІМ-дегі аккредиттеудің қолдану мерзімі аяқталғаннан кейін н е м е с е аккредиттеуден ба тартқан жағдайда) Қазақстан Республикасынан шығу үшін бір м ә р т е л і к в и з а 90 тәулікке дейін беріледі.</p>
----	----	--	-----------------------	--------------------	--	---

Қызметтік виза

3.	A3	<p>1) ресми шетелдік делегация мүшелері, олармен бірге жүретін адамдар және олардың отбасы мүшелері;</p>	б і р м ә р т е л і к	90 тәулікке дейін	в и з а қолданы-луының барлық кезеңіне	<p>Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле және ҚР СІМ келес құжаттардың біріні негізінде б е р е д і . ҚР СІМ нұсқау: вербалдық нот ш а қ ы р у ; мемлекеттер тізімінде көрсетілген елдердің азаматтарының қолдаухаты.</p>
		<p>2) Қазақстан Республикасына жіберілетін (ҚР СІМ-мен келісім бойынша) және Қазақстан Республикасында аккредиттелген шетелдік бұқаралық а қ п а р а т құралдарының өкілдері;</p>	к ө п м ә р т е л і к	1 жылға дейін	в и з а қолданы-луының барлық кезеңіне	
		<p>3) Қазақстан Республикасына қызметтік сапармен жіберілетін шет мемлекеттердің әскери қызметкерлері ; 4) "A2" және "A4" санаттарындағы визаға үміткер адамдардың</p>				

қамқорлығындағы адамдар.
5) дипломатиялық агенттерге теңестірілген мәртебесі жоқ халықаралық ұйымдар паспорттарының иелері, сондай-ақ халықаралық ұйымдарда жұмыс істейтін, ұлттық паспорт иелері мен олардың отбасы мүшелері;
6) Қазақстан Республикасына қызметтік сапармен жіберілетін қызметтік паспорттар иелері;
7) егер дипломатиялық паспорттары болмаса және курьерлік парағы болған кезде, дипломатиялық пошта тасымалдайтын дипломатиялық курьерлер ;
8) шетелдік дипломатиялық өкілдіктердің, консулдық мекемелердің, халықаралық ұйымдардың және олардың өкілдіктерінің, Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарының шақыруы бойынша Қазақстан Республикасына іссапарға жіберілетін адамдар;
9) ғарыш кеңістігіне ұшу үшін Қазақстан Республикасына баратын және ғарыш кеңістігінен Жерге

К ө п
мәртелік

3 жылға дейін

В и з а

Визаны ҚР ІІМ шақыру негізінде б е р е д і .
Шетелдік бұқаралы а қ п а р а т құралдарының өкілдері үшін виза аккредиттеудің қолдану мерзіміне беріледі/ұзартылады

		оралатын ғарышкерлер мен астронавтар.			қолданылуының барлық кезеңіне	
4.	А4	<p>әкімшілік-техникалық және дипломатиялық өкілдіктер персоналына қызмет көрсететін мүшелер, халықаралық ұйымдардың немесе олардың өкілдіктерінің қызметкерлері, Қазақстан Республикасында аккредиттелген шет мемлекеттердің консулдық мекемелері персоналына қызмет көрсететін консулдық қызметшілер, қызметкерлер мен олардың отбасы мүшелері.</p>	бір мәртелік	90 тәулікке дейін	виза қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле немесе ҚР СІМ келесі құжаттарды бірінің негізінде береді: вербалдық нота шақырылатын адамның тағайындалған лауазымы, ал ротация болған жағдайында орнын тағайындалған қызметкердің лауазымы, тегі жән аты көрсетілген шақыру. Визаны ҚР ІІМ шақыру негізінде береді. ҚР аумағында виз алушы ҚР СІМ-де аккредиттеуден өте . ҚР СІМ-дегі аккредиттеудің қолдану мерзімі аяқталғаннан кейін немесе аккредиттеуден ба тартқан жағдайда, Қазақстан Республикасынан шығу үшін бір мәртелік виза 90 тәулікке дейін беріледі.
			көп мәртелік	180 тәулікке дейін	виза қолданылуының барлық кезеңіне	
Инвесторлық виза						
		<p>Қазақстан Республикасының аумағындағы инвестициялық қызметті жүзеге асыратын заңды тұлғалардың басшылары және (немесе) басшыларының орынбасарлары, және (немесе) құрылымдық</p>	бір мәртелік	90 тәулікке дейін	виза қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле шақыру негізінде береді. Визаны ҚР ІІМ шақыру немесе Қазақстан Республикасының инвестициялар

5.	A5	бөлімше басшылары, АХҚО инвестициялық салық резиденттігінің бағдарламасына сәйкес инвестицияларды жүзеге асыратын шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдар, сондай-ақ олардың отбасы мүшелері.	көп мәртелік	5 жылға дейін	виза қолданылуының барлық кезеңіне	жөніндегі уәкілетті органның қолдауы бар болғанда шақырушы тараптың қолдауы немесе АХҚО әкімшілігінің қолдауы негізін береді.
"B" санаты						
Іскерлік сапарға арналған виза						
		1) конференцияларға, симпозиумдарға, форумдарға, көрмелерге, концерттерге, мәдени, ғылыми және басқа да іс-шараларға қатысушылар; 2) жиындардың, дөңгелек үстелдердің ұйымдастырушылары, көрмелердің, сарапшылар жиналысына қатысушылар;	бір мәртелік	90 тәулікке дейін	60 тәулікке дейін	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле келесі құжаттарды бірінің негізінде береді: ҚР СІМ нұсқау: вербалдық нот шақыру; мемлекеттер тізімінде көрсетілген елдердің азаматтарының қолдауы. Визаны ҚР ІІМ шақыру негізінде береді. Бір мәртелік электрондық виза шақыру негізінде ВКП арқылы беріледі.
			бір мәртелік	90 тәулікке дейін	60 тәулікке дейін	

6.

B1

- 3) гуманитарлық көмекті алып жүретін адамдар;
4) оқу орындарында дәрістер оқу және сабақтар жүргізу мақсатында келетін адамдар;
5) Қазақстан Республикасының білім беру мекемелерінде оқуды қоспағанда, жастардың, студенттердің және оқушылардың алмасу бағдарламаларына қатысушылар;
6) спорт іс-шаралар қатысушылар.

к ө п
мәртелік

1 жылға дейін

					артық емес әрбір келу кезінде.	
7.	B2	1) жабдықты монтаждау, жөндеу және оларға техникалық қызмет көрсету мақсатында келетін адамдар; 2) консультациялық немесе аудиторлық қызметтер көрсету мақсатында келетін адамдар.	б і р мәртелік	90 тәулікке дейін	30 тәулікке дейін	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле шақыру негізінде б е р е д і . Визаны ҚР ПМ шақыру немесе А Х Қ О қатысушыларының н е м е с е органдарының қолдаухаты негізін б е р е д і . Бір мәртелік электрондық виза шақыру негізінде ВКП арқылы беріледі.
			к ө п мәртелік	180 тәулікке дейін	90 тәулікке дейін	
8.	B3	1) келіссөздер жүргізуге, келісімшарттар жасасуға келетін адамдар;	б і р мәртелік	90 тәулікке дейін	30 тәулікке дейін	Визаны ҚР-дың ше елдердегі мекемеле келесі құжаттарды бірінің: ҚР СІМ нұсқау; вербалдық нот шақыру; мемлекеттер тізімінде көрсетілге елдердің азаматтарының қолдаухаты; ҚР-дың шет елдердегі мекемеле басшыларының жазбаша нұсқауы негізінде б е р е д і . ҚР ПМ визаны шақыру неме шақырушы тарапты қолдаухаты негізін б е р е д і . Бір мәртелік электрондық виза шақыру негізінде ВКП арқылы беріледі.
		2) индустрияландыру және инвестициялар салаларындағы ынтымақтастық аясындағы келіссөздер жүргізуге , келісімшарттар жасасуға келетін адамдар; 3) құрылтайшылар немесе директорлар кеңесінің мүшелері.	к ө п мәртелік	1 жылға дейін	әрбір келу кезінде 30 тәуліктен артық емес	
Халықаралық автомобилдік тасымалдарын жүзеге асыруға арналған виза						
			б і р мәртелік	90 тәулікке дейін	30 тәуліктен артық емес	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле

9.	B4	халықаралық автомобилдік тасымалдарды жүзеге асыратын адамдар.	к ө п мәртелік	1 жылға дейін	әрбір келу кезінде 30 тәуліктен артық емес	<p>келесі құжаттарды негізінде беріледі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) колдауға 2) Қазақстан Республикасының аумағымен автокөл құралдарының жүруіне рұқсат беретін құжаттар рұқсат беру бланкісі; 3) халықаралық тасымалдарды жүзеге асыру рұқсатының көшірмесі; 4) жүргізуші куәлігінің көшірмесі; 5) көлік құралының құжаттары. <p>Виза алушы, алынған санаттағы визаға сәйкес көлікпен ғана Қазақстан Республикасының аумағына кіруді жеткізуді жүзеге асырады.</p>
<p>Әуе, теңіз, өзен кемелері экипаждары мен поезд бригадаларының мүшелеріне арналған виза</p>						
<p>Халықаралық азаматтық авиация ұйымының (ИКАО) тиісті куәлігі жоқ, тұрақты және чартерлік әуе рейстері ұшақтарының мүшелері, пойыз бригадаларының, сондай-ақ теңіз және өзен кемелері</p>			к ө п мәртелік	1 жылға дейін	<p>30 тәуліктен артық емес</p> <p>әрбір келу кезінде 30</p>	<p>Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле және ҚР ІІМ колдау хат негізінде береді (жазбаша өтініш және Қазақстан Республикасының аумағымен жүруін рұқсат беретін құжаттар):</p> <p>П о й ы з бригадаларының мүшелері алынған санаттағы визаға сәйкес көлікпен ғана Қазақстан</p>

10.	B5	экипаждарының мүшелері болып табылатын адамдар.			тәуліктен артық емес	Республикасының аумағына кіруді жүзеге асырады.
Діни іс-шараларға қатысуға арналған виза						
11.	B6	Қазақстан Республикасына діни бірлестіктің іс-шараларына қатысу үшін (миссионерлік қызметті қоспағанда) жіберілетін адамдар.	бір мәртелік	90 тәулікке дейін	30 тәуліктен артық емес	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле шақыру негізінде береді.
Оқу практикасынан немесе тағылымдамадан өтуге арналған виза						
12.	B7	оқу практикасынан немесе тағылымдамадан өту үшін, соның ішінде "Астана Хаб" және АХҚО бағдарламалары бойынша оқудан өту үшін Қазақстан Республикасына жіберілетін адамдар, сондай-ақ олардың отбасы мүшелері.	бір мәртелік	90 тәулікке дейін	виза қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР-дың шет елдердегі мекемеле және ҚР ІІМ шақыру негізінде береді. Визаны ҚР ІІМ Астана Хаб" және АХҚО қолдауы негізінде береді.
			көп мәртелік	180 тәулікке дейін	виза қолданылуының барлық кезеңіне	
Қазақстан Республикасында тұрақты тұруға арналған виза						
			бір мәртелік	90 тәулікке дейін	виза қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР-дың шет елдердегі мекемеле Қазақстан Республикасында тұрақты тұруға

13.	B8	<p>1) Қазақстан Республикасында тұрақты тұруға рұқсатты алу үшін Қазақстан Республикасына баратын адамдар;</p> <p>2) Визасыз келу тәртібі туралы Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттар бар елдерден, Қазақстан Республикасы Үкіметінің , 2012 жылғы 21 қаңтардағы № 148 қаулысымен бекітілген Көшіп келушілердің Қазақстан Республикасына келуінің және онда болуының, сондай-ақ олардың Қазақстан Республикасынан кетуі қағидаларының 17-тармағында көрсетілген мемлекеттерден Қазақстан Республикасына келген және ішкі істер органдарына Қазақстан Республикасында тұрақты тұруға арналған рұқсатты алу үшін жүгінген адамдар.</p>	к ө п мәртелік	90 тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	<p>рұқсатты алу үшін Қазақстан Республикасына баратын (ҚР ПИМ-м келісусіз), шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың этникалық қазақтардан басқа қолдау хаттары негізінде береді. ҚР ПИМ визаны визасыз келу тәртібі туралы Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттар бар елдерден, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 21 қаңтардағы № 148 қаулысымен бекітілген Көшіп келушілердің Қазақстан Республикасына келуінің және онда болуының, сондай-ақ олардың Қазақстан Республикасынан кетуі қағидаларының 17 тармағында көрсетілген мемлекеттерден Қазақстан Республикасына келген, сондай-ақ С санатындағы қолданыстағы виза бар шетелдіктер немесе азаматтығы жоқ адамдардың қолдау хаты негізін береді.</p>
Жеке сапарға арналған виза						
		<p>1) Қазақстан Республикасына жеке істер бойынша келетін адамдар;</p> <p>2) мемлекеттер</p>	б і р мәртелік	90 тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	

14.	B10	тізімінде көрсетілген елдердің азаматтары; 3) растайтын құжаттар бар болған кезде Қазақстан Республикасына жақын туыстарының/ жақындарының жерлеуіне немесе ауырған жағдайда бара жатқан адамдар;	к ө п мәртелік	180 тәулікке дейін	әрбір кіру кезінде 90 тәуліктен артық емес	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле келесі құжаттарды бірінің негізінде б е р е д і : вербалдық нот ша қ ы ру ; қолдаухат осы Қағидаларға қосымшаның 14 тармағының (2), 3), 5) және 6) тармақшаларында көрсетілген адамда .
		4) Қазақстан Республикасының азаматтарымен Қазақстан Республикасына бірге кіретін жұбайлары, балалары (оның ішінде асырап алынған балалары) немесе ата-аналары (қорғаншылары, қамқоршылары)(туыстығын растайтын құжаттар болған к е з д е); 5) этникалық қазақтармен Қазақстан Республикасына бірге кіретін (этникалық қазақ болып саналмайтын) жұбайлары, балалары ;	б і р бұрынғы отандастар	көп мәртелік	3 жылға дейін	Визаны ҚР СІМ вербалдық нота негізінде б е р е д і : Визаны ҚР ІІМ келесі құжаттарды бірінің негізінде б е р е д і : ша қ ы ру ; қолдаухат осы Қағидаларға қосымшаның 1 тармағының (3 тармақшасында көрсетілген адамда .
Қазақстан Республикасының азаматтарын асырап алуға арналған виза						
15.	B11	Қазақстан Республикасының азаматтарын асырап алу үшін жіберілетін адамдар.	б і р мәртелік	180 тәулікке дейін	120 тәуліктен артық емес	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле және ҚР ІІМ шақыр негізінде б е р е д і .
			к ө п мәртелік	1 жылға дейін	әрбір кіру кезінде 120 тәуліктен артық емес	
Туристік мақсатпен келетін виза						
			б і р мәртелік	90 тәулікке дейін	30 тәуліктен артық емес	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле келесі құжаттарды бірінің негізінде

16.	B12	Қазақстан Республикасына турист ретінде жіберілетін адамдар.	к ө п мәртелік	90 тәулікке дейін	әрбір кіру кезінде 30 тәуліктен артық емес	береді: шақыру; Осы Қағидаларға 4-қосымшасында көрсетілген мемлекеттер тізімінде көрсетілген елдердің азаматтарының қолдаухаты. Визаны ҚР ІІМ шақыру негізінде береді. Бір мәртелік электрондық виза шақыру негізінде ВКП арқылы беріледі.
Гранзитпен өту үшін виза						
17.	B13	Қазақстан Республикасының аумағы арқылы транзитпен өту үшін Қазақстан Республикасына жіберілетін адамдар.	б і р мәртелік к ө п мәртелік	90 тәулікке дейін 180 тәулікке дейін	бір бағытта 5 тәулік ішінде бір бағытта 5 тәулік ішінде	Визаны Қазақстан Республикасының шет елдердегі мекемелері және Қазақстан Республикасы ІІМ қолдаухат негізінде жол жүру құжаттар ресімделген виза немесе баратын ел кіру құқығын берет басқа негіздер; жол жүру құжаттары, ресімделген виза, сондай-ақ жеке көл құралымен жүреті осы адамның жүргізуші куәлігі және көлік құралы басқару құқығын растайтын құжатта бар болған жағдай, береді.
Қазақстан Республикасының аумағынан шығуға арналған виза						
18.	B14	тұрақты тұру үшін Қазақстан Республикасынан тыс жерге шығуы кезінде Қазақстан Республикасында	б і р мәртелік	90 тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Виза ҚР ІІМ Қазақстан Республикасының аумағынан тыс тұрақты тұруға іш істер органдарымен

		тұрақты тұратын адамдар.				берілген рұқсат негізінде беріледі.
19.	B15	Қазақстан Республикасының аумағында паспорттың жоғалтқан адамдар.	бір мәртелік	30 күнге дейін, бірақ паспорттың қолдану мерзімінен артық емес	виза қолданылуының барлық кезеңіне	Виза ҚР ІІМ Қазақстан Республикасына кіруін растайтын мәліметтер мен ішкі істер органдарында тіркеуі расталған кезде немесе ҚР ІІМ нұсқауы бойынша қолдау және қайта оралу куәлігінің (басқа жүру құжаты) негізінде беріледі.
20.	B16	Қазақстан Республикасында болу мерзімін қысқарту туралы қабылданған шешімге қатысты адамдар.	бір мәртелік	30 тәулікке дейін	виза қолданылуының барлық кезеңіне	Виза ҚР ІІМ Қазақстан Республикасында болу мерзімін қысқарту туралы ішкі істер органдарының қорытындысы негізінде беріледі.
21.	B17	егер, Қазақстан Республикасында одан әрі болу үшін негіз болмаса және шығарып жіберуге қатысты емес әкімшілік жауапкершілікке тарту туралы қаулы қабылданған адамдар.	бір мәртелік	15 тәулікке дейін	виза қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР ІІМ әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша қаулы және ішкі істер органдарының Қазақстан Республикасында одан әрі болу үшін негіздердің жоқтығы туралы қорытындысы негізінде береді.
22.	B18	егер, Қазақстан Республикасында одан әрі болу үшін негіз болмаса, Қазақстан Республикасына визасыз келген не Қазақстан Республикасына келетін адамдар	бір мәртелік	30 тәулікке дейін	виза қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР ІІМ, егер іс мән-жайлары әкімшілік немесе қылмыстық жауаптылыққа әке соқпаса, ішкі істер органдарының Қазақстан Республикасында одан әрі болу үшін негіздердің жоқтығы туралы қорытындысы не

						болмаса ҚР ПМ нұсқауы негізінде береді.
23.	B19	жазасын өтеген немесе жазадан босатылған адамдар, сонымен қатар пробациондық бақылау мерзімі өткен, жазаны орындау мерзімі ұзартылған адамдар.	б і р мәртелік	15тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР ПМ, Қ ПМ Қылмыстық атқару жүйесі комитетінің және оның аумақтық бөлімшелерінің немесе ішкі істер органдарының аумақтық бөлімшелері мерзімінен бұрын шартты босату) хабарламасы негізінде береді.
24.	B20	визаның қолданылу немесе болудың рұқсат етілген визасыз мерзімі өткенге дейін Қазақстан Республикасының аумағынан кетуге кедергі болған форс-мажорлық мән-жайлардың, рейстің, пойыз немесе өзге көлік құралы жөнелтілімінің кідіргені немесе ауыстырылғаны туралы дәлелдеме берген адамдар.	б і р мәртелік	15тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР ПМ қолдау хаты және визаның қолданылу мерзімі немесе рұқсат етілген визасыз болу мерзімі аяқталғанға дейін Қазақстан Республикасының аумағынан шығуға кедергі болған еңсерілмейтін күш мән-жайларды, рейстің, пойыз немесе өзге көлік құралы жөнелтілімінің кідіргенін немесе тоқтатылғанын растайтын құжатта негізінде немесе Қ ПМ нұсқауы бойынша береді.
25.	B21	өздеріне қатысты Қазақстан Республикасының Қылмыстық кодексіне сәйкес ауыр немесе аса ауыр қылмыс деп танылатын әрекетті жасады деп хабарланған адамдар.	б і р мәртелік	30 тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР ПМ Қылмыстық қудала органы берген өтінішті сотқа дейінгі тергеу туралы талон хабарлама болған кезде қолдау хат негізінде береді.
		қылмыстық жауапкершілікке тартылған адамдар				Визаны ҚР ПМ Қылмыстық істі тоқтату туралы

26.	B22	және оларға қатысты қылмыстық іс тоқтаған, сонымен қатар басқа адамдардан Қазақстан Республикасынан тыс шығуға қойылған заңды шекті алынған адамдар.	бір мәртелік	15 тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	прокурормен бекітілген немесе келісілген қаулы, сондай-ақ Қазақстан Республикасынан тыс шығуға шекте қойған уәкілетті органның ақпараты негізінде береді.
"С" санаты						
Қазақстан Республикасында тұрақты тұруға арналған виза						
27.	C1	тұрақты тұру мақсатында Қазақстан Республикасының аумағына жіберілген немесе келген этникалық қазақтар.	к ө п мәртелік	1 жылға дейін	В и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны Қазақстан Республикасының шет елдердегі мекемелер: Қазақстан Республикасы ПМ-мен келісусіз және Қазақстан Республикасы ПМ мынадай құжаттар негізінде береді: 1) өтініш иесінің ұлтын растайтын шетелдік мемлекеттің құзыретті органы беретін құжаттар жеке басты куәландыратын құжаттарда ұлты туралы жазбасы болмаған жағдайда 2) басым тәртіппен ол болған кезде) оралмандарды иммиграциялық квотаға енгізуге құқық беретін құжаттар; 3) өтініш беруші мен оның отбасы мүшелерінде Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің 201 жылғы 30 қыркүйектегі № 66 бұйрығымен

						<p>бекітілген нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркелімінде № 727 нөмірімен тіркелген Шетелдіктердің жә азamatтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына кіруге тыйым салатын ауруларды жоқтығы туралы анықтама; 4) соттылығының болуын не жоқтығы растайтын құжат.</p>
Отбасын біріктіруге арналған виза						
			бір мәртелік	90 тәулікке дейін	виза қолданылуының барлық кезеңіне	<p>Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле (ҚР ІМ келісімінсі мына құжаттарды негізінде береді:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) шақырушы тараптың қолдау хат (еркін нысанда); 2) Қазақстан Республикасы азаматтарын қоспағанда, шақырушы адамның уақытша тұруға рұқсаты (нотариалды куәландырған көшірмесі); 3) шақырушы адам мен отбасы мүшелерінің жеке басын куәландыратын құжат (нотариалды куәландырған көшірмесі); 4) шақырушы адамның Қазақстан Республикасының республикалық бюджет туралы заңында белгіленген кемінде ең төменгі жалақы мөлшерінд
		Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын, Қазақстан Республикасы				

28.	C2	<p>азаматының отбасы мүшесі болып табылатын адамдар, Қазақстан Республикасында уақытша тұруға рұқсат алған этникалық қазақтар мен бұрынғы отандастардың, Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың, сондай-ақ бизнес иммигранттардың отбасы мүшесі болып табылатын адамдар (кемінде екі жыл мерзім).</p>	к ө п мәртелік	1 жылға дейін	В и з а қолданылуының барлық кезеңіне немесе шақырушы адамның (ҚР азаматтарынан басқа) тіркелу мерзіміне	<p>әрбір отбасы мүшесін ай сайып ұстауға ақшасыны болуын раста</p> <p>5) шақырушы адамның "Тұрғын ү қатынастары турал 1997 жығы 16 сәуірдегі Қазақста Республикасының Заңына сәйкес Қазақстан Республикасының аумағында алаңы отбасының әрбір мүшесіне белгіленген ең төменгі нормативтерге сәйкес келетін тұрғын үйдің болуы растауы (нотариалд куәландырылған көшірмесі);</p> <p>6) шақырушы адамның отбасыны әрбір мүшесі үшін медициналық сақтандыру;</p> <p>7) Қазақстан Республикасының немесе шет мемлекеттік уәкілет органдары ұсынған шақырушы адамме отбасылық қатынасты растайт құжат (осы Қағидалардың 17-тармағына сәйкес нотариалды куәландырған көшірмесіұсыныла)</p> <p>);</p> <p>8) отбасының кәмелетке толған мүшелеріне соттылығының болуын не жоқтығы растайтын құжат.</p>
Еңбек қызметін жүзеге асыруға арналған виза						

29.	СЗ	еңбек қызметін жүзеге асыру үшін Қазақстан Республикасына баратқан, немесе Қазақстан Республикасындағы адамдар, сондай-ақ олардың отбасы мүшелері	бір мәртелік	90 тәулікке дейін (паспортын Қазақстан Республикасы мойындамайтын елдің адамдары үшін-1 жылға дейін)	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР-дың шетелдегі мекемеле және ҚР ІІМ шақыру негізінде береді. Визаны ҚР ІІ шетелдік жұмыс күшін тарту үшін жұмыс берушіге берілген еңбек қызметін жүзеге асыруға арналған рұқсат немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына, сондай-ақ Қазақстан Республикасы мүшесі болып табылатын халықаралық шарттарға сәйкес Қазақстан Республикасына жұмысқа орналасу немесе шетелдік жұмыс күшін тарту рұқсат алу талап етілмейтігін дәлелдейтін құжаттар бар болға жағдайда, шақырушы тарапты қолдау хаты негізін береді.
			к ө п мәртелік	3 жылға дейін (АХҚО қатысушылары мен органдарына, "Астана Хаб" қатысушыларының жұмыскерлеріне немесе "Астана Хаб" жұмыскерлеріне – 5 жылға дейін) немесе рұқсаттың мерзіміне	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	
			бір мәртелік	90 тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	

30.

С4

экономиканың басым сапаларына талап етілетін мамандық бойынша өз бетінше жұмысқа орналасу үшін Қазақстан Республикасына бар жатқан немесе Қазақстан Республикасындағы адамдар.

к ө п
мәртелік

3 жылға дейін

Бір мәртелік визаны ҚР шет елдердегі мекемелері мына құжаттардың негізінде береді:

- 1) қолдауға
- 2) өз бетінше жұмысқа орналасу үшін біліктілігінің сәйкестігі туралы анықтама.

Визаны ҚР ІІМ мына құжаттардың негізінде береді:

- 1) қолдауға
- 2) өз бетінше жұмысқа орналасу үшін біліктілігінің сәйкестігі туралы анықтама
- 3) еңбек шарты.

					қолданылуының барлық кезеңіне	
31.	C5	бизнес-иммигранттар	б і р м ә р т е л і к	90 тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Бір мәртелік визаны ҚР шет елдердегі мекемелері шақырудың негізін, келесі құжаттар ба болғанда береді: 1) Қазақстан Республикасына шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдарға кіруге кедергі болатын және еңбек етуге кедергі болатын аурулардың жоқ екендігін растайтын медициналық анықтама; 2) медициналық сақтандыру; 3) соттылықтың болуын не жоқтығы растайтын тұрақты тұру мемлекетінің немесе азаматтығы тиісті мемлекеттің уәкілетті органының берген анықтамас; 4) егер шетел мемлекетінің заңнамасымен көзделген болса, тұрақты тұру мемлекетінің немес азаматтығына тиісті мемлекеттің уәкілетті органымен берген, кәсіпкерлігі қызметті жүргізуге сот шешімі бойынша тыйым салудың ба немесе жоқ екендігі растайтын анықтам
			к ө п м ә р т е л і к	2 жылға дейін (этникалық қазақтарға –3 жылға дейін)	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Виза алушы кәмелеттік жасқа толуы керек.
32.	C6	маусымдық шетелдік қызметкерлер	б і р м ә р т е л і к	90 тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле шақыру негізінде шетел жұмыс күші тартуға жұмыс
				1 жылға дейін, бірақ рұқсаттың		

			к ө п мәртелік	мерзімінен артық емес	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	берушіге берілген рұқсаты бар болға жағдайда береді.
Миссионерлік қызметті жүзеге асыруға арналған виза						
33.	C7	миссионерлік қызметті жүзеге асыру үшін жіберілетін адамдар, сондай-ақ олардың отбасы мүшелері.	б і р мәртелік	90 тәулікке дейін	30 тәуліктен артық емес	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле шақыру негізінде береді.
			к ө п мәртелік	180 тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	
Гуманитарлық уәждер бойынша виза						
34.	C8	білім беру, денсаулық сақтау және әлеуметтік көмек саласында қайтарымсыз негізде қызметтер көрсету үшін Қазақстан Республикасына жіберілген волонтерлер, сондай-ақ Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттар шеңберінде қайырымдылық, гуманитарлық көмек және гранттар беру мақсатында Қазақстан Республикасына келетін адамдар	б і р мәртелік	90 тәулікке дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле және ҚР ПІМ шақыр негізінде береді.
			к ө п мәртелік	1 жылға дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	
Білім алуға арналған виза						
		1) орта, техникалық және кәсіби, ортадан кейінгі, жоғары және ЖОО-дан кейінгі білім бойынша білім беру оқу бағдарламалары, оның ішінде білім алушылармен алмасу және дайындық курстарынан өту бағдарламалары				Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле мен ҚР ПІМ шақыр

35.	C9	бойынша білім беру ұйымдарында оқу, оқуға түсу үшін Қазақстан Республикасына жіберілетін адамдар; 2) орта, техникалық және кәсіби, ортадан кейінгі, жоғары және ЖОО-дан кейінгі білім бойынша білім беру оқу бағдарламалары, оның ішінде білім алушылармен алмасу және дайындық курстарынан өту бағдарламалары бойынша білім беру ұйымдарында оқып жатқан адамдар, сондай-ақ олардың отбасы мүшелері; 3) Қазақстан Республикасына уақытша келген және Қазақстан Республикасының оқу орындарына оқуға түскен этникалық қазақтар, сондай-ақ визасыз режиммен келгендер, сондай-ақ олардың отбасы мүшелері.	б і р мәртелік к ө п мәртелік	90 тәулікке дейін 1 жылға дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	негізінде береді кәмелетке толмаға виза алушылар үшін ата-аналарының немесе қорғаншыларының қамқоршыларының нотариалды куәландырылған келісімі қазақ немес орыс тіліне аудармасы бар болғанда). Көп мәртелік визан ҚР ІІ 3)-тармақшасында көрсетілген адамдарға, ұлттық тиесілігін растайтын құжаттар болған кезде Қазақстан Республикасының оқу орындарының қолдау хаты негізінде береді.
Жеке сапарға арналған виза (этникалық қазақтар)						
36.	C10	этникалық қазақтар	б і р мәртелік к ө п мәртелік	90 тәулікке дейін 3 жылға дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле қолдау хат және ұлттық тиесілігін растайтын құжатта негізінде береді.
Кәмелетке толмаған азаматтарға арналған виза						
			б і р мәртелік	1 жылға дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	Визаны ҚР ІІМ заңды өкілдерінің заңды өкілдерінің біреуі) не кәмелетке

37.	С11	кәмелетке толмаған адамдар (18 жасқа дейін)	к ө п мәртелік	3 жылға дейін	в и з а қолданылуының барлық кезеңіне	толмаған баланын заңды өкілдерінің сенімхаты болған кезде жеке тұлғалардың қолдау хаттарының негізінде береді.
Емделуге арналған виза						
		1) емделу, медициналық тексерілу немесе консультация үшін Қазақстан Республикасына баратын адамдар, сондай-ақ оларды алып жүретін адамдар ; 2) емделу қажеттілігі туындаған Қазақстан Республикасындағы адамдарға, сондай-ақ оларды алып жүретін адамдар;	б і р мәртелік	180 тәулікке дейін	90 тәуліктен артық емес	
			б і р мәртелік	180 тәулік-ке дейін	90 тәуліктен артық емес	
		3) жақын туыстары – Қазақстан Республикасының азаматтарына немесе Қазақстан Республикасының				Визаны ҚР шет елдердегі мекемеле және ҚР ПМ 1) жән 3)-тармақтағы адамдарға шақырудың негізін б е р е д і . Визаны ҚР ПМ 2 ж ә н е 4)-тармақтағы адамдарға келесі құжаттардың біріні негізінде б е р е д і . Қазақстан Республикасының аумағындағы медициналық мекемелерде емделуде жатқан емделушіге емделу және үздіксіз күті керек екенін

38.

C12

аумағында тұрақты тұратын және медициналық мекемелерде емделудегі шетелдіктерге күтім жасау мақсатында Қазақстан Республикасына баратын адамдар;
4) жақын туыстары – Қазақстан Республикасының азаматтарына немесе Қазақстан Республикасының аумағында тұрақты тұратын және медициналық мекемелерде емделудегі шетелдіктерге күтім керек болғанда Қазақстан Республикасындағы адамдар;
Ескертпе:
3) және 4) тармақшаларында көрсетілген адамдардың туыстық дәрежесі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес айқындалады.

к ө п
мәртелік

180 тәулік-ке дейін

в и з а

растайтын Қазақстан Республикасының аумағындағы медициналық мекеменің берген құжаты;
Қазақстан Республикасының аумағындағы медициналық мекемелерде емделуде жатқан жақын туысына Қазақстан Республикасының азаматы немесе Қазақстан Республикасының аумағында тұрғылықты тұраты шетелдікке үздіксі күтім керек екені растайтын Қазақстан Республикасының аумағындағы медициналық мекеменің берген құжаты;
ҚР ПМ нұсқау Бір мәртелік электрондық виза шақыру негізінде ВКП арқылы беріледі.

Бірлескен бұйрығына
2-қосымша
Шетелдіктер мен азаматтығы
жоқ адамдардың
Қазақстан Республикасына
келуіне шақыруларын ресімдеу,
шақыруларын келісу,
Қазақстан Республикасының
визаларын беру, күшін жою,
қалпына келтіру,
сондай-ақ олардың қолданылу
мерзімдерін ұзарту және
қысқарту қағидаларына
3-1 қосымша

"Қазақстан Республикасының визаларын беру бойынша қабылдаушы тұлғалардың шақыруларын қабылдау және келісу" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Аумақтық полиция органдары
2	Мемлекеттік көрсетілетін қызметті ұсыну тәсілдері	Өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру: 1) көрсетілетін қызметті беруші; 2) "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы (бұдан әрі – Мемлекеттік корпорация) коммерциялық емес акционерлік қоғамы арқылы жүзеге асырылады.
3	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Көрсетілетін қызметті берушіге, Мемлекеттік корпорацияға құжаттар пакетін тапсырған сәттен бастап – 5 (бес) жұмыс күні. Мемлекеттік корпорацияға жүгінген кезде құжаттарды қабылдау күні мемлекеттік қызмет көрсету мерзіміне кірмейді, бұл ретте мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін көрсетілетін қызметті беруші Мемлекеттік корпорацияға мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі аяқталардан бір жұмыс күн бұрын ұсынады. Қазақстан Республикасы Ұлттық қауіпсіздік комитеті (бұдан әрі – ҚР ҰҚК) 3 жұмыс күніне дейінгі мерзімде қолдаухатты келісуді қамтамасыз етеді. ҚР ҰҚК органдарының жазбаша сұрау салуы бойынша көрсетілген 5 жұмыс күн мерзімі күнтізбелік 30 күнге дейін ұзартылады. Көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызмет көрсетуді ұзартудың себептері мен мерзімін көрсете отырып, көрсетілетін қызметті алушыға жазбаша хабарлайды, ал көрсетілетін қызметті алушы Мемлекеттік корпорацияға жүгінген кезде мемлекеттік қызмет көрсету мерзімін ұзарту туралы хабарлама 3 жұмыс күні ішінде Мемлекеттік корпорацияға әрі қарай көрсетілетін қызметті алушыны ақпараттандыру үшін жолданады.
4	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Қағаз/ электрондық
		Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келуіне шақыруларын ресімдеу, шақыруларын келісу, Қазақстан Республикасының визаларын беру, күшін жою, қалпына келтіру, сондай-ақ олардың қолданылу мерзімдерін ұзарту және қысқарту қағидаларының (бұдан

5	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі	<p>әрі – Қағидалар) 3-қосымшасына сәйкес нысан бойынша қолдаухаттың бірінші данасына уәкілетті қызметкердің қолымен куәландырылған және көрсетілетін қызметті берушінің мөрмен бекітілген келісу нөмірін қою арқылы Қазақстан Республикасына келуіне шақыруын ресімдеу не мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап.</p>
6	<p>Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген жағдайларда, мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан өндіріп алынатын төлем мөлшері оны өндіріп алу тәсілдері</p>	<p>Мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін мемлекеттік баж өндіріп алынады, ол "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасы Кодексінің (Салық кодексі) 613-бабы 3) тармақшасына сәйкес әрбір шақырылушы үшін мемлекеттік баж төлеу күніне белгіленген 0,5 айлық есептік көрсеткішті құрайды. Төлем екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы қолма-қол және ақшасыз нысанда жүргізіледі.</p> <p>Мемлекеттік корпорация арқылы мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуға өтініш берілген жағдайда, төлем "электрондық үкіметтің төлем шлюзі (бұдан әрі – ЭҮТШ) немесе екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы іске асырылады. Мемлекеттік бажды төлеуден Қазақстан Республикасының визаларын беру бойынша шақыруларды келісу туралы өтінішхат беруші қабылдаушы адамдар :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Қазақстан Республикасына баратын шетелдік ресми делегациялардың мүшелері және оларға еріп жүретін адамдар; 2) Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің, Қазақстан Республикасы Парламентінің, Қазақстан Республикасы Конституциялық Кеңесінің, Қазақстан Республикасы Жоғарғы Сотының, Қазақстан Республикасы Орталық сайлау комиссиясының, Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі Кеңесінің, мемлекеттік органдардың, облыстар, республикалық маңызы бар қалалар және астана әкімдіктерінің шақыруы бойынша Қазақстан Республикасына баратын шетелдіктер ; 3) Қазақстан Республикасының мүдделі мемлекеттік органдарымен келісілген, гуманитарлық көмекпен Қазақстан Республикасына баратын шетелдіктер; 4) шетелдік инвесторлар ; 5) этникалық қазақтар ; 6) өзара түсіністік қағидаты негізінде 16 жасқа дейінгі балалар босатылады.
7	Жұмыс кестесі	<ol style="list-style-type: none"> 1) көрсетілетін қызметті беруші – 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін. Өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру көрсетілетін қызметті алушыны тіркеу орны бойынша сағат 13-00-ден 14-30-ға дейінгі түскі үзіліспен, сағат 9-00-ден 17-30-ға дейін жүзеге асырылады. Көрсетілетін қызметті беруші қабылдауды кезек күту тәртібімен, алдын ала жазылусыз және жеделдетіп қызмет көрсетусіз жүзеге асырады. 2) Мемлекеттік корпорация - 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексіне сәйкес жексенбі және мереке күндерін қоспағанда, белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес дүйсенбіден бастап сенбіні қоса алғанда түскі үзіліссіз сағат 9-00-ден 20-00-ге дейін; 3) портал – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы Кодекске сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады).

8	<p>Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі</p>	<p>1) Қазақстан Республикасына жеке сапар бойынша келуге шақыруды ресімдеу ү ш і н :</p> <p>2) жеке басты куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін);</p> <p>3) осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша екі данада т о л т ы р ы л ғ а н к е с т е ; мемлекеттік баждың төленгенін растайтын құжат. Заңды тұлғаның не жеке кәсіпкердің шақыруын ресімдеу үшін:</p> <p>1) осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша екі данада т о л т ы р ы л ғ а н к е с т е ;</p> <p>2) мемлекеттік баждың төленгенін растайтын құжат.</p> <p>3) өкілдің өкілеттігін растайтын құжат;</p> <p>Сұрау салған визаның санатына байланысты қосымша ұсынылады:</p> <p>1) инвесторлар үшін – Қазақстан Республикасының инвестициялар жөніндегі уәкілетті органының немесе АХҚО Әкімшілігінің қолдауы;</p> <p>2) іскерлік сапар мақсатында көп мәртелік визаны ресімдеу үшін – (этникалық қазақтарды, бұрынғы отандастарды және Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес мемлекеттер тізімінде көрсетілген елдердің азаматтарын қоспағанда) шарттың немесе келісімшарттың көшірмесі;</p> <p>3) діни іс-шараларға қатысу немесе миссионерлік қызметті жүзеге асыру үшін – діни қызмет саласында реттеуді жүзеге асыратын уәкілетті орган ведомствосының жазбаша келісімі;</p> <p>4) Қазақстан Республикасының аумағында түзеу мекемелерінде жазасын өтеп жатқан адамдарға бару үшін – ҚР ПМ Қылмыстық-атқару жүйесі комитетінің ж а з б а ш а к е л і с і м і ;</p> <p>5) Қазақстан Республикасының азаматтарын асырап алу үшін – Қазақстан Республикасының балалар құқықтарын қорғау саласындағы уәкілетті органының жазбаша келісімі;</p> <p>6) еңбек қызметін жүзеге асыру үшін, оның ішінде маусымдық шетелдік жұмыскерлер үшін - жұмыс берушіге шетелдік жұмыс күшін тартуға берілген рұқсат не өз бетінше жұмысқа орналасу үшін біліктілік сәйкестігі туралы анықтама не Қазақстан Республикасының заңнамасына немесе халықаралық шарттарға сәйкес виза алушыға мұндай рұқсат талап етілмейтінін растайтын қ ұ ж а т т а р ;</p> <p>7) оқу практикасынан немесе тағылымдамадан өту үшін – Қазақстан Республикасының орталық атқарушы органдарының немесе "Астана Хаб"-тың "Астана Хаб" бағдарламалары бойынша оқудан өту үшін қолдауы;</p> <p>8) гуманитарлық уәждер бойынша – қолдаушы халықаралық ұйымның немесе оның өкілдігінің Қазақстан Республикасында аккредитациядан өткенін не Қазақстан Республикасы ратификациялаған гуманитарлық көмек көрсету туралы халықаралық шарты болған кезде осы елдің заңнамасына сәйкес оның болу еліндегі шетелдік үкіметтік емес ұйымда (қорда) ресми тіркелгенін р а с т а й т ы н қ ұ ж а т ;</p> <p>9) білім алу үшін – Қазақстан Республикасының оқу орнының немесе Қазақстан Республикасының білім беру мәселелері жөніндегі уәкілетті о р г а н ы н ы ң қ о л д а у ы ;</p> <p>10) Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылатын жақын туыстарын не Қазақстан Республикасының аумағында тұрақты тұратын және медициналық мекемелерде емделіп жатқан виза алушыларды күтіп-бағу үшін – Қазақстан Республикасында орналасқан медициналық ұйым берген және тұрақты күтіп-бағу қажеттілігін, сондай-ақ туыстық дәрежесін растайтын құжаттар.</p>
	<p>1) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) анық еместігін анықтау;</p>	

<p>9 ҚР заңнамасымен белгіленген, мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіздер</p>	<p>2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректердің және мәліметтердің осы Қағидалардың талаптарына сәйкес келмеуі; 3) мемлекеттік қызмет көрсету үшін талап етілетін келісім туралы сұрау салуға уәкілетті мемлекеттік органдарының теріс жауабы. 4) егер шетелдік Қазақстан Республикасында алдыңғы болған кезеңде оған салынған қылмыстық немесе әкімшілік құқық бұзушылық жасағаны үшін қолданылған жазаны өтемеген болса; 5) егер шақырылушы шетелдік өтініш бергенге дейін бес жыл ішінде Қазақстан Республикасынан шығарып жіберілген болса; 6) қабылдаушы тұлғалардың шетелдіктерді Қазақстан Республикасына шақыру туралы өтініштері, егер мұндай өтініш берілгенге дейін қатарынан күнтізбелік он екі ай ішінде қабылдаушы тұлғалар өздерінде болатын көшіп келушілер туралы ішкі істер органдарына уақытылы хабарламағаны, олардың Қазақстан Республикасында болу құқығына құжаттар ресімдеу және болудың белгілі бір мерзімі өткеннен кейін Қазақстан Республикасынан кетуін қамтамасыз ету бойынша шаралар қабылдамағаны үшін екі және одан да көп рет жауаптылыққа тартылған болса, қаралмайды.</p>
<p>10 Мемлекеттік қызметті, соның ішінде Мемлекеттік корпорация арқылы электрондық форматта көрсетілетін қызметті көрсетудің ерекшеліктерін ескере отыра өзге де талаптар</p>	<p>Қабылдау "электрондық" кезек тәртібімен, көрсетілетін қызметті алушының тіркелген жері бойынша жеделдетілген қызмет көрсетусіз жүзеге асырылады, электрондық кезекті портал арқылы брондауға болады. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің анықтама қызметтерінің байланыс телефондары Министрліктің www.gov.kz интернет-ресурсында орналастырылған. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы: 1414, 8 800 080 7777.</p>

Бірлескен бұйрығына
3-қосымша
Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келуіне шақыруларын ресімдеу, шақыруларын келісу, Қазақстан Республикасының визаларын беру, күшін жою, қалпына келтіру, сондай-ақ, олардың қолданылу мерзімдерін ұзарту және қысқарту қағидаларына
4-1 қосымша

Құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат

"Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 20-бабы 2-тармағын басшылыққа ала отырып, "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы коммерциялық емес акционерлік қоғамы филиалының № _____ бөлімі (мекенжайын көрсету) Сіздің Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 24 қарашадағы № 11-1-2/555 және Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2016

жылғы 28 қарашадағы № 1100 бірлескен бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14531 болып тіркелген) Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келуіне шақыруларын ресімдеу, шақыруларын келісу, Қазақстан Республикасының визаларын беру, күшін жою, қалпына келтіру, сондай-ақ олардың қолданылу мерзімдерін ұзарту және қысқарту қағидаларында көзделген тізбеге сәйкес құжаттар пакетін толық ұсынбағаныңыз үшін "Қазақстан Республикасының визаларын беру бойынша қабылдаушы тұлғалардың шақыруларын қабылдау және келісу" жөніндегі мемлекеттік қызметін көрсетуге өтінішті қабылдаудан бас тартады, сондай-ақ Мемлекеттік корпорация қызметкері қолданылу мерзімі өткен құжаттармен өтінішті қабылдаудан бас тартады.

Жоқ құжаттардың атауы:

1) _____

;

2) _____

—;

3)

Осы қолхат 2 данада, әрбір тарапқа бір-біреуден жасалды.

Орындаушы: _____

—

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) / (Мемлекеттік корпорация қызметкерінің қолы)

Телефон _____

Алдым: _____

—

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) / көрсетілетін қызметті алушының қолы

20__ жылғы "___" _____

Бірлескен бұйрығына

4-қосымша

Шетелдіктер мен азаматтығы
жоқ адамдардың
Қазақстан Республикасына
келуіне шақыруларын ресімдеу,
шақыруларын келісу,
Қазақстан Республикасының
визаларын беру, күшін жою,
қалпына келтіру, сондай-ақ
олардың қолданылу
мерзімдерін ұзарту және
қысқарту қағидаларына
4-2 қосымша

"Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келу және Қазақстан Республикасынан кету құқығына Қазақстан

Республикасының аумағында визаны беру, қалпына келтіру және ұзарту" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Аумақтық полиция органдары
2	Мемлекеттік көрсетілетін қызметті ұсыну тәсілдері	Өтінішті қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін беру: 1) көрсетілетін қызметті беруші; 2) Электрондық үкіметтің" веб-порталы (бұдан әрі – портал) www. egov. kz арқылы жүзеге асырылады.
3	Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері	Көрсетілетін қызметті берушіге немесе порталға құжаттардың топтамасын тапсырған сәттен бастап – 5 (бес) жұмыс күні. Портал арқылы жүгінген кезде - 30 (отыз) минут.
4	Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны	Қағаз түрінде/ электрондық
5	Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі	1) көрсетілетін қызметті беруші арқылы: Қазақстан Республикасына кіру / шығу үшін виза немесе мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы жауап; 2) порталда: электрондық құжат нысанында виза.
6	Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген жағдайларда, мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан өндіріп алынатын төлем мөлшері және оны өндіріп алу тәсілдері	Мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін 2017 жылғы 25 желтоқсандағы "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы (Салық кодексі)" Қазақстан Республикасының Кодексінің 613-бабына сәйкес мемлекеттік баж өндіріп алынады, о л : шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдарға Қазақстан Республикасының аумағында визаны бергені, қалпына келтіргені немесе ұзартқаны үшін: 1) Қазақстан Республикасынан шығу құқығына – 0,5 айлық есептік көрсеткіш (б ұ д а н ә р і – А Е К) ; 2) Қазақстан Республикасына келу және Қазақстан Республикасынан кету құқығына – 7 А Е К ; 3) көп мәрте Қазақстан Республикасына келу және Қазақстан Республикасынан кету – 30 А Е К - т і құ р а й д y . Төлем екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы қолма-қол және ақшасыз нысанда жүргізіледі. Мемлекеттік бажды төлеуден: 1) Қазақстан Республикасына баратын шетелдік ресми делегациялардың мүшелері және оларға еріп жүретін адамдар; 2) Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің, Қазақстан Республикасы Парламентінің, Қазақстан Республикасы Конституциялық Кеңесінің, Қазақстан Республикасы Жоғарғы Сотының, Қазақстан Республикасы Орталық сайлау комиссиясының, Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі Кеңесінің, мемлекеттік органдардың, облыстар, республикалық маңызы бар қалалар және астана әкімдіктерінің шақыруы бойынша Қазақстан Республикасына баратын шетелдіктер; 3) Қазақстан Республикасының мүдделі мемлекеттік органдарымен келісілген, гуманитарлық көмекпен Қазақстан Республикасына баратын шетелдіктер; 4) этникалық қазақтар; 5) өзара түсіністік қағидаты негізінде 16 жасқа дейінгі балалар; 6) шетелде тұрақты тұратын және Қазақстан Республикасына жақын туыстарының жерлеуіне баратын, бұрын Қазақстан Республикасының азаматтығында болған адамдар; 7) шетелдік инвесторлар босатылады.

	Мемлекеттік баж көрсетілетін қызметті берушінің қызметкерлері жіберген қателері бар бастапқы визалардың орнына қайтадан визалар бергені үшін алынбайды.
7	<p>Көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі</p> <p>1) көрсетілетін қызметті беруші - 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексіне сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап жұма аралығында сағат 13-00-ден 14-30-ға дейінгі түскі асқа үзіліспен сағат 9-00-ден 18-30-ға дейін. Өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі асқа үзіліспен, сағат 9.00-ден 17.30-ға дейін жүзеге асырылады .</p> <p>2) портал - жөндеу жұмыстарына байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде, өтініштерді қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсету нәтижелері келесі жұмыс күні жүзеге асырылады) .</p> <p>Мемлекеттік көрсетілетін қызмет алдын ала жазылусыз және жедел қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен жүзеге асырылады.</p>
	<p>1) көлемі 3,5x4,5 сантиметр түрлі-түсті немесе қара-ақ фотосуреті бар виза алуға арналған визалық сауалнама ;</p> <p>2) ҚР шет елдердегі мекемелерінде немесе Қазақстан Республикасының халықаралық әуежайында виза ресімдеу кезінде ҚР ПМ-де немесе ҚР СІМ-де тіркелген қолдау хаттың нөмірі және оны тіркеу күні (виза алушыға шақырудың нөмірін және берілген күнін шақырушы тарап хабарлайды), немесе осы Қағидалардың 25-тармағында көзделген виза санаттарын алушылардың қолдау хаты ;</p> <p>3) шет мемлекеттің жарамды дипломатиялық, қызметтік және шетелдік паспорты, не болмаса Қазақстан Республикасы осы қалыпта таныған және Қазақстан Республикасының мемлекеттік шекарасын кесіп өтуге құқық беретін жеке басты куәландыратын өзге құжат (бұдан әрі – паспорт);</p> <p>4) мемлекеттік бажды төлегенін растайтын төлем құжатының түпнұсқасы;</p> <p>5) осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес виза алуға қажетті қосымша құжаттар. Визаларды беру негіздері Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес анықталады.</p> <p>Қ о с ы м ш а :</p> <p>"СЗ" (еңбек қызметін жүзеге асыру үшін) санатындағы визаны беру үшін қосымша:</p> <p>1) шақырушы тараптың қолдау хаты;</p> <p>2) жергілікті атқарушы органдар жұмыс берушіге шетелдік жұмыс күшін тарту үшін берген рұқсат ұсынылады .</p> <p>"Қазақстан Республикасына шетелдік жұмыс күшін тартуға арналған квотаны белгілеу және оны Қазақстан Республикасының өңірлері арасында бөлу қағидаларын бекіту, еңбек қызметін жүзеге асыру үшін жергілікті атқарушы органдардың шетелдік жұмыс күшін тартуға арналған рұқсаттары талап етілмейтін адамдарды айқындау және Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдерінің күші жойылды деп тану туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2016 жылғы 15 желтоқсандағы № 802 қаулысына сәйкес шетелдік жұмыс күшін тартуға арналған рұқсат талап етілмейтін шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдар үшін мынадай құжаттар қосымша ұсынылады:</p> <p>о р а л м а н д а р ү ш і н :</p> <p>- "Оралман мәртебесін беру немесе ұзарту қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2013 жылғы 22 шілдедегі № 329-ө-м бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 8624 болып тіркелді) бекітілген нысан бойынша оралман куәлігінің көшірмесі мен түпнұсқасы (салыстыра тексеру үшін); теңіз, өзен кемелері, әуе көлігі экипаждарының мүшелері, "Жоғары оқу орындарына ерекше мәртебе беру туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2001 жылғы 5 шілдедегі № 648 Жарлығына сәйкес ерекше мәртебе берілген жоғары</p>

оқу орындарының профессорлық-оқытушылар құрамы, сондай-ақ "Білім туралы құжаттарды тану және нострификациялау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 10 қаңтардағы № 8 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 5135 болып тіркелген) (бұдан әрі – Білім туралы құжаттарды тану және нострификациялау қағидалары) белгіленген тәртіпте расталған құжаттары бар жоғары оқу орындарында басшылар лауазымдарында жұмыс істейтін, жоғары білімі бар және экономика саласында кадрларды даярлауды жүзеге асыратын оқытушылар үшін:

- шетелдік қызметкермен еңбек келісімшартының көшірмесі;
"Астана" халықаралық қаржы орталығының (бұдан әрі – АХҚО) қатысушылары мен органдары тартатын адамдар үшін:

1) заңды тұлғаны АХҚО қолданыстағы құқығына сәйкес тіркеуді/ аккредитациялауды растайтын сертификаттың көшірмесі;

2) шетелдік қызметкермен еңбек келісімшартының көшірмесі;
Білім туралы құжаттарды тану және нострификациялау қағидаларында белгіленген тәртіпте расталған құжаттары бар жоғары білімді, ұлттық басқару холдингінде құрылымдық бөліністердің басшыларынан төмен емес лауазымдарда жұмыс істейтін адамдар үшін:

3) Қазақстан Республикасында құрылымдық бөліністердің бірінші басшыларының шетелдік қызметкерді тағайындауы туралы ұлттық басқару холдингінің бұйрығы; ұлттық басқару холдингінің директорлар кеңесі мүшелері ретінде жұмыс істеуге тартылатын адамдар үшін:

4) ұлттық басқару холдингінің директорлар кеңесінің жалпы жиналысынан үзінді; шетелдік заңды тұлғалардың филиалдарының немесе өкілдіктерінің бірінші басшысы болып жұмыс істейтін адамдарға:

5) шетелдік қызметкерді бірінші басшы етіп тағайындау туралы құрылтайшының шешімі не құрылтайшылардың жалпы жиналысынан үзінді; олардың жарғылық капиталында шетелдік қатысудың жүз пайыз үлесімен қазақстандық заңды тұлғалардың бірінші басшылары болып жұмыс істейтін адамдарға:

6) шетелдік қызметкерді Қазақстан Республикасында бірінші басшы етіп тағайындау туралы құрылтайшының шешімі не құрылтайшылардың жалпы жиналысынан үзінді;

олардың жарғылық капиталында шетелдік қатысудың жүз пайыз үлесімен қазақстандық заңды тұлғалардың бірінші басшыларының орынбасарлары болып жұмыс істейтін адамдарға:

7) басшының орынбасары лауазымына жұмысқа қабылдау және тағайындау туралы бұйрықтың көшірмесі.

Визалардың барлық санатындағы визаларын ұзартуға:

1) виза алу үшін Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес визалық сауалнама не көлемі 3,5x4,5 сантиметр түрлі түсті не ақ-қара фотосуреті;

2) паспорт;

3) мемлекеттік бажды төлегенін растайтын төлем құжатының түпнұсқасы.
Қосымша:

1) "А5" – шақырушы тараптың қолдаухаты және Қазақстан Республикасының инвестициялар жөніндегі уәкілетті органның жазбаша растауы негізінде не АХҚО Әкімшілігінің қолдаухаты негізінде. Визаның жарамдылық мерзімін ұзарту 5 жылға дейінгі мерзімге жүзеге асырылады;

2) "В2" – Қазақстан Республикасында болу мақсатын көрсете отыра, бұрын алғашқы виза алу үшін шақыру ресімдеген шақырушы тараптың қолдаухаты негізінде. Визаның жарамдылық мерзімін ұзарту 30 тәулікке дейінгі мерзімге жүзеге асырылады;

3) "В7" – бұрын шақыру ресімдеген шақырушы тараптың, сондай-ақ Қазақстан

Республикасының орталық атқару органдарының, АХҚО немесе "Астана Хаб" қатысушылары мен органдарының қолдаухаты негізінде. Визаның жарамдылық мерзімін ұзарту 90 тәулікке дейін мерзімге жүзеге асырылады;

4) "B8" – Қазақстан Республикасында тұрақты тұруға рұқсат ресімдеу үшін құжаттарды тапсырғаннан кейін қолдаухат негізінде. Визаның жарамдылық мерзімін ұзарту 30 тәулікке дейін мерзімге жүзеге асырылады ;

5) "B21" – алдын ала тергеп-тексеруді не сот тыңдауын аяқтауға қажет мерзімге алдын ала тергеп-тексеру жүзеге асыратын органның не қылмыстық істі қарап жатқан соттың жазбаша өтініші негізінде. Визаның жарамдылық мерзімін ұзарту 180 тәуліктен артық емес мерзімге жүзеге асырылады;

6) "C1" - 1 жылдан артық емес мерзімге өтініш берушінің қолдаухаты негізінде;

7) "C2" – келесі құжаттар болған кезде Көші-қон туралы Заңмен анықталған мерзімдерге шақырушы тараптың жазбаша өтініші негізінде: шақырушы адамда отбасының әрбір мүшесін күтіп-бағуға айына, республикалық бюджет туралы Қазақстан Республикасының заңында белгіленген ең төмен жалақыдан кем емес мөлшерде қаржылай қаражаттың болуын растауы; шақырушы адамның "Тұрғын үй қатынастары туралы" 1997 жығы 16 сәуірдегі Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес Қазақстан Республикасының аумағында алаңы отбасының әрбір мүшесіне белгіленген ең төменгі нормативтерге сәйкес келетін тұрғын үйдің болуын растауы; медициналық сақтандыруы - шақырушы адамның отбасы мүшелері үшін; көрсетілетін қызметті алушының шақырушы адаммен отбасылық қатынастарын растайтын, Қазақстан Республикасының немесе шет мемлекеттің осыған уәкілетті мемлекеттік органдары ұсынған құжаттардың нотариатта куәландырылған

к ө ш і р м е л е р і ;

8) "C3" – егер мұндай рұқсат Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес талап етілсе, бастапқы визаны алуға шақыруды бұрын ресімдеген шақырушы тараптың өтінішхаты негізінде және жұмыс берушіге шетелдік жұмыс күшін тартуға арналған рұқсатының болуы. Қазақстан Республикасының басқа өңірінде еңбек қызметін жүзеге асырған кезде шақырушы тарап еңбекші көшіп-келушінің іссапарға жіберілуі туралы бұйрықты (не шарт немесе келісімшарт) ұсынады. "C3" санатындағы визаның жарамдылығын ұзарту 3 жылдан артық емес мерзімге (АХҚО қатысушылар мен органдарына, "Астана Хаб" қатысушыларының жұмыскерлеріне немесе "Астана Хаб" қызметкерлеріне – 5 жылдан артық емес) ж ү з е г е а с ы р ы л а д ы ;

9) "C4" – қолдаухат және заңды тұлға – Қазақстан Республикасының резидентімен біліктілігіне сәйкестігі туралы анықтамада көрсетілген мамандығы бойынша еңбек шарты негізінде. Визаның жарамдылық мерзімін ұзарту еңбек шартының әрекет ету мерзіміне, бірақ 3 жылдан аспайтын мерзімге жүзеге асырылады;

10) "C5" – астана, Қазақстан Республикасының республикалық маңызы бар қалалардың және облыстардың және олардың аудандарының жергілікті атқарушы органдарының жазбаша өтініші негізінде. Визаның жарамдылық мерзімін ұзарту 2 жылға дейінгі мерзімге жүзеге асырылады;

11) "C7" – діни қызмет саласын реттеуді жүзеге асыратын уәкілетті органның ведомствосымен келісілген Қазақстан Республикасының аумағында тіркелген діни бірлестіктің жазбаша өтініші негізінде. Визаның жарамдылық мерзімін ұзарту 180 тәулікке дейінгі мерзімге жүзеге асырылады;

12) "C9" – Қазақстан Республикасында тіркелген білім беру мәселесі бойынша уәкілетті органның немесе оқу орындарының қолдаухаты негізінде. Визаның жарамдылығын ұзарту 1 жылға дейінгі мерзімге жүзеге асырылады;

13) "C12" – медициналық ұйымдармен берілген, Қазақстан Республикасының медициналық мекемесінде емделіп жатқан қызмет алушыға – шетелдік пациентке ұдайы күтім қажеттілігін растайтын құжаттар не жақын туыстарына – Қазақстан

	<p>Республикасының азаматтарына не Қазақстан Республикасының аумағында тұрақты тұратын шетелдіктерге ұдайы күтім қажеттілігін растайтын құжаттар болған кезде қолдауат не ҚР ИМ нұсқауы негізінде. Визаның жарамдылық мерзімін ұзарту емделуге қажетті, бірақ 1 жылдан артық емес мерзімге жүзеге асырылады.</p> <p>Немесе портал арқылы : Бір мәртелі электронды туристік, іскерлік және емделуге арналған визаларды алу үшін көрсетілетін қызметті алушының электрондық сұрауы.</p>
9	<p>Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген, мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіздер</p> <p>1) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) анық еместігін анықтау ; 2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректердің және мәліметтердің осы Қағидалардың талаптарына сәйкес келмеуі; 3) мемлекеттік қызмет көрсету үшін талап етілетін келісім туралы сұрау салуға уәкілетті мемлекеттік органдарының берген теріс жауабы. 4) егер шетелдік Қазақстан Республикасында алдыңғы болған кезеңде оған салынған қылмыстық немесе әкімшілік құқық бұзушылық жасағаны үшін қолданылған жазаны өтемеген болса; 5) егер шақырылушы шетелдік арыз бергенге дейін бес жыл ішінде Қазақстан Республикасынан шығарып жіберілген болса;</p>
10	<p>Мемлекеттік қызметті, соның ішінде электрондық форматта көрсетілетін қызметті көрсетудің ерекшеліктерін ескере отыра өзге де талаптар</p> <p>Қабылдау "электрондық" кезек тәртібімен, көрсетілетін қызметті алушының тіркелген жері бойынша жеделдетілген қызмет көрсетусіз жүзеге асырылады, электрондық кезекті портал арқылы брондауға болады. Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің анықтама қызметтерінің байланыс телефондары Министрліктің www. gov. kz интернет-ресурсында орналастырылған. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы : 1414, 8 800 080 7777.</p>

Бірлескен бұйрығына
5-қосымша
Шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына келуіне шақыруларын ресімдеу, шақыруларын келісу, Қазақстан Республикасының визаларын беру, күшін жою, қалпына келтіру, сондай-ақ, олардың қолданылу мерзімдерін ұзарту және қысқарту қағидаларына 4-3 қосымша

Қазақстан Республикасына кіруге және Қазақстан Республикасының аумағы арқылы транзиттік өтуге визалар беру, олардың мерзімін ұзарту" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты

--	--	--

1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Қазақстан Республикасының Сыртқы істер министрлігі және шет елдердегі мекемелері (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті беруші)
2	Мемлекеттік көрсетілетін қызметті ұсыну тәсілдері	Өтінішті қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін б е р у : 1) көрсетілетін қызметті беруші арқылы жүзеге асырылады.
3	Мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері	Көрсетілетін қызметті берушіге құжаттардың топтамасын тапсырған сәттен бастап – 5 (бес) жұмыс күннен аспайды. Егер келісуші мемлекеттік орган көрсетілген мерзімде жауап ұсынбаған жағдайда, мемлекеттік көрсетілетін қызмет келісім алғаннан кейін 1 жұмыс күннің ішінде ұсынылады;
4	Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны	Қағаз түрінде
5	Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі	Қазақстан Республикасына келуге виза немесе мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы жауап.
6	Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген жағдайларда, мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан өндіріп алынатын төлем мөлшері және оны өндіріп алу тәсілдері	<p>Жеке тұлғаларға мемлекеттік көрсетілетін қызмет 2017 жылғы 25 желтоқсандағы "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы (Салық кодексі)" Қазақстан Республикасының Кодексіне сәйкес, Салық кодексінің 628-бабында тікелей көзделген жағдайларды қоспағанда, консулдық алым мөлшерлемелері бойынша а қ ы л ы н е г і з д е к ө р с е т і л е д і .</p> <p>Консулдық алым сомасын төлеу қолма-қол ақшалай немесе қолма-қол ақшасыз түрде екінші дәрежелі банктер немесе банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы жүргізіледі. Төленген консулдық алымдар кері қайтарылмайды.</p> <p>К о н с у л д ы қ а л ы м т ө л е у д е н :</p> <p>1) Қазақстан Республикасына баратын шетелдік ресми делегациялардың мүшелері және олармен бірге жүретін адамдар;</p> <p>2) республикалық және халықаралық маңызы бар іс-шараларға (симпозиумдар, конференциялар және өзге де саяси, мәдени, ғылыми және спорттық іс-шаралар) қатысу үшін Қазақстан Республикасына жіберілетін ш е т е л д і к т е р ;</p> <p>3) Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің, Қазақстан Республикасы Парламентінің, Қазақстан Республикасы Конституциялық Кеңесінің, Қазақстан Республикасы Жоғарғы Сотының, Қазақстан Республикасы Орталық сайлау комиссиясының, Қазақстан Республикасының Президенті Іс басқармасының, Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі Кеңсесінің шақыруы бойынша Қазақстан Республикасына баратын ш е т е л д і к т е р ;</p> <p>4) Қазақстан Республикасының мүдделі мемлекеттік органдарымен келісілген гуманитарлық көмекпен Қазақстан Республикасына баратын ш е т е л д і к т е р ;</p> <p>5) халықаралық ұйымдардың қызметтік істер: бойынша Қазақстан Республикасына баратын қызметкерлер;</p> <p>6) өзара түсіністік қағидаты негізінде шетелдік дипломатиялық өкілдіктер мен консулдық мекемелердің, сондай-ақ Қазақстан Республикасында аккредиттелген халықаралық ұйымдардың шақыруы бойынша Қазақстан Республикасына баратын шетелдіктер;</p> <p>7) қызметтік істер бойынша Қазақстан Республикасына баратын шетелдіктер – дипломатиялық және қызметтік паспорт иелері;</p> <p>8) өзара түсіністік қағидаты негізінде 16 жасқа дейінгі балалар;</p> <p>9) Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын ұлты қ а з а қ а д а м д а р ;</p>

		<p>10) шетелде тұрақты тұратын және жақын туыстарының жерлеуіне Қазақстан Республикасына баратын, Қазақстан Республикасының б ұ р ы н ғ ы а з а м а т т а р ы ;</p> <p>11) инвесторлық, қызметтік, дипломатиялық визалар бергені үшін;</p> <p>12) көрсетілетін қызметті берушінің қызметкерлері жіберген қателері бар бастапқы визалардың орнына қайтадан визалар бергені үшін босатылады.</p>
7	Көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі	<p>Көрсетілетін қызметті беруші: 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексіне сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 09.00-ден 18.30-ға дейін. Құжаттарды қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру сағат 09.00-дан 17.30-ға дейін жүзеге асырылады. Қазақстан Республикасының аумағынан тыс жерде мемлекеттік қызметті берушінің құжаттарды қабылдау сағаты 09.30-дан 12.30-ға дейін, ал мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру сағаты 16.00-ден 17.00-ге дейін жүзеге асырылады. Сәрсенбі қабылдамайтын күн. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет алдын ала жазылусыз және жедел қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен жүзеге асырылады. Мемлекеттік қызметті көрсету жерінің мекенжайлары Министрліктің www. mfa. gov. kz интернет-ресурсында орналасқан.</p>
8	Мемлекеттік қызметті көрсетуге қажетті құжаттар тізбесі	<p>1) көлемі 3,5x4,5 сантиметр түрлі-түсті немесе қара-ақ фотосуреті бар виза алуға арналған визалық сауалнама;</p> <p>2) ҚР шет елдердегі мекемелерінде немесе ҚР СІМ-де виза ресімдеу кезінде ҚР ІІМ-де немесе ҚР СІМ-де тіркелген қолдаухаттың нөмірі және оны тіркеу күні (виза алушыға шақырудың нөмірін және берілген күнін шақырушы тарап хабарлайды), немесе осы Қағидалардың 25-тармағында көзделген виза санаттарын алушылардың қолдаухаты;</p> <p>3) шет мемлекеттің жарамды дипломатиялық, қызметтік және шетелдік паспорты, не болмаса Қазақстан Республикасы осы қалыпта таныған және Қазақстан Республикасының мемлекеттік шекарасын кесіп өтуге құқық беретін жеке басты куәландыратын өзге құжат (бұдан әрі – п а с п о р т) ;</p> <p>4) консулдық алымды төлегенін растайтын төлем құжатының т ү п н ұ с қ а с ы ;</p> <p>5) осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес виза алуға қажетті қосымша құжаттар.</p>
9	Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген, мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіздер	<p>1) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) анық еместігін анықтау;</p> <p>2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректердің және мәліметтердің осы Қағидалардың талаптарына сәйкес к е л м е у і ;</p> <p>3) мемлекеттік қызмет көрсету үшін талап етілетін келісім туралы сұрау салуға уәкілетті мемлекеттік органдарының берген теріс жауабы.</p>
10	Мемлекеттік қызметті, соның ішінде Мемлекеттік корпорация арқылы электрондық форматта көрсетілетін қызметті көрсетудің ерекшеліктерін ескере отыра өзге де талаптар	<p>Мемлекеттік қызметті көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің анықтамалық қызметтерінің байланыс телефондары www. mfa. gov. kz интернет-ресурсында көрсетілген.</p>

Бірлескен бұйрығына
6-қосымша
Шетелдіктер мен
азаматтығы жоқ адамдардың
Қазақстан Республикасына
келуіне шақыруларын ресімдеу,
шақыруларын келісу,
Қазақстан Республикасының
визаларын беру, күшін жою,
қалпына келтіру, сондай-ақ,
олардың қолданылу
мерзімдерін ұзарту және
қысқарту қағидаларына
4-4 - қосымша

Азаматтарына бір мәртелік электрондық визалар ресімделетін елдердің тізімі

1. Алжир Халық Демократиялық Республикасы
2. Ангола Республикасы
3. Андорра Княздігі
4. Антигуа және Барбуда
5. Аруба
6. Багам аралдары достастығы
7. Бангладеш Халық Республикасы
8. Барбадос
9. Белиз Республикасы
10. Бенин Республикасы
11. Көпұлтты Боливия мемлекеті
12. Босния және Герцеговина
13. Ботсвана Республикасы
14. Бруней-Даруссалам мемлекеті
15. Буркина-Фасо
16. Бурунди Республикасы
17. Бутан Корольдігі
18. Вануату Республикасы
19. Боливариан Венесуэла Республикасы
20. Габон Республикасы
21. Кооперативті Гайана Республикасы
22. Гаити Республикасы
23. Гамбия Республикасы
24. Гана Республикасы
25. Гватемала Республикасы
26. Гвинея Республикасы

27. Гвинея-Бисау Республикасы
28. Гондурас Республикасы
29. Арнайы Гонконг әкімшілік ауданы
30. Гренада
31. Джибути Республикасы
32. Доминика Достастығы
33. Доминикан Республикасы
34. Мысыр Араб Республикасы
35. Замбия Республикасы
36. Зимбабве Республикасы
37. Үндістан Республикасы
38. Иран Ислам Республикасы
39. Камбоджа Корольдігі
40. Камерун Республикасы
41. Кения Республикасы
42. Кирибати Республикасы
43. Корей Халық Демократиялық Республикасы
44. Қытай Халық Республикасы
45. Комор аралдары
46. Конго Республикасы
47. Коста-Рика Республикасы
48. Кот-д'Ивуар Республикасы
49. Куба Республикасы
50. Лаос Халықтық Демократиялық Республикасы
51. Лесото Корольдігі
52. Либерия Республикасы
53. Ливан Республикасы
54. Маврикий Республикасы
55. Мавритания Ислам Республикасы
56. Мадагаскар Республикасы
57. Макао арнайы әкімшілік аймағы (Аомынь)
58. Солтүстік Македония Республикасы
59. Малави Республикасы
60. Мали Республикасы
61. Мальдив Республикасы
62. Марокко Корольдігі
63. Маршалл аралдары Республикасы
64. Микронезия
65. Мозамбик Республикасы

66. Мьянма Одағының Республикасы
67. Намибия Республикасы
68. Науру Республикасы
69. Федеративтік Демократиялық Непал Республикасы
70. Нигер Республикасы
71. Нигерия Федеративті Республикасы
72. Никарагуа Республикасы
73. Палау Республикасы
74. Панама Республикасы
75. Папуа-Жаңа Гвинея тәуелсіз мемлекеті
76. Парагвай Республикасы
77. Перу Республикасы
78. Руанда Республикасы
79. Эль-Сальвадор Республикасы
80. Сан-Марино Республикасы
81. Самоа Тәуелсіз Мемлекеті
82. Сан-Томе және Принсипи Демократиялық Республикасы
83. Эсватини Корольдігі
84. Сейшель аралдары Республикасы
85. Сенегал Республикасы
86. Сент-Винсент және Гренадины
87. Сент-Китс және Невис Федерациясы
88. Сент-Люсия
89. Суринам Республикасы
90. Сьерра-Леоне Республикасы
91. Біріккен Танзания Республикасы
92. Тоголез Республикасы
93. Тонга Корольдігі
94. Тринидад және Тобаго Республикасы
95. Тувалу
96. Тунис Республикасы
97. Түрікменстан
98. Уганда Республикасы
99. Шығыс Уругвай Республикасы
100. Фарер аралдары
101. Фидж Республикасы
102. Орталық Африка Республикасы
103. Чад Республикасы
104. Черногория

105. Шри-Ланка Демократиялық Социалистік Республикасы
106. Эритрея Мемлекеті
107. Эфиопия Федеративтік Демократиялық Республикасы
108. Оңтүстік Африка Республикасы
109. Ямайка

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМҚ