

"Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2019 жылғы 27 мамырдағы № 492 бұйрығына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2021 жылғы 22 ақпандағы № 132 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2021 жылғы 23 ақпанда № 22247 болып тіркелді

2008 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің 61-1-бабы 3-тармағына сәйкес БҰЙЫРАМЫН:

1. "Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2019 жылғы 27 мамырдағы № 492 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тізілімінде № 18750 болып тіркелген, 2019 жылғы 5 маусымда Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкінде жарияланған) мынадай өзгерістер мен толықтыру енгізілсін:

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларында:

10-тармақтың бірінші бөлігінің бірінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

"10. Болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті қалыптастыру кезінде бюджеттік бағдарламалар әкімшісі "бағалау" және "болжам" деген бағандар үшін мынадай кестелер пайдаланылады:";

мынадай мазмұндағы 12-1-тармақпен толықтырылсын:

"12-1. Осы Қағидалардың ережелері "Мемлекеттік құпиялар туралы" 1999 жылғы 15 наурыздағы Қазақстан Республикасының Заңында және "Мәліметтерді таратылуы шектелген қызметтік ақпаратқа жатқызу және онымен жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1196 қаулысында белгіленген ерекшеліктерді ескере отырып қолданылады.";

14-тармақтың екінші бөлігінің үшінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

""бағалау" деген баған қаржыландыру жоспары мен ағымдағы қаржы жылының бюджеттік бағдарламаларының деректері бойынша толтырылады;"

15 және 16-тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

"15. Бюджеттік жоспарлау жөніндегі орталық уәкілетті органға ұсынылатын бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық

есептілігіне орталық атқарушы органның аппарат басшысы (белгіленген тәртіппен орталық атқарушы органның аппарат басшысының өкілеттіктері жүктелген лауазымды тұлға), ал ондайлар болмаған жағдайларда – мемлекеттік мекеменің басшысы немесе ол уәкілеттік берген тұлға, мемлекеттік мекеменің есептілікті жасауға жауапты құрылымдық бөлімшесінің басшысы, ал соңғылары болмаған кезде міндеттерді атқару тиісті бұйрықтармен жүктелген тұлғалар қол қояды.

16. Республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті бюджеттік жоспарлау жөніндегі орталық уәкілетті органға мемлекеттік жоспарлаудың ақпараттық жүйесі (бұдан әрі – МЖАЖ) арқылы электрондық түрде нысандардың толық көлемінде енгізеді. Болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті МЖАЖ арқылы беру күні оны ұсыну күні болып есептеледі.

Болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті қарау нәтижелері бойынша ескертулер болған кезде бюджеттік жоспарлау жөніндегі орталық уәкілетті орган республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшісін болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті пысықтау қажеттігі туралы хабардар етеді.

Республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі пысықталған болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті хабарламаны алған күннен бастап екі жұмыс күні ішінде бюджеттік жоспарлау жөніндегі орталық уәкілетті органға ұсынады.";

1, 2, 3, 4, 5 және 10-қосымшалар осы бұйрыққа 1, 2, 3, 4, 5 және 6-қосымшаларға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бюджет заңнамасы департаменті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

2) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын;

3) осы бұйрық Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтердің Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Заң қызметі департаментіне ұсынылуын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Қазақстан Республикасының
Қаржы министрі*

Е. Жамаубаев

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2021 жылғы 22 ақпандағы
№ 132 Бұйрығына
1-қосымша
Бюджеттік бағдарламалар

әкімшісінің болжамды
шоғырландырылған қаржылық
есептілікті жасау қағидаларына
1-қосымша
Нысан

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____ ЖЫЛДАРҒА АРНАЛҒАН
БОЛЖАМДЫ ШОҒЫРЛАНДЫРЫЛҒАН ҚАРЖЫЛЫҚ ЕСЕПТІЛІК

(орталық атқарушы органның аппарат басшысының/
мемлекеттік мекеме басшысының қолы)

(жауапты орындаушының деректері)

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2021 жылғы 22 ақпандағы
№ 132 Бұйрығына
2-қосымша
Бюджеттік бағдарламалар
әкімшісінің болжамды
шоғырландырылған қаржылық
есептілікті жасау қағидаларына
2-қосымша
1-БШҚЕ нысан

Қаржылық жағдай туралы болжамды шоғырландырылған есеп

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____
Өлшем бірлігі: мың теңге

АКТИВТЕР	Жол коды	факті	бағалау		болжам	
		20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл
1	2	3	4	5	6	7
I. Қысқа мерзімді активтер						
Ақша қаражаты және олардың баламалары	010					
Қысқа мерзімді қаржы инвестициялары	011					
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	012					
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	013					
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі	014					

Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	015					
Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар	016					
Қызметкерлердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі	017					
Жалдау бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек	018					
Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешек	019					
Қорлар	020					
Берілген қысқа мерзімді аванстар	021					
Өзге қысқа мерзімді активтер	022					
Қысқа мерзімді активтердің жиыны	100					
II. Ұзақ мерзімді активтер						
Ұзақ мерзімді қаржы инвестициялары	110					
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзақ мерзімді дебиторлық берешегі	111					
Жалдау бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешек	112					
Өзге ұзақ мерзімді дебиторлық берешек	113					
Негізгі құралдар	114					
Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар	115					
Инвестициялық жылжымайтын мүлік	116					
Биологиялық активтер	117					
Материалдық емес активтер	118					
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзімді қаржы инвестициялары	119					
Өзге ұзақ мерзімді активтер	120					
Ұзақ мерзімді активтердің жиыны	200					
БАЛАНС						
МІНДЕТТЕМЕЛЕР, ТАЗА АКТИВТЕР/КАПИТАЛ	Жол коды					
III. Қысқа мерзімді міндеттемелер						
Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер	210					
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	211					
Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	212					
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	213					
Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	214					
Өнім берушілерге және мердігерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек	215					
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	216					
Стипендиаттарға қысқа мерзімді кредиторлық берешек	217					

Қызметкерлер алдында қысқа мерзімді кредиторлық берешек	218					
Төленуге тиісті қысқа мерзімді сыйақылар	219					
Жалдау бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек	220					
Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешек	221					
Қысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер	222					
Өзге қысқа мерзімді міндеттемелер	223					
Қысқа мерзімді міндеттемелердің жиыны	300					
IV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер						
Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелері	310					
Өнім берушілерге және мердігерлерге ұзақ мерзімді кредиторлық берешек	311					
Жалдау бойынша ұзақ мерзімді кредиторлық берешек	312					
Бюджет алдында ұзақ мерзімді кредиторлық берешек	313					
Ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер	314					
Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер	315					
Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны	400					
V. Таза активтер/капитал						
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен күрделі салымдарды қаржыландыру	410					
Резервтер	411					
Жинақталған қаржылық нәтиже	412					
Таза активтер/капитал жиыны	500					
БАЛАНС						

Орталық атқарушы органның
аппарат басшысы/мемлекеттік
мекеменің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болса)

Мөр орны

Қаржы-экономика бөлімінің
бас бухгалтер/бастығы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болса)

_____ жыл " _____ " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2021 жылғы 22 ақпандағы
№ 132 Бұйрығына
3-қосымша
Бюджеттік бағдарламалар
әкімшісінің болжамды
шоғырландырылған қаржылық
есептілікті жасау қағидаларына
3-қосымша
2-БШҚЕ нысан

Қаржылық қызмет нәтижелері туралы болжамды шоғырландырылған есеп

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

Көрсеткіштер	Жол коды	факті	бағалау	болжам		
		20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл
1	2	3	4	5	6	7
Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер, оның ішінде:	010					
Ағымдағы қызметті қаржыландыру	011					
Күрделі салымдарды қаржыландыру	012					
Сыртқы қарыздар есебінен қаржыландырудан алынатын кірістер	013					
Трансферттер бойынша кірістер, оның ішінде:	014					
Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына берілетін трансферттер	015					
Субсидиялар	016					
Қайырымдылық көмектен түсетін кірістер	017					
Гранттар	018					
Өзгелері	019					
Айырбастау операцияларынан түскен кірістер	020					
Активтерді басқарудан түсетін кірістер, оның ішінде:	030					
Сыйақылар	031					
Активтерді басқарудан түсетін өзге де кірістер	032					
Өзге де кірістер	040					
Кірістер, барлығы (010, 020, 030, 040 жолдарының сомасы)	100					
Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шығыстары, оның ішінде:	110					
Еңбекақы төлеу	111					
Стипендия	112					
Салық және бюджетке төленетін төлемдер	113					
Қорлар бойынша шығыстар	114					
Іссапар шығыстары	115					
Коммуналдық шығыстар	116					
Жалдау төлемдері	117					
Ұзақ мерзімді активтерді ұстау	118					
Байланыс қызметтері	119					
Активтердің амортизациясы	120					
Активтердің құнсыздануы	121					
Өзге операциялық шығыстар	122					
Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға арналған шығыстар	123					
Бюджеттік төлемдер бойынша шығыстар, оның ішінде:	130					
Зейнетақы және жәрдемақы	131					
Субсидиялар	132					

Нысаналы трансферттер	133					
Жалпы сипаттағы трансферттер	134					
Жеке тұлғаларға берілетін трансферттер	135					
Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына берілетін трансферттер	136					
Өзге де трансферттер	137					
Активтерді басқару бойынша шығыстар, оның ішінде:	140					
Сыйақылар	141					
Активтерді басқару бойынша өзге шығыстар	142					
Өзге шығыстар	150					
Шығыстар, барлығы (110, 130, 140, 150 жолдардың сомасы)	200					
Үлестік қатысу әдісі бойынша есепке алынатын инвестициялар бойынша таза пайданың немесе залалдардың үлесі	210					
Ұзақ мерзімді активтердің шығуы	220					
Бағамдық айырма	230					
Өзгелері	240					
Кезең ішіндегі қаржылық нәтиже (100 - жол минус 200-жол + / - 210, 220, 230, 240-жолдар)	300					

Орталық атқарушы органның

аппарат басшысы/мемлекеттік

мекеменің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Мөр орны

Қаржы-экономика бөлімінің

бас бухгалтер/бастығы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болса))

_____ жыл " _____ "

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2021 жылғы 22 ақпандағы
№ 132 Бұйрығына
4-қосымша
Бюджеттік бағдарламалар
әкімшісінің болжамды
шоғырландырылған қаржылық
есептілікті жасау қағидаларына
4-қосымша
3-БШҚЕ нысаны

Ақша қозғалысы туралы болжамды шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____

Өлшем бірлігі: мың теңге

		факті	бағалау	болжам		

Көрсеткіштер	Жол коды	20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл
1	2	3	4	5	6	7
I. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы						
Ақша қаражатының түсуі - барлығы (010, 017, 020, 030, 040, 050,060 жолдарының сомасы)	100					
Бюджеттен қаржыландыру, оның ішінде:	010					
Ағымдағы қызмет	011					
Күрделі салымдар	012					
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен	013					
Трансферттер	014					
Субсидиялар	015					
Өзгелері	016					
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар	017					
Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша атынан	020					
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатудан	030					
Алынған сыйақылар	040					
Уақытша орналастыру ақшасы бойынша	050					
Өзге де түсімдер	060					
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (110, 120, 130, 140, 150, 160, 170, 180, 190 жолдарының сомасы)	200					
Еңбекақы төлеу	110					
Зейнетақы және жәрдемақы	120					
Салық және бюджетке төленетін төлемдер	130					
Тауарлар мен қызметтер үшін жеткізушілер мен мердігерлерге	140					
Тауарлар мен қызметтер үшін берілген аванстар	150					
Трансферттер, субсидиялар	160					
Сыйақылар	170					
Жыл соңында міндеттемелерді қабылдауға арналған жоспарлы тағайындауларды жабу	180					
Өзге де төлемдер	190					
Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (100 жол - 200 жол)	300					
II. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы						
Ақша қаражатының түсуі - барлығы (310, 320, 330 ,340, 350 жолдарының сомасы)	400					
Ұзақ мерзімді активтерді сату	310					
Бақыланатын және басқа да субъектілердің үлесін сату	320					
Бағалы қағаздарды сату	330					
Қарыздарды өтеу	340					
Өзгелер	350					

Ақша қаражатының шығуы, барлығы (410, 420, 430, 440, 450, 460 жолдарының сомасы)	500					
Ұзақ мерзімді активтерді сатып алу	410					
Бақыланатын және басқа да субъектілердің үлесін сатып алу	420					
Бағалы қағаздарды сатып алу	430					
Квзимемлекеттік сектор субъектілерінің жарғылық капиталын қалыптастыру және толықтыру	440					
Берілген қарыздар	450					
Өзгелер	460					
Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (400-жол-500-жол)	600					
III. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы						
Ақша қаражатының түсуі - барлығы (610, 620 жолдарының сомасы)	700					
Қарыз алу	610					
Өзгелер	620					
Ақша қаражатының шығуы - барлығы (710, 720 жолдарының сомасы)	800					
Қарыздарды өтеу	710					
Өзгелер	720					
Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (700-жол минус 800-жол)	900					
Ақша қаражатының ұлғаюы +/- азаюы (300 жол +/- 600 жол +/- 900 жол)	910					
Таза бағамдық айырма	911					
Кезең басындағы ақша қаражаты	920					
Кезең соңындағы ақша қаражаты	930					

Орталық атқарушы органның
аппарат басшысы/мемлекеттік
мекеменің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Мөр орны

Қаржы-экономика бөлімінің
бас бухгалтер/бастығы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болса)

_____ жыл " _____ "

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2021 жылғы 22 ақпандағы
№ 132 Бұйрығына
5-қосымша
Бюджеттік бағдарламалар
әкімшісінің болжамды

**Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы болжамды шоғырландырылған
есеп** _____

Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі _____
Өлшем бірлігі: мың теңге

Көрсеткіштер	Елдің коды	факті	бағалау	болжам		
		20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл	20xx жыл
1	2	3	4	5	6	7
Кезеңнің басындағы таза активтердің/капиталдың барлығы сальдосы (020, 030 жолдарының сомасы), оның ішінде:	010					
Резервтер	020					
Жинақталған қаржылық нәтиже, оның ішінде:	030					
есепті / жоспарлы кезеңдегі қаржылық нәтиже	031					
Кезеңнің соңындағы таза активтердің/капиталдың барлығы сальдосы (050, 060 жолдарының сомасы), оның ішінде:	040					
Резервтер	050					
Жинақталған қаржылық нәтиже, оның ішінде:	060					
есепті / жоспарлы кезеңдегі қаржылық нәтиже	061					

Орталық атқарушы органның
аппарат басшысы/мемлекеттік
мекеменің басшысы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

Мөр орны

Қаржы-экономика бөлімінің
бас бухгалтер/бастығы _____

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болса)

_____ жыл " _____ " _____

Қазақстан Республикасы
Қаржы министрінің
2021 жылғы 22 ақпандағы
№ 132 Бұйрығына
6-қосымша
Бюджеттік бағдарламалар
әкімшісінің болжамды
шоғырландырылған қаржылық
есептілікті жасау қағидаларына
10-қосымша

№ 4 кесте Ұзақ мерзімді активтер бойынша амортизация сомасының есебі _____

ЖЫЛ

Ұзақ мерзімді активтердің атауы	Бастапқы құны бойынша бағалау/ болжамды жылдың басындағы сальдо	Бағалау / болжамды жылға түсімдер сомасы	Бағалау/ болжамды жылға ұзақ мерзімді активтердің шығу сомасы	Бастапқы құны бойынша бағалау/ болжамды жылдың аяғындағы сальдо (2-баған + 3-баған - 4-баған)	Жылдық тозу нормасы %	Бағалау/ болжамды жылға есептелген амортизацияның сомасы, теңге (5-баған x 6-баған)	Бағалау / болжамды жылдың басына жинақталған амортизацияның сомасы	Бағалау/болж жылының соңындағы жинақталған амортизация сомасы (8-бағ + 7-баған)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Негізгі құралдар, барлығы								
1.1 Ғимараттар, барлығы								
Тұрғын үй емес ғимараттар					7			
Тұрғын үй ғимараттары					2			
1.2 Имараттар (суағарлар, стадиондар, бассейндер, жолдар, көпірлер, ескерткіштер, саябақтардың, гүлзарлар мен қоғамдық бақтардың қоршаулары, бұрғылау ұңғымалары, штольнялар және басқалар), барлығы					7			
1.3 Беріліс құрылғылары, барлығы								
Электр беру және байланыс құрылғылары					4			
Трансмиссиялар және құбырлар					5			

1.4 Көлік құралдары, барлығы							
Теміржол көлігінің жылжымалы құрамы				15			
Су көлігі				15			
Автомобиль көлігі				15			
Әуе көлігі				15			
Ат көлігі				15			
Өндірістік көлік				20			
Спорттық көлік				23			
1.5 Машиналар мен жабдық, барлығы							
К ү ш машиналары мен жабдық				10			
Ж ұ м ы с машиналары мен жабдық				12			
Ө л ш е у аспаптары				20			
Реттеуші аспаптар мен құрылғылар				20			
Зертханалық жабдық				10			
Компьютерлік жабдық				25			
Медициналық жабдық				10			
Кеңсе жабдығы				10			
Өзге де машиналар мен жабдық				15			
1.6 Құралдар, өндірістік және шаруашылық мүкәммал, барлығы							
Құрал-саймандар				30			
Өндірістік мүкәммал және керек-жарақтар				10			

Шаруашылық мүкәммал				15			
Өзге де өндірістік және шаруашылық мүкәммал				10			
1.7 Өзге негізгі құралдар, барлығы							
Көгалдандыру, сәндік екпелер және басқа да жасанды көпжылдық екпелер				8			
Жерді жақсарту жөніндегі күрделі шығындар				12			
Өзге де мүкәммал				25			
Жұмысшы мал				12			
Өзге негізгі құралдар				25			
2 . Инвестициялық жылжымайтын мүлік, барлығы							
2.1 Тұрғын үй емес ғимараттар				7			
2.2 Тұрғын үй ғимараттары				2			
3. Биологиялық активтер, барлығы							
3.1 Жануарлар				12			
3.2 Көпжылдық екпелер				8			
4. Материалдық емес активтер, барлығы							
4 . 1 Бағдарламалық қамтамасыз ету				10			
4.2 Авторлық құқық				10			
4.3 Лицензиялық келісім				10			
4.4 Патенттер				10			

4.5 Өзге материалдық емес активтер					10			
Жиыны					xxxx			

Ескертпе: № 4 кесте бойынша есептеу әрбір жыл бойынша жеке жүргізіледі.

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК