

**"Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2019 жылғы 27 мамырдағы № 492 бұйрығына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы**

***Күшін жойған***

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2021 жылғы 22 ақпандағы № 132 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2021 жылғы 23 ақпанда № 22247 болып тіркелді. Күші жойылды - Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің м.а. 2025 жылғы 14 мамырдағы № 225 бұйрығымен

      Ескерту. Күші жойылды - ҚР Қаржы министрінің м.а. 14.05.2025 № 225 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      2008 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің 61-1-бабы 3-тармағына сәйкес БҰЙЫРАМЫН:

      1. "Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Бірінші орынбасары – Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2019 жылғы 27 мамырдағы № 492 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тізілімінде № 18750 болып тіркелген, 2019 жылғы 5 маусымда Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкінде жарияланған) мынадай өзгерістер мен толықтыру енгізілсін:

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларында:

      10-тармақтың бірінші бөлігінің бірінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

      "10. Болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті қалыптастыру кезінде бюджеттік бағдарламалар әкімшісі "бағалау" және "болжам" деген бағандар үшін мынадай кестелер пайдаланылады:";

      мынадай мазмұндағы 12-1-тармақпен толықтырылсын:

      "12-1. Осы Қағидалардың ережелері "Мемлекеттік құпиялар туралы" 1999 жылғы 15 наурыздағы Қазақстан Республикасының Заңында және "Мәліметтерді таратылуы шектелген қызметтік ақпаратқа жатқызу және онымен жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1196 қаулысында белгіленген ерекшеліктерді ескере отырып қолданылады.";

      14-тармақтың екінші бөлігінің үшінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

      ""бағалау" деген баған қаржыландыру жоспары мен ағымдағы қаржы жылының бюджеттік бағдарламаларының деректері бойынша толтырылады;";

      15 және 16-тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

      "15. Бюджеттік жоспарлау жөніндегі орталық уәкілетті органға ұсынылатын бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілігіне орталық атқарушы органның аппарат басшысы (белгіленген тәртіппен орталық атқарушы органның аппарат басшысының өкілеттіктері жүктелген лауазымды тұлға), ал ондайлар болмаған жағдайларда – мемлекеттік мекеменің басшысы немесе ол уәкілеттік берген тұлға, мемлекеттік мекеменің есептілікті жасауға жауапты құрылымдық бөлімшесінің басшысы, ал соңғылары болмаған кезде міндеттерді атқару тиісті бұйрықтармен жүктелген тұлғалар қол қояды.

      16. Республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті бюджеттік жоспарлау жөніндегі орталық уәкілетті органға мемлекеттік жоспарлаудың ақпараттық жүйесі (бұдан әрі – МЖАЖ) арқылы электрондық түрде нысандардың толық көлемінде енгізеді. Болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті МЖАЖ арқылы беру күні оны ұсыну күні болып есептеледі.

      Болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті қарау нәтижелері бойынша ескертулер болған кезде бюджеттік жоспарлау жөніндегі орталық уәкілетті орган республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшісін болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті пысықтау қажеттігі туралы хабардар етеді.

      Республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі пысықталған болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті хабарламаны алған күннен бастап екі жұмыс күні ішінде бюджеттік жоспарлау жөніндегі орталық уәкілетті органға ұсынады.";

      1, 2, 3, 4, 5 және 10-қосымшалар осы бұйрыққа 1, 2, 3, 4, 5 және 6-қосымшаларға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

      2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бюджет заңнамасы департаменті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

      1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

      2) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын;

      3) осы бұйрық Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтердің Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Заң қызметі департаментіне ұсынылуын қамтамасыз етсін.

      3. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Қазақстан Республикасының* *Қаржы министрі*
 |
*Е. Жамаубаев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2021 жылғы 22 ақпандағы№ 132 Бұйрығына1-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына1-қосымша |
|   | Нысан |

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЖЫЛДАРҒА АРНАЛҒАН**

 **БОЛЖАМДЫ ШОҒЫРЛАНДЫРЫЛҒАН ҚАРЖЫЛЫҚ ЕСЕПТІЛІК**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (орталық атқарушы органның аппарат басшысының/

      мемлекеттік мекеме басшысының қолы)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (жауапты орындаушының деректері)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2021 жылғы 22 ақпандағы№ 132 Бұйрығына2-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына2-қосымша |
|   | 1-БШҚЕ нысан |

 **Қаржылық жағдай туралы болжамды шоғырландырылған есеп**

      Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
АКТИВТЕР |
Жол коды |
факті |
бағалау |
болжам |
|
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|
І. Қысқа мерзімді активтер |  |  |  |  |  |  |
|
Ақша қаражаты және олардың баламалары |
010 |  |  |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді қаржы инвестициялары |
011 |  |  |  |  |  |
|
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
012 |  |  |  |  |  |
|
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
013 |  |  |  |  |  |
|
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі |
014 |  |  |  |  |  |
|
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
015 |  |  |  |  |  |
|
Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар |
016 |  |  |  |  |  |
|
Қызметкерлердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі |
017 |  |  |  |  |  |
|
Жалдау бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
018 |  |  |  |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
019 |  |  |  |  |  |
|
Қорлар |
020 |  |  |  |  |  |
|
Берілген қысқа мерзімді аванстар |
021 |  |  |  |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді активтер |
022 |  |  |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді активтердің жиыны |
100 |  |  |  |  |  |
|
ІІ. Ұзақ мерзімді активтер |  |  |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді қаржы инвестициялары |
110 |  |  |  |  |  |
|
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзақ мерзімді дебиторлық берешегі |
111 |  |  |  |  |  |
|
Жалдау бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешек |
112 |  |  |  |  |  |
|
Өзге ұзақ мерзімді дебиторлық берешек |
113 |  |  |  |  |  |
|
Негізгі құралдар |
114 |  |  |  |  |  |
|
Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар |
115 |  |  |  |  |  |
|
Инвестициялық жылжымайтын мүлік |
116 |  |  |  |  |  |
|
Биологиялық активтер |
117 |  |  |  |  |  |
|
Материалдық емес активтер |
118 |  |  |  |  |  |
|
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзімді қаржы инвестициялары |
119 |  |  |  |  |  |
|
Өзге ұзақ мерзімді активтер |
120 |  |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтердің жиыны |
200 |  |  |  |  |  |
|
БАЛАНС |  |  |  |  |  |  |
|
МІНДЕТТЕМЕЛЕР, ТАЗА АКТИВТЕР/КАПИТАЛ |
Жол коды |  |  |  |  |  |
|
ІІІ. Қысқа мерзімді міндеттемелер |  |  |  |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер |
210 |  |  |  |  |  |
|
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
211 |  |  |  |  |  |
|
Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
212 |  |  |  |  |  |
|
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
213 |  |  |  |  |  |
|
Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
214 |  |  |  |  |  |
|
Өнім берушілерге және мердігерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
215 |  |  |  |  |  |
|
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
216 |  |  |  |  |  |
|
Стипендиаттарға қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
217 |  |  |  |  |  |
|
Қызметкерлер алдында қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
218 |  |  |  |  |  |
|
Төленуге тиісті қысқа мерзімді сыйақылар |
219 |  |  |  |  |  |
|
Жалдау бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
220 |  |  |  |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
221 |  |  |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер |
222 |  |  |  |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді міндеттемелер |
223 |  |  |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді міндеттемелердің жиыны |
300 |  |  |  |  |  |
|
ІV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер |  |  |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелері |
310 |  |  |  |  |  |
|
Өнім берушілерге және мердігерлерге ұзақ мерзімді кредиторлық берешек |
311 |  |  |  |  |  |
|
Жалдау бойынша ұзақ мерзімді кредиторлық берешек |
312 |  |  |  |  |  |
|
Бюджет алдында ұзақ мерзімді кредиторлық берешек |
313 |  |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер |
314 |  |  |  |  |  |
|
Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер |
315 |  |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны |
400 |  |  |  |  |  |
|
V. Таза активтер/капитал |  |  |  |  |  |  |
|
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен күрделі салымдарды қаржыландыру |
410 |  |  |  |  |  |
|
Резервтер |
411 |  |  |  |  |  |
|
Жинақталған қаржылық нәтиже |
412 |  |  |  |  |  |
|
Таза активтер/капитал жиыны |
500 |  |  |  |  |  |
|
БАЛАНС |  |  |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның

      аппарат басшысы/мемлекеттік

      мекеменің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болса)

      Мөр орны

      Қаржы-экономика бөлімінің

      бас бухгалтер/бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болса)

      \_\_\_\_\_\_\_ жыл "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2021 жылғы 22 ақпандағы№ 132 Бұйрығына3-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына3-қосымша |
|   | 2-БШҚЕ нысан |

 **Қаржылық қызмет нәтижелері туралы болжамды шоғырландырылған есеп**

      Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
факті |
бағалау |
болжам |
|
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|
Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер, оның ішінде: |
010 |  |  |  |  |  |
|
Ағымдағы қызметті қаржыландыру |
011 |  |  |  |  |  |
|
Күрделі салымдарды қаржыландыру |
012 |  |  |  |  |  |
|
Сыртқы қарыздар есебінен қаржыландырудан алынатын кірістер |
013 |  |  |  |  |  |
|
Трансферттер бойынша кірістер, оның ішінде: |
014 |  |  |  |  |  |
|
Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына берілетін трансферттер |
015 |  |  |  |  |  |
|
Субсидиялар |
016 |  |  |  |  |  |
|
Қайырымдылық көмектен түсетін кірістер |
017 |  |  |  |  |  |
|
Гранттар |
018 |  |  |  |  |  |
|
Өзгелері |
019 |  |  |  |  |  |
|
Айырбастау операцияларынан түскен кірістер |
020 |  |  |  |  |  |
|
Активтерді басқарудан түсетін кірістер, оның ішінде: |
030 |  |  |  |  |  |
|
Сыйақылар |
031 |  |  |  |  |  |
|
Активтерді басқарудан түсетін өзге де кірістер |
032 |  |  |  |  |  |
|
Өзге де кірістер |
040 |  |  |  |  |  |
|
Кірістер, барлығы (010, 020, 030, 040 жолдарының сомасы) |
100 |  |  |  |  |  |
|
Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шығыстары, оның ішінде: |
110 |  |  |  |  |  |
|
Еңбекақы төлеу |
111 |  |  |  |  |  |
|
Стипендия |
112 |  |  |  |  |  |
|
Салық және бюджетке төленетін төлемдер |
113 |  |  |  |  |  |
|
Қорлар бойынша шығыстар |
114 |  |  |  |  |  |
|
Іссапар шығыстары |
115 |  |  |  |  |  |
|
Коммуналдық шығыстар |
116 |  |  |  |  |  |
|
Жалдау төлемдері |
117 |  |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді ұстау |
118 |  |  |  |  |  |
|
Байланыс қызметтері |
119 |  |  |  |  |  |
|
Активтердің амортизациясы |
120 |  |  |  |  |  |
|
Активтердің құнсыздануы |
121 |  |  |  |  |  |
|
Өзге операциялық шығыстар |
122 |  |  |  |  |  |
|
Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға арналған шығыстар |
123 |  |  |  |  |  |
|
Бюджеттік төлемдер бойынша шығыстар, оның ішінде: |
130 |  |  |  |  |  |
|
Зейнетақы және жәрдемақы |
131 |  |  |  |  |  |
|
Субсидиялар |
132 |  |  |  |  |  |
|
Нысаналы трансферттер |
133 |  |  |  |  |  |
|
Жалпы сипаттағы трансферттер |
134 |  |  |  |  |  |
|
Жеке тұлғаларға берілетін трансферттер |
135 |  |  |  |  |  |
|
Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына берілетін трансферттер |
136 |  |  |  |  |  |
|
Өзге де трансферттер |
137 |  |  |  |  |  |
|
Активтерді басқару бойынша шығыстар, оның ішінде: |
140 |  |  |  |  |  |
|
Сыйақылар |
141 |  |  |  |  |  |
|
Активтерді басқару бойынша өзге шығыстар |
142 |  |  |  |  |  |
|
Өзге шығыстар |
150 |  |  |  |  |  |
|
Шығыстар, барлығы (110, 130, 140, 150 жолдардың сомасы) |
200 |  |  |  |  |  |
|
Үлестік қатысу әдісі бойынша есепке алынатын инвестициялар бойынша таза пайданың немесе залалдардың үлесі |
210 |  |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтердің шығуы |
220 |  |  |  |  |  |
|
Бағамдық айырма |
230 |  |  |  |  |  |
|
Өзгелері |
240 |  |  |  |  |  |
|
Кезең ішіндегі қаржылық нәтиже
(100 - жол минус 200-жол + / - 210, 220, 230, 240-жолдар) |
300 |  |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның

      аппарат басшысы/мемлекеттік

      мекеменің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Мөр орны

      Қаржы-экономика бөлімінің

      бас бухгалтер/бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болса)

      \_\_\_\_\_\_\_ жыл "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2021 жылғы 22 ақпандағы№ 132 Бұйрығына4-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына4-қосымша |
|   | 3-БШҚЕ нысаны  |

 **Ақша қозғалысы туралы болжамды шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)**

      Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
факті |
бағалау |
болжам |
|
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|
І. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |  |  |  |
|
Ақша қаражатының түсуі - барлығы (010, 017, 020, 030, 040, 050,060 жолдарының сомасы) |
100 |  |  |  |  |  |
|
Бюджеттен қаржыландыру, оның ішінде: |
010 |  |  |  |  |  |
|
Ағымдағы қызмет |
011 |  |  |  |  |  |
|
Күрделі салымдар |
012 |  |  |  |  |  |
|
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен |
013 |  |  |  |  |  |
|
Трансферттер |
014 |  |  |  |  |  |
|
Субсидиялар |
015 |  |  |  |  |  |
|
Өзгелері |
016 |  |  |  |  |  |
|
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар |
017 |  |  |  |  |  |
|
Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша атынан |
020 |  |  |  |  |  |
|
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатудан |
030 |  |  |  |  |  |
|
Алынған сыйақылар |
040 |  |  |  |  |  |
|
Уақытша орналастыру ақшасы бойынша |
050 |  |  |  |  |  |
|
Өзге де түсімдер |
060 |  |  |  |  |  |
|
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (110, 120, 130, 140, 150, 160, 170, 180, 190 жолдарының сомасы) |
200 |  |  |  |  |  |
|
Еңбекақы төлеу |
110 |  |  |  |  |  |
|
Зейнетақы және жәрдемақы |
120 |  |  |  |  |  |
|
Салық және бюджетке төленетін төлемдер |
130 |  |  |  |  |  |
|
Тауарлар мен қызметтер үшін жеткізушілер мен мердігерлерге |
140 |  |  |  |  |  |
|
Тауарлар мен қызметтер үшін берілген аванстар |
150 |  |  |  |  |  |
|
Трансферттер, субсидиялар |
160 |  |  |  |  |  |
|
Сыйақылар |
170 |  |  |  |  |  |
|
Жыл соңында міндеттемелерді қабылдауға арналған жоспарлы тағайындауларды жабу |
180 |  |  |  |  |  |
|
Өзге де төлемдер |
190 |  |  |  |  |  |
|
Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (100 жол - 200 жол) |
300 |  |  |  |  |  |
|
ІІ. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |  |  |  |
|
Ақша қаражатының түсуі - барлығы (310, 320, 330 ,340, 350 жолдарының сомасы) |
400 |  |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді сату |
310 |  |  |  |  |  |
|
Бақыланатын және басқа да субъектілердің үлесін сату |
320 |  |  |  |  |  |
|
Бағалы қағаздарды сату |
330 |  |  |  |  |  |
|
Қарыздарды өтеу |
340 |  |  |  |  |  |
|
Өзгелер |
350 |  |  |  |  |  |
|
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (410, 420, 430, 440, 450, 460 жолдарының сомасы) |
500 |  |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді сатып алу |
410 |  |  |  |  |  |
|
Бақыланатын және басқа да субъектілердің үлесін сатып алу |
420 |  |  |  |  |  |
|
Бағалы қағаздарды сатып алу |
430 |  |  |  |  |  |
|
Квазимемлекеттік сектор субъектілерінің жарғылық капиталын қалыптастыру және толықтыру |
440 |  |  |  |  |  |
|
Берілген қарыздар |
450 |  |  |  |  |  |
|
Өзгелер |
460 |  |  |  |  |  |
|
Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (400-жол-500-жол) |
600 |  |  |  |  |  |
|
ІІІ. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |  |  |  |
|
Ақша қаражатының түсуі - барлығы (610, 620 жолдарының сомасы) |
700 |  |  |  |  |  |
|
Қарыз алу |
610 |  |  |  |  |  |
|
Өзгелер |
620 |  |  |  |  |  |
|
Ақша қаражатының шығуы - барлығы (710, 720 жолдарының сомасы) |
800 |  |  |  |  |  |
|
Қарыздарды өтеу |
710 |  |  |  |  |  |
|
Өзгелер |
720 |  |  |  |  |  |
|
Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (700-жол минус 800-жол) |
900 |  |  |  |  |  |
|
Ақша қаражатының ұлғаюы +/- азаюы (300 жол +/- 600 жол +/- 900 жол) |
910 |  |  |  |  |  |
|
Таза бағамдық айырма |
911 |  |  |  |  |  |
|
Кезең басындағы ақша қаражаты |
920 |  |  |  |  |  |
|
Кезең соңындағы ақша қаражаты |
930 |  |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның

      аппарат басшысы/мемлекеттік

      мекеменің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Мөр орны

      Қаржы-экономика бөлімінің

      бас бухгалтер/бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болса)

      \_\_\_\_\_\_\_ жыл "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2021 жылғы 22 ақпандағы№ 132 Бұйрығына5-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына5-қосымша |
|   | 4-БШҚЕ нысаны |

 **Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы болжамды шоғырландырылған есеп \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

      Бюджеттік бағдарламалар әкімшісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Елдің коды |
факті |
бағалау |
болжам |
|
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
20хх жыл |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|
Кезеңнің басындағы таза активтердің/капиталдың барлығы сальдосы (020, 030 жолдарының сомасы), оның ішінде: |
010 |  |  |  |  |  |
|
Резервтер |
020 |  |  |  |  |  |
|
Жинақталған қаржылық нәтиже, оның ішінде: |
030 |  |  |  |  |  |
|
есепті / жоспарлы кезеңдегі қаржылық нәтиже |
031 |  |  |  |  |  |
|
Кезеңнің соңындағы таза активтердің/капиталдың барлығы сальдосы (050, 060 жолдарының сомасы), оның ішінде: |
040 |  |  |  |  |  |
|
Резервтер |
050 |  |  |  |  |  |
|
Жинақталған қаржылық нәтиже, оның ішінде: |
060 |  |  |  |  |  |
|
есепті / жоспарлы кезеңдегі қаржылық нәтиже |
061 |  |  |  |  |  |

      Орталық атқарушы органның

      аппарат басшысы/мемлекеттік

      мекеменің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      Мөр орны

      Қаржы-экономика бөлімінің

      бас бухгалтер/бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты) (бар болса)

      \_\_\_\_\_\_\_ жыл "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыҚаржы министрінің2021 жылғы 22 ақпандағы№ 132 Бұйрығына6-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің болжамды шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына10-қосымша |

 **№ 4 кесте Ұзақ мерзімді активтер бойынша амортизация сомасының есебі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жыл**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Ұзақ мерзімді активтердің атауы |
Бастапқы құны бойынша бағалау/болжамды жылдың басындағы сальдо |
Бағалау / болжамды жылға түсімдер сомасы |
Бағалау/болжамды жылға ұзақ мерзімді активтердің шығу сомасы |
Бастапқы құны бойынша бағалау/болжамды жылдың аяғындағы сальдо (2-баған + 3-баған - 4-баған) |
Жылдық тозу нормасы % |
Бағалау/болжамды жылға есептелген амортизацияның сомасы, теңге (5-баған х 6-баған) |
Бағалау / болжамды жылдың басына жинақталған амортизацияның сомасы |
Бағалау/болжам жылының соңындағы жинақталған амортизацияның сомасы (8-баған + 7-баған) |
Баланстық құны бойынша бағалау/болжамды жылдың аяғындағы сальдо (5-баған – 9-баған) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
11 |
|
1. Негізгі құралдар, барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
1.1 Ғимараттар, барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Тұрғын үй емес ғимараттар |  |  |  |  |
7 |  |  |  |  |
|
Тұрғын үй ғимараттары |  |  |  |  |
2 |  |  |  |  |
|
1.2 Имараттар (суағарлар, стадиондар, бассейндер, жолдар, көпірлер, ескерткіштер, саябақтардың, гүлзарлар мен қоғамдық бақтардың қоршаулары, бұрғылау ұңғымалары, штольнялар және басқалар), барлығы |  |  |  |  |
7 |  |  |  |  |
|
1.3 Беріліс құрылғылары, барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Электр беру және байланыс құрылғылары |  |  |  |  |
4 |  |  |  |  |
|
Трансмиссиялар және құбырлар |  |  |  |  |
5 |  |  |  |  |
|
1.4 Көлік құралдары, барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Теміржол көлігінің жылжымалы құрамы |  |  |  |  |
15 |  |  |  |  |
|
Су көлігі |  |  |  |  |
15 |  |  |  |  |
|
Автомобиль көлігі |  |  |  |  |
15 |  |  |  |  |
|
Әуе көлігі |  |  |  |  |
15 |  |  |  |  |
|
Ат көлігі |  |  |  |  |
15 |  |  |  |  |
|
Өндірістік көлік |  |  |  |  |
20 |  |  |  |  |
|
Спорттық көлік |  |  |  |  |
23 |  |  |  |  |
|
1.5 Машиналар мен жабдық, барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Күш машиналары мен жабдық |  |  |  |  |
10 |  |  |  |  |
|
Жұмыс машиналары мен жабдық |  |  |  |  |
12 |  |  |  |  |
|
Өлшеу аспаптары |  |  |  |  |
20 |  |  |  |  |
|
Реттеуші аспаптар мен құрылғылар |  |  |  |  |
20 |  |  |  |  |
|
Зертханалық жабдық |  |  |  |  |
10 |  |  |  |  |
|
Компьютерлік жабдық |  |  |  |  |
25 |  |  |  |  |
|
Медициналық жабдық |  |  |  |  |
10 |  |  |  |  |
|
Кеңсе жабдығы |  |  |  |  |
10 |  |  |  |  |
|
Өзге де машиналар мен жабдық |  |  |  |  |
15 |  |  |  |  |
|
1.6 Құралдар, өндірістік және шаруашылық мүкәммал, барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Құрал-саймандар |  |  |  |  |
30 |  |  |  |  |
|
Өндірістік мүкәммал және керек-жарақтар |  |  |  |  |
10 |  |  |  |  |
|
Шаруашылық мүкәммал |  |  |  |  |
15 |  |  |  |  |
|
Өзге де өндірістік және шаруашылық мүкәммал |  |  |  |  |
10 |  |  |  |  |
|
1.7 Өзге негізгі құралдар, барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Көгалдандыру, сәндік екпелер және басқа да жасанды көпжылдық екпелер |  |  |  |  |
8 |  |  |  |  |
|
Жерді жақсарту жөніндегі күрделі шығындар |  |  |  |  |
12 |  |  |  |  |
|
Өзге де мүкәммал |  |  |  |  |
25 |  |  |  |  |
|
Жұмысшы мал |  |  |  |  |
12 |  |  |  |  |
|
Өзге негізгі құралдар |  |  |  |  |
25 |  |  |  |  |
|
2. Инвестициялық жылжымайтын мүлік, барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
2.1 Тұрғын үй емес ғимараттар |  |  |  |  |
7 |  |  |  |  |
|
2.2 Тұрғын үй ғимараттары |  |  |  |  |
2 |  |  |  |  |
|
3. Биологиялық активтер, барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
3.1 Жануарлар |  |  |  |  |
12 |  |  |  |  |
|
3.2 Көпжылдық екпелер |  |  |  |  |
8 |  |  |  |  |
|
4. Материалдық емес активтер, барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
4.1 Бағдарламалық қамтамасыз ету |  |  |  |  |
10 |  |  |  |  |
|
4.2 Авторлық құқық |  |  |  |  |
10 |  |  |  |  |
|
4.3 Лицензиялық келісім |  |  |  |  |
10 |  |  |  |  |
|
4.4 Патенттер |  |  |  |  |
10 |  |  |  |  |
|
4.5 Өзге материалдық емес активтер |  |  |  |  |
10 |  |  |  |  |
|
Жиыны |  |  |  |  |
хххх |  |  |  |  |

      Ескертпе: № 4 кесте бойынша есептеу әрбір жыл бойынша жеке жүргізіледі.

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК