

**"Ақпарат саласындағы мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларын бекіту туралы"  
Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрінің 2020 жылғы 2  
сәуірдегі № 101 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы**

Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрінің 2022 жылғы 21 қаңтардағы № 16 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2022 жылғы 24 қаңтарда № 26620 болып тіркелді

**БҰЙЫРАМЫН:**

1. "Ақпарат саласындағы мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрінің 2020 жылғы 2 сәуірдегі № 101 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20296 болып тіркелген) мынадай өзгерістер енгізілсін:

кіріспе мынадай редакция жазылсын:

"Мемлекеттік көрсетілетен қызметтер туралы" Қазақстан Республикасының Заңы 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**";

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Отандық теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу, куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет көрсету қағидалары осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысуға лицензия беру" мемлекеттік қызмет көрсету қағидалары осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Қазақстан Республикасының аумағында таратылатын шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу, куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет көрсету қағидалары осы бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген "Мерзімді баспа басылымдарын, ақпараттық агенттіктерді және желілік басылымдарды есепке қою немесе қайта есепке алу" мемлекеттік қызмет көрсету қағидалары осы бұйрыққа 4-қосымшаға сәйкес редакцияда жазылсын.

2. Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрлігінің Ақпарат комитеті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

2) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды;

3) осы бұйрық мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде Қазақстан Республикасы Ақпараттық және қоғамдық даму министрлігінің Заң департаментіне осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтер ұсынуды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау жетекшілік ететін Қазақстан Республикасының Ақпарат және қоғамдық даму вице-министріне жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғаш ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Қазақстан Республикасының  
Ақпарат және қоғамдық даму министрі*

*А. Умаров*

**"КЕЛІСІЛГЕН"**

Қазақстан Республикасының  
Цифрлық даму, инновациялар  
және аэроғарыш өнеркәсібі министрлігі

2022 жылғы 21 қаңтардағы  
№ 16 Бұйрыққа 1-қосымша  
2020 жылғы 2 сәуірдегі  
№ 101 бұйрыққа 1-қосымша

**"Отандық теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу куәлігінің телнұсқасын беру"**  
**мемлекеттік қызмет көрсету қағидалары**

## **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы қағидалар "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 1-бабының 1) тармақшасына сәйкес әзірленді және "Отандық теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік көрсетілетін қызметтің тәртібін айқындайды.

2. "Отандық теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік қызметін (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет) Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрлігінің Ақпарат комитеті (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

3. Осы Қағидаларда келесі негізгі ұғым қолданылады:

мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты – мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып, қызмет көрсету процесінің сипаттамаларын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ өзге де мәліметтерді қамтитын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесі.

## **2-тарау. Мемлекеттік қызметтер көрсету тәртібі**

4. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін Қазақстан Республикасының аумағында телерадио хабарларын тарату саласында көрсетілетін қызметті беру

қызметін жүзеге асыратын жеке және (немесе) заңды тұлғалар (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) көрсетілетін қызметті берушіге [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) "электрондық үкіметтің" веб-порталы (бұдан әрі – Портал) арқылы осы Қағидаларға 1, 2 немесе 3-қосымшаларға сәйкес нысан бойынша өтініш, сондай-ақ осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көрсетілген құжаттарды жібереді.

Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі құжаттар келіп түскен күні оларды қабылдауды, тіркеуді жүзеге асырады және жауапты құрылымдық бөлімшеге орындауға береді. Көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері өтініш жасаған кезде еңбек заңнамасына сәйкес өтініштерді қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады.

Көрсетілетін қызметті берушінің жауапты құрылымдық бөлімшесінің қызметкері құжаттарды тіркеген сәттен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде ұсынылған құжаттардың толықтығын тексереді.

Көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжаттар туралы, заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы, дара кәсіпкер ретінде тіркеу туралы мәліметтерді көрсетілетін қызметті беруші тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден "электрондық үкімет" шлюзі арқылы алады.

Көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың топтамасын толық ұсынбаған кезде жауапты құрылымдық бөлімшенің қызметкері көрсетілген мерзімде уәкілетті орган басшысының немесе оның орынбасарының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі - ЭЦҚ) қол қойылған электрондық құжат нысанында өтінішті одан әрі қараудан уәжді бас тартуды дайындайды және өтініш берушіге Порталдағы жеке кабинетіне жібереді.

5. Көрсетілетін қызметті алушы есепке қою туралы куәлікті алу үшін құжаттардың толық топтамасын берген жағдайда, көрсетілетін қызметті берушінің құрылымдық бөлімшесінің қызметкері 8 (сегіз) жұмыс күні ішінде өтініштің мазмұнына құжаттарды қарайды, есепке қойылған отандық теле-, радиоарналардың тізілімінде бірдей атаудың болуын тексереді, сондай-ақ берілген түбіртектегі деректемелердің дұрыс толтырылуы тұрғысында тексереді, қорытындысы бойынша есепке қою туралы куәлікті қалыптастырады.

Көрсетілетін қызметті алушы жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келмеген кезде көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы шешім шығарады.

Көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешім қоса беріле отырып, оған қол қойылғанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде хабарлама жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы хабарламаны алған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешімге қарсылығын ұсынады.

Қарсылықты қарау нәтижелері бойынша көрсетілетін қызметті алушыдан келіп түскен жағдайда көрсетілетін қызметті беруші есепке қою туралы куәлікті немесе мемлекеттік қызметті көрсетуден уәжді бас тартуды береді.

6. Теле-, радиоарнаның меншік иесі ауысқан не ұйымдық-құқықтық нысаны, атауы, сондай-ақ атауы өзгерген жағдайларда теле -, радиоарна қайта есепке алуға жатады.

7. Көрсетілетін қызметті алушы куәлікті қайта есепке алуға өтініш берген кезде көрсетілетін қызметті берушінің құрылымдық бөлімшесінің қызметкері 8 (сегіз) жұмыс күні ішінде өтініштің мазмұнына құжаттарды қарайды, есепке қойылған отандық теле-, радиоарналардың тізілімінде бірдей атаудың болуын тексереді, сондай-ақ меншік иесі өзгерген жағдайда меншіктің ауысуын/меншік құқығының берілгенін растайтын берілген құжаттардың деректерін тексереді.

Көрсетілетін қызметті алушы жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келмеген кезде көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы шешім шығарады.

Көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешім қоса беріле отырып, оған қол қойылғанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде хабарлама жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы хабарламаны алған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешімге қарсылығын ұсынады.

Қарсылықты қарау нәтижелері бойынша көрсетілетін қызметті алушыдан келіп түскен жағдайда көрсетілетін қызметті беруші қайта есепке алу туралы куәлікті немесе мемлекеттік қызметті көрсетуден уәжді бас тартуды береді.

8. Көрсетілетін қызметті алушы отандық теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәліктің телнұсқасына өтініш берген кезде (егер бұрын берілген отандық теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәлік қағаз нысанда ресімделген болса) көрсетілетін қызметті берушінің жауапты құрылымдық бөлімшесінің қызметкері 8 (сегіз) жұмыс күні ішінде өтініштің мазмұнын қарайды, сондай-ақ берілген түбіртектегі деректемелердің дұрыс толтырылуын тексереді.

Көрсетілетін қызметті алушы жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келмеген кезде көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы шешім шығарады.

Көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешім қоса беріле отырып, оған қол қойылғанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде хабарлама жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы хабарламаны алған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешімге қарсылығын ұсынады.

Қарсылықты қарау нәтижелері бойынша көрсетілетін қызметті алушыдан келіп түскен жағдайда, көрсетілетін қызметті беруші куәліктің телнұсқасын не мемлекеттік қызметті көрсетуден уәжді бас тартуды береді.

#### 9. Мыналар:

1) көрсетілетін қызметті берушінің бұрын сол атаумен және сол аумаққа таралатын не оның атауы бұрын құрылған теле-, радиоарнаның атауымен айырғысыз дәрежеде ұқсас теле-, радиоарнаны есепке қойғаны туралы куәлік беруі;

2) өтініштің мазмұны осы Қағидалардың 4-қосымшасының талаптарына сәйкес келмеуі;

3) теле-, радиоарнаны есепке қою үшін алымның төленбеуі;

4) меншік иесінің ауысуына орай теле-, радиоарнаны қайта есепке алу туралы өтініште теле-, радиоарнаға меншік құқықтарын басқа тұлғаға беруді растайтын шарттың нөмірі мен күнінің көрсетілмеуі;

5) шығарылуын бұрын сот тоқтатқан, атауы (атауының бір бөлігі) бірдей және тақырыптық бағыты дәл сондай теле-, радиоарнаны есепке қоюдың мәлімделуі немесе атауы мен тақырыптық бағытын қайталайтын теле-, радиоарнаның мәлімделуі, сондай-ақ шығарылуы сот шешімімен тоқтатылған теле-, радиоарнаның меншік иесінің немесе бас редакторының (редакторының) соттың шешімі заңды күшіне енген күннен бастап үш жыл ішінде өтініш беруі;

6) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) анық еместігін анықтау;

7) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты оның қызметіне немесе мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуды талап ететін жекелеген қызмет түрлеріне тыйым салу туралы соттың заңды күшіне енген шешімінің(үкімінің) болуы мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіз болып табылады.

### **3-тарау. Орталық мемлекеттік органдардың, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) олардың лауазымды адамдарының мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

10. Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасының Заңы 25-бабының 2-тармағына сәйкес оны тіркеген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы оның тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

"Отандық теле-, радиоарнаны есепке қою қайта есепке алу куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларына 1-қосымша

Нысан

(отандық теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәлікті беретін органның толық атауы)

## Өтініш

Сізден отандық теле-, радиоарна \_\_\_\_\_

(теле-, радиоарнаның атауы)  
есепке қоюды сұраймын.

Теле-, радиоарнаның меншік иесінің атауы \_\_\_\_\_

(меншік иесінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)/атауы және ұйымдық-құқықтық нысаны)

Теле-, радиоарнаның меншік иесінің мекенжайы \_\_\_\_\_

(тұрғылықты жері/орналасқан жері, байланыс деректері)

БСН/ЖСН \_\_\_\_\_

Теле-, радиоарнаның тақырыптық бағыты: \_\_\_\_\_

Меншікті хабар таратудың орташа тәуліктік көлемі: \_\_\_\_\_

Ретрансляцияланатын хабар таратудың орташа тәуліктік көлемі: \_\_\_\_\_

(өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) (қолы) атауы)

Ақпарат жүйелерінде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

Мөрдін орны (бар болған кезде) 20 \_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ жүзеге асыруға лицензияны және (немесе) лицензияға қосымшаны қағаз жеткізгіште \_\_\_\_\_ (лицензияны қағаз жеткізгіште алу қажет болған жағдайда Х белгісін қою керек) беруіңізді сұраймын.

"Отандық теле-, радиоарнаны есепке қою қайта есепке алу куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет

Нысаны

\_\_\_\_\_  
(отандық теле-, радиоарнаны  
есепке қою туралы куәлікті  
беретін органның толық атауы)

**Өтініш**

Сізден \_\_\_\_\_ себебі  
бойынша  
(себебін көрсету)  
отандық теле-, радиоарна \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(теле-, радиоарнаның атауы)  
қайта есепке алуды жүзеге асыруды сұраймын.  
Теле-, радиоарнаның меншік иесінің атауы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

\_\_\_\_\_  
(бар болған жағдайда)/атауы және ұйымдық-құқықтық нысаны меншік иесінің)  
Теле-, радиоарнаның меншік иесінің мекенжайы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(тұрғылықты жері/орналасқан жері, байланыс деректері)  
БСН/ЖСН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Теле-, радиоарнаның тақырыптық бағыты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Меншікті хабар таратудың орташа тәуліктік көлемі: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ретрансляцияланатын хабар таратуының орташа тәуліктік көлемі: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Меншік иесінің ауысуын/меншік құқықтарды беруді растайтын құжаттардың деректері:  
(құқықтар өтетін адамның құжатының деректері, құжатының нөмірі мен күні, ЖСН/  
БСН

және тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) атауы және ұйымдық-құқықтық  
нысаны

(меншік иесі ауысқан жағдайда толтырылады))

Р/с № құжаттың деректері

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін

\_\_\_\_\_ 20 \_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

(қолы)

\_\_\_\_\_  
(өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) (қолы)  
атауы)

Мөрдiң орны 20 \_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ (бар болған жағдайда)

"Отандық теле-, радиоарнаны  
есепке қою қайта есепке алу  
куәлігінің телнұсқасын беру"  
мемлекеттік қызмет  
көрсету қағидаларына  
3-қосымша

Нысан

\_\_\_\_\_  
(отандық теле-, радиоарнаны  
есепке қою туралы куәлік  
беретін органның толық атауы)

## Өтініш

Сізден \_\_\_\_\_

байланысты

(себебін көрсету) отандық теле-, радиоарна \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (теле-, радиоарнаның атауы)

есепке қою туралы куәліктің телнұсқасын беруіңізді сұраймын.

Теле-, радиоарнаның меншік иесінің атауы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Меншік иесінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)/ атауы және ұйымдық-  
құқықтық нысаны)

Теле-, радиоарнаның меншік иесінің мекенжайы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(тұрғылықты жері/орналасқан жері, байланыс деректері)

БСН/ЖСН

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Өтінішке:



1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ қоса беріледі.

(Өтініш берушінің Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) атауы) (қолы)

Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді

пайдалануға келісемін

\_\_\_\_\_ 20 \_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

(қолы)

Мөрдiң орны 20 \_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

(бар болған кезде)

"Отандық теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу куәлігінің телнұсқасын беру"

мемлекеттік қызмет  
көрсету қағидаларына  
4-қосымша

"Отандық теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу, куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты (мемлекеттік көрсетілетін қызметтің атауы)

1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Ақпарат комитеті
2	Мемлекеттік қызмет көрсету тәсілдері (қол жеткізу арналары)	Өтініштерді қабылдау және нәтижелерді беру <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> , <a href="http://www.elicense.kz">www.elicense.kz</a> "электрондық үкімет" веб-порталы арқылы жүзеге асырылады.
3	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Қызмет көрсету мерзімі - 10 (он) жұмыс күні.
4	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Электрондық (толық автоматтандырылған)
5	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі - отандық теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу туралы куәлік (бұдан әрі - куәлік), куәліктің телнұсқасы не осы Қағидаларда көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы уәжді жауап. Порталда мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі не мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы уәжді жауап көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының ЭЦҚ қойылған электрондық құжат нысанында " жеке кабинетіне" жіберіледі.

Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлемақы мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері

Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті алушы) ақылы негізде көрсетіледі.

"Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасының Кодексі (Салық кодексі) 553-бабының 7-тармағына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін тіркеу алымының мөлшерлемелері:

1) теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәлік бергені үшін:

балалар және ғылыми тақырыптағы теле-, радиоарнаны құратын көрсетілетін қызметті алушылар үшін – алым төленген күні қолданыста болатын екі айлық есептік көрсеткішті; өзге де тақырыптағы теле-, радиоарнаны құратын көрсетілетін қызметті алушылар үшін – алым төленген күні қолданыста болатын бес айлық есептік көрсеткішті;

2) теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәліктің телнұсқасын беру үшін:

балалар және ғылыми тақырыптағы теле-, радиоарнаны құратын көрсетілетін қызметті алушылар үшін – алым төленген күні қолданыста болатын бір бүтін оннан алты айлық есептік көрсеткішті;

өзге де тақырыптағы теле-, радиоарнаны құратын көрсетілетін қызметті алушылар үшін - алым төленген күні қолданыста болатыны төрт айлық есептік көрсеткішті құрайды.

Теле-, радиоарнаны қайта есепке алу тегін жүзеге асырылады.

Ақы төлеу қолма-қол ақша және қолма-қол ақшасыз нысанда екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы жүргізіледі, сондай-ақ портал арқылы ақы төлеуді "электрондық үкімет"

		төлем шлюзі (бұдан әрі - ЭҮТШ) арқылы жүзеге асыруға болады
7	Жұмыс кестесі	<p>1) порталда – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері өтініш жасаған кезде Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады);</p> <p>2) көрсетілетін қызметті беруші - Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына және " Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, Нұр-Сұлтан қаласының уақытымен сағат 13:00-ден 14:30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9:00-ден 18:30-ға дейін.</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету мекенжайлары Министрліктің <a href="http://www.qogam.gov.kz">www.qogam.gov.kz</a> интернет-ресурсының " Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер" бөлімінде орналастырылған.</p>
8	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі	<p>1) отандық теле-, радиоарнаны есепке қою үшін көрсетілетін қызметті алушы:</p> <p>көрсетілетін қызметті алушының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі – ЭЦҚ) қол қойылған электрондық құжат нысанындағы өтінішті (сұрау салуды), осы Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес мәліметтер нысанын ұсынады;</p> <p>2) отандық теле-, радиоарнаны қайта есепке қою үшін көрсетілетін қызметті алушы порталға:</p> <p>көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-мен қол қойылған</p>

		<p>электрондық құжат нысанындағы өтінішті (сұрау салуды) ұсынады;</p> <p>3) отандық теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәліктің телнұсқасын алу үшін (егер бұрын берілген отандық теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәлік қағаз нысанда ресімделсе) көрсетілетін қызметті алушы: көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-мен қол қойылған электрондық құжат нысанындағы өтінішті (сұрау салуды) ұсынады.</p>
<p>9</p>	<p>Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздемелер</p>	<p>1) көрсетілетін қызметті берушінің бұрын сол атаумен және сол аумаққа таралатын не оның атауы бұрын құрылған теле-, радиоарнаның атауымен айырғысыз дәрежеде ұқсас теле-, радиоарнаны есепке қойғаны туралы куәлікті беруі;</p> <p>2) өтініштің мазмұны және мәліметтер нысаны осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының талаптарына сәйкес келмеуі;</p> <p>3) теле-, радиоарнаны есепке қою үшін алымның төленбеуі;</p> <p>4) меншік иесінің ауысуына байланысты теле-, радиоарнаны қайта есепке алу туралы өтініште теле-, радиоарнаға меншік құқығын басқа адамға беру туралы шарттың нөмірі мен күнінің көрсетілмеуі;</p> <p>5) есепке қоюға шығарылуын бұрын сот тоқтатқан теле-, радиоарнаның сол атауымен (атауының бір бөлігімен) және дәл сол тақырыптық бағытымен мәлімделген болса немесе атауы мен тақырыптық бағытын қайталайтын теле-, радиоарнаның мәлімделуі, сондай-ақ шығарылуы сот шешімімен тоқтатылған теле-, радиоарнаның меншік иесінің немесе бас редакторының (редакторының) соттың шешімі заңды күшіне енген күннен бастап үш жыл ішінде арыз беруі;</p> <p>б) мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін көрсетілетін қызметті алушы ұсынған</p>

		құжаттардың және (немесе) оларда қамтылған деректердің (мәліметтердің) анық еместігінің анықталуы; 7) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты оның қызметіне немесе белгілі бір мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуды талап ететін жекелеген қызмет түрлеріне тыйым салу туралы соттың заңды күшіне енген шешімінің (үкімінің) болуы.
--	--	--

"Отандық теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу куәлігінің телнұсқасын беру"  
мемлекеттік қызмет  
көрсету қағидаларына  
5-қосымша

### Мәліметтер нысаны

Теле-, радиоарнаның меншік иесінің жеке кіретін есігі бар үй-жайларға және алаңға немесе оларды жалға алуға мүліктік құқықтары: (үй-жайлардың орналасқан жері және олардың сипаттамасы көрсетіледі) (алаң шаршы метрде, кадастрлық нөмірі, мүліктік құқықтың түрі, жалға алу шарттының деректері)

Р/с №	Үй-жайдың типі	Мекенжайы	Сипаттамасы
1	Телерадио хабарларын таратудың жұмыс істеуіне қажетті техникалық құралдарды орналастыру және пайдалану үшін (студиялық, аппараттық, қосалқы)		
2	Шығармашылық (редакциялық) персоналды орналастыру үшін		
3	Теле-, радиоарнаның меншік иесіне тиесілі әкімшілік-басқару персоналы үшін		

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)/меншік иесінің атауы және ұйымдық-құқықтық нысаны) трансляцияланатын және ретрансляцияланатын теле-, радиобағдарламаларды таспаға басуға және алты ай бойы сақтауға міндеттенеді.

Ақпараттық жүйелердегі заңмен қорғалатын құпия мәліметтерді пайдалануға келісемін

\_\_\_\_\_ 20\_\_ жылғы " \_\_ " \_\_\_\_\_

(қолы)

(өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты/атауы) (қолы)

М.О. 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

(мөр болған жағдайда)

2022 жылғы 21 қаңтардағы  
№ 16 Бұйрыққа 2-қосымша  
2020 жылғы 2 сәуірдегі  
№ 101 бұйрыққа 2-қосымша

## **"Теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысу үшін лицензия беру" мемлекеттік қызмет көрсету қағидалары**

### **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы қағидалар "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 1-бабының 1) тармақшасына сәйкес әзірленді және "Теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысуға лицензия беру" мемлекеттік көрсетілетін қызметтің тәртібін айқындайды.

2. "Теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысу үшін лицензия беру" мемлекеттік қызметін (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет) Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрлігінің Ақпарат комитеті (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

3. Осы Қағидаларда келесі негізгі ұғым қолданылады:

мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты – мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып, қызмет көрсету процесінің сипаттамаларын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ өзге де мәліметтерді қамтитын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесі.

### **2-тарау. Мемлекеттік қызметтер көрсету тәртібі**

4. Мемлекеттік қызметтерді алу үшін Қазақстан Республикасының аумағында телерадио хабарларын тарату саласындағы көрсетілетін қызметтерді жүзеге асыратын жеке және (немесе) заңды тұлғалар (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) көрсетілетін қызметті берушіге [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) "электрондық үкіметтің" веб-порталы (бұдан әрі – Портал) арқылы осы Қағидаларға 1 және 2-қосымшаларға сәйкес нысан бойынша өтінішті, сондай-ақ 4-қосымшаға сәйкес мемлекеттік қызметтер стандартында көрсетілген құжаттарды жібереді.

Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі құжаттарды қабылдаған күні оларды қабылдауды, тіркеуді жүзеге асырады және жауапты құрылымдық бөлімге орындауға ұсынады. Көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде, еңбек заңнамасына сәйкес өтініштерді қабылдау

және мемлекеттік қызметтерді көрсету нәтижелерін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады.

Көрсетілетін қызметті берушінің жауапты құрылымдық бөлімшесінің қызметкері құжаттарды тіркеген күннен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде өтініштің мазмұнын және ұсынылған құжаттардың толықтығын, сондай-ақ берілген түбіртектегі деректемелердің дұрыс толтырылуын тексереді.

Көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыру, заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу), жеке кәсіпкер ретінде тіркеу құжаттары туралы мәліметті, төлемді растау құжатын көрсетілетін қызметті беруші тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден "электрондық үкімет" шлюзі арқылы алады.

Көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың топтамасын толық ұсынбаған кезде жауапты құрылымдық бөлімшенің қызметкері көрсетілген мерзімде уәкілетті орган басшысының немесе оның орынбасарының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі - ЭЦҚ) қол қойылған электрондық құжат нысанында өтінішті одан әрі қараудан уәжді бас тартуды дайындайды және өтініш берушіге Порталдағы жеке кабинетіне жібереді.

5. Көрсетілетін қызметті алушы теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысуға лицензия алу үшін құжаттардың толық топтамасын берген жағдайда, көрсетілетін қызметті берушінің құрылымдық бөлімшесінің қызметкері 11 (он бір) жұмыс күні ішінде құжаттар мен мәліметтер нысанын Қазақстан Республикасының Кәсіпкерлік кодексіне сәйкес профилактикалық бақылау жүргізу жолымен біліктілік талаптарына сәйкестігін қарайды. Профилактикалық бақылаудың қорытындысы бойынша көрсетілетін қызметті берушінің құрылымдық бөлімшесінің қызметкері теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысуға лицензия қалыптастырады.

Көрсетілетін қызметті алушы жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келмеген кезде көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы шешім шығарады.

Көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешім қоса беріле отырып, оған қол қойылғанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде хабарлама жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы хабарламаны алған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешімге қарсылығын ұсынады.

Қарсылықты қарау нәтижелері бойынша көрсетілетін қызметті алушыдан келіп түскен жағдайда көрсетілетін қызметті беруші теле -, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысу үшін лицензия не мемлекеттік қызметті көрсетуден уәжді бас тартуды береді.

6. Жеке тұлғаның, дара кәсіпкердің қызмет түрінің және (немесе) қызметінің кіші түрінің атауы, тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) өзгерген, оның атауы мен

мекенжайы, бірігу, қосылу, бөлініп шығу немесе қайта құру нысанындағы заңды тұлғаның атауы және (немесе) заңды мекенжайы, заңды тұлғаның лицензиясы өзгерген жағдайларда теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысу үшін лицензия қайта рәсімделуге жатады.

7. Көрсетілетін қызметті алушы лицензияны қайта ресімдеуге өтініш берген кезде көрсетілетін қызметті берушінің құрылымдық бөлімшесінің қызметкері 11 (он бір) жұмыс күні ішінде өтініштің мазмұнына құжаттарды қарайды, сондай-ақ берілген түбіртектегі деректемелердің дұрыс толтырылуын тексереді.

Көрсетілетін қызметті алушы жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келмеген кезде көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы шешім шығарады.

Көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешім қоса беріле отырып, оған қол қойылғанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде хабарлама жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы хабарламаны алған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешімге қарсылығын ұсынады.

Қарсылықты қарау нәтижелері бойынша көрсетілетін қызметті алушыдан келіп түскен жағдайда көрсетілетін қызметті беруші теле -, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысу үшін лицензия не мемлекеттік қызметті көрсетуден уәжді бас тартуды береді.

#### 8. Мыналар:

1) Қазақстан Республикасының заңдарында субъектілердің осы санаты үшін тыйым салынған қызмет түрімен айналысуы;

2) теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысу құқығына лицензиялық алымның төленбеуі;

3) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты теле -, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысуға тыйым салатын заңды күшіне енген сот шешімінің (үкімінің) болуы;

4) сот орындаушысының ұсынысы негізінде соттың мемлекеттік көрсетілетін қызметті алушыға лицензия алуға уақытша тыйым салуы;

5) Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің міндетін атқарушының 2015 жылғы 20 қаңтардағы № 29 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 10357 болып тіркелген) Телерадио хабарларын тарату саласындағы қызметті лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына және олардың сәйкестігін растайтын құжаттар тізбесіне сәйкес келмеуі мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіз болып табылады.



**3-тарау. Орталық мемлекеттік органдардың, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) олардың лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

9. Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасының Заңы 25-бабының 2-тармағына сәйкес оны тіркеген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы оның тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

"Теле-, радиоарналарды тарату  
жөніндегі қызметпен айналысу  
үшін лицензия беру"  
мемлекеттік қызмет көрсету  
қағидаларына  
1-қосымша

Нысан

Лицензия алу (қайта ресімдеу) үшін заңды тұлғаның өтініші

\_\_\_\_\_

(лицензиардың толық атауы)

\_\_\_\_\_

(заңды тұлғаның толық атауы, бизнес-сәйкестендіру нөмірі)

\_\_\_\_\_

(қызметтің түрін және (немесе) кіші түрін (түрлерін) көрсету)

\_\_\_\_\_ қызметін жүзеге асыруға лицензия беруіңізді сұраймын

Заңды тұлғаның мекенжайы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(пошталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені,  
көше атауы, үйдің/ғимараттың (стационарлық үй-жайдың) нөмірі)

Электрондық пошта \_\_\_\_\_

Телефондар \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

Банктік шот \_\_\_\_\_

(шот нөмірі, банктің атауы және орналасқан жері)

Қызметті жүзеге асыру мекенжайы \_\_\_\_\_

(пошталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені,  
көше атауы, үйдің/ғимараттың (стационарлық үй-жайдың) нөмірі)

\_\_\_\_\_ парақ қоса беріледі.

Осы өтінішпен:

көрсетілген барлық деректердің ресми байланыстар болып табылатындығы және оларға лицензияны беру немесе беруден бас тарту мәселелері бойынша кез келген ақпарат жіберуге

болатындығы;

өтініш берушіге қызметтің лицензияланатын түрімен және (немесе) кіші түрімен айналысуға

сот тыйым салмайтыны;

қоса берілген барлық құжаттар шындыққа сәйкес келетіні және жарамды болып табылатындығы расталады.

Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін

\_\_\_\_\_ 20 \_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

(қолы)

Басшы \_\_\_\_\_

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Мөрдiң орны, Толтырылған күні: 20 \_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

(бар болған кезде)

"Теле-, радиоарналарды тарату  
жөніндегі қызметпен айналысу  
үшін лицензия беру"  
мемлекеттік қызмет көрсету  
қағидаларына  
2-қосымша

Нысан

Лицензия алу (қайта ресімдеу) үшін жеке тұлғаның өтініші

\_\_\_\_\_  
(лицензиардың толық атауы)

\_\_\_\_\_  
(жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), жеке сәйкестендіру нөмірі )

\_\_\_\_\_  
(қызметтің түрін және (немесе) кіші түрін (түрлерін) көрсету)

\_\_\_\_\_ қызметін жүзеге асыруға лицензия беруіңізді сұраймын.

Жеке тұлғаның тұрғылықты мекенжайы

\_\_\_\_\_  
(пошталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені, көше атауы, үйдің/ ғимараттың нөмірі)

Электрондық пошта \_\_\_\_\_

Телефондар \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

Банктік шот \_\_\_\_\_

(шот нөмірі, банктің атауы және орналасқан жері)

Қызметті жүзеге асыру мекенжайы \_\_\_\_\_

(пошталық индексі, облысы, қаласы, ауданы, елді мекені, көше атауы, үйдің/  
ғимараттың

(стационарлық үй-жайдың) нөмірі)

\_\_\_\_\_ парақ қоса беріледі

Осы өтінішпен:

Осы өтінішпен:

көрсетілген барлық деректердің ресми байланыстар болып табылатындығы және оларға  
лицензияны беру немесе беруден бас тарту мәселелері бойынша кез келген ақпарат  
жіберуге

болатындығы;

өтініш берушіге қызметтің лицензияланатын түрімен және (немесе) кіші түрімен  
айналысуға

сот тыйым салмайтыны;

қоса берілген барлық құжаттар шындыққа сәйкес келетіні және жарамды болып  
табылатындығы расталады.

Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді  
пайдалануға келісемін

\_\_\_\_\_ 20 \_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ (қолы)

Жеке тұлға \_\_\_\_\_

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Мөрдің орны, Толтырылған күні: 20 \_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

(бар болған кезде)

"Теле-, радиоарналарды тарату  
жөніндегі қызметпен айналысу  
үшін лицензия беру"  
мемлекеттік қызмет көрсету  
қағидаларына  
3-қосымша

**Теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметті жүзеге асыруға арналған біліктілік талаптарына сәйкестігі туралы мәліметтер нысандары**

1. Қызметкерлер саны \_\_\_\_\_;  
Инженерлік-техникалық мамандардың саны \_\_\_\_\_;  
мамандығы бойынша жұмыс өтілі:  
1 жылға дейін \_\_\_\_\_;  
бір жылдан астам \_\_\_\_\_.

Маманның тегі	Маманның аты	Маманның әкесінің аты	Мамандығы	Жоғары білімі туралы дипломның №	Дип лом беріл ген күн	Жоғары оқу орнының атауы	Маман дығы бойын ша жұмыс өтілі	Лауа зымы
---------------	--------------	-----------------------	-----------	----------------------------------	-----------------------	--------------------------	---------------------------------	-----------

2. Мыналарды қамтамасыз ету жөніндегі міндеттемелер:  
телерадио хабарларын тарату саласындағы қолданыстағы стандарттарға сәйкес теле-, радиоарналар хабарларының техникалық сапасын:  
иә / жоқ;  
төтенше жағдайлар кезінде халықты хабарландыруды ұйымдастыру:  
иә / жоқ.

3. Техникалық мәліметтер:

1) құрылатын желінің атауы: эфирлік/кабельдік / спутниктік / телекоммуникациялар желісі

бойынша;

2) хабар таратумен қамту аумағы \_\_\_\_\_;

3) желі типі \_\_\_\_\_;

стандарт атауы \_\_\_\_\_;

стандарт нөмірі \_\_\_\_\_;

4) таратылатын теле-, радиоарналарының тізімі \_\_\_\_\_;

даму кезеңдері бойынша тізбе \_\_\_\_\_;

қысқаша сипаттамасы \_\_\_\_\_;

5) шартты қол жеткізу жүйесі пайдаланған жағдайда \_\_\_\_\_;

6) желіні басқару және пайдалану жүйесін ұйымдастыру қағидаттары \_\_\_\_\_;

7) желінің сыйымдылығы және/немесе жазылушылар саны, оның ішінде даму кезеңдер бойынша:

көлемі МГц \_\_\_\_\_;

жазылушылар саны \_\_\_\_\_;

8) телерадио хабарларын таратудың және байланыстың басқа да желілерінің өзара іс-қимылы:

шарттың нөмірі \_\_\_\_\_;

шарт жасалған күн \_\_\_\_\_;

шарт кіммен жасалды (заңды және жеке тұлғаның атауы)

адамның) \_\_\_\_\_;

9) нақты техникалық құралдарды көрсете отырып, станцияаралық қосылыстарды ұйымдастыру тәсілі;

меншікті техникалық құралдар бойынша \_\_\_\_\_;

басқа желілердің жалға алынған арналары бойынша \_\_\_\_\_;

шарттың нөмірі \_\_\_\_\_;

шарт жасалған күн \_\_\_\_\_;

шарт кіммен жасалды (заңды және жеке тұлғаның атауы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

10) өтініш беруші желісінің басқа операторлар желісіне шығуын ұйымдастыру тәсілі:

шарттың нөмірі \_\_\_\_\_;

шарт жасалған күн \_\_\_\_\_;

шарт кіммен жасалды (заңды және жеке тұлғаның атауы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

11) жиілікті иемденуді алуға қажетті жабдықтың атауы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

12) бас станцияға таратылатын телерадиоканалдарды жеткізу көзі мен тәсілі:

студияның орналасқан жері \_\_\_\_\_;

пайдаланылатын желінің типі \_\_\_\_\_;

13) жиілікті иемдену жабдықтарының санитариялық паспортының болуы

(радиожілік спектрін пайдалана отырып теле-, радиоарналарын таратқан жағдайда):

нөмірі және берілген күні \_\_\_\_\_;

паспортты берген органның атауы \_\_\_\_\_;

паспорттың қолданылу мерзімі \_\_\_\_\_;

14) жердің жасанды спутниктері (спутниктік байланыс арналарын пайдаланған жағдайда):

атауы \_\_\_\_\_;

тиесілігін \_\_\_\_\_;

орналасқан жері \_\_\_\_\_;

қызмет көрсету аумағы \_\_\_\_\_;

жиіліктің орналасқан белдеуі \_\_\_\_\_;

арнаның жылдамдығы \_\_\_\_\_;

спутниктік жүйенің энергетикалық сипаттамасы \_\_\_\_\_.

4. Құқық иеленуші теле-, радиоарналармен теле -, радиоарналарды ретрансляциялауға алдын

ала жасалған шарттар, (көп бағдарламалы хабарларды тарату үшін):

шарттың нөмірі \_\_\_\_\_;

қорытындының күні \_\_\_\_\_;

шарт кіммен жасалған (заңды және жеке тұлғаның атауы) \_\_\_\_\_

Шартта көрсетілген арналардың тізбесі \_\_\_\_\_.

5. Техникалық құралдарды орналастыратын және пайдаланатын үй-жайдың және алаңның болуы:

Жалға алынған үй-жайдың ауданы \_\_\_\_\_;

Жалға алынған үй-жайдың орналасқан жері \_\_\_\_\_;

Жалға алу шартының нөмірі \_\_\_\_\_;

Жалға алу шартын жасасқан күн \_\_\_\_\_;

Жалға алу шарты кіммен жасалған \_\_\_\_\_.

6. Әкімшілік-басқару персоналын арналған үй-жайы мен алаңының болуы:

Жалға алынған үй-жайдың ауданы \_\_\_\_\_;

Жалға алынған үй-жайдың орналасқан жері \_\_\_\_\_;

Жалға алу шартының нөмірі \_\_\_\_\_;

Жалға алу шартын жасасқан күн \_\_\_\_\_;

Жалға алу шарты кіммен жасалған \_\_\_\_\_.

7. Халыққа қызмет көрсетуге арналған үй-жайдың және алаңның болуы:

Жалға алынған үй-жайдың ауданы \_\_\_\_\_;

Жалға алынған үй-жайдың орналасқан жері \_\_\_\_\_;

Жалға алу шартының нөмірі \_\_\_\_\_;

Жалға алу шартын жасасқан күн \_\_\_\_\_;

Жалға алу шарты кіммен жасалған \_\_\_\_\_.

"Теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысу үшін лицензия беру" мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларына  
4-қосымша

"Теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысу үшін лицензия беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты (мемлекеттік көрсетілетін қызметтің атауы)		
1.	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Ақпарат комитеті
2.	Мемлекеттік қызмет көрсету тәсілдері (қол жеткізу арналары)	Өтініштерді қабылдау және нәтижелерді беру <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> , <a href="http://www.elicense.kz">www.elicense.kz</a> . "электрондық үкімет" веб-порталы арқылы жүзеге асырылады
3.	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Көрсету мерзімі - 13 (он үш) жұмыс күні.
4.	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Электрондық (толық автоматтандырылған)
		Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі – теле-, радиоарналарды

5.	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі	<p>тарату жөніндегі қызметпен айналысу үшін лицензия (бұдан әрі – лицензия) не осы Қағидаларда көзделген жағдайларда және негіздемелер бойынша мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы уәжді жауап.</p> <p>Порталда мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі не мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасы (бұдан әрі - ЭЦҚ) қойылған электрондық құжат нысанында "жеке кабинетіне" жіберіледі.</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін ұсыну нысаны: электрондық</p>
6.	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлемақы мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	<p>Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға ақылы негізде көрсетіледі. "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасы Кодексі (Салық кодексі) 554-бабының 4-тармағына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсету үшін мөлшерлемелері:</p> <p>1) теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызмет түрімен айналысу құқығы үшін 6 (алты) айлық есептік көрсеткішті;</p> <p>2) лицензияны қайта ресімдеу үшін - лицензия беру кезіндегі мөлшерлеменің 10 -ын құрайды.</p> <p>Ақы төлеу екінші деңгейлі банктер және банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы қолма-қол ақшалай немесе қолма-қол ақшасыз нысанда жүргізіледі, сондай-ақ портал арқылы ақы төлеуді "электрондық үкімет" төлем шлюзі (бұдан әрі - ЭҮТШ) арқылы жүзеге асыруға болады.</p>
		1) порталда - жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті

7.	Жұмыс графигі	<p>алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері өтініш жасаған кезде Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады);</p> <p>2) көрсетілетін қызметті беруші - Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына және " Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, Нұр-Сұлтан қаласының уақытымен сағат 13:00-ден 14:30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9:00-ден 18:30-ға дейін.</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету мекенжайлары Министрліктің <a href="http://www.qogam.gov.kz">www.qogam.gov.kz</a> интернет-ресурсының " Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер" бөлімінде орналастырылған.</p>
		<p>1) лицензия алу үшін: көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-мен куәландырылған электрондық құжат нысанындағы өтініш (сұрау салу); осы Қағидаларға 3-қосымшада көрсетілген мәлімет нысаны; төтенше жағдайлар кезінде халықты құлақтандыруды ұйымдастыру схемасының электрондық көшірмесі (еркін нысанда жасалған); телерадио хабарларын тарату желісін ұйымдастыру схемасының электрондық көшірмесі (еркін нысанда жасалған); спутниктік оператор ұсынған спутниктік қабылдау-тарату станцияларының желісінде пайдаланылатын трансмиссиялық жоспардың электрондық көшірмесі (спутниктік байланыс арналарын пайдаланған жағдайда);</p>



8.	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі	<p>метрологиялық сипаттамаларын көрсете отырып, қолданылатын өлшеу құралдары мен сынақ жабдықтары тізбесінің электрондық көшірмесі;</p> <p>өлшем құралдарын және сынақ жабдықтарын тексеруді немесе метрологиялық аттестаттауды растайтын сертификаттардың электрондық көшірмесі;</p> <p>2) лицензияны қайта ресімдеу үшін (жеке тұлғаның, дара кәсіпкердің қызмет түрінің және (немесе) қызметінің кіші түрінің атауы, тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) өзгерген, оның атауы мен мекенжайы, бірігу, қосылу, бөлініп шығу немесе қайта құру нысанындағы заңды тұлғаның атауы және (немесе) заңды мекенжайы өзгерген жағдайларда құжаттарды ауыстырған кезден бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде): көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-мен куәландырылған электрондық құжат нысанындағы лицензияны қайта ресімдеу туралы өтініш (сұрау салу).</p>
9.	Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздемелер	<p>1) субъектілердің аталған санаты үшін Қазақстан Республикасының заңдарында тыйым салынған қызмет түрімен айналысу;</p> <p>2) теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысу құқығына лицензиялық алымның төленбеуі;</p> <p>3) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты теле-, радиоарналарды тарату жөніндегі қызметпен айналысуға тыйым салатын заңды күшіне енген сот шешімінің (үкімінің) болуы;</p> <p>4) сот орындаушысының ұсынысы негізінде соттың мемлекеттік қызметті алушыға лицензия алуға уақытша тыйым салуы;</p> <p>5) Қағидалардағы сияқты "Телерадио хабарларын тарату саласындағы қызметті лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар</p>

		тізбесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің міндетін атқарушының 2015 жылғы 20 қаңтардағы № 29 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 10357 болып тіркелген) біліктілік талаптарына .
10.	Мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктері ескерілген өзге де талаптар	<p>Көрсетілетін қызметті алушы ЭЦҚ болған жағдайда мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алады.</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдың " жеке кабинеті", сондай-ақ мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы арқылы алады .</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтамалық қызметтердің байланыс телефондары <a href="http://www.qogam.gov.kz">www.qogam.gov.kz</a> интернет-ресурсында " Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер" бөлімінде көрсетілген, мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы: 1414, 8 800 080 7777.</p>

2022 жылғы 21 қаңтардағы № 16  
Бұйрыққа 3-қосымша  
2020 жылғы 2 сәуірдегі № 101  
бұйрыққа 3-қосымша

**"Қазақстан Республикасының аумағында таратылатын шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет көрсету қағидалары**

### 1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы қағидалар "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 1-бабының 1) тармақшасына сәйкес әзірленді және "Қазақстан

Республикасының аумағында таратылатын шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік көрсетілетін қызметтің тәртібін айқындайды.

2. "Қазақстан Республикасының аумағында таратылатын шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік қызметін (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет) Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрлігінің Ақпарат комитеті (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

3. Осы Қағидаларда келесі негізгі ұғым қолданылады:

мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты – мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып, қызмет көрсету процесінің сипаттамаларын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ өзге де мәліметтерді қамтитын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесі.

## **2-тарау. Мемлекеттік қызметтер көрсету тәртібі**

4. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін Қазақстан Республикасының аумағында телерадио хабарларын тарату саласында қызмет көрсету қызметін жүзеге асыратын жеке және (немесе) заңды тұлғалар (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы ) көрсетілетін қызметті берушіге кеңсе және (немесе) [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) " электрондық үкіметтің" веб-порталы (бұдан әрі – Портал) арқылы осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш, сондай-ақ 2-қосымшаға сәйкес мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандартында көрсетілген құжаттарды жібереді.

Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесіне барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде құжаттар топтамасын қабылдау күні мен уақытын көрсете отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркелгені туралы оның көшірмесіне қойылған белгі өтініштің қабылданғанын растау болып табылады.

Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі құжаттар келіп түскен күні оларды қабылдауды, тіркеуді жүзеге асырады және жауапты құрылымдық бөлімшеге орындауға береді. Көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері өтініш жасаған кезде еңбек заңнамасына сәйкес өтініштерді қабылдауды және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беруді келесі жұмыс күні жүзеге асырады.

Көрсетілетін қызметті берушінің жауапты құрылымдық бөлімшесінің қызметкері құжаттарды тіркеген сәттен бастап ұсынылған құжаттардың толықтығын тексереді.

Көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжаттар туралы, заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы, дара кәсіпкер ретінде тіркеу туралы мәліметтерді, төлемдерді растау құжатты көрсетілетін қызметті беруші тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден "электрондық үкімет" шлюзі арқылы алады.

Көрсетілетін қызметті алушы құжаттар топтамасын толық ұсынбаған кезде жауапты құрылымдық бөлімшенің қызметкері көрсетілген мерзімде уәкілетті орган басшысының немесе оның орынбасарларының электрондық цифрлық қолтаңбасы (бұдан әрі - ЭЦҚ) қойылған электрондық құжат нысанында өтінішті одан әрі қараудан уәжді бас тартуды дайындайды және өтініш берушіге порталдың жеке кабинетіне жібереді.

5. Көрсетілетін қызметті алушы тіркеу куәлігін алу үшін құжаттардың толық топтамасын берген жағдайда, көрсетілетін қызметті берушінің құрылымдық бөлімшесінің қызметкері күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде өтініштің мазмұнына құжаттарды қарайды, шетелдік теле-, радиоарналар өнімдеріне сараптама жасайды, сондай-ақ берілген түбіртек деректемелерінің толтырылуының дұрыстығын тексереді, қорындысы бойынша тіркеу туралы куәлік қалыптастырады.

Көрсетілетін қызметті алушы жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келмеген кезде көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы шешім шығарады.

Көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешім қоса беріле отырып, оған қол қойылғанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде хабарлама жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы хабарламаны алған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешімге қарсылығын ұсынады.

Қарсылықты қарау нәтижелері бойынша көрсетілетін қызметті алушыдан келіп түскен жағдайда көрсетілетін қызметті беруші есепке қою туралы куәлікті немесе мемлекеттік қызметті көрсетуден уәжді бас тартуды береді.

6. Шетелдік теле-, радиоарнаны қайта есепке алу меншік иесі ауысқан не заңды тұлғаның ұйымдық-құқықтық нысаны, теле-, радиоарнаның аты, негізгі тақырыптық бағыты өзгерген, Қазақстан Республикасының аумағында заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу рәсімінен өткен жаңа заңды тұлға немесе филиал (өкілдік) құрылған жағдайларда жүзеге асырылады.

7. Көрсетілетін қызметті алушы куәлікті қайта есепке қоюға өтініш берген кезде көрсетілетін қызметті берушінің құрылымдық бөлімшесінің қызметкері күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде өтініштің және өтінішке қоса берілген құжаттардың мазмұнына құжаттарды қарайды.

Көрсетілетін қызметті алушы жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келмеген кезде көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы шешім шығарады.

Көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешім қоса беріле отырып, оған қол қойылғанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде хабарлама жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы хабарламаны алған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешімге қарсылығын ұсынады.

Қарсылықты қарау нәтижелері бойынша көрсетілетін қызметті алушыдан келіп түскен жағдайда көрсетілетін қызметті беруші қайта есепке қою туралы куәлікті немесе мемлекеттік қызметті көрсетуден уәжді бас тартуды береді.

8. Көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының аумағында таратылатын шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәліктің телнұсқасына өтініш берген кезде (егер бұрын берілген шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәлік қағаз нысанда ресімделген болса) көрсетілетін қызметті берушінің жауапты құрылымдық бөлімшесінің қызметкері күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде өтініштің мазмұнына қарайды, сондай-ақ берілген түбіртектегі деректемелердің дұрыс толтырылуын тексереді.

Көрсетілетін қызметті алушы жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келмеген кезде көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы шешім шығарады.

Көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешім қоса беріле отырып, оған қол қойылғанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде хабарлама жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы хабарламаны алған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешімге қарсылығын ұсынады.

Қарсылықты қарау нәтижелері бойынша көрсетілетін қызметті алушыдан келіп түскен жағдайда, көрсетілетін қызметті беруші куәліктің телнұсқасын не мемлекеттік қызметті көрсетуден уәжді бас тартуды береді.

#### 9. Мыналар:

1) өтініштің мазмұны осы Қағидалардың 2-қосымшасының талаптарына сәйкес келмеуі;

2) теле-, радиоарнаны есепке қою үшін алымның төленбеуі;

3) шетелдік теле-, радиоарнаның материалдары Қазақстан Республикасының конституциялық құрылысын күштеп өзгертуді, тұтастығын бұзуды, мемлекет қауіпсіздігіне нұқсан келтіруді, соғысты, экстремизмді немесе терроризмді, қатыгездік пен зорлық-зомбылықты, әлеуметтік, нәсілдік, ұлттық, діни, тектік-топтық және рулық басымдықты насихаттауды немесе үгіттеуді, ұлтаралық және конфессияаралық араздықты қоздыруға бағытталған ақпаратты, сондай-ақ порнографиялық және арнайы сексуалдық-эротикалық сипаттағы кино-және бейнеөнімдерді, сондай-ақ суицидті насихаттайтын ақпаратты қамтитын болса;

4) дінтану сараптамасының нәтижелері бойынша теріс қорытындының болуы;

5) шетелдік теле-, радиоарнаның өніміне қатысты оны Қазақстан Республикасының аумағында таратуға тыйым салу туралы сот шешімінің болуы;

6) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) анық еместігін анықтау;

7) заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) немесе филиалды (өкілдікті) есептік тіркеу (қайта тіркеу) туралы анықтаманың ұсынылмауы;

8) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты оның қызметіне немесе мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуды талап ететін жекелеген қызмет түрлеріне тыйым салу туралы соттың заңды күшіне енген шешімінің (үкімінің) болуы мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіз болып табылады.

### **3-тарау. Орталық мемлекеттік органдардың, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) олардың лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

10. Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасының Заңы 25-бабының 2-тармағына сәйкес оны тіркеген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы оның тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

"Қазақстан Республикасының аумағында таратылатын шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке қою куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларына  
1-қосымша

Нысан

---

(шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәлікті беретін органның толық атауы)

---

(шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәлікті беретін орган басшысының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

**Өтініш**

Сізден \_\_\_\_\_

---

(қайта есепке алуды және телнұсқаны беруді жүзеге асырған жағдайда, себебі көрсетіледі)

шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қоюды (қайта есепке алуды, телнұсқасын беруді жүзеге

асыруды) сұраймын. Теле-, радиоарнаның меншік иесінің атауы

---

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), тұрғылықты жері/орналасқан жері, ұйымдық-

құқықтық нысаны, телефоны, электрондық мекенжайы)

Теле-, радиобағдарламалардың тілі (тілдері) \_\_\_\_\_

Теле-, радиоарнаның хабар тарату торы \_\_\_\_\_

(кейінгі айға)

Теле-, радиоарнаның негізгі тақырыптық бағыты \_\_\_\_\_

Теле-, радиоарнаның бас редакторы/редакторы \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты)

Теле-, радиокөрсетілу компанияның заңды мекенжайы \_\_\_\_\_

(индексі, қала, аудан, көше, үй, телефоны, электрондық мекенжайы)

Теле-, радиокөрсетілу компанияның Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау туралы міндеттемесі

---

Өтінішке:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ қоса беріледі

(өтініш берушінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) атауы) (қолы)

Мөрдің орны 20 \_\_\_\_ жылғы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

(бар болған жағдайда)

"Қазақстан Республикасының аумағында таратылатын шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларына 2-қосымша

"Қазақстан Республикасының аумағында таралатын шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу, куәлігінің телнұсқасын беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты (мемлекеттік көрсетілетін қызметтің атауы)

1.	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Ақпарат комитеті
2.	Мемлекеттік қызмет көрсету тәсілдері (қол жеткізу арналары)	Өтініштерді қабылдау және нәтижелерді беру <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> , <a href="http://www.elicense.kz">www.elicense.kz</a> "электрондық үкімет" веб-порталы арқылы жүзеге асырылады.
3.	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Қызмет көрсету мерзімі – күнтізбелік 15 (он бес) күн.
4.	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Электрондық (толық автоматтандырылған)
5.	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі	<p>Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі – Қазақстан Республикасының аумағында таратылатын шетелдік теле-, радиоарнаны есепке қою, қайта есепке алу туралы куәлік (бұдан әрі - Куәлік), куәліктің телнұсқасы не осы Қағидаларда көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы дәлелді жауап.</p> <p>Порталда мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі не мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы уәжді жауап көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасы (бұдан әрі - ЭЦҚ) қойылған электрондық құжат нысанында "жеке кабинетіне" жіберіледі.</p>
		<p>Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға ақылы негізде көрсетіледі.</p> <p>"Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасы Кодексінің (Салық кодексі) 553-бабының 7-тармағына сәйкес Мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін тіркеу алымының мөлшерлемелері:</p> <p>1) теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәлік бергені үшін:</p> <p>балалар және ғылыми тақырыптағы теле-, радиоарнаны құратын көрсетілетін қызметті</p>



6.

Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлемақы мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері

алушылар үшін – алым төленген күні қолданыста болатын екі айлық есептік көрсеткіш;  
өзге де тақырыптағы теле-, радиоарнаны құратын көрсетілетін қызметті алушылар үшін – алым төленген күні қолданыста болатын бес айлық есептік көрсеткіш;  
2) теле-, радиоарнаны есепке қою туралы куәліктің телнұсқасын беру үшін:  
балалар және ғылыми тақырыптағы теле-, радиоарнаны құратын көрсетілетін қызметті алушылар үшін – алым төленген күні қолданыста болатын бір бүтін оннан алты айлық есептік көрсеткіш;  
өзге де тақырыптағы теле-, радиоарнаны құратын көрсетілетін қызметті алушылар үшін – алым төленген күні қолданыста болатын төрт айлық есептік көрсеткішті құрайды.  
Теле-, радиоарнаны қайта есепке қою тегін жүзеге асырылады.  
Ақы төлеу қолма-қол ақшамен және қолма-қол ақшасыз нысанда екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы жүргізіледі, сондай-ақ портал арқылы ақы төлеуді "электрондық үкімет" төлем шлюзі арқылы жүзеге асыруға болады .

1) көрсетілетін қызметті беруші – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына және " Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, Нұр-Сұлтан қаласының уақытымен сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін.  
Өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру сағат 13.00-ден

7.	Жұмыс кестесі	<p>14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін жүзеге асырылады.</p> <p>Мемлекеттік қызмет алдын ала жазылусыз және жедел қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібінде көрсетіледі.</p> <p>2) порталда - жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері өтініш жасаған кезде Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады).</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету мекенжайлары Министрліктің <a href="http://www.qogam.gov.kz">www.qogam.gov.kz</a> интернет-ресурсының "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер" бөлімінде орналастырылған.</p>
		<p>1) көрсетілетін қызметті алушының –ЭЦҚ-мен қол қойылған теле-, радиоарнаның хабар тарату торын (келесі айға) қоса бере отырып, электрондық құжат нысанындағы сұрау салу; жеке тұлғалар үшін – теле-, радиоарнаның меншік иесі - шетелдік жеке тұлғаның жеке басын куәландыратын құжаттың электрондық көшірмесі; кәсіпкерлік қызметпен айналысу құқығын растайтын құжаттың электрондық көшірмесі; заңды тұлғалар үшін – сауда тізілімінен заңдастырылған үзінді көшірменің электрондық көшірмесі немесе құрылтайшы - шетелдік заңды тұлғаның шет мемлекеттің заңнамасы бойынша заңды тұлға болып табылатынын куәландыратын, заңдастырылған басқа құжат;</p> <p>2) Қайта есепке алу үшін: көрсетілетін қызметті алушының электрондық цифрлық</p>

8.

Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі

қолтаңбасымен (бұдан әрі - ЭЦҚ) қол қойылған электрондық құжат нысанындағы сұрау салу;  
жеке тұлғалар үшін – теле-, радиоарнаның меншік иесі - шетелдік жеке тұлғаның жеке басын куәландыратын құжаттың электрондық көшірмесі;  
кәсіпкерлік қызметпен айналысу құқығын растайтын құжаттың электрондық көшірмесі;  
заңды тұлғалар үшін – сауда тізілімінен заңдастырылған үзінді көшірменің электрондық көшірмесі немесе құрылтайшы - шетелдік заңды тұлғаның шет мемлекеттің заңнамасы бойынша заңды тұлға болып табылатынын куәландыратын, заңдастырылған басқа құжат.

3) телнұсқаны алу үшін:  
көрсетілетін қызметті алушының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі - ЭЦҚ) қол қойылған электрондық құжат нысанындағы сұрау салу;  
жеке тұлғалар үшін – теле-, радиоарнаның меншік иесі - шетелдік жеке тұлғаның жеке басын куәландыратын құжаттың электрондық көшірмесі;  
кәсіпкерлік қызметпен айналысу құқығын растайтын құжаттың электрондық көшірмесі;  
заңды тұлғалар үшін – сауда тізілімінен заңдастырылған үзінді көшірменің электрондық көшірмесі немесе құрылтайшы - шетелдік заңды тұлға шет мемлекеттің заңнамасы бойынша заңды тұлға болып табылатынын куәландыратын, заңдастырылған басқа құжат.

Шет тілінде берілетін құжаттар қазақ және (немесе) орыс тілдеріне аударылуға жатады және нотариалды куәландырылады.

- 1) өтініштің мазмұнының осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының талаптарына сәйкес келмеуі;
- 2) теле-, радиоарнаны есепке қою үшін алымның төленбеуі;

9.

Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздемелер

- 3) шетелдік теле-, радиоарнаның материалдары Қазақстан Республикасының конституциялық құрылысын күштеп өзгертуді, тұтастығын бұзуды, мемлекет қауіпсіздігіне нұқсан келтіруді, соғысты, экстремизмді немесе терроризмді, қатыгездік пен зорлық-зомбылықты, әлеуметтік, нәсілдік, ұлттық, діни, тектік-топтық және рулық басымдықты насихаттауды немесе үгіттеуді, ұлтаралық және конфессияаралық араздықты қоздыруға бағытталған ақпаратты, сондай-ақ порнографиялық және арнайы сексуалдық-эротикалық сипаттағы кино- және бейнеөнімдерді, сондай-ақ суицидті насихаттайтын ақпаратты қамтитын болса;
- 4) дінтану сараптамасының нәтижелері бойынша теріс қорытындының болуы;
- 5) шетелдік теле-, радиоарнаның өніміне қатысты оны Қазақстан Республикасының аумағында таратуға тыйым салу туралы сот шешімінің болуы;
- 6) мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін көрсетілетін қызметті алушы ұсынған құжаттардың және (немесе) оларда қамтылған деректердің (мәліметтердің) анық еместігінің анықталуы;
- 7) заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) немесе филиалды (өкілдікті) есептік тіркеу (қайта тіркеу) туралы анықтаманың болмауы ;
- 8) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты оның қызметіне немесе мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуды талап ететін жекелеген қызмет түрлеріне тыйым салу туралы соттың заңды күшіне енген шешімінің (үкімінің) болуы.

Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде мемлекеттік

10.	Мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктері ескерілген өзге де талаптар	<p>қызмет көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы арқылы алады.</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтамалық қызметтердің байланыс телефондары <a href="http://www.qogam.gov.kz">www.qogam.gov.kz</a> интернет-ресурсында "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер" бөлімінде көрсетілген, мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы: 1414, 8 800 080 7777.</p>
-----	--	--

2022 жылғы 21 қаңтардағы № 16  
Бұйрыққа 4-қосымша  
2020 жылғы 2 сәуірдегі № 101  
бұйрыққа 4-қосымша

## **"Мерзімді баспа басылымдарын, ақпараттық агенттіктерді және желілік басылымдарды есепке қою немесе қайта есепке алу" мемлекеттік қызмет көрсету қағидалары**

### **1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы қағидалар "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 1-бабының 1) тармақшасына сәйкес әзірленді және "Мерзімді баспа басылымдарын, ақпараттық агенттіктерді және желілік басылымдарды есепке қою немесе қайта есепке алу" мемлекеттік көрсетілетін қызметтің тәртібін айқындайды.

2. "Мерзімді баспа басылымдарын, ақпараттық агенттіктерді және желілік басылымдарды есепке қою немесе қайта есепке алу" мемлекеттік қызметін (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет) Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрлігінің Ақпарат комитеті (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

3. Осы Қағидаларда келесі негізгі ұғым қолданылады:

мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты – мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып, қызмет көрсету процесінің сипаттамаларын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ өзге де мәліметтерді қамтитын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесі.

### **2-тарау. Мемлекеттік қызметтер көрсету тәртібі**

4. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін Қазақстан Республикасының аумағында бұқаралық ақпарат құралдары саласында көрсетілетін қызметті беру қызметін жүзеге асыратын жеке және (немесе) заңды тұлғалар (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) көрсетілетін қызметті берушіге [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) "

электрондық үкіметтің" веб-порталы (бұдан әрі – Портал) арқылы осы Қағидаларға 1 және 2-қосымшаларға сәйкес нысан бойынша өтінішті және 3-қосымшаға сәйкес мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көрсетілген құжаттарды жібереді.

Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі құжаттар келіп түскен күні оларды қабылдауды, тіркеуді жүзеге асырады және жауапты құрылымдық бөлімшеге орындауға береді. Көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері өтініш жасаған кезде еңбек заңнамасына сәйкес өтініштерді қабылдауды және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беруді келесі жұмыс күні жүзеге асырады.

Көрсетілетін қызметті берушінің жауапты құрылымдық бөлімшесінің қызметкері құжаттарды тіркеген сәттен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде ұсынылған құжаттардың толықтығын тексереді.

Көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжаттар туралы, заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы, дара кәсіпкер ретінде тіркеу туралы мәліметтерді, төлемді растау құжаттарын көрсетілетін қызметті беруші тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден "электрондық үкімет" шлюзі арқылы алады.

Көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың топтамасын толық ұсынбаған кезде жауапты құрылымдық бөлімшенің көрсетілген мерзімде уәкілетті орган басшысының немесе оның орынбасарының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (бұдан әрі - ЭЦҚ) қол қойылған электрондық құжат нысанында өтінішті одан әрі қараудан уәжді бас тартуды дайындайды және өтініш берушіге Порталдағы жеке кабинетіне жібереді.

5. Көрсетілетін қызметті алушы есепке қою туралы куәлікті алу үшін құжаттар топтамасын толық ұсынған жағдайда, көрсетілетін қызметті берушінің құрылымдық бөлімшесінің қызметкері 8 (сегіз) жұмыс күні ішінде өтініш мазмұнына құжаттарды қарайды, есепке алынған мерзімді басылымдардың, ақпараттық агенттіктердің және желілік басылымдардың тізілімінде бірдей атаудың болуын тексереді, сондай-ақ берілген түбіртекті деректемелердің дұрыс толтырылуын тексереді, қорытындысы бойынша есепке қою туралы куәлікті қалыптастырады.

Көрсетілетін қызметті алушы жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келмеген кезде көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы шешім шығарады.

Көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешім қоса беріле отырып, оған қол қойылғанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде хабарлама жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы хабарламаны алған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешімге қарсылығын ұсынады.

Қарсылықты қарау нәтижелері бойынша көрсетілетін қызметті алушыдан келіп түскен жағдайда көрсетілетін қызметті беруші есепке қою туралы куәлікті немесе мемлекеттік қызметті көрсетуден уәжді бас тартуды береді.

6. Мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің және желілік басылымның меншік иесі ауысқан не оның атауы, сондай-ақ басылымның не материалдар мен хабарлардың атауы, тілі, таралу аумағы, негізгі тақырыптық бағыты және шығару мерзімділігі өзгерген жағдайларда қайта есепке қойылуға тиіс.

7. Көрсетілетін қызметті алушы куәлікті қайта есепке қоюға өтініш берген кезде көрсетілетін қызметті берушінің құрылымдық бөлімшесінің қызметкері 8 (сегіз) жұмыс күні ішінде өтініштің мазмұнына құжаттарды қарайды, есепке қойылған мерзімді басылымдардың, ақпараттық агенттіктер мен желілік басылымдардың тізілімінде бірдей атаудың болуын тексереді, сондай-ақ меншік иесі өзгерген жағдайда, меншік иесінің ауысуын/меншік құқығының берілуін растайтын құжаттардың деректерін тексереді.

Көрсетілетін қызметті алушы жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келмеген кезде көрсетілетін қызметті беруші мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы шешім шығарады.

Көрсетілетін қызметті алушыға мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешім қоса беріле отырып, оған қол қойылғанға дейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде хабарлама жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы хабарламаны алған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы алдын ала шешімге қарсылығын ұсынады.

Қарсылықты қарау нәтижелері бойынша көрсетілетін қызметті алушыдан келіп түскен жағдайда көрсетілетін қызметті беруші қайта есепке қою туралы куәлікті немесе мемлекеттік қызметті көрсетуден уәжді бас тартуды береді.

#### 8. Мыналар:

1) бұрын сол атаумен және сол аумақта таралатын не оның атауы бұрын құрылған мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің немесе желілік басылымның атауымен айырғысыз дәрежеде ұқсас мерзімді баспа басылымына, ақпарат агенттігіне немесе желілік басылымға есепке қойғаны туралы куәліктің берілуі;

2) өтініштің мазмұны осы Қағидалардың 4-қосымшасының талаптарына сәйкес келмеуі;

3) мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті немесе желілік басылымды есепке қою үшін алымның төленбеуі;

4) меншік иесінің ауысуына байланысты мерзімді баспа басылымын, ақпарат агенттігін немесе желілік басылымды қайта есепке алу туралы өтініште мерзімді баспа басылымына немесе ақпарат агенттігіне меншік құқықтарын басқа тұлғаға беруді растайтын шарттың нөмірі мен күнінің көрсетілмеуі;

5) шығарылуы бұрын сот тоқтатқан атауы (атауының бір бөлігі) бірдей және тақырыптық бағыты дәл сондай мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті немесе желілік басылымды есепке қоюдың мәлімделуі немесе атауы мен тақырыптық бағытын қайталайтын мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің немесе желілік басылымның мәлімделуі, сондай-ақ шығарылуы сот шешімімен тоқтатылған мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің немесе желілік басылымның меншік иесінің немесе бас редакторының (редакторының) соттың шешімі заңды күшіне енген күннен бастап үш жыл ішінде өтініш беруі;

6) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты оның қызметіне немесе мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуды талап ететін жекелеген қызмет түрлеріне тыйым салу туралы соттың заңды күшіне енген шешімінің (үкімінің) болуы мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту үшін негіз болып табылады.

### **3-тарау. Орталық мемлекеттік органдардың, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) олардың лауазымды адамдарының мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

9. Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасының Заңы 25-бабының 2-тармағына сәйкес оны тіркеген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы оның тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

"Мерзімді баспа басылымдарын,  
ақпараттық агенттіктерді  
және желілік басылымдарды  
есепке қою немесе қайта есепке  
алу" мемлекеттік қызмет  
көрсету қағидаларына  
1-қосымша

---

(мерзімді баспа басылымдарын,  
ақпараттық агенттіктерді  
және желілік басылымдарды  
есепке қою немесе қайта есепке  
алу туралы куәлікті беретін  
органның толық атауы)

---

(Мерзімді баспа басылымдарын,  
ақпараттық агенттіктерді  
және желілік басылымдарды  
есепке қою немесе қайта есепке  
алу туралы куәлікті беретін



орган басшысының тегі,  
аты және әкесінің аты (бар  
болған жағдайда))

## Өтініш

Сізден мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті немесе желілік басылым  
\_\_\_\_\_ есепке

(мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің немесе желілік басылымның  
атауы, түрі)

қоюды немесе қайта есепке алуды сұраймын.

Меншік иесі \_\_\_\_\_

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) атауы және ұйымдық-құқықтық нысаны)  
БСН/ЖСН \_\_\_\_\_

Меншік иесінің мекенжайы \_\_\_\_\_

(тұрғылықты жері/орналасқан жері, байланыс деректері)

Мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің немесе желілік басылымның  
атауы

\_\_\_\_\_ Мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің немесе желілік басылымның тілі

\_\_\_\_\_ Мерзімділігі \_\_\_\_\_

Тақырыптық бағыты

Таралу аумағы \_\_\_\_\_

Редакцияның мекенжайы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Бас редактордың тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда)

Мөрдiң орны (болған жағдайда) \_\_\_\_\_ (қолы) 20\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_

"Мерзімді баспа басылымдарын,  
ақпараттық агенттіктерді  
және желілік басылымдарды  
есепке қою немесе қайта есепке  
алу" мемлекеттік қызмет көрсету  
қағидаларына 2-қосымша

\_\_\_\_\_ (мерзімді баспа басылымдарын,  
ақпараттық агенттіктерді  
және желілік басылымдарды  
есепке қою немесе қайта есепке  
алу туралы куәлікті беретін  
органның толық атауы)

\_\_\_\_\_ (Мерзімді баспа басылымдарын,  
ақпараттық агенттіктерді

және желілік басылымдарды  
есепке қою немесе қайта есепке  
алу туралы куәлікті беретін  
орган басшысының тегі,  
аты және әкесінің аты (бар  
болған жағдайда))

## Өтініш

өзгеруіне

байланысты Сізден мерзімді баспа басылымы, ақпараттық агенттік және желілік басылым

(мерзімді баспа басылымының немесе ақпараттық агенттіктің және

алуды

сұраймын. желілік басылымның атауы, түрі)

Меншік иесі

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) атауы және ұйымдық-құқықтық нысаны)  
БСН/ЖСН

Меншік иесінің мекенжайы

(тұрғылықты жері/орналасқан жері, байланыс деректері)

Мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің немесе желілік басылымның атауы

Мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің немесе желілік басылымның тілі

Мерзімділігі

Тақырыптық бағыты

Таралу аумағы

---

Редакцияның мекенжайы

---

Бас редактордың тегі, аты және әкесінің аты (бар болған жағдайда)

Мөрдiң орны (болған жағдайда)

(қолы) 20\_ жылғы " \_ " \_\_\_\_\_

"Мерзімді баспа басылымдарын, ақпараттық агенттіктерді және желілік басылымдарды есепке қою немесе қайта есепке алу" мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларына 3-қосымша

"Мерзімді баспа басылымдарын, ақпараттық агенттіктерді және желілік басылымдарды есепке қою немесе қайта есепке алу" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты (мемлекеттік көрсетілетін қызметтің атауы)

1.	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Ақпарат комитеті
2.	Мемлекеттік қызмет көрсету тәсілдері (қол жеткізу арналары)	Өтініштерді қабылдау және нәтижелерді беру <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> , <a href="http://www.elicense.kz">www.elicense.kz</a> "электрондық үкімет" веб-порталы арқылы жүзеге асырылады.
3.	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Қызмет көрсету мерзімі - 10 (он) жұмыс күні.
4.	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Электрондық (толық автоматтандырылған)
5.	Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі	Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі – мерзімді баспа басылымдарын, ақпараттық агенттіктерді және желілік басылымдарды есепке қою немесе қайта есепке алу туралы куәлік (бұдан әрі – куәлік) не осы Қағидаларда көзделген жағдайларда және негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту туралы уәжді жауап. Порталда мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі не мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тарту туралы уәжді жауап көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының –ЭЦҚ-мен қол қойылған электрондық құжат нысанында "жеке кабинетіне" жіберіледі.

6.

Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлемақы мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері

Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) ақылы негізде көрсетіледі. "Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Қазақстан Республикасы Кодексі (Салық кодексі) 553-бабының 7-тармағына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсеткені үшін тіркеу алымының мөлшерлемелері:

1) мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті және желілік басылымды есепке қою туралы куәлік бергені үшін:

балалар және ғылыми тақырыптағы мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті және желілік басылымын құратын көрсетілетін қызметті алушылар үшін – алым төленетін күні қолданыста болатын екі айлық есептік көрсеткішті;

мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті және өзге тақырыптағы желілік басылымды құратын көрсетілетін қызметті алушылар үшін – алым төленетін күні қолданыста болатын бес айлық есептік көрсеткішті;

2) мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті және желілік басылымды есепке қою туралы куәліктің телнұсқасын бергені үшін:

балалар және ғылыми тақырыптағы мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті және желілік басылымды құратын көрсетілетін қызметті алушылар үшін – алым төленетін күні қолданыста болатын бір бүтін оннан алты айлық есептік көрсеткішті;

мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті және өзге тақырыптағы желілік басылымды құратын көрсетілетін қызметті алушылар үшін – алым төленген күні қолданыстағы төрт айлық есептік көрсеткішті құрайды.

Мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті және

		<p>желілік басылымды қайта есепке алу тегін жүзеге асырылады.</p> <p>Ақы төлеу қолма-қол ақша және қолма-қол ақшасыз нысанда екінші деңгейдегі банктер және банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арқылы жүргізіледі.</p>
7.	Жұмыс кестесі	<p>1) порталда - жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері өтініш жасаған кезде Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесін беру келесі жұмыс күні жүзеге асырылады);</p> <p>2) көрсетілетін қызметті беруші – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына және " Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбіден бастап жұманы қоса алғанда, Нұр-Сұлтан қаласының уақытымен сағат 13:00-ден 14:30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9:00-ден 18:30-ға дейін.</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету мекенжайлары Министрліктің <a href="http://www.qogam.gov.kz">www.qogam.gov.kz</a> интернет-ресурсында " Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер" бөлімінде орналастырылған.</p>
		<p>1) мерзімді баспа басылымдарын, ақпараттық агенттіктерді және желілік басылымдарды есепке қою үшін көрсетілетін қызметті алушы :</p> <p>көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-мен қол қойылған электрондық құжат нысанындағы сұрау салуды (осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес) ұсынады;</p>

8.

Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі

2) мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті және желілік басылымды қайта есепке алу үшін (меншік иесінің ауысуына не ұйымдық-құқықтық нысанының, атауының, мерзімді баспасөз басылымының және ақпараттық агенттіктің атауын, негізгі тақырыптық бағыты мен шығару мерзімділігінің, сондай-ақ тарату аумағының өзгеруіне байланысты) көрсетілетін қызметті алушы:  
көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-мен қол қойылған электрондық құжат нысанындағы сұрау салуды (осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес);  
мерзімді баспа басылымына, ақпараттық агенттікке және желілік басылымға меншік құқығын басқа адамға беруді растайтын шарттың үзінді көшірмесі құжатының электрондық көшірмесін ұсынады.

1) бұрын сол атаумен және сол аумақта таралатын не оның атауы бұрын құрылған мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің немесе желілік басылымның атауымен айырғысыз дәрежеде ұқсас мерзімді баспа басылымына, ақпарат агенттігіне немесе желілік басылымға есепке қойғаны туралы куәліктің берілуі;  
2) өтініштің мазмұны осы мемлекеттік қызмет көрсету талаптарына сәйкес келмеуі;  
3) мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті немесе желілік басылымды есепке қою үшін алымның төленбеуі;  
4) меншік иесінің ауысуына байланысты мерзімді баспа басылымын, ақпарат агенттігін немесе желілік басылымды қайта есепке алу туралы өтініште мерзімді баспа басылымына немесе ақпарат агенттігіне меншік

9.	Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздер	<p>құқықтарын басқа адамға беруді растайтын шарттың нөмірі мен күнінің көрсетілмеуі;</p> <p>5) шығарылуы бұрын сот тоқтатқан атауы (атауының бір бөлігі) бірдей және тақырыптық бағыты дәл сондай мерзімді баспа басылымын, ақпараттық агенттікті немесе желілік басылымды есепке қоюдың мәлімделуі немесе атауы мен тақырыптық бағытын қайталайтын мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің немесе желілік басылымның мәлімделуі, сондай-ақ шығарылуы сот шешімімен тоқтатылған мерзімді баспа басылымының, ақпараттық агенттіктің немесе желілік басылымның меншік иесінің немесе бас редакторының ( редакторының) соттың шешімі заңды күшіне енген күннен бастап үш жыл ішінде өтініш беруі;</p> <p>б) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты оның қызметіне немесе белгілі бір мемлекеттік көрсетілетін қызметті алуды талап ететін жекелеген қызмет түрлеріне тыйым салу туралы соттың заңды күшіне енген шешімінің (үкімінің) болуы.</p>
10.	Мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктері ескерілген өзге де талаптар	<p>Көрсетілетін қызметті алушы ЭЦҚ болған жағдайда, мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алады.</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдағы " жеке кабинеті", сондай-ақ мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы арқылы алады .</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері жөніндегі анықтамалық қызметтердің байланыс телефондары <a href="http://www.qogam.gov.kz">www.qogam.gov.kz</a> интернет-ресурсында " Мемлекеттік көрсетілетін</p>

	қызметтер" бөлімінде көрсетілген, мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы: 1414, 8 800 080 7777.
--	--

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК