"Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асырып жатқан Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің арнаулы оқу орындарына оқуға қабылдау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2016 жылғы 13 қаңтардағы № 24 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы

Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2023 жылғы 4 мамырдағы № 374 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2023 жылғы 10 мамырда № 32452 болып тіркелді

БҰЙЫРАМЫН:

1. "Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асырып жатқан Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің арнаулы оқу орындарына оқуға қабылдау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2016 жылғы 13 қаңтардағы № 24 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13134 болып тіркелген) мынадай өзгерістер енгізілсін:

бұйрықтың тақырыбы мынадай редакцияда жазылсын:

"Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асырып жатқан Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің әскери, арнаулы оқу орындарына оқуға қабылдау қағидаларын бекіту туралы";

бұйрықтың 1-тармағы мынадай редакцияда жазылсын:

"1. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асырып жатқан Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің әскери, арнаулы оқу орындарына оқуға қабылдау қағидалары осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес бекітілсін.";

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асырып жатқан Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің әскери, арнаулы оқу орындарына оқуға қабылдау қағидалары осы бұйрыққа қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

2. Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің Кадр саясаты департаменті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

2) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды;

3) осы бұйрықты мемлекеттік тіркегеннен кейін он жұмыс күні ішінде осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларына сәйкес іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтерді Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің Заң департаментіне ұсынуды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің жетекшілік ететін орынбасарына жүктелсін.

4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін қолданысқа енгізіледі.

Қазақстан Республикасының
Ішкі істер министрі *М. Ахметжанов*

"КЕЛІСІЛДІ"
Қазақстан Республикасы
Ғылым және жоғары
білім министрлігі

Қазақстан Республикасының
Ішкі істер министрі
2023 жылғы 4 мамырдағы
№ 374 бұйрығына
қосымша
Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрінің
2016 жылғы 13 қаңтардағы
№ 24 бұйрығына
1-қосымша

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асырып жатқан Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің әскери, арнаулы оқу орындарына оқуға қабылдау қағидалары

1-тарау. Негізгі ережелер

1. Осы Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асырып жатқан Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің (бұдан әрі – ІІМ) әскери, арнаулы оқу орындарына оқуға қабылдау қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) "Білім туралы", "Әскери қызмет және әскери қызметшілердің мәртебесі туралы", "Құқық қорғау қызметі туралы", "Ішкі істер органдары туралы" Қазақстан Республикасының заңдарына және "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес әзірленді.

2. Қағидалар жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асырып жатқан Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің әскери, арнаулы оқу орындарының (бұдан әрі - ІІМ жоғары оқу орындары) ғылыми-педагогикалық және бейіндік бағыттар бойынша магистратурасына (бұдан әрі – магистратура) және PhD докторантурасына (бұдан әрі – докторантура) құжаттарды қабылдау, түсу емтихандарын өткізу және оқуға қабылдау тәртібін айқындайды.

3. ІІМ жоғары оқу орындарының магистранттары мен докторанттарының контингентін қалыптастыру:

ІІМ әскери оқу орындарына - жыл сайын Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің орынбасары – Ұлттық ұлан Бас қолбасшысының бұйрығымен бекітілетін жинақтау жоспары;

ІІМ арнаулы оқу орындарына - жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар мамандарды даярлауға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру арқылы жүзеге асырылады.

4. ІІМ жоғары оқу орындарының магистратурасына, докторантурасына оқуға кандидаттарды қабылдау түсу емтихандарының нәтижелері бойынша конкурстық негізде жүзеге асырылады.

5. ІІМ жоғары оқу орындарының магистратурасына және докторантурасына қабылдау даярлау бағыттарын көрсете отырып, құжаттарды қабылдау күнінен күнтізбелік он бес күн бұрын жоғары оқу орындарының Интернет-ресурстары, республикалық және облыстық мерзімді баспасөз басылымдары, теле-радио арналары арқылы жарияланады.

6. ІІМ жоғары оқу орындарының магистратурасы мен докторантурасында оқыту күндізгі нысанда, оның ішінде "Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің әскери, арнаулы оқу орындарында қашықтан оқыту бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2021 жылғы 28 сәуірдегі № 245 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 22653 болып тіркелген) айқындалған тәртіппен қашықтықтан оқытуды пайдалана отырып жүзеге асырылады.

2-тарау. ІІМ әскери оқу орындарына қабылдау тәртібі

7. ІІМ әскери оқу орындарының магистратурасына жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын меңгерген адамдар қабылданады.

8. ІІМ әскери оқу орындарының магистратурасына:

батальон командирінің орынбасары, оған тең және одан жоғары лауазымдарда кемінде бір жыл қызмет өтілі бар Қазақстан Республикасы Ұлттық ұланының (бұдан әрі – ҰҰ) әскери қызметшілері;

ҰҰ таңдаған бағыты бойынша кемінде бір жыл даярлау бағытына немесе жұмыс өтіліне байланысты мамандығы бар әскери қызметшілерінен басқа әскери қызметшілер мен ішкі істер органдарының (бұдан әрі – ІІО) қызметкерлері қабылданады.

9. ІІМ әскери оқу орындарының докторантурасына магистр дәрежесі бар, батальон командирі, оған тең және одан жоғары лауазымдарда қызмет өтілі немесе кемінде екі жыл ғылыми-педагогикалық өтілі бар әскери қызметшілер мен ІІО қызметкерлері қабылданады.

10. Әскери қызметшілер мен ІІО қызметкерлерін қабылдау осы Қағидаларға сәйкес жалпы негіздерде жүзеге асырылады.

1-параграф. Магистратура мен докторантураға түсу үшін құжаттарды қабылдау тәртібі

11. ІІМ әскери оқу орындарының магистратурасында немесе докторантурасында оқуға кандидаттар оқуға қабылданған жылдың 1 наурызына дейін Ішкі істер министрі орынбасарының (бұдан әрі – Министрдің орынбасары), аумақтық ІО, ІІМ оқу орны, өңірлік қолбасшылықтар мен әскери бөлімдер басшыларының атына еркін нысанда баянат береді.

12. ІІМ әскери оқу орындарының магистратурасына және докторантурасына түсетін кандидаттардың құжаттарын қабылдауды қабылдау комиссиялары және (немесе) ақпараттық жүйе арқылы оқуға қабылданған жылдың 1 маусымынан 10 шілдесіне дейін жүргізеді.

13. ІІМ, аумақтық ІО, ІІМ жоғары оқу орындары, өңірлік қолбасшылықтар, әскери бөлімдер (мекемелер) кандидаттарды алдын ала іріктеуді жүргізеді, оларды ІІМ, ҰҰ, аумақтық ІО, өңірлік қолбасшылық немесе ҰҰ әскери бөлімі басшысының және ІІМ жоғары оқу орны бастығының немесе оның орнындағы адамның бұйрығымен құрылатын іріктеу комиссияларының отырыстарында қарайды және оқуға іріктелген кандидаттардың тізімін оқуға қабылдау жылының 1 маусымынан кешіктірмей Ұлттық ұлан Бас қолбасшылығының кадр, оқу және ғылыми жұмыс мәселелеріне жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшесіне жолдайды.

Іріктеу комиссиясының нәтижелері осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша хаттамамен ресімделеді.

14. ҰҰ әскери қызметшілерін алдын ала іріктеу:

кандидаттардың денсаулық жағдайы бойынша оқуға жарамдылығын тексеруді;

кәсіби-психологиялық тестілеу өткізуді;

кандидатты сипаттайтын материалдар мен қызметтік міндеттерді орындаудың практикалық нәтижелері бойынша зерделеуді;

ҰҰ әскери қызметшісінің дене дайындығын тексеруді қамтиды.

15. Әскери қызметшілер мен ІО қызметкерлерін (ҰҰ әскери қызметшілерінен басқа) алдын ала іріктеу осы Қағидалардың 3-тарауының 2-параграфына сәйкес жүргізіледі.

16. ІО және ҰҰ бөлімшелері ІІМ әскери оқу орнының магистратурасына және докторантурасына түсу үшін іріктеу комиссиялары ұсынған кандидаттарға оқу істерін ресімдейді және оларды оқуға қабылдау жылының 1 шілдесінен кешіктірмей ІІМ әскери оқу орнына жібереді.

17. Оқу ісінде:

еркін нысандағы өтініш (баянат);

білімі туралы құжаттың көшірмесі (түпнұсқасы салыстыру үшін);

жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі (түпнұсқасы салыстыру үшін);

өлшемі 3х4 сантиметр болатын алты фотосурет;

сауалнама (ҰҰ әскери қызметшілері үшін) немесе кадрларды есепке алу жөніндегі жеке парақ (қалған кандидаттар үшін);

"Денсаулық сақтау саласындағы есептік құжаттаманың нысандарын, сондай-ақ оларды толтыру бойынша нұсқаулықты бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) оқуға және жаңа келісімшартты жасауға жарамдылығы туралы әскери-дәрігерлік сараптаманың (бұдан әрі - ӘДС) қорытындысымен (ҰҰ әскери қызметшілері үшін) медициналық куәландыру туралы анықтама немесе электрондық форматтағы 075/е нысаны бойынша медициналық анықтама (қалған түсушілер үшін);

алдын ала іріктеу нәтижелері;

іріктеу комиссиясының оқуға жіберу туралы хаттамасының көшірмесі болуы тиіс.

Жоғарыда көрсетілген құжаттардан басқа, докторантураға түсушінің оқу ісінде:

68-тармақта көрсетілген бағдарламалар бойынша тест тапсыру туралы сертификаттың көшірмесі (ол болған жағдайда);

ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімі (олар болған жағдайда);

осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша болжамды отандық немесе шетелдік ғылыми консультантпен келісілген жоспарланатын диссертациялық зерттеудің негіздемесі болуы тиіс.

18. Іріктеу комиссиялары оқуға түсу үшін ұсынған кандидаттар ІІМ әскери оқу орындарына түсу емтихандарын тапсыру үшін оқуға қабылдау жылының 15 шілдесіне дейін келеді.

2-параграф. Түсу емтихандарын өткізу тәртібі

19. ІІМ әскери оқу орындарының магистратурасы мен докторантурасына түсу емтихандары оқуға қабылдау жылының 15-25 шілдесі аралығында өткізіледі.

20. ІІМ әскери оқу орындарының магистратурасы мен докторантурасына түсу емтихандарын өткізу кезеңінде қабылдау және емтихан комиссиялары құрылады, олардың құрамы оқуға қабылдау жылының 1 маусымына дейін Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің орынбасары – Ұлттық ұлан Бас қолбасшысының бұйрығымен бекітіледі.

21. Қабылдау комиссиясы тақ саннан тұрады және комиссия төрағасының, хатшысының, кемінде үш мүшесінің құрамында қалыптастырылады.

ІІМ әскери оқу орнының бастығы қабылдау комиссиясының төрағасы болып табылады, ол қабылдау комиссиясының қызметіне басшылық етеді.

Қабылдау комиссиясының хатшысы болып ІІМ әскери оқу орнының әскери қызметшісі тағайындалады, оған қабылдау комиссиясына жүктелген функцияларды іске асыру жөніндегі құжаттарды, отырыстарға материалдарды, сондай-ақ қабылдау комиссиясының жұмысы жөніндегі хаттама мен есептік құжаттардың жобасын дайындау жүктеледі.

Қабылдау комиссиясының қызметі жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. Қабылдау комиссиясының отырыстары қажеттілігіне қарай өткізіледі.

Қабылдау комиссиясының шешімі хаттамамен еркін нысанда ресімделеді және бекітілген құрамның кемінде үштен екісі болған кезде қарапайым көпшілік дауыспен қабылданады. Дауыстар тең болған кезде қабылдау комиссиясы төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Қабылдау комиссиясы хатшысының дауыс беру құқығы жоқ.

22. ІІМ әскери оқу орнының қабылдау комиссиясы мынадай функцияларды жүзеге асырады:

1) түсушілердің құжаттарын қабылдау және тексеру;

2) жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларының таңдаулы тобының мәселелері бойынша консультация беруді ұйымдастыру, түсу емтиханының рәсімімен танысу;

3) түсу емтихандарын өткізуді ұйымдастыру;

4) конкурстық іріктеу қорытындылары бойынша оқуға қабылдау немесе қабылдаудан бас тарту туралы шешім қабылдау.

23. Қабылдау комиссиясының төрағасы қабылдау жылының 10 шілдесіне дейін түсу емтихандарын тапсыру кестесін бекітеді.

24. Емтихан комиссиялары түсу емтихандарын қабылдау үшін құрылады және комиссия төрағасы мен екі мүшеден тұрады. Емтихан комиссиялары:

1) магистратураға - ІІМ әскери оқу орнының профессорлық-оқытушылық құрамы (бұдан әрі – ПОҚ) қатарынан;

2) докторантураға - тиісті бейін бойынша ғылым докторы немесе кандидаты ғылыми дәрежесі немесе философия докторы (PhD) дәрежесі бар ПОҚ және (немесе) ҰҰ әскери қызметшілері қатарынан құрылады.

25. ІІМ әскери оқу орындарының магистратурасы мен докторантурасына түсетін оқуға кандидаттар түсу емтихандарын:

1) магистратураға:

дене шынықтыру даярлығы бойынша;

бейін бойынша;

2) докторантураға:

шет тілі бойынша (таңдауы бойынша ағылшын, неміс, француз тілдері);

бейін бойынша тапсырады.

26. Әрбір түсу емтиханын тек бір рет тапсыруға рұқсат етіледі. Алдыңғы емтиханды тапсырмаған оқуға түсуші келесі емтиханға жіберілмейді.

27. Әрбір қабылдау емтиханының нәтижелері емтихан алушыға тапсыру күні жарияланады.

28. Бейін бойынша емтихан ауызша-жазбаша сауалнама нысанында (билеттер бойынша) өткізіледі. Әрбір билет кәсіби қызмет негіздері бойынша екі теориялық

сұрақты, лауазымдық және функционалдық міндеттерді практикалық пысықтау бойынша бір әдістемелік сұрақты қамтиды.

Емтихан билеттерін бейіні бойынша емтихан комиссиялары қалыптастырады.

Әрбір сұрақ осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес бейіні бойынша емтихан тапсыру кезінде сұраққа жауап бергені үшін бағалау өлшемшарттарына сәйкес 100 балдық шкала бойынша бағаланады.

Бейін бойынша емтихан үшін рейтингтік балл орташа балл бойынша айқындалады, ол әрбір сұрақ бойынша бейін бойынша емтихан тапсыру кезінде сұраққа жауап үшін балдарды қосу және алынған соманы сұрақтар санына бөлу жолымен есептеледі.

Бейін бойынша емтихан тапсыру нәтижелерін емтихан комиссиясының мүшелері әрбір кандидатқа осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес жеке ведомосте тіркейді.

Әрбір кандидатқа жеке ведомостарда көрсетілетін бейіні бойынша түсу емтиханын тапсыру нәтижелерінің негізінде, осы Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жиынтық ведомость жасалады, ол ІІМ әскери оқу орнының қабылдау комиссиясына ұсынылады.

29. ІІМ әскери оқу орны бейіні бойынша түсу емтихандарына шығарылатын пәндер бойынша сұрақтардың үлгілік тізбесін әзірлейді.

30. Қабылдау жылының 1 маусымына дейінгі мерзімде ІІМ әскери оқу орны ІІО және ҰҰ бөлімшелеріне бейіні бойынша түсу емтихандарына шығарылатын сұрақтардың тізбесін жібереді.

31. Дене шынықтыру даярлығы бойынша емтихан "Қазақстан Республикасының Ұлттық ұланында дене шынықтыру даярлығы жөніндегі нормативтерді бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1111 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13005 болып тіркелген) сәйкес әскери қызметшілер үшін дене шынықтыру даярлығы жөніндегі нормативтерді қабылдауды қамтиды.

32. Дене шынықтыру даярлығы бойынша емтиханды ІІМ әскери оқу орнының дене шынықтыру даярлығы және спорт кафедрасының оқытушыларынан тұратын оқуға түсушілердің дене күші даярлығын тексеру жөніндегі комиссия ұйымдастырады және өткізеді. Емтихан оқуға түсушілердің келесі жаттығулар бойынша жылдамдыққа, күшке және төзімділікке арналған практикалық нормативтерді орындауын қамтиды:

белтемірге тартылу немесе аяқты белтемірге көтеру;

100 метрге жүгіру немесе кешенді күш жаттығулары;

1000 метрге жүгіру.

Дене шынықтыру даярлығы бойынша емтиханға шығарылатын жаттығулардың тізбесін оқуға түсушілердің дене күші қабілеттерін тексеру жөніндегі комиссия төрағасының ұсынысы бойынша қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді.

Дене шынықтыру даярлығы бойынша түсу емтиханын тапсыруға арналған киім нысаны – спорттық.

33. Дене шынықтыру даярлығы бойынша жаттығуларды орындаудың сандық және уақыт көрсеткіштері рейтингтік балға ауыстырылады, ол осы Қағидаларға 6-қосымшаға сәйкес айқындалады.

34. Дене шынықтыру даярлығы бойынша жаттығулардың мазмұны мен шарттары дене шынықтыру даярлығы бойынша емтихан өткізілетін күн қарсаңында кандидаттардың назарына жеткізіледі.

35. Дене шынықтыру даярлығы бойынша емтиханға енгізілген жаттығулардың барлық түрін кандидаттар күнтізбелік бір күн ішінде орындайды.

36. Дене шынықтыру даярлығы бойынша емтиханды тапсыру басталар алдында оқуға түсушілердің дене күші қабілеттерін тексеру жөніндегі комиссия мүшелері кандидаттарды қауіпсіздік шараларымен қол қойғызып таныстырады.

37. Әрбір жаттығуды тапсыру нәтижелерін оқуға кандидаттардың дене күші қабілеттерін тексеру жөніндегі комиссия мүшелері осы Қағидаларға 7-қосымшаға сәйкес жеке ведомосте тіркейді.

38. Жаттығуды орындау нәтижесін тіркегеннен кейін қайта тапсыруға жол берілмейді.

39. Жаттығулардың жекелеген түрлерін тапсыру жөніндегі ведомостарда қамтылған деректердің негізінде осы Қағидаларға 8-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жиынтық ведомость жасалады, оған Комиссияның барлық мүшелері қол қояды және ІІМ әскери оқу орнының қабылдау комиссиясына ұсынылады.

40. Егер ресми құжатпен расталған сырқаттанушылық немесе алған жарақаттану себебінен түсуші түсу емтихандарын тапсыру кестесінде белгіленген күні дене шынықтыру даярлығы бойынша емтихан тапсыра алмаса, онда оған басқа күн, бірақ түсу емтихандары аяқталған күнге дейін үш күннен кешіктірілмей тағайындалады.

Егер оқуға түсуші көрсетілген күнге дейін дене шынықтыру даярлығы бойынша емтихан тапсырмаған жағдайда, онда емтихан тапсырылмаған болып есептеледі және осы кандидатқа қатысты оқуға түсушілердің дене күші қабілеттерін тексеру жөніндегі комиссия 0 балл нәтижесін қояды.

41. Қалған екі жаттығуды кемінде 50 баллмен орындаған жағдайда 49-0 балл нәтижесімен бір жаттығуды орындауға жол беріледі, бұл ретте олардың біреуінің нәтижесі кемінде 90 балл.

42. Дене шынықтыру даярлығы бойынша емтиханның нәтижесі орташа балл бойынша анықталады, ол әрбір орындалған жаттығу бойынша балдарды қосу және алынған соманы орындалған жаттығулар санына бөлу арқылы есептеледі (49-0 балл нәтижесімен бір жаттығуды орындауды ескере отырып).

Қабылдау комиссиясына растайтын құжаттарды ұсынған "Қазақстан Республикасының еңбек сіңірген спорт шебері", "Қазақстан Республикасының халықаралық дәрежедегі спорт шебері", "Қазақстан Республикасының спорт шебері" спорттық біліктілігі бар кандидаттар дене шынықтыру даярлығы бойынша емтихан

тапсырудан босатылады және дене шынықтыру даярлығы нормативтері бойынша ең жоғары балл (100 балл) алады.

43. Шет тілі бойынша түсу емтихандары Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ұлттық тестілеу орталығы әзірлеген технология бойынша өткізеді.

44. ІІМ әскери оқу орындарының докторантурасына оқуға осы Қағидалардың 68-тармағында көрсетілген шет тілін (ағылшын, неміс, француз) меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттардың бірі бар кандидаттар шет тілі бойынша түсу емтиханын тапсырудан босатылады, бұл ретте оларға бағалаудың 100 балдық шкаласы бойынша ең жоғары балл беріледі.

45. Түсу емтиханының нәтижесімен келіспеген кандидат апелляциялық комиссия төрағасының атына оның нәтижесі жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін апелляциялық өтініш беруге құқылы.

46. Апелляциялық өтініштер оларды беру мерзімі аяқталған сәттен бастап бір күнтізбелік күн ішінде қаралады.

47. Апелляциялық өтініштерді қарау үшін ІІМ әскери оқу орны басшысының бұйрығымен ПОҚ және ІІМ әскери оқу орындарының, сондай-ақ басқа да жоғары оқу орындары мен тиісті біліктілігі бар ғылыми ұйымдардың әскери қызметшілері қатарынан апелляциялық комиссия құрылады. Апелляциялық комиссияның құрамы тақ саннан тұрады және комиссия төрағасынан, хатшысынан және мүшелерінен құрылады.

Апелляциялық комиссия әр кандидатпен жеке жұмыс істейді. Апелляциялық комиссияның отырысына кандидат келмеген кезде оның апелляцияға берген өтініші қаралмайды.

48. Апелляциялық комиссия магистратура мен докторантураға түсетін кандидаттардан емтихан материалдарының мазмұны және техникалық себептер бойынша өтініштерді қабылдайды және қарайды.

49. Апелляциялық комиссияның шешімі комиссия құрамының көпшілік даусымен қабылданады. Дауыстар тең болған кезде комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссияның жұмысы осы Қағидаларға 9-қосымшаға сәйкес нысан бойынша хаттамалармен ресімделеді, оған комиссия төрағасы мен барлық мүшелері қол қояды. Апелляциялық комиссия шешімінің нәтижелері бойынша өтініш берген кандидатқа апелляциялық комиссия отырысының хаттамасынан үзінді көшірме беріледі.

4-параграф. ІІМ әскери оқу орындарының магистратурасына және докторантурасына қабылдау

50. Магистранттар мен докторанттар қатарына қабылдауды ІІМ әскери оқу орнының қабылдау комиссиясы қабылдау жылының 1 тамызына дейін жүзеге асырады.

51. Түсу емтихандарының әрқайсысы бойынша өту балын жинаған оқуға түсушілер конкурстық іріктеуге жіберіледі:

шет тілі бойынша - кемінде 30 балл;

дене шынықтыру даярлығы бойынша - кемінде 47 балл;

бейін бойынша - кемінде 50 балл.

52. ІІМ әскери оқу орындарының магистратурасына және докторантурасына оқуға мамандығы бойынша рейтингтегі оқуға кандидаттар әр түрлі ведомстволар бойынша орындарды бөлуді ескере отырып, жинақтау жоспары бойынша мамандыққа бөлінген орындар санына сәйкес келетін нөмір бойынша бірінші нөмірден бастап қабылданады.

Конкурстық балл түсу емтихандарының рейтингтік балдарының жиынтығымен айқындалады.

Конкурстық балдардың көрсеткіштері бірдей болған жағдайда магистратураға және докторантураға қабылдау кезінде бейіндік емтихан бойынша ең жоғары балл жинаған оқуға кандидаттардың құқығы басым болады.

53. Қабылдау комиссиясының шешімі негізінде Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің орынбасары – Ұлттық ұланның Бас қолбасшысы оқуға қабылдау жылының 10 тамызына дейін ІІМ әскери оқу орнының магистратурасына және докторантурасына қабылдау туралы бұйрық шығарады, ол әскери оқу орны бастығының қарамағына әскери қызметшілер мен ІІО қызметкерлерін жіберу үшін негіз болып табылады.

54. Оқуға қабылдау туралы бұйрықтан үзінді көшірмеге қол қойылғаннан кейін күнтізбелік бес күннен кешіктірмей Ұлттық ұланның өңірлік қолбасшылықтары мен әскери бөлімдеріне, оқуға кандидаттарды жіберген аумақтық ІІО-ға жіберіледі.

Аумақтық ІІО күнтізбелік он күн ішінде келіп түскен қызметкерлердің жеке істерін ІІМ әскери оқу орындарына жібереді.

55. ІІМ әскери оқу орындарының магистратурасы мен докторантурасына оқуға қабылданбаған кандидаттардың оқу істері мен басқа да құжаттары жинақтау орны бойынша қайтарылады.

56. ІІМ әскери оқу орындары ІІМ әскери оқу орнының магистратурасына және докторантурасына қабылдау туралы бұйрық шығарылғаннан кейін күнтізбелік он күн ішінде ІІМ кадр қызметіне және ҰҰ Бас қолбасшылығына қабылдауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі қорытынды есепті, сондай-ақ білім беру саласындағы уәкілетті органға ұсыну үшін магистратураға және докторантураға қабылдау туралы бұйрықтардың көшірмелерін ұсынады.

3-тарау. ІІМ арнаулы оқу орындарына қабылдау тәртібі

1-параграф. Оқуға кандидаттарды іріктеу тәртібі

57. ІІМ жоғары оқу орындарының магистратурасына және докторантурасына түсетін кандидаттардың құжаттарын қабылдау қабылдау комиссиялары және (немесе) ақпараттық жүйе арқылы күнтізбелік жылдың 3 шілдесінен 3 тамызына дейін жүргізіледі.

ІІМ жоғары оқу орындарының магистратурасы мен докторантурасына түсу емтихандары күнтізбелік жылдың 4 тамызынан 20 тамызына дейін, оқуға қабылдау күнтізбелік жылдың 28 тамызына дейін жүргізіледі.

2-параграф. Магистратура мен докторантураға түсу үшін құжаттарды қабылдау тәртібі

58. ІІМ жоғары оқу орындарының магистратурасына жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын меңгерген оқуға кандидаттар қабылданады.

Бұл ретте магистратура бейіндік бағыт бойынша қажетті іскерлік қасиеттерге ие және жоғары тұрған басшы лауазымдарға ұсынуға кадр резервінде тұрған ішкі істер органдарының қызметкерлерімен, әскери қызметшілерімен жинақталады.

Ғылыми және педагогикалық бағыт бойынша магистратураға ішкі істер органдарында кемінде бір жыл практикалық жұмыс өтілі бар ішкі істер органдарының қызметкерлері, әскери қызметшілері қабылданады.

59. Докторантураға ғылыми-педагогикалық магистратураны бітірген (педагогикалық бейіндегі білім беру бағдарламасын меңгергені туралы куәлік болған кезде бейінді магистратураның түлектері) және "7M12301 – Құқық қорғау қызметі", " заң ғылымдарының магистрі" білім беру бағдарламасы бойынша "Ұлттық қауіпсіздік және әскери іс магистрі" дәрежесі, кемінде үш жыл құқық қорғау органдарында практикалық жұмыс өтілі немесе ғылыми-педагогикалық өтілі бар ішкі істер органдарының қызметкерлері, әскери қызметшілері қабылданады.

60. Құжаттарды қабылдау және ІІМ жоғары оқу орындарында түсу емтихандарын өткізуді ұйымдастыру үшін қабылдау комиссиясы құрылады. Қабылдау комиссиясының төрағасы ІІМ жоғары оқу орнының бастығы болып табылады, ол қабылдау комиссиясының қызметіне басшылық етеді.

Қабылдау комиссиясының құрамы және оның хатшысы ІІМ жоғары оқу орны бастығының бұйрығымен бекітіледі және тақ саннан тұрады.

Қабылдау комиссиясы төрағадан, хатшыдан және комиссияның кемінде үш мүшесінен құрылады.

Қабылдау комиссиясының хатшысы болып ІІМ жоғары оқу орнының қызметкері тағайындалады.

Қабылдау комиссиясының қызметі жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. Қабылдау комиссиясының отырыстары қажеттілігіне қарай өткізіледі.

Қабылдау комиссиясының шешімдері хаттамамен еркін нысанда ресімделеді және бекітілген құрамның кемінде үштен екісі болған кезде қарапайым көпшілік дауыспен

қабылданады. Дауыстар тең болған кезде қабылдау комиссиясы төрағасының пікірі шешуші болып табылады.

61. Магистратурада немесе докторантурада оқуға кандидаттар Ішкі істер министрі орынбасарының (бұдан әрі – Министрдің орынбасары), аумақтық ІІО, ІІМ оқу орны басшыларының атына еркін нысанда баянат береді.

62. Магистратура мен докторантураға оқуға кандидаттарды іріктеу үшін Ішкі істер министрінің, аумақтық ІІО және ІІМ оқу орны басшысының бұйрығымен іріктеу комиссиялары құрылады.

Іріктеу комиссиясы мүшелерінің жалпы саны тақ саннан тұрады. Комиссияны төраға басқарады. Іріктеу комиссиясының төрағасы болып Министрдің орынбасары, аумақтық ІІО, ІІМ оқу орны бастығының орынбасары тағайындалады.

Іріктеу комиссиясының хатшысы болып кадр қызметінің қызметкері тағайындалады .

Іріктеу комиссиясы ІІМ, аумақтық ІІО қызметтерінің бастықтарынан, ІІМ жоғары оқу орнының оқу және ғылыми қызметті жүзеге асыратын құрылымдық бөлімшелерінен және конкурстық комиссия төрағасының шешімі бойынша штаттық қызметкерлерден тұрады.

63. Іріктеу комиссиясы магистратураға және докторантураға қабылдау жоспарын басшылыққа ала отырып, күнтізбелік жылдың 3 шілдесіне дейін оқуға кандидаттарға ұсынылған құжаттарды зерделейді, кандидаттардың қабылдау шарттарына сәйкестігін айқындайды.

64. Іріктеу комиссиясының нәтижелері осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша іріктеу комиссиясы отырысының хаттамасымен ресімделеді және бекітілген құрамның кемінде үштен екісі болған кезде қарапайым көпшілік дауыспен қабылданады. Дауыстар тең болған кезде іріктеу комиссиясы төрағасының пікірі шешуші болып табылады.

65. Кадр қызметтері ІІМ жоғары оқу орындарына магистратураға оқуға кандидаттардың мынадай құжаттарын жолдайды:

оқу ісі, ол:

оқуға кандидаттың еркін нысандағы баянатынан;

қызметтің соңғы кезеңіндегі қызметтік мінездемеден және аттестаттау парағынан;

іріктеу комиссиясының оқуға жіберу туралы хаттамасының көшірмесінен;

жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесінен;

осы Қағидалардың 68-тармағында көрсетілген бағдарламалар бойынша тест тапсыру туралы сертификаттың көшірмесінен (олар болған жағдайда);

кадрларды есепке алу жөніндегі жеке іс парағынан;

өлшемі 3х4 сантиметр болатын алты фотосуреттен;

ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімінен (олар болған жағдайда) тұрады.

66. Кадр қызметтері ІІМ жоғары оқу орындарына докторантураға оқуға кандидаттардың мынадай құжаттарын жолдайды:

оқу ісі, ол:

оқуға кандидаттың еркін нысандағы баянатынан;

қызметтің соңғы кезеңіндегі қызметтік мінездемеден және аттестаттау парағынан;

іріктеу комиссиясының оқуға жіберу туралы хаттамасының көшірмесінен;

кадрларды есепке алу жөніндегі жеке іс парағынан;

жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесінен;

білімі туралы құжаттың көшірмесінен;

өлшемі 3х4 сантиметр болатын алты фотосуреттен;

осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша болжамды отандық немесе шетелдік ғылыми консультантпен келісілген жоспарланатын диссертациялық зерттеудің негіздемесінен;

осы Қағидалардың 68-тармағында көрсетілген бағдарламалар бойынша тест тапсыру туралы сертификаттың көшірмесінен (олар болған жағдайда);

ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімінен (олар болған жағдайда) тұрады.

3-параграф. Түсу емтихандарын өткізу тәртібі

67. ІІМ жоғары оқу орындарының магистратурасы мен докторантурасына түсетін оқуға кандидаттар:

1) шет тілінен (ағылшын, неміс, француз тілдерін таңдау бойынша);

2) білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша түсу емтихандарын тапсырады.

Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтиханға шет тілінен кемінде 30 балл жинаған кандидаттар жіберіледі.

68. Шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттардың бірі бар оқуға кандидаттар магистратураға шет тілі бойынша тесттен келесі тілдер бойынша босатылады:

ағылшын тілі: IELTS (АЙЛТС)/international English Language Tests System (International English language tests System), шекті балл - кемінде 6,0;

IELTS INDICATOR (АЙТЛС индикаторы), шекті балл - кемінде 6,0;

Test of English as a a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Институшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (TOEFL Itipi), шекті балл - кемінде 543 балл;

Test of English as a a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Институшнал Тестинг программ) Internet-based Test (Интернет bazid test) (TOEFL IBT (TOEFL IBT), шекті балл - кемінде 60;

TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) Test of English as a Foreign language Paper-based testing, шекті балл - кемінде 498;

неміс: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче щпрахпрю фун Фюр дейн хохшульцуган) (DSH, Niveau C1/C1 деңгейі), TestDaF-Prufung (TestDaF-prufung) (niveauc1/C1 деңгейі);

француз тілі: Test de Fransais International™ – Test de France Internacional (TFI (TFI) – оқу және тыңдау секциялары бойынша B1 деңгейінен төмен емес), diplome d ' Etudes en Langue fransaise – Диплом датюд ан Ланг Франсез (DELF (DALF), B2 деңгейі), diplome Approfondi de langue fransaise – Аппрофонди дипломы DE Lang Fransais (DALF (DALF), C1 деңгейі), test de connaissance du fransais – Test de connessance du Franse (TCF (TSF) – кемінде 50 балл).

Шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттардың бірі бар оқуға кандидаттар шет тілі бойынша тесттен келесі тілдер бойынша докторантураға босатылады:

ағылшын тілі: IELTS (АЙЛТС)/international English Language Tests System (International English language tests System) шекті балл – кемінде 5,5;

IELTS INDICATOR (АЙТЛС индикаторы), шекті балл - кемінде 5,5;

Test of English as a a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Институшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (TOEFL Itipi), шекті балл - кемінде 460 балл;

Test of English as a a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Институшнал Тестинг программ) Internet-based Test (Интернет bazid test) (TOEFL IBT (TOEFL IBT), шекті балл - кемінде 46;

TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) Test of English as a Foreign language Paper-based testing, шекті балл-кемінде 453;

неміс: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче щпрахпрюфун Фюр дейн хохшульцуган) (DSH, NiveauB2/B2 деңгейі), TestDaF-Prufung (TestDaF-prufung) (Niveau B2/B2 деңгейі);

француз тілі: Test de Fransais International™ – Test de France Internacional (TFI (TFI) – оқу және тыңдау секциялары бойынша B2 деңгейінен төмен емес), diplome d ' Etudes en Langue fransaise – Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELF (DALF), B2 деңгейі), diplome Approfondi de langue franzaise – Аппрофонди дипломы DE Lang Fransaze (DALF (DALF), B2 деңгейі), test de connaissance du fransais – Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (TSF) – кемінде 50 балл).

69. Шет тілі бойынша түсу емтихандарын Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ұлттық тестілеу орталығы Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі айқындайтын шет тілі бойынша түсу емтихандарын өткізу пункттерінде өткізеді.

70. Магистратура мен докторантураға түсушілер үшін білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша түсу емтиханы алдыңғы білім беру деңгейіндегі білім беру бағдарламалары көлемінде өткізіледі. Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша түсу емтиханын өткізу нысанын жоғары оқу орны дербес айқындайды.

71. Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан комиссиясы ғылым докторы немесе кандидаты ғылыми дәрежесі немесе тиісті бейін бойынша философия докторы (PhD) дәрежесі бар ІІМ жоғары оқу орындарының қызметкерлері қатарынан құрылады және төрағадан, хатшыдан және үш мүшеден тұрады.

Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан комиссиясының құрамы және емтиханды өткізу нысаны ІІМ жоғары оқу орны бастығының бұйрығымен бекітіледі.

72. Түсу емтихандарын қайта тапсыруға жол берілмейді.

73. Магистратура мен докторантураға түсу емтихандарының нәтижелерімен келіспеген адамдардың өтініштерін қарау үшін апелляциялық комиссиялар құрылады.

Апелляциялық комиссиялардың құрамы комиссияның төрағасынан, хатшысынан, екі мүшесінен тұрады және ІІМ жоғары оқу орнының қабылдау комиссиясы төрағасының бұйрығымен бекітіледі.

Апелляциялық комиссиялар ІІМ жоғары оқу орындарының, сондай-ақ басқа да жоғары оқу орындары мен ғылыми ұйымдардың қызметкерлері қатарынан құрылады.

74. Апелляциялық комиссия магистратура мен докторантураға түсетін кандидаттардан емтихан материалдарының мазмұны және техникалық себептер бойынша өтініштерді қабылдайды және қарайды.

75. Апелляцияға берілетін өтінішті магистратура мен докторантураға түсуші адам апелляциялық комиссия төрағасының атына береді. Емтихан материалдарының мазмұны мен техникалық себептер бойынша өтініштер түсу емтиханының нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін қабылданады және апелляциялық комиссия өтініш берілген күннен бастап күнтізбелік бір күн ішінде қарайды.

Апелляциялық комиссия әр кандидатпен жеке тәртіпте жұмыс істейді. Кандидат апелляциялық комиссияның отырысына келмеген жағдайда, оның апелляцияға берген өтініші қаралмайды.

76. Апелляциялық комиссия өтінішті қараған кезде апелляцияға берген кандидат жеке басын куәландыратын құжатты ұсынады.

77. Апелляциялық комиссиялар шешімдерді комиссия мүшелерінің жалпы санының көпшілік даусымен қабылдайды. Дауыстар тең болған жағдайда комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссиялардың жұмысы комиссияның төрағасы мен барлық мүшелері қол қойған хаттамамен (еркін нысанда) ресімделеді.

4-параграф. ІІМ арнаулы оқу орындарының магистратурасына және докторантурасына қабылдау

78. Магистранттар мен докторанттар қатарына қабылдауды ІІМ жоғары оқу орнының қабылдау комиссиясы жүзеге асырады.

79. ІІМ жоғары оқу орындарының магистратурасына және докторантурасына оқуға мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес бағалаудың 100 балдық шкаласы бойынша екі түсу емтиханы бойынша кемінде 130 балл жинаған оқуға кандидаттар қабылданады.

Осы Қағидалардың 68-тармағында көрсетілген шет тілі (ағылшын, француз, неміс) бойынша тест тапсырғаны туралы сертификаты бар оқуға кандидаттарға бағалаудың 100 балдық шкаласы бойынша ең жоғары балл есептеледі.

80. Конкурстық балдардың көрсеткіштері бірдей болған жағдайда оқуға қабылдау кезінде басым құқық білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша түсу емтиханы бойынша неғұрлым жоғары бағасы бар оқуға кандидаттарға беріледі, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша түсу емтиханының көрсеткіштері бірдей болған жағдайда басым құқық шет тілі бойынша неғұрлым жоғары бағасы бар кандидаттарға беріледі. Содан кейін таңдаған мамандығының бейініне сәйкес ғылыми жетістіктері ескеріледі.

81. Қабылдау комиссиясының шешімі негізінде ІІМ жоғары оқу орнының бастығы оқуға кандидаттарды аумақтық ІІО-дан жоғары оқу орнының қарамағына іссапарға жіберу үшін негіз болып табылатын магистратураға және докторантураға қабылдау туралы бұйрық шығарады.

82. ІІМ жоғары оқу орындары бастықтарының оқуға қабылдау туралы бұйрықтарынан үзінділер оған қол қойылғаннан кейін күнтізбелік бес күннен кешіктірілмей оқуға кандидаттарды жіберген аумақтық ІІО-ға жіберіледі.

Содан соң аумақтық ІІО күнтізбелік он күн ішінде оқуға түскен қызметкерлердің жеке істерін білім беру ұйымдарына жолдайды.

83. Магистратураға және докторантураға оқуға қабылданбаған оқуға кандидаттардың оқу істері мен басқа да құжаттары жасақтау орны бойынша қайтарылады.

84. ІІМ жоғары оқу орындары күнтізбелік он күн ішінде ІІМ кадр қызметіне қабылдауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі қорытынды есепті, сондай-ақ білім беру саласындағы уәкілетті органға ұсыну үшін магистратура мен докторантураға қабылдау туралы бұйрықтардың көшірмелерін ұсынады.

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру бағдарламаларын
іске асырып жатқан
Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрлігінің
әскери, арнаулы оқу

орындарына оқуға қабылдау
қағидаларына
1-қосымша
Нысан

Іріктеу комиссиясы отырысының хаттамасы

____
(аумақтық ІІО, ҰҰ бөлімшесінің атауы)
Орны _____________ №_____ Күні ______________
Қатысқандар: іріктеу комиссиясының төрағасы, мүшелері
____
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))
____
аумақтық ІІО атауы, атқаратын лауазымы)
Комиссия мүшелері:
____
____

Күн тәртібі: ІІМ жоғары оқу орындарының магистратурасына, докторантурасына түсетін кандидаттардың құжаттарын қарау

1. Кандидат ____
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))
2. Сұрақтар:____
____
3. Дауыс беру қорытындысы бойынша кандидат
____
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))
ІІМ жоғары оқу орындарының магистратурасына, докторантурасына оқуға жіберу ұсынылады / ұсынылмайды ____
(керегінің астын сызу)
Төраға ___________________________________ (қолы)
Комиссия мүшелері _______________________ (қолы)
Хатшы ___________________________________ (қолы)

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру бағдарламаларын
іске асырып жатқан
Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрлігінің
әскери, арнаулы оқу
орындарына оқуға қабылдау
қағидаларына
2-қосымша
Нысан

Жоспарланған диссертациялық зерттеу бойынша негіздеме

1. Оқуға кандидаттың тегі, аты және әкесінің аты (болған жағдайда), әскери (арнаулы) атағы, лауазымы.

2. Тегі, аты және әкесінің аты (бар болса), ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы, лауазымы, болжамды отандық немесе шетелдік консультант жұмыс істейтін жоғары оқу орны.

3. Жоспарланған диссертациялық зерттеудің тақырыбы.

4. Диссертациялық зерттеудің жоспарланған тақырыбының өзектілігі.

5. Ғылыми мәселенің даму дәрежесі.

6. Жоспарланған диссертациялық зерттеудің мақсаты мен міндеттері.

7. Жоспарланған диссертациялық зерттеудің объектісі мен пәні.

8. Жоспарланған диссертациялық зерттеудің әдістемесі.

9. Диссертациялық зерттеудің күтілетін нәтижелері, олардың теориялық және практикалық маңыздылығы. Оларды енгізу мен сынақтан өткізудің болжамды бағыттары.

____

(оқуға кандидаттың қолы, тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Келісілді

____

(ғылыми консультанттың қолы, тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру бағдарламаларын
іске асырып жатқан
Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрлігінің
әскери, арнаулы оқу
орындарына оқуға қабылдау
қағидаларына
3-қосымша

Бейіні бойынша емтихан тапсыру кезінде сұраққа жауап үшін бағалау өлшемшарттары

Балдар саны	Бағалау өлшемшарттары
95-100	Қойылған сұраққа толық, егжей-тегжейлі жауап берілген, ұғымдармен еркін жұмыс жасауда, оның маңызды және маңызды емес белгілерін, себеп-салдарлық байланыстарын ажырата білуде көрінетін объект туралы саналы білімнің жиынтығы көрсетілген. Объект туралы білім оны осы ғылым жүйесінде және пәнаралық байланыстарда түсіну аясында көрсетіледі. Жауап әскери және ғылыми терминдермен тұжырымдалған, қисынды, дәлелді, білім алушының авторлық ұстанымын көрсетеді.
	Қойылған сұраққа толық, егжей-тегжейлі жауап беріледі, объект туралы саналы білімнің жиынтығы

90-94	көрсетіледі, тақырыптың негізгі ережелері дәлелді түрде ашылады; жауапта ашылатын ұғымдардың, теориялардың, құбылыстардың мәнін көрсететін нақты құрылым, логикалық реттілік байқалады. Объект туралы білім оны осы ғылым жүйесінде және пәнаралық байланыстарда түсіну аясында көрсетіледі. Жауап әскери және ғылыми терминдермен берілген. Жауап беру процесінде білім алушылардың өз бетінше түзетілген ұғымдарды анықтауда кемшіліктер жіберілуі мүмкін .
85-89	Қойылған сұраққа толық, егжей-тегжейлі жауап беріледі, тақырыптың негізгі ережелері дәлелді түрде ашылады; жауапта анықталған тұжырымдамалардың, теориялардың, құбылыстардың мәнін көрсететін нақты құрылым, логикалық реттілік байқалады. Жауап әскери және ғылыми терминдермен берілген. Жауапта оқытушының көмегімен білім алушы түзеткен кемшіліктер жіберілді.
80-84	Қойылған сұраққа толық, жан-жақты жауап берілді, маңызды және маңызды емес белгілерді, себеп-салдарлық байланыстарды бөліп көрсету мүмкіндігі көрсетілді. Жауаптың құрылымы нақты, қисынды, әскери және ғылыми терминдермен баяндалған. Білім алушы оқытушының көмегімен түзеткен кемшіліктер немесе елеусіз қателіктер жіберілуі мүмкін.
75-79	Қойылған сұраққа толық жауап берілді, маңызды және маңызды емес белгілерді, себеп-салдарлық байланыстарды бөліп көрсету мүмкіндігі көрсетілді. Жауаптың құрылымы нақты, қисынды, әскери және ғылыми терминдермен баяндалған. Алайда, білім алушылар "жетекші" сұрақтар арқылы түзетілген кішігірім қателіктер немесе кемшіліктер жіберілді.
70-74	Қойылған сұраққа толық, бірақ жеткіліксіз дәйекті жауап берілген, бірақ бұл ретте маңызды және маңызды емес белгілер мен себеп-салдарлық байланыстарды бөліп көрсету мүмкіндігі көрсетілген. Жауап қисынды, әскери және ғылыми терминдермен көрсетілген. Негізгі ұғымдарды анықтауда 1-2 қателік жіберілуі мүмкін, оны білім алушы өздігінен түзете алмайды.
65-69	Жеткілікті толық емес және жеткіліксіз ашылған жауап берілген. Мазмұндау логикасы мен дәйектілігінде бұзушылықтар бар. Ұғымдарды ашуда, терминдерді қолдануда қателіктер жіберілген. Білім алушы елеулі және елеусіз белгілерді және себеп-салдарлық байланыстарды дербес ажырата алмайды. Білім алушы жалпыланған білімді мысалдармен олардың негізгі ережелерін тек оқытушының көмегімен дәлелдей отырып нақтылай алады. Сөйлеу кезінде түзетулерді қажет етеді.

60-64	Жауап толық емес, мазмұндау логикасы мен дәйектілігінде айтарлықтай бұзушылықтар бар. Білім алушылардың маңызды және маңызды емес белгілері мен байланыстарын түсінбеуіне байланысты ашылған ұғымдардың, теориялардың, құбылыстардың мәнін анықтауда өрескел қателіктер жіберілді. Жауапта тұжырымдар жоқ. Жалпыланған білімнің нақты көріністерін ашу мүмкіндігі көрсетілмеген. Сөйлеу кезінде түзетулерді қажет етеді.
55-59	Жауап толық емес. Мазмұндауы қисынсыз. Білім алушыға дәлелдеу қиын. Терминдердің, ұғымдардың анықтамаларында, фактілерді, құбылыстарды сипаттауда елеулі қателіктер көп. Жауапта тұжырымдар жоқ. Сөйлеген сөзі сауатсыз. Қосымша сұрақтарға жауап беру кезінде білім алушы оқытушының нұсқауынан кейін ғана білім арасындағы байланыстың бар екенін түсіне бастайды.
50-54	Жауап толық емес, бұл анықтамалардағы елеулі қателіктері бар сұрақтың тақырыбы бойынша шашыраңқы білімді көрсетеді. Мазмұндаудың бөлшектенуі, қисынсыздығы бар. Білім алушы бұл ұғымның, теорияның, құбылыстың пәннің басқа объектілерімен байланысын білмейді. Мазмұндаудың тұжырымдары, нақтылануы және дәлелі жоқ. Сөйлеген сөзі сауатсыз. Оқытушының қосымша және нақтылау сұрақтары қойылған сұраққа ғана емес, пәннің басқа сұрақтарына да жауапты түзетуге әкелмейді.
25-49	Бағдарламаның ережелерін (анықтамаларын) білмеу ; қателіктер жіберу. Іс-әрекеттер іс жүзінде орындалмаған немесе жарғыларда, басшылықтарда, нұсқаулықтарда және т.б. көрсетілген өрескел бұзушылықтармен орындалған.
0-24	Бағдарламаның негізгі ережелерін (анықтамаларын) білмеу; өрескел қателіктер жіберу. Іс-әрекеттер іс жүзінде орындалмаған немесе жарғыларда, басшылықтарда, нұсқаулықтарда және т.б. көрсетілген өрескел бұзушылықтармен орындалған.

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру бағдарламаларын
іске асырып жатқан
Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрлігінің
әскери, арнаулы оқу
орындарына оқуға қабылдау
қағидаларына
4-қосымша
Нысан

Бейіні бойынша түсу емтиханын тапсыр ВЕДОМОСІ

20____жылғы "___" ______ _____________ қаласы
Емтихан тапсырушының тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)

____

Билет нөмірі ____
Билеттің бірінші сұрағына жауап нәтижесі - ________ балл;
Билеттің екінші сұрағына жауап нәтижесі - ________ балл;
Билеттің үшінші сұрағына жауап нәтижесі - ________ балл;
Емтиханның қорытынды нәтижесі - ________ балл
Емтихан комиссиясының төрағасы:
(әскери атағы, қолы, тегі, аты, әкесінің аты)
Комиссия мүшелері:

____

(әскери атағы, қолы, тегі, аты, әкесінің аты)

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру бағдарламаларын
іске асырып жатқан
Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрлігінің
әскери, арнаулы оқу
орындарына оқуға қабылдау
қағидаларына
5-қосымша
Нысан

Бейіні бойынша емтихан тапсыру нәтижелерінің ЖИЫНТЫҚ ВЕДОМОСІ

20____жылғы "_____" _________ ____________ қаласы

Р/с №	Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Билеттің бірінші сұрағы бойынша жауап нәтижесі	Билеттің екінші сұрағы бойынша жауап нәтижесі	Билеттің үшінші сұрағы бойынша жауап нәтижесі	Емтиханның жалпы нәтижесі

Емтихан комиссиясының төрағасы:

____

(әскери атағы, қолы, тегі, аты, әкесінің аты)
Комиссия мүшелері:

____

(әскери атағы, қолы, тегі, аты, әкесінің аты)

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру бағдарламаларын
іске асырып жатқан
Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрлігінің
әскери, арнаулы оқу

орындарына оқуға
қабылдау қағидаларына
6-қосымша

Оқуға түсушілердің дене шынықтыру даярлығы бойынша рейтингтік балын анықтауға арналған сандық және уақыт көрсеткіштерінің кестесі "Аяқты белтемірге көтеру" жаттығуы

Балл	Жас санатына байланысты қайталау саны									
	ерлер						әйелдер			
	1 жас тобы (25 жасқа дейін)	2 жас тобы (25 жастан 30 жасқа дейін)	3 жас тобы (30 жастан 35 жасқа дейін)	4 жас тобы (35 жастан 40 жасқа дейін)	5 жас тобы (40 жастан 45 жасқа дейін)	6 жас тобы (45 жастан 50 жасқа дейін)	1 жас тобы (25 жасқа дейін)	2 жас тобы (25 жастан 30 жасқа дейін)	3 жас тобы (30 жастан 35 жасқа дейін)	4 жас тобы (35 жастан 40 жасқа дейін)
100	18	17	16	15	14	13	-	-	-	-
98	17	16	15	14	13	12	-	-	-	-
96	16	15	14	13	12	11	-	-	-	-
94	15	14	13	12	11	10	-	-	-	-
92	14	13	12	11	10	9	-	-	-	-
90	13	12	11	10	9	8	-	-	-	-
87	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
84	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
81	12	11	10	9	8	7	-	-	-	-
78	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
72	-	11	-	-	-	-	-	-	-	-
70	11	10	9	8	7	6	-	-	-	-
68	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
59	10	9	8	7	6	5	-	-	-	-
56	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
54	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
52	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
50	9	8	7	6	5	4	-	-	-	-
47	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
45	8	7	6	5	4	3	-	-	-	-
40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
35	7	6	5	4	3	-	-	-	-	-
30	6	-	-	-	-	2	-	-	-	-
25	5	5	4	3	2	-	-	-	-	-
20	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-
15	3	3	3	-	-	1	-	-	-	-

10	2	2	2	2	1	-	-	-	-	-
5	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

"100 метрге жүгіру" жаттығуы

Балл	Жас санатына байланысты уақыт көрсеткіштері									
	ерлер						әйелдер			
	1 жас тобы (25 жасқа дейін)	2 жас тобы (25 жастан 30 жасқа дейін)	3 жас тобы (30 жастан 35 жасқа дейін)	4 жас тобы (35 жастан 40 жасқа дейін)	5 жас тобы (40 жастан 45 жасқа дейін)	6 жас тобы (45 жастан 50 жасқа дейін)	1 жас тобы (25 жасқа дейін)	2 жас тобы (25 жастан 30 жасқа дейін)	3 жас тобы (30 жастан 35 жасқа дейін)	4 жас тобы (35 жастан 40 жасқа дейін)
Әрбір 0,1 секундта 100 баллдан жоғары - плюс 2 балл										
100	13,4	13,5	14,3	14,9	Бұл жас тобы үшін нормативтер көзделмеген	Бұл жас тобы үшін нормативтер көзделмеген	16,1	16,7	Бұл жас тобы үшін нормативтер көзделмеген	Бұл жас тобы үшін нормативтер көзделмеген
98	13,5	13,6	14,4	15,0			16,2	16,8		
96	13,6	13,7	14,5	15,1			16,3	16,9		
94	13,7	13,8	14,6	15,2			16,4	17,0		
92	13,8	13,9	14,7	15,3			16,5	17,1		
90	13,9	14,0	14,8	15,4			16,6	17,2		
87	14,0	14,1	14,9	15,5			16,7	17,3		
84	14,1	14,2	15,0	15,6			16,8	17,4		
81	-	-	15,1	-			-	17,5		
78	14,2	14,3	15,2	15,7			16,9	17,6		
75	-	-	-	15,8			17,0	-		
72	14,3	14,4	15,3	15,9			17,1	17,7		
70	14,4	14,5	15,4	16,0			17,2	17,8		
68	14,5	14,6	15,5	16,1			17,3	17,9		
65	14,6	14,7	15,6	16,2			17,4	18,0		
62	14,7	14,8	15,7	16,3	-	-	17,5	18,1	-	-
59	14,8	14,9	15,8	16,4	-	-	17,6	18,2	-	-
56	14,9	15,0	15,9	16,5	-	-	17,7	18,3	-	-
54	15,0	15,1	16,0	16,6	-	-	17,8	18,4	-	-
52	15,1	15,2	16,1	16,7	-	-	17,9	18,5	-	-
50	15,2	15,3	16,2	16,8	-	-	18,0	18,6	-	-
47	15,3	15,4	-	-	-	-	-	-	-	-
45	15,4	15,5	16,3	16,9	-	-	18,1	18,7	-	-
40	15,5	15,6	-	-	-	-	-	-	-	-
35	15,6	15,7	16,4	17,0	-	-	18,2	18,8	-	-
30	15,7	15,8	-	-	-	-	-	-	-	-
25	15,8	15,9	16,5	17,1	-	-	18,3	18,9	-	-
20	15,9	16,0	-	-	-	-	-	-	-	-

15	16,0	16,1	16,6	17,2	-	-	18,4	19,0	-	-
10	16,1	16,2	-	-	-	-	-	-	-	-
5	16,2	16,3	16,7	17,3	-	-	18,5	19,1	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

"Кешенді күш жаттығуы" жаттығуы

Балл	Жас санатына байланысты қайталау саны									
	ерлер						әйелдер			
	1 жас тобы (25 жасқа дейін)	2 жас тобы (25 жастан 30 жасқа дейін)	3 жас тобы (30 жастан 35 жасқа дейін)	4 жас тобы (35 жастан 40 жасқа дейін)	5 жас тобы (40 жастан 45 жасқа дейін)	6 жас тобы (45 жастан 50 жасқа дейін)	1 жас тобы (25 жасқа дейін)	2 жас тобы (25 жастан 30 жасқа дейін)	3 жас тобы (30 жастан 35 жасқа дейін)	4 жас тобы (35 жастан 40 жасқа дейін)
100 балдан жоғары әрбір қайталау үшін - плюс 2 балл										
100	59	55	49	45	41	37	39	35	31	27
98	58	54	48	44	40	36	38	34	30	29
96	57	53	47	43	39	35	37	33	29	25
94	56	52	46	42	38	34	36	32	28	24
92	55	51	45	41	37	33	35	31	27	23
90	54	50	44	40	36	32	34	30	26	22
87	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
84	53	49	43	39	35	31	33	29	25	21
81	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
78	52	48	42	38	34	30	32	28	24	20
75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
72	51	47	41	37	33	29	31	27	23	19
70	50	46	40	36	32	28	30	26	22	18
68	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
65	49	45	39	35	31	27	29	25	21	17
62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
59	48	44	38	34	30	26	28	24	20	16
56	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
54	47	43	37	33	29	25	27	23	19	15
52	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
50	46	42	36	32	28	24	26	22	18	14
47	45	41	35	31	27	23	25	21	17	13
45	44	40	34	30	26	22	24	20	16	12
40	43	39	33	29	25	21	23	19	15	11
35	42	38	32	28	24	20	22	18	14	10
30	41	36	31	27	23	19	21	17	13	9
25	40	35	30	26	22	18	20	16	12	8

20	39	34	29	25	21	17	19	15	11	7
15	38	33	28	24	20	16	18	14	10	6
10	37	32	27	23	19	15	17	13	9	5
5	36	31	26	22	18	14	16	12	8	4
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

"1000 метрге жүгіру" жаттығуы

Балл	Жас санатына байланысты уақыт көрсеткіштері									
	ерлер						әйелдер			
	1 жас тобы (2 5 жасқа дейін)	2 жас тобы (2 5 жастан 30 жасқа дейін)	3 жас тобы (3 0 жастан 35 жасқа дейін)	4 жас тобы (3 5 жастан 40 жасқа дейін)	5 жас тобы (4 0 жастан 45 жасқа дейін)	6 жас тобы (4 5 жастан 50 жасқа дейін)	1 жас тобы (2 5 жасқа дейін)	2 жас тобы (2 5 жастан 30 жасқа дейін)	3 жас тобы (3 0 жастан 35 жасқа дейін)	4 жас тобы (3 5 жастан 40 жасқа дейін)
Әрбір 0,02 секундта 100 баллдан жоғары - плюс 2 балл										
100	3.10	3.15	3.30	3.40	3.50	4.00	4.05	4.25	4.45	5.05
98	3.11	3.16	3.31	3.41	3.51	4.01	4.04	4.24	4.44	5.04
96	3.12	3.17	3.32	3.42	3.52	4.02	4.03	4.23	4.43	5.03
94	3.13	3.18	3.33	3.43	3.53	4.03	4.02	4.22	4.42	5.02
92	3.14	3.19	3.34	3.44	3.54	4.04	4.01	4.21	4.41	5.01
90	3.15	3.20	3.35	3.45	3.55	4.05	4.00	4.20	4.40	5.00
87	3.16	3.21	3.39	3.49	4.15	4.21	4.03	4.24	4.43	5.04
84	3.18	3.23	3.43	3.53	4.25	4.27	4.06	4.28	4.46	5.08
81	3.20	3.25	3.47	3.57	4.35	4.33	4.09	4.32	4.49	5.10
78	3.21	3.26	3.51	4.01	4.40	4.45	4.11	4.36	4.52	5.12
75	3.23	3.28	3.52	4.02	4.50	5.05	4.12	4.37	4.53	5.14
72	3.24	3.29	3.53	4.04	4.55	5.25	4.14	4.39	4.54	5.17
70	3.25	3.30	3.55	4.05	5.05	5.35	4.15	4.40	4.55	5.20
68	3.29	3.34	4.00	4.11	5.12	5.38	4.19	4.49	5.02	5.26
65	3.34	3.38	4.11	4.21	5.22	5.41	4.22	4.52	5.07	5.32
62	3.37	3.40	4.15	4.25	5.27	5.44	4.25	4.55	5.12	5.38
59	3.40	3.42	4.19	4.29	5.31	5.47	4.27	4.58	5.17	5.45
56	3.43	3.46	4.23	4.33	5.35	5.49	4.29	5.01	5.20	5.49
54	3.46	3.49	4.27	4.37	5.39	5.51	4.31	5.04	5.23	5.53
52	3.48	3.52	4.31	4.41	5.42	5.53	4.33	5.07	5.26	5.57
50	3.50	3.55	4.35	4.45	5.45	5.55	4.35	5.10	5.30	6.00
47	3.51	3.56	4.36	4.46	5.46	5.56	4.36	5.11	5.31	6.01
45	3.52	3.57	4.37	4.47	5.47	5.57	4.37	5.12	5.32	6.02
40	3.53	3.58	4.38	4.48	5.48	5.58	4.38	5.13	5.33	6.03
35	3.54	3.59	4.39	4.49	5.49	5.59	4.39	5.14	5.34	6.04
30	3.55	4.00	4.40	4.50	5.50	6.00	4.40	5.15	5.35	6.05

25	3.56	4.01	4.41	4.51	5.51	6.01	4.41	5.16	5.36	6.06
20	3.57	4.02	4.42	4.52	5.52	6.02	4.42	5.17	5.37	6.07
15	3.58	4.03	4.43	4.53	5.53	6.03	4.43	5.18	5.38	6.08
10	3.59	4.04	4.44	4.54	5.54	6.04	4.44	5.19	5.39	6.09
5	4.00	4.05	4.45	4.55	5.55	6.05	4.45	5.20	5.40	6.10
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

"3000 метрге жүгіру" жаттығуы

Балл	Жас санатына байланысты уақыт көрсеткіштері									
	ерлер						әйелдер			
	1 жас тобы (25 жасқа дейін)	2 жас тобы (25 жастан 30 жасқа дейін)	3 жас тобы (30 жастан 35 жасқа дейін)	4 жас тобы (35 жастан 40 жасқа дейін)	5 жас тобы (40 жастан 45 жасқа дейін)	6 жас тобы (45 жастан 50 жасқа дейін)	1 жас тобы (25 жасқа дейін)	2 жас тобы (25 жастан 30 жасқа дейін)	3 жас тобы (30 жастан 35 жасқа дейін)	4 жас тобы (35 жастан 40 жасқа дейін)
Әрбір 0,02 секундта 100 баллдан жоғары - плюс 2 балл										
100	11.55	12.05	12.15	14.40	15.15	-	-	-	-	-
98	11.58	12.08	12.18	14.41	15.18	-	-	-	-	-
96	12.01	12.11	12.21	14.42	15.21	-	-	-	-	-
94	12.04	12.14	12.24	14.43	15.24	-	-	-	-	-
92	12.07	12.17	12.27	14.44	15.27	-	-	-	-	-
90	12.10	12.20	12.30	14.45	15.30	-	-	-	-	-
87	12.13	12.23	12.33	14.54	15.40	-	-	-	-	-
84	12.16	12.26	12.36	15.03	15.47	-	-	-	-	-
81	12.19	12.29	12.39	15.11	16.04	-	-	-	-	-
78	12.21	12.31	12.42	15.20	16.08	-	-	-	-	-
75	12.22	12.32	12.43	15.27	16.11	-	-	-	-	-
72	12.24	12.34	12.44	15.35	16.13	-	-	-	-	-
70	12.25	12.35	12.45	15.30	16.15	-	-	-	-	-
68	12.31	12.44	12.52	15.40	16.20	-	-	-	-	-
65	12.33	12.47	12.56	15.50	16.31	-	-	-	-	-
62	12.36	12.50	13.00	15.55	16.35	-	-	-	-	-
59	12.39	12.52	13.04	16.00	16.39	-	-	-	-	-
56	12.42	12.54	13.08	16.05	16.43	-	-	-	-	-
54	12.45	12.56	13.12	16.07	16.48	-	-	-	-	-
52	12.48	12.58	13.16	16.08	16.55	-	-	-	-	-
50	12.50	13.00	13.20	16.15	17.00	-	-	-	-	-
47	12.55	13.05	13.25	16.16	17.01	-	-	-	-	-
45	13.00	13.10	13.30	16.17	17.02	-	-	-	-	-
40	13.05	13.15	13.35	16.18	17.03	-	-	-	-	-
35	13.10	13.20	13.40	16.19	17.04	-	-	-	-	-

30	13.15	13.25	13.45	16.20	17.05	-	-	-	-	-
25	13.20	13.30	13.50	16.21	17.06	-	-	-	-	-
20	13.25	13.35	13.55	16.22	17.07	-	-	-	-	-
15	13.30	13.40	14.00	16.23	17.08	-	-	-	-	-
10	13.35	13.45	14.05	16.24	17.09	-	-	-	-	-
5	13.40	13.50	14.10	16.25	17.10	-	-	-	-	-
0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру бағдарламаларын
іске асырып жатқан
Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрлігінің
әскери, арнаулы оқу
орындарына оқуға қабылдау
қағидаларына
7-қосымша
Нысан

Дене шынықтыру даярлығы бойынша жаттығуларды тапсыру ВЕДОМОСІ

____

(жаттығу түрі)

20____жылғы "___" ________ ____________ қаласы

№	Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Жаттығудың нәтижесі	Балл	Ескертпе

Оқуға түсушілердің дене күші қабілеттерін тексеру жөніндегі комиссияның төрағасы:

____

(әскери атағы, қолы, тегі, аты, әкесінің аты)

Комиссия мүшелері:

____

(әскери атағы, қолы, тегі, аты, әкесінің аты)

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру бағдарламаларын
іске асырып жатқан
Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрлігінің
әскери, арнаулы оқу
орындарына оқуға қабылдау
қағидаларына
8-қосымша
Нысан

Оқуға түсушілердің дене шынықтыру даярлығы бойынша емтихан тапсыру нәтижелерінің ЖИЫНТЫҚ ВЕДОМОСТІ

20____жылғы "___" ________ ____________ қаласы

Р/с №	Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)	Жаттығу түрі						Орташа балл
		Жаттығудың атауы		Жаттығудың атауы		Жаттығудың атауы		
		нәтижесі	балл	нәтижесі	балл	нәтижесі	балл	

Оқуға түсушілердің дене күші қабілеттерін тексеру жөніндегі комиссияның төрағасы:

____

(әскери атағы, қолы, тегі, аты, әкесінің аты)

Комиссия мүшелері:

____

(әскери атағы, қолы, тегі, аты, әкесінің аты)

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру бағдарламаларын
іске асырып жатқан
Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрлігінің
әскери, арнаулы оқу
орындарына оқуға қабылдау
қағидаларына
9-қосымша
Нысан

Апелляциялық комиссияның №____хаттамасы

20____жылғы "___" ________ ____________ қаласы

Апелляциялық комиссияның құрамы: қабылдау комиссиясының төрағасы: қабылдау
комиссиясының мүшелері: хатшы: кандидаттың оқуға түсу туралы өтінішін қарап
________________________ (ІІМ әскери оқу орнының атауы)
_____________________________ емтиханның нәтижесімен келіспеу туралы (түсу емтиханының атауы)
шешім қабылдады:

____

Апелляциялық комиссияның төрағасы:

____

(әскери атағы, қолы, тегі, аты, әкесінің аты)

Комиссия мүшелері:

____

(әскери атағы, қолы, тегі, аты, әкесінің аты)

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру бағдарламаларын
іске асырып жатқан

Қазақстан Республикасы
Ішкі істер министрлігінің
әскери, арнаулы оқу
орындарына оқуға қабылдау
қағидаларына
10-қосымша

Бағалаудың 100 балдық шкаласы бойынша бағаларды аудару жүйесі

Әріптік жүйе бойынша бағалау	Сандық эквивалент	Балдар (%-дық қамту)	Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау
A	4,0	95-100	Өте жақсы (5)
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы (4)
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Қанағаттанарлық (3)
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Қанағаттанарлықсыз (2)
F	0	0-25	

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК