

**"Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2016 жылғы 6 желтоқсандағы № 640 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы**

Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 2023 жылғы 26 мамырдағы № 543 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2023 жылғы 29 мамырда № 32604 болып тіркелді

      БҰЙЫРАМЫН:

      1. "Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2016 жылғы 6 желтоқсандағы № 640 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14624 болып тіркелген) мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

      кіріспе мынадай редакцияда жазылсын:

      "Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің 118, 120-1, 120-2 және 120-3-баптарына сәйкес және "Мемлекеттік статистика туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 16-бабы 3-тармағының 2) тармақшасын іске асыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**";

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларында:

      3-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "3. Осы Қағидаларда мынадай негізгі ұғымдар қолданылады:

      1) аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетінің және аудандық (облыстық маңызы бар қала) бюджеттің, аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ бюджеттерінің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілік – бұл Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің (бұдан әрі – Бюджет кодексі) 120-3-бабына сәйкес бірыңғай ұйымның қаржылық есептілігі ретінде ұсынылған ауданның (облыстық маңызы бар қаланың), аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің шоғырландырылған қаржылық есептілігі;

      2) бюджеттi атқару жөнiндегi уәкiлеттi орган – бюджетті атқару, бухгалтерлiк есепті, бюджеттік есепті және республикалық бюджеттiң атқарылуы бойынша бюджеттiк есептiлiктi жүргiзу саласында басшылықты және салааралық үйлестіруді жүзеге асыратын орган;

      3) бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган - жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын, бюджетті атқару, бухгалтерлiк есепті, бюджеттік есепті және жергілікті бюджеттiң атқарылуы бойынша бюджеттiк есептiлiктi жүргiзу саласындағы функцияларды жүзеге асыратын жергілікті уәкілетті органдар (бұдан әрі – бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi орган);

      4) бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шоғырландырылған қаржылық есептілігі – бұл бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің және оған ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелердің бірыңғай ұйымның қаржылық есептілігі ретінде ұсынған қаржылық есептілігі;

      5) ведомство – бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті органның республикалық бюджетті атқару және жергілікті бюджеттердің атқарылуына қызмет көрсету саласындағы функцияларды жүзеге асыратын ведомствосы;

      6) квазимемлекеттік сектор субъектілеріне инвестициялар – бұл мемлекеттік кәсіпорындарға, жауапкершілігі шектеулі серіктестіктерге, акционерлік қоғамдарға, оның ішінде құрылтайшысы, қатысушысы немесе акционері мемлекет болып табылатын ұлттық басқарушы холдингтерге, ұлттық холдингтерге, ұлттық компанияларға, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес еншілес, тәуелді және олармен үлестес болып табылатын өзге де заңды тұлғаларға салынатын бюджет қаражатының салымдары;

      7) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілік – бұл Бюджет кодексінің 120-2-бабына сәйкес бірыңғай ұйымның қаржылық есептілігі ретінде ұсынылған облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілік;

      8) республикалық бюджетті атқару жөніндегі шоғырландырылған қаржылық есептілік – бұл Бюджет кодексінің 120-1 бабына сәйкес бірыңғай ұйымның қаржылық есептілігі ретінде ұсынылған ведомствоның және республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің қаржылық есептілігі;

      9) элиминирлеу – бюджеттік бағдарламалар әкімшісі және оның ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелері арасындағы немесе бір бюджеттік бағдарламалар әкімшісіне ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелер арасындағы, бюджеттік бағдарламалар әкімшілері арасындағы бюджеттік бағдарламалар әкімшісі мен бюджет кірістерінің есебін жүргізетін уәкілетті орган арасында, өзара операциялар бойынша тең соманы, сондай-ақ жоғары тұрған және төмен тұрған бюджеттерді атқару жөніндегі уәкілетті органдар арасындағы операцияларды алып тастау.

      Республикалық және жергілікті бюджеттердің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау мақсаты мүдделі адамдарды қаржылық қызметтің нәтижелері мен республикалық және жергілікті бюджеттердің қаржылық жағдайының өзгерістері, қаржылық жағдайы туралы толық және дұрыс ақпаратпен қамтамасыз ету болып табылады.";

      11-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "11. Шоғырландырылған қаржылық есептiлiкті республикалық бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерi, облыстық бюджетті, республикалық маңызы бар қала, астана бюджеттерін, аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетін, аудандық (облыстық маңызы бар қала) бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар нысандардың толық көлемінде электрондық түрде бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның ақпараттық жүйесі (бұдан әрі – АЖ) арқылы ұсынады. Есепті беру күні оны АЖ арқылы беру күні болып есептеледі.

      Республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері мен жергілікті уәкілетті органдар ведомствода белгіленген мерзімде ведомствоға жартыжылдық және жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті ұсынады. Республикалық және жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілігінің мерзімі есепті жылдан кейінгі жылдың 8 ақпанынан кешіктірілмей, ал жергілікті уәкілетті органдары үшін есепті жылдан кейінгі жылдың 25 ақпанынан кешіктірілмей белгіленеді.

      Жергiлiктi бюджеттiк бағдарламалар әкiмшiлерi шоғырландырылған қаржылық есептiлiктi нысандардың толық көлемінде электрондық түрде АЖ арқылы ұсынады.";

      12-тармақтың бесінші бөлігіне орыс тілінде өзгерістер енгізіледі, қазақ тіліндегі мәтін өзгермейді;

      13-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "13. Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шоғырландырылған қаржылық есептілігіне бірінші қол қою құқығына осы органның басшысы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы, екінші қол қою құқығына – бас бухгалтер немесе қаржылық есептілікті шоғырландыруды қамтамасыз ететін бөлімшені басқаратын тұлға ие.

      Республикалық бюджетті атқару туралы шоғырландырылған қаржылық есептілікке бірінші қол қою құқығына ведомство басшысы, немесе оны алмастыратын тұлға, екінші қол қою құқығына – ведомствоның қаржылық есептілікті шоғырландыруды қамтамасыз ететін құрылымдық бөлімшенің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға ие.

      Жергілікті бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілікке бірінші қол қою құқығына жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның басшысы, немесе оны алмастыратын тұлға, екінші қол қою құқығына – қаржылық есептілікті шоғырландыруды қамтамасыз ететін құрылымдық бөлімшенің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға ие.

      Ақпараттық жүйе арқылы есептілікті ұсынатын республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілерін қоспағанда, қаржылық есептілікке есептілікте бірінші және екінші қол қою құқығы туралы бұйрықтың көшірмесі қоса беріледі.

      Ұсынылатын шоғырландырылған қаржылық есептіліктің барлық нысандарында мемлекеттік органның басшысы мен бас бухгалтерінің не қаржылық есептілікті шоғырландыруды қамтамасыз ететін құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлғаның қолының қасында міндетті түрде қолдың толық жазылуы (тегі мен аты-жөні) көрсетіледі.";

      19-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "19. Бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шоғырландырылған қаржылық есептілігіне ескертулер болған және өзгерістер енгізу қажет болған кезде бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган АЖ-да қабылдамау себептерін көрсете отырып, тиісті өзгерістер енгізу үшін шоғырландырылған қаржылық есептілікті қабылдамай қайтарады.

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі АЖ арқылы жіберілген ескертулерге сәйкес немесе жазбаша хабарлама негізінде жазбаша хабарламаны алған сәттен немесе АЖ-да қайтарылған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде өзінің шоғырландырылған қаржылық есептілігіне өзгерістер енгізеді. Ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекеменің қаржылық есептілігі өзгерген кезде бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі тиісті ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемені жазбаша хабардар етеді және өзгерістер мен толықтырулар бойынша ұсыныстарды оның жеке қаржылық есептілігіне 10 (он) жұмыс күні ішінде енгізу үшін қайта жібереді.";

      21-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "21. Бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің шоғырландырылған жылдық қаржылық есептілігі "Ашық бюджеттердің интернет-порталында ақпаратты орналастыру және бюджеттік бағдарламалардың жобаларын (бюджеттік бағдармаларды іске асыру туралы есептерді) жария талқылау қағидаларын бекіту туралы" Ақпарат және қоғамдық даму министрінің 2021 жылғы 30 сәуірдегі № 149 бұйрығымен бекітілген (Нормативтiк құқықтық актілерді мемлекеттік тiркеу тiзiлiмiнде № 22682 болып тіркелген).";

      22-тармақтың үшінші бөлігінің он сегізінші абзацына орыс тілінде өзгерістер енгізіледі, қазақ тіліндегі мәтін өзгермейді;

      32-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "32. ШҚЕ-3 "Ақша қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)" нысанының баптары бойынша есепті кезеңдегі қызмет түрлері бойынша ақша қаражатының түсімдері мен шығулары бойынша ақпарат:

      Жәбірленушілерге өтемақы қоры бойынша ақша түсімдері мен жүргізілген төлемдер туралы ақпарат;

      Білім беру инфрақұрылымын қолдау қоры бойынша ақша түсімдері мен жүргізілген төлемдер туралы ақпарат;

      ШҚЕ-5 "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 24-кестесіне сәйкес бюджеттен тыс шоттар бойынша ақша қаражатының қозғалысы туралы ақпарат беріледі.";

      42-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "42. "Қаржылық қызмет нәтижелері туралы жылдық шоғырландырылған есеп" ЖШҚЕ-8 нысанының баптарын шоғырландыру ШҚЕ-2 "Қаржылық қызмет нәтижелері туралы шоғырландырылған есеп" нысанының кірістер мен шығыстардың ұқсас баптарын жолма-жол қосу жолымен жүзеге асырылады.

      "Ағымдағы қызметті қаржыландыру" (жол коды 011), "Күрделі салымдарды қаржыландыру" (жол коды 012), "Трансферттер бойынша кірістер" (жол коды 014), "Субсидиялар" (жол коды 016) баптары бойынша ағымдағы қызметті қаржыландыру, күрделі салымдар, трансферттер, субсидиялар бойынша қаржыландырудан түскен кірістер сомалары алынып тастауға жатады.

      "Қарыздар түсімдерінен түсетін кірістер" бабы (жол коды 013) бойынша сыртқы қарыздар бойынша міндеттемелер қабылдаудан алынатын шығыстар сомасы алынып тастауға жатады.

      "Бюджетке трансферттер түсімі" бабы (жол коды 020-3) бойынша бюджетпен есеп айырысулар бойынша есептелген шығыстар сомасына кірістер сомасы (төмен тұрған бюджеттерден өткен жылдардың трансферттерін қайтару жөнінде) алынып тастауға жатады. Аудиторлық органдар жүргізген тексерулер нәтижесінде трансферттердің қайтарымы бюджеттің кірісі болып табылады.

      "Айырбас операциялардан алынатын кірістер" бабы (жол коды 021) бойынша тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді, оның ішінде мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді, оның ішінде мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды өткізуден, республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелерге бекітілген қару-жарақтар мен әскери техникаларды, мүлікті және сомалары есепті кезеңде салықтық емес түсімдердің кодтарына республикалық бюджет кірісіне аударылған басқа да активтерді сатудан бюджетпен есеп айырысулар бойынша есептелген шығыстардың сомасына бюджетке салықтық емес түсімдерден түсетін кірістер сомасы алынып тастауға жатады.

      "Сыйақылар" бабы (жол коды 031) бойынша есепті кезеңде республикалық бюджет кірісіне аударылған кредиттер мен депозиттер жөнінде сыйақылар бойынша бюджетпен есеп айырысулар бойынша есептелген шығыстар сомасына бюджетке салықтық емес түсімдерден кірістер сомасы алынып тастауға жатады.

      "Активтерді басқарудан алынатын өзге де кірістер" бабы (жол коды 032) бойынша мемлекеттік меншіктен алынған кірістер (қатысу үлестері, дивидендтер, мемлекеттік кәсіпорындардың таза кірісі, жалдау ақысы) бойынша бюджетпен есеп айырысулар жөнінде есептелген шығыстар сомасына бюджетке салықтық емес түсімдерден алынатын кірістер және есепті кезеңде республикалық бюджет кірісіне аударылған активтерді басқарудан алынатын өзге кірістердің сомасы алынып тастауға жатады.

      "Өзге кірістер" бабы (жол коды 040) бойынша бюджеттік бағдарламалар әкімшілері арасында ұзақ мерзімді активтер мен қорларды өтеусіз алудан түскен кірістер сомасы алынып тастауға жатады. Бұдан басқа, мемлекеттік мекемелердің ұзақ мерзімді активтерімен және қорларымен орталықтандырылған жабдықтаудан түскен кірістер сомасы, республикалық бюджеттің бюджеттік бағдарламалар әкімшілері арасындағы кредиторлық және дебиторлық берешекті өтеусіз қабылдап алу-беру бойынша кірістер сомасы алынып тастауға жатады.

      "Өзге операциялық шығыстар" бабы (жол коды 122) бойынша тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді өткізуден, қару-жарақтар мен әскери техниканы, республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелерге бекітілген мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды, республикалық меншіктегі заңды тұлғалардың бағалы қағаздарының қатысу үлестерін және басқа да активтерді сатудан бюджетпен есеп айырысу бойынша есептелген шығыстардың, сондай-ақ активтерді басқарудан түсетін кірістер мен сомасы есепті кезеңде республикалық бюджет кірісіне аударуға жататын басқа да кірістер бойынша сома алынып тастауға жатады.

      "Өзге шығыстар" бабы (жол коды 150) бойынша қорларды өтеусіз беру бойынша шығыстар сомасы, мемлекеттік мекемелердің ұзақ мерзімді активтерімен және қорлары мен орталықтандырылған жабдықтау бойынша шығыстар сомасы, республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері арасындағы кредиторлық және дебиторлық берешектерді өтеусіз қабылдап алу-беру бойынша шығыстар сомасы алынып тастауға жатады. Бұдан басқа сыртқы қарыздар түсімдерінен алынған кірістер сомасына сыртқы қарыздар бойынша міндеттемелер қабылдаудан болған бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган шығыстарының сомасы алынып тастауға жатады.

      "Республикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ бойынша шығыстар" бабы (жол коды 151) бойынша республикалық бюджеттің ҚБШ бойынша шығыстар сомасы мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша ағымдағы қызметті қаржыландырудан, трансферттер мен субсидияларды аудару, мемлекеттік міндеттемелерді орындау үшін алынған күрделі салымдардан есептелген кірістер сомасына алынып тастауға жатады.

      "Ұзақ мерзімді активтердің шығуы" бабы (жол коды 220) бойынша республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері арасындағы кредиторлық және дебиторлық берешектерді өтеусіз беру бойынша шығыстар сомасы, мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды және республикалық бюджеттен қыржыландырылатын мемлекеттік мекемелерге бекітілген мүлікті сатудан бюджетпен есеп айырысулар бойынша есептелген шығыстар сомасына қаржылық инвестицияларды және олар бойынша сома есепті кезеңде республикалық бюджет кірісіне негізгі капиталды сатудан және қаржы инвестицияларын өткізуден түсімдер кодтарына республикалық бюджет кірісіне аударылған басқа активтерді қоспағанда, негізгі капиталды сатудан алынатын кірістер сомасы алынып тастауға жатады.

      "Қаржылық қызмет нәтижелері туралы жылдық шоғырландырылған есеп" ЖШҚЕ-8 нысаны есепті кезеңнің кірістері, шығыстары және қаржылық нәтижелері туралы ақпаратты білдіреді, 4 "Өткен кезең" бағаны 2020 жылдан бастап осыған ұқсас өткен есепті кезеңнің деректерімен салыстырылып толтырылады және ұсынылады.

      "Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер" бабы (жол коды 010) бойынша 011, 012, 013 және 014 жолдарының сомасы көрсетіледі.

      "Бюджетке түсетін түсімдерден кірістер" бабы (жол коды 011) бойынша бюджетке салықтық, салықтық емес түсімдерден, басқа мемлекеттік басқару деңгейлерінен трансферттер түсімінен (оның ішінде бюджеттік субвенциялар мен алып қоюлар) кірістер, Қазақстан Республикасы Ұлттық қорынан трансферттер сомасы көрсетіледі.

      "Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер" бабы (жол коды 012) бойынша филантропиялық және (немесе) демеушілік және (немесе) меценаттық қызметтен және (немесе) Бюджет кодексіне сәйкес алатын ақшалай түсімдер және басқа да активтер түрінде алынған мемлекеттік мекемелер үшін кіші отанға қолдау көрсету жөніндегі қызметтен түсетін кірістер көрсетіледі.

      "Гранттар" бабы (жол коды 013) бойынша транттар түсімдерінен түсетін кірістер көрсетіледі.

      "Өзгелер" бабы (жол коды 014) бойынша бюджетке өзге де түсімдер бойынша кірістер сомасы көрсетіледі.

      "Айырбас операциялардан алынатын кірістер" бабы (жол коды 020) бойынша тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді, оның ішінде мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды өткізуден түскен кірістер көрсетіледі.

      "Активтерді басқарудан түскен кірістер" бабы (жол коды 030) бойынша берілген қарыздар, жалға беру бойынша сыйақылардан, дивидендтерден алынатын кірістердің, квазимемлекеттік сектор субъектілерінің таза кірісінің бір бөлігінің және активтерді басқарудан түсетін өзге де кірістердің сомасы көрсетіледі.

      "Өзге кірістер" бабы (жол коды 040) бойынша үшінші тараптардан активтерді, өтемақыны (бұрын танылған активтердің құнсыздануынан болған залалдар) өтеусіз алудан түсетін кірістер, жәбірленушілерге өтемақы қорына, Білім беру инфрақұрылымын қолдау қорына түсетін кірістер мен өзге де операциялардан алынған кірістер көрсетіледі.

      "Кірістер, барлығы" бабы (жол коды 100) бойынша 010, 020, 030 және 040 жолдарының сомасы көрсетіледі.

      "Шығыстар, оның ішінде:" бабы (жол коды 110) бойынша 111, 112, 113, 114 және 115 жолдарының сомасы көрсетіледі.

      "Еңбекақы төлеу" бабы (жол коды 111) бойынша қызметкерлердің еңбекақыларын төлемі, бюджетке тиесілі әлеуметтік салық пен әлеуметтік аударымдар бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

      "Стипендиялар" бабы (жол коды 112) бойынша есептелген стипендиялар бойынша шығыстардың сомасы көрсетіледі.

      "Қорлар бойынша шығыстар" бабы (жол коды 113) бойынша пайдаланылған және басқа ұйымдарға сатылған қорлардың құны көрсетіледі.

      "Активтер амортизациясы" бабы (жол коды 114) бойынша ұзақ мерзімді активтердің амортизациясы бойынша есептелген шығыстардың сомасы көрсетіледі.

      "Өзге де операциялық шығыстар" бабы (жол коды 115) бойынша өзге операциялық шығыстар сомасы көрсетіледі.

      "Бюджеттік төлемдер бойынша шығыстар" бабы (жол коды 120) бойынша 121 және 122 жолдарының сомасы көрсетіледі.

      "Зейнетақылар мен жәрдемақылар" бабы (жол коды 121) бойынша зейнетақылар мен жәрдемақылар бойынша есептелген шығыстар сомасы көрсетіледі.

      "Субсидиялар, трансферттер" бабы (жол коды 122) бойынша берілген трансферттер мен субсидиялар бойынша шығыстардың сомасы көрсетіледі.

      "Активтерді басқару бойынша шығыстар" бабы (жол коды 130) бойынша мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша алынған қарыздар, қаржылық жалға беру бойынша және мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша есептелген шығыстар сомалары бойынша есептелген сыйақылар шығыстар мен ечептің басқа баптарында көрсетілмеген активтерді басқарудан шығыстар сомасы көрсетіледі.

      "Өзге шығыстар" бабы (жол коды 140) бойынша төлеушілермен есеп айырысу бойынша бұрын есептелген кірістерді және өзге шығыстарды түзету кезінде туындаған бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдерді азайту бойынша шығыстар сомасы көрсетіледі.

      "Шығыстар, барлығы" бабы (жол коды 200) бойынша 110, 120, 130 және 140 жолдарының сомасы көрсетіледі.

      "Өзгелері" 210 жолы (жол коды 230) бойынша әділ құнның өзгеруінен және бағалы қағаздарды орналастырудан қаржы нәтижесі көрсетіледі.

      "Ұзақ мерзімді активтердің істен шығуы" бабы (жол коды 210) бойынша активтерді өтеусіз беруден немесе есептен шығарудан қаржылық нәтиже көрсетіледі.

      "Бағамдық айырма" бабы (жол коды 220) бойынша есептерде есептілік валютада көрсетілген шетел валютасының бірдей бірлік санын валюталардың әртүрлі айырбас бағамдарын пайдалана отырып көрсету нәтижесінде туындайтын бағамдық айырмасының қаржылық нәтижесі көрсетіледі.

      "Есепті кезеңнің қаржы нәтижесі" бабы (жол коды 300) бойынша 100- жол алу 200-жол қосу/алу 210-жол қосу/алу 220-жол қосу/алу 230-жол айырмасының жалпы сомасына қаржы нәтижесі көрсетіледі.

      54-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "54. Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган осы Қағидалардың 1, 2, 3, 4, 5 және 6-қосымшаларына сәйкес белгіленген нысандар бойынша облыстар бюджеттерінің, республикалық маңызы бар қалалар, астана бюджеттерінің атқарылуы туралы шоғырландырылған жылдық қаржылық есептілікті бюджетті жасайды.

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі облыстың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың уәкілетті органдары есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 1 сәуірінен кешіктірмей облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалар, астана бюджеттерінің атқарылуы туралы шоғырландырылған жылдық қаржылық есептілікті әкімдікке, облыстың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың уәкілетті органына, мемлекеттік аудит және қаржылық бақылаудың тиісті органдарына ұсынады.

      Облыс, республикалық маңызы бар қалалар, астана әкімдігі жыл сайын облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалар, астана бюджеттерінің атқарылуы туралы қосымшалары бар есепті қаржы жылындағы жылдық қаржылық есептілікті:

      есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 20 сәуірінен кешіктірмей облыстың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың тексеру комиссиясына;

      есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 1 мамырынан кешіктірмей облыстың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың мәслихатына ұсынады.";

      мынадай мазмұндағы 5-1-тараумен толықтырылсын:

      "5-1-тарау. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің және аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті қалыптастыру";

      1-параграф. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің және аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау";

      54-1. Аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қала) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті аудандық бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің шоғырландырылған қаржылық есептілігі, аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ бюджеттерінің қаржылық есептілігі және аудандық бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органның бюджет түсімдері бойынша негізінде аудандық бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган жасайды.

      54-2. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның АЖ қалыптастырылады.

      54-3. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті қалыптастыру кезінде бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған бухгалтерлік баланс баптарының сипаттамаларын және Қағидалардың 41, 42, 43, 44 және 45-тармақтарында көзделген бюджеттің атқарылуы туралы қаржы қызметінің нәтижелері туралы шоғырландырылған есептің, бюджеттің атқарылуы туралы ақша қозғалысы туралы шоғырландырылған есептің (тікелей әдіс) және осы бюджеттің атқарылуы туралы таза активтердің/ капиталдың өзгерістері туралы шоғырландырылған есептің көрсеткіштерін басшылыққа алады.

      54-4. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган "Бюджеттi атқару жөнiндегi жылдық шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ЖШҚЕ-7 нысанының баптарын шоғырландыру ұқсас баптарды жолма-жол қосу арқылы жүзеге асырылады: "Қысқа мерзімді қаржылық инвестициялар" баптары (жол коды 011) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Қысқа мерзімді дебиторлық берешек" баптары (жол коды 012) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органның шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілетін нысаналы трансферттер бойынша дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар" баптары (жол коды 013) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі облыстық уәкілетті органның шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша алынуға тиісті сыйақылар бойынша дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар" баптары (жол коды 110) бюджеттің атқарылуы жөніндегі облыстық уәкілетті органның шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттердің дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Қысқа мерзімді кредиторлық берешек" баптары (жол коды 211) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша, есептелген сыйақылар бойынша және толық пайдаланылмаған сомаға трансферттер бойынша бюджетке төлемдер бойынша кредиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Ұзақ мерзімді кредиторлық берешек" баптары (жол коды 311) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша бюджетке төлемдер бойынша кредиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады.

      54-5. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган "Қаржы қызметінің нәтижелері туралы жылдық шоғырландырылған есеп" ЖШҚЕ-8 нысанының баптарын шоғырландыру ұқсас баптарды жолма-жол қосу арқылы жүзеге асырылады: "Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер" баптары (жол коды 010) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде ағымдағы қызметті қаржыландыру бойынша айырбас емес операциялардан түсетін кірістер, күрделі салымдар, сыртқы қарыздарды қаржыландырудан түсетін кірістер, жергілікті бюджеттің қолма-қол ақшаны бақылау шоты бойынша шығыстар сомасына трансферттер бойынша кірістер сомасы;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері есептеген өткен жылдар трансферттерін қайтару бойынша бюджетпен есеп айырысу бойынша шығыстар сомасына бюджетке түскен трансферттерді қайтару бойынша кірістер сомасы; ағымдағы жылы бөлінген пайдаланылған трансферттер сомасына жоғары тұрған бюджеттен төмен тұрған бюджетке трансферттер түсімдерінің сомасын алып тастауға жатады;

      "Айырбас операцияларынан алынатын кірістер" баптары (жол коды 020) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде бюджетке салықтық емес түсімдерден, тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді өткізуден түсетін кірістердің, негізгі капиталды өткізуден түсетін кірістердің, активтерді сатудан бюджетпен есеп айырысу бойынша есептелген шығыстар сомасымен мемлекеттің қаржылық активтерін өткізуден түсетін кірістердің, сондай-ақ активтерді басқарудан алынатын кірістер мен сомалары есепті кезеңде бюджет кірісіне аударуға жататын басқа да кірістер бойынша сомалар алып тастауға жатады;

      "Активтерді басқарудан алынатын кірістер" баптары (жол коды 030) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша жоғары тұрған бюджетке түскен төмен тұрған бюджеттің сыйақыларын төлеу жөніндегі шығыстар сомасына сыйақылар бойынша кірістер сомасы алып тастауға жатады;

      "Өзге де операциялық шығыстар" баптары (жол коды 115) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде бюджеттік кредиттер, сыйақылар мен алынған трансферттердің толық пайдаланылмаған сомасына есептелген міндеттеме сомалары бойынша бюджетке төлемдер бойынша шығыстар сомасы;

      ағымдағы қызметтерді қаржыландыруға және күрделі салымдарына ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелерге қаражат беру кезінде есептелген бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шығыстар сомасы алып тастауға жатады;

      "Субсидиялар, трансферттер" баптары (жол коды 122) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде ағымдағы жылы пайдаланылған жоғары тұрған бюджеттен алынған трансферттер бойынша шығыстардың сомасы алып тастауға жатады;

      "Активтерді басқару бойынша шығыстар" баптары (жол коды 130) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде алынған бюджеттік кредиттер бойынша жоғары тұрған бюджетке сыйақы төлеу бойынша шығыстар сомасы алып тастауға жатады.

      54-6. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік осы Қағидалардың 39-тармағында көзделген республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілік көлемінде қалыптастырылады.

      54-7. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазбаны аудандық бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган жасайды. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба жасау тәртібі осы Қағидалардың 45-тармағына сәйкес республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептіліктің түсіндірме жазбасын жасау тәртібіне ұқсас.

      54-8. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 20 наурызынан кешіктірмей аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті осы Қағидалардың 1, 2, 3, 4, 5 және 6-қосымшаларына сәйкес белгіленген нысандар бойынша жасайды және мемлекеттік аудит және қаржылық бақылаудың тиісті аумақтық органдарына ұсынады.";

      56-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "56. Мемлекеттік бюджеттің шоғырландырылған қаржылық есептілігін жасау активтердің, міндеттемелердің, таза активтердің/капиталдың, кірістер мен шығыстардың, ақшаның түсімдері мен шығыстарының, таза активтердегі/капиталдағы өзгерістердің ұқсас баптарын жол бойынша жинақтау жолымен жүзеге асырылады.

      Қаржылық есептiлiкті шоғырландырған кезде:

      бюджеттер деңгейлері арасындағы трансферттер мен бюджеттік кредиттер;

      жоғары тұрған және төмен тұрған бюджеттердi атқару жөнiндегi уәкiлеттi органдар арасындағы операциялар бойынша кірістер мен шығыстардың элиминирленуі;

      жоғары тұрған және төмен тұрған бюджеттердi атқару жөнiндегi уәкiлеттi органдар арасындағы өзара есеп айырысулар бойынша сальдо;

      алдындағы есепті кезеңдегі шоғырландырылған деректерін көшіру өзара алынып тасталады.";

      көрсетілген Қағидаларға 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 және 11-қосымшалар осы бұйрыққа 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 және 11-қосымшаларға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

      2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бухгалтерлік есеп, аудит және бағалау әдіснамасы департаменті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

      1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әдiлет министрлiгiнде мемлекеттiк тiркелуін;

      2) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын;

      3) осы бұйрық Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтердің Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Заң қызметі департаментіне ұсынылуын қамтамасыз етсін.

      3. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Қазақстан Республикасы* *Премьер-Министрінің орынбасары -* *Қаржы министрі*
 |
*Е. Жамаубаев*
 |

      "КЕЛІСІЛДІ"

      Қазақстан Республикасы

      Стратегиялық жоспарлау және

      реформалар агенттігінің

      Ұлттық статистика бюросы

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрінің орынбасары -Қаржы министрі2023 жылғы 26 мамырдағы№ 543 Бұйрыққа1-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкімшілері мен бюджетті атқаружөніндегі жергілікті уәкілеттіоргандардың оғырландырылғанқаржылық есептіліктіжасау қағидаларына1-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезеңге арналған шоғырландырылған бухгалтерлік баланс**

      Индексі: ШҚЕ -1 нысаны

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Әкімшілік мәліметтер нысаны интернет-ресурста орналастырылған:

      www. mіnfіn.gov.kz

      Кім ұсынады:

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері және бюджетті атқару жөніндегі облыстардың жергілікті уәкілетті органдары үшін ведомство;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін жергілікті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді.

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Активтер |
Жол коды |
Есепті кезеңнің басында |
Есепті кезеңнің соңында |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
І. Қысқа мерзімді активтер |  |  |  |
|
Ақшалай қаражат және олардың баламалары |
010 |  |  |
|
Қысқа мерзімді қаржылық инвестициялар |
011 |  |  |
|
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
012 |  |  |
|
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
013 |  |  |
|
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі |
014 |  |  |
|
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
015 |  |  |
|
Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар |
016 |  |  |
|
Қызметкерлердің және өзге де есеп беретін тұлғалардың қысқа мерзімді дебиторлық берешегі |
017 |  |  |
|
Жалдау бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
018 |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
019 |  |  |
|
Қорлар |
020 |  |  |
|
Берілген қысқа мерзімді аванстар |
021 |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді активтер |
022 |  |  |
|
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
023 |  |  |
|
Қысқа мерзімді активтердің жиыны |
100 |  |  |
|
ІІ. Ұзақ мерзімді активтер |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар |
110 |  |  |
|
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзақ мерзімді дебиторлық берешегі |
111 |  |  |
|
Жалдау бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешек |
112 |  |  |
|
Өзге ұзақ мерзімді дебиторлық берешек |
113 |  |  |
|
Негізгі құралдар |
114 |  |  |
|
Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар |
115 |  |  |
|
Инвестициялық жылжымайтын мүлік |
116 |  |  |
|
Биологиялық активтер |
117 |  |  |
|
Материалдық емес активтер |
118 |  |  |
|
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар |
119 |  |  |
|
Өзге ұзақ мерзімді активтер |
120 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтердің жиыны |
200 |  |  |
|
Баланс |  |  |  |
|
Міндеттемелер, Таза активтер/капитал |
Жол коды |
Есепті кезеңнің басында |
Есепті кезеңнің соңында |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
ІІІ. Қысқа мерзімді міндеттемелер |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер |
210 |  |  |
|
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
211 |  |  |
|
Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
212 |  |  |
|
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
213 |  |  |
|
Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
214 |  |  |
|
Жеткізушілерге және мердігерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
215 |  |  |
|
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
216 |  |  |
|
Стипендианттарға қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
217 |  |  |
|
Қызметкерлер және өзге де есеп беретін тұлғалар алдында қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
218 |  |  |
|
Төленуге тиісті қысқа мерзімді сыйақылар |
219 |  |  |
|
Жалдау бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
220 |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
221 |  |  |
|
Қысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер |
222 |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді міндеттемелері |
223 |  |  |
|
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
224 |  |  |
|
Қысқа мерзімді міндеттемелердің жиыны |
300 |  |  |
|
ІV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер |
310 |  |  |
|
Жеткізушілерге және мердігерлерге ұзақ мерзімді кредиторлық берешек |
311 |  |  |
|
Жалдау бойынша ұзақ мерзімді кредиторлық берешек |
312 |  |  |
|
Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек |
313 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер |
314 |  |  |
|
Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер |
315 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны |
400 |  |  |
|
V. Таза активтер/капитал |  |  |  |
|
Күрделі салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру |
410 |  |  |
|
Резервтер |
411 |  |  |
|
Жинақталған қаржылық нәтиже |
412 |  |  |
|
Таза активтер/капитал жиыны |
500 |  |  |
|
Баланс |  |  |  |
|
Баланстан тыс шоттар |  |  |  |
|
Жалға алынған активтер |
610 |  |  |
|
Жауаптылықпен сақтауға қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар |
620 |  |  |
|
Қатаң есептегі бланктер |
630 |  |  |
|
Төлеуге қабілетсіз дебиторлардың есептен шығарылған берешегі |
640 |  |  |
|
Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшін оқушылар мен студенттердің берешегі |
650 |  |  |
|
Өтпелі спорттық жүлделер мен кубоктар |
660 |  |  |
|
Жолдамалар |
670 |  |  |
|
Әскери техниканың оқулық құралдары |
680 |  |  |
|
Мәдени мұра активтері |
690 |  |  |
|
Мемлекеттік меншігіне айналдырылған (түскен) мүлік |
700 |  |  |
|
Қызметкерледің оқыту қарызы |
710 |  |  |

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Мөр орны \_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 22 және 23-тармақтарында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрінің орынбасары -Қаржы министрі2023 жылғы 26 мамырдағы№ 543 Бұйрыққа2-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкімшілері мен бюджетті атқаружөніндегі жергілікті уәкілеттіоргандардың оғырландырылғанқаржылық есептіліктіжасау қағидаларына2-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **аяқталатын 20\_\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезеңге арналған Қаржылық қызмет нәтижелері туралы шоғырландырылған есеп**

      Индексі: ШҚЕ-2 нысан

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Әкімшілік мәліметтер нысаны интернет-ресурста орналастырылған:

      www. mіnfіn.gov.kz

      Кім ұсынады:

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері және бюджетті атқару жөніндегі облыстардың жергілікті уәкілетті органдары үшін ведомство;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін жергілікті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді.

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Есепті кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер, оның ішінде: |
010 |  |  |
|
Ағымдағы қызметті қаржыландыру |
011 |  |  |
|
Күрделі салымдарды қаржыландыру |
012 |  |  |
|
Қарыздардың түсімдерінен түсетін кірістер |
013 |  |  |
|
Трансферттер бойынша кірістер, оның ішінде: |
014 |  |  |
|
жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансферттер |
015 |  |  |
|
Субсидиялар |
016 |  |  |
|
Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер |
017 |  |  |
|
Гранттар |
018 |  |  |
|
Өзгелер |
019 |  |  |
|
Бюджетке салықтық түсімдерден кірістер |
020 |  |  |
|
Айыппұлдардан, өсімпұлдардан және санкциялардан алынатын кірістер |
020-1 |  |  |
|
Басқа салықтық емес түсімдер |
020-2 |  |  |
|
Бюджетке трансферттердің түсуі |
020-3 |  |  |
|
Айырбас операциялардан түсетін кірістер |
021 |  |  |
|
Активтерді басқарудан түсетін кірістер, оның ішінде: |
030 |  |  |
|
Сыйақылар |
031 |  |  |
|
Активтерді басқарудан түсетін өзге де кірістер |
032 |  |  |
|
Өзге кірістер |
040 |  |  |
|
Кірістер, барлығы (010, 021, 030, 040-жолдардың сомасы) |
100 |  |  |
|
Мемлекеттік мекеменің шығыстары, оның ішінде: |
110 |  |  |
|
Еңбекақы төлеу |
111 |  |  |
|
Стипендиялар |
112 |  |  |
|
Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер |
113 |  |  |
|
Қорлар бойынша шығыстар |
114 |  |  |
|
Іссапарлық шығыстар |
115 |  |  |
|
Коммуналдық шығыстар |
116 |  |  |
|
Жалдау төлемдері |
117 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді ұстау |
118 |  |  |
|
Байланыс қызметтері |
119 |  |  |
|
Активтер амортизациясы |
120 |  |  |
|
Активтердің құнсыздануы |
121 |  |  |
|
Өзге операциялық шығыстар |
122 |  |  |
|
Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға арналған шығыстар |
123 |  |  |
|
Бюджеттік төлемдер бойынша шығыстар, оның ішінде: |
130 |  |  |
|
Зейнетақылар мен жәрдемақылар |
131 |  |  |
|
Субсидиялар |
132 |  |  |
|
Нысаналы трансферттер |
133 |  |  |
|
Жалпы сипаттағы трансферттер |
134 |  |  |
|
Жеке тұлғаларға трансферттер |
135 |  |  |
|
Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансферттер |
136 |  |  |
|
Өзге трансферттер |
136-1 |  |  |
|
Бюджетке түсетін түсімдерді азайту бойынша шығыстар |
137 |  |  |
|
Активтерді басқару бойынша шығыстар, оның ішінде: |
140 |  |  |
|
Сыйақылар |
141 |  |  |
|
Активтерді басқару бойынша өзге шығыстар |
142 |  |  |
|
Өзге шығыстар |
150 |  |  |
|
Республикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ бойынша шығыстар |
151 |  |  |
|
Шығыстар, барлығы (110, 130, 137, 140, 150, 151-жолдардың сомасы) |
200 |  |  |
|
Үлестік қатысу әдісі бойынша ескерілетін инвестициялар бойынша таза табыс немесе шығындар үлесі |
210 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтердің шығуы |
220 |  |  |
|
Бағамдық айырма |
230 |  |  |
|
Өзгелер |
240 |  |  |
|
Есепті кезеңнің қаржылық нәтижесі (100-жол алу 200 +/- 210, 220, 230, 240-жолдар) |
300 |  |  |

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 24-тармағында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрінің орынбасары -Қаржы министрі2023 жылғы 26 мамырдағы№ 543 Бұйрыққа3-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкімшілері мен бюджетті атқаружөніндегі жергілікті уәкілеттіоргандардың оғырландырылғанқаржылық есептіліктіжасау қағидаларына3-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **аяқталатын 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезеңге арналған Ақшаның қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)**

      Индексі: ШҚЕ-3 нысан

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Әкімшілік мәліметтер нысаны интернет-ресурста орналастырылған:

      www. mіnfіn.gov.kz

      Кім ұсынады:

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға \_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері және бюджетті атқару жөніндегі облыстардың жергілікті уәкілетті органдары үшін ведомство;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін жергілікті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді.

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Есепті кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
І. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |
|
Ақша қаражатының түсуі, барлығы (010, 017, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 071-жолдар сомасы) |
100 |  |  |
|
Бюджеттен қаржыландыру, оның ішінде: |
010 |  |  |
|
Ағымдағы қызмет |
011 |  |  |
|
Күрделі салымдар |
012 |  |  |
|
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттардың есебінен |
013 |  |  |
|
Трансферттер |
014 |  |  |
|
Субсидиялар |
015 |  |  |
|
Өзгелер |
016 |  |  |
|
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар |
017 |  |  |
|
Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша |
020 |  |  |
|
Тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатудан |
030 |  |  |
|
Алынған сыйақылар |
040 |  |  |
|
Уақытша орналастырылған ақша бойынша |
050 |  |  |
|
Өзге түсімдер |
060 |  |  |
|
Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша |
070 |  |  |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша, оның арасында |
071 |  |  |
|
Салық түрінде ақша қаражаты түсімі |
071-1 |  |  |
|
Айыппұлдар, өсімпұлдар және санкциялар түрінде ақша қаражаты түсімі |
071-2 |  |  |
|
Трансферттер түсімі |
071-3 |  |  |
|
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (110, 120, 130, 140, 150, 160, 170, 180, 190, 191, 192-жолдар сомасы) |
200 |  |  |
|
Еңбекақы төлеу |
110 |  |  |
|
Зейнетақылар мен жәрдемақылар |
120 |  |  |
|
Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер |
130 |  |  |
|
Өнім берушілер мен мердігерлерге тауарлар мен көрсетілетін қызметтер үшін |
140 |  |  |
|
Тауарлар мен көрсетілген қызметтер үшін берілген аванстар |
150 |  |  |
|
Трансферттер, субсидиялар |
160 |  |  |
|
Сыйақылар |
170 |  |  |
|
Жыл соңында міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындауларды жабу |
180 |  |  |
|
Өзге төлемдер |
190 |  |  |
|
Республикалық және жергілікті бюджет ҚБШ-ы бойынша шығыстар |
191 |  |  |
|
Бюджет түсімдерін қайтару |
192 |  |  |
|
Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (100-жол - 200-жол) |
300 |  |  |
|
ІІ. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |
|
Ақша қаражатының түсуі, барлығы (310, 320, 330, 340, 350-жолдар сомасы) |
400 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді сату |
310 |  |  |
|
Бақыланатын және басқа субъектілердің үлестерін сату |
320 |  |  |
|
Бағалы қағаздарды сату |
330 |  |  |
|
Қарыздарды өтеу |
340 |  |  |
|
Өзгелер |
350 |  |  |
|
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (410, 420, 430, 440, 450, 460-жолдар сомасы) |
500 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді сатып алу |
410 |  |  |
|
Бақыланатын және өзге субъектілердің үлесін сатып алу |
420 |  |  |
|
Бағалы қағаздарды сатып алу |
430 |  |  |
|
Квазимемлекеттік сектор субъектілерінің жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру |
440 |  |  |
|
Берілген қарыздар |
450 |  |  |
|
Өзгелер |
460 |  |  |
|
Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (400-жол - 500-жол) |
600 |  |  |
|
ІІІ. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |
|
Ақша қаражатының түсуі, барлығы (610, 620-жолдар сомасы) |
700 |  |  |
|
Қарыздарды алу |
610 |  |  |
|
Өзгелер |
620 |  |  |
|
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (710, 720-жолдар сомасы) |
800 |  |  |
|
Қарыздарды өтеу |
710 |  |  |
|
Өзгелер |
720 |  |  |
|
Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (700-жол - 800-жол) |
900 |  |  |
|
Ақша қаражатының ұлғаюы +/- азаюы (300-жол +/- 600-жол +/- 900-жол) |
910 |  |  |
|
Таза бағамдық айырма |
911 |  |  |
|
Кезеңнің басындағы ақша қаражаты |
920 |  |  |
|
Кезеңнің соңындағы ақша қаражаты |
930 |  |  |

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Мөр орны \_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 25-тармағында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрінің орынбасары -Қаржы министрі2023 жылғы 26 мамырдағы№ 543 Бұйрыққа4-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкімшілері мен бюджетті атқаружөніндегі жергілікті уәкілеттіоргандардың оғырландырылғанқаржылық есептіліктіжасау қағидаларына4-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **аяқталатын 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезеңге арналған Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп**

      Индексі: ШҚЕ-4 нысан

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Әкімшілік мәліметтер нысаны интернет-ресурста орналастырылған:

      www. mіnfіn.gov.kz

      Кім ұсынады:

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері және бюджетті атқару жөніндегі облыстардың жергілікті уәкілетті органдары үшін ведомство;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін жергілікті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді.

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Күрделі салымдарды қаржыландыру |
Резерв тер |
Жинақталған қаржы лық нәтиже |
Таза активтер дің / капитал дың барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |
х |  |  |  |
|
Есеп саясатындағы өзгерістер мен қателерді түзету |
020 |
х |
х |  |  |
|
Қайта есептелген сальдо (010+/-020-жолдар) |
030 |
х |  |  |  |
|
Есепті кезеңдегі таза активтердегі /капиталдағы өзгерістер (041 +/- 042 +/- 043 +/- 044 +/- 045 +/- 046+/- 047+/- 048- жолдар) |
040 |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы |
041 |
х |  |
х |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің азаюы |
042 |
х |  |  |  |
|
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы |
043 |
х |  |
х |  |
|
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы |
044 |
х |  |  |  |
|
Өзге резервтер |
045 |
х |  |  |  |
|
Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары |
046 |
х |  |  |  |
|
Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың ұлғаюы |
047 |  |
х |
х |  |
|
Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың азаюы |
048 |  |
х |
х |  |
|
Есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі |
050 |
х |
х |  |  |
|
Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо (030+/-040+/-050-жолдар) |
060 |  |  |  |  |
|
Өткен кезеңнің басындағы сальдо |
070 |
х |  |  |  |
|
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету |
080 |
х |
х |  |  |
|
Қайта есептелген сальдо (070+/-080-жолдар) |
090 |
х |  |  |  |
|
Өткен кезеңдегі таза активтердегі /капиталдағы өзгерістер (101+/-102+/-103+/-104+/-105+/-106+/-107+/-108-жолдар) |
100 |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы |
101 |
х |  |
х |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің азаюы |
102 |
х |  |  |  |
|
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы |
103 |
х |  |
х |  |
|
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы |
104 |
х |  |  |  |
|
Өзге резервтер |
105 |
х |  |  |  |
|
Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары |
106 |
х |  |  |  |
|
Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың ұлғаюы |
107 |  |
х |
х |  |
|
Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың азаюы |
108 |  |
х |
х |  |
|
Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже |
110 |
х |
х |  |  |
|
Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (090+/-100+/-120-жолдары) |
120 |  |  |  |  |

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Мөр орны \_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 26-тармағында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары -Қаржы министрі2023 жылғы 26 мамырдағы№ 543 Бұйрыққа5-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкімшілері мен бюджетті атқаружөніндегі жергілікті уәкілеттіоргандардың оғырландырылғанқаржылық есептіліктіжасау қағидаларына5-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауға |
|   | арналған нысан |

 **20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аяқталатын кезеңге арналған шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба**

      Индексі: ШҚЕ - 5 нысаны

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Әкімшілік деректер нысаны: www.minfin.gov.kz интернет–ресурсында орналастырылған

      Кім ұсынады:

      Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi және жергілікті бюджеттi атқару жөнiндегi уәкiлеттi органдары үшiн ведомство белгiлейдi;

      жергiлiктi бюджеттiк бағдарламалардың әкiмшiлерi үшін жергілікті бюджеттi атқару жөнiндегi уәкiлеттi органдар белгiлейдi.

      1. Жалпы мәлiметтер.

      бағдарламалар әкімшілері/уәкілетті органдардың қағидасы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      ведомстволық бағынысты мекемелер саны

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      бюджеттік бағдарламалар әкімшілері саны

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      уәкілетті органдар саны

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      пайдаланатын нормативтік құқықтық актілер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Қаржылық есептiлiкке ашылған мәлiметтер.

      Қысқа мерзімді активтер

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

      1-кесте. Ақшалай қаражат және олардың баламалары ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 010-жолы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Жыл басындағы сальдо |
Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Кассадағы ақша қаражаты (1010) |
011 |  |  |
|
Мемлекеттік мекеменің ағымдағы шоты (1020) |
012 |  |  |
|
Есеп айырысу шоты (1030) |
013 |  |  |
|
Қайырымдылық көмектің қолма-қол ақшаны бақылау шоттары (әрі қарай – ҚБШ) (1041) |
014 |  |  |
|
Ақылы қызметтер ҚБШ (1042) |
015 |  |  |
|
Ақшаны уақытша орналастыру ҚБШ (1043) |
016 |  |  |
|
Жергілікті өзін-өзі басқарудың ҚБШ (1044) |
017 |  |  |
|
Нысаналы қаржыландырудың ҚБШ (1045) |
018 |  |  |
|
Республикалық бюджеттің ҚБШ (1046) |
019 |  |  |
|
Жергілікті бюджеттердің ҚБШ (1047) |
020 |  |  |
|
Жәбірленушілерге өтемақы қорының ҚБШ (1048) |
020-1 |  |  |
|
Білім беру инфрақұрылымын қолдау қорының ҚБШ (1049) |
020-2 |  |  |
|
Шетелдік валютадағы шот (1050) |
021 |  |  |
|
Байланысты гранттың арнайы шоты (1061) |
022 |  |  |
|
Сыртқы қарыздың арнайы шоты (1062) |
023 |  |  |
|
Аккредитивтер (1071) |
024 |  |  |
|
Жолдағы ақша қаражаты (1073) |
025 |  |  |
|
Білім беру инфрақұрылымын қолдау жөніндегі жергілікті атқарушы органның ҚБШ (1075) |
025-1 |  |  |
|
Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекеменің міндеттемелері бойынша жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелерін қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары (1080) |
026 |  |  |
|
Жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекеменің міндеттемелері бойынша жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары (1090) |
027 |  |  |
|
Барлығы |
100 |  |  |

      2-кесте. Қысқа мерзімді қаржы инвестициялары ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 011-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Әділ құны бойынша бағаланатындар |
Өзіндік құны бойынша бағаланатындар |
Өтеуге дейін ұсталатындар |
Сату үшін қолда болған |
Берілген қарыздар |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |  |  |  |  |  |  |
|
Сатып алу құны бойынша түсімдер |
011 |  |  |  |  |  |  |
|
Сатып алу құны бойынша шығулар |
012 |  |  |  |  |  |  |
|
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо |
013 |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
020 |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңде құнсыздануға есептелген резерв |
021 |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңде құнсыздануға есептен шығарылған резерв |
022 |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
023 |  |  |  |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо |
030 |  |  |  |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо |
031 |  |  |  |  |  |  |

      3-кесте. Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешек ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 014-жолы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Сатып алушылармен және тапсырыс берушілермен есеп айырысу |
|
1 |
2 |
3 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |  |
|
Дебиторлық берешектің есептелуі |
011 |  |
|
Дебиторлық берешектің өтелуі |
012 |  |
|
Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо |
013 |  |
|
Есепті кезеңнің басындағы күмәнді борыштар бойынша резерв сальдосы |
020 |  |
|
Есепті кезеңдегі күмәнді борыштар бойынша есептелген резерв |
021 |  |
|
Есепті кезеңдегі күмәнді борыштар бойынша есептен шығарылған резерв |
022 |  |
|
Есепті кезеңнің басындағы күмәнді борыштар бойынша резерв сальдосы |
023 |  |
|
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо |
030 |  |
|
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо |
031 |  |

      4-кесте. Қорлар ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 020-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Материалдар |
Аяқталмаған өндіріс |
Дайын өнім |
Тауарлар |
Жолдағы қорлар |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |  |  |  |  |  |  |
|
Сатып алу құны бойынша түсімдер |
011 |  |  |  |  |  |  |
|
оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен |
012 |  |  |  |  |  |  |
|
Сатып алу құны бойынша шығулар |
013 |  |  |  |  |  |  |
|
оның ішінде мемлекеттік мекеменің мұқтаждығына жұмсалғаны |
014 |  |  |  |  |  |  |
|
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо |
015 |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
020 |
х |
х |
х |
х |
х |  |
|
Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептелген резерв |
021 |
х |
х |
х |
х |
х |  |
|
Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептен шығарылған резерв |
022 |
х |
х |
х |
х |
х |  |
|
Есепті кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
023 |
х |
х |
х |
х |
х |  |
|
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо |
030 |  |  |  |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо |
031 |  |  |  |  |  |  |

      Ұзақ мерзімді активтер

      5-кесте. Ұзақ мерзімді қаржы инвестициялары ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 110-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Әділ құны бойынша бағаланатындар |
Өзіндік құны бойынша бағаланатындар |
Өтеуге дейін ұсталатындар |
Сату үшін қолда болған |
Берілген қарыздар |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |  |  |  |  |  |  |
|
Сатып алу құны бойынша түсімдер |
011 |  |  |  |  |  |  |
|
Сатып алу құны бойынша шығулар |
012 |  |  |  |  |  |  |
|
Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо |
013 |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
020 |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептелген резерв |
021 |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептен шығарылған резерв |
022 |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
023 |  |  |  |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо |
030 |  |  |  |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо |
031 |  |  |  |  |  |  |

      6-кесте. Негiзгi құралдар ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 114-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Жер |
Ғимараттар |
Құрылыстар |
Беріліс құрылғылары |
Көлiк құралдары |
Машиналар мен жабдықтар |
Аспаптар, өндiрiстiк және шаруашылық мүкәмалы |
Өзге негiзгi құралдар |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша түсiмдер |
011 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен |
012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша ұлғаюы |
013 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша азаюы |
014 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша шығуы |
015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
оның ішінде жарамсыз негiзгi құралдарды есептен шығару |
016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдосы оның ішінде: |
017 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
уақытша тұрып қалған |
017-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
толығынан амортизацияланған |
017-2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы |
020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы |
021 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептелген амортизация |
022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация |
023 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны ұлғайған кезде) |
024 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны азайған кезде) |
025 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң аяғында жинақталған амортизация сальдосы |
026 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
030 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв |
031 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға арналған резерв |
032 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
033 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдосы |
040 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдосы |
041 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
оның ішінде уақытша тұрып қалған |
041-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      7-кесте. Инвестициялық жылжымайтын мүлiк ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 116-жолы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Жер |
Ғимараттар |
Өзгелер |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша түсiмдер |
011 |  |  |  |  |
|
оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен |
012 |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша шығулар |
013 |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
014 |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы |
020 |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы |
021 |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептелген амортизация |
022 |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация |
023 |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған амортизация сальдосы |
024 |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
030 |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв |
031 |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға арналған резерв |
032 |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
033 |  |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
040 |  |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
041 |  |  |  |  |

      8-кесте. Биологиялық активтер ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 117-жолы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Жануарлар |
Көпжылдық екпелер |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша түсiмдер |
011 |  |  |  |
|
оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен |
012 |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша шығулар |
013 |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
014 |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы |
020 |  |  |  |
|
Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы |
021 |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептелген амортизация |
022 |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация |
023 |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған амортизация сальдосы |
024 |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
030 |  |  |  |
|
Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв |
031 |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға арналған резерв |
032 |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
033 |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
040 |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
041 |  |  |  |

      9-кесте. Материалдық емес активтер ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 118-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Бағдарламалық қамтамасыз ету |
Авторлық құқық |
Лицензиялық келiсiмдер |
Патенттер |
Гудвилл |
Өзгелер |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
010 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша түсiмдер |
011 |  |  |  |  |  |  |  |
|
оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен |
012 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша ұлғаюы |
013 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша азаюы |
014 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша шығулар |
015 |  |  |  |  |  |  |  |
|
оның ішінде жарамсыз материалдық емес активтерді есептен шығару |
016 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо оның ішінде: |
017 |  |  |  |  |  |  |  |
|
уақытша тұрып қалған |
017-1 |  |  |  |  |  |  |  |
|
толығынан амортизацияланған |
017-2 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы |
020 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы |
021 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептелген амортизация |
022 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация |
023 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны ұлғайған кезде) |
024 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны азайған кезде) |
025 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған амортизация сальдосы |
026 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
030 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв |
031 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға арналған резерв |
032 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы |
033 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо |
040 |  |  |  |  |  |  |  |
|
Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо |
041 |  |  |  |  |  |  |  |
|
оның ішінде уақытша тұрған |
041-1 |  |  |  |  |  |  |  |

      10-кесте. Қысқа мерзімді қаржы міндеттемелер ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 210-жол)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Амортизацияланған құны бойынша бағаланатын |
Әділ құны бойынша бағаланатын |
Өзіндік құны бойынша бағаланатын |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |  |  |  |  |
|
Түсім |
011 |  |  |  |  |
|
Шығару |
012 |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңнің соңындағы сальдо |
013 |  |  |  |  |

      11-кесте. Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 310-жол)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Код жолы |
Амортизацияланған құны бойынша бағаланатын |
Әділ құны бойынша бағаланатын |
Өзіндік құны бойынша бағаланатын |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |  |  |  |  |
|
Түсім |
011 |  |  |  |  |
|
Шығару |
012 |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңнің соңындағы сальдо |
013 |  |  |  |  |

      12-кесте. Өзге кірістер

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Есепті кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Әділ құнының өзгеруінен |
010 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтердің шығарылуынан |
020 |  |  |
|
Өтеусіз қабылданған: |
030 |  |  |
|
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерден |
031 |  |  |
|
басқа мемлекеттік органдардан |
032 |  |  |
|
басқа ұйымдардан |
033 |  |  |
|
Бағамдық айырмадан |
040 |  |  |
|
Залалдарды өтеуден |
050 |  |  |
|
Активтерді жоюдан түсті |
060 |  |  |
|
Артық шығындар кіріске алынды |
070 |  |  |
|
Өзгелер |
080 |  |  |
|
Барлығы |  |  |  |
|  |  |  |  |

      13-кесте. Бюджетке түсетін салықтық кірістер ("Шоғырландырылған қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп" ШҚЕ-2-нысанының 020-жолы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Есепті кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Салықтық түсімдер, оның ішінде: |
010 |  |  |
|
корпоративтік табыс салығы |
020 |  |  |
|
қосылған құн салығы |
030 |  |  |
|
кедеңдік төлемдер және салықтар |
040 |  |  |
|
басқа салықтық түсімдер |
050 |  |  |

      14-кесте. Өзге шығыстар

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Есепті кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Әділ құнының өзгеруінен |
010 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтердің шығарылуынан |
020 |  |  |
|
өтеусіз берілген өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерне |
021 |  |  |
|
өтеусіз берілген басқа мемлекеттік органдарға |
022 |  |  |
|
өтеусіз берілген басқа ұйымдарға |
023 |  |  |
|
өзге шығару |
024 |  |  |
|
Бағамдық айырма бойынша |
030 |  |  |
|
Активтердің құнсыздануынан |
040 |  |  |
|
Резервтер құру: |
050 |  |  |
|
күмәнді дебиторлық берешектер бойынша |
051 |  |  |
|
қызметкерлердің демалыс ақысы бойынша |
052 |  |  |
|
бағалау және шартты міндеттемелер бойынша |
053 |  |  |
|
Өзгелер |
060 |  |  |
|
Өтеусіз берілген қорлары бойынша: |
070 |  |  |
|
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге |
071 |  |  |
|
басқа мемлекеттік органдарға |
072 |  |  |
|
басқа ұйымдарға |
073 |  |  |
|
Барлығы |  |  |  |

      15-кесте. Бюджетке түсетін түсімдер бойынша шығыстарды азайту ("Шоғырландырылған қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп" ШҚЕ-2-нысанының 137-жолы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Есепті кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
Бюджетке түсетін түсімдерді азайту жөніндегі шығыстар, оның ішінде: |
010 |  |  |
|
ҚҚС бойынша |
020 |  |  |
|
бюджетке түсетін түсімдердің басқа түрлері бойынша |
030 |  |  |
|
Еуразиялық экономикалық одақтың мүше мемлекеттерге аударылған |
040 |  |  |

      16-кесте. Өтеусіз берілген ұзақ мерзімді активтер /қорлар

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Бастапқы құны |
Жинақталған амортизацияның сомасы |
Баланстық құны |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Өтеусіз берілген ұзақ мерзімді активтер, барлығы: |
010 |  |  |  |
|
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге |
011 |  |  |  |
|
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: |
012 |  |  |  |
|
республикалық бюджеттен қаржыландырылады |
012-1 |  |  |  |
|
жергілікті бюджеттен қаржыландырылады |
012-2 |  |  |  |
|
басқа ұйымдарға |
013 |  |  |  |
|
оның ішінде: қаржы инвестициялары |
020 |  |
х |  |
|
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге |
021 |  |
х |  |
|
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: |
022 |  |
х |  |
|
республикалық бюджеттен қаржыландырылады |
022-1 |  |
х |  |
|
жергілікті бюджеттен қаржыландырылады |
022-2 |  |
х |  |
|
басқа ұйымдарға |
023 |  |
х |  |
|
негізгі қаражат |
030 |  |  |  |
|
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге |
031 |  |  |  |
|
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: |
032 |  |  |  |
|
республикалық бюджеттен қаржыландырылады |
032-1 |  |  |  |
|
жергілікті бюджеттен қаржыландырылады |
032-2 |  |  |  |
|
басқа ұйымдарға |
033 |  |  |  |
|
аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар |
040 |  |
х |  |
|
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге |
041 |  |
х |  |
|
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: |
042 |  |
х |  |
|
республикалық бюджеттен қаржыландырылады |
042-1 |  |
х |  |
|
жергілікті бюджеттен қаржыландырылады |
042-2 |  |
х |  |
|
басқа ұйымдарға |
043 |  |
х |  |
|
материалдық емес активтер |
050 |  |  |  |
|
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге |
051 |  |  |  |
|
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: |
052 |  |  |  |
|
республикалық бюджеттен қаржыландырылады |
052-1 |  |  |  |
|
жергілікті бюджеттен қаржыландырылады |
052-2 |  |  |  |
|
басқа ұйымдарға |
053 |  |  |  |
|
өзге ұзақ мерзімді активтер |
060 |  |  |  |
|
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге |
061 |  |  |  |
|
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: |
062 |  |  |  |
|
республикалық бюджеттен қаржыландырылады |
062-1 |  |  |  |
|
жергілікті бюджеттен қаржыландырылады |
062-2 |  |  |  |
|
басқа ұйымдарға |
063 |  |  |  |
|
Қорлар өтеусіз берілді, барлығы: |
070 |  |
х |  |
|
өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге |
071 |  |
х |  |
|
басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: |
072 |  |
х |  |
|
республикалық бюджеттен қаржыландырылады |
072-1 |  |
х |  |
|
жергілікті бюджеттен қаржыландырылады |
072-2 |  |
х |  |
|
басқа ұйымдарға |
073 |  |
х |  |

      16-1 кесте. Өтеусiз берілген ұзақ мерзімді активтер /қорлар

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Бастапқы құны |
Жинақталған амортизацияның сомасы |
Баланстық құны |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Өтеусiз ұзақ мерзімді активтер алынған, барлығы: |
010 |  |  |  |
|
өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен |
011 |  |  |  |
|
басқа мемлекеттік органдардан |
012 |  |  |  |
|
басқа ұйымдардан |
013 |  |  |  |
|
оның ішінде: қаржы инвестициялары |
020 |  |
х |  |
|
өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен |
021 |  |
х |  |
|
басқа мемлекеттік органдардан |
022 |  |
х |  |
|
басқа ұйымдардан |
023 |  |
х |  |
|
негізгі құралдар |
030 |  |  |  |
|
өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен |
031 |  |  |  |
|
басқа мемлекеттік органдардан |
032 |  |  |  |
|
басқа ұйымдардан |
033 |  |  |  |
|
аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар |
040 |  |
х |  |
|
өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен |
041 |  |
х |  |
|
басқа мемлекеттік органдардан |
042 |  |
х |  |
|
басқа ұйымдардан |
043 |  |
х |  |
|
материалдық емес активтер |
050 |  |  |  |
|
өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен |
051 |  |  |  |
|
басқа мемлекеттік органдардан |
052 |  |  |  |
|
басқа ұйымдардан |
053 |  |  |  |
|
өзге де ұзақ мерзімді активтер |
060 |  |  |  |
|
өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен |
061 |  |  |  |
|
басқа мемлекеттік органдардан |
062 |  |  |  |
|
басқа ұйымдардан |
063 |  |  |  |
|
Қорлар өтеусіз алынған, барлығы: |
070 |  |
× |  |
|
өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен |
071 |  |
× |  |
|
басқа мемлекеттік органдардан |
072 |  |
× |  |
|
басқа ұйымдардан |
073 |  |
× |  |

      Ескерпе: 011, 021, 031, 041, 051, 061 және 071-жолдарының деректері 16-кестенің осындай жолдарының деректеріне сәйкес келеді

      17-кесте. Концессиялық активтер және мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша басқа активтер бойынша ақпарат

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Бастапқы құны |
Жинақ талған амортизацияның сомасы |
Құнсыздануға арналған резерв сомасы |
Баланстық құны |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Жер  |
010 |  |  |  |  |
|
Ғимараттар |
020 |  |  |  |  |
|
Құрылыстар |
030 |  |  |  |  |
|
Беріліс қондырғылары |
040 |  |  |  |  |
|
Көлiк құралдары |
050 |  |  |  |  |
|
Машиналар мен жабдықтар |
060 |  |  |  |  |
|
Аяқталмаған құрылыс |
070 |  |  |  |  |
|
Өзгелер |
080 |  |  |  |  |
|
Барлығы: |
100 |  |  |  |  |

      18-кесте. Өзара операциялар бойынша ақпарат

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Р/с |
Күні |
Көрсеткiштер |
Құжат атауы мен нөмірі |
Өзара операциялар бойынша тараптардың атауы |
Сомасы |
Шоттар корреспонденциясы |
|
Дебеті |
Кредиті |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
барлығы: оның ішінде: |
х |
х |  |
х |
х |
|  |  |
шығыс түрлері бойынша |
х |
х |  |  |
х |
|  |  |  |
х |
х |  |  |
х |
|  |  |  |
х |
х |  |  |
х |
|  |  |
кіріс түрлері бойынша |
х |
х |  |
х |  |
|  |  |  |
х |
х |  |
х |  |
|  |  |  |
х |
х |  |
х |  |

      19- кесте. 7120 "Бюджетпен есеп айырысулар бойынша шығыстар" шоты бойынша есептелген және аударылған сомалар бойынша ақпарат

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
республикалық бюджет |
жергілікті бюджет |
|
есептелген |
тізімделген |
есептелген |
тізімделген |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Бюджетпен есеп айырысулар бойынша есептелген шығыстар, барлығы: |
010 |  |
х |  |  |
|
Оның арасында есепті кезеңде бюджетке аударылғаны, барлығы: |
020 |  |  |
х |  |
|
салықтық түсімдер |
021 |  |  |  |  |
|
салықтық емес түсімдер |
022 |  |  |  |  |
|
оның ішінде: |  |  |  |  |  |
|
мемлекеттік кәсіпорындардың таза кірісі бөлігінің түсімдері (201100) |
022-1 |  |  |  |  |
|
мемлекет меншігіндегі акциялардың мемлекеттік пакеттеріне дивидендтер (201300) |
022-2 |  |  |  |  |
|
мемлекет меншігіндегі, заңды тұлғалардағы қатысу үлесіне кірістер (201400) |
022-3 |  |  |  |  |
|
мемлекет меншігіндегі мүлікті жалға беруден түсетін кірістер (201500) |
022-4 |  |  |  |  |
|
бюджет қаражатын банк шоттарына орналастырғаны үшін сыйақылар (201600) |
022-5 |  |  |  |  |
|
мемлекеттік бюджеттен берілген кредиттер бойынша сыйақылар (201700) |
022-6 |  |  |  |  |
|
қару-жарақ пен әскери техникадан түскен кірістер (201905) |
022-7 |  |  |  |  |
|
мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуінен түсетін түсімдер (202100) |
022-8 |  |  |  |  |
|
мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер ұйымдастыратын мемлекеттік сатып алуды өткізуден түсетін ақша түсімдері (203100) |
022-9 |  |  |  |  |
|
негізгі капиталды сатудан түскен түсімдер |
023 |  |  |  |  |
|
оның ішінде мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды сатудан түсетін түсімдер (302100) |
023-1 |  |  |  |  |
|
трансферттер түсімі |
024 |  |  |  |  |
|
бюджеттік кредиттерді өтеу |
025 |  |  |  |  |
|
мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түскен түсімдер |
026 |  |  |  |  |

      20-кесте "Мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша міндеттемелер"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткiштер |
Жол коды |
Шартта көзделген сома |
Шарт бойынша есептелген сома |
|
барлығы |
оның ішінде есепті кезеңде |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттар бойынша міндеттемелер, барлығы: |
010 |  |  |  |
|
қаржылық емес міндеттемелер |
020 |  |  |  |
|
қаржылық міндеттемелер, оның ішінде: |
030 |  |  |  |
|
инвестициялық шығындарды өтеу |
031 |  |  |  |
|
операциялық шығындарды өтеу |
032 |  |  |  |
|
сыйақылар |
033 |  |  |  |
|
өзгелері |
034 |  |  |  |

      21-кесте. Дивидендтердің, қатысу үлесіне кірістердің және квазимемлекеттік сектор субъектілерінің таза кірісінің бір бөлігінің мөлшері туралы ақпарат

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Р/с |
Атауы (акционерлік қоғам, жауапкершілігі шектеулі серіктестік, республикалық мемлекеттік кәсіпорын) |
Жыл басындағы артық төлеу (+)/ өткен жылдардың берешегі ( -) |
Жыл ішіндегі қызмет қорытындылары бойынша аударуға жатады |
Тексеру қорытындылары бойынша аударуға жатады |
Барлығы аударылған |
Есепті кезеңнің соңына артық төлеу (+)/ берешек (- ) (3-санау-4-санау-5-санау + 6-санау) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Барлығы |  |  |  |  |  |

      22-кесте. Салық түсімдері бойынша бюджетпен есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
Қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
|
есепті кезең |
өткен кезең |
есепті кезең |
өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Салықтық түсімдер бойынша берешек барлығы, оның ішінде: |  |  |  |  |
|
корпоративтік табыс салығы бойынша |  |  |  |  |
|
қосылған құн салығы бойынша |  |  |  |  |
|
кедендік төлемдер мен баждар бойынша |  |  |  |  |
|
басқа салық түсімдері бойынша |  |  |  |  |

      23-кесте. Аяқталмаған құрылыс және материалдық емес активтерге күрделі салымдар ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 115-жолы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Аяқталмаған құрылыс |
Материалдық емес активтерге күрделі салымдар |
Барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо |
010 |  |  |  |
|
Барлығы келіп түсті, оның ішінде |
020 |  |  |  |
|
ағымдағы жылдың бюджеті бойынша қаржыландыру есебінен |
021 |  |  |  |
|
өтеусіз алынды |
022 |  |  |  |
|
өзгелері |
023 |  |  |  |
|
Барлығы шықты, оның ішінде |
030 |  |  |  |
|
ұзақ мерзімді активтерге ауыстырылды |
031 |  |  |  |
|
өтеусіз аударылды |
032 |  |  |  |
|
өзгелері |
033 |  |  |  |
|
Есепті кезеңнің соңындағы сальдо |
040 |  |  |  |

      24-кесте. Басқа шоттар бойынша ақша қаражатының қозғалысы\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Жол коды |
Қолма-қол ақшаның бақылау шоттары |  |
Барлығы |
|
қайырымдылық көмек |
ақылы қызметтер |
ақшаны уақытша орналастыру |
жәбірленушілерге өтемақы қорының |
білім беру инфрақұрылымын қолдау қорының |
білім беру инфрақұрылымын қолдау жөніндегі жергілікті атқарушы органның |
Өзге шоттар |  |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
|
Есепті кезеңнің басындағы қалдық |
010 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Барлығы келіп түсті, оның ішінде |
020 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
операциялық қызметтен |
021 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
инвестициялық қызметтен |
022 |
х |
х |
х |
х |
х |
х |  |  |
|
Барлығы шықты, оның ішінде |
030 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
операциялық қызметтен |
031 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
инвестициялық қызметтен |
032 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Есепті кезеңнің соңындағы қалдық |
040 |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Ескертпе: \* республикалық (тиісті жергілікті) бюджеттен алынбаған ақша қаражаты

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Мөр орны \_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 30 және 31-тармақтарында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрінің орынбасары -Қаржы министрі2023 жылғы 26 мамырдағы№ 543 Бұйрыққа6-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкімшілері мен бюджетті атқаружөніндегі жергілікті уәкілеттіоргандардың оғырландырылғанқаржылық есептіліктіжасау қағидаларына6-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **аяқталатын 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезеңге арналған қайта ұйымдастыру кезіндегі шоғырландырылған бухгалтерлік баланс**

      Индексі: ШҚЕ-6 нысаны

      Кезеңділігі: жартыжылдық, жылдық

      Әкімшілік мәліметтер нысаны интернет-ресурста орналастырылған:

      www. mіnfіn.gov.kz

      Кім ұсынады: Бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қайда ұсынылады:

      Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ұсыну мерзімі:

      республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері және бюджетті атқару жөніндегі облыстардың жергілікті уәкілетті органдары үшін ведомство;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін жергілікті бюджетті

      атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді.

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Активтер |
Жол коды |
Жылдың басына сальдо |
Бастапқы сальдо қосу/алу |
Жыл басында қайта есептелген сальдо |
Қайта ұйымдас тырылу күніне берілді\* |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
І. Қысқа мерзімді активтер |  |  |  |  |  |
|
Ақша қаражат және олардың баламалары |
010 |  |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді қаржы инвестициялары |
011 |  |  |  |  |
|
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
012 |  |  |  |  |
|
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
013 |  |  |  |  |
|
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі |
014 |  |  |  |  |
|
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
015 |  |  |  |  |
|
Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар |
016 |  |  |  |  |
|
Қызметкерлердің және өзге де есеп беретін тұлғалардың қысқа мерзімді дебиторлық берешегі |
017 |  |  |  |  |
|
Жалдау бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
018 |  |  |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешектер |
019 |  |  |  |  |
|
Қорлар |
020 |  |  |  |  |
|
Берілген қысқа мерзімді аванстар |
021 |  |  |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді активтер |
022 |  |  |  |  |
|
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
023 |  |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді активтердің жиыны |
100 |  |  |  |  |
|
ІІ. Ұзақ мерзімді активтер |  |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялары |
110 |  |  |  |  |
|
Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзақ мерзімді дебиторлық берешегі |
111 |  |  |  |  |
|
Жалдау бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешек |
112 |  |  |  |  |
|
Өзге ұзақ мерзімді дебиторлық берешектер |
113 |  |  |  |  |
|
Негізгі құралдар |
114 |  |  |  |  |
|
Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар |
115 |  |  |  |  |
|
Инвестициялық жылжымайтын мүлік |
116 |  |  |  |  |
|
Биологиялық активтер |
117 |  |  |  |  |
|
Материалдық емес активтер |
118 |  |  |  |  |
|
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялары |
119 |  |  |  |  |
|
Өзге ұзақ мерзімді активтер |
120 |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтердің жиыны |
200 |  |  |  |  |
|
Баланс |  |  |  |  |  |
|
Міндеттемелер, таза активтер/капитал |
Жол коды |
Жылдың басына сальдо |
Бастапқы сальдо қосу/алу |
Жыл басында қайта есептелген сальдо |
Қайта ұйымдас тырылу күніне берілді\* |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
ІІІ. Қысқа мерзімді міндеттемелер |  |  |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер |
210 |  |  |  |  |
|
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
211 |  |  |  |  |
|
Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
212 |  |  |  |  |
|
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
213 |  |  |  |  |
|
Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
214 |  |  |  |  |
|
Жеткізушілерге және мердігерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
215 |  |  |  |  |
|
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
216 |  |  |  |  |
|
Стипендианттарға қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
217 |  |  |  |  |
|
Қызметкерлер мен басқа да есеп беретін тұлғалар алдындағы қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
218 |  |  |  |  |
|
Төленуге тиісті қысқа мерзімді сыйақылар |
219 |  |  |  |  |
|
Жалдау бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
220 |  |  |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешектер |
221 |  |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелері |
222 |  |  |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді міндеттемелер |
223 |  |  |  |  |
|
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
224 |  |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді міндеттемелерінің жиыны |
300 |  |  |  |  |
|
ІV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер |  |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер |
310 |  |  |  |  |
|
Жеткізушілерге және мердігерлерге ұзақ мерзімді кредиторлық берешек |
311 |  |  |  |  |
|
Жалдау бойынша ұзақ мерзімді кредиторлық берешек |
312 |  |  |  |  |
|
Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек |
313 |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер |
314 |  |  |  |  |
|
Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер |
315 |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді міндеттемелерінің жиыны |
400 |  |  |  |  |
|
V. Таза активтер/капитал |  |  |  |  |  |
|
Күрделі салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру |
410 |  |  |  |  |
|
Резервтер |
411 |  |  |  |  |
|
Жинақталған қаржылық нәтиже |
412 |  |  |  |  |
|
Таза активтер/капитал жиыны |
500 |  |  |  |  |
|
Баланс |  |  |  |  |  |
|
Баланстан тыс шоттар |  |  |  |  |  |
|
Жалға алынған активтер |
610 |  |  |  |  |
|
Жауаптылықпен сақтауға қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар |
620 |  |  |  |  |
|
Қатаң есептегі бланктер |
630 |  |  |  |  |
|
Төлеуге қабілетсіз дебиторлардың есептен шығарылған берешегі |
640 |  |  |  |  |
|
Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшін оқушылар мен студенттердің берешегі |
650 |  |  |  |  |
|
Өтпелі спорттық жүлделері мен кубоктары |
660 |  |  |  |  |
|
Жолдамалар |
670 |  |  |  |  |
|
Әскери техниканың оқулық құралдары |
680 |  |  |  |  |
|
Мәдени мұра активтері |
690 |  |  |  |  |
|
Жекелеген негіздер бойынша мемлекеттік мүлік меншігіне айналдырылған (түскен) бағаланған |
700 |  |  |  |  |
|
Қызметкерлердің оқыту бойынша берешегі |
710 |  |  |  |  |

      \*Ескертпе: 6-баған қайта ұйымдастырылу күніне берілген/қабылданған активтердің, міндеттемелер мен таза активтер/капиталдың сомаларын растау үшін толтырылады.

      Берілді:

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Мөр орны \_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_

      Қабылданды:

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде) Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Мөр орны \_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 20-тармағында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары -Қаржы министрі2023 жылғы 26 мамырдағы№ 543 Бұйрыққа7-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкімшілері мен бюджетті атқаружөніндегі жергілікті уәкілеттіоргандардың оғырландырылғанқаржылық есептіліктіжасау қағидаларына7-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезең Жылдық шоғырландырылған бухгалтерлік баланс**

      Индексі: ШҚЕ - 7 нысаны Кезеңділігі: жылдық

      Әкімшілік деректер нысаны: www.minfin.gov.kz интернет–ресурсында орналастырылған

      Кім ұсынады: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тиісті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар

      Қайда ұсынылады: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/Үкіметке

      Ұсыну мерзімі: бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде

      бюджетті атқару жөніндегі тиісті органдар ұсынады.

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Активтер |
№ Ескерту |
Жол коды |
Есепті кезеңнің басында |
Есепті кезеңнің аяғында |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
І. Қысқа мерзімді активтер |  |  |  |  |
|
Ақшалай қаражат және олардың баламалары |
1 |
010 |  |  |
|
Қысқа мерзімді қаржы инвестициялар |
2 |
011 |  |  |
|
Қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
3 |
012 |  |  |
|
Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар |
4 |
013 |  |  |
|
Қорлар |
5 |
014 |  |  |
|
Берілген қысқа мерзімді аванстар |
6 |
015 |  |  |
|
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек |
7 |
016 |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді активтер |
8 |
017 |  |  |
|
Қысқа мерзімді активтердің жиыны |  |
100 |  |  |
|
ІІ. Ұзақ мерзімді активтер |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар |
9, 23 |
110 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді дебиторлық берешек |
10 |
111 |  |  |
|
Негізгі құралдар |
11 |
112 |  |  |
|
Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар |
12 |
113 |  |  |
|
Инвестициялық жылжымайтын мүлік |
13 |
114 |  |  |
|
Биологиялық активтер |
14 |
115 |  |  |
|
Материалдық емес активтер |
15 |
116 |  |  |
|
Өзге ұзақ мерзімді активтер |  |
117 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтердің жиыны |  |
200 |  |  |
|
Баланс |  |  |  |  |
|
Міндеттемелер, таза активтер/капитал |
№ Ескерту |
Жол коды |
Есепті кезеңнің басында |
Есепті кезеңнің аяғында |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
ІІІ. Қысқа мерзімді міндеттемелер |
16 |  |  |  |
|
Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер |
17, 24 |
210 |  |  |
|
Қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
18 |
211 |  |  |
|
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек |
19 |
212 |  |  |
|
Өзге қысқа мерзімді міндеттемелер |  |
213 |  |  |
|
Қысқа мерзімді міндеттемелердің жиыны |  |
300 |  |  |
|
ІV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер |  |  |  |  |
|
Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер |
20, 24 |
310 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді кредиторлық берешек |
21 |
311 |  |  |
|
Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер |  |
312 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны |  |
400 |  |  |
|
V. Таза активтер/капитал |
22 |  |  |  |
|
Резервтер |  |
410 |  |  |
|
Жинақталған қаржылық нәтиже |  |
411 |  |  |
|
Таза активтер/капитал жиыны |  |
500 |  |  |
|
Баланс |  |  |  |  |

      Ведомствоның/бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Құрылымдық бөлімшенің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрінің орынбасары -Қаржы министрі2023 жылғы 26 мамырдағы№ 543 Бұйрыққа8-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкімшілері мен бюджетті атқаружөніндегі жергілікті уәкілеттіоргандардың оғырландырылғанқаржылық есептіліктіжасау қағидаларына8-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аяқталатын кезең үшін қаржы қызметінің нәтижелері туралы жылдық шоғырландырылған есеп**

      Индексі: ШҚЕ - 8 нысаны

      Кезеңділігі: жылдық

      Әкімшілік деректер нысаны: www.minfin.gov.kz интернет–ресурсында орналастырылған

      Кім ұсынады:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тиісті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар

      Қайда ұсынылады:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/Үкіметке

      Ұсыну мерзімі:

      бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде бюджетті атқару жөніндегі тиісті органдар ұсынады.

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
Ескерту № |
Жол коды |
Есепті кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер, оның ішінде: |  |
010 |  |  |
|
Бюджетке түсімдерінен түсетін кірістер |
25.1 |
011 |  |  |
|
Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер |  |
012 |  |  |
|
Гранттар |  |
013 |  |  |
|
Өзгелер |  |
014 |  |  |
|
Айырбас операциялардан түсетін кірістер |
25.2 |
020 |  |  |
|
Активтерді басқарудан түсетін кірістер |
25.3 |
030 |  |  |
|
Өзге кірістер |
25.4 |
040 |  |  |
|
Кірістер, барлығы (010, 020, 030, 040-жолдардың сомасы) |
23 |
100 |  |  |
|
Мемлекеттік мекеменің шығыстары, оның ішінде: |
26.1 |
110 |  |  |
|
Еңбекақы төлеу |  |
111 |  |  |
|
Стипендиялар |  |
112 |  |  |
|
Қорлар бойынша шығыстар |
5 |
113 |  |  |
|
Активтер амортизациясы |
11, 13, 14, 15 |
114 |  |  |
|
Өзге операциялық шығыстар |  |
115 |  |  |
|
Бюджеттік төлемдер бойынша шығыстар, оның ішінде: |
26.2 |
120 |  |  |
|
Зейнетақылар мен жәрдемақылар |
3 |
121 |  |  |
|
Субсидиялар, трансферттер |
3 |
122 |  |  |
|
Активтерді басқару бойынша шығыстар |
24, 25.3 |
130 |  |  |
|
Өзге шығыстар |
25.4 |
140 |  |  |
|
Шығыстар, барлығы (110, 120, 130, 140 -жолдардың сомасы) |
24 |
200 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтердің шығуы |
26.5 |
210 |  |  |
|
Бағамдық айырма |
26.6 |
220 |  |  |
|
Өзгелер |
27.7 |
230 |  |  |
|
Есепті кезеңнің жиынтық қаржылық нәтижесі (100-жол – 200+/-210+/– 220+/–230-жолдар) |
22 |
330 |  |  |

      Ведомствоның/бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Құрылымдық бөлімшенің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрінің орынбасары -Қаржы министрі2023 жылғы 26 мамырдағы№ 543 Бұйрыққа9-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкімшілері мен бюджетті атқаружөніндегі жергілікті уәкілеттіоргандардың оғырландырылғанқаржылық есептіліктіжасау қағидаларына9-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аяқталатын кезең үшін ақша қозғалысы туралы жылдық шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)**

      Индексі: ШҚЕ - 9 нысаны

      Кезеңділігі: жылдық

      Әкімшілік деректер нысаны: www.minfin.gov.kz интернет–ресурсында орналастырылған

      Кім ұсынады:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тиісті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар

      Қайда ұсынылады:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/Үкіметке

      Ұсыну мерзімі:

      бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде бюджетті атқару жөніндегі тиісті органдар ұсынады.

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
№ ескерту |
Жол коды |
Есепті кезең |
Өткен кезең |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
І. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
27 |  |  |  |
|
Ақша қаражатының түсуі, барлығы (010, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 080-жолдар сомасы) |  |
100 |  |  |
|
Бюджетке түсетін түсімдер бойынша |  |
010 |  |  |
|
Байланысты гранттар |  |
020 |  |  |
|
Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша |  |
030 |  |  |
|
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатудан |  |
040 |  |  |
|
Алынған сыйақылар |  |
050 |  |  |
|
Уақытша орналастырылған ақша бойынша |  |
060 |  |  |
|
Өзге түсімдер |  |
070 |  |  |
|
Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша |  |
080 |  |  |
|
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (110, 120, 130, 140, 150, 160-жолдар сомасы) |  |
200 |  |  |
|
Еңбекақы төлеу |  |
110 |  |  |
|
Зейнетақылар мен жәрдемақылар |
3 |
120 |  |  |
|
Тауарлар мен қызметтер үшін өнім берушілер мен мердігерлерге |
18 |
130 |  |  |
|
Трансферттер, субсидиялар |
3 |
140 |  |  |
|
Сыйақылар төлемдері |  |
150 |  |  |
|
Өзге төлемдер |  |
160 |  |  |
|
Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (100-жол – 200-жол) |
30 |
300 |  |  |
|
ІІ. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
28 |  |  |  |
|
Ақша қаражатының түсуі, барлығы (310, 320, 330 және 340-жолдар сомасы) |  |
400 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді сату |  |
310 |  |  |
|
Бағалы қағаздарды сату және бақыланатын және өзге субъектілердің үлесін сатып алу |  |
320 |  |  |
|
Қарыздарды өтеу |
23 |
330 |  |  |
|
Өзгелер |  |
340 |  |  |
|
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (410, 420, 430, 440, 450-жолдар сомасы) |  |
500 |  |  |
|
Ұзақ мерзімді активтерді сатып алу |
11, 13, 14, 15 |
410 |  |  |
|
Бағалы қағаздарды сатып алу және бақыланатын және өзге субъектілердің үлесін сатып алу |
9 |
420 |  |  |
|
Квазимемлекеттік сектор субъектілерінің жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру |
9 |
430 |  |  |
|
Берілген қарыздар |
2, 9, 23 |
440 |  |  |
|
Өзгелер |
12 |
450 |  |  |
|
Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (400-жол – 500-жол) |
30 |
600 |  |  |
|
ІІІ. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
29 |  |  |  |
|
Ақша қаражатының түсуі, барлығы (610, 620-жолдар сомасы) |  |
700 |  |  |
|
Қарыздарды алу |
20 |
610 |  |  |
|
Өзгелер |  |
620 |  |  |
|
Ақша қаражатының шығуы, барлығы (710, 720-жолдар сомасы) |  |
800 |  |  |
|
Қарыздарды өтеу |
20 |
710 |  |  |
|
Өзгелер |
24 |
720 |  |  |
|
Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (700-жол – 800-жол) |
30 |
900 |  |  |
|
Ақша қаражатының ұлғаюы +/– азаюы (300-жол +/– 600-жол +/– 900-жол) |  |
910 |  |  |
|
Таза бағамдық айырма |  |
911 |  |  |
|
Кезеңнің басындағы ақша қаражаты |
1 |
920 |  |  |
|
Кезеңнің аяғындағы ақша қаражаты |
1 |
930 |  |  |

      Ведомствоның/бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Құрылымдық бөлімшенің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрінің орынбасары -Қаржы министрі2023 жылғы 26 мамырдағы№ 543 Бұйрыққа10-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкімшілері мен бюджетті атқаружөніндегі жергілікті уәкілеттіоргандардың оғырландырылғанқаржылық есептіліктіжасау қағидаларына10-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аяқталатын кезеңдегі таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы жылдық шоғырландырылған есеп**

      Индексі: ШҚЕ - 10 нысаны

      Кезеңділігі: жылдық

      Әкімшілік деректер нысаны: www.minfin.gov.kz интернет–ресурсында орналастырылған

      Кім ұсынады:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тиісті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар

      Қайда ұсынылады:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/Үкіметке

      Ұсыну мерзімі:

      бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде бюджетті атқару өніндегі тиісті органдар ұсынады.

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Көрсеткіштер |
№ ескерту |
Жол коды |
Резервтер |
Жинақталға қаржылық нәтиже |
Таза активтер дің / капитал дың барлығы |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Есепті кезеңнің басындағы сальдо |
22 |
010 |  |  |  |
|
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету |
22 |
020 |
х |  |  |
|
Қайта есептелген сальдо (010+/–020-жолдар) |  |
030 |  |  |  |
|
Есепті кезеңдегі таза активтердегі /капиталдағы өзгерістер |
22 |
040 |  |  |  |
|
Есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі |
22 |
050 |
х |  |  |
|
Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо (030+/–040+/–050-жолдар) |
22 |
060 |  |  |  |
|
Өткен кезеңнің басындағы сальдо |  |
070 |  |  |  |
|
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету |  |
080 |
х |  |  |
|
Қайта есептелген сальдо (070+/–080-жолдар) |  |
090 |  |  |  |
|
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету |  |
100 |  |  |  |
|
Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже |  |
110 |
х |  |  |
|
Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (090+/–100+/–110-жолдары) |  |
120 |  |  |  |

      Ведомствоның/бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Құрылымдық бөлімшенің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыПремьер-Министрінің орынбасары -Қаржы министрі2023 жылғы 26 мамырдағы№ 543 Бұйрыққа11-қосымша |
|   | Бюджеттік бағдарламаларәкімшілері мен бюджетті атқаружөніндегі жергілікті уәкілеттіоргандардың оғырландырылғанқаржылық есептіліктіжасау қағидаларына11-қосымша |
|   | Әкімшілік деректерді жинауғаарналған нысан |

 **Жылдық есептердің нысандары бойынша шоғырландырылған қаржылық есептіліктің негізгі көрсеткіштерінің келісу схемасы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
р/н
№ |
Жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік нысандары |
Шоғырландырылған қаржылық есептілік нысандары |
|  |
Шоғырландырылған қаржылық есептiлiк |
|  |
Бөлім I. Қысқа мерзiмдi активтер |
Бөлім I. Қысқа мерзiмдi активтер |
|
1. |
Ақшалай қаражат және олардың баламалары (010 жолы); |
Ақшалай қаражат және олардың баламалары (1000 шоты, 010 жолы); |
|
2. |
Қысқа мерзiмдi қаржы инвестициялар (011 жолы); |
Қысқа мерзiмдi қаржы инвестициялар (1100 шоты, 011 жолы); |
|
3. |
Қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек (012 жолы); |
Бюджеттiк төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек (1210 шоты, 012 жолы);
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек (1220 шоты, 013 жолы);
Сатып алушылар мен тапсырыс берушiлердiң қысқа мерзiмдi дебиторлық берешегi (1230 шоты, 014 жолы);
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек (1240 шоты, 015 жолы);
Қызметкерлердің және өзге де есеп беретін тұлғалардың қысқа мерзімді дебиторлық берешегі (1260 шоты, 017 жолы);
Жал бойынша қысқа мерзiмдi дебиторлық берешек (1270 шоты, 018 жолы);
Өзге қысқа мерзiмдi дебиторлық берешектер (1280 шоты, 019 жолы); |
|
4. |
Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар (013 жолы); |
Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар (1250 шоты, 016 жолы); |
|
5. |
Қорлар (014 жолы); |
Қорлар (1300 шоты, 020 жолы); |
|
6. |
Берiлген қысқа мерзiмдi аванстар (015 жолы); |
Берiлген қысқа мерзiмдi аванстар (1410 шоты, 021 жолы); |
|
7. |
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек (016 жолы); |
Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек (1291шоты, 023 жолы); |
|
8. |
Қысқа мерзiмдi активтердiң жиыны (017 жолы); |
Қысқа мерзiмдi активтердiң жиыны (1420 шоты, 022 жолы); |
|  |
Бөлім II. Ұзақ мерзiмдi активтер |
Бөлім II. Ұзақ мерзiмдi активтер |
|
9. |
Ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялар (110 жолы); |
Ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялар (2100 шоты, 110 жолы);
Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзiмдi қаржылық инвестициялар (2100 шоты, 119 жолы) |
|
10. |
Ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешектер (111 жолы); |
Сатып алушылар мен тапсырыс берушiлердiң ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешегi (2210 шоты, 111 жолы);
Жал бойынша ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешек (2220 шоты, 112 жолы);
Өзге ұзақ мерзiмдi дебиторлық берешектер (2230 шоты, 113 жолы); |
|
11. |
Негiзгi құралдар (112 жолы); |
Негiзгi құралдар (2300 шоты, 114 жолы); |
|
12. |
Аяқталмаған құрылыс және күрделi салымдар (113 жолы); |
Аяқталмаған құрылыс және күрделi салымдар (2400 шоты, 115 жолы); |
|
13. |
Инвестициялық жылжымайтын мүлiк (114 жолы); |
Инвестициялық жылжымайтын мүлiк (2500 шоты, 116 жолы); |
|
14. |
Биологиялық активтер (115 жолы); |
Биологиялық активтер (2600 шоты, 117 жолы); |
|
15. |
Материалдық емес активтер (116 жолы); |
Материалдық емес активтер (2700 шоты, 118 жолы); |
|
16. |
Өзге ұзақ мерзiмдi активтер (117 жолы); |
Өзге ұзақ мерзiмдi активтер (2800 шоты, 120 жолы); |
|  |
Бөлім III. Қысқа мерзiмдi мiндеттемелер |
Бөлім III. Қысқа мерзiмдi мiндеттемелер |
|
17. |
Қысқа мерзiмдi қаржылық мiндеттемелерi (210 жолы); |
Қысқа мерзiмдi қаржылық мiндеттемелерi (3000 шоты, 210 жолы); |
|
18. |
Қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (211жолы); |
Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3110 шоты, 211жолы);
Бюджетке төленетiн төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3120 шоты, 212 жолы);
Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3130 шоты, 213 жолы);
Басқа да мiндеттi және ерiктi төлемдер бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3140 және 3150 шоттары, 214 жолы);
Жеткiзушiлерге және мердiгерлерге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3210 шоты, 215 жолы);
Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3220 шоты, 216 жолы);
Стипендианттарға қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3230 шоты, 217 жолы);
Қызметкерлер мен басқа да есеп беретін тұлғалар алдындағы қысқа мерзімді кредиторлық берешек (3240 шоты, 218 жолы);
Төленуге тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар (3250 шоты, 219 жолы);
Жал бойынша қысқа мерзiмдi кредиторлық берешек (3260 шоты, 220 жолы);
Өзге қысқа мерзiмдi кредиторлық берешектер (3270 шоты, 221 жолы) |
|
19. |
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек (212 жолы); |
Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек (3280 шоты, 224 жолы); |
|
20. |
Өзге қысқа мерзiмдi мiндеттемелерi (213 жолы); |
Қысқа мерзiмдi бағалау және кепiлдiк мiндеттемелерi (3300 шоты, 222 жолы);
Өзге қысқа мерзiмдi мiндеттемелерi (3400 шоты, 223 жолы); |
|  |
Бөлім IV. Ұзақ мерзiмдi мiндеттемелер |
Бөлім IV. Ұзақ мерзiмдi мiндеттемелер |
|
21. |
Ұзақ мерзiмдi қаржылық мiндеттемелер (310 жолы); |
Ұзақ мерзiмдi қаржылық мiндеттемелер (4000 шоты, 310 жолы); |
|
22. |
Ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек (311 жолы); |
Жеткiзушiлерге және мердiгерлерге ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек (4110 шоты, 311 жолы);
Жал бойынша ұзақ мерзiмдi кредиторлық берешек (4120 шоты, 312 жолы);
Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек (4130 шоты, 313 жолы); |
|
23. |
Өзге ұзақ мерзiмдi мiндеттемелерi (312 жолы); |
Ұзақ мерзiмдi бағалау және кепiлдiк мiндеттемелерi (4200 шоты, 314 жолы);
Өзге ұзақ мерзiмдi мiндеттемелерi (4300 шоты, 315 жолы); |
|  |
Бөлім V. Таза активтер мен капитал |
Бөлім V. Таза активтер мен капитал |
|
24. |
Резервтер (410 жолы); |
Резервтер (5110 шоты, 411 жолы); |
|
25. |
Жинақталған қаржылық нәтиже (411 жолы; |
Жинақталған қаржылық нәтиже (5200 шоты, 412 жолы; |
|  |
Қаржылық қызмет нәтижелерi туралы шоғырландырылған есеп |
|
1. |
Айырбас емес операциялардан алынатын кiрiстер (010 жолы), 011-014 жолдары сомасы; |
Айырбас емес операциялардан алынатын кiрiстер (6000 шоты, 010 жолы); |
|
2. |
элиминдіріледі |
Ағымдағы қызметті қаржыландыру (6010 шоты, 011 жолы);
Күрделі салымдарды қаржыландыру (6020 шоты, 012 жолы);
Қарыздар түсімдерінен түсетін кірістер (6070 шоты, 013 жолы);
Трансферттер бойынша кірістер (6030 шоты, 014 жолы);
Субсидиялар (6040 шоты, 016 жолы);
Өзгелер (6086, 019 жолы) |
|
3. |
Бюджетке салық түсімдерінен түсетін кірістер 011 жолы; |
Бюджетке салық түсімдерінен түсетін кірістер (6081 шоты, 020 жолы, 6082 шоты 021-1 жолы, 6082 шоты 020-2 жолы және 6085 шоты 020-3 жолы); |
|
4. |
Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер (012 жолы); |
Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер (6050 шоты, 017 жолы); |
|
5. |
Гранттар (013 жолы); |
Гранттар (6060 шоты, 018 жолы); |
|
6. |
Өзгелер (014 жолы); |
Өзгелер (6083 және 6084 шоты, 019 жолы); |
|
7. |
Айырбас операциялардан алынатын кiрiстер (020 жолы); |
Айырбас операциялардан алынатын кiрiстер (6100 шоты, 021 жолы); |
|
8. |
Активтерді басқарудан алынатын кiрiстер (030 жолы); |
Сыйақылар (6210 шоты, 031 жолы);
Активтерді басқарудан алынатын өзге де кiрiстер (6220 шоты, 032 жолы); |
|
9. |
Өзге кiрiстер (040 жолы); |
Өзге кiрiстер (6330, 6350, 6360, 6370, 6371, 6372 және 6380 шоттары, 040 жолы);
Қарыздар түсімдерінен түсетін кірістер (6070 шоты, 013 жолы), элиминдірілгеннен кейін соманың қалдығы; |
|
10. |
Мемлекеттік мекеменің шығыстары (110 жолы), 111-115 сома жолы; |
Мемлекеттік мекеменің шығыстары (7000 шоты, 110 жолы); |
|
11. |
Еңбекақы төлеу (111 жолы); |
Еңбекақы төлеу (7010 және 7030 шоттары, 111 жолы);
Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер (7040, шоттары, 113 жолы); |
|
12. |
Стипендиялар (112 жолы); |
Стипендиялар (7020 шоты, 112 жолы); |
|
13. |
Қорлар бойынша шығыстар (113 жолы); |
Қорлар бойынша шығыстар (7060 шоты, 114 жолы); |
|
14. |
Активтер амортизациясы (114 жолы); |
Активтер амортизациясы (7110 шоты, 120 жолы); |
|
15. |
Өзге операциялық шығыстар (115 жолы); |
Іссапарлық шығыстар (7070 шоты, 115 жолы);
Коммуналдық шығыстар (7080 шоты, 116 жолы);
Жалдау төлемдері (7130 шоты, 117 жолы);
Ұзақ мерзiмдi активтердi ұстау (7090 шоты, 118 жолы);
Байланыс қызметтерi (7080 шоты, 119 жолы);
Активтердің құнсыздануы (7440 шоты, 121 жолы);
Өзге операциялық шығыстар (7050, 7120 және 7140 шоттары, 122 жолы);
Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға арналған шығыстар (7150 шоты, 123 жолы); |
|
16. |
Бюджеттiк төлемдер бойынша шығыстар (120 жолы), 121 және 122-жолдар сомасы; |
Бюджеттiк төлемдер бойынша шығыстар (7200 шоты, 130 жолы); |
|
17. |
Зейнетақылар мен жәрдемақылар (121 жолы); |
Зейнетақылар мен жәрдемақылар (7220 шоты, 131 жолы); |
|
18. |
Субсидиялар, трансферттер (122 жолы); |
Субсидиялар (7230 шоты, 132 жолы);
Нысаналы трансферттер (7210 шоты, 133 жолы);
Жалпы сипаттағы трансферттер (7240 шоты, 134 жолы);
Жеке тұлғаларға трансферттер (7210 шоты, 135 жолы);
Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансферттер (7250 шоты, 136 жолы);
Өзге де трансферттер (7270 шоты,136-1 жолы); |
|
19. |
Активтердi басқару бойынша шығыстар (130 жолы); |
Сыйақылар (7310 шоты, 141 жолы);
Активтердi басқару бойынша өзге шығыстар (7320 және 7330 шоты, 142 жолы); |
|
20. |
Өзге шығыстар (140 жолы); |
Өзге шығыстар (7450, 7460 және 7490 шоттары, 150 жолы);
Бюджетке түсетін түсімдерді азайту жөніндегі шығыстар (7260 шоты, 137 жолы);
Республикалық және жергілікті бюджеттердің қолма-қол ақшаны текскру шоттары бойынша шығыстар (7470 шоты, 151 жолы) элиминдірілгеннен кейін соманың қалдығы ; |
|
21. |
Элимендіріледі\*\* |
Республикалық және жергілікті бюджеттердің қолма-қол ақшаны текскру шоттары бойынша шығыстар (7470 шоты, 151 жолы); |
|
22. |
Ұзақ мерзiмдi активтердiң шығуы (210 жолы) |
Ұзақ мерзiмдi активтердiң шығуы (6320 және 7420 шоттары, 220 жолы) |
|
23. |
Бағамдық айырма (220 жолы) |
Бағамдық айырма (6340 және 7430 шоттары, 230 жолы) |
|
24. |
Өзгелер (230 жолы) |
Үлестік қатысу тәсілі бойынша ескерілетін инвестициялар бойынша таза табыс немесе шығындар үлесі (6220 және 7320 шоттары, 210 жолы)
Өзгелер (6310, 6380, 7410 және 7480 шоттары, 240 жолы) |
|  |
Ақшаның қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тiкелей әдiс) |
|  |
I. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
I. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
|
1. |
элимендіріледі |
Ағымдағы қызмет (011 жолы);
Күрделі салымдар (012 жолы);
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар (013 жолы);
Трансферттер (014 жолы);
Субсидиялар (015 жолы);
Өзгелер (016 жолы); |
|
2. |
Бюджетке түсетін түсімдер (010 жолы); |
Бюджетке түсетін түсімдер (071 жолдары); |
|
3. |
Байланысты гранттар (020 жолы); |
Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар (017 жолы) сыртқы қарыздардан түсім сомасы "Қарыздарды алу" (610 жолы) жолына көшіріледі; |
|
4. |
Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша (030 жолы); |
Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша (020 жолы); |
|
5. |
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатудан (040 жолы); |
Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатудан (030 жолы); |
|
6. |
Алынған сыйақылар (050 жолы); |
Алынған сыйақылар (040 жолы); |
|
7. |
Уақытша орналастырылған ақша бойынша (060 жолы); |
Уақытша орналастырылған ақша бойынша (050 жолы); |
|
8. |
Өзге түсімдер (070 жолы); |
Өзге түсімдер (060 жолы); |
|
9. |
Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша (080 жолы); |
Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша (070 жолы); |
|
10. |
Еңбекақы төлеу (110 жолы); |
Еңбекақы төлеу (110 жолы); |
|
11. |
Зейнетақылар мен жәрдемақылар (120 жолы); |
Зейнетақылар мен жәрдемақылар (120 жолы); |
|
12. |
Өнім берушілер мен мердігерлерге тауарлар мен көрсетiлетiн қызметтер үшін (130 жолы); |
Өнім берушілер мен мердігерлерге тауарлар мен көрсетiлетiн қызметтер үшін (140 жолы);
Тауарлар мен қызметтер үшін берілген аванстар (150 жолы); |
|
13. |
Трансферттер, субсидиялар (140 жолы); |
Трансферттер, субсидиялар (160 жолы); |
|
14. |
Сыйақылар төлеу (150 жолы); |
Сыйақылар (170 жолы); |
|
15. |
Өзге төлемдер (160 жолы); |
Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер (130 жолы);
Өзге төлемдер (190 жолы);
Республикалық және жергілікті бюджеттердің қолма-қол ақшаны текскру шоттары бойынша шығыстар (191 жолы), элимендірілгеннен кейінгі қалдықтар;
Қайтарылған бюджет түсімдер (192); |
|
16. |
Элимендіріледі\*\* |
Жыл соңында міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындауларды жабу (180 жолы);
Республикалық және жергілікті бюджеттердің қолма-қол ақшаны текскру шоттары бойынша шығыстар (191 жолы); |
|  |
II. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
II. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
|
17. |
Ұзақ мерзiмдi активтердi сату (310 жолдары); |
Ұзақ мерзiмдi активтердi сату (310 жолы); |
|
18. |
Бағалы қағаздар мен бақыланатын және басқа субъектiлердiң үлестерiн сату (320 жолы); |
Бағалы қағаздарды сату (330 жолы);
Бақыланатын және басқа субъектiлердiң үлестерiн сату (320 жолы); |
|
19. |
Қарыздарды өтеу (330 жолы); |
Қарыздарды өтеу (340 жолы); |
|
20. |
Өзгелер (340 жолы); |
Өзгелер (350 жолы); |
|
21. |
Ұзақ мерзiмдi активтердi сатып алу (410 жолы); |
Ұзақ мерзiмдi активтердi сатып алу (410 жолы); |
|
22. |
Бағалы қағаздар мен бақыланатын және басқа субъектiлердiң үлестерiн сатып алу (420 жолы); |
Бақыланатын және басқа субъектiлердiң үлестерiн сатып алу (420 жолы);
Бағалы қағаздарды сатып алу (430 жолы); |
|
23. |
Квазимемлекеттiк сектор субъектiлерінiң жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру (430 жолы); |
Квазимемлекеттiк сектор субъектiлерінiң жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру (440 жолы); |
|
24. |
Берiлген қарыздар (440 жолы); |
Берiлген қарыздар (450 жолы); |
|
25. |
Өзгелер (450 жолы); |
Өзгелер (460 жолы); |
|  |
III. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
III. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |
|
26. |
Қарыздарды алу (610 жолы); |
Қарыздарды алу (610 жолы); |
|
27. |
Өзгелер (620 жолы); |
Өзгелер (620 жолы); |
|
28. |
Қарыздарды өтеу (710 жолы); |
Қарыздарды өтеу (710 жолы); |
|
29. |
Өзгелер (720 жолы); |
Өзгелер (720 жолы); |
|
30. |
Таза бағамдық айырма (911 жолы); |
Таза бағамдық айырма (911 жолы); |
|
31. |
Кезеңнiң басындағы ақша қаражаты (920 жолы); |
Кезеңнiң басындағы ақша қаражаты (920 жолы); |
|  |
Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы шоғырландырылған есеп |
|
1. |
Есепті кезеңнің басындағы сальдо (010 жолы); |
Есепті кезеңнің басындағы сальдо (010 жолы); |
|
2. |
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету (020 жолы); |
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету (020 жолы); |
|
3. |
Қайта есептелген сальдо (030 жолы); |
Қайта есептелген сальдо (030 жолы); |
|
4. |
Есепті кезеңдегі таза активтердегi /капиталдағы өзгерістер (040 жолы); |
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы (041 жолы);
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта бағалауға резервтердің азаюы (042 жолы);
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы (043 жолы);
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы (044 жолы);
Өзге резервтер (045 жолы);
Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары (046 жолы);
Таза активтердiң/капиталдың өзгерiстерi туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың ұлғаюы (047 жолы);
Таза активтердiң/капиталдың өзгерiстерi туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың азаюы (048 жолы); |
|
5. |
Есепті кезеңдегі қаржылық нәтиже (050 жолы); |
Есепті кезеңдегі қаржылық нәтиже (050 жолы); |
|
6. |
Өткен кезеңнің басындағы сальдо (070 жолы); |
Өткен кезеңнің басындағы сальдо (070 жолы); |
|
7. |
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету (080 жолы); |
Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету (080 жолы); |
|
8. |
Қайта есептелген сальдо (070 +/- 080 жолдары) (090 жолы); |
Қайта есептелген сальдо (070 +/- 080 жолдары) (090 жолы) |
|  |
Өткен кезеңдегі таза активтердегi /капиталдағы өзгерістер (100 жолы); |
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы (101 жолы);
Ұзақ мерзiмдi активтерді қайта бағалауға резервтердің азаюы (102 жолы);
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы (103 жолы);
Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы (104 жолы);
Өзге резервтер (105 жолы);
Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары (106 жолы);
Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың ұлғаюы (107 жолы);
Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың азаюы (108 жолы); |
|
10. |
Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже (110 жолы); |
Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже (110 жолы); |
|
11. |
Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (120 жолы); |
Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (120 жолы); |
|
12. |
Жинақталға қаржылық нәтиже (4-баған); |
Жинақталға қаржылық нәтиже (5-баған); |

      Ескертпе: \*\* республикалық бюджеттік бағдарламалар әкімшілері шоғырландырылған қаржылық есептілікке кірмейтін шығыстар бойынша элимендірмейді.

 © 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК