

"Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері қаржы жұмыскерлерінің еңбек нормаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2016 жылғы 3 маусымдағы № 273 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы

Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2023 жылғы 10 шілдедегі № 678 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2023 жылғы 15 шілдеде № 33084 болып тіркелді

БҰЙЫРАМЫН:

1. "Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері қаржы жұмыскерлерінің еңбек нормаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2016 жылғы 3 маусымдағы № 273 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13873 болып тіркелген) мынадай өзгерістер енгізілсін:

бұйрықтың кіріспесі мынадай редакцияда жазылсын:

"Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі 101-бабының 2-тармағына сәйкес БҰЙЫРАМЫН:";

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері қаржы жұмыскерлерінің еңбек нормалары осы бұйрыққа қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

2. Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің Экономика және қаржы департаменті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

2) осы бұйрықты алғашқы ресми жарияланғанынан кейін Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің интернет-ресурсына орналастыруды;

3) мемлекеттік тіркелген күннен бастап күнтізбелік он күн ішінде осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларының орындалуы туралы мәліметтерді Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің Заң департаментіне жолдауды қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің жетекшілік ететін орынбасарына жүктелсін.

4. Осы бұйрық мүдделі лауазымды адамдарға және құрылымдық бөлімшелерге жеткізілсін.

5. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрі*

Р. Жаксылыков

Қазақстан Республикасы
Қорғаныс министрі

2023 жылғы 10 шілдедегі
 № 678 Бұйрыққа
 қосымша
 Қазақстан Республикасы
 Қорғаныс министрінің
 2023 жылғы "3" маусымдағы
 № 273 бұйрығымен
 бекітілген

Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері қаржы жұмыскерлерінің еңбек нормасы

1-бөлім. Функциялар бойынша жұмыскерлер санының нормативі

1-тарау. Бюджеттік бағдарлама бойынша шығыс түрі бойынша есептеу

Р/с №	Орта есеппен алғанда бір жылдағы ұйым жеке құрамының тізімдік саны, адам, мыналарға дейін:	Шығыс ерекшелігі саны, мыналарға дейін:				
		10	14	18	22	26
		Сандық норматив, адам				
1	200	0,027	0,035	0,042	0,050	0,058
2	400	0,049	0,057	0,064	0,072	0,080
3	600	0,071	0,079	0,086	0,094	0,102
4	800	0,093	0,101	0,108	0,116	0,124
5	1000	0,115	0,123	0,130	0,138	0,146
6	1200	0,137	0,145	0,152	0,160	0,168
7	1400	0,159	0,167	0,174	0,182	0,190
8	1600	0,181	0,189	0,196	0,204	0,212
9	1800	0,203	0,211	0,218	0,226	0,234
10	2000	0,225	0,233	0,240	0,248	0,256

2-тарау. Бюджеттік өтінімді жасау және сүйемелдеу

Р/с №	Шығыс ерекшелігі саны, мыналарға дейін:	Сандық норматив, адам
1	10	0,021
2	14	0,034
3	18	0,047
4	22	0,060
5	26	0,073

3-тарау. Жиынтық бюджеттік өтінімді жасау және сүйемелдеу

Бір жылдағы құрылымдық бөлімшелер саны, мыналарға дейін:	

Р/с №	Шығыс ерекшелігі саны, мыналарға дейін:	5	10	15	20	25
		Сандық норматив, адам				
1	10	0,026	0,210	0,394	0,578	0,762
2	14	0,205	0,389	0,573	0,757	0,941
3	18	0,384	0,568	0,752	0,936	1,120
4	22	0,563	0,747	0,931	1,115	1,299
5	26	0,741	0,925	1,109	1,293	1,477

4-тарау. Жеке қаржыландыру жоспарын жасау және өзгерістер енгізу

Р/с №	Шығыс ерекшелігі саны, мыналарға дейін:	Сандық норматив, адам
1	10	0,097
2	14	0,099
3	18	0,101
4	22	0,103
5	26	0,105

5-тарау. Жеке қаржыландыру жоспарын жинақтап жасау және өзгерістер енгізу

Р/с №	Шығыс ерекшелігі саны, мыналарға дейін:	Бір жылдағы құрылымдық бөлімшелер саны, мыналарға дейін:				
		5	10	15	20	25
		Сандық норматив, адам				
1	10	0,507	1,070	1,632	2,195	2,757
2	14	0,563	1,125	1,688	2,25	2,813
3	18	0,618	1,181	1,743	2,306	2,868
4	22	0,674	1,237	1,799	2,362	2,924
5	26	0,730	1,292	1,855	2,417	2,980

6-тарау. Бюджет қаражатының игерілуін талдау

Р/с №	Шығыс ерекшелігі саны, мыналарға дейін:	Сандық норматив, адам
1	10	0,110
2	14	0,154
3	18	0,198
4	22	0,242
5	26	0,286

7-тарау. Бюджет қаражатының игерілуін жиынтық талдау

Бір жылдағы құрылымдық бөлімшелер саны, мыналарға дейін:	

Р/с №	Шығыс ерекшелігі саны, мыналарға дейін:	5	10	15	20	25
		Сандық норматив, адам				
1	10	0,008	0,265	0,522	0,779	1,036
2	14	0,258	0,515	0,772	1,029	1,286
3	18	0,508	0,765	1,022	1,279	1,536
4	22	0,758	1,015	1,272	1,529	1,786
5	26	1,008	1,265	1,522	1,779	2,036

8-тарау. Қазынашылық органында азаматтық-құқықтық мәмілені тіркеу

Р/с №	Бір жылдағы азаматтық-құқықтық мәмілені тіркеуге өтінім саны, бірлік, мыналарға дейін:	Сандық норматив, жұмыс кезінде адам	
		"Қазынашылық-Клиент" бағдарламасынсыз	"Қазынашылық-Клиент" бағдарламасымен
1	80	0,112	0,079
2	160	0,224	0,158
3	240	0,336	0,238
4	320	0,448	0,317
5	400	0,560	0,396

9-тарау. Төлем құжаттарын іске асыру

Р/с №	Бір жылдағы төлем құжатының саны, бірлік	Сандық норматив, жұмыс кезінде адам	
		"Қазынашылық-Клиент" бағдарламасынсыз	"Қазынашылық-Клиент" бағдарламасымен
1	400	0,44	0,224
2	800	0,88	0,448
3	1200	1,32	0,672
4	1600	1,76	0,896
5	2000	2,20	1,120

10-тарау. Шарттардың орындалуын мониторингтеу және есептілік

Р/с №	Бір жылдағы шарт саны, бірлік	Сандық норматив, адам
1	100-ге дейін	0,290
2	101-200	0,580
3	201-300	0,870
4	301-400	1,160
5	401-500	1,450

11-тарау. Өнім берушілермен жұмысты ұйымдастыру

--	--	--

Р/с №	Бір жылдағы шарт саны, бірлік	Сандық норматив, адам
1	100-ге дейін	0,140
2	101-200	0,280
3	201-300	0,420
4	301-400	0,560
5	401-500	0,700

12-тарау. Бухгалтерлік есеп және есептілік

Р/с №	Орта есеппен алғанда бір жылдағы бухгалтерлік есеп-есеп беру құжаты айналымы, бірлік, мыналарға дейін:	Сандық норматив, адам
1	5000	1,19
2	10000	1,59
3	15000	1,99
4	20000	2,39
5	25000	2,79
6	30000	3,19
7	35000	3,59
8	40000	3,99
9	45000	4,39
10	50000	4,79

13-тарау. Әскери қызметшілердің ақшалай үлесін және азаматтық персоналдың еңбекақысы есебін есепке алу, еңбекке ақы төлеу бойынша басқа да есеп

Р/с №	Орта есеппен алғанда бір жылдағы ұйым жеке құрамының тізімдік саны, адам, мыналарға дейін:	Сандық норматив, адам
1	200	0,90
2	400	1,16
3	600	1,41
4	800	1,66
5	1000	1,91
6	1200	2,16
7	1400	2,42
8	1600	2,67
9	1800	2,92
10	2000	3,17

14-тарау. Бухгалтерлік есеп және есептілік бөлігінде құрылымдық бөлімшемен жұмыс

Р/с №	Бір жылдағы құрылымдық бөлімше саны, мыналарға дейін:	Сандық норматив, адам

1	5	0,016
2	10	0,031
3	15	0,047
4	20	0,062
5	25	0,078

15-тарау. Жеке құраммен ақшалай үлесті, зейнетақы аударымын есептеу мәселелері және басқа да есеп бойынша түсіндіру жұмысын жүргізу

Р/с №	Орта есеппен алғанда бір жылдағы ұйым жеке құрамының тізімдік саны, адам, мыналарға дейін:	Сандық норматив, адам
1	200	0,026
2	400	0,052
3	600	0,078
4	800	0,104
5	1000	0,130
6	1200	0,156
7	1400	0,182
8	1600	0,208
9	1800	0,234
10	2000	0,260

16-тарау. Әскери басқару органының және басқа ұйымның сұрау салуы бойынша анықтама, ақпарат дайындау

Р/с №	Орта есеппен алғанда бір жылдағы әскери басқару органының және басқа ұйымның сұрау салу саны, бірлік, мыналарға дейін:	Сандық норматив, адам
1	400	0,12
2	800	0,24
3	1200	0,36
4	1600	0,48
5	2000	0,60

17-тарау. Түгендеуге қатысу

Р/с №	Орта есеппен алғанда бір жылдағы есепке алынатын актив саны, бірлік, мыналарға дейін:	Сандық норматив, адам
1	20000	0,082
2	40000	0,164
3	60000	0,246
4	80000	0,328

5	100000	0,410
---	--------	-------

18-тарау. Пайдалану бөлімінің көрсетілетін қызметтерге ақша қаражаты қажеттілігін және жұмсалуды талдау

Р/с №	Бір жылдағы көрсетілетін қызмет түрі саны, бірлік, мыналарға дейін :	Сандық норматив, адам
1	1	0,254
2	2	0,508
3	3	0,762
4	4	1,016
5	5	1,271
6	6	1,525
7	7	1,779
8	8	2,033

19-тарау. Энергиямен жабдықтау ұйымына беру үшін коммерциялық есепке алу аспабының көрсеткішін тексеру

Р/с №	Бір жылдағы коммерциялық есепке алу аспабының саны, бірлік , мыналарға дейін:	Сандық норматив, адам
1	140	0,252
2	180	0,324
3	220	0,396
4	260	0,468
5	300	0,540

20-тарау. Бухгалтерлік және қаржылық құжаттарды мұрағатқа тапсыру үшін дайындау

Р/с №	Бір жылда дайындалған мұрағаттық іс саны, бірлік, мыналарға дейін:	Сандық норматив, адам
1	40	0,112
2	80	0,224
3	120	0,336
4	160	0,448
5	200	0,560

2-бөлім. Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің мемлекеттік мекемелерінде бухгалтерлік есеп және қаржы қызметі жұмысына уақыт нормативі

Р/с №	Жұмыс атауы	Өлшем бірлігі	Нақты нормаланатын жұмыс түрін орындауға

			уақыт нормасы, Нуқі ада м-сағат
1	2	3	4
1	Бюджеттік бағдарлама бойынша шығыс түрі бойынша есептеу	бір бюджеттік бағдарламадағы бір шығыс ерекшелігі	10,5
2	Бюджеттік өтінім жасау және оны сүйемелдеу	бір бюджеттік бағдарламадағы бір шығыс ерекшелігі	6,0
3	Әскери басқару органы үшін жиынтық бюджеттік өтінім жасау	бір құрылымдық бөлімшеден бір бюджеттік бағдарламадағы бір шығыс ерекшелігі	5,15
4	Әскери басқару органы үшін бюджеттік өтінімді сүйемелдеу	бір бюджеттік өтінім	40
5	Жеке қаржыландыру жоспарын жасау	бір шығыс ерекшелігі	1
6	Жеке қаржыландыру жоспарларына өзгерістер енгізуге өтінімді дайындау және ұсыну	жеке қаржыландыру жоспарларына өзгерістер енгізуге бір өтінім	15
7	Әскери басқару органы үшін жеке қаржыландыру жоспарын жинақтап жасау	бір құрылымдық бөлімшеден бір жеке қаржыландыру жоспарындағы бір шығыс ерекшелігі	1,6
8	Әскери басқару органы үшін жеке қаржыландыру жоспарына өзгерістер енгізуге өтінім дайындау және жинақтап ұсыну	бір құрылымдық бөлімшеден жеке қаржыландыру жоспарына өзгерістер енгізуге бір өтінім	16,5
9	Бюджет қаражатының игерілуін талдау	бір шығыс ерекшелігі бойынша бір талдау	1,8
10	Әскери басқару органы үшін бюджет қаражатының игерілуін жинақтап талдау	бір құрылымдық бөлімшеден бір шығыс ерекшелігі бойынша бір талдау	0,6
11	"Қазынашылық-Клиент" бағдарламасында жұмыс кезінде азаматтық-құқықтық мәміле дайындау және қазынашылық органында тіркеу	азаматтық-құқықтық мәмілені тіркеуге бір өтінім	1,94
12	"Қазынашылық-Клиент" бағдарламасынсыз жұмыс кезінде азаматтық-құқықтық		2,8

	мәміле дайындау және қазынашылық органында тіркеу	азаматтық-құқықтық мәмілені тіркеуге бір өтінім	
13	"Қазынашылық-Клиент" бағдарламасында жұмыс кезінде төлем құжатын іске асыру	бір төлем құжаты	1,1
14	"Қазынашылық-Клиент" бағдарламасынсыз жұмыс кезінде төлем құжатын іске асыру	бір төлем құжаты	2,2
15	Шарттың орындалуын мониторингтеу және есеп беру	бір шарт	5,6
16	Өнім берушімен жұмысты ұйымдастыру	бір шарт	2,76
Негізгі құралды және материалдық емес активті есепке алу			
17	Негізгі құралды/материалдық емес активті қабылдау-тапсыру (өткізу) актісін іске асыру	бір шартты құжат	0,09
18	Негізгі құралды ішкі ауыстыруға жүкқұжатіске асыру	бір шартты құжат	0,05
19	Активтерді басқа жаққа беруге жүкқұжат іске асыру	бір шартты құжат	0,05
20	Негізгі құрал объектісін шығаруға (есептен шығаруға) актіні іске асыру	бір шартты құжат	0,08
21	Активтің анықталғанақауы туралы актіні іске асыру	бір шартты құжат	0,08
22	Негізгі құрал объектісін есепке алудың мүкәммалдық карточкасын жасау	бір шартты құжат	0,05
23	Материалдық емес активті есепке алу карточкасын жасау	бір шартты құжат	0,05
24	Амортизация ведомосын жасау	бір шартты құжат	0,17
25	Негізгі құралдың түгендеу тізімдемесін іске асыру	бір шартты құжат	0,17

26	Материалдық емес активтің түгендеу тізімдемесін іске асыру	бір шартты құжат	0,09
27	Материалдық есеп беруді (қойма бойынша) тексеру және қабылдау	бір шартты құжат	0,50
28	Материалдық есеп беруді (актив бойынша) тексеру және қабылдау	бір шартты құжат	0,50
29	Нысандар альбомының 438-нысаны ұзақ мерзімді активтерді шығару және орналастыру бойынша жинақтау ведомосы – 9 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,50
30	326-ОС нысаны айналым ведомосын жасау	бір шартты құжат	0,17
31	Нысандар альбомының 326-ННҚ нысаны айналым ведомосын жасау	бір шартты құжат	0,17
32	Баланстан тыс шот бойынша айналым ведомосын жасау	бір шартты құжат	0,17
	Қорды есепке алу		
33	Сенімхат ресімдеу	бір шартты құжат	0,08
34	Берілген сенімхатты есепке алу журналына жазба жасау	бір шартты құжат	0,07
35	Нысандар альбомының 429-нысаны запастарды қабылдау актісін іске асыру	бір шартты құжат	0,08
36	Тауар-материалдық қорды есептен шығару актісін іске асыру	бір шартты құжат	0,08
37	Отынды қабылдау бойынша тауар-көліктік жүкқұжатты іске асыру	бір шартты құжат	0,09
38	Шот-фактураны іске асыру	бір шартты құжат	0,09
39	Отынды іріктеу актісін іске асыру	бір шартты құжат	0,09
40	Материалдық ведомосты іске асыру	бір шартты құжат	0,17

41	Материалдық құндылық қозғалысының айналым ведомосын жасау	бір шартты құжат	0,17
42	Материалдық есеп беруді тексеру және қабылдау	бір шартты құжат	0,17
43	Отын бойынша материалдық есеп беруді тексеру және қабылдау	бір шартты құжат	0,17
44	Тауар-материалдық құндылықты түгендеу тізімдемесін іске асыру	бір шартты құжат	0,17
45	Нысандар альбомының 398-нысаны азық-түлік өнімдерінің кірісі бойынша жинақтау ведомостерінің жиыны – 11 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,17
46	Нысандар альбомының 411-нысаны азық-түлік шығыстары бойынша жинақтау ведомостерінің жиыны – 12 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,17
47	Нысандар альбомының 396-нысаны материалдардың шығысы бойынша жинақтау ведомосы – 13 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,17
48	Нысандар альбомының 438-нысаны арнайы киімді және басқа да жеке пайдаланудағы басқа да заттарды шығару және орналастыру бойынша жинақтау ведомосы – 10 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,17
49	Кіріс ордерін іске асыру	бір шартты құжат	0,07
50	Қорды ішкі ауыстыруға жүкқұжатты іске асыру	бір шартты құжат	0,07
51	Лимиттік-жинау картасын іске асыру	бір шартты құжат	0,08
52	Талап-жүкқұжатты іске асыру	бір шартты құжат	0,07

53	Материалды басқа жаққа беруге жүккүжатты іске асыру	бір шартты құжат	0,08
54	Азық-түлік өнімінің кірісі бойынша ведомосты іске асыру	бір шартты құжат	0,17
55	Азық-түлік өнімінің шығысы бойынша ведомосты іске асыру	бір шартты құжат	0,17
56	Тауарлар шығысы туралы актіні іске асыру	бір шартты құжат	0,17
57	Тауар-материалдық құндылық қалдығын есепке алу ведомосын іске асыру	бір шартты құжат	0,17
58	Арнайы киімді, арнайы аяқ киімді беруді есепке алу ведомосын іске асыру	бір шартты құжат	0,08
59	Арнайы киімді және басқа да жеке пайдаланудағы заттарды шығару және ауыстыру ведомосын іске асыру	бір шартты құжат	0,08
60	Материалдық құралды есепке алу кітабына жазба жасау	бір шартты құжат	0,08
61	Нысандар альбомының М-17 нысаны запастарды қоймаға есепке алу кітабына жазба жасау	бір шартты құжат	0,08
62	Бағалы сыйлықты есепке алу кітабына жазба жасау	бір шартты құжат	0,08
Ақша және есеп айырысу операциясын есепке алу			
63	Кіріс кассалық ордерін іске асыру	бір шартты құжат	0,07
64	Шығыс кассалық ордерін іске асыру	бір шартты құжат	0,07
65	КО-3а нысанының кіріс және шығыс кассалық құжаттарын тіркеу журналына жазба жасау	бір шартты құжат	0,07
66	КО-4 нысанының кассалық кітабын жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,07
67	Нысандар альбомының 453-нысаны мақсатты тағайындау бойынша қолма-қол ақшаны	бір шартты құжат	0,08

	бақылау кітабын жасау және тексеру		
68	Кассир қабылдаған және берген ақша қаражатын есепке алу кітабын жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,07
69	Орындалған жұмыс актісін іске асыру	бір шартты құжат	0,07
70	Авизо-хабарлама жазу	бір шартты құжат	0,14
71	Шот-фактураны іске асыру	бір шартты құжат	0,09
72	Нысандар альбомының 381-нысаны Ақылы қызметтер қолма-қол ақшаны бақылау шоттардағы, Демеушілік, қайырымдылық көмек қолма-қол ақшаны бақылау шоттардағы, Ақшалай қаражатты уақытша орналастыру қолма-қол ақшаны бақылау шоттардағы, Жергілікті өзін-өзі басқару қолма-қол ақшаны бақылау шоттардағы, Нысаналы қаржыландыру қолма-қол ақшаны бақылау шоттардағы, Сыртқы қарыздар мен гранттар бойынша бюджеттік инвестициялық жобаның шетел валютасындағы шоттарында және арнайы шоттарындағы ақшалай қаражатты есепке алудың жинақтау ведомосы – 3 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,50
73	Нысандар альбомының 408-нысаны ұйымдармен есеп бойынша жинақтау ведомосы – 6 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,50
74	Нысандар альбомының 408-нысаны аванстық төлемдер тәртібінде есеп бойынша жинақтау		0,50

	ведомосы – 7 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	
75	Дебиторлық және кредиторлық берешекті түгендеу актісін іске асыру	бір шартты құжат	0,17
76	Алдағы кезең шығысын түгендеу актісін іске асыру	бір шартты құжат	0,17
77	Аванстық есеп беруді іске асыру	бір шартты құжат	0,09
78	Нысандар альбомының 381-нысаны кассалық операциялар бойынша жинақтау ведомосы – 1 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,50
79	Нысандар альбомының 381-нысаны мемлекеттік мекеменің кодтарында қаражат қозғалысы бойынша жинақтау ведомосы – 2 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,50
80	Нысандар альбомының 386-нысаны есеп беретін тұлғалармен есеп айырысу бойынша жинақтау ведомосы – 8 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,50
81	Нысандар альбомының 409-б нысаны активтерді басқарудан кірістерді аударудың жинақтау ведомосы – 17 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,50
82	Нысандар альбомының 274-нысаны "Түзетпе" операциялары бойынша, сондай-ақ жеке мемориалдық ордерлерде көзделмеген өзге шоттар/ субшоттар бойынша есепке алынған құжаттар жинақтау ведомосы – жеке мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,50

83	Нысандар альбомының 448-нысаны қатаң есепке алынатын бланктерді есептеу бойынша кіріс-шығыс кітабын жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,17
84	Әскери тасымалдау құжатының бланкісі бойынша қатаң есептіліктегі бланкіні есепке алу журналын жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,09
85	Қатаң есептіліктегі бланкіні (оның ішінде ақша аттестатын) түгендеу актісін іске асыру	бір шартты құжат	0,14
86	Қатаң есептіліктегі бланкіні (оның ішінде ақша аттестатын) есептен шығару актісін іске асыру	бір шартты құжат	0,09
87	Әскери тасымалдау құжатын есептен шығару актісін іске асыру	бір шартты құжат	0,09
88	Коммуналдық қызметті қалпына келтірудің бухгалтерлік анықтамасын жасау және тексеру	бір шартты құжат	0,14
89	Ерекшеліктер бойынша ақша қаражаты қалдығын Қазынашылықпен салыстырып тексеру	бір шартты құжат	0,07
90	Қазынашылықтың бекітілген нысандары бойынша үзінді алу	бір шартты құжат	0,07
91	5-15А нысаны бойынша үзінді алу	бір шартты құжат	0,07
Салық операцияларын есепке алу			
92	Кеден одағы шеңберінде қосымша құн салығы бойынша декларация жасау және тексеру	бір шартты құжат	3,64
93	К е д е н д і к декларация жасау және тексеру	бір шартты құжат	3,67

94	Қоршаған ортаға әсер ету туралы декларация жасау және тексеру	бір шартты құжат	3,64
95	Мемлекеттік баж төлеуге төлем тапсырысын іске асыру	бір шартты құжат	0,16
96	Салықтық және кедендік төлем бойынша авизо-хабарлама жазу	бір шартты құжат	0,17
97	Кеден және салық органымен салыстырып тексеру	бір шартты құжат	0,19
98	Әрбір қызметкерге жеке табыс салығын және әлеуметтік салықты есептеу және оны ұстау бойынша есеп	бір шартты құжат	1,17
99	Жеке табыс салығын және әлеуметтік салықты есептеу бойынша жиынтық есеп	бір шартты құжат	1,54
100	Жеке табыс салығы және әлеуметтік салық бойынша декларация жасау және тексеру	бір шартты құжат	2,08
Жиынтық-баланстық операцияны есепке алу, есептілікті жасау және ұсыну			
101	Шот бойынша айналым-сальдолық ведомосты жасау және тексеру (Басты кітап)	бір шартты құжат	2,06
102	Бухгалтерлік балансты жасау	бір шартты құжат	2,15
103	Қаржылық қызмет нәтижесі туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	2,15
104	Қаржыландыру көздері бойынша мемлекеттік мекеменің шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	2,15
105	Таза активтердің/ капиталдың өзгерістері туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	2,15
106	Түсіндірме жазбаны жасау	бір шартты құжат	2,15
107	ҚЕ-2-КБ-Б нысаны бойынша кредиторлық берешек туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	2,07

108	ҚЕ-2-КБ-Ө нысаны бойынша кредиторлық берешек туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	2,07
109	ҚЕ-1-ДБ-Б нысаны бойынша дебиторлық берешек туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	2,07
110	ҚЕ-1-ДБ-Ө нысаны бойынша дебиторлық берешек туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	2,07
111	Қаржыландыру жоспарының атқарылуы бойынша есеп беруді жасау	бір шартты құжат	2,07
112	Актив қозғалысы туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	2,15
113	Материалдық қор қозғалысы туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	2,15
114	Мемлекеттік мекемедегі материалдық құндылықтың және ақша қаражатының жетіспеуі мен ұрлануы туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	2,15
115	Шығыстар бойынша жиынтық есеп беруді жасау(4-20-нысан)	бір шартты құжат	2,15
116	Жеке лауазым мен кәсіп бойынша жұмыскердің еңбекақы мөлшері бойынша есеп беруді жасау	бір шартты құжат	1,08
117	Еңбек бойынша есеп беруді жасау	бір шартты құжат	1,00
118	Ұйым желісі, штаттары, контрагенттері туралы мәлімет дайындау	бір шартты құжат	1,00
119	Штаттық және тізімдік сан туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	0,50
120	Жиынтық жылдық кіріс және ұсталған табыс салығы туралы анықтама дайындау	бір шартты құжат	0,50
121	Қаржы қызметінің кадрлармен жасақталуы туралы есеп беруді жасау	бір шартты құжат	0,50

122	Анықталған қаржылық бұзушылық, материалдық құндылықтың жетіспеуі мен ұрлануы және келтірілген нұқсанның орнын толтыруға өндіріп алу туралы мәлімет жинау және жасау	бір шартты құжат	0,50
123	Есепті кезеңде жоғалту, ұрлау мен жетіспеу бойынша мәлімет жинау және жасау	бір шартты құжат	0,50
124	Тексеру саны, қаржылық бұзушылық пен қабылданған шаралар туралы мәлімет жинау және жасау	бір шартты құжат	0,50
125	Қатаң есептіліктегі бланк қозғалысы мен қолда бары бойынша есеп беруді жасау	бір шартты құжат	0,50
126	Әскери тасымалдау құжатының бланкісі қозғалысы бойынша есеп беруді жасау	бір шартты құжат	0,50
127	Басшылықтың талабы бойынша жеке тұтынушылар бойынша анықтама дайындау	бір шартты құжат	0,54
128	Ақша қаражатының бар болуы туралы анықтама жасау	бір шартты құжат	0,50
129	Іссапар шығысына ақша қаражатын жұмсау туралы мәлімет жинау және жасау	бір шартты құжат	0,50
130	Қызметтік іссапар жоспарын орындау туралы мәлімет жасау	бір шартты құжат	0,50
131	Шығыс бойынша есеп беруді жасау	бір шартты құжат	0,50
132	Кіріс бойынша есеп беруді жасау	бір шартты құжат	0,50
133	Алынған авизо-хабарлама тізілімін жасау	бір шартты құжат	0,50
134	Жіберілген авизо-хабарлама тізілімін жасау	бір шартты құжат	0,50

135	Ұзақ мерзімді активті есептен шығару тізілімін жасау	бір шартты құжат	0,50
136	Арнайы киімді есептен шығару тізілімін жасау	бір шартты құжат	0,50
137	А л ы н ғ а н авизо-хабарлама (басқа ведомство) тізілімін жасау	бір шартты құжат	0,50
138	Жіберілген авизо-хабарлама (басқа ведомство) тізілімін жасау	бір шартты құжат	0,50
139	Қаржыландыру жоспары бойынша ақша қаражатын игеру туралы анықтама-баяндама жасау	бір шартты құжат	0,50
140	Бюджеттік бағдарлама іс-шараларының жауапты орындаушыларын қаржыландыру бағдарламалары бойынша жиынтық шығыс кестесін жасау	бір шартты құжат	0,50
Әскери қызметшілерге ақшалай үлес төлеу			
141	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07
142	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
Азаматтық және техникалық персоналға жалақы төлеу			
143	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,33
144	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
Курсанттарға стипендия төлеу			
145	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,27
146	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,13
Тұрғын үй-коммуналдық қызметтерге өтемақы есептеу			
147	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07
148	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
Тұрғын үй төлемін есептеу			
149	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07
150	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
Алимент ұстап қалу			
151	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07
152	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
Материалдық көмекті есептеу			
153	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07
154	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,16

	Салықты ұстап қалу		
155	Жеке табыс салығына төлемге шотты жасау	бір шартты құжат	1,07
156	Әлеуметтік салық бойынша төлемге шот жасау	бір шартты құжат	1,07
157	Бюджет кірісіне ұстауға төлемге шот жасау	бір шартты құжат	1,07
	Әлеуметтік аударымды есептеу		
158	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07
159	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
	Сауықтыруға арналған жәрдемақы есептеу		
160	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	0,49
161	Сауықтыруға арналған жәрдемақы төлеуге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
	Орташа жалақыны есептеу		
162	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07
163	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
	Көтерме жәрдемақыны есептеу		
164	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07
165	Көтерме жәрдемақы төлеуге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
	Жұмыстан шығу жәрдемақысын есептеу		
166	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07
167	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
	Қызметтік іссапарға шығысты өтеу		
168	Қызметтік іссапарға шығысты өтеуге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07
169	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
	Әскери қызметшілердің зейнетақы аударымын есептеу		
170	Әскери қызметшілер тізімін жасау	бір шартты құжат	1,07
171	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
	Әскери қызметшілердің өз мүлкін тасымалдау үшін ақша төлеу		
172	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	0,49
173	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
	Азаматтық персоналдың зейнетақы жарнасын есептеу		
174	Азаматтық персонал тізімін жасау	бір шартты құжат	1,07
175	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
	Пайдаланылмаған демалыс үшін өтемақы есептеу		
176	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07

177	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
	Еңбекке уақытша жарамсыздығы бойынша әлеуметтік жәрдемақы есептеу		
178	Төлемге тізім жасау	бір шартты құжат	1,07
179	Төлемге шот жасау	бір шартты құжат	0,17
180	Қаржы қызметін көрсетуге шот жасау (банк комиссиясы)	бір шартты құжат	0,17
181	Есепті-төлем ведомосын жасау	бір шартты құжат	3,23
182	Төлем ведомосын тіркеу журналын жасау	бір шартты құжат	0,17
183	Стандартты емес, қосымша төлем кезінде қосымшаны (есеп) жасау	бір шартты құжат	3,30
184	Есеп айырысу парағын жасау және беру	бір шартты құжат	0,14
185	Нысандар альбомының 405-нысаны жалақы мен шәкіртақы бойынша есептеу ведомостарының жиынтығы – 5 мемориалдық ордерін жасау және тексеру	бір шартты құжат	3,30
186	Әскери қызметшілерді есепке алу кітабына жазба жасау	бір шартты құжат	0,17
187	Жылдық жиынтық кіріс және ұсталған табыс салығы туралы анықтама жасау	бір шартты құжат	0,50
188	Табыс туралы анықтаманы тіркеу журналына жазба жасау	бір шартты құжат	0,14
189	Ақшалай шығынды және өндіріп алуды есепке алу кітабына жазба жасау	бір шартты құжат	0,14
190	Атқару парағын есепке алу кітабына жазба жасау	бір шартты құжат	0,14
191	Әскери қызметшілердің ақшалай үлесінің жеке карточкасын (ақшалай аттестат) толтыру	бір шартты құжат	0,14
192	Нысандар альбомының 441-нысаны депозитке аударылған еңбек ақы және шәкіртақыларды талдамалық есепке алу кітабына жазба жасау	бір шартты құжат	0,17

193	Әскери қызметшілерге төлемді есепке алу кестесін жасау	бір шартты құжат	2,07
194	Азаматтық персоналға төлемді есепке алу кестесін жасау	бір шартты құжат	2,10
195	Әскери қызметшілердің және азаматтық персоналдың карт-шотын аударғаны үшін банкке төленетін қаржы қызметтерін есепке алу ведомосын жасау	бір шартты құжат	2,10
196	Нысандар альбомының 437-нысаны алиментті өндіріп алу туралы орындаушылық парақты есепке алу кітабына жазба жасау	бір шартты құжат	0,14
197	Берілген ақшалай аттестатты тіркеу кітабына жазба жасау	бір шартты құжат	0,14
198	Жұмыс уақытын пайдалануды есепке алу табелін пысықтау	бір шартты құжат	0,14
199	Нысандар альбомының 451-нысаны міндетті зейнетақы жарналарының есепке алу карточкасын жасау	бір шартты құжат	0,14
200	Нысандар альбомының 463-нысаны пайдаланылмаған демалыстар бойынша резерв есебін жасау	бір шартты құжат	0,14
201	Нысандар альбомының 285-нысаны айналым ведомосын жасау және тексеру	бір шартты құжат	3,15
202	Әскери басқару органы үшін бухгалтерлік есеп пен есептілікті жүргізу бөлігінде құрылымдық бөлімшемен жұмыс	бір құрылымдық бөлімше	6
203	Ақшалай үлесті, зейнетақы аударымын есептеу және басқа да есеп мәселелері бойынша түсіндіру жұмысын жүргізу	бір түсіндірме	0,25

204	Әскери басқару органының және басқа ұйымның сұрау салуына жауап дайындау	бір сұрау салу	0,5
205	Түгендеуге қатысу	бір актив	0,008
206	Пайдалану бөліміне көрсетілетін қызметтерге ақша қаражаты қажеттілігін және жұмсалуды талдау	бір көрсетілетін қызмет түрін бір талдау	41,5
207	Энергиямен жабдықтау ұйымына беру үшін коммерциялық есепке алу аспабының көрсеткішін тексеру	бір коммерциялық есепке алу аспабын бір тексеру	0,30
208	Мұрағатқа тапсыру үшін бухгалтерлік және қаржылық құжаттарды дайындау	дайындалған бір мұрағат ісі	5,5