

**Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы**

Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2024 жылғы 24 желтоқсанда № 35515 болып тіркелді

      БҰЙЫРАМЫН:

      1. Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің кейбір бұйрықтарына мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

      1) "Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2016 жылғы 6 желтоқсандағы № 640 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14624 болып тіркелген):

      3-тармақтың бірінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

      "3. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бухгалтерлік есеп, аудит және бағалау әдіснамасы департаменті заңнамада белгіленген тәртіппен:";

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларында:

      3-тармақтың:

      2) тармақшасы мынадай редакцияда жазылсын:

      "2) бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган – жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын, бюджетті атқару, жергілікті бюджеттің атқарылуы бойынша бухгалтерлік есепке алуды, бюджеттік есепке алу мен бюджеттік есептілікті жүргізу саласындағы функцияларды жүзеге асыратын атқарушы орган (бұдан әрі – бюджеттi атқару жөнiндегi жергілікті уәкiлеттi орган);

      3) тармақшасы мынадай редакцияда жазылсын:

      3) бюджеттi атқару жөнiндегi уәкiлеттi орган – бюджетті атқару, бухгалтерлiк есепті, бюджеттік есепті және республикалық бюджеттiң атқарылуы бойынша бюджеттiк есептiлiктi жүргiзу саласында басшылықты және салааралық үйлестіруді жүзеге асыратын орган;";

      13-тармақтың бесінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

      "Ұсынылатын шоғырландырылған қаржылық есептіліктің барлық нысандарында мемлекеттік органның басшысы мен бас бухгалтерінің не қаржылық есептілікті шоғырландыруды қамтамасыз ететін құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлғаның қолының қасында қолдың толық жазылуы (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) көрсетіледі.";

      20-тармақтың он екінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

      "Бөлу балансы қабылдаушы және тапсырушы тарап басшысының және бас бухгалтерінің қолымен, қолды таратып (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) жаза отырып және әр тараптың мөрімен расталады.";

      31-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "31. Шоғырландырылған қаржылық есептілікке ашылымдарда мынадай ақпарат ұсынылады.

      "Ақшалай қаражат және олардың баламалары" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 010-жолы):

      "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 1-кестесіне сәйкес есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы ақша қаражатының қалдығы туралы деректер.

      "Қысқа және ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 011, 110 және 119 -жолдары):

      "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5- нысанының 2 және 5-кестелеріне сәйкес есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы қаржылық инвестициялар және өзгерістері бойынша деректер;

      қаржы инвестицияларының жекелеген сыныптары бойынша (әділ, амортизацияланған немесе қандай да бір өзге құны бойынша) кейіннен бағалау;

      берілген қарыздар бойынша ақпарат;

      қаржы инвестицияларының және берілген қарыздардың құнсыздануының объективті және кейіпкер белгілерінің болуы;

      есепті күнге қаржы инвестицияларына байланысты тәуекелдердің сипаты мен мөлшерлері;

      "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 21-кестесіне сәйкес квазимемлекеттік сектор субъектілерінің дивидендтері мен таза табысының бөлігі бойынша кірістердің бюджеттік сыныптамасының тиісті кодына аударылған және бюджетке аударылған сома туралы ақпарат;

      "Ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді дебиторлық берешек" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1- нысанының 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 021, 023, 111, 112 және 113-жолдары):

      есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы дебиторлық берешекті салыстыруды, есепті кезең үшін дебиторлық берешек сомасындағы өзгерістерді талдау ұсынылады;

      байланысты тараптармен (өз жүйесінің мемлекеттік мекемелері мен бақыланатын субъектілер) операциялар бойынша ақпарат;

      күмәнді дебиторлық берешек бойынша құрылған резерв жөнінде есеп айырысулар;

      есептен шығарылу себептерін көрсете отырып, күмәнді дебиторлық берешек бойынша есептен шығарылған үмітсіз борыштардың сомалары;

      банкроттардың және мәжбүрлеп таратылатын өзге де заңды тұлғалардың салық берешегін қоса алғанда салық түсімдері бойынша бюджетпен есеп айырысу бойынша күмәнді дебиторлық берешек бойынша резерв туралы ақпарат;

      "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 22-кестесіне сәйкес есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы салық түсімдері бойынша бюджетпен есеп айырысулар бойынша дебиторлық берешекті салыстыруды ұсынады.

      "Қорлар" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 020-жолы):

      "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 4-кестесіне сәйкес түсімдерді, қорлардың құнсыздануынан болған залал және өзге өзгерістерді көрсететін есепті кезеңнің басында және аяғындағы баланстық құнның салыстырмасын ұсынады;

      қорларды бағалау әдістері;

      қорлардың құнсыздануына арнап құрылған резерв жөніндегі есеп айырысулар;

      қорлардың құнсыздануына арнап резерв құру себептері;

      қорлардың құнсыздануынан болған залалды қалпына келтіру себептері мен сомалары;

      ауыл шаруашылық өнімдерінің әрбір тобының оны алу (жинау) кезінде әділ құнын айқындау кезінде пайдаланылған әдістер туралы ақпарат.

      "Өзге қысқа мерзімді активтер" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1 -нысанының 022-жолы) жылдың басында, жылдың аяғында қозғалысы (ұлғаюы және азаюы) болуы туралы деректердің есепті кезеңдегі өзге қысқа мерзімді активтердің түрлері бойынша сипаттамасы.

      "Ұзақ мерзімді активтер" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 114, 116 және 118-жолдары):

      ұзақ мерзімді активтердің әрбір сыныбы бойынша "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 6, 7 және 9-кестелеріне сәйкес түсімді, амортизацияны, құнсызданудан болған залалды және өзге өзгерістерді көрсететін есепті кезеңнің басына және аяғына арналған баланстық құн салыстырмасын ұсыну қажет;

      ұзақ мерзімді активтерді бағалау әдістерін;

      ұзақ мерзімді активтердің құнсыздануына арнап құрылған резерв бойынша есептеулерді;

      ұзақ мерзімді активтердің құнсыздануына арнап резерв құру себептерін;

      ұзақ мерзімді активтердің құнсыздануынан болған залалдарды қалпына келтіру себептері мен сомасын;

      уақытша тұрып қалған ұзақ мерзімді активтер туралы ақпаратты;

      толығымен амортизацияланған, бірақ пайдаланылып жүрген ұзақ мерзімді активтер туралы ақпаратты;

      ұзақ мерзімді активтерді жалдаудың түрлері, мерзімі, шарттары туралы ақпаратты ұсыну қажет.

      Ұзақ мерзімді активтер қайта бағаланған құны бойынша көрсетілген жағдайда:

      қайта бағалау жүргізілген күні мен оны өткізу үшін негіздеме туралы;

      тәуелсіз бағалаушының қатысуы (лицензиясының нөмірі мен берілген күнін көрсете отырып) туралы;

      ұзақ мерзімді активтер объектісінің әділ құнын анықтау үшін пайдаланылған әдістер туралы ақпаратты ұсыну қажет.

      Сенімгерлік басқаруға берілген активтер бойынша және сенімгерлік басқарудан түскен кірістер мен шығыстардың түрлері бойынша ақпарат.

      "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 23-кестесіне сәйкес "Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 115-жолы) құрылысы аяқталмаған объектілердің шығындары мен оған күрделі салымдар бойынша ақпарат ұсынылады. Ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді активтер шотына енгізілмеген, объектілерді жаңғырту және құрылыс келісімшарттарымен белгіленген мерзімдерде, жобалық-сметалық құжаттарды қоса алғанда, құрылысы аяқталмаған объектілер бойынша ақпарат "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 23-1 кестесіне сәйкес ұсынылады.

      "Биологиялық активтер" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 117-жолы):

      биологиялық активтердің әрбір тобына сипаттама берілсін;

      биологиялық активтердің әрбір тобының әділ құнын анықтау үшін пайдаланылған әдістер туралы ақпарат;

      іс жүзіндегі шығындар бойынша бағалау жағдайында түсімдер, амортизация, құнсызданудан болған залал және өзге өзгерістері түсіндірме жазбаның "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 8-кестесіне сәйкес көрсетілетін есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы баланстық құн салыстырмасы ашып көрсетілсін.

      "Материалдық емес активтер" бабы бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 118-жолы).

      "Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзiмдi қаржы инвестициялары" бабы бойынша (ШҚЕ-1-нысанының 119-жолы) ұзақ мерзiмдi қаржы инвестициялары, соның ішінде квазимемлекеттік сектор субъектілері (инвестиция субъектілерінің атауы мен тұрғылықты жерлері, жарғылық капиталында мемлекеттің қатысу үлесі, инвестицияның есепті кезеңдегі қозғалысы) бойынша ақпарат "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5- нысанының 5-1 кестесіне сәйкес көрсетіледі.

      "Өзге ұзақ мерзімді активтер" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 120-жолы) жылдың басында және аяғында қозғалысы (ұлғаюы және азаюы) болуы туралы деректердің есепті кезеңдегі өзге қысқа мерзімді активтердің түрлері бойынша сипаттамасы.

      Алынған немесе жалға берілген, сондай-ақ концессияға берілген мүлік бойынша ақпарат.

      "Ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 210 және 310-жолдары):

      қарыз алудың түрлері, шарттары және сомалары;

      қаржылық міндеттемелердің жекелеген сыныптары бойынша (әділ, амортизацияланған немесе қандай да бір өзге құн бойынша) кейіннен бағалау;

      мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша міндеттемелер жөніндегі ақпарат;

      "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 10 және 11-кестелеріне сәйкес есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы өзгерістер.

      "Ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді кредиторлық берешек" деген бап бойынша (ШҚЕ-1 "Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" нысанының 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 223, 224, 311, 312, 313 және 315-жолдары):

      байланысты тараптармен (өз жүйесінің мемлекеттік мекемелерімен және бақыланатын субъектілермен) операциялар бойынша ақпаратты;

      пайдаланылмаған еңбек демалыстары бойынша резерв жөнінде берешекті есептен шығару және есепке алу жөнінде ақпарат;

      кредиторлық берешекті есептен шығару сомалары мен себептері;

      активтерді жалдау бойынша кредиторлық берешек туралы ақпарат;

      "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 22-кестесіне сәйкес есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы салық түсімдері бойынша бюджетпен есеп айырысулар бойынша кредиторлық берешек туралы ақпарат;

      вексельдер бойынша, оның ішінде төлем пайыздары бойынша есептелген сыйақы сомалары туралы ақпарат;

      "Бағалау және кепілдік міндеттемелер" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 222 және 314-жолдары):

      құрылған бағалау міндеттемелері жөнінде ақпарат;

      есепті кезең ішінде бағалау міндеттемелерінің пайдаланылған сомалары;

      шартты активтер мен шартты міндеттемелердің қысқаша сипаттамасы.

      "Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешек" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 221-жолы) жылдың басында және аяғында қозғалысы (ұлғаюы және азаюы) болуы туралы деректердің есепті кезеңдегі басқа қысқа мерзімді кредиторлық берешек түрлері бойынша сипаттамасы.

      "Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 315-жолы) жылдың басында және аяғында қозғалысы (ұлғаюы және азаюы) болуы туралы деректердің есепті кезеңдегі басқа ұзақ мерзімді міндеттемелер бойынша сипаттамасы.

      "Өзге қысқа мерзімді міндеттемелер" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 223-жолы) жылдың басында және аяғында қозғалысы (ұлғаюы және азаюы) болуы туралы деректердің есепті кезеңдегі басқа қысқа мерзімді міндеттемелер бойынша сипаттамасы.

      "Резервтер" деген бап бойынша ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 411-жолы) қайта бағалау құны бойынша бағаланатын негізгі құралдар мен материалдық емес активтерді қайта бағалау жөнінде резервтер бойынша қалдықтар мен операциялар туралы ақпарат ұсынылады.

      "Кірістер" және "Шығыстар" деген баптар бойынша ("Қаржы қызметінің нәтижелері туралы шоғырландырылған есеп" ШҚЕ-2-нысанының 100 және 200-жолдары) есепті кезеңдегі кірістер мен шығыстар жөнінде ақпарат ұсынылады:

      кірістердің әрбір санаты бойынша;

      активтерді басқарудан түсетін кірістер мен шығыстар бойынша (инвестициялардан, қарыздардан, қаржылық жалдаудан сыйақылар және активтерді басқарудан түсетін өзге кірістер мен шығыстар бойынша);

      негізгі құралдардың, инвестициялық жылжымайтын мүліктің істен шығуынан кірістер мен шығыстар бойынша;

      негізгі құралдардың құнсыздануынан болған залалдар және бұрын танылған резервті қалпына келтіру бойынша;

      қорлардың құнсыздануының резерв сомалары бойынша және бұрын танылған залалдарды қалпына келтіру;

      есепті кезеңде және өткен жылдың ұқсас кезеңінде құрылған бағалау резервтерінің сомалары бойынша және бұрын танылған резервтерді қалпына келтіру.

      "Өзге кірістер" деген баптар бойынша:

      ұзақ мерзімді активтердің әрбір сыныбы бойынша – олардың әділ құнының өзгеруінен алынған кірістер туралы;

      өтеусіз қабылданған ұзақ мерзімді активтер туралы;

      "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 12-кестесіне сәйкес басқа кірістер бойынша ақпарат ұсынылады.

      "Өзге шығыстар" деген баптар бойынша "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 14-кестесіне сәйкес ақпарат ұсынылады:

      ұзақ мерзімді активтердің әрбір сыныбы бойынша – активтерді түгендеу барысында айқындалған активтердің құнсыздануынан шыққан шығыстар туралы;

      күмәнді дебиторлық берешек бойынша резервтер жөнінде;

      өтеусіз берілген ұзақ мерзімді активтер/қорлар туралы.

      "Бюджетке түсетін салықтық кірістер" деген бап бойынша "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 13-кестесіне сәйкес бюджетке салық түсімдерінен есептелген кірістердің сомалары, бюджетке түсетін түсімдерге әсер ететін негізгі факторлар туралы ақпарат және салық түсімдерінен түсетін кірістер бойынша өзге де ақпарат ұсынылады.

      "Бюджетке трансферттердің түсуі" деген бап бойынша республикалық және жергілікті бюджеттерге алынған трансферттер бойынша есептелген кірістердің сомасы туралы ақпарат ұсынылады.

      "Салықтық емес түсімдер" деген бап бойынша республикалық және жергілікті бюджеттерге түскен салықтық емес түсімдер бойынша есептелген кірістердің сомасы туралы ақпарат ұсынылады.

      "Бюджетке түсетін түсімдерді азайту бойынша шығыстар" деген бап бойынша ("Қаржылық қызмет нәтижелері туралы шоғырландырылған есеп" ШҚЕ-2-нысанының 137-жолы) "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 15-кестесіне сәйкес Еуразиялық экономикалық одаққа мүше мемлекеттер алдындағы бұрын есептелген кірістерді және аударылған кеден баждарын түзету кезінде туындайтын бюджетке салықтық және салықтық емес түсімдердің азаюы бойынша шығыстар туралы ақпарат ұсынылады.

      "Өтеусіз берілген/алынған ұзақ мерзімді активтер/қорлар" деген бап бойынша "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 16 және 16-1-кестесіне сәйкес өтеусіз берілген/алынған ұзақ мерзімді активтер/қорлар туралы ақпарат ұсынылады.

      "Концессиялық активтер және мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша басқа активтер бойынша ақпарат" деген бап бойынша "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 17-кестесіне сәйкес негізгі құралдардың түрлері бойынша концессиялық активтердің және мемлекеттік-жекеменшік серіктестік шарттары шеңберінде алынған өзге де активтердің болуы туралы ақпарат ұсынылады.

      "Өзара операциялар бойынша ақпарат" деген бап бойынша мынадай:

      "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 18-кестесіне сәйкес элиминирленген операцияларды анықтау мақсатында бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің өзара операциялары бойынша кірістер мен шығыстардың түрлері бойынша;

      бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның шоғырландырылған қаржылық есептілігіне көшіру мақсатында "Ақша қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)" ШҚЕ-3-нысанының 017 "Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар" бабы бойынша көрсетілген сыртқы қарыз есебіне ақша қаражатының түсімдері бойынша ақпарат ұсынылады.

      7120 "Бюджетпен есеп айырысулар бойынша шығыстар" шоты бойынша есептелген және аударылған сомалар бойынша ақпарат" бабы бойынша 7120 "Бюджетпен есеп айырысулар бойынша шығыстар" шоты бойынша есептелген және бюджеттің кірістері мен шығыстарын элиминирлеу бойынша операцияларды анықтау мақсатында "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 19-кестесіне сәйкес бюджет түсімдерінің санаттары бойынша бюджетке аударылған сомалар туралы ақпарат.

      "Мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша міндеттемелер" деген бап бойынша "Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 20-кестесіне сәйкес мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша, оның ішінде шартта көзделген қаржылық емес және қаржылық міндеттемелер бойынша міндеттемелер (инвестициялық және операциялық шығындарды өтеу бойынша, сыйақылар және өзге де міндеттемелер бойынша) туралы ақпарат ұсынылады.

      Мемлекеттік мекеме:

      инвестициялық субсидиялау бойынша;

      Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" ШҚЕ-5-нысанының 25-кестесіне сәйкес мемлекеттік кепілдіктер мен шартты міндеттемелер туралы ақпаратты ұсынады.";

      52-тармақ алынып тасталсын;

      54-тармақтың екінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

      "Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі облыстың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың уәкілетті органдары есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 30 наурыздан кешіктірмей облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалар, астана бюджеттерінің атқарылуы туралы шоғырландырылған жылдық қаржылық есептілікті әкімдікке, облыстың, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың уәкілетті органына, мемлекеттік аудит және қаржылық бақылаудың тиісті органдарына ұсынады.

      5-1 тарау мынадай редакцияда жазылсын:

      "5-1-тарау. Облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті қалыптастыру

      1-параграф. Облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау";

      54-1. Облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті облыстық бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің шоғырландырылған қаржылық есептілігі және облыстық бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органның бюджет түсімдері бойынша қаржылық есептілігі негізінде облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган жасайды.

      54-2. Облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның АЖ қалыптастырылады.

      54-3. Облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңатқарылуы жөніндегі уәкілетті органоблыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті қалыптастыру кезінде бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған бухгалтерлік баланс баптарының сипаттамаларын және Қағидалардың 41, 42, 43, 44 және 45-тармақтарында көзделген бюджеттің атқарылуы туралы қаржы қызметінің нәтижелері туралы шоғырландырылған есептің, бюджеттің атқарылуы туралы ақша қозғалысы туралы шоғырландырылған есептің (тікелей әдіс) және осы бюджеттің атқарылуы туралы таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы шоғырландырылған есептің көрсеткіштерін басшылыққа алады.

      54-4 Облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңатқарылуы жөніндегі уәкілетті орган "Бюджеттi атқару жөнiндегi жылдық шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ЖШҚЕ-7 нысанының баптарын шоғырландыру ұқсас баптарды жолма-жол қосу арқылы жүзеге асырылады: "Қысқа мерзімді қаржылық инвестициялар" баптары (жол коды 011) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Қысқа мерзімді дебиторлық берешек" баптары (жол коды 012) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңатқарылуы жөніндегі уәкілетті органның шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілетін нысаналы трансферттер бойынша дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар" баптары (жол коды 013)облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңатқарылуы жөніндегі облыстық уәкілетті органның шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша алынуға тиісті сыйақылар бойынша дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар" баптары (жол коды 110) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы жөніндегіуәкілетті органның шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттердің дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Қысқа мерзімді кредиторлық берешек" баптары (жол коды 211) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша, есептелген сыйақылар бойынша және толық пайдаланылмаған сомаға трансферттер бойынша бюджетке төлемдер бойынша кредиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Ұзақ мерзімді кредиторлық берешек" баптары (жол коды 311) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңуәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша бюджетке төлемдер бойынша кредиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады.

      54-5. Облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган "Қаржы қызметінің нәтижелері туралы жылдық шоғырландырылған есеп" ЖШҚЕ-8 нысанының баптарын шоғырландыру ұқсас баптарды жолма-жол қосу арқылы жүзеге асырылады: "Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер" баптары (жол коды 010) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңуәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде ағымдағы қызметті қаржыландыру бойынша айырбас емес операциялардан түсетін кірістер, күрделі салымдар, сыртқы қарыздарды қаржыландырудан түсетін кірістер, жергілікті бюджеттің қолма-қол ақшаны бақылау шоты бойынша шығыстар сомасына трансферттер бойынша кірістер сомасы;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері есептеген өткен жылдар трансферттерін қайтару бойынша бюджетпен есеп айырысу бойынша шығыстар сомасына бюджетке түскен трансферттерді қайтару бойынша кірістер сомасы; ағымдағы жылы бөлінген пайдаланылған трансферттер сомасына жоғары тұрған бюджеттен төмен тұрған бюджетке трансферттер түсімдерінің сомасын алып тастауға жатады;

      "Айырбас операцияларынан алынатын кірістер" баптары (жол коды 020) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде бюджетке салықтық емес түсімдерден, тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді өткізуден түсетін кірістердің, негізгі капиталды өткізуден түсетін кірістердің, активтерді сатудан бюджетпен есеп айырысу бойынша есептелген шығыстар сомасымен мемлекеттің қаржылық активтерін өткізуден түсетін кірістердің, сондай-ақ активтерді басқарудан алынатын кірістер мен сомалары есепті кезеңде бюджет кірісіне аударуға жататын басқа да кірістер бойынша сомалар алып тастауға жатады;

      "Активтерді басқарудан алынатын кірістер" баптары (жол коды 030) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңуәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша жоғары тұрған бюджетке түскен төмен тұрған бюджеттің сыйақыларын төлеу жөніндегі шығыстар сомасына сыйақылар бойынша кірістер сомасы алып тастауға жатады;

      "Өзге де операциялық шығыстар" баптары (жол коды 115) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңуәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде бюджеттік кредиттер, сыйақылар мен алынған трансферттердің толық пайдаланылмаған сомасына есептелген міндеттеме сомалары бойынша бюджетке төлемдер бойынша шығыстар сомасы;

      ағымдағы қызметтерді қаржыландыруға және күрделі салымдарына ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелерге қаражат беру кезінде есептелген бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шығыстар сомасы алып тастауға жатады;

      "Субсидиялар, трансферттер" баптары (жол коды 122) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңуәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде ағымдағы жылы пайдаланылған жоғары тұрған бюджеттен алынған трансферттер бойынша шығыстардың сомасы алып тастауға жатады;

      "Активтерді басқару бойынша шығыстар" баптары (жол коды 130) облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңуәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде алынған бюджеттік кредиттер бойынша жоғары тұрған бюджетке сыйақы төлеу бойынша шығыстар сомасы алып тастауға жатады.

      54-6. Облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңатқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік осы Қағидалардың 39-тармағында көзделген республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілік көлемінде қалыптастырылады.

      54-7.Облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңатқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазбаны аудандық бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган жасайды.облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңатқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба жасау тәртібі осы Қағидалардың 45-тармағына сәйкес республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептіліктің түсіндірме жазбасын жасау тәртібіне ұқсас.

      54-8. Облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерініңатқарылуы жөніндегі уәкілетті орган есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 30 наурызынан кешіктірмей облыстық бюджеттің, республикалық маңызы бар қалалардың, астананың бюджеттерінің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті осы Қағидалардың 7, 8, 9 және 10-қосымшаларына сәйкес белгіленген нысандар бойынша мемлекеттік аудит және қаржылық бақылаудың тиісті аумақтық органдарына ұсынады.";

      5-2-тарау мынадай мазмұнда толықтырылсын:

      "5-2-тарау. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің және аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті қалыптастыру

      1-параграф. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің және аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау";

      54-9. Аудан (облыстық маңызы бар қала) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қала) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті аудандық бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің шоғырландырылған қаржылық есептілігі, аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ бюджеттерінің қаржылық есептілігі және аудандық бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органның бюджет түсімдері бойынша негізінде аудандық бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган жасайды.

      54-10. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның АЖ қалыптастырылады.

      54-11. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті қалыптастыру кезінде бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған бухгалтерлік баланс баптарының сипаттамаларын және Қағидалардың 41, 42, 43, 44 және 45-тармақтарында көзделген бюджеттің атқарылуы туралы қаржы қызметінің нәтижелері туралы шоғырландырылған есептің, бюджеттің атқарылуы туралы ақша қозғалысы туралы шоғырландырылған есептің (тікелей әдіс) және осы бюджеттің атқарылуы туралы таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы шоғырландырылған есептің көрсеткіштерін басшылыққа алады.

      54-12. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган "Бюджеттi атқару жөнiндегi жылдық шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ЖШҚЕ-7 нысанының баптарын шоғырландыру ұқсас баптарды жолма-жол қосу арқылы жүзеге асырылады: "Қысқа мерзімді қаржылық инвестициялар" баптары (жол коды 011) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Қысқа мерзімді дебиторлық берешек" баптары (жол коды 012) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті органның шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілетін нысаналы трансферттер бойынша дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Алынуға тиiстi қысқа мерзiмдi сыйақылар" баптары (жол коды 013) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі облыстық уәкілетті органның шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша алынуға тиісті сыйақылар бойынша дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар" баптары (жол коды 110) бюджеттің атқарылуы жөніндегі облыстық уәкілетті органның шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттердің дебиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Қысқа мерзімді кредиторлық берешек" баптары (жол коды 211) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша, есептелген сыйақылар бойынша және толық пайдаланылмаған сомаға трансферттер бойынша бюджетке төлемдер бойынша кредиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады;

      "Ұзақ мерзімді кредиторлық берешек" баптары (жол коды 311) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша бюджетке төлемдер бойынша кредиторлық берешек сальдосының сомасы алып тастауға жатады.

      54-13. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган "Қаржы қызметінің нәтижелері туралы жылдық шоғырландырылған есеп" ЖШҚЕ-8 нысанының баптарын шоғырландыру ұқсас баптарды жолма-жол қосу арқылы жүзеге асырылады: "Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер" баптары (жол коды 010) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде ағымдағы қызметті қаржыландыру бойынша айырбас емес операциялардан түсетін кірістер, күрделі салымдар, сыртқы қарыздарды қаржыландырудан түсетін кірістер, жергілікті бюджеттің қолма-қол ақшаны бақылау шоты бойынша шығыстар сомасына трансферттер бойынша кірістер сомасы;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалар әкімшілері есептеген өткен жылдар трансферттерін қайтару бойынша бюджетпен есеп айырысу бойынша шығыстар сомасына бюджетке түскен трансферттерді қайтару бойынша кірістер сомасы; ағымдағы жылы бөлінген пайдаланылған трансферттер сомасына жоғары тұрған бюджеттен төмен тұрған бюджетке трансферттер түсімдерінің сомасын алып тастауға жатады;

      "Айырбас операцияларынан алынатын кірістер" баптары (жол коды 020) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде бюджетке салықтық емес түсімдерден, тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді өткізуден түсетін кірістердің, негізгі капиталды өткізуден түсетін кірістердің, активтерді сатудан бюджетпен есеп айырысу бойынша есептелген шығыстар сомасымен мемлекеттің қаржылық активтерін өткізуден түсетін кірістердің, сондай-ақ активтерді басқарудан алынатын кірістер мен сомалары есепті кезеңде бюджет кірісіне аударуға жататын басқа да кірістер бойынша сомалар алып тастауға жатады;

      "Активтерді басқарудан алынатын кірістер" баптары (жол коды 030) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде төмен тұрған бюджеттерге берілген бюджеттік кредиттер бойынша жоғары тұрған бюджетке түскен төмен тұрған бюджеттің сыйақыларын төлеу жөніндегі шығыстар сомасына сыйақылар бойынша кірістер сомасы алып тастауға жатады;

      "Өзге де операциялық шығыстар" баптары (жол коды 115) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде бюджеттік кредиттер, сыйақылар мен алынған трансферттердің толық пайдаланылмаған сомасына есептелген міндеттеме сомалары бойынша бюджетке төлемдер бойынша шығыстар сомасы;

      ағымдағы қызметтерді қаржыландыруға және күрделі салымдарына ведомстволық бағынысты мемлекеттік мекемелерге қаражат беру кезінде есептелген бюджеттік бағдарламалар әкімшісінің шығыстар сомасы алып тастауға жатады;

      "Субсидиялар, трансферттер" баптары (жол коды 122) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде ағымдағы жылы пайдаланылған жоғары тұрған бюджеттен алынған трансферттер бойынша шығыстардың сомасы алып тастауға жатады;

      "Активтерді басқару бойынша шығыстар" баптары (жол коды 130) аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің уәкілетті органының шоғырландырылған қаржылық есептілігінде алынған бюджеттік кредиттер бойынша жоғары тұрған бюджетке сыйақы төлеу бойынша шығыстар сомасы алып тастауға жатады.

      54-14. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілік осы Қағидалардың 39-тармағында көзделген республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептілік көлемінде қалыптастырылады.

      54-15. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазбаны аудандық бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган жасайды. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба жасау тәртібі осы Қағидалардың 45-тармағына сәйкес республикалық бюджеттің атқарылуы туралы шоғырландырылған қаржылық есептіліктің түсіндірме жазбасын жасау тәртібіне ұқсас.

      54-16. Аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы жөніндегі уәкілетті орган есепті қаржы жылынан кейінгі жылдың 30 наурызынан кешіктірмей аудан (облыстық маңызы бар қаланың) бюджетінің, аудандық (облыстық маңызы бар қаланың) бюджеттің атқарылуы туралы жылдық шоғырландырылған қаржылық есептілікті осы Қағидалардың 7, 8, 9 және 10-қосымшаларына сәйкес белгіленген нысандар бойынша мемлекеттік аудит және қаржылық бақылаудың тиісті аумақтық органдарына ұсынады.";

      көрсетілген Қағидаларға 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 және 10-қосымшалар осы бұйрыққа 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 және 10-қосымшаларға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

      2) "Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 1 тамыздағы № 468 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 15594 болып тіркелген):

      3-тармақтың бірінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

      "3. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бухгалтерлік есеп, аудит және бағалау әдіснамасы департаменті заңнамада белгіленген тәртіппен:";

      көрсетілген бұйрыққа 1, 2, 3, 4, 5 және 6-қосымшалар осы бұйрыққа 11, 12, 13, 14, 15 және 16-қосымшаларға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларында:

      11-тармақтың екінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

      "Басшы немесе оның уәкілетті адамы мен бас бухгалтердің немесе бухгалтерлік есепті жүргізуді қамтамасыз ететін бөлімшені басқаратын тұлға қолдарымен бір қатарда міндетті түрде қойылған қол таратып жазылған болуы тиіс (тегі, аты- жөні, әкесінің аты (ол болған жағдайда).";

      21-тармақтың бірінші бөлігінің үшінші абзацы мынадай редакцияда жазылсын:

      "6090 "Бюджет қаражатының қалдықтарын қайтару" шотының дебетіне 1081 "Жеке қаржыландыру жоспары бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1082 "Күрделі салымдар бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1083 "Өзге де бюджеттердің есебінен міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1084 "Трансферттер бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1085 "Субсидиялар бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1088 "Мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1089 – "Әлеуметтік медициналық сақтандыру қорына нысаналы жарналар бойынша міндеттемелерді қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", мұнда Әлеуметтік медициналық сақтандыру қорына нысаналы жарналар ескеріледі, 1091 "Жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары", 1092 "Күрделі салымдар бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1093 "Трансферттер бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар", 1094 "Субсидиялар бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар" қосалқы шоттарының кредитінен бұдан бұрын ағымдағы қызметті қаржыландырудан түсетін кірістер, трансферттер бойынша кірістер, күрделі салымдар, субсидиялар бойынша кірістер ретінде танылған қаржыландыру жоспары бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар шоттары, 1096 "Мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобалары бойынша міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулар" бойынша қалдықтар есептен шығарылады;";

      25-тармақтың:

      төртінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

      "012 "Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек" (1210 шоты) жолы бойынша трансферттер, Әлеуметтік медициналық сақтандыру қорына нысаналы жарналар, субсидиялар, зейнетақылар мен жәрдемақылар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешектің сомасы көрсетіледі.

      он екінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

      020 "Қорлар" (1310, 1320, 1330, 1340, 1350, 1360 шоттары) жолы бойынша қорлардың құнсыздануына арналған резервті шегергендегі материалдардың, аяқталмаған өндірістің, дайын өнімнің, тауарлардың "Мемлекеттік мүлік туралы" (бұдан әрі – Мемлекеттік мүлік туралы заң) Қазақстан Республикасы заңының 210-бабында көзделген жекелеген негіздер бойынша мемлекеттің меншігіне айналдырылған (түскен) мүліктің, жолдағы қорлардың қалдығы көрсетіледі.";

      38-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

      "38. Баланстан тыс шоттарда мемлекеттік мекемелерге тиесілі емес, бірақ уақытша оның пайдалануындағы немесе билігіндегі құндылықтар, сондай-ақ қатаң есептегі бланктері, жауапты сақтауға қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар, баланстан тыс шоттарда ескерілген демалыс үйлеріне жолдамалар мен басқа да активтер көрініс табады.

      610, 620, 630, 640, 650, 660, 670, 680 және 690-жолдары бойынша жолдардың нөмірлеріне сәйкес материалдық құндылықтар, жалға алынған активтер мен басқа де баланстан тыс активтер есепке алынған баланстан тыс активтер санамаланған.";

      79-тармақтың:

      үшінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

      ""Қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 011, 110 және 119-жолдары):

      ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 2 және 5-кестелеріне сәйкес есепті кезеңнің басындағы және аяғындағы қаржылық инвестициялар және өзгерістері бойынша деректер;

      ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 5-1 кестесіне сәйкес салынған ұзақ мерзімді инвестициялар, соның ішінде квазимемлекеттік сектордың субъектілеріне (инвестиция субъектілерінің атауы мен тұрғылықты жерлері, жарғылық капиталында мемлекеттің қатысу үлесі, инвестицияның есепті кезеңдегі қозғалысы) бақыланатын және басқа субъектілер бойынша ақпарат;

      кейіннен қаржы инвестицияларының жекелеген сыныптары бойынша (әділ, амортизацияланған немесе қандай да бір өзге құны бойынша) бағалау;

      берілген қарыздар бойынша ақпарат;

      қаржы инвестициялары мен берілген қарыздардың құнсыздануының объективті белгілерінің болуы;

      есепті күнге қаржы инвестицияларына байланысты тәуекелдердің сипаты мен мөлшерлері;

      ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 21-кестесіне сәйкес кірістердің тиісті бюджет сыныптамасы кодына бюджетке аударылуға жататын және аударылған квазимемлекеттік сектор субъектілерінің дивидендтері мен таза табысының бөлігі бойынша ақпарат.;

      он бірінші бөлігі мынадай редакцияда жазылсын:

      ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 23-кестесіне сәйкес "Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар" деген бап бойынша (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" нысанының 115-жолы) құрылысы аяқталмаған объектілердің шығындары мен күрделі салымдар бойынша ақпарат ұсынылады:

      аяқталмаған құрылыс пен күрделі салымдар бойынша әрбір топтың сипаттамасы берілсін; Жобалық-сметалық құжаттамаларды қоса алғанда, объектілерді жаңғырту және құрылыс келісімшарттарымен белгіленген мерзімде, ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді активтердің есепке алу шотына жатқызылмаған, аяқталмаған құрылыс объектілері бойынша ақпарат ҚЕ-5 "Қаржылық есептілікке түсіндірме жазба" нысанының 23-1 кестесіне сәйкес беріледі.".

      2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Бухгалтерлік есеп, аудит және бағалау әдіснамасы департаменті Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен:

      1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әдiлет министрлiгiнде мемлекеттiк тiркелуін;

      2) осы бұйрық ресми жарияланғаннан кейін оның Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын;

      3) осы бұйрық Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтерді Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Заң қызметі департаментіне ұсынылуын қамтамасыз етсін.

      3. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
| *Қазақстан Республикасының*  *Қаржы министрі* | *М. Такиев* |

      "КЕЛІСІЛДІ"

      Қазақстан Республикасы

      Стратегиялық жоспарлау және

      реформалар агенттігінің

      Ұлттық статистика бюросы

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 1-қосымша |
|  | Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына 1-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезеңге арналған шоғырландырылған бухгалтерлік баланс**

      Ұсынылады: Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ШҚЕ-1

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері, бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері және бюджетті атқару жөніндегі облыстардың жергілікті уәкілетті органдары үшін ведомство;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін жергілікті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: электронды түрде

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Активтер | Жол  коды | Есепті  кезеңнің  басында | Есепті  кезеңнің  соңында |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| І. Қысқа мерзімді активтер |  |  |  |
| Ақшалай қаражат және олардың баламалары | 010 |  |  |
| Қысқа мерзімді қаржылық инвестициялар | 011 |  |  |
| Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 012 |  |  |
| Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 013 |  |  |
| Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі | 014 |  |  |
| Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 015 |  |  |
| Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар | 016 |  |  |
| Қызметкерлердің және өзге де есеп беретін тұлғалардың қысқа мерзімді дебиторлық берешегі | 017 |  |  |
| Жалдау бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 018 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 019 |  |  |
| Қорлар | 020 |  |  |
| Берілген қысқа мерзімді аванстар | 021 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді активтер | 022 |  |  |
| Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 023 |  |  |
| Қысқа мерзімді активтердің жиыны | 100 |  |  |
| ІІ. Ұзақ мерзімді активтер |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар | 110 |  |  |
| Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзақ мерзімді дебиторлық берешегі | 111 |  |  |
| Жалдау бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешек | 112 |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді дебиторлық берешек | 113 |  |  |
| Негізгі құралдар | 114 |  |  |
| Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар | 115 |  |  |
| Инвестициялық жылжымайтын мүлік | 116 |  |  |
| Биологиялық активтер | 117 |  |  |
| Материалдық емес активтер | 118 |  |  |
| Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар | 119 |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді активтер | 120 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтердің жиыны | 200 |  |  |
| Баланс |  |  |  |
| Міндеттемелер,  Таза активтер/капитал | Жол  коды | Есепті  кезеңнің  басында | Есепті  кезеңнің  соңында |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ІІІ. Қысқа мерзімді міндеттемелер |  |  |  |
| Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер | 210 |  |  |
| Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 211 |  |  |
| Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 212 |  |  |
| Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 213 |  |  |
| Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 214 |  |  |
| Жеткізушілерге және мердігерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 215 |  |  |
| Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 216 |  |  |
| Стипендианттарға қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 217 |  |  |
| Қызметкерлер және өзге де есеп беретін тұлғалар алдында қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 218 |  |  |
| Төленуге тиісті қысқа мерзімді сыйақылар | 219 |  |  |
| Жалдау бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 220 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 221 |  |  |
| Қысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер | 222 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді міндеттемелері | 223 |  |  |
| Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 224 |  |  |
| Қысқа мерзімді міндеттемелердің жиыны | 300 |  |  |
| ІV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер | 310 |  |  |
| Жеткізушілерге және мердігерлерге ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 311 |  |  |
| Жалдау бойынша ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 312 |  |  |
| Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 313 |  |  |
| Ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер | 314 |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер | 315 |  |  |
| Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны | 400 |  |  |
| V. Таза активтер/капитал |  |  |  |
| Күрделі салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру | 410 |  |  |
| Резервтер | 411 |  |  |
| Жинақталған қаржылық нәтиже | 412 |  |  |
| Таза активтер/капитал жиыны | 500 |  |  |
| Баланс |  |  |  |
| Баланстан тыс шоттар |  |  |  |
| Жалға алынған активтер | 610 |  |  |
| Жауаптылықпен сақтауға қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар | 620 |  |  |
| Қатаң есептегі бланктер | 630 |  |  |
| Төлеуге қабілетсіз дебиторлардың есептен шығарылған берешегі | 640 |  |  |
| Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшін оқушылар мен студенттердің берешегі | 650 |  |  |
| Өтпелі спорттық жүлделер мен кубоктар | 660 |  |  |
| Жолдамалар | 670 |  |  |
| Әскери техниканың оқулық құралдары | 680 |  |  |
| Мәдени мұра активтері | 690 |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)             (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орны \_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 22 және 23-тармақтарында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 2-қосымша |
|  | Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың  шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына 2-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**аяқталатын 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезеңге арналған Қаржылық қызмет нәтижелері туралы шоғырландырылған есеп**

      Ұсынылады: Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Қаржылық қызмет нәтижелері туралы шоғырландырылған есеп

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ШҚЕ-2

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері, бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері және бюджетті атқару жөніндегі облыстардың жергілікті уәкілетті органдары үшін ведомство;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін жергілікті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: электронды түрде

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер, оның ішінде: | 010 |  |  |
| Ағымдағы қызметті қаржыландыру | 011 |  |  |
| Күрделі салымдарды қаржыландыру | 012 |  |  |
| Қарыздардың түсімдерінен түсетін кірістер | 013 |  |  |
| Трансферттер бойынша кірістер, оның ішінде: | 014 |  |  |
| жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансферттер | 015 |  |  |
| Субсидиялар | 016 |  |  |
| Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер | 017 |  |  |
| Гранттар | 018 |  |  |
| Өзгелер | 019 |  |  |
| Бюджетке салықтық түсімдерден кірістер | 020 |  |  |
| Айыппұлдардан, өсімпұлдардан және санкциялардан алынатын кірістер | 020-1 |  |  |
| Басқа салықтық емес түсімдер | 020-2 |  |  |
| Бюджетке трансферттердің түсуі | 020-3 |  |  |
| Айырбас операциялардан түсетін кірістер | 021 |  |  |
| Активтерді басқарудан түсетін кірістер, оның ішінде: | 030 |  |  |
| Сыйақылар | 031 |  |  |
| Активтерді басқарудан түсетін өзге де кірістер | 032 |  |  |
| Өзге кірістер | 040 |  |  |
| Кірістер, барлығы (010, 021, 030, 040-жолдардың сомасы) | 100 |  |  |
| Мемлекеттік мекеменің шығыстары, оның ішінде: | 110 |  |  |
| Еңбекақы төлеу | 111 |  |  |
| Стипендиялар | 112 |  |  |
| Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер | 113 |  |  |
| Қорлар бойынша шығыстар | 114 |  |  |
| Іссапарлық шығыстар | 115 |  |  |
| Коммуналдық шығыстар | 116 |  |  |
| Жалдау төлемдері | 117 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді ұстау | 118 |  |  |
| Байланыс қызметтері | 119 |  |  |
| Активтер амортизациясы | 120 |  |  |
| Активтердің құнсыздануы | 121 |  |  |
| Өзге операциялық шығыстар | 122 |  |  |
| Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға арналған шығыстар | 123 |  |  |
| Бюджеттік төлемдер бойынша шығыстар, оның ішінде: | 130 |  |  |
| Зейнетақылар мен жәрдемақылар | 131 |  |  |
| Субсидиялар | 132 |  |  |
| Нысаналы трансферттер | 133 |  |  |
| Жалпы сипаттағы трансферттер | 134 |  |  |
| Жеке тұлғаларға трансферттер | 135 |  |  |
| Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансферттер | 136 |  |  |
| Өзге трансферттер | 136-1 |  |  |
| Бюджетке түсетін түсімдерді азайту бойынша шығыстар | 137 |  |  |
| Активтерді басқару бойынша шығыстар, оның ішінде: | 140 |  |  |
| Сыйақылар | 141 |  |  |
| Активтерді басқару бойынша өзге шығыстар | 142 |  |  |
| Өзге шығыстар | 150 |  |  |
| Республикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ бойынша шығыстар | 151 |  |  |
| Шығыстар, барлығы (110, 130, 137, 140, 150, 151-жолдардың сомасы) | 200 |  |  |
| Үлестік қатысу әдісі бойынша ескерілетін инвестициялар бойынша таза табыс немесе шығындар үлесі | 210 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтердің шығуы | 220 |  |  |
| Бағамдық айырма | 230 |  |  |
| Өзгелер | 240 |  |  |
| Есепті кезеңнің қаржылық нәтижесі (100-жол алу 200 +/- 210, 220, 230, 240-жолдар) | 300 |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)             (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 24-тармағында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 3-қосымша |
|  | Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың  шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына 3-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**аяқталатын 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезеңге арналған Ақшаның қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)**

      Ұсынылады: Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Ақшаның қозғалысы туралы шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ШҚЕ-3

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері, бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері және бюджетті атқару жөніндегі облыстардың жергілікті уәкілетті органдары үшін ведомство;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін жергілікті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: электронды түрде

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| І. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |
| Ақша қаражатының түсуі, барлығы (010, 017, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 071-жолдар сомасы) | 100 |  |  |
| Бюджеттен қаржыландыру, оның ішінде: | 010 |  |  |
| Ағымдағы қызмет | 011 |  |  |
| Күрделі салымдар | 012 |  |  |
| Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттардың есебінен | 013 |  |  |
| Трансферттер | 014 |  |  |
| Субсидиялар | 015 |  |  |
| Өзгелер | 016 |  |  |
| Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар | 017 |  |  |
| Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша | 020 |  |  |
| Тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатудан | 030 |  |  |
| Алынған сыйақылар | 040 |  |  |
| Уақытша орналастырылған ақша бойынша | 050 |  |  |
| Өзге түсімдер | 060 |  |  |
| Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша | 070 |  |  |
| Бюджетке түсетін түсімдер бойынша, оның арасында | 071 |  |  |
| Салық түрінде ақша қаражаты түсімі | 071-1 |  |  |
| Айыппұлдар, өсімпұлдар және санкциялар түрінде ақша қаражаты түсімі | 071-2 |  |  |
| Трансферттер түсімі | 071-3 |  |  |
| Ақша қаражатының шығуы, барлығы (110, 120, 130, 140, 150, 160, 170, 180, 190, 191, 192-жолдар сомасы) | 200 |  |  |
| Еңбекақы төлеу | 110 |  |  |
| Зейнетақылар мен жәрдемақылар | 120 |  |  |
| Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер | 130 |  |  |
| Өнім берушілер мен мердігерлерге тауарлар мен көрсетілетін қызметтер үшін | 140 |  |  |
| Тауарлар мен көрсетілген қызметтер үшін берілген аванстар | 150 |  |  |
| Трансферттер, субсидиялар | 160 |  |  |
| Сыйақылар | 170 |  |  |
| Жыл соңында міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындауларды жабу | 180 |  |  |
| Өзге төлемдер | 190 |  |  |
| Республикалық және жергілікті бюджет ҚБШ-ы бойынша шығыстар | 191 |  |  |
| Бюджет түсімдерін қайтару | 192 |  |  |
| Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (100-жол - 200-жол) | 300 |  |  |
| ІІ. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |
| Ақша қаражатының түсуі, барлығы (310, 320, 330, 340, 350-жолдар сомасы) | 400 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді сату | 310 |  |  |
| Бақыланатын және басқа субъектілердің үлестерін сату | 320 |  |  |
| Бағалы қағаздарды сату | 330 |  |  |
| Қарыздарды өтеу | 340 |  |  |
| Өзгелер | 350 |  |  |
| Ақша қаражатының шығуы, барлығы (410, 420, 430, 440, 450, 460-жолдар сомасы) | 500 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді сатып алу | 410 |  |  |
| Бақыланатын және өзге субъектілердің үлесін сатып алу | 420 |  |  |
| Бағалы қағаздарды сатып алу | 430 |  |  |
| Квазимемлекеттік сектор субъектілерінің жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру | 440 |  |  |
| Берілген қарыздар | 450 |  |  |
| Өзгелер | 460 |  |  |
| Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (400-жол - 500-жол) | 600 |  |  |
| ІІІ. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |
| Ақша қаражатының түсуі, барлығы (610, 620-жолдар сомасы) | 700 |  |  |
| Қарыздарды алу | 610 |  |  |
| Өзгелер | 620 |  |  |
| Ақша қаражатының шығуы, барлығы (710, 720-жолдар сомасы) | 800 |  |  |
| Қарыздарды өтеу | 710 |  |  |
| Өзгелер | 720 |  |  |
| Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (700-жол - 800-жол) | 900 |  |  |
| Ақша қаражатының ұлғаюы +/- азаюы (300-жол +/- 600-жол +/- 900-жол) | 910 |  |  |
| Таза бағамдық айырма | 911 |  |  |
| Кезеңнің басындағы ақша қаражаты | 920 |  |  |
| Кезеңнің соңындағы ақша қаражаты | 930 |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 25-тармағында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 4-қосымша |
|  | Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың  шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына 4-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**аяқталатын 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезеңге арналған Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп**

      Ұсынылады: Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ШҚЕ-4

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері, бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері және бюджетті атқару жөніндегі облыстардың жергілікті уәкілетті органдары үшін ведомство;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін жергілікті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: электронды түрде

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Күрделі салымдарды қаржыландыру | Резерв тер | Жинақталған қаржы лық нәтиже | Таза активтердің /капиталдың барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 | х |  |  |  |
| Есеп саясатындағы өзгерістер мен қателерді түзету | 020 | х | х |  |  |
| Қайта есептелген сальдо (010+/-020-жолдар) | 030 | х |  |  |  |
| Есепті кезеңдегі таза активтердегі /капиталдағы өзгерістер (041 +/- 042 +/- 043 +/- 044 +/- 045 +/- 046+/- 047+/- 048- жолдар) | 040 |  |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы | 041 | х |  | х |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің азаюы | 042 | х |  |  |  |
| Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы | 043 | х |  | х |  |
| Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы | 044 | х |  |  |  |
| Өзге резервтер | 045 | х |  |  |  |
| Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары | 046 | х |  |  |  |
| Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың ұлғаюы | 047 |  | х | х |  |
| Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың азаюы | 048 |  | х | х |  |
| Есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі | 050 | х | х |  |  |
| Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо (030+/-040+/-050-жолдар) | 060 |  |  |  |  |
| Өткен кезеңнің басындағы сальдо | 070 | х |  |  |  |
| Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету | 080 | х | х |  |  |
| Қайта есептелген сальдо (070+/-080-жолдар) | 090 | х |  |  |  |
| Өткен кезеңдегі таза активтердегі /капиталдағы өзгерістер (101+/-102+/-103+/-104+/-105+/-106+/-107+/-108-жолдар) | 100 |  |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы | 101 | х |  | х |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің азаюы | 102 | х |  |  |  |
| Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы | 103 | х |  | х |  |
| Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы | 104 | х |  |  |  |
| Өзге резервтер | 105 | х |  |  |  |
| Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары | 106 | х |  |  |  |
| Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың ұлғаюы | 107 |  | х | х |  |
| Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың азаюы | 108 |  | х | х |  |
| Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже | 110 | х | х |  |  |
| Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (090+/-100+/-120-жолдары) | 120 |  |  |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)             (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 26-тармағында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 5-қосымша |
|  | Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың  шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына 5-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аяқталатын кезеңге арналған шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба**

      Ұсынылады: Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Шоғырландырылған қаржылық есептілікке түсіндірме жазба

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ШҚЕ-5

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері, бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері және бюджетті атқару жөніндегі облыстардың жергілікті уәкілетті органдары үшін ведомство;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін жергілікті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: электронды түрде

      1. Жалпы мәлiметтер.

      бағдарламалар әкімшілері/уәкілетті органдардың қағидасы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      ведомстволық бағынысты мекемелер саны

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      бюджеттік бағдарламалар әкімшілері саны

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      уәкілетті органдар саны

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      пайдаланатын нормативтік құқықтық актілер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Қаржылық есептiлiкке ашылған мәлiметтер.

      Қысқа мерзімді активтер

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

      1-кесте. Ақшалай қаражат және олардың баламалары ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 010-жолы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Жыл басындағы сальдо | Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Кассадағы ақша қаражаты (1010) | 011 |  |  |
| Мемлекеттік мекеменің ағымдағы шоты (1020) | 012 |  |  |
| Есеп айырысу шоты (1030) | 013 |  |  |
| Қайырымдылық көмектің қолма-қол ақшаны бақылау шоттары (әрі қарай – ҚБШ) (1041) | 014 |  |  |
| Ақылы қызметтер ҚБШ (1042) | 015 |  |  |
| Ақшаны уақытша орналастыру ҚБШ (1043) | 016 |  |  |
| Жергілікті өзін-өзі басқарудың ҚБШ (1044) | 017 |  |  |
| Нысаналы қаржыландырудың ҚБШ (1045) | 018 |  |  |
| Республикалық бюджеттің ҚБШ (1046) | 019 |  |  |
| Жергілікті бюджеттердің ҚБШ (1047) | 020 |  |  |
| Жәбірленушілерге өтемақы қорының ҚБШ (1048) | 020-1 |  |  |
| Білім беру инфрақұрылымын қолдау қорының ҚБШ (1049) | 020-2 |  |  |
| Шетелдік валютадағы шот (1050) | 021 |  |  |
| Байланысты гранттың арнайы шоты (1061) | 022 |  |  |
| Сыртқы қарыздың арнайы шоты (1062) | 023 |  |  |
| Аккредитивтер (1071) | 024 |  |  |
| Жолдағы ақша қаражаты (1073) | 025 |  |  |
| Білім беру инфрақұрылымын қолдау жөніндегі жергілікті атқарушы органның ҚБШ (1075) | 025-1 |  |  |
| Арнаулы мемлекеттік қордың ҚБШ (1076) | 025-2 |  |  |
| Орталық уәкілетті органның Арнаулы мемлекеттік қорының ҚБШ (1077) | 025-3 |  |  |
| Жергілікті уәкілетті органның Арнаулы мемлекеттік қорының ҚБШ (1078) | 025-4 |  |  |
| Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекеменің міндеттемелері бойынша жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелерін қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары (1080) | 026 |  |  |
| Жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекеменің міндеттемелері бойынша жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары (1090) | 027 |  |  |
| Барлығы | 100 |  |  |

      2-кесте. Қысқа мерзімді қаржы инвестициялары ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 011-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Әділ құны бойынша бағаланатындар | Өзіндік құны бойынша бағаланатындар | Амортизациялық құны бойынша бағаланатындар | Өтеуге дейін ұсталатындар | Сату үшін қолда болған | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша түсімдер | 011 |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша шығулар | 012 |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 013 |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 020 |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде құнсыздануға есептелген резерв | 021 |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде құнсыздануға есептен шығарылған резерв | 022 |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 023 |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 030 |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 031 |  |  |  |  |  |  |

      2-1 кесте. Берілген қарыздар ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 011 және 110-жолдары)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Қысқа мерзімді қарыздар | | | | Ұзақ мерзімді қарыздар | | | |
| Жергілікті атқарушы органдарға | Квазимемлекеттік сектор субъектілеріне | өзгелер | барлығы | Жергілікті атқарушы органдарға | Квазимемлекеттік сектор субъектілеріне | өзгелер | барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша түсімдер | 011 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша шығулар | 012 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 013 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 020 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде құнсыздануға есептелген резерв | 021 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде құнсыздануға есептен шығарылған резерв | 022 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 023 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 030 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 031 |  |  |  |  |  |  |  |  |

      3-кесте. Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешек ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 014-жолы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Сатып алушылармен және тапсырыс берушілермен есеп айырысу |
| 1 | 2 | 3 |
| Есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |
| Дебиторлық берешектің есептелуі | 011 |  |
| Дебиторлық берешектің өтелуі | 012 |  |
| Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 013 |  |
| Есепті кезеңнің басындағы күмәнді борыштар бойынша резерв сальдосы | 020 |  |
| Есепті кезеңдегі күмәнді борыштар бойынша есептелген резерв | 021 |  |
| Есепті кезеңдегі күмәнді борыштар бойынша есептен шығарылған резерв | 022 |  |
| Есепті кезеңнің басындағы күмәнді борыштар бойынша резерв сальдосы | 023 |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 030 |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 031 |  |

      4-кесте. Қорлар ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 020-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Материалдар | Аяқталмаған өндіріс | Дайын өнім | Тауарлар | Жолдағы қорлар | Мемлекет меншігіне айналдырылған (түскен) мүлік | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша түсімдер | 011 |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен | 012 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша шығулар | 013 |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде мемлекеттік мекеменің мұқтаждығына жұмсалғаны | 014 |  |  |  |  |  |  |  |
| Жеке және мемлекеттік емес заңды тұлғалар өткізген | 014-1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 015 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 020 | х | х | х | х | х | х |  |
| Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептелген резерв | 021 | х | х | х | х | х | х |  |
| Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептен шығарылған резерв | 022 | х | х | х | х | х | х |  |
| Есепті кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 023 | х | х | х | х | х | х |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 030 |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 031 |  |  |  |  |  |  |  |

      Ұзақ мерзімді активтер

      5-кесте. Ұзақ мерзімді қаржы инвестициялары ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 110 және 119 жолдары)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Әділ құны бойынша бағаланатындар | Өзіндік құны бойынша бағаланатындар | Амортизациялық құны бойынша есептелгендер | Өтеуге дейін ұсталатындар | Сату үшін қолда болған | Барлығы  (110-жол ШҚЕ-1) | Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын  (119-жол ШҚЕ-1) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша түсімдер | 011 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша шығулар | 012 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 013 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 020 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептелген резерв | 021 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептен шығарылған резерв | 022 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 023 |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 030 |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 031 |  |  |  |  |  |  |  |

      5-1 кесте. Үлестік қатысу әдісімен субъектілерге инвестициялар ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1 нысанының 119-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Атауы | Орналасқан жері | Үлестік қатысу үлесі (есепті кезеңнің басына) | Есепті кезеңнің басына | | Инвестицияның есепті кезеңдегі қозғалысы (+/-), оның ішінде | | | | Есепті кезеңнің аяғына мемлекеттік мекеменің есептілігіндегі баланстық құны (6 баған + 7-баған+8-баған+9-баған+10-баған) |
| Мемлекеттік мекеменің есептілігіндегі баланстық құны | Таза активтер/ инвестиция объектісінің капиталы | Жарғылық капиталды ақшамен немесе мүлікпен төлеу (+) | Мемлекеттік кәсіпорындарды материалды-техникалық жабдықтауға және негізгі қорларды күрделі жөндеуге қаражат аудару(+) | Қатысу үлестерінің дивиденттерін төлеу, таза табыстың бір бөлігін шегеру (-) | өзгелер (+/-) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      6-кесте. Негізгі құралдар ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 114-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Жер | Ғимараттар | Құрылыстар | Беріліс құрылғылары | Көлiк құралдары | Машиналар мен жабдықтар | Аспаптар, өндiрiстiк және шаруашылық мүкәмалы | Өзге негiзгi құралдар | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша түсiмдер | 011 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен | 012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша ұлғаюы | 013 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша азаюы | 014 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша шығуы | 015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде жарамсыз негiзгi құралдарды есептен шығару | 016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдосы оның ішінде: | 017 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уақытша тұрып қалған | 017-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| толығынан амортизацияланған | 017-2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы | 020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы | 021 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептелген амортизация | 022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация | 023 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны ұлғайған кезде) | 024 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны азайған кезде) | 025 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғында жинақталған амортизация сальдосы | 026 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 030 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв | 031 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға арналған резерв | 032 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 033 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдосы | 040 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдосы | 041 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде уақытша тұрып қалған | 041-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      7-кесте. Инвестициялық жылжымайтын мүлiк ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 116-жолы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Жер | Ғимараттар | Өзгелер | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша түсiмдер | 011 |  |  |  |  |
| оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен | 012 |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша шығулар | 013 |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо | 014 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы | 020 |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы | 021 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептелген амортизация | 022 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация | 023 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған амортизация сальдосы | 024 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 030 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв | 031 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға арналған резерв | 032 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 033 |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 040 |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо | 041 |  |  |  |  |

      8-кесте. Биологиялық активтер ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 117-жолы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Жануарлар | Көпжылдық екпелер | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 010 |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша түсiмдер | 011 |  |  |  |
| оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен | 012 |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша шығулар | 013 |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо | 014 |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы | 020 |  |  |  |
| Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы | 021 |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептелген амортизация | 022 |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация | 023 |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған амортизация сальдосы | 024 |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 030 |  |  |  |
| Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв | 031 |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға арналған резерв | 032 |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 033 |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 040 |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо | 041 |  |  |  |

      9-кесте. Материалдық емес активтер ("Шоғырландырылған бухгалтерлiк баланс" ШҚЕ-1-нысанының 118-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Бағдарламалық қамтамасыз ету | Авторлық құқық | Лицензиялық келiсiмдер | Патенттер | Гудвилл | Өзгелер | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша түсiмдер | 011 |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен | 012 |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша ұлғаюы | 013 |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша азаюы | 014 |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша шығулар | 015 |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде жарамсыз материалдық емес активтерді есептен шығару | 016 |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо оның ішінде: | 017 |  |  |  |  |  |  |  |
| уақытша тұрып қалған | 017-1 |  |  |  |  |  |  |  |
| толығынан амортизацияланған | 017-2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы | 020 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы | 021 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептелген амортизация | 022 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация | 023 |  |  |  |  |  |  |  |
| Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны ұлғайған кезде) | 024 |  |  |  |  |  |  |  |
| Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны азайған кезде) | 025 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған амортизация сальдосы | 026 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 030 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв | 031 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға арналған резерв | 032 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 033 |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 040 |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо | 041 |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде уақытша тұрған | 041-1 |  |  |  |  |  |  |  |

      10-кесте. Қысқа мерзімді қаржы міндеттемелер ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 210-жол)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Амортизацияланған құны бойынша бағаланатын | Әділ құны бойынша бағаланатын | Өзіндік құны бойынша бағаланатын | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |
| Түсім | 011 |  |  |  |  |
| Шығару | 012 |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің соңындағы сальдо | 013 |  |  |  |  |

      11-кесте. Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 310-жол)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Код жолы | Амортизациялаған құны бойынша бағаланатын | Әділ құны бойынша бағаланатын | Өзіндік құны бойынша бағаланатын | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |
| Түсім | 011 |  |  |  |  |
| Шығару | 012 |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің соңындағы сальдо | 013 |  |  |  |  |

      12-кесте. Өзге кірістер

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Әділ құнының өзгеруінен | 010 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтердің шығарылуынан | 020 |  |  |
| Өтеусіз қабылданған: | 030 |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерден | 031 |  |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 032 |  |  |
| басқа ұйымдардан | 033 |  |  |
| Бағамдық айырмадан | 040 |  |  |
| Залалдарды өтеуден | 050 |  |  |
| Активтерді жоюдан түсті | 060 |  |  |
| Артық шығындар кіріске алынды | 070 |  |  |
| Өзгелер | 080 |  |  |
| Барлығы |  |  |  |

      13-кесте. Бюджетке түсетін салықтық кірістер ("Шоғырландырылған қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп" ШҚЕ-2-нысанының 020-жолы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Салықтық түсімдер, оның ішінде: | 010 |  |  |
| корпоративтік табыс салығы | 020 |  |  |
| қосылған құн салығы | 030 |  |  |
| кедендік төлемдер және салықтар | 040 |  |  |
| басқа салықтық түсімдер | 050 |  |  |

      14-кесте. Өзге шығыстар

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Әділ құнының өзгеруінен | 010 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтердің шығарылуынан | 020 |  |  |
| өтеусіз берілген өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелеріне | 021 |  |  |
| өтеусіз берілген басқа мемлекеттік органдарға | 022 |  |  |
| өтеусіз берілген басқа ұйымдарға | 023 |  |  |
| өзге шығару | 024 |  |  |
| Бағамдық айырма бойынша | 030 |  |  |
| Активтердің құнсыздануынан | 040 |  |  |
| Резервтер құру: | 050 |  |  |
| күмәнді дебиторлық берешектер бойынша | 051 |  |  |
| қызметкерлердің демалыс ақысы бойынша | 052 |  |  |
| бағалау және шартты міндеттемелер бойынша | 053 |  |  |
| Өзгелер | 060 |  |  |
| Өтеусіз берілген қорлары бойынша: | 070 |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 071 |  |  |
| басқа мемлекеттік органдарға | 072 |  |  |
| басқа ұйымдарға | 073 |  |  |
| Барлығы |  |  |  |

      15-кесте. Бюджетке түсетін түсімдер бойынша шығыстарды азайту ("Шоғырландырылған қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп" ШҚЕ-2-нысанының 137-жолы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Бюджетке түсетін түсімдерді азайту жөніндегі шығыстар, оның ішінде: | 010 |  |  |
| ҚҚС бойынша | 020 |  |  |
| бюджетке түсетін түсімдердің басқа түрлері бойынша | 030 |  |  |
| Еуразиялық экономикалық одақтың мүше мемлекеттерге аударылған | 040 |  |  |

      16-кесте. Өтеусіз берілген ұзақ мерзімді активтер /қорлар

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Бастапқы құны | Жинақталған амортизацияның сомасы | Баланстық құны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Өтеусіз берілген ұзақ мерзімді активтер, барлығы: | 010 |  |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 011 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 012 |  |  |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылады | 012-1 |  |  |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылады | 012-2 |  |  |  |
| басқа ұйымдарға | 013 |  |  |  |
| оның ішінде: қаржы инвестициялары | 020 |  | х |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 021 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 022 |  | х |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылады | 022-1 |  | х |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылады | 022-2 |  | х |  |
| басқа ұйымдарға | 023 |  | х |  |
| негізгі қаражат | 030 |  |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 031 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 032 |  |  |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылады | 032-1 |  |  |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылады | 032-2 |  |  |  |
| басқа ұйымдарға | 033 |  |  |  |
| аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар | 040 |  | х |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 041 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 042 |  | х |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылады | 042-1 |  | х |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылады | 042-2 |  | х |  |
| басқа ұйымдарға | 043 |  | х |  |
| материалдық емес активтер | 050 |  |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 051 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 052 |  |  |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылады | 052-1 |  |  |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылады | 052-2 |  |  |  |
| басқа ұйымдарға | 053 |  |  |  |
| өзге ұзақ мерзімді активтер | 060 |  |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 061 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 062 |  |  |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылады | 062-1 |  |  |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылады | 062-2 |  |  |  |
| басқа ұйымдарға | 063 |  |  |  |
| Қорлар өтеусіз берілді, барлығы: | 070 |  | х |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 071 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 072 |  | х |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылады | 072-1 |  | х |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылады | 072-2 |  | х |  |
| басқа ұйымдарға | 073 |  | х |  |

      16-1 кесте. Өтеусiз берілген ұзақ мерзімді активтер /қорлар

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Бастапқы құны | Жинақталған амортизацияның сомасы | Баланстық құны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Өтеусiз ұзақ мерзімді активтер алынған, барлығы: | 010 |  |  |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 011 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 012 |  |  |  |
| басқа ұйымдардан | 013 |  |  |  |
| оның ішінде: қаржы инвестициялары | 020 |  | х |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 021 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 022 |  | х |  |
| басқа ұйымдардан | 023 |  | х |  |
| негізгі құралдар | 030 |  |  |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 031 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 032 |  |  |  |
| басқа ұйымдардан | 033 |  |  |  |
| аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар | 040 |  | х |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 041 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 042 |  | х |  |
| басқа ұйымдардан | 043 |  | х |  |
| материалдық емес активтер | 050 |  |  |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 051 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 052 |  |  |  |
| басқа ұйымдардан | 053 |  |  |  |
| өзге де ұзақ мерзімді активтер | 060 |  |  |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 061 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 062 |  |  |  |
| басқа ұйымдардан | 063 |  |  |  |
| Қорлар өтеусіз алынған, барлығы: | 070 |  | х |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 071 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 072 |  | х |  |
| басқа ұйымдардан | 073 |  | х |  |

      Ескертпе: 011, 021, 031, 041, 051, 061 және 071-жолдарының деректері 16-кестенің осындай жолдарының деректеріне сәйкес келеді

      17-кесте. Концессиялық активтер және мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша басқа активтер бойынша ақпарат

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Бастапқы құны | Жинақ талған амортизацияның сомасы | Құнсыздануға арналған резерв сомасы | Баланстық құны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Жер | 010 |  |  |  |  |
| Ғимараттар | 020 |  |  |  |  |
| Құрылыстар | 030 |  |  |  |  |
| Беріліс қондырғылары | 040 |  |  |  |  |
| Көлiк құралдары | 050 |  |  |  |  |
| Машиналар мен жабдықтар | 060 |  |  |  |  |
| Аяқталмаған құрылыс | 070 |  |  |  |  |
| Өзгелер | 080 |  |  |  |  |
| Барлығы | 100 |  |  |  |  |

      18-кесте. Өзара операциялар бойынша ақпарат

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с№ | Күні | Көрсеткiштер | Құжат атауы мен нөмірі | Өзара операциялар бойынша тараптардың атауы | Сомасы | Шоттар корреспонденциясы | |
| Дебеті | Кредиті |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | барлығы: оның ішінде: | х | х |  | х | х |
|  |  | шығыс түрлері бойынша | х | х |  |  | х |
|  |  |  | х | х |  |  | х |
|  |  |  | х | х |  |  | х |
|  |  | кіріс түрлері бойынша | х | х |  | х |  |
|  |  |  | х | х |  | х |  |
|  |  |  | х | х |  | х |  |

      19- кесте. 7120 "Бюджетпен есеп айырысулар бойынша шығыстар" шоты бойынша есептелген және аударылған сомалар бойынша ақпарат

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | республикалық бюджет | | жергілікті бюджет | |
| есептелген | тізімделген | есептелген | тізімделген |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Бюджетпен есеп айырысулар бойынша есептелген шығыстар, барлығы: | 010 |  | х |  |  |
| Оның арасында есепті кезеңде бюджетке аударылғаны, барлығы: | 020 |  |  | х |  |
| салықтық түсімдер | 021 |  |  |  |  |
| салықтық емес түсімдер | 022 |  |  |  |  |
| оның ішінде: |  |  |  |  |  |
| мемлекеттік кәсіпорындардың таза кірісі бөлігінің түсімдері (201100) | 022-1 |  |  |  |  |
| мемлекет меншігіндегі акциялардың мемлекеттік пакеттеріне дивидендтер (201300) | 022-2 |  |  |  |  |
| мемлекет меншігіндегі, заңды тұлғалардағы қатысу үлесіне кірістер (201400) | 022-3 |  |  |  |  |
| мемлекет меншігіндегі мүлікті жалға беруден түсетін кірістер (201500) | 022-4 |  |  |  |  |
| бюджет қаражатын банк шоттарына орналастырғаны үшін сыйақылар (201600) | 022-5 |  |  |  |  |
| мемлекеттік бюджеттен берілген кредиттер бойынша сыйақылар (201700) | 022-6 |  |  |  |  |
| қару-жарақ пен әскери техникадан түскен кірістер (201905) | 022-7 |  |  |  |  |
| мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуінен түсетін түсімдер (202100) | 022-8 |  |  |  |  |
| мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер ұйымдастыратын мемлекеттік сатып алуды өткізуден түсетін ақша түсімдері (203100) | 022-9 |  |  |  |  |
| негізгі капиталды сатудан түскен түсімдер | 023 |  |  |  |  |
| оның ішінде мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды сатудан түсетін түсімдер (302100) | 023-1 |  |  |  |  |
| трансферттер түсімі | 024 |  |  |  |  |
| бюджеттік кредиттерді өтеу | 025 |  |  |  |  |
| мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түскен түсімдер | 026 |  |  |  |  |

      20-кесте. "Мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша міндеттемелер"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Шартта көзделген сома | Шарт бойынша есептелген сома | |
| барлығы | оның ішінде есепті кезеңде |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттар бойынша міндеттемелер, барлығы: | 010 |  |  |  |
| қаржылық емес міндеттемелер | 020 |  |  |  |
| қаржылық міндеттемелер, оның ішінде: | 030 |  |  |  |
| инвестициялық шығындарды өтеу | 031 |  |  |  |
| операциялық шығындарды өтеу | 032 |  |  |  |
| сыйақылар | 033 |  |  |  |
| өзгелері | 034 |  |  |  |

      21-кесте. Дивидендтердің, қатысу үлесіне кірістердің және квазимемлекеттік сектор субъектілерінің таза кірісінің бір бөлігінің мөлшері туралы ақпарат

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с№ | Атауы (акционерлік қоғам, жауапкершілігі шектеулі серіктестік, республикалық мемлекеттік кәсіпорын) | Жыл басындағы артық төлеу (+)/ өткен жылдардың берешегі ( -) | Жыл ішіндегі қызмет қорытындылары бойынша аударуға жатады | Тексеру қорытындылары бойынша аударуға жатады | Барлығы аударылған | Есепті кезеңнің соңына артық төлеу (+)/ берешек (- ) (3-баған-4-баған-5-баған + 6-баған) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Барлығы: |  |  |  |  |  |

      22-кесте. Салық түсімдері бойынша бюджетпен есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Қысқа мерзімді дебиторлық берешек | | Қысқа мерзімді кредиторлық берешек | |
| есепті кезең | өткен кезең | есепті кезең | өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Салықтық түсімдер бойынша берешек барлығы, оның ішінде: |  |  |  |  |
| корпоративтік табыс салығы бойынша |  |  |  |  |
| қосылған құн салығы бойынша |  |  |  |  |
| кедендік төлемдер мен баждар бойынша |  |  |  |  |
| басқа салық түсімдері бойынша |  |  |  |  |

      23-кесте. Аяқталмаған құрылыс және материалдық емес активтерге күрделі салымдар ("Шоғырландырылған бухгалтерлік баланс" ШҚЕ-1-нысанының 115-жолы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Аяқталмаған құрылыс | Материалдық емес активтерге күрделі салымдар | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |
| Барлығы келіп түсті, оның ішінде | 020 |  |  |  |
| ағымдағы жылдың бюджеті бойынша қаржыландыру есебінен | 021 |  |  |  |
| өтеусіз алынды | 022 |  |  |  |
| өзгелері | 023 |  |  |  |
| Барлығы шықты, оның ішінде | 030 |  |  |  |
| ұзақ мерзімді активтерге ауыстырылды | 031 |  |  |  |
| өтеусіз аударылды | 032 |  |  |  |
| өзгелері | 033 |  |  |  |
| Есепті кезеңнің соңындағы сальдо | 040 |  |  |  |

      23-1 кесте. "Аяқталмаған құрылыс объектілері бойынша ақпарат" (2411) (Проблемалық объектілер)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Аяқталмаған құрылыс объектілерінің атауы | Келісімшартқа сәйкес құрылыстың басталған жылы | Келісімшартқа сәйкес құрылыстың аяқталған жылы | Аяқталмаған құрылыстың жыл басына қалдығы (2411 шоты) | Есепті кезеңге (мың теңге) | | | | | Өзге шығыстар | Аяқталмаған құрылыстың жыл соңына қалдығы (2411 шоты) (5-баған+6-баған-7-баған-8-баған-9-баған-10-баған-11-баған) |
| Барлығы түскен | Оның ішінде құрамға ауыстырылды | | | |
| Негізгі құралдар | Материалдық емес активтер | Инвестициялық жылжымайтын мүлік | Қорлар |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      24-кесте. Басқа шоттар бойынша ақша қаражатының қозғалысы\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Қолма-қол ақшаның бақылау шоттары | | | | | | | | | Өзге шоттар | Барлығы |
| қайырымдылық көмек | ақылы қызметтер | ақшаны уақытша орналастыру | жәбірленушілерге өтемақы қорының | білім беру инфрақұрылымын қолдау қорының | білім беру инфрақұрылымын қолдау жөніндегі жергілікті атқарушы органның | Арнаулы мемлекеттік қорының | Орталық уәкілетті органның Арнаулы мемлекеттік қорының | Жергілікті уәкілетті органның Арнаулы мемлекеттік қорының |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Есепті кезеңнің басындағы қалдық | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Барлығы келіп түсті, оның ішінде | 020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| операциялық қызметтен | 021 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инвестициялық қызметтен | 022 | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |
| Барлығы шықты, оның ішінде | 030 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| операциялық қызметтен | 031 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инвестициялық қызметтен | 032 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің соңындағы қалдық | 040 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Ескертпе: \*республикалық (тиісті жергілікті) бюджеттен алынбаған ақша қаражаты.

      25-кесте. Мемлекеттік кепілдіктер және шартты міндеттемелер туралы ақпарат

      1. Мемлекеттік кепілдіктер туралы

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Іс-шараның атауы | Негіздеме (Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысының күні мен нөмірі) | Кепілдіктер сомасы | Болжамды (мүмкін) қаржылық міндеттемелер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

      2. Шартты міндеттемелер туралы

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Іс-шараның атауы | Негіздеме (құжаттың нөмірі мен күні) | Шартты міндеттеменің туындауы туралы түсіндірме | Болжамды (ықтимал) шартты міндеттемелер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)             (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)             (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орны \_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 30 және 31-тармақтарында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 6-қосымша |
|  | Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың  шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына 6-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**аяқталатын 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезеңге арналған қайта ұйымдастыру кезіндегі шоғырландырылған бухгалтерлік баланс**

      Ұсынылады: Жергілікті бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/ведомствоға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Қайта ұйымдастыру кезіндегі шоғырландырылған бухгалтерлік баланс

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ШҚЕ-6

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері, бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті орган

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: республикалық бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері және бюджетті атқару жөніндегі облыстардың жергілікті уәкілетті органдары үшін ведомство;

      жергілікті бюджеттік бағдарламалардың әкімшілері үшін жергілікті бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдар белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: электронды түрде

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Активтер | Жол коды | Жылдың басына сальдо | Бастапқы сальдо қосу/алу | Жыл басында қайта есептелген сальдо | Қайта ұйымдастырылу күніне берілді\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| І. Қысқа мерзімді активтер |  |  |  |  |  |
| Ақша қаражат және олардың баламалары | 010 |  |  |  |  |
| Қысқа мерзімді қаржы инвестициялары | 011 |  |  |  |  |
| Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 012 |  |  |  |  |
| Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 013 |  |  |  |  |
| Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі | 014 |  |  |  |  |
| Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 015 |  |  |  |  |
| Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар | 016 |  |  |  |  |
| Қызметкерлердің және өзге де есеп беретін тұлғалардың қысқа мерзімді дебиторлық берешегі | 017 |  |  |  |  |
| Жалдау бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 018 |  |  |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешектер | 019 |  |  |  |  |
| Қорлар | 020 |  |  |  |  |
| Берілген қысқа мерзімді аванстар | 021 |  |  |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді активтер | 022 |  |  |  |  |
| Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 023 |  |  |  |  |
| Қысқа мерзімді активтердің жиыны | 100 |  |  |  |  |
| ІІ. Ұзақ мерзімді активтер |  |  |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялары | 110 |  |  |  |  |
| Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзақ мерзімді дебиторлық берешегі | 111 |  |  |  |  |
| Жалдау бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешек | 112 |  |  |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді дебиторлық берешектер | 113 |  |  |  |  |
| Негізгі құралдар | 114 |  |  |  |  |
| Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар | 115 |  |  |  |  |
| Инвестициялық жылжымайтын мүлік | 116 |  |  |  |  |
| Биологиялық активтер | 117 |  |  |  |  |
| Материалдық емес активтер | 118 |  |  |  |  |
| Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялары | 119 |  |  |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді активтер | 120 |  |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтердің жиыны | 200 |  |  |  |  |
| Баланс |  |  |  |  |  |
| Міндеттемелер, таза активтер/капитал | Жол коды | Жылдың басына сальдо | Бастапқы сальдо қосу/алу | Жыл басында қайта есептелген сальдо | Қайта ұйымдастырылу күніне берілді\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ІІІ. Қысқа мерзімді міндеттемелер |  |  |  |  |  |
| Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер | 210 |  |  |  |  |
| Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 211 |  |  |  |  |
| Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 212 |  |  |  |  |
| Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 213 |  |  |  |  |
| Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 214 |  |  |  |  |
| Жеткізушілерге және мердігерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 215 |  |  |  |  |
| Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 216 |  |  |  |  |
| Стипендианттарға қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 217 |  |  |  |  |
| Қызметкерлер мен басқа да есеп беретін тұлғалар алдындағы қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 218 |  |  |  |  |
| Төленуге тиісті қысқа мерзімді сыйақылар | 219 |  |  |  |  |
| Жалдау бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 220 |  |  |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешектер | 221 |  |  |  |  |
| Қысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелері | 222 |  |  |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді міндеттемелер | 223 |  |  |  |  |
| Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 224 |  |  |  |  |
| Қысқа мерзімді міндеттемелерінің жиыны | 300 |  |  |  |  |
| ІV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер |  |  |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер | 310 |  |  |  |  |
| Жеткізушілерге және мердігерлерге ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 311 |  |  |  |  |
| Жалдау бойынша ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 312 |  |  |  |  |
| Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 313 |  |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер | 314 |  |  |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер | 315 |  |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді міндеттемелерінің жиыны | 400 |  |  |  |  |
| V. Таза активтер/капитал |  |  |  |  |  |
| Күрделі салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру | 410 |  |  |  |  |
| Резервтер | 411 |  |  |  |  |
| Жинақталған қаржылық нәтиже | 412 |  |  |  |  |
| Таза активтер/капитал жиыны | 500 |  |  |  |  |
| Баланс |  |  |  |  |  |
| Баланстан тыс шоттар |  |  |  |  |  |
| Жалға алынған активтер | 610 |  |  |  |  |
| Жауаптылықпен сақтауға қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар | 620 |  |  |  |  |
| Қатаң есептегі бланктер | 630 |  |  |  |  |
| Төлеуге қабілетсіз дебиторлардың есептен шығарылған берешегі | 640 |  |  |  |  |
| Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшін оқушылар мен студенттердің берешегі | 650 |  |  |  |  |
| Өтпелі спорттық жүлделері мен кубоктары | 660 |  |  |  |  |
| Жолдамалар | 670 |  |  |  |  |
| Әскери техниканың оқулық құралдары | 680 |  |  |  |  |
| Мәдени мұра активтері | 690 |  |  |  |  |

      \* Ескертпе: 6-баған қайта ұйымдастырылу күніне берілген/қабылданған активтердің, міндеттемелер мен таза активтер/капиталдың сомаларын растау үшін толтырылады.

      Берілді:

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орны \_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_

      Қабылданды:

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы не оны алмастыратын тұлға, немесе мемлекеттік орган аппаратының басшысы

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшеге басшылық ететін тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орны \_\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру осы Қағидалардың 20-тармағында жазылған түсіндірмелерге сәйкес жүзеге асырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 7-қосымша |
|  | Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың  шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына 7-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезең Жылдық шоғырландырылған бухгалтерлік баланс**

      Ұсынылады: бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/Үкіметке

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Жылдық шоғырландырылған бухгалтерлік баланс

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ШҚЕ-7

      Кезеңділік: жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: тиісті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде бюджетті атқару жөніндегі тиісті органдар ұсынады.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: электронды түрде

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Активтер | № Ескерту | Жол коды | Есепті кезеңнің басында | Есепті кезеңнің аяғында |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| І. Қысқа мерзімді активтер |  |  |  |  |
| Ақшалай қаражат және олардың баламалары | 1 | 010 |  |  |
| Қысқа мерзімді қаржы инвестициялар | 2 | 011 |  |  |
| Қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 3 | 012 |  |  |
| Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар | 4 | 013 |  |  |
| Қорлар | 5 | 014 |  |  |
| Берілген қысқа мерзімді аванстар | 6 | 015 |  |  |
| Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 7 | 016 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді активтер | 8 | 017 |  |  |
| Қысқа мерзімді активтердің жиыны |  | 100 |  |  |
| ІІ. Ұзақ мерзімді активтер |  |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар | 9, 23 | 110 |  |  |
| Ұзақ мерзімді дебиторлық берешек | 10 | 111 |  |  |
| Негізгі құралдар | 11 | 112 |  |  |
| Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар | 12 | 113 |  |  |
| Инвестициялық жылжымайтын мүлік | 13 | 114 |  |  |
| Биологиялық активтер | 14 | 115 |  |  |
| Материалдық емес активтер | 15 | 116 |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді активтер |  | 117 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтердің жиыны |  | 200 |  |  |
| Баланс |  |  |  |  |
| Міндеттемелер, таза активтер/капитал | № Ескерту | Жол коды | Есепті кезеңнің басында | Есепті кезеңнің аяғында |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ІІІ. Қысқа мерзімді міндеттемелер | 16 |  |  |  |
| Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер | 17, 24 | 210 |  |  |
| Қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 18 | 211 |  |  |
| Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 19 | 212 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді міндеттемелер |  | 213 |  |  |
| Қысқа мерзімді міндеттемелердің жиыны |  | 300 |  |  |
| ІV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер |  |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер | 20, 24 | 310 |  |  |
| Ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 21 | 311 |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер |  | 312 |  |  |
| Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны |  | 400 |  |  |
| V. Таза активтер/капитал | 22 |  |  |  |
| Резервтер |  | 410 |  |  |
| Жинақталған қаржылық нәтиже |  | 411 |  |  |
| Таза активтер/капитал жиыны |  | 500 |  |  |
| Баланс |  |  |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Ведомствоның/бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Құрылымдық бөлімшенің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 8-қосымша |
|  | Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың  шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына 8-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аяқталатын кезең үшін қаржы қызметінің нәтижелері туралы жылдық шоғырландырылған есеп**

      Ұсынылады: бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/Үкіметке

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Қаржы қызметінің нәтижелері туралы жылдық шоғырландырылған есеп

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ШҚЕ-8

      Кезеңділік: жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: тиісті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде бюджетті атқару жөніндегі тиісті органдар ұсынады.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: электронды түрде

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Ескерту № | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер, оның ішінде: |  | 010 |  |  |
| Бюджетке түсімдерінен түсетін кірістер | 25.1 | 011 |  |  |
| Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер |  | 012 |  |  |
| Гранттар |  | 013 |  |  |
| Өзгелер |  | 014 |  |  |
| Айырбас операциялардан түсетін кірістер | 25.2 | 020 |  |  |
| Активтерді басқарудан түсетін кірістер | 25.3 | 030 |  |  |
| Өзге кірістер | 25.4 | 040 |  |  |
| Кірістер, барлығы (010, 020, 030, 040-жолдардың сомасы) | 23 | 100 |  |  |
| Мемлекеттік мекеменің шығыстары, оның ішінде: | 26.1 | 110 |  |  |
| Еңбекақы төлеу |  | 111 |  |  |
| Стипендиялар |  | 112 |  |  |
| Қорлар бойынша шығыстар | 5 | 113 |  |  |
| Активтер амортизациясы | 11, 13, 14, 15 | 114 |  |  |
| Өзге операциялық шығыстар |  | 115 |  |  |
| Бюджеттік төлемдер бойынша шығыстар, оның ішінде: | 26.2 | 120 |  |  |
| Зейнетақылар мен жәрдемақылар | 3 | 121 |  |  |
| Субсидиялар, трансферттер | 3 | 122 |  |  |
| Активтерді басқару бойынша шығыстар | 24, 25.3 | 130 |  |  |
| Өзге шығыстар | 25.4 | 140 |  |  |
| Шығыстар, барлығы (110, 120, 130, 140 -жолдардың сомасы) | 24 | 200 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтердің шығуы | 26.5 | 210 |  |  |
| Бағамдық айырма | 26.6 | 220 |  |  |
| Өзгелер | 27.7 | 230 |  |  |
| Есепті кезеңнің жиынтық қаржылық нәтижесі (100-жол – 200+/-210+/– 220+/–230-жолдар) | 22 | 330 |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Ведомствоның/бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның басшысы

      немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Құрылымдық бөлімшенің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 9-қосымша |
|  | Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың  шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына 9-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аяқталатын кезең үшін ақша қозғалысы туралы жылдық шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)**

      Ұсынылады: бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/Үкіметке

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Ақша қозғалысы туралы жылдық шоғырландырылған есеп (тікелей әдіс)

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ШҚЕ-9

      Кезеңділік: жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: тиісті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде бюджетті атқару жөніндегі тиісті органдар ұсынады.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: электронды түрде

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | № ескерту | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| І. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы | 27 |  |  |  |
| Ақша қаражатының түсуі, барлығы (010, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 080-жолдар сомасы) |  | 100 |  |  |
| Бюджетке түсетін түсімдер бойынша |  | 010 |  |  |
| Байланысты гранттар |  | 020 |  |  |
| Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша |  | 030 |  |  |
| Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатудан |  | 040 |  |  |
| Алынған сыйақылар |  | 050 |  |  |
| Уақытша орналастырылған ақша бойынша |  | 060 |  |  |
| Өзге түсімдер |  | 070 |  |  |
| Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша |  | 080 |  |  |
| Ақша қаражатының шығуы, барлығы (110, 120, 130, 140, 150, 160-жолдар сомасы) |  | 200 |  |  |
| Еңбекақы төлеу |  | 110 |  |  |
| Зейнетақылар мен жәрдемақылар | 3 | 120 |  |  |
| Тауарлар мен қызметтер үшін өнім берушілер мен мердігерлерге | 18 | 130 |  |  |
| Трансферттер, субсидиялар | 3 | 140 |  |  |
| Сыйақылар төлемдері |  | 150 |  |  |
| Өзге төлемдер |  | 160 |  |  |
| Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (100-жол – 200-жол) | 30 | 300 |  |  |
| ІІ. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы | 28 |  |  |  |
| Ақша қаражатының түсуі, барлығы (310, 320, 330 және 340-жолдар сомасы) |  | 400 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді сату |  | 310 |  |  |
| Бағалы қағаздарды сату және бақыланатын және өзге субъектілердің үлесін сатып алу |  | 320 |  |  |
| Қарыздарды өтеу | 23 | 330 |  |  |
| Өзгелер |  | 340 |  |  |
| Ақша қаражатының шығуы, барлығы (410, 420, 430, 440, 450-жолдар сомасы) |  | 500 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді сатып алу | 11, 13, 14, 15 | 410 |  |  |
| Бағалы қағаздарды сатып алу және бақыланатын және өзге субъектілердің үлесін сатып алу | 9 | 420 |  |  |
| Квазимемлекеттік сектор субъектілерінің жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру | 9 | 430 |  |  |
| Берілген қарыздар | 2, 9, 23 | 440 |  |  |
| Өзгелер | 12 | 450 |  |  |
| Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (400-жол – 500-жол) | 30 | 600 |  |  |
| ІІІ. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы | 29 |  |  |  |
| Ақша қаражатының түсуі, барлығы (610, 620-жолдар сомасы) |  | 700 |  |  |
| Қарыздарды алу | 20 | 610 |  |  |
| Өзгелер |  | 620 |  |  |
| Ақша қаражатының шығуы, барлығы (710, 720-жолдар сомасы) |  | 800 |  |  |
| Қарыздарды өтеу | 20 | 710 |  |  |
| Өзгелер | 24 | 720 |  |  |
| Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (700-жол – 800-жол) | 30 | 900 |  |  |
| Ақша қаражатының ұлғаюы +/– азаюы (300-жол +/– 600-жол +/– 900-жол) |  | 910 |  |  |
| Таза бағамдық айырма |  | 911 |  |  |
| Кезеңнің басындағы ақша қаражаты | 1 | 920 |  |  |
| Кезеңнің аяғындағы ақша қаражаты | 1 | 930 |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Ведомствоның/бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Құрылымдық бөлімшенің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 10-қосымша |
|  | Бюджеттік бағдарламалар әкімшілері мен бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органдардың шоғырландырылған қаржылық есептілікті жасау қағидаларына 10-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аяқталатын кезеңдегі таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы жылдық шоғырландырылған есеп**

      Ұсынылады: бюджетті атқару жөніндегі тиісті уәкілетті органға/Үкіметке

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы жылдық шоғырландырылған есеп

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ШҚЕ-10

      Кезеңділік: жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: тиісті бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органдар

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті орган белгілеген мерзімдерде бюджетті атқару жөніндегі тиісті органдар ұсынады.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: электронды түрде

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | № ескерту | Жол коды | Резервтер | Жинақталған қаржылық нәтиже | Таза активтер дің / капиталдың барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Есепті кезеңнің басындағы сальдо | 22 | 010 |  |  |  |
| Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету | 22 | 020 | х |  |  |
| Қайта есептелген сальдо (010+/–020-жолдар) |  | 030 |  |  |  |
| Есепті кезеңдегі таза активтердегі /капиталдағы өзгерістер | 22 | 040 |  |  |  |
| Есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі | 22 | 050 | х |  |  |
| Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо (030+/–040+/–050-жолдар) | 22 | 060 |  |  |  |
| Өткен кезеңнің басындағы сальдо |  | 070 |  |  |  |
| Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету |  | 080 | х |  |  |
| Қайта есептелген сальдо (070+/–080-жолдар) |  | 090 |  |  |  |
| Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету |  | 100 |  |  |  |
| Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже |  | 110 | х |  |  |
| Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (090+/–100+/–110-жолдары) |  | 120 |  |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Ведомствоның/бюджетті атқару жөніндегі жергілікті уәкілетті органның басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Құрылымдық бөлімшенің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 11-қосымша |
|  | Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 1 тамыздағы № 468 бұйрығына 1-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**Бухгалтерлік баланс 20\_\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезең**

      Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Бухгалтерлік баланс

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-1

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Активтер | Жол коды | Есепті кезеңнің басында | Есепті кезеңнің соңында |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| І. Қысқа мерзімді активтер |  |  |  |
| Ақшалай қаражат және олардың баламалары | 010 |  |  |
| Қысқа мерзімді қаржылық инвестициялар | 011 |  |  |
| Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 012 |  |  |
| Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 013 |  |  |
| Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі | 014 |  |  |
| Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 015 |  |  |
| Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар | 016 |  |  |
| Қызметкерлердің және өзге де есеп беретін тұлғалардың қысқа мерзімді дебиторлық берешегі | 017 |  |  |
| Жалдау бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 018 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 019 |  |  |
| Қорлар | 020 |  |  |
| Берілген қысқа мерзімді аванстар | 021 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді активтер | 022 |  |  |
| Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 023 |  |  |
| Қысқа мерзімді активтердің жиыны | 100 |  |  |
| ІІ. Ұзақ мерзімді активтер |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар | 110 |  |  |
| Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзақ мерзімді дебиторлық берешегі | 111 |  |  |
| Жалдау бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешек | 112 |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді дебиторлық берешек | 113 |  |  |
| Негізгі құралдар | 114 |  |  |
| Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар | 115 |  |  |
| Инвестициялық жылжымайтын мүлік | 116 |  |  |
| Биологиялық активтер | 117 |  |  |
| Материалдық емес активтер | 118 |  |  |
| Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар | 119 |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді активтер | 120 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтердің жиыны | 200 |  |  |
| Баланс |  |  |  |
| Міндеттемелер, таза активтер/капитал | Жол коды | Есепті кезеңнің басында | Есепті кезеңнің соңында |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ІІІ. Қысқа мерзімді міндеттемелер |  |  |  |
| Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер | 210 |  |  |
| Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 211 |  |  |
| Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 212 |  |  |
| Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 213 |  |  |
| Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 214 |  |  |
| Жеткізушілерге және мердігерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 215 |  |  |
| Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 216 |  |  |
| Стипендианттарға қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 217 |  |  |
| Қызметкерлер және өзге де есеп беретін тұлғалар алдында қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 218 |  |  |
| Төленуге тиісті қысқа мерзімді сыйақылар | 219 |  |  |
| Жалдау бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 220 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 221 |  |  |
| Қысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер | 222 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді міндеттемелері | 223 |  |  |
| Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 224 |  |  |
| Қысқа мерзімді міндеттемелердің жиыны | 300 |  |  |
| ІV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер | 310 |  |  |
| Жеткізушілерге және мердігерлерге ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 311 |  |  |
| Жалдау бойынша ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 312 |  |  |
| Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 313 |  |  |
| Ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер | 314 |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер | 315 |  |  |
| Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны | 400 |  |  |
| V. Таза активтер/капитал |  |  |  |
| Күрделі салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру | 410 |  |  |
| Резервтер | 411 |  |  |
| Жинақталған қаржылық нәтиже | 412 |  |  |
| Таза активтер/капитал жиыны | 500 |  |  |
| Баланс |  |  |  |
| Баланстан тыс шоттар |  |  |  |
| Жалға алынған активтер | 610 |  |  |
| Жауаптылықпен сақтауға қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар | 620 |  |  |
| Қатаң есептегі бланктер | 630 |  |  |
| Төлеуге қабілетсіз дебиторлардың есептен шығарылған берешегі | 640 |  |  |
| Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшін оқушылар мен студенттердің берешегі | 650 |  |  |
| Өтпелі спорттық жүлделер мен кубоктар | 660 |  |  |
| Жолдамалар | 670 |  |  |
| Әскери техниканың оқулық құралдары | 680 |  |  |
| Мәдени мұра активтері | 690 |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   Мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысандарды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 және 38-тармақтарына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 12-қосымша |
|  | Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 1 тамыздағы № 468 бұйрығына 2-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп аяқталатын 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кезең үшін**

      Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-2

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Айырбас емес операциялардан алынатын кірістер, оның ішінде: | 010 |  |  |
| Ағымдағы қызметті қаржыландыру | 011 |  |  |
| Күрделі салымдарды қаржыландыру | 012 |  |  |
| Қарыздардың түсімдерінен түсетін кірістер | 013 |  |  |
| Трансферттер бойынша кірістер, оның ішінде: | 014 |  |  |
| жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансферттер | 015 |  |  |
| Субсидиялар | 016 |  |  |
| Қайырымдылық көмектен алынатын кірістер | 017 |  |  |
| Гранттар | 018 |  |  |
| Өзгелер | 019 |  |  |
| Бюджетке салықтық түсімдерден кірістер | 020 |  |  |
| Айыппұлдардан, өсімпұлдардан және санкциялардан алынатын кірістер | 020-1 |  |  |
| Басқа салықтық емес түсімдер | 020-2 |  |  |
| Бюджетке трансферттердің түсуі | 020-3 |  |  |
| Айырбас операциялардан түсетін кірістер | 021 |  |  |
| Активтерді басқарудан түсетін кірістер, оның ішінде: | 030 |  |  |
| Сыйақылар | 031 |  |  |
| Активтерді басқарудан түсетін өзге де кірістер | 032 |  |  |
| Өзге кірістер | 040 |  |  |
| Кірістер, барлығы (010, 021, 030, 040-жолдардың сомасы) | 100 |  |  |
| Мемлекеттік мекеменің шығыстары, оның ішінде: | 110 |  |  |
| Еңбекақы төлеу | 111 |  |  |
| Стипендиялар | 112 |  |  |
| Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер | 113 |  |  |
| Қорлар бойынша шығыстар | 114 |  |  |
| Іссапарлық шығыстар | 115 |  |  |
| Коммуналдық шығыстар | 116 |  |  |
| Жалдау төлемдері | 117 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді ұстау | 118 |  |  |
| Байланыс қызметтері | 119 |  |  |
| Активтер амортизациясы | 120 |  |  |
| Активтердің құнсыздануы | 121 |  |  |
| Өзге операциялық шығыстар | 122 |  |  |
| Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға арналған шығыстар | 123 |  |  |
| Қаржыландыру жоспарында көзделген, мемлекеттік мекемені ұстауға арналған шығыстарға жатпайтын шығыстар | 124 |  |  |
| Бюджеттік төлемдер бойынша шығыстар, оның ішінде: | 130 |  |  |
| Зейнетақылар мен жәрдемақылар | 131 |  |  |
| Субсидиялар | 132 |  |  |
| Нысаналы трансферттер | 133 |  |  |
| Жалпы сипаттағы трансферттер | 134 |  |  |
| Жеке тұлғаларға трансферттер | 135 |  |  |
| Жергілікті өзін-өзі басқару органдарына трансферттер | 136 |  |  |
| Өзге трансферттер | 136-1 |  |  |
| Бюджетке түсетін түсімдерді азайту бойынша шығыстар | 137 |  |  |
| Активтерді басқару бойынша шығыстар, оның ішінде: | 140 |  |  |
| Сыйақылар | 141 |  |  |
| Активтерді басқару бойынша өзге шығыстар | 142 |  |  |
| Өзге шығыстар | 150 |  |  |
| Республикалық және жергілікті бюджеттердің ҚБШ бойынша шығыстар | 151 |  |  |
| Шығыстар, барлығы (110, 130, 137, 140, 150, 151-жолдардың сомасы) | 200 |  |  |
| Үлестік қатысу әдісі бойынша ескерілетін инвестициялар бойынша таза табыс немесе шығындар үлесі | 210 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтердің шығуы | 220 |  |  |
| Бағамдық айырма | 230 |  |  |
| Өзгелер | 240 |  |  |
| Есепті кезеңнің қаржылық нәтижесі (100-жол алу 200 +/- 210, 220, 230, 240-жолдар) | 300 |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 39, 40, 41 және 42-тармақтарына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 13-қосымша |
|  | Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 1 тамыздағы № 468 бұйрығына 3-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**Қаржыландыру көздері бойынша (тікелей әдіс) мемлекеттік мекемелердің шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есеп аяқталатын 20\_\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кезең үшін**

      Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Қаржыландыру көздері бойынша (тікелей әдіс) мемлекеттік мекемелердің шоттарындағы ақша қозғалысы туралы есеп

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-3

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол  коды | Есепті  кезең | Өткен  кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| І. Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |
| Ақша қаражатының түсуі, барлығы (010, 017, 020, 030, 040, 050, 060, 070, 071-жолдар сомасы) | 100 |  |  |
| Бюджеттен қаржыландыру, оның ішінде: | 010 |  |  |
| Ағымдағы қызмет | 011 |  |  |
| Күрделі салымдар | 012 |  |  |
| Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттардың есебінен | 013 |  |  |
| Трансферттер | 014 |  |  |
| Субсидиялар | 015 |  |  |
| Өзгелер | 016 |  |  |
| Сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар | 017 |  |  |
| Қайырымдылық көмектен түсетін ақша бойынша | 020 |  |  |
| Тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді сатудан | 030 |  |  |
| Алынған сыйақылар | 040 |  |  |
| Уақытша орналастырылған ақша бойынша | 050 |  |  |
| Өзге түсімдер | 060 |  |  |
| Жергілікті өзін-өзі басқару ақшасы бойынша | 070 |  |  |
| Бюджетке түсетін түсімдер бойынша, оның арасында: | 071 |  |  |
| салық түрінде ақша қаражаты түсімі | 071-1 |  |  |
| айыппұлдар, өсімпұлдар және санкциялар түрінде ақша қаражаты түсімі | 071-2 |  |  |
| трансферттер түсімі | 071-3 |  |  |
| Ақша қаражатының шығуы, барлығы (110, 120, 130, 140, 150, 160, 170, 180, 190, 191, 192-жолдар сомасы) | 200 |  |  |
| Еңбекақы төлеу | 110 |  |  |
| Зейнетақылар мен жәрдемақылар | 120 |  |  |
| Салықтар мен бюджетке төленетін төлемдер | 130 |  |  |
| Өнім берушілер мен мердігерлерге тауарлар мен көрсетілетін қызметтер үшін | 140 |  |  |
| Тауарлар мен көрсетілген қызметтер үшін берілген аванстар | 150 |  |  |
| Трансферттер, субсидиялар | 160 |  |  |
| Сыйақылар | 170 |  |  |
| Жыл соңында міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындауларды жабу | 180 |  |  |
| Өзге төлемдер | 190 |  |  |
| Республикалық және жергілікті бюджет ҚБШ-ы бойынша шығыстар | 191 |  |  |
| Бюджет түсімдерін қайтару | 192 |  |  |
| Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (100-жол - 200-жол) | 300 |  |  |
| ІІ. Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |
| Ақша қаражатының түсуі, барлығы (310, 320, 330, 340, 350-жолдар сомасы) | 400 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді сату | 310 |  |  |
| Бақыланатын және басқа субъектілердің үлестерін сату | 320 |  |  |
| Бағалы қағаздарды сату | 330 |  |  |
| Қарыздарды өтеу | 340 |  |  |
| Өзгелер | 350 |  |  |
| Ақша қаражатының шығуы, барлығы (410, 420, 430, 440, 450, 460-жолдар сомасы) | 500 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді сатып алу | 410 |  |  |
| Бақыланатын және өзге субъектілердің үлесін сатып алу | 420 |  |  |
| Бағалы қағаздарды сатып алу | 430 |  |  |
| Квазимемлекеттік сектор субъектілерінің жарғылық капиталын қалыптастыру және толтыру | 440 |  |  |
| Берілген қарыздар | 450 |  |  |
| Өзгелер | 460 |  |  |
| Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (400-жол - 500-жол) | 600 |  |  |
| ІІІ. Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы |  |  |  |
| Ақша қаражатының түсуі, барлығы (610, 620-жолдар сомасы) | 700 |  |  |
| Қарыздарды алу | 610 |  |  |
| Өзгелер | 620 |  |  |
| Ақша қаражатының шығуы, барлығы (710, 720-жолдар сомасы) | 800 |  |  |
| Қарыздарды өтеу | 710 |  |  |
| Өзгелер | 720 |  |  |
| Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза сомасы (700-жол - 800-жол) | 900 |  |  |
| Ақша қаражатының ұлғаюы +/- азаюы (300-жол +/- 600-жол +/- 900-жол) | 910 |  |  |
| Таза бағамдық айырма | 911 |  |  |
| Кезеңнің басындағы ақша қаражаты | 920 |  |  |
| Кезеңнің соңындағы ақша қаражаты | 930 |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысандарды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59 және 60-тармақтарына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 14-қосымша |
|  | Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 1 тамыздағы № 468 бұйрығына 4-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аяқталатын кезең үшін**

      Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есеп

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-4

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Күрделі салымдарды қаржыландыру | Резервтер | Жинақталған қаржылық нәтиже | Таза активтердің /капиталдың барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 | х |  |  |  |
| Есеп саясатындағы өзгерістер мен қателерді түзету | 020 | х | х |  |  |
| Қайта есептелген сальдо (010+/-020-жолдар) | 030 | х |  |  |  |
| Есепті кезеңдегі таза активтердегі /капиталдағы өзгерістер (041 +/- 042 +/- 043 +/- 044 +/- 045 +/- 046+/- 047+/- 048- жолдар) | 040 |  |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы | 041 | х |  | х |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің азаюы | 042 | х |  |  |  |
| Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы | 043 | х |  | х |  |
| Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы | 044 | х |  |  |  |
| Өзге резервтер | 045 | х |  |  |  |
| Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары | 046 | х |  |  |  |
| Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың ұлғаюы | 047 |  | х | х |  |
| Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырулардың азаюы | 048 |  | х | х |  |
| Есепті кезеңдегі қаржылық нәтижесі | 050 | х | х |  |  |
| Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо (030+/-040+/-050-жолдар) | 060 |  |  |  |  |
| Өткен кезеңнің басындағы сальдо | 070 | х |  |  |  |
| Есеп саясатындағы өзгерістер және қателерді түзету | 080 | х | х |  |  |
| Қайта есептелген сальдо (070+/-080-жолдар) | 090 | х |  |  |  |
| Өткен кезеңдегі таза активтердегі /капиталдағы өзгерістер (101+/-102+/-103+/-104+/-105+/-106+/-107+/-108-жолдар) | 100 |  |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы | 101 | х |  | х |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді қайта бағалауға резервтердің азаюы | 102 | х |  |  |  |
| Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің ұлғаюы | 103 | х |  | х |  |
| Қолданыстағы сатуға арналған қаржылық инвестицияларды қайта бағалауға резервтердің азаюы | 104 | х |  |  |  |
| Өзге резервтер | 105 | х |  |  |  |
| Шетелдік қызметті қайта есептеу бойынша айырбас бағамдардың айырмалары | 106 | х |  |  |  |
| Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың ұлғаюы | 107 |  | х | х |  |
| Таза активтердің/капиталдың өзгерістері туралы есепте тікелей танылған қаржыландырудың азаюы | 108 |  | х | х |  |
| Өткен кезеңдегі қаржылық нәтиже | 110 | х | х |  |  |
| Өткен кезеңнің аяғындағы сальдо (090+/-100+/-120-жолдары) | 120 |  |  |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысандарды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілікті жасау мен ұсыну қағидаларының 61, 62, 63, 64, 65, 66, 69, 70, 71, 72, 73, 74 және 77-тармақтарына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 15-қосымша |
|  | Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 1 тамыздағы № 468 бұйрығына 5-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**Қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба 20\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аяқталатын кезең үшін**

      Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Қаржылық есептiлiкке түсiндiрме жазба

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-5

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

      1. Жалпы мәлiметтер.

      мемлекеттік мекеменің ережесі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      ведомстволық бағынысты мекемелердің саны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      пайдаланылатын нормативтік құқықтық актілер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Қаржылық есептiлiкке ашылған мәлiметтер.

      Қысқа мезiмдi активтер

      Бюджеттің түрі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

      1-кесте. Ақшалай қаражат және олардың баламалары ("Бухгалтерлік баланс" ҚЕ-1-нысанының 010-жолы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Жыл басындағы сальдо | Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Кассадағы ақша қаражаты (1010) | 011 |  |  |
| Мемлекеттік мекеменің ағымдағы шоты (1020) | 012 |  |  |
| Есеп айырысу шоты (1030) | 013 |  |  |
| Қайырымдылық көмектің қолма-қол ақшаны бақылау шоттары (әрі қарай – ҚБШ) (1041) | 014 |  |  |
| Ақылы қызметтер ҚБШ (1042) | 015 |  |  |
| Ақшаны уақытша орналастыру ҚБШ (1043) | 016 |  |  |
| Жергілікті өзін-өзі басқарудың ҚБШ (1044) | 017 |  |  |
| Нысаналы қаржыландырудың ҚБШ (1045) | 018 |  |  |
| Республикалық бюджеттің ҚБШ (1046) | 019 |  |  |
| Жергілікті бюджеттердің ҚБШ (1047) | 020 |  |  |
| Жәбірленушілерге өтемақы қоры ҚБШ (1048) | 020-1 |  |  |
| Білім беру инфрақұрылымын қолдау қорының ҚБШ (1049) | 020-2 |  |  |
| Шетелдік валютадағы шот (1050) | 021 |  |  |
| Байланысты гранттың арнайы шоты (1061) | 022 |  |  |
| Сыртқы қарыздың арнайы шоты (1062) | 023 |  |  |
| Аккредитивтер (1071) | 024 |  |  |
| Жолдағы ақша қаражаты (1073) | 025 |  |  |
| Өзге ақша қаражаттары (1074) | 025-1 |  |  |
| Білім беру инфрақұрылымын қолдау жөніндегі жергілікті атқарушы органның ҚБШ (1075) | 025-2 |  |  |
| Арнаулы мемлекеттік қордың ҚБШ (1076) | 025-3 |  |  |
| Орталық уәкілетті органның арнаулы мемлекеттік қорының ҚБШ (1077) | 025-4 |  |  |
| Жергілікті уәкілетті органның арнаулы мемлекеттік қорының ҚБШ (1078) | 025-5 |  |  |
| Республикалық бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекеменің міндеттемелері бойынша жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелерін қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары (1080) | 026 |  |  |
| Жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекеменің міндеттемелері бойынша жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес міндеттемелер қабылдауға арналған жоспарлы тағайындаулары (1090) | 027 |  |  |
| Барлығы | 100 |  |  |

      2-кесте. Қысқа мерзімді қаржы инвестициялары ("Бухгалтерлік баланс" ҚЕ-1-нысанының 011-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Әділ құны бойынша бағаланатындар | Өзіндік құны бойынша бағаланатындар | Амортизациялық құны бойынша бағаланатын | Өтеуге дейін ұсталатындар | Сату үшін қолда болғандар | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша түсімдер | 011 |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша шығулар | 012 |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 013 |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 020 |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде құнсыздануға есептелген резерв | 021 |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде құнсыздануға есептен шығарылған резерв | 022 |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 023 |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 030 |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 031 |  |  |  |  |  |  |

      2-1 кесте. Берілген қарыздар ("Бухгалтерлік баланс" ҚЕ-1-нысанының 011 және 110- жолдары)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Қысқа мерзімді қарыздар | | | | Ұзақ мерзімді қарыздар | | | |
| жергілікті атқарушы органдарға | квазимемлекеттік сектор субъектілеріне | өзгелер | барлығы | жергілікті атқарушы органдарға | квазимемлекеттік сектор субъектілеріне | өзгелер | барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша түсімдер | 011 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша шығулар | 012 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 013 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 020 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде құнсыздануға есептелген резерв | 021 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде құнсыздануға есептен шығарылған резерв | 022 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 023 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 030 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 031 |  |  |  |  |  |  |  |  |

      3-кесте. Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі ("Бухгалтерлік баланс" ҚЕ-1-нысанының 014-жолы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Сатып алушылармен және тапсырыс берушілермен есеп айырысу |
| 1 | 2 | 3 |
| Есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |
| Дебиторлық берешектің есептелуі | 011 |  |
| Дебиторлық берешектің өтелуі | 012 |  |
| Есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 013 |  |
| Есепті кезеңнің басындағы күмәнді борыштар бойынша резерв сальдосы | 020 |  |
| Есепті кезеңдегі күмәнді борыштар бойынша есептелген резерв | 021 |  |
| Есепті кезеңдегі күмәнді борыштар бойынша есептен шығарылған резерв | 022 |  |
| Есепті кезеңнің аяғындағы күмәнді борыштар бойынша резерв сальдосы | 023 |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 030 |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 031 |  |

      4-кесте. Қорлар ("Бухгалтерлік баланс" ҚЕ-1-нысанының 020-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Материалдар | Аяқталмаған өндіріс | Дайын өнім | Тауарлар | Жолдағы қорлар | Мемлекет меншігіне айналдырылған (түскен) мүлік | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша түсімдер | 011 |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен | 012 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша шығулар, оның ішінде | 013 |  |  |  |  |  |  |  |
| мемлекеттік мекеменің мұқтаждығына жұмсалғаны | 014 |  |  |  |  |  |  |  |
| жеке немесе мемлекеттік емес заңды  тұлғалар өткізген | 014-1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 015 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 020 | х | х | х | х | х |  |  |
| Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептелген резерв | 021 | х | х | х | х | х |  |  |
| Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептен шығарылған резерв | 022 | х | х | х | х | х |  |  |
| Есепті кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 023 | х | х | х | х | х |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 030 |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 031 |  |  |  |  |  |  |  |

      Ұзақ мерзімді активтер

      5-кесте. Ұзақ мерзімді қаржы инвестициялары

      (ҚЕ-1 "Бухгалтерлiк баланс" нысанының 110 және 119- жолдары)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Әділ құны бойынша бағаланатындар | Өзіндік құны бойынша бағаланатындар | Амортизациялық құны бойынша есептелгендер | Өтеуге дейін ұсталатындар | Сату үшін қолда болған | Барлығы  (110-жол ҚЕ-1) | Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын  (119-жол ҚЕ-1) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша түсімдер | 011 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша шығулар | 012 |  |  |  |  |  |  |  |
| Сатып алу құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 013 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 020 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептелген резерв | 021 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңдегі құнсыздануға арналған есептен шығарылған резерв | 022 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезең аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 023 |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің басындағы сальдо | 030 |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есепті кезеңнің аяғындағы сальдо | 031 |  |  |  |  |  |  |  |

      5-1 кесте. Үлестік қатысу әдісімен субъектілерге инвестициялар

      ("Бухгалтерлік баланс" ҚЕ-1 нысанының 119-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Атауы | Орналасқан жері | Үлестік қатысу үлесі (есепті кезеңнің басына) | Есепті кезеңнің басына | | Инвестицияның есепті кезеңдегі қозғалысы (+/-), соның ішінде | | | | Есепті кезеңнің аяғына мемлекеттік мекеменің есептілігіндегі баланстық құны (6 баған+ 7 баған+8 баған+9 баған+10 баған) |
| Мемлекеттік мекеменің есептілігіндегі баланстық құны | Таза активтер/ инвестиция объектісінің капиталы | Жарғылық капиталды ақшамен немесе мүлікпен төлеу (+) | Мемлекеттік кәсіпорындарды материалды-техникалық жабдықтауға және негізгі қорларды күрделі жөндеуге қаражат аудару(+) | Қатысу үлестерінің дивиденттерін төлеу, таза табыстың бір бөлігін шегеру (-) | өзгелер(+/-) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Барлығы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      6-кесте. Негiзгi құралдар (ҚЕ-1 "Бухгалтерлiк баланс" 114-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Жер | Ғимараттар | Құрылыстар | Беріліс құрылғылары | Көлiк құралдары | Машиналар мен жабдықтар | Аспаптар, өндiрiстiк  және шаруашылық мүкәмалы | Өзге негiзгi құралдар | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Бастапқы құны бойынша есептi  кезеңнiң басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша түсiмдер | 011 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде бюджет бойынша  қаржыландыру есебінен | 012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша ұлғаюы | 013 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша азаюы | 014 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша шығуы | 015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде жарамсыз негiзгi құралдарды есептен шығару | 016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо, оның ішінде | 017 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уақытша тұрып қалғаны | 017-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| толығынан амортизацияланғаны | 017-2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы  жинақталған амортизация сальдосы | 020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы | 021 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептелген амортизация | 022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен  шығарылған амортизация | 023 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны ұлғайған кезде) | 024 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны азайған кезде) | 025 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғында жинақталған  амортизация сальдосы | 026 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы  құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 030 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде құнсыздануға  есептелген резерв | 031 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған  құнсыздануға арналған резерв | 032 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғындағы  құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 033 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi  кезеңнiң басындағы сальдосы | 040 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi  кезеңнiң аяғындағы сальдосы | 041 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде уақытша тұрып қалғаны | 041-1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      7-кесте. Инвестициялық жылжымайтын мүлiк (ҚЕ-1 "Бухгалтерлiк баланс" 116-жолы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Жер | Ғимараттар | Өзгелер | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша түсiмдер | 011 |  |  |  |  |
| оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен | 012 |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша шығулар | 013 |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо | 014 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы | 020 |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы | 021 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептелген амортизация | 022 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация | 023 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған амортизация сальдосы | 024 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 030 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв | 031 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға  арналған резерв | 032 |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 033 |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 040 |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо | 041 |  |  |  |  |

      8-кесте. Биологиялық активтер (ҚЕ-1 "Бухгалтерлiк баланс" 117-жолы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Жануарлар | Көпжылдық  екпелер | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 010 |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша түсiмдер | 011 |  |  |  |
| оның ішінде бюджет бойынша қаржыландыру есебінен | 012 |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша шығулар | 013 |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо | 014 |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы | 020 |  |  |  |
| Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы | 021 |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептелген амортизация | 022 |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған амортизация | 023 |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған амортизация сальдосы | 024 |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 030 |  |  |  |
| Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв | 031 |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған құнсыздануға арналған резерв | 032 |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 033 |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 040 |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо | 041 |  |  |  |

      9-кесте. Материалдық емес активтер (ҚЕ-1 "Бухгалтерлiк баланс" 118-жолы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол  коды | Бағдарламалық  қамтамасыз ету | Авторлық құқықтар | Лицензиялық  келiсiмдер | Патенттер | Гудвилл | Өзгелер | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша түсiмдер | 011 |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде бюджет бойынша  қаржыландыру есебінен | 012 |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша ұлғаюы | 013 |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша азаюы | 014 |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша шығулар | 015 |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде жарамсыз материалдық емес активтерді есептен шығару | 016 |  |  |  |  |  |  |  |
| Бастапқы құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо, оның ішінде | 017 |  |  |  |  |  |  |  |
| уақытша тұрғаны | 017-1 |  |  |  |  |  |  |  |
| толығынан амортизацияланғаны | 017-2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы жинақталған амортизация сальдосы | 020 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңде түскендері бойынша жинақталған амортизация сомасы | 021 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептелген амортизация | 022 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған  амортизация | 023 |  |  |  |  |  |  |  |
| Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны ұлғайған кезде) | 024 |  |  |  |  |  |  |  |
| Жинақталған амортизацияны түзету (бастапқы құны азайған кезде) | 025 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғына жинақталған  амортизация сальдосы | 026 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң басындағы құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 030 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде құнсыздануға есептелген резерв | 031 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңде есептен шығарылған  құнсыздануға арналған резерв | 032 |  |  |  |  |  |  |  |
| Есептi кезеңнiң аяғындағы  құнсыздануға арналған резерв сальдосы | 033 |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң басындағы сальдо | 040 |  |  |  |  |  |  |  |
| Баланстық құны бойынша есептi кезеңнiң аяғындағы сальдо | 041 |  |  |  |  |  |  |  |
| оның ішінде уақытша тұрғаны | 041-1 |  |  |  |  |  |  |  |

      10-кесте. Қысқа мерзімді қаржы міндеттемелері (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" 210-жол)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Амортизацияланған құны бойынша бағаланатындар | Әділ құны бойынша бағаланатындар | Өзіндік құны бойынша бағаланатындар | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |
| Түсім | 011 |  |  |  |  |
| Шығару | 012 |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің соңындағы сальдо | 013 |  |  |  |  |

      11-кесте. Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" 310-жол)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жолы коды | Амортизацияланған құны бойынша бағаланатындар | Әділ құны бойынша бағаланатындар | Өзіндік құны бойынша бағаланатындар | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |  |
| Түсім | 011 |  |  |  |  |
| Шығару | 012 |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің соңындағы сальдо | 013 |  |  |  |  |

      12-кесте. Өзге кірістер

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Әділ құнының өзгеруінен | 010 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтердің есептен шығарылуы бойынша | 020 |  |  |
| Өтеусіз қабылданғаны: | 030 |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерден | 031 |  |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 032 |  |  |
| басқа ұйымдардан | 033 |  |  |
| Бағамдық айырмадан | 040 |  |  |
| Залалдардың өтемінен | 050 |  |  |
| Активтерді жоюдан түсті | 060 |  |  |
| Артық шығындар кіріске алынды | 070 |  |  |
| Өзгелер | 080 |  |  |
| Барлығы |  |  |  |

      13-кесте. Бюджетке түсетін салықтық кірістер (ҚЕ-2 "Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп" 020-жолы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Салықтық түсімдер, оның ішінде: | 010 |  |  |
| корпоративтік табыс салығы | 020 |  |  |
| қосылған құн салығы | 030 |  |  |
| кедендік баждар және салықтар | 040 |  |  |
| басқа салықтық түсімдер | 050 |  |  |

      14-кесте. Өзге шығыстар

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Әділ құнының өзгеруінен | 010 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтерді есептен шығару бойынша | 020 |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге өтеусіз берілгені | 021 |  |  |
| басқа мемлекеттік органдарға өтеусіз берілгені | 022 |  |  |
| басқа ұйымдарға өтеусіз берілгені | 023 |  |  |
| өзге шығару | 024 |  |  |
| Бағамдық айырма бойынша | 030 |  |  |
| Активтердің құнсыздануынан | 040 |  |  |
| Резервтер құру: | 050 |  |  |
| күмәнді дебиторлық берешектер бойынша | 051 |  |  |
| қызметкерлердің демалыс ақылары бойынша | 052 |  |  |
| бағалау және шартты міндеттемелер бойынша | 053 |  |  |
| Өзгелер | 060 |  |  |
| Өтеусіз берілген қорлары: | 070 |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 071 |  |  |
| басқа мемлекеттік органдарға | 072 |  |  |
| басқа ұйымдарға | 073 |  |  |
| Барлығы |  |  |  |

      15-кесте. Бюджетке түсетін түсімдер бойынша шығыстарды азайту (ҚЕ-2 "Қаржылық қызмет нәтижелері туралы есеп" 137-жолы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Бюджетке түсетін түсімдер бойынша шығыстарды азайту, оның ішінде: | 010 |  |  |
| ҚҚС бойынша | 020 |  |  |
| бюджетке түсетін түсімдер бойынша басқа түрлері | 030 |  |  |
| Еуразиялық экономикалық одақтың мүше-мемлекеттеріне аударылғаны | 040 |  |  |

      16-кесте. Өтеусіз берілген ұзақ мерзімді активтер /қорлар

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол  коды | Бастапқы  құны | Жинақталған  амортизацияның  сомасы | Баланстық  құны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Өтеусіз берілген ұзақ мерзімді активтер, барлығы: | 010 |  |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 011 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 012 |  |  |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға | 012-1 |  |  |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға | 012-2 |  |  |  |
| басқа ұйымдарға | 013 |  |  |  |
| оның ішінде: қаржы инвестициялары | 020 |  | х |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 021 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 022 |  | х |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға | 022-1 |  | х |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға | 022-2 |  | х |  |
| басқа ұйымдарға | 023 |  | х |  |
| негізгі қаражат | 030 |  |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 031 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 032 |  |  |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға | 032-1 |  |  |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға | 032-2 |  |  |  |
| басқа ұйымдарға | 033 |  |  |  |
| аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар | 040 |  | х |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 041 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 042 |  | х |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға | 042-1 |  | х |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға | 042-2 |  | х |  |
| басқа ұйымдарға | 043 |  | х |  |
| материалдық емес активтер | 050 |  |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 051 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 052 |  |  |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға | 052-1 |  |  |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға | 052-2 |  |  |  |
| басқа ұйымдарға | 053 |  |  |  |
| өзге ұзақ мерзімді активтер | 060 |  |  |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 061 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 062 |  |  |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға | 062-1 |  |  |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға | 062-2 |  |  |  |
| басқа ұйымдарға | 063 |  |  |  |
| Қорлар өтеусіз берілді, барлығы: | 070 |  | х |  |
| өз жүйесіндегі мемлекеттік мекемелерге | 071 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдарға, оның ішінде: | 072 |  | х |  |
| республикалық бюджеттен қаржыландырылатындарға | 072-1 |  | х |  |
| жергілікті бюджеттен қаржыландырылатындарға | 072-2 |  | х |  |
| басқа ұйымдарға | 073 |  | х |  |

      16-1-кесте. Өтеусiз берілген ұзақ мерзімді активтер /қорлар

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол  коды | Бастапқы  құны | Жинақталған  амортизацияның  сомасы | Баланстық  құны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Өтеусiз ұзақ мерзімді активтер алынған, барлығы: | 010 |  |  |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 011 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 012 |  |  |  |
| басқа ұйымдардан | 013 |  |  |  |
| оның ішінде: қаржы инвестициялары | 020 |  | х |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 021 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 022 |  | х |  |
| басқа ұйымдардан | 023 |  | х |  |
| негізгі құралдар | 030 |  |  |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 031 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 032 |  |  |  |
| басқа ұйымдардан | 033 |  |  |  |
| аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар | 040 |  | х |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 041 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 042 |  | х |  |
| басқа ұйымдардан | 043 |  | х |  |
| материалдық емес активтер | 050 |  |  |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 051 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 052 |  |  |  |
| басқа ұйымдардан | 053 |  |  |  |
| өзге де ұзақ мерзімді активтер | 060 |  |  |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 061 |  |  |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 062 |  |  |  |
| басқа ұйымдардан | 063 |  |  |  |
| Қорлар өтеусіз алынған, барлығы: | 070 |  | х |  |
| өз жүйесiнiң мемлекеттiк мекемелерінен | 071 |  | х |  |
| басқа мемлекеттік органдардан | 072 |  | х |  |
| басқа ұйымдардан | 073 |  | х |  |

      Ескертпе: \*011, 021, 031, 041, 051, 061 және 071-жолдарының деректері 16-кестенің осыған ұқсас жолдарының деректеріне сәйкес келеді

      17-кесте. Концессиялық активтер және мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша басқа активтер жөніндегі ақпарат

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол  коды | Бастапқы  құны | Жинақ  талған  амортизацияның сомасы | Құнсыздануға  арналған  резерв сомасы | Баланстық  құны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Жер | 010 |  |  |  |  |
| Ғимараттар | 020 |  |  |  |  |
| Құрылыстар | 030 |  |  |  |  |
| Беріліс қондырғылары | 040 |  |  |  |  |
| Көлiк құралдары | 050 |  |  |  |  |
| Машиналар мен жабдықтар | 060 |  |  |  |  |
| Аяқталмаған құрылыс | 070 |  |  |  |  |
| Өзгелер | 080 |  |  |  |  |
| Барлығы: | 100 |  |  |  |  |

      18-кесте. Өзара операциялар бойынша ақпарат

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с № | Күні | Операция түрі | Құжаттың атауы мен нөмірі | Өзара операциялар бойынша тараптардың атауы | Сомасы | Шоттар корреспонденциясы | |
| Дебеті | Кредиті |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | жиыны: оның ішінде: | х | х |  | х | х |
|  |  | шығыс түрлері бойынша | х | х |  |  | х |
|  |  |  | х | х |  |  | х |
|  |  |  | х | х |  |  | х |
|  |  | кіріс түрлері бойынша | х | х |  | х |  |
|  |  |  | х | х |  | х |  |
|  |  |  | х | х |  | х |  |

      19-кесте. 7120 "Бюджетпен есеп айырысулар бойынша шығыстар" шоты бойынша есептелген және аударылған сомалар бойынша ақпарат

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол  коды | республикалық бюджет | | Жергілікті  бюджет | |
| есептелгені | тізімделгені | есептелгені | тізімделгені |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Бюджетпен есеп айырысулар бойынша есептелген шығыстар, барлығы: | 010 |  | х |  | х |
| Оның ішінде есепті кезеңде бюджетке аударылғаны, барлығы: | 020 | х |  | х |  |
| салықтық түсімдер | 021 |  |  |  |  |
| салықтық емес түсімдер | 022 |  |  |  |  |
| оның ішінде: |  |  |  |  |  |
| мемлекеттік кәсіпорындардың таза кірісі бөлігінің түсімдері (201100) | 022-1 |  |  |  |  |
| мемлекет меншігіндегі акциялардың мемлекеттік пакеттеріне дивидендтер (201300) | 022-2 |  |  |  |  |
| мемлекет меншігіндегі, заңды тұлғалардағы қатысу үлесіне кірістер (201400) | 022-3 |  |  |  |  |
| мемлекет меншігіндегі мүлікті жалға беруден түсетін кірістер (201500) | 022-4 |  |  |  |  |
| бюджет қаражатын банк шоттарына орналастырғаны үшін сыйақылар (201600) | 022-5 |  |  |  |  |
| мемлекеттік бюджеттен берілген кредиттер бойынша сыйақылар (201700) | 022-6 |  |  |  |  |
| қару-жарақ пен әскери техникадан түскен кірістер (201905) | 022-7 |  |  |  |  |
| мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелердің тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуінен түсетін түсімдер (202100) | 022-8 |  |  |  |  |
| мемлекеттік бюджеттен қаржыландырылатын мемлекеттік мекемелер ұйымдастыратын мемлекеттік сатып алуды өткізуден түсетін ақша түсімдері (203100) | 022-9 |  |  |  |  |
| негізгі капиталды сатудан түскен түсімдер | 023 |  |  |  |  |
| оның ішінде мемлекеттік материалдық резервтен тауарларды сатудан түсетін түсімдер (302100) | 023-1 |  |  |  |  |
| трансферттер түсімі | 024 |  |  |  |  |
| бюджеттік кредиттерді өтеу | 025 |  |  |  |  |
| мемлекеттің қаржы активтерін сатудан түскен түсімдер | 026 |  |  |  |  |

      20-кесте "Мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттары бойынша міндеттемелер"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткiштер | Жол коды | Шартта көзделген  сома | Шарт бойынша есептелген сома | |
| барлығы | оның ішінде есепті кезеңде |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Мемлекеттік-жекешелік әріптестік шарттар бойынша міндеттемелер, барлығы: | 010 |  |  |  |
| қаржылық емес міндеттемелер | 020 |  |  |  |
| қаржылық міндеттемелер, оның ішінде: | 030 |  |  |  |
| инвестициялық шығындарды өтеу | 031 |  |  |  |
| операциялық шығындарды өтеу | 032 |  |  |  |
| сыйақылар | 033 |  |  |  |
| өзгелері | 034 |  |  |  |

      21-кесте. Дивидендтердің, қатысу үлесіне кірістердің және квазимемлекеттік сектор субъектілерінің таза кірісінің бір бөлігінің мөлшері туралы ақпарат

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Атауы  (акционерлік қоғам, жауапкершілігі шектеулі серіктестік, республикалық мемлекеттік кәсіпорын) | Жыл басындағы артық төлеу (+)/  өткен жылдардың берешегі ( -) | Жыл ішіндегі қызмет қорытындылары бойынша аударуға жатады | Тексеру қорытындылары бойынша аударуға жатады | Барлығы аударылғаны | Түзетулер мен өзге операциялар | Есепті кезеңнің соңына артық төлеу (+)/  берешек  (- )  (3 баған- 4 баған-5 баған + 6 баған + 7 баған) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Жиыны: |  |  |  |  |  |  |

      22-кесте. Салық түсімдері бойынша бюджетпен есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Қысқа мерзімді дебиторлық берешек | | Қысқа мерзімді кредиторлық берешек | |
| Есепті кезең | Өткен кезең | Есепті кезең | Өткен кезең |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Салықтық түсімдер бойынша берешек барлығы, оның ішінде: |  |  |  |  |
| корпоративтік табыс салығы бойынша |  |  |  |  |
| қосылған құн салығы бойынша |  |  |  |  |
| кедендік төлемдер мен баждар бойынша |  |  |  |  |
| басқа салық түсімдері бойынша |  |  |  |  |

      23-кесте. Аяқталмаған құрылыс және материалдық емес активтерге күрделі салымдар (ҚЕ-1 "Бухгалтерлік баланс" 115-жолы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Аяқталмаған құрылыс | Материалдық емес активтерге күрделі салымдар | Барлығы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Есепті кезеңнің басындағы сальдо | 010 |  |  |  |
| Түскені барлығы, оның ішінде | 020 |  |  |  |
| ағымдағы жылдың бюджеті бойынша қаржыландыру есебінен | 021 |  |  |  |
| өткен жылдардың берешегін өтеу | 022 |  |  |  |
| өтеусіз алынды | 023 |  |  |  |
| өзгелер | 024 |  |  |  |
| Шыққаны барлығы, оның ішінде | 030 |  |  |  |
| ұзақ мерзімді активтерге ауыстырылды | 031 |  |  |  |
| өтеусіз аударылды | 032 |  |  |  |
| өзгелері | 033 |  |  |  |
| Есепті кезеңнің соңындағы сальдо | 040 |  |  |  |

      23-1 кесте. "Аяқталмаған құрылыс объектілері бойынша ақпарат" (2411) (Проблемалық объектілер)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Аяқталмаған құрылыс объектілерінің атауы | Келісімшартқа сәйкес құрылыстың басталған жылы | Келісімшартқа сәйкес құрылыстың аяқталған жылы | Аяқталмаған құрылыстың жыл басына қалдығы (2411 шоты) | Есепті кезеңге (мың теңге) | | | | | Өзге шығыстар | Аяқталмаған құрылыстың жыл соңына қалдығы (2411 шоты) (5 баған+6 баған-7 баған-8 баған-9 баған-10 баған-11 баған) |
| Барлығы түскен | Оның ішінде құрамға ауыстырылды | | | |
| Негізгі құралдар | Материалдық емес активтер | Инвестициялық жылжымайтын мүлік | Қорлар |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      24-кесте. Өзге шоттар бойынша ақша қаражатының қозғалысы\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Көрсеткіштер | Жол коды | Қолма-қол ақшаның бақылау шоттары | | | | | | | | | Өзге шоттар | Барлығы |
| қайырымдылық көмек | ақылы қызметтер | ақшаны уақытша орналастыру | жәбірленушілерге өтемақы қорының | білім беру инфрақұрылымын қолдау қорының | білім беру инфрақұрылымын қолдау жөніндегі жергілікті атқарушы органның | Арнаулы мемлекеттік қорының | Орталық уәкілетті органның Арнаулы мемлекеттік қорының | Жергілікті уәкілетті органның Арнаулы мемлекеттік қорының |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Жыл басындағы қалдық | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Түскені барлығы, оның ішінде | 020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| операциялық қызметтен | 021 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инвестициялық қызметтен | 022 | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |
| Шыққаны барлығы, оның ішінде | 030 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| операциялық қызметтен | 031 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| инвестициялық қызметтен | 032 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Есепті кезеңнің соңындағы қалдық | 040 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Ескертпе: \*республикалық (тиісті жергілікті) бюджеттен алынбаған ақша қаражаты

      25-кесте. Мемлекеттік кепілдіктер және шартты міндеттемелер туралы ақпарат

      1. Мемлекеттік кепілдіктер туралы

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с № | Іс-шараның атауы | Негіздеме (Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысының күні мен нөмірі) | Кепілдіктер сомасы | Болжамды (мүмкін) қаржылық міндеттемелер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

      2. Шартты міндеттемелер туралы

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с № | Іс-шараның атауы | Негіздеме (құжаттың нөмірі мен күні) | Шартты міндеттеменің туындауы туралы түсіндірме | Болжамды (ықтимал) шартты міндеттемелер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)            (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (болған кезде)

      Мөр орны\_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 78, 79 және 80-тармақтарына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Реcпубликасының Қаржы министрі 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 862 бұйрығына 16-қосымша |
|  | Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2017 жылғы 1 тамыздағы № 468 бұйрығына 6-қосымша |
|  | Әкімшілік деректерді жинауға арналған нысан |

**Қайта ұйымдастыру кезіндегі бухгалтерлік баланс 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ есепті кезең**

      Ұсынылады: бюджеттік бағдарламалардың әкімшісіне, бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органға

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысан интернет – ресурста орналастырылған: www.mіnfіn.gov.kz

      Әкімшілік нысанның атауы: Қайта ұйымдастыру кезіндегі бухгалтерлік баланс

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанның индексі (нысан атауының қысқаша әріптік-цифрлық көрінісі): ҚЕ-6

      Кезеңділік: жартыжылдық, жылдық

      Есепті кезең: 20\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсынатын адамдар тобы: мемлекеттік мекеме, аудандық маңызы бар қалалар, ауылдар, кенттер, ауылдық округтер әкімдерінің аппараттары

      Әкімшілік деректерді өтеусіз негізде жинауға арналған нысанды ұсыну мерзімі: осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 9-тармағына сәйкес мемлекеттік мекемелер үшін бюджеттік бағдарламалар әкімшілері белгілейді.

      Бизнес-сәйкестендіру нөмірі



      Жинау әдісі: қағаз жеткізгіште және электронды түрде

      Бюджеттің түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өлшем бірлігі: мың теңге

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Активтер | Жол коды | Есепті кезеңнің басында | Қайта ұйымдас тырылу күніне |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| І. Қысқа мерзімді активтер |  |  |  |
| Ақшалай қаражат және олардың баламалары | 010 |  |  |
| Қысқа мерзімді қаржылық инвестициялар | 011 |  |  |
| Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 012 |  |  |
| Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 013 |  |  |
| Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің қысқа мерзімді дебиторлық берешегі | 014 |  |  |
| Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 015 |  |  |
| Алынуға тиісті қысқа мерзімді сыйақылар | 016 |  |  |
| Қызметкерлердің және өзге де есеп беретін тұлғалардың қысқа мерзімді дебиторлық берешегі | 017 |  |  |
| Жалдау бойынша қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 018 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 019 |  |  |
| Қорлар | 020 |  |  |
| Берілген қысқа мерзімді аванстар | 021 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді активтер | 022 |  |  |
| Салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша бюджетпен есеп айырысу жөнінде қысқа мерзімді дебиторлық берешек | 023 |  |  |
| Қысқа мерзімді активтердің жиыны | 100 |  |  |
| ІІ. Ұзақ мерзімді активтер |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар | 110 |  |  |
| Сатып алушылар мен тапсырыс берушілердің ұзақ мерзімді дебиторлық берешегі | 111 |  |  |
| Жалдау бойынша ұзақ мерзімді дебиторлық берешек | 112 |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді дебиторлық берешек | 113 |  |  |
| Негізгі құралдар | 114 |  |  |
| Аяқталмаған құрылыс және күрделі салымдар | 115 |  |  |
| Инвестициялық жылжымайтын мүлік | 116 |  |  |
| Биологиялық активтер | 117 |  |  |
| Материалдық емес активтер | 118 |  |  |
| Үлестік қатысу әдісімен есепке алынатын ұзақ мерзімді қаржылық инвестициялар | 119 |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді активтер | 120 |  |  |
| Ұзақ мерзімді активтердің жиыны | 200 |  |  |
| Баланс |  |  |  |
| Міндеттемелер, таза активтер/капитал | Жол коды | Есепті кезеңнің басында | Қайта ұйымдастыру күніне |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ІІІ. Қысқа мерзімді міндеттемелер |  |  |  |
| Қысқа мерзімді қаржылық міндеттемелер | 210 |  |  |
| Бюджеттік төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 211 |  |  |
| Бюджетке төленетін төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 212 |  |  |
| Бюджетпен есеп айырысу бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 213 |  |  |
| Басқа да міндетті және ерікті төлемдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 214 |  |  |
| Жеткізушілерге және мердігерлерге қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 215 |  |  |
| Ведомстволық есеп айырысулар бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 216 |  |  |
| Стипендианттарға қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 217 |  |  |
| Қызметкерлер және өзге де есеп беретін тұлғалар алдында қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 218 |  |  |
| Төленуге тиісті қысқа мерзімді сыйақылар | 219 |  |  |
| Жалдау бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 220 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 221 |  |  |
| Қысқа мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер | 222 |  |  |
| Өзге қысқа мерзімді міндеттемелері | 223 |  |  |
| Бюджетке түсетін салықтық және салықтық емес түсімдер бойынша қысқа мерзімді кредиторлық берешек | 224 |  |  |
| Қысқа мерзімді міндеттемелерінің жиыны | 300 |  |  |
| ІV. Ұзақ мерзімді міндеттемелер |  |  |  |
| Ұзақ мерзімді қаржылық міндеттемелер | 310 |  |  |
| Жеткізушілерге және мердігерлерге ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 311 |  |  |
| Жалдау бойынша ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 312 |  |  |
| Бюджет алдындағы ұзақ мерзімді кредиторлық берешек | 313 |  |  |
| Ұзақ мерзімді бағалау және кепілдік міндеттемелер | 314 |  |  |
| Өзге ұзақ мерзімді міндеттемелер | 315 |  |  |
| Ұзақ мерзімді міндеттемелердің жиыны | 400 |  |  |
| V. Таза активтер/капитал |  |  |  |
| Күрделі салымдарды сыртқы қарыздар мен байланысты гранттар есебінен қаржыландыру | 410 |  |  |
| Резервтер | 411 |  |  |
| Жинақталған қаржылық нәтиже | 412 |  |  |
| Таза активтер/капитал жиыны | 500 |  |  |
| Баланс |  |  |  |
| Баланстан тыс шоттар |  |  |  |
| Жалға алынған активтер | 610 |  |  |
| Жауаптылықпен сақтауға қабылданған немесе орталықтандырылған жабдықтау бойынша төленген қорлар | 620 |  |  |
| Қатаң есептегі бланктер | 630 |  |  |
| Төлеуге қабілетсіз дебиторлардың есептен шығарылған берешегі | 640 |  |  |
| Қайтарылмаған материалдық құндылықтар үшін оқушылар мен студенттердің берешегі | 650 |  |  |
| Өтпелі спорттық жүлделер мен кубоктар | 660 |  |  |
| Жолдамалар | 670 |  |  |
| Әскери техниканың оқулық құралдары | 680 |  |  |
| Мәдени мұра активтері | 690 |  |  |

      Атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             Мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Электрондық пошта мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орындаушы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда) қолы, телефон

      Басшы немесе оны алмастыратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы)       (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Бас бухгалтер немесе құрылымдық бөлімшені басқаратын тұлға

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

      Мөр орыны \_\_\_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ескертпе: нысанды толтыру бойынша түсіндірме осы бұйрықпен бекітілген Қаржылық есептілік нысандарын және оларды жасау мен ұсыну қағидаларының 12-тармағына сәйкес 7-қосымшада келтірілген.

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК