

**"Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдар қызметінің қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 22 маусымдағы № 230 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы**

Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2024 жылғы 27 желтоқсандағы № 500 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2024 жылғы 27 желтоқсанда № 35549 болып тіркелді

      ЗҚАИ-ның ескертпесі!

      Осы бұйрықтың қолданысқа енгізілу тәртібін 4-т. қараңыз.

      БҰЙЫРАМЫН:

      1. "Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдар қызметінің қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 22 маусымдағы № 230 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 32875 болып тіркелген) (бұдан әрі – Қағида) мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

      көрсетілген бұйрықпен бекітілген Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдар қызметінің қағидаларында:

      2-тармақтың орыс тіліндегі мәтінге өзгеріс енгізілді, қазақ тіліндегі мәтін өзгермейді.

      3-тармақ мынандай редакцияда жазылсын:

      "3. Осы Қағидаларда мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

      1) жартылай стационарлық жағдайларында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйым (бұдан әрі – жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдар) – меншік нысанына қарамастан, қызмет алушылардың ұйымда ұзақ немесе уақытша (6 айға дейінгі мерзімге) күндіз болу жағдайларында арнаулы әлеуметтік көрсетілетін қызметтерді ұсынуға арналған лицензия негізінде арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсетуге арналған заңды тұлға не заңды тұлғаның құрылымдық бөлімшесі;

      2) облыстардың (республикалық маңызы бар қалалардың және астананың) жергілікті атқарушы органының құрылымдық бөлімшесі (бұдан әрі – жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын атқарушы орган) – облыстардың жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасы, Астана қаласының жұмыспен қамту және әлеуметтік қорғау басқармасы, Алматы және Шымкент қалаларының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар басқармасы;

      3) стационар жағдайларында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйым (бұдан әрі – стационарлық үлгідегі ұйымдар) – меншік нысанына қарамастан, қызмет алушылардың ұйымда тәулік бойы тұрақты немесе уақытша (үш айға дейінгі мерзімге) тұруы жағдайында арнаулы әлеуметтік көрсетілетін қызметтерді ұсынуға арналған лицензия негізінде арнаулы әлеуметтік қызметтерге көрсетуге арналған заңды тұлға;

      4) уақытша болу жағдайларында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйым (бұдан әрі – уақытша болу ұйымдары) – меншік нысанына қарамастан, қызмет алушылардың ұйымда тәулік бойы уақытша (бір жылдан көп емес) болуы жағдайында арнаулы әлеуметтік көрсетілетін қызметтерді ұсынуға арналған лицензия негізінде арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсетуге арналған заңды тұлға;

      5) үйде арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйым (бұдан әрі – үйде қызмет көрсету ұйымы) – меншік нысанына қарамастан, қызмет алушылардың тұрғылықты жері бойынша үйде қызмет көрсету жағдайларында арнаулы әлеуметтік көрсетілетін қызметтерді ұсынуға арналған лицензия негізінде арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсетуге арналған заңды тұлға не заңды тұлғаның құрылымдық бөлімшесі.";

      мынадай мазмұндағы 4-1-тармақпен толықтырылсын:

      "4-1. Стационарлық үлгідегі ұйымдар өз қызметін "Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсетуге лицензия беру" мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2024 жылғы 28 маусымдағы № 230 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 34655 болып тіркелген) (бұдан әрі – Лицензия беру қағидасы) сәйкес берілген лицензия негізінде жүзеге асырады.";

      мынадай мазмұндағы 4-2, 4-3, 4-4 және 4-5-тармақтармен толықтырылсын:

      "4-2. Стационарлық үлгідегі ұйымдар қызметі арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдардың тіркеліміне тіркелген күннен басталады.

      4-3. Стационарлық үлгідегі ұйымдардың қызметі арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдарды тіркеуден шығарған күннен бастап аяқталады.

      4-4. Стационарлық үлгідегі ұйымдар "Халықты әлеуметтік қорғау саласында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсетуді қаржыландыру және мониторингтеу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрі орынбасарының - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 29 маусымдағы № 261 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 32920 болып тіркелген) (бұдан әрі - Қаржыландыру және мониторингтеу қағидалары) қағидаларын сәйкес қаржыландырылады.

      4-5. Жарғылық мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес стационарлық үлгідегі ұйым ақылы қызмет көрсету туралы шарт жасасумен ақылы негізде арнаулы әлеуметтік қызметтердің кепілдендірілген көлеміне облыстардың жергілікті өкілді органдары бекітетін тізбе мен тәртіпке сәйкес арнаулы әлеуметтік қызметтерді алушының қаражаты есебінен ұсынады.";

      7-тармақ оныншы абзацы мынандай редакцияда жазылсын:

      "осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес стационарлық ұйымдарда көрсетілетін арнаулы әлеуметтік қызметтердің тиісті сапасын қамтамасыз ету үшін материалдық-техникалық базаға қойылатын ең төменгі талаптарды сақтай отырып, ұйымдардың жабдықтары мен жиһаздарын қоса алғанда, техникалық жарақтандыру;";

      12-тармақ 2) тармақшасының он үшінші абзацы алып тасталсын;

      мынадай мазмұндағы 13-1-тармақпен толықтырылсын:

      "13-1. Жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдар өз қызметін Лицензия беру қағидаларына сәйкес берілген лицензия негізінде жүзеге асырады.";

      мынадай мазмұндағы 13-2, 13-3, 13-4 және 13-5-тармақтармен толықтырылсын:

      "13-2. Жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдар қызметі арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдардың тіркеліміне тіркелген күннен басталады.

      13-3. Жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдардың қызметі арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдарды тіркеуден шығарған күннен бастап аяқталады.

      13-4. Жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдар Қаржыландыру және мониторингтеу қағидаларына сәйкес қаржыландырылады.

      13-5. Жарғылық мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес жартылай стационарлық үлгідегі ұйым ақылы қызмет көрсету туралы шарт жасасумен ақылы негізде арнаулы әлеуметтік қызметтердің кепілдендірілген көлеміне облыстардың жергілікті өкілді органдары бекітетін тізбе мен тәртіпке сәйкес арнаулы әлеуметтік қызметтерді алушының қаражаты есебінен ұсынады.";

      15-тармақ бесінші абзацы мынандай редакцияда жазылсын:

      "осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес жартылай стационарлық ұйымдарда көрсетілетін арнаулы әлеуметтік қызметтердің тиісті сапасын қамтамасыз ету үшін материалдық-техникалық базаға қойылатын ең төменгі талаптарды сақтай отырып, ұйымдардың жабдықтары мен жиһаздарын қоса алғанда, техникалық жарақтандыру;";

      23-тармақ 2) тармақшасының он үшінші абзацы алып тасталсын;

      24-тармақ мынандай редакцияда жазылсын:

      "24. Үйде қызмет көрсету ұйымдары үйде әлеуметтік көмек көрсету қызметі/бөлімшесі ретінде құрылады.";

      мынадай мазмұндағы 24-1-тармақпен толықтырылсын:

      "24-1. Үйде қызмет көрсету ұйымдары өз қызметін Лицензия беру қағидасына сәйкес берілген лицензия негізінде жүзеге асырады.";

      мынадай мазмұндағы 24-2, 24-3, 24-4 және 24-5-тармақтармен толықтырылсын:

      "24-2. Үйде қызмет көрсету ұйымдар қызметі арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдардың тіркеліміне тіркелген күннен басталады.

      24-3. Үйде қызмет көрсету ұйымдардың қызметі арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдарды тіркеуден шығарған күннен бастап аяқталады.

      24-4. Үйде қызмет көрсету ұйымдары Қаржыландыру және мониторингтеу қағидаларына сәйкес қаржыландырылады.

      24-5. Жарғылық мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес үйде қызмет көрсету ұйым ақылы қызмет көрсету туралы шарт жасасумен ақылы негізде арнаулы әлеуметтік қызметтердің кепілдендірілген көлеміне облыстардың жергілікті өкілді органдары бекітетін тізбе мен тәртіпке сәйкес арнаулы әлеуметтік қызметтерді алушының қаражаты есебінен ұсынады.";

      28-тармақ 2) тармақшасының он үшінші абзацы алып тасталсын;

      мынадай мазмұндағы 29-1-тармақпен толықтырылсын:

      "29-1. Уақытша болу ұйымдары өз қызметін Лицензия беру қағидаларына сәйкес берілген лицензия негізінде жүзеге асырады.";

      мынадай мазмұндағы 29-2, 29-3, 29-4, және 29-5-тармақтармен толықтырылсын:

      "29-2. Уақытша болу ұйымдары қызметі арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдардың тіркеліміне тіркелген күннен басталады.

      29-3. Уақытша болу ұйымдарының қызметі арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдарды тіркеуден шығарған күннен бастап аяқталады.

      29-4. Уақытша болу ұйымдары Қаржыландыру және мониторингтеу қағидаларына сәйкес қаржыландырылады.

      29-5. Жарғылық мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес уақытша болу ұйымы ақылы қызмет көрсету туралы шарт жасасумен ақылы негізде арнаулы әлеуметтік қызметтердің кепілдендірілген көлеміне облыстардың жергілікті өкілді органдары бекітетін тізбе мен тәртіпке сәйкес арнаулы әлеуметтік қызметтерді алушының қаражаты есебінен ұсынады.";

      33-тармақ сегізінші абзацы мынандай редакцияда жазылсын:

      "осы Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес уақытша болу ұйымдарда көрсетілетін арнаулы әлеуметтік қызметтердің тиісті сапасын қамтамасыз ету үшін материалдық-техникалық базаға қойылатын ең төменгі талаптарды сақтай отырып, ұйымдардың жабдықтары мен жиһаздарын қоса алғанда, техникалық жарақтандыру;";

      осы Қағидаға 1, 4, 5, 6 және 7-қосымшалары осы бұйрыққа 1, 2, 3, 4 және 5-қосымшаларға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

      осы бұйрыққа 6-қосымшаға сәйкес 10-қосымшамен толықтырылсын.

      2. Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің Арнаулы әлеуметтік қызметтер департаменті заңнамада белгіленген тәртіппен:

      1) осы бұйрықты Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркеуді;

      2) осы бұйрық ресми жарияланғаннан кейін Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің интернет-ресурсында орналастыруды;

      3) осы бұйрық Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін он жұмыс күні ішінде Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің Заң қызметі департаментіне осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларында көзделген іс-шаралардың орындалуы туралы мәліметтер ұсынуды қамтамасыз етсін.

      3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау жетекшілік ететін Қазақстан Республикасының Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау вице-министріне жүктелсін.

      4. Осы бұйрық 2025 жылғы 1 қаңтардан бастап қолданысқа енгізілетін осы бұйрықтың 1-тармағының төртінші, бесінші, алтыншы, жетінші, сегізінші, тоғызыншы, оныншы, он бірінші, он екінші, жиырма бірінші, жиырма екінші, отыз үшінші, отыз төртінші, қырық бірінші, қырық екінші және елуінші абзацтарын қоспағанда, алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
| *Қазақстан Республикасы*  *Еңбек және халықты әлеуметтік*  *қорғау министрі* | *С. Жакупова* |

      "КЕЛІСІЛДІ"

      Қазақстан Республикасының

      Денсаулық сақтау министрлігі

      "КЕЛІСІЛДІ"

      Қазақстан Республикасының

      Оқу-ағарту министрлігі

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрі 2024 жылғы 27 желтоқсандағы № 500 бұйрығына 1-қосымша Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдар қызметінің қағидаларына 1-қосымша |

**Стационарлық үлгідегі ұйымдардағы персоналдың ең төмен штат нормативтері**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Лауазым атауы | Қызмет алушылардың саны | | | | | | | | | | |
| 6-301 | 25-ке дейін | 26-50 | 51-100 | 101-150 | 151-200 | 201-250 | 251-300 | 301-400 | 401-500 | 500-ден артық |
| Басшы жұмыскерлер мен қызмет көрсетуші-шаруашылық персоналдың штат нормативтері | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Директор | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | | | |
| 2. | Директордың әкiмшiлiк-шаруашылық жұмыс жөнiндегi орынбасары | - | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Директордың әлеуметтік жұмыс жөніндегі орынбасары | - | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | | |
| 4. | Бас бухгалтер | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | | | |
| 5. | Бухгалтерлік есеп және шаруашылық қызметті талдау жөніндегі экономист | - | - | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 6. | Бухгалтер | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 7. | Мемлекеттік сатып алу жөніндегі менеджер | - | 0,5 | 0,5 | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| 8. | Кадрлар жөнiндегi инспектор | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| 9. | Бөлімше меңгерушісі | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 10. | Шаруашылық меңгерушiсi | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | | | |
| 11. | Қойма меңгерушiсi | - | - | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| 12. | Қойма (көкөніс сақтау қоймасы) меңгерушісі (азық-түлік қоймасы, көкөніс сақтау қоймасы болса) | - | - | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| 13. | Хатшы-машинистка (референт) | - | 0,5 | 0,5 | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| 14. | Дезинфектор | - | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 15. | Вахтер | - | - | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| 16. | Лифтер (лифт болса) | - | Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 101-бабы 7-тармағына сәйкес бекітілген әкімшілік және қоғамдық ғимараттарда қызмет көрсетумен айналысатын жұмыскерлер саны бойынша салааралық үлгілік нормативтерге сәйкес (бұдан әрі – үлгілік нормативтер) | | | | | | | | | |
| 17. | Күзетші | - | 3 | 3 | мекемеге 4 бірлік | | | | | | | |
| 18. | Жүргізуші | - | 1 техникалық жүріп тұрған көлік құралына 1 бірлік | | | | | | | | | |
| 19. | Тракторшы (трактор болса) | - | 1 техникалық жүріп тұрған көлік құралына 1 бірлік | | | | | | | | | |
| 20. | Бағбан (тазаланатын алаң 0,75 га кем емес) | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | | | |
| 21. | Аула сыпырушы | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | | | | | | |
| 22. | Слесарь-сантехник | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | | | | | | |
| 23. | Электр жабдықтарын жөндеу және қызмет көрсету жөніндегі электромонтер | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | | | | | | |
| 24. | Электр-газ дәнекерлеуші | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | | | | | | |
| 25. | Қосалқы жұмысшы | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | | | | | | |
| 26. | Ғимараттар мен орын-жайларды ағымдағы жөндеу және қызмет көрсету жөніндегі жұмысшы (ағаш ұстасы, ағаш шебері) | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | | | | | | |
| 27. | Газ тектес, сұйық және қатты отынмен жанатын, электрмен ысып істейтін қазандықтарға қызмет көрсетумен айналысатын жұмысшылар | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | | | | | | |
| 28. | Қазылған орлардан қатты шөгінділерден болған қоқысты шығару жөніндегі тасушы | - | - | - | 4 бірлік кәріз болмаған жағдайда және егер қазылған орларды тазарту орталықтандырылған тәртіпте жүргізілмесе | | | | | | | |
| 29. | Су сорғы станциясы машинисі (моторшысы) | - | - | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| Арнаулы әлеуметтік қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | | | | | | |
| 30. | Әлеуметтiк жұмыс жөнiндегi маман | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3,5 | 4,5 | 5,5 | 6,5 | 8 | 9,5 | 10 |
| Әлеуметтік-тұрмыстық қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | | | | | | |
| 31. | Шаштараз 1, 3, 4 (жабдықталған шаштараз бар болса) | - | 0,5 | 0,5 | әдеттегі шаштараздарда қызмет көрсету қиын болғанда немесе мүмкін болмаған жағдайда әрбір 100 қызмет алушыға 1 бірлік | | | | | | | |
| 32. | Санитар-палатадағы 2 | Мыналардан:  өзіне-өзі қызмет ету және жеке гигиенаның қарапайым дағдылары болмаған кезде – 6 адамнан (өздігінен қозғала және тамақтана алмайды), үнемі күтімді қажет етеді; өзіне-өзі қызмет ету және жеке гигиена дағдыларының қалыптасуы жағдайында – 8 адамнан (ішінара қалыптасқан) үнемі қадағалауды қажет етеді; тұрмыстық дағдылардың қалыптасуы жағдайында – 10 адамнан (ішінара қалыптасқан); қолының ептілігі дағдыларының қалыптасуы жағдайында – 12 адамнан (еңбек бағдары бағдарламасын іске асыру үшін топ 6 адамнан шағын топқа бөлінеді) тұратын топқа 5,25 ставка | | | | | | | | | | |
| 33. | Санитар-палатадағы 3,4,5 | әрбір тәулік бойы жұмыс істейтін постқа 5,25 ставка. Бiр тәулiк бойғы пост орналасатын алаңның болуын, қажеттiлiгi мен мүмкiндiктердi ескере отырып, кемiнде 50 төсек-орынға қалыптастырылады | | | | | | | | | | |
| 34. | Бақылау жөніндегі санитар 4 | - | әрбір тәулік бойы жұмыс істейтін постқа 5,25 ставка. Бiр тәулiк бойғы пост орналасатын алаңның болуын, қажеттiлiгi мен мүмкiндiктердi ескере отырып, кемiнде 100 төсек-орынға қалыптастырылады | | | | | | | | | |
| 35. | Күтім жөніндегі санитар (полиативті көмек палаталарында) | - | Жеке күтімді қажет ететін 6 ауыр науқасқа – 1 бірлік | | | | | | | | | |
| 36. | Бас аспазшы | - | - | - | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 37. | Аспазшы | - | 1 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 7 | 7 | 8 |
| 38. | Ыдыс-аяқ жуушы | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 3 |
| 39. | Жеміс-көкөніс және картоп тазалаушы | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3,5 | 4 | 5 | 6 |
| 40. | Нан кесуші, асхана жұмысшысы | - | - | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 41. | Буфетші | - | 0,5 | 0,5 | 50 қызмет алушыға 1 бірлік | | | | | | | |
| 42. | Шаруашылық бикесі | - | - | - | әрбір 100 төсек-орынға 1 бірлік, бірақ 1 мекемеге кемінде 1 бірлік | | | | | | | |
| 43. | Киім және ішкиім жуатын машинист | - | 0,5 | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 3 | 5 | 7 | 7 | 8 |
| 44. | Санитар (тазалаушы) | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | | | | | | |
| 45. | Ваннашы-санитар | - | 0,5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 | 7 | 7 |
| Әлеуметтік-медициналық қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | | | | | | |
| 46. | Педиатр дәрігер 2,3 | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| 47. | Терапевт дәрігер 4,5 | - | - | - | 1 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 | 3 |
| 48. | Невропатолог дәрігер | - | - | - | 1 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 | 2 |
| 49. | Психиатр дәрігер (психотерапевт) 2,4,5 | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 50. | Травматолог-ортопед дәрігер 3 | - | - | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| 51. | Райттерапия (иппотерапия) жөніндегі инструктор 3,5 | - | мекемеге 1 бірлік (тиісті жағдай болғанда) | | | | | | | | | |
| 52. | Жүзу жөніндегі инструктор (гидрокинезотерапия) 3,5 | - | мекемеге 1 бірлік (бассейн болса ) | | | | | | | | | |
| 53. | Диеталық тамақ жөніндегі мейіргер | - | 0,5 | 0,5 | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| 54. | Дәріхана меңгерушісі (дәріхана болған жағдайда) | - | - | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 55. | Фармацевт | - | - | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 56. | Емдік дене шынықтыру инструкторы | - | тірек-қимыл аппараттары бұзылуының ауыр түріне қызмет алушы 20 адамға немесе тірек-қимыл аппараттары функцияларының орташа бұзылуына байланысты қызмет алушы 40 адамға 1 бірлік, бірақ бір емдік дене шынықтыру инструкторы кабинетіне 2 бірліктен көп емес | | | | | | | | | |
| 57. | Бас мейіргер (аға мейіргер) |  |  |  | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| 58. | Мейіргер |  | әрбір тәулiк бойғы постқа – 5,25 ставка. Бiр тәулiк бойғы пост орналасатын алаңның болуын, қажеттiлiгi мен мүмкiндiктердi ескере отырып, кемiнде 50 төсек-орынға қалыптастырылады | | | | | | | | | |
| 59. | Массаж жасау жөнiндегi мейiргер | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Әлеуметтік-психологиялық қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | | | | | | |
| 60. | Психолог | 1 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| Әлеуметтік-педагогикалық қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | | | | | | |
| 61. | Әдіскер 2,3 | - | - | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| 62. | Тәрбиеші 2,3 | - | оқу тобына 1,5 бірліктен \* | | | | | | | | | |
| 63. | Логопед 2, 3 | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1,5 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| 64. | Дефектолог мұғалім 2,3,4 | - | оқу тобына 1 бірлік \* | | | | | | | | | |
| 65. | Музыка мұғалімі 2,3,4 | - | 0,5 | 0,5 | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| 66. | Дене шынықтыру мұғалімі 2,3,4 | - | 0,5 | 0,5 | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| 67. | Еңбек терапиясы жөніндегі инструктор (еңбекке оқыту мұғалімі) 2,3 | - | оқу тобына 1 бірлік \* | | | | | | | | | |
| Әлеуметтік-еңбек қызметін көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | | | | | | |
| 68. | Еңбек терапиясы жөніндегі инструкторы 4,5 | - | 1 профильге 1 бірлік (профиль кемінде 6 қызмет алушыны оқытқанда қалыптастырылады) | | | | | | | | | |
| Әлеуметтік-мәдени қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штаттық нормативтері | | | | | | | | | | | | |
| 69. | Мәдени ұйымдастырушы | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 70. | Музыкалық жетекші | - | - | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |
| 71. | Кітапханашы (кітапхана, лекотека болғанда) | - | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | | | |
| Әлеуметтік-құқықтық қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | | | | | | |
| 72. | Заңгер | - | 0,5 | 1 | мекемеге 1 бірлік | | | | | | | |

      Ескертпе:

      1 – стационарлық үлгідегі ұйымдардың жанынан құрылған жоба қуаты 6-дан 30-ға дейін өз бетінше тұруды сүйемелдеу бөлімшелерінде енгізіледі;

      2 – стационарлық үлгідегі балалар психоневрологиялық ұйымдарында енгізіледі;

      3 – ТҚА бұзылған балалар үшін стационарлық үлгідегі ұйымдарға енгізіледі;

      4 – стационарлық үлгідегі психоневрологиялық ұйымдарға енгізіледі;

      5 – қарттар мен мүгедектігі бар адамдарға арналған стационарлық үлгідегі ұйымдарға енгізіледі;

      \* – оқу топтары "Халықты әлеуметтік қорғау саласында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 29 маусымдағы № 263 бұйрығына сәйкес қалыптастырылады (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 32941 болып тіркелген).

      Жабдықталған мамандандырылған кабинеттер болған кезде ең төмен штат нормативіне енгізілмеген тиісті мамандар қабылданады, алайда бір кабинетке 2 маманнан артық емес.

      Қажеттігіне қарай белгіленген лауазымдар еңбекақы төлеу қоры шегінде бірін-бірі алмастырады.

      Басшы қызметкерлер мен қызмет көрсетуші-шаруашылық персоналды ұстау бойынша шығыстар 1 бірлік қызметтің құнын есептеуге қосылмаған.

      Стационарлық үлгідегі мекемелерде қызметтік автокөлік құралдарының лимиті мынадай көлемде белгіленеді:

      бір жеңіл автомобиль;

      екі санитариялық автомобиль;

      бір жолаушылар автобусы (100 немесе одан көп қызмет алушы болған кезде);

      бір автокөлік құралы (350 немесе одан көп қызмет алушы болған кезде);

      орталық кәрізге қосылу мүмкіндігі жоқ жерлерде орналасқан стационарлық үлгідегі ұйым үшін айына кем дегенде 200 куб қоқыс шығару көлемі болған кезде қоқыс шығаруға арналған бір автомобиль;

      қар, күл шығару, көмірді қазандарға жеткізу және басқа да маусымдық жұмыстарды және басқа да жұмыстарды орындайтын бір трактор;

      сыйымдылығы шағын үйлер үшін қызметкерді алушылардың санына сәйкес бір микроавтобус.

      Бөлімшеде тұратын мүгедектігі бар адамдарға өзінің лауазымдық өкілеттігі шегінде стационарлық үлгідегі ұйымдардың басқа қызметкерлері тартылады.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрі 2024 жылғы 27 желтоқсандағы № 500 бұйрығына 2-қосымша Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдар қызметінің қағидаларына 4-қосымша Нысан |
|  | Бекітемін: |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (стационарлық/жартылай |
|  | стационарлық үлгідегі/үйде |
|  | қызмет көрсететін/уақытша |
|  | болу ұйым басшысының тегі, |
|  | аты, әкесінің) аты (бар болса) |
|  | және қолы) |
|  | 20 \_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (стационарлық/жартылай |
|  | стационарлық үлгідегі/үйде |
|  | қызмет көрсететін/уақытша |
|  | болу ұйымның атауы) |

**Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету бойынша жеке жоспары жоспары**

      Қызмет алушының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Туған күні және жылы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Диагнозы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Стационарлық/жартылай стационарлық үлгідегі ұйымға/үйде қызмет көрсететін/уақытша

      болу ұйымына түскен күні 20\_\_жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_

      Қызмет алушыға \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ қоса алғанға дейін бақылау жүзеге

      асырылды

      Жеке жұмыс жоспары \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бастап \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ қоса алғанға дейінгі кезеңге

      әзірленді

      Қызмет алушының жеке қажеттілігіне сәйкес тағайындалған іс-шаралар (көрсетілетін қызметтің түрлері мен көлемін көрсету):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Сұрақ | Жауаптар | Қызмет көлемі (жеке жүргізілетін іс-шаралардың атауы) | Іс-шараны жүзеге асыруға міндетті маманның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) және қолы | Күні |
| Әлеуметтік-тұрмыстық | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Әлеуметтік-медициналық | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Әлеуметтік-психологиялық | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Әлеуметтік-педагогикалық | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Әлеуметтік-еңбек | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Әлеуметтік-мәдени | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Әлеуметтік-экономикалық | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Әлеуметтік-құқықтық | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

      Жеке жоспарын қайта қарау күні 20 \_\_\_ жылғы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Әлеуметтік жұмыс жөніндегі маман \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), күні)

      Психолог\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), күні)

      Медициналық персонал маманы \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), күні)

      Маман \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), күні)

      Әлеуметтік жұмыс жөніндегі консультант \*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), күні)

      \* стационар/жартылай стационар/уақытша болу ұйымдарымен толтырылады;

      \*\* үйде қызмет көрсету ұйымдарымен толтырылады.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрі 2024 жылғы 27 желтоқсандағы № 500 бұйрығына 3-қосымша Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдар қызметінің қағидаларына 5-қосымша Нысан |

**Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету бойынша жоспарын орындау (мониторингі) жөніндегі журнал**

      Қызмет алушының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Туған күні және жылы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Диагнозы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Іс-шараның атауы | Фунциялық және қызметтік шектелуді бағалаудың ұпай сомасы | | | | |
| Қабылданған уақытта | 3 айдан кейін | 6 айдан кейін | 9 айдан кейін | 12 айдан кейін |
| 1 | Бағалау уақыты |  |  |  |  |  |
| 2 | әлеуметтік-тұрмыстық |  |  |  |  |  |
| әлеуметтік-медициналық |  |  |  |  |  |
| әлеуметтік-психологиялық |  |  |  |  |  |
| әлеуметтік-педагогикалық |  |  |  |  |  |
| әлеуметтік-еңбек |  |  |  |  |  |
| әлеуметтік-мәдени |  |  |  |  |  |
| әлеуметтік-экономикалық |  |  |  |  |  |
| әлеуметтік-құқықтық |  |  |  |  |  |
|  | Барлығы |  |  |  |  |  |
|  | Оңалту мақсаты |  |  |  |  |  |
| 3 | Жеке жұмыс жоспарын түзету туралы шешім (қызмет көрсетудің қандай түрі қайта қаралуға тиіс екенін көрсету) |  |  |  |  |  |
| 4 | Мониторингті жүзеге асырған маманның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) және қолы |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрі 2024 жылғы 27 желтоқсандағы № 500 бұйрығына 4-қосымша Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдар қызметінің қағидаларына 6-қосымша |

**Жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдардағы персоналдың төмен штат нормативтері**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Лауазым атауы | Бір күнде келу саны | | | | | |
| 25-ке дейін | 26-50 | 51-100 | 101-150 | 151-200 | 201-ден артық |
| Басшы қызметкерлер мен қызмет көрсетуші-шаруашылық персоналдың штат нормативтері \* | | | | | | | |
| 1 | Директор | мекемеге 1 бірлік | | | | | |
| 2 | Директордың әлеуметтік жұмыс жөніндегі орынбасары | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 3 | Бас бухгалтер | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 4 | Бухгалтер | мекемеге 1 бірлік | | | | | |
| 5 | Мемлекеттік сатып алу жөніндегі менеджер | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 6 | Шаруашылық меңгерушiсi | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 7 | Кадр жөніндегі инспектор | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 8 | Хатшы-машинистка (референт) | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 9 | Вахтер | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 10 | Лифтер (лифт болса) | Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 101-бабы 7-тармағына сәйкес бекітілген әкімшілік және қоғамдық ғимараттарда қызмет көрсетумен айналысатын жұмыскерлер саны бойынша салааралық үлгілік нормативтерге сәйкес (бұдан әрі – үлгілік нормативтер) | | | | | |
| 11 | Күзетші | мекемеге 3 бірлік | | | | | |
| 12 | Жүргізуші | 1 техникалық жүріп тұрған көлік құралына 1 бірлік | | | | | |
| 13 | Тракторшы (трактор болса) | 1 техникалық жүріп тұрған көлік құралына 1 бірлік | | | | | |
| 14 | Бағбан (тазаланатын алаң 0,75 га кем емес) | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 15 | Аула сыпырушы | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | |
| 16 | Слесарь-сантехник | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | |
| 17 | Электр жабдықтарын жөндеу және қызмет көрсету жөніндегі электромонтер | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | |
| 18 | Электр-газ дәнекерлеуші | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | |
| 19 | Қосалқы жұмысшы | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | |
| 20 | Ғимараттар мен құрылыстарды ағымдағы жөндеу және қызмет көрсету жөніндегі жұмысшы (ағаш ұстасы, ағаш шебері) | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | |
| 21 | Газ тектес, сұйық және қатты отынмен жанатын, электрмен ысып істейтін қазандықтарға қызмет көрсетумен айналысатын жұмысшылар | - | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | |
| 22 | Қазылған орлардан қатты шөгінділерден болған қоқысты шығару жөніндегі тасушы | - | 4 бірлік кәріз болмаған жағдайда және егер қазылған орларды тазарту орталықтанған тәртіпте жүргізілмесе | | | | |
| 23 | Су сорғы станциясы машинисі (моторшысы) | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 24 | Дезинфектор | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 |
| Арнаулы әлеуметтік қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | |
| 25 | Әлеуметтiк жұмыс жөнiндегi маман | 1 | 1,5 | 2,5 | 3,5 | 4,5 | 5,5 |
| Әлеуметтік-тұрмыстық қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | |
| 26 | Бас аспазшы\*\* | - | - | - | - | 1 | 1 |
| 27 | Аспазшы \*\* | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 |
| 28 | Ыдыс-аяқ жуушы\*\* | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 29 | Көкөніс және картоп тазалаушы \*\* | - | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| 30 | Нан кесуші, асхана жұмысшысы\*\* | - | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 |
| 31 | Буфетші | - | 50 қызмет алушыға 1 бірлік | | | | |
| 32 | Шаруашылық бикесі | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 33 | Арнайы киім мен ішкиім жуатын машинист | - | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 2 |
| 34 | Палатадағы Санитар - 1,2 | 20 қызмет алушыға 1 бірлік | | | | | |
| 35 | Палатадағы Санитар -3,4 | 50 қызмет алушыға 1 бірлік | | | | | |
| 36 | Санитар (тазалаушы) | Үлгілік нормативтерге сәйкес | | | | | |
| Әлеуметтік-медициналық қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штаттық нормативтері | | | | | | | |
| 37 | Педиатр дәрігер 1,2 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 |
| 38 | Терапевт дәрігер 3,4 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 39 | Невропатолог дәрігер | - | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 40 | Психиатр дәрігер (психотерапевт) 1,3 | - | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 |
| 41 | Травматолог-ортопед дәрігер 2,4 | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 |
| 42 | Дәрігер (оңалту жөніндегі дәрігер)\*\*\*\* | мекемеге 1 бірлік | | | | | |
| 43 | Диеталық тамақ жөніндегі мейіргер \*\* | мекемеге 1 бірлік | | | | | |
| 44 | Емдік дене шынықтыру инструкторы | тірек-қимыл аппараттары бұзылуының ауыр түріне қызмет алушы 20 адамға немесе тірек-қимыл аппараттары функцияларының орташа бұзылуына байланысты қызмет алушы 40 адамға 1 бірлік, бірақ емдік дене шынықтыру инструкторы бір кабинетіне 2 бірліктен көп емес | | | | | |
| 45 | Райттерапия (иппотерапия) жөніндегі инструкторы 2,4 | мекемеге 1 бірлік (тиісті жағдай болғанда) | | | | | |
| 46 | Жүзу жөніндегі инструкторы (гидрокинезотерапия) 2,4 | мекемеге 1 бірлік (бассейн болса) | | | | | |
| 47 | Мейіргер | 0,5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 48 | Массаж жасау жөнiндегi мейiргер | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| Әлеуметтік-психологиялық қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | |
| 49 | Психолог | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 |
| Әлеуметтік-педагогикалық қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | |
| 50 | Әдіскер 1, 2 | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 51 | Тәрбиеші 1, 2 | оқу тобына 1,5 бірліктен \*\*\* | | | | | |
| 52 | Логопед 1, 2 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 2 | 2 |
| 53 | Дефектолог мұғалім 1, 3 | оқу тобына 1 бірлік \*\*\* | | | | | |
| 54 | Музыка мұғалімі 1,2,3 | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 55 | Дене шынықтыру мұғалімі 1,2,3 | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 56 | Еңбек терапиясы жөніндегі инструктор (еңбекке оқыту мұғалімі)1, 2 | оқу тобына 1 бірлік \*\*\* | | | | | |
| Әлеуметтік-еңбек қызметін көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | |
| 57 | Еңбек терапиясы инспекторы 3, 4 | 1 профильге 1 бірлік (профиль кемінде 6 қызмет алушыны оқытқанда қалыптастырылады) | | | | | |
| Әлеуметтік-мәдени қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | |
| 58 | Мәдени ұйымдастырушы | мекемеге 1 бірлік | | | | | |
| 59 | Музыкалық жетекші 4 | - | мекемеге 1 бірлік | | | | |
| 60 | Кітапханашы (кітапхана, лекотека болғанда) | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Әлеуметтік-құқықтық қызмет көрсету жөніндегі персоналдың штат нормативтері | | | | | | | |
| 61 | Заңгер | мекемеге 1 бірлік | | | | | |

      Ескертпе:

      1 – психоневрологиялық патологиясы бар балаларға арналған жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдарға енгізіледі;

      2 – тірек-қимыл аппараты бұзылған балаларға арналған жартылай стационарлық ұйымдарға енгізіледі;

      3 – психоневрологиялық ауруы бар он сегіз жастан асқан адамдарға арналған жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдарға енгізіледі;

      4 – қарттар мен мүгедектігі бар адамдарға арналған жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдарға енгізіледі;

      \* – дербес заңды тұлға болып табылатын жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдар үшін көзделген басшы қызметкерлердің және шаруашылық-қызметті көрсетуші персоналдың штат нормативтері;

      \*\* – бұл лауазымдар ыстық тамақ даярлаған жағдайда көзделеді;

      \*\*\* – оқу топтары "Халықты әлеуметтік қорғау саласында арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 29 маусымдағы № 263 бұйрығына сәйкес қалыптастырылады (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 32941 болып тіркелген).

      \*\*\*\* Дәрігер (оңалту жөніндегі дәрігер) жартылай стационарлық жағдайда қызмет көрсететін оңалту орталықтарында жұмыс жасайды.

      Жабдықталған мамандандырылған кабинеттер болған кезде, ең төмен штат нормативіне енгізілмеген тиісті мамандар қабылданады, алайда бір кабинетке 2 маманнан артық емес.

      Қажет болғанда белгіленген лауазымдар еңбекақы төлеу қоры шегінде бірін-бірі алмастырады.

      Жартылай стационарлық үлгідегі ұйымда тәуліктік болу бөлімшесі жұмыс істеген кезде түнгі кезекшілікке қажетті лауазымдар стационарлық үлгідегі ұйымдардағы персоналдың ең төмен штат нормативтеріне сәйкес айқындалады.

      Басшы қызметкерлерді және шаруашылық-қызмет көрсетуші персоналды ұстау бойынша шығыстар 1 бірлік қызметтің құнын есептеуге қосылмаған.

      Жартылай стационарлық үлгідегі мекемелерде қызметтік көлік құралдары лимиті бір жеңіл және екі санитарлық автомобиль, ал қызмет алушыларды тасымалдау жөнінде көлік қызметі көрсетілген кезде қосымша – бір жолаушылар автобусы көлемінде белгіленеді.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрі 2024 жылғы 27 желтоқсандағы № 500 Бұйрығына 5-қосымша Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдар қызметінің қағидаларына 7-қосымша |

**Үйде қызмет көрсету ұйымдарындағы персоналдың ең төмен штат нормативтері**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Лауазым атауы | Бірлік саны | Лауазымдарды енгізу шарттары |
| 1 | Директор/Меңгеруші (басшы) | 1 | бір бөлімшеге (үйде қызмет көрсету субъектісі)\* |
| 2 | Бухгалтер | мекемеге 1 бірлік | |
| 3 | Әлеуметтік жұмыс жөніндегі маман/ Әлеуметтік қызметкер кейс менеджер (әлеуметтік жұмыс жөніндегі консультант) | 0,5 | 40 қызмет алушыға |
| 4 | Күтім жөніндегі әлеуметтік қызметкер\*\* | 1 | 1) жабдықталған тұрғын үйде тұратын 8 қартқа және бірінші және екінші топтағы мүгедектігі бар адамға;  2) жабдықталмаған тұрғын үйде тұратын 5 қартқа және бірінші және екінші топтағы мүгедектігі бар адамға;  3) 4-6 психоневрологиялық ауытқулары бар балаға, психоневрологиялық ауруы бар он сегіз жастан асқан адамдарға, тірек-қимыл аппараты бұзылған балаларға (денсаулығы мен қимылдау функциясының хал-жайына қарай) |
| 5 | Жүргізуші | 1 | Бір техникалық дұрыс автокөлік құралына |

      Ескертпе:

      \* Бөлімше (үйде қызмет көрсету субъектісі) санатына қарай (қарттар мен мүгедектігі бар адамдар, психоневрологиялық ауруы бар балалар мен он сегіз жастан асқан адамдар) 80 қызмет алушыға арнаулы әлеуметтік қызмет көрсеткенде құрылады. Қызмет алушылардың жекелеген санаттарының болуы бөлімше құруға мүмкіндік бермейтін жерде онда бір бөлімше қызмет алушылардың бірнеше санаты үшін құрылады;

      \*\* Күтім жөніндегі әлеуметтік қызметкер қызмет алушыға арнаулы әлеуметтік қызметтерді аптасына кемінде екі рет көрсетеді.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрі 2024 жылғы 27 желтоқсандағы № 500 Бұйрығына 6-қосымша Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсететін ұйымдар қызметінің қағидаларына 10-қосымша Нысан |

**Көрсетілетін арнаулы әлеуметтік қызметтердің барабар сапасын қамтамасыз ету үшін материалдық-техникалық базаға қойылатын ең төменгі талаптар**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Қызмет түрі | Жұмыс орны | Аты | Бірлік өзгерту | Саны |
| Әкімшілік және басқару персоналы | Директор кабинеті/бөлім (жұмыс орыны)1,2,3,4,5,6,7\*\* | Үстел | дана | 1 |
| Кресло | дана | 1 |
| Орындық | дана | 3 |
| Шкаф | дана | 2 |
| Телефон\*\*\* | дана | 1 |
| Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | дана | 1 |
| Көп функциялды құрылғы (көшірме/принтер/сканер) | дана | 1 |
| Сейф | дана | 1 |
| Қабылдау бөлмесі -іс жүргізу кабинеті 1,2,3,4,5, 6,7\*\* | Үстел | дана | 1 |
| Орындық | дана | 2 |
| Шкаф | дана | 1 |
| Телефон | дана | 1 |
| Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | дана | 1 |
| Көп функциялды құрылғы (көшірме/принтер/сканер) | дана | 1 |
| Директордың әлеуметтік жұмыс жөніндегі орынбасарының кабинеті (жұмыс орыны)1,2,3,4,5\*\* | Үстел | дана | 2 |
| Орындық | дана | 4 |
| Шкаф | дана | 1 |
| Телефон | дана | 1 |
| Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | дана | 1 |
| Көп функциялды құрылғы (көшірме/принтер/сканер) | дана | 1 |
| Бухгалтерлік есеп/кадр бөлімі 1,2,3,4,5, 6,7\*\* | Үстел | әр маманға дана | 1 |
| Орындық | әр маманға дана | 2 |
| Шкаф | кабинетке дана | 1 |
| Телефон | дана | 1 |
| Сейф | дана | 1 |
| Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | әр маманға дана | 1 |
| Көп функциялды құрылғы (көшірме/принтер/сканер) | дана | 1 |
| Серверлік 1,2,3,4,5\*\*\* | Сервер | дана | 1 |
| Үздіксіз қуат көзі | дана | 1 |
| Коммутациялық шкаф | дана | 1 |
| Ауыстыру шкафы | дана | 1 |
| Үстел | дана | 1 |
| Кресло | дана | 1 |
| Арнаулы әлеуметтік қызметтерді көрсету | Әлеуметтік жұмыс маманының кабинеті  (жұмыс орыны) 1 ,2,3,4,5,6,7 | Үстел | әр маманға дана | 1 |
| Кресло | әр маманға дана | 1 |
| Шкаф\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Орындық | дана | 5 |
| Үстел | дана | 2 |
| Флипчарт (магниттік тақта) 1.2 | дана | 1 |
| Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | дана | 1 |
| Жұмыс үстелінің акустик жүйесі 1.2\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Көп функциялды құрылғы (көшірме/принтер/сканер) | дана | 1 |
| Портативті колонка 1.2\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Ақпараттық стенд\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Қабырғаға орнатылған бактерицидті сәулелендіргіш | кабинетке дана | 1 |
| Ортопедиялық орындық\* | кабинетке дана | 1 |
| Медициналық алғашқы көмек жинағы | кабинетке дана |  |
| әлеуметтік қызметтер | Кір жуу бөлмесі\*\* | Кір жууға арналған арба | дана | 2 |
| Кір жуғыш машина | дана | 2 |
| Кептіргіш машина | дана | 1 |
| Өндірістік Үстел | дана | 1 |
| Кір үшін сөре | дана | 3 |
| Кәсіби үтіктеу үстелі | дана | 1 |
| Үтіктеу тақтасы | дана | 2 |
| Тұрмыстық үтік | дана | 2 |
| Жатын бөлмелер (егер қызмет алушы 6 сағаттан астам тұрған жағдайда)  Қызмет алушы 6 сағатқа дейін болған жағдайда, демалыс бөлмесі ұйымдастыралады 1,2,3,4,5,6,7 | Жатын орны (бір қызмет алушыға) | бір қызмет алушыға дана | 1 |
| Керуерт жанындағы тумба\*\*\* | бір қызмет алушыға дана | 1 |
| 2-4 орындық үстел (ұйым әкімшілігінің қалауы бойынша, орындықтардың жалпы саны, төсекке қарай) | дана | 1 |
| Орындық | бір қызмет алушыға дана | 1 |
| 2-4 адамға арналған шкаф (ұйым әкімшілігінің қалауы бойынша, жалпы саны жатын орнына қарай) | дана | 1 |
| әлеуметтік-педагогикалық қызметтер | Әдіскер кабинеті (жұмыс орыны)1,2 | Үстел | әр маманға дана | 1 |
| Орындық | әр маманға дана | 1 |
| Шкаф\*\*\* | кабинетке дана | 2 |
| Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | дана | 1 |
| Көп функциялды құрылғы (көшірме/принтер/сканер) | дана | 1 |
| Интерактивті панель жиынтықтығымен\* | кабинетке дана | 1 |
| Маркер/бор тақтасы айналмалы | кабинетке дана | 1 |
| Медициналық алғашқы көмек қобдишасы | кабинетке дана | 1 |
| Акустикалық жүйе\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Топтық сыныптарға арналған жабдықтар мен жиһаздар 1,2 | Үстел\*\*\* | әр маманға дана | 1 |
| Орындық\*\*\* | әр маманға дана | 1 |
| Кітап сөресі\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| 2-4 орындық үстелдер (ұйым әкімшілігінің қалауы бойынша, орындықтардың жалпы саны, жатын орнына қарай) | дана | 1 |
| Орындық (әрбір көрсетілетін қызметті алушыға бір-біреуден, оқу тобына арналған жалпы орын саны) | дана | 1 |
| Орналастыруға арналған шкафтар, қабырғалар, сөрелер, жәшіктер\*\*\* | кабинетке дана | 4 |
| Маркер тақтасы\* | кабинетке дана | 1 |
| Ойын және дамыту модульдері | кабинетке жиынтық | 1 |
| Жұмыс үшін стенд\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Қолөнерге арналған материалдар мен құралдар: пластилин, қамыр, саз, ағаш, желім және т.б. | жинақ | 25 |
| Аппликацияға арналған материалдар мен құралдар: түрлі-түсті қағаз, түрлі-түсті және ақ картон, мата, желім, қайшы, жабысқақ таспа | жинақ | 25 |
| Мольберт\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Материалдарды сақтауға арналған мөлдір контейнерлер\*\*\* | кабинетке дана | 5-10 |
| Топтық бөлмесіне ұсынылатын жабдық1,2 | Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | кабинетке дана | 1 |
| Интерактивті панель жиынтығымен | кабинетке дана | 1 |
| Шарлары бар құрғақ бассейн | кабинетке дана | 1 |
| Ұзын орындық | кабинетке дана | 4 |
| Гигрометр | кабинетке дана | 2 |
| Дене шынықтыру сабағына арналған орынжай1,3\* | Доптарға себет | дана | 1-3 |
| Гигиеналық жабыны бар спорттық төсеніш | дана | 2-5 |
| Баскетбол добы | дана | 2-5 |
| Волейбол добы | дана | 2-5 |
| Футбол добы | дана | 2-5 |
| Шеңбер құрсау | дана | 5-10 |
| Секіртпе | дана | 5-10 |
| Гимнастикалық ұзын орындық | дана | 2-4 |
| Дене шынықтыру сабағына ұсынылатын жабдықтар1,3 | Өрмелеу үшін арқан | дана | 1 |
| Арқан баспалдақ | дана | 1-2 |
| Теңдестіру жолы | дана | 1-2 |
| Гантельдер | дана | 5-15 |
| Массаж сақинасы | дана | 5-10 |
| Массаж соққысы | жиынтық | 3-5 |
| Балаларға арналған кедергілер жолы 1 | жиынтық | 1 |
| Бірдей биіктіктегі өрмелеу жолақтары | жиынтық | 1-3 |
| Балалар тренажеры 1 | дана | 1-3 |
| Істіктер жиынтығы | жинақ | 2 |
| Денсаулық жолы | дана | 2-4 |
| Массаж шары 80-100 мм | дана | 10-15 |
| Массаж шары 120-150 мм | дана | 10-15 |
| Спорт алаңы 1,3 (ұсынылады) | Торлы футбол қақпалары | дана | 2 |
| Баскетбол бағаны | дана | 2 |
| Бадминтон мен волейболға арналған торлармен жабдықталған стендтер | жиынтық | 1 |
| Спорттық алаңға арналған ұсынылатын жабдықтар | Жинақтағы сақина лақтырғыш | жинақ | 5-10 |
| Бадминтон жиынтығы | жинақ | 5-10 |
| Үстел теннисі жинағы | жинақ | 2-4 |
| Үстел теннисіне арналған үстел | дана | 1-2 |
| Ойын бөлмесі 1,2\* | Жұмсақ еденді жасауға арналған төсеніштер | дана | 5 |
| Конструктор, ойыншықтар жинағы | жинақ | 4 |
| Дамыту үшін әртүрлі типтегі және өлшемдегі емдік медицина шарлары | жинақ | 1 |
| Тактильді дағдыларды дамытуға арналған жұмсақ тактильді дамыту тақтасы | дана | 5 |
| Көбік резеңкеден жасалған ойын лабиринті | дана | 1 |
| Көбік резеңкеден жасалған дидактикалық манеж | дана | 1 |
| Тақырыптық қаптамалары бар көбік резеңкеден жасалған дидактикалық еден ойыншығы | дана | 2 |
| Жалпы моториканы дамытуға арналған жабдықтар 1,2\* | Қозғалыстарды үйлестіруді және тактильді сезімдерді дамытуға ықпал ететін әртүрлі типтегі еден төсеніштері | дана | 5 |
| Балаларға арналған қабырға баспалдақтары 1 | дана | 1 |
| Трансформатор-дөңгелегі | дана | 1 |
| Ойын түтігі (көбік резеңкеден жасалған вестибулярлық жаттықтырғыш) | дана | 1 |
| Интерактивті сенсорлық еден модульдері | жиынтық | 1 |
| Ұсақ моториканы дамытуға арналған құрал-жабдықтар1,2\* | Жоғарғы аяқ-қолды механикалық емдеуге арналған құрылғы (жоғарғы аяқ-қол бұлшықеттерінің жалпы және ұсақ моторикасының бұзылыстарын түзетуге арналған интерактивті оңалту кешені) | дана | 1 |
| Ұсақ моториканы дамытуға арналған сәндік және оқу тақтасы | дана | 2 |
| Тактильді сезімдерді, ұсақ моториканы, қиялды және көрнекі ынталандыруды дамытуға арналған білім беретін еден текшесі | дана | 2 |
| Қолмен жаттығуларға арналған үстел | дана | 5 |
| Қабырғаға орнатылған тактильді дамыту панелі | дана | 5 |
| Жұмыс үстеліндегі тактильді дамыту тақтасы | дана | 5 |
| Дыбысты ынталандыруға, логиканы дамытуға, ойын терапиясына және жануарлардың дауысын тануға арналған интерактивті дыбыс тақтасы | дана | 2 |
| Жеке және топтық сабақтарға арналған дидактикалық модульдік кешен | жиынтық | 1 |
| Дидактикалық ойыншық және көмекші | жинақ | 6 |
| Мультимедиялық интерактивті оқу-әдістемелік кешен (қазақ, орыс тілдерінде) | жиынтық | 1 |
| Жолдарда өзін-өзі ұстаудың негізгі ережелері мен дағдыларын, қауіпсіз өмір сүру негіздерін, соның ішінде өрт қауіпсіздігін үйренуге арналған дидактикалық ашық ойын жинақтары; қарапайым гигиеналық дағдыларды және қоғамдық көлікте жүру кезінде балалардың мінез-құлқының негізгі ережелерін үйрету. | жиынтық | 4 |
| Монтессори педагогикасының элементтері бар дамытушы дидактикалық материал | жиынтық | 2 |
| Медициналық алғашқы жәрдем қобдишасы | дана | 1 |
| Логопед кабинеті1,2  (жұмыс орыны) | Үстел | әр маманға дана | 1 |
| Орындық | әрбір маманға және көрсетілетін қызметті алушыға дана | 1 |
| Шкаф\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Магниттік/тығын тақтасы\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | дана | 1 |
| Акустикалық жүйе үстелі\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Көп функциялды құрылғы (көшірме/принтер/сканер) | дана | 1 |
| Ағаш диваны | кабинетке дана | 1 |
| Топтық логопедиялық сабақтарға арналған қабырға айнасы | кабинетке дана | 1 |
| Жеке логопедиялық сеанстарға арналған айна | әр маманға дана | 1 |
| Логопедиялық шпатель\* | әр маманға дана | 5 |
| Сахналық логопедиялық зонды\* | әр маманға  жиынтық | 2 |
| Логопедиялық массаж зонд\* | әр маманға жиынтық | 2 |
| Көмекші логопедиялық зонд\* | әр маманға жиынтық | 2 |
| Стерилизатор\* | әр маманға дана | 1 |
| Сөйлеудің дыбыстық айтылуын және лексико-грамматикалық аспектілерін дамытуға арналған тренажер\* | кабинетке дана | 1 |
| Есту қабылдауын дамытуға және коммуникативті және сөйлеу дағдыларын қалыптастыруға арналған тренажер\* | кабинетке дана | 1 |
| Элементарлы сөйлеу коммуникациясын меңгеруге және дамытуға арналған сөйлеу симуляторы\* | кабинетке дана | 1 |
| Лексикалық тақырыптар бойынша ойын немесе ойыншық | кабинетке дана | 10 |
| Көрнекі және дидактикалық материал | кабинетке дана | 10 |
| Қабырғаға орнатылған бактерицидті сәулелендіргіш | кабинетке дана | 1 |
| Медициналық алғашқы жәрдем қобдишасы | дана | 1 |
| Арнайы педагог кабинеті (дефектолог)1,2  (жұмыс орыны) | Магниттік / тығын тақтасы\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Мультимедиялық интерактивті оқу-әдістемелік кешен\* | кабинет жинағы | 1 |
| Нысан және ойын әрекеттерін дамытуға арналған үстел ойыны немесе ойыншық | кабинетке дана | 15 |
| Қабырғаға орнатылған бактерицидті сәулелендіргіш | кабинетке дана | 1 |
| Элементарлы сөйлеу коммуникациясын игеруге және дамытуға арналған сөйлеу тренажеры\* | кабинетке дана | 2 |
| Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | дана | 1 |
| Математикалық білімді қалыптастыруға арналған жүйелі дидактикалық материал | Кабинетке жиынтық | 2 |
| Үстел | кабинетке дана | 2 |
| Ағаш диван | кабинетке дана | 1 |
| Балалар орындығы | кабинетке дана | 2 |
| Ортопедиялық орындық (2 өлшем)\* | кабинетке дана | 2 |
| Орындық | кабинетке дана | 2 |
| Шкаф\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| әлеуметтік-мәдени қызметтер | Ойын алаңы (ұсынылатын)1,2\* | Ойын жабдығы | дана | 3 |
| Горка | дана | 2 |
| Тербелетін орындық | дана | 2 |
| Құм жәшік | дана | 1 |
| Әткеншек | дана | 2 |
| Алкоз | дана | 1 |
| Музыка/акт залы 1,2,3,4\* | Компьютер консолі бар үстел | залға дана | 1 |
| Қолтықтары бар айналмалы орындық | залға дана | 1 |
| Оқу көрнекі құралдарға арналған шкаф | залға дана | 2 |
| 2-4 орындық секциялық кресло (ұйым әкімшілігінің қалауы бойынша, орындықтардың жалпы саны, төсекке қарай) | дана | 6 |
| Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | залға дана | 1 |
| Сымсыз технологиясы бар музыкалық орталық | залға дана | 1 |
| Кемінде 3 түрлі музыкалық аспаптар | залға дана | 3 |
| Ұлттық музыкалық аспап | залға дана | 2 |
| Музыкалық кітапхана | залға арналған | 1 |
| Проектор экраны/LED экраны | жиынтық | 1 |
| Кітапхана  1,2,3,4,5,6,7\*  (кітап қоры 100 кітаптан кем емес болған жағдайда) \* | Кітапханашының қабылдауы | дана | 1 |
| Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | дана | 11 |
| Көп функциялды құрылғы (көшірме/принтер/сканер) | дана | 1 |
| Шкаф | дана | 2 |
| Компьютерлік үстел | дана | 1 |
| Кресло | дана | 1 |
| Жұмыс үстелдері (кітапхананың ауданына қарай, бірақ оқу үшін бір кітапханаға 1 үстелден кем емес) | дана | 1 |
| Орындықтар (кітапхананың аумағына байланысты, бірақ бір оқу үстеліне 2 орындықтан кем емес) | дана | 2 |
| Үстел ойындары1,2,3,4,5,6,7\* | Жасқа сәйкес түрлі головоломкалар1,2 | дана | 10 |
| Жасқа сәйкес түрлі үстел ойындары1,2 | дана | 10 |
| "Тоғыз құмалақ" үстел ойыны | дана | 2 |
| Пазлдар | жинақ | 10 |
| Шахмат сағаты | дана | 2 |
| Тақтасы бар шахмат жинағы | жинақ | 2 |
| Тақтасы бар дойбы жинағы | жинақ | 2 |
| әлеуметтік-психологиялық қызметтер | Сенсорлық бөлме 1,2\* | Түрлі өлшемдегі түйіршіктері бар османдық орындық | дана | 4 |
| Қабырғалар мен еден төсеніштері | дана | 4 |
| Пластмасса мөлдір шарлары бар құрғақ бассейн | жиынтық | 1 |
| Жарық көзі бар талшықты-оптикалық талшықтар | дана | 1 |
| Тактильді панельдер | дана | 2 |
| Қабырғадағы акустикалық тактильді панель | дана | 2 |
| Фибро-оптикалық кілем | дана | 1 |
| Қашықтан басқару пульті бар интерактивті ауа көпіршігі түтігі | дана | 1 |
| Интерактивті ауа көпіршігі түтігіне арналған жұмсақ платформа | дана | 1 |
| Ауа көпіршікті түтікке арналған екі акрил айналар жиынтығы | дана | 1 |
| Фибро -оптикалық туннель | дана | 1 |
| Жарық көзі бар айна шары жиынтығы | дана | 1 |
| Сымсыз технологиялары бар музыкалық орталық | дана | 1 |
| Тактильді жол | дана | 1 |
| Құммен толтырылған құмды бояуға арналған жеңіл үстел | дана | 1 |
| Тактильді білім беретін ойыншық | дана | 2 |
| Психолог кабинеті (жұмыс орыны)1,2,3,4,5,6,7 | Үстел | әр маманға дана | 1 |
| Шкаф\*\*\* | кабинетке дана | 1 |
| Орындық | кабинетке дана | 3 |
| Интернетке кіру мүмкіндігі бар дербес компьютер | дана | 1 |
| Көп функциялы құрылғы (көшірме/принтер/сканер) | дана | 1 |
| Қабырғаға орнатылған бактерицидті сәулелендіргіш | дана | 1 |
| Түрлі түсті релаксацияға арналған үстел шамы | дана | 2 |
| әлеуметтік және медициналық қызметтер | Дәрігерге дейінгі кабинеті1,2,3,4,5,6,7 | Диван | дана | 1 |
| Стационарлық бактерицидті сәулелендіргіш | дана | 1 |
| Медициналық термометр | дана | 1 |
| Тонометр | дана | 1 |
| Фонендоскоп | дана | 1 |
| Медициналық шпатель | дана | 1 |
| Пульсоксиметр | дана | 1 |
| Көп арналы электрокардиограф\* | дана | 1 |
| Қандағы глюкозаның экспресс анализаторы \* | дана | 1 |
| Қандағы холестериннің экспресс анализаторы | дана | 1 |
| Стационарлық типтегі ұйымдарда егу-емалу кабинеті енгізілуде1,2,3,4 | Медициналық тексеру шамы (мобильді) | дана | 1 |
| Медициналық аспиратор (сору құрылғысы)\* | дана | 1 |
| Автоматты сыртқы дефибриллятор\* | дана | 1 |
| Диван | дана | 1 |
| Стационарлық бактерицидті сәулелендіргіш | дана | 1 |
| Медициналық шкаф | дана | 1 |
| Емдеу дене шынықтыру үшін орынжайы  (жұмыс орыны)1,2,3,4 | Батут | дана | 1 |
| Мүмкіндігі шектеулі адамдарға арналған жаттығу велосипеді (бойына қарай) | дана | 1-3 |
| Еден төсеніші | дана | 1-2 |
| Көлбеу вертикализатор (бойына байланысты) \* | дана | 1-2 |
| Баған вертикализатор \* | дана | 1-2 |
| Жаяу сырғанақ\* | дана | 1 |
| Балалар ойын жинағы, оның ішінде: тіреуіштер, гимнастикалық таяқшалар, қауіпсіздік доптары, эстафеталық таяқтар, секіргіш арқандар, арқандар 1,2 | жиынтық | 1 |
| Жаяу жүру имитаторы\* | дана | 1 |
| Аяққа арналған биологиялық кері байланысы бар интеллектуалды жаттығу жүйесі 1,2\* | дана | 1 |
| Плантарлы жүктеме симуляторы (MULTIVIRT виртуалды шындық жиынтығымен)\* | дана | 1 |
| Ormed Flex маркасының жоғарғы қолды роботты механикалық емдеуге арналған құрылғы, модификация 05, білезік буынына арналған\* | дана | 1 |
| Жаяу жүруге арналған баспалдақ XYRT-7\* | дана | 1 |
| XYRT-6\* линтелімен параллельді қоршаулар | дана | 1 |
| Мүгедектігі бар балаларға арналған функционалды орындық тіректері, өлшемі 0-5 1.2 | дана | 1 |
| Мүгедектігі бар балаларға арналған функционалдық тірек, мөлшері 0-5 1.2 | дана | 1 |
| Мүгедектігі бар адамдарға арналған доңғалақты серуендеушілер. Ролаторлы жаяу жүргіншілер, өлшем 1-3 | дана | 2 |
| Массаж валигі | дана | 5 |
| Аяқ іздері бар массаж төсеніші | дана | 1 |
| Шағын құрал-жабдықтар (обруч, әртүрлі диаметрлі және тактильді беттердегі шарлар, ойын шарлары, гірлер, гантельдер, пластикалық гимнастикалық таяқтар, өтуге арналған әртүрлі биіктіктегі кедергілер)\*\*\* | жиынтық | 1 |
| Құм дорбасының салмағы 0,5-1,0 килограмм | дана | 5 |
| Соқпалы доп жиынтықта диаметрі 25, 50 және 75 сантиметрлік үш доп | жиынтық | 2 |
| Тірек-қимыл аппараты бұзылған балаларға арналған нейро-ортопедиялық оңалту комбинезоны, өлшемдері әртүрлі\* | дана | 2 |
| Аяқ-қолдың белсенді, пассивті және белсенді-пассивті механотерапиясына арналған құрылғы\* | дана | 2 |
| Тірек-қимыл аппараты бұзылған балаларға арналған жүруді үйренуге арналған екі деңгейлі құрылғы\* | дана | 1 |
| Еденге арналған орындық | дана | 1 |
| Гимнастикалық орындық | дана | 1 |
| Стендер-вертикализатор (бойына қарай)\* | дана | 1 |
| Швед қабырғасы\* | дана | 1 |
| Психиатр кабинеті  (жұмыс орыны)1,3 | Шұғыл медициналық жәрдем көрсетуге арналған медикаменттер бар шкаф, ростаметр, еден таразысы, неврологиялық балға, шпатель, стерилизатор, сантиметр, неврологиялық фонарь, тонометр, тексеру диваны\* | жиынтық | 1 |
| Үстел | әр маманға дана | 1 |
| Орындық | әр маманға дана | 1 |
| Жеке компьютер кіреді  интернетке кіру мүмкіндігімен | дана | 1 |
| Көп функциялды құрылғы (көшірме/принтер/сканер) | дана | 1 |
| Орындық | дана | 4 |
| Дәрігерлік кабинет (тар бейінді мамандар) (жұмыс орыны) ⁱꜗꜗꜗ⁴ | Диван | дана | 1 |
| Стационарлық бактерицидті сәулелендіргіш | дана | 1 |
| Медициналық термометр | дана | 1 |
| Тонометр | дана | 1 |
| Фонендоскоп | дана | 1 |
| Медициналық шпатель | дана | 1 |
| Пульсоксиметр | дана | 1 |
| Таразы (электронды) және стадиометр | дана | 1 |
| Стационарлық типтегі ұйымдардағы паллиативтік көмек палатасы1,2,3,4\* | Көп функциялды керуерт (дәрігердің ұсынысы бойынша) | қызмет алушыға дана | 1 |
| Керуерт жанындағы тумба | қызмет алушыға дана | 1 |
| Пролежниге қарсы матрас | 3 төсекке арналған | 1 |
| Пульсоксиметр | 10 төсекке арналған | 1 |
| Оттегі концентраторы | 15 төсекке арналған | 1 |
| Мүгедектігі бар адамдардың арбасы | 15 төсекке арналған | 1 |
| Небулайзер | 30 төсекке арналған |  |
| Бассейн үшін жабдық (ұсынылады) | Ауыр науқастарды жылжыту үшін көтергіш | дана | 1 |
| Қалқымалы ойыншық | дана | 10 |
| Батырмалы ойыншық | дана | 10 |
| Жеңдерге қолқап | жұп | 10 |
| Көбікті таяқшасы | дана | 10 |
| Қалқымалы шеңбер | дана | 10 |
| Түсті қалқымалы ойыншық | дана | 5 |
| Құтқару шеңбері | дана | 2 |
| Көтергіш | дана | 1 |
| әлеуметтік-еңбек қызметтері | Еңбек сабағын және еңбек терапиясын өткізуге (оқу тобы бойынша) арналған орынжайлар 3,4 | Қолөнерге арналған материалдар мен құралдар: пластилин, қамыр, саз, ағаш, желім және т.б. | жинақ | 25 |
| Аппликацияға арналған материалдар мен құралдар: түрлі-түсті қағаз, түрлі-түсті және ақ картон, мата, желім, қайшы, жабысқақ таспа | жинақ | 25 |
| Материалдан немесе клеенкадан жасалған алжапқыштар | дана | 25 |
| Тазалау жабдықтары (тазалық, шүберек, щеткалар) | жинақ | 25 |
| Медициналық алғашқы көмек жинағы | дана | 1 |
| Үстел | әр маманға дана | 1 |
| 2-4 орындық үстелдер (ұйым әкімшілігінің қалауы бойынша, бір оқу тобына шаққандағы орындардың жалпы саны) | дана | 1 |
| Орындық (әрбір көрсетілетін қызметті алушыға бір-біреуден, оқу тобына арналған жалпы орын саны) | дана | 1 |
| Қолөнер жұмыстарын шкафтар, қабырғалар, сөрелер, жәшіктер\*\*\* | дана | 4 |
| Жұмысқа арналған стенд\*\*\* | дана | 1 |
| Материалдарды сақтауға арналған мөлдір контейнерлер\*\*\* | дана | 5 |
| Еңбек сабағын және еңбек терапиясын өткізуге (оқу тобы бойынша) арналған орынжайлар үшін ұсынылатын құрал-жабдықтар | Тігін машиналары | дана | 2 |
| Oверлог | дана | 1 |
| Үтіктеу тақтасы | дана | 1 |
| Үтікпен бу генераторы | дана | 1 |

      1 – психоневрологиялық патологиясы бар балаларға арналған стационарлық және жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдарда енгізілген;

      2 – тірек-қимыл аппараты бұзылған балаларға арналған стационарлық және жартылай стационарлық үлгідегі мекемелерге енгізілген;

      3 – психоневрологиялық аурулары бар он сегіз жастан асқан адамдар үшін стационарлық және жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдарда енгізілген;

      4 – қарттар мен мүгедектігі бар адамдарға арналған стационарлық және жартылай стационарлық үлгідегі ұйымдарда енгізілген;

      5 – тұрақты тұрғылықты жері жоқ адамдар үшін уақытша болу ұйымдарында енгізілген;

      6 – адам саудасының құрбандарына уақытша болу ұйымдарында енгізілген;

      7 – тұрмыстық зорлық-зомбылық құрбандарын уақытша болатын ұйымдарға енгізілген;

      \* – санаттағылар келесі лицензияны алғанға дейін үш жылдық кезең ішінде (2025-2027 ж.ж.) сатып алынып, пайдалануға берілуі мүмкін.

      \*\* - санаттағылар, әкімшілік-басқарушы персоналға ұсынылады;

      \*\*\*- көрсетілетін қызметтердің сапасын жоғарлату мақсатында санаттағылар ұсынылады.

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК