

**Нұсқама Халықтан бағалы металдар мен олардан жасалған бұйымдарды сатып алу пункттерiндегi құндылықтарды сатып алу, есепке алу және есеп беру жөнiндегi операцияларды ресiмдеу тәртiбi тiралы**

***Күшін жойған***

Қазақстан Республикасы Өнеркәсiп және сауда министрлiгi 1994 жылғы 24 қарашадағы N 4 бұйрығы. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде 1995 жылғы 8 маусымда тіркелді. Тіркеу N 68. Күші жойылды - ҚР Индустрия және сауда министрiнiң 2003 жылғы 4 сәуірдегі N 102 бұйрығымен.

      1. Құндылықтарды сатып алу және оларды Мемқазынаға жiберу жөнiндегi операцияларды ресiмдеу тәртiбi.   
      1.1. Сатып алу пункттерiнде тауарлық операциялар осы Нұсқамаға қоса берiлiп отырған формалар бойынша ресiмделедi.   
      Кассалық операциялар Қазақстанның халық шаруашылығында кассалық операцияларды жүргiзудiң уақытша тәртiбiне сәйкес ресiмделедi.   
      1.2. Халықтан сатып алынған құндылықтар сатып алу пунктiнiң кассасынан қолма-қол ақшамен төленедi.   
      Егер сатып алу пунктi зергерлiк бұйымдар дүкенiнде болса, қызмет көрсетушi банктiң рұқсаты бойынша сатып алынған құндылықтар үшiн төлем дүкеннiң түсiмiнен жасалады.   
      1.3. Құндылықтарды сатып алу дәл есептiлiк бланкiсi болып табылатын сатып алынған құндылықтарға деген түбiртекпен (N 1 форма ресiмделедi. Түбiртектер (N 1 форма) типографиялық әдiспен нөмiрленген болып белгiленген тәртiппен басылып шығарылады және сауда ұйымының қоймасында сақталады.   
      Ескерту . Бұдан әрi "түбiртек (N 1 форма) деп аталады"

      Сауда ұйымының қоймалары зергерлiк бұйымдар дүкендерi мен өз алдына жұмыс iстейтiн сатып алу пункттерiнде түбiртектердiң саны, сондай-ақ директор мен бас есепшiнiң қойылған қолымен куәландырылған түбiртектердiң басқы және соңғы нөмiрлерi көрсетiлген тауар құжаттамалары бойынша түбiртек кiтапшалары жiбередi.   
      Түбiртек кiтапшалары, бухгалтериямен дәл есептiлiк бланктерi ретiнде есепке алынады.   
      Түбiртек кiтапшалары соңғы парақтарында түбiртектердiң басқы және соңғы нөмiрлерi және сауда ұйымының директоры мен бас есепшiсi қойған қолмен расталған түбiртектердiң жалпы саны көрсеткен және түбiртектiң әрбiр бланкiсiне дүкеннiң немесе сатып алу пунктiнiң бақылау штампы қойылып жiппен қайымдалған түрiнде тауартанушы - сатып алушыға берiледi.   
      Тауартанушы - сатып алушы түбiртек кiтапшаларын пайдаланғаны жөнiнде дүкеннiң бухгалтериясына, ал өз алдына жұмыс iстейтiн пункттерде - сатып алу пунктiнiң меңгерушiсiне есеп бередi.   
      1.4. Тауартанушы - сатып алушы түбiртектi (N 1 форма) сатып алу пункттерi жұмысының Ережесiмен белгiленген тәртiпке сәйкес ресiмдейдi.   
      Түбiртектегi (N 1 форма) жазба түзетiлген және ерiтiлген жерлерi болмай шариктi қаламсаппен көмiргi қағаз арқылы анық та айқын жасалуға тиiс.   
      Жазып берiлген түбiртектiң жазбасына түзетулер жасауға рұқсат.   
      Егер жазып беру кезiнде қате жiберiлген болса түбiртектiң барлық даналары жойылады бұл туралы тауартанушы-сатып алушы мен кассир олардың беттерiне жоюдың себебi мен жаңадан жазып берiлген түбiртектiң нөмiрiн көрсетумен қолдарын қойып белгi жасайды. Жойылған түбiртектiң үш данасы тауартанушы-сатып алушының немесе сатып алу пунктi меңгерушiсiнiң есебiне қоса берiледi, төртiншiсi сатып алу пунктiнде қалады.   
      1.5. Тауартанушы - сатып алушы сатып алынған құндылықтарды түбiртекке (N 1 форма) сәйкес тiзiлiмге (N 4 форма) жазып қояды.   
      Тiзiлiм (N 4 форма) дәл есептiлiк бланкiсi болып табылады. Тiзiлiмде дана /етiлiп металдан әр түрi бойынша бөлек жүргiзiледi.   
      1.6. Сатып алынған құндылықтар тауартанушы-сатып алушының немесе сатып алу пунктi меңгерушiсiнiң материалдық жауапкершiлiгiнде болады.   
      Тауартанушы - сатып алушы жұмыс күнi аяқталғаннан кейiн әрбiр тiзiлiм бойынша сатып алынған құндылықтардың жалпы салмағы мен төленген соманы есептейдi, есеп берiлiп отырған күнгi барлық тiзiмдердiң (N 4 форма) қорытындыларын сатып алу пунктiнiң кассирі толтырған құндылықтарды сатып алу ведомостiнiң (N 2 форма) қорытындыларымен салыстырып тексередi және осы тексерiстен кейiн оларға қол қояды.   
      Тауартанушы - сатып алушы алтын, күмiс және паладий бұйымдарға жасалған әрбiр тiзiлiмде сатып алынған құндылықтар бойынша сыныбы, бағасы, салмағы мен сомасы тұрғысынан қорытынды шығарады. Құндылықтарды Мемқазынаға жiберуде барлық тiзiлiмдер бойынша жалпы қосынды ведомостi жасалады.   
      1.7. Өз алдына жұмыс iстейтiн сатып алу пункттерiнде сатып алушы - тауартанушы жұмыс күнiнiң аяғында бiр iшiнде сатып алынған құндылықтардың барлығын тiзiлiмiнiң (N 4 форма) екi данасымен бiрге сатып алу пунктiнiң меңгерушiсiне тапсырады, бұл орайда сатып алу пунктiнiң меңгерушiсi тiзiлiмнiң барлық (үш) данасына да қол қоюға тиiс. Тiзiлiмнiң (N 4 форма) үшiншi данасы тауартанушы-сатып алушыда қалады.   
      Сатып алу пунктiнiң меңгерушiсi тiзiлiмдердi (N 4 форма) Тiзiлiмдер мен жiберiлген посылкаларды тiркеу кiтабына (N 5 форма) жазып алады.   
      1.8. Сатып алу пунктiнiң кассирi құндылықтардың сатушыларымен сатып алу пункттерi жұмысының Ережесiмен белгiленген тәртiп бойынша есеп айырысады Кассир құндылықтардың сатушысына ақшаны берiп болғаннан кейiн құндылықтарды сатып алу ведомостiнiң (N 2 форма тиiстi бағанына түбiртектiң (N 1 форма) нөмiрiн көрсетiп төлеген соманы жазып қояды.   
      Ескерту. Бұдан әрi"ведомость (N 2 форма)" деп аталады.

      Кассир жұмыс күнiнiң аяғында ведомость бойынша қорытындыларын есептейдi: түбiртектердiң (N 1 форма) санын және ағымдағы күнi төлеген соманы; есептеу қорытындыларын тауартанушы-сатып алушылар жасаған тiзiлiмдермен (N 4 форма) салыстырып тексередi және ведомостке (N 2 форма) қол қояды.   
      Бiр күн iшiнде төленген сомалардың қорытындыларын кассир қосынды сатып алу ведомостiне (N 3 форма) тiркейдi.   
      Кассир күн сайын дүкеннiң бухгалтериясына сатып алынған құндылықтардың ведомосi (N 2 форма) мен түбiртектердiң (N 1 форма) бiрiншi даналарын қоса отырып кассалық есеп тапсырады.   
      1.9. Құндылықтарды Мемқазынаға жiберу толығымен әрбiр тiзiлiм (N 4 форма) бойынша жүзеге асырылады. Сатып алынған құндылықтарды бiр тiзiлiмге (N 4 форма) жазып қойып әртүрлi посылкаларға салып жiберуге немесе оларды жарым-жартылай сатып алу пунктiнде қалдыруға тиым салынады.   
      1.10. Құндылықтарды посылкаға салу құрамына дүкеннiң директоры аға есепшi, тауартанушы-сатып алушы және сатып алу пунктiнiң меңгерушiсi кiретiн комиссиямен жүзеге асырылады. Салынған құндылықтарға үш дана етiлiп Қосым актi (N 6 форма) жасалады, оған комиссия мүшелерi қол қояды.   
      1.11. Посылкаға қосым актiнiң (форма N 6) және тiзiлiмдердiң (N 6 форма) екiншi даналары салынады. Посылка Тiзiлiмдер мен жiберiлген посылкаларды тiркеу кiтабына (N 5 форма) тiркеледi.   
      Қосым актiсi (N 6 форма) мен тiзiлiмдердiң (N 4 форма) бiрiншi даналары тауартанушы-сатып алушы немесе сатып алу пунктiнiң меңгерушiсi жасайтын Сатып алынған құндылықтардың қозғалысы туралы есепке (N 7 форма) қоса берiледi. Қосым актiсiнiң (N 6 форма) тауартанушы-сатып алушыда немесе сатып алу пунктiнiң меңгерушiсiнде қалады.   
      1.12. Жiберiлген құндылықтарға посылкаға салынған құндылықтардың толық аталуымен төрт данада шот жазылып алынады. Оның үш данасын сауда ұйымы инкассаға көрсету үшiн жiбередi, ал төртiншi данасы дүкеннiң немесе өз алдына жұмыс iстейтiн пункттiң бухгалтериясында қалады.   
      2. Тауартанушы-сатып алушының немесе сатып алу пунктi меңгерушiсiнiң есеп беруi.   
      2.1. Тауартанушы-сатып алушы немесе сатып алу пунктiнiң меңгерушiсi бiр айда бiр рет айдың 1-iне туралап Сатып алынған құндылықтардың қозғалысы туралы есептi екi дана етiп жасайды, оның бiрiн дүкеннiң немесе өз алдына жұмыс iстейтiн сатып алу пунктiнiң бухгалтериясына тапсырады, ал екiншiсi сатып алу пунктiнде қалады.   
      Бухгалтерияға тапсырылған есепке мына төмендегi құжаттар қоса берiледi:   
      - есеп берiлiп отырған мерзiм iшiнде сатып алынған құндылықтарға жасалған барлық тiзiлiмдердiң (N 4 форма) бiрiншi даналары;   
      - есеп берiлiп отырған мерзiм iшiнде жiберiлген посылкалардың қосым актiлерiнiң (N 6 форма) бiрiншi даналары;   
      - Қосынды сатып алу ведомостi (N 3 форма);   
      - жiберiлген посылкаларға арнаулы байланыс органдар жазып берген түбiртектер мен жасалған тiзiлiмдер.   
      3. Сатып алу операцияларына бухгалтерлiк есеп жүргiзу.   
      3.1. Бухгалтерлiк есеп жүргiзу кәсiпорындардың қаржы-шаруашылық қызметiне бухгалтерлiк есеп жүргiзу есептерiнiң Жоспары бойынша жүзеге асырылады.   
      3.2. Халықтан сатып алынған құндылықтар қоймадағы тауарлар деген N 41-1 субшотындағы сатып алу бағалары бойынша есепке алынады.   
      3.3. Алғашқы есеп жүргiзу құжаттарының барлығында және бағалы металдар, асыл тастар мен олардан жасалған бұйымдардың қозғалысына есеп жүргiзу бойынша басқа да тiзiмдерде металдың аты, металдың сыныбы, тастың шифры мен олардың саны, нарық көрсеткiшi бойынша сатып алу бағасы және жалпы сомасы көрсетiледi.   
      4. Түгендеу жүргiзу   
      4.1. Құндылықтарды түгендеу Қазақстан Республикасы Министрлер   
Кабинетiнiң 1994 жылғы 7 қыркүйектегi "Бағалы металдар және асыл   
тастармен, сондай-ақ олардан жасалған бұйымдармен жүргiзiлетiн операциялар туралы Ереже" деген қаулысына сәйкес жылына екi рет қаңтардың 1-i мен шiлденiң 1-iне жүргiзiледi.   
      Жоспардан тыс түгендеу бақылау жасаушы органдардың талабы бойынша жүргiзiлуi мүмкiн.   
      4.2. Сатып алынып қапқа немесе пакетке салынған құндылықтардың басы бүтiндiгiне айына кемiнде бiр рет бақылау тексерiстерi жасалып тұрылуға тиiс.

----------------------                 N 1 форма   
Сауда ұйымы                            Қазақстан Республикасы   
N - Сатып алу пунктi /                 Өнеркәсiп және сауда   
--------------қаласы                   министрлiгiнiң 1994 жылғы   
                                       24 қараша N 48 бұйрығымен   
                                       бекiтiлген

**Түбiртек**

        N ---------------------сатып алынған құндылықтарға   
        "  "--------------------1994 ж.   
     Азамат(ша) --------------------------------------сатып алынды   
                фамилиясы, аты, әкесiнiң аты   
     Мекен-жайы---------------------------------------------------   
     Паспорт: сериясы ---------------N----------------------------   
     Қаласының-милиция бөлiмi берген -----------------------------   
                                          беру датасы   
--------------------------------------------------------------------құндылықтардың| Шифры|Саны|Бөлiктер. | Жалпы | Грамм|Нарық|төленетiн   
атауы мен     |немесе|    |рiнiң жалпы салма.|немесе|көрсет. сомасы   
сипаттамасы   |сыныбы|    |саны      |ғы     |карат |бойынша   
              |      |    |          |       | тағы |бағасы|   
--------------------------------------------------------------------

--------------------------------------------------------------------   
Баға қойған--------------------------------------------------------   
Түбiртекте көрсетiлген құндылықтарды қабылдап алған-----------------   
                                                      (қолы)   
Қойылған бағаға келiсiмiн және/-------------------------------------   
                                           (сомасы сөзбен жазылады)   
------------------------ теңге ақша алдым --------------------------   
                                                   (қолы)   
Ақшаны төлеген-------------------   
                    (қолы)

------------------------               N 2 форма   
Сауда ұйымы                            Қазақстан Республикасы   
--------Сатып алу пунктi               Өнеркәсiп және сауда   
-----------------қаласы                министрлiгiнiң 1994 жылғы   
                                       24 қарашадағы N 48 бұйрығымен   
                                               бекiтiлген

**199--- жылғы -------------айында**   
**құндылықтарды сатып алудың  N ----**   
**Ведомостi**

-------------------------------------------------------------------   
Рет |  Тауартанушы-сатып алушының фамилиясы, аты, әкесiнiң аты   
саны|---------------------------------------------------------------   
бой.---------------------------------------------------------------   
N   |түбiр.|сома.|түбiр.|сома.|түбiр.|сома.|түбiр.|сома.|түбiр.|сома   
    |тектiң|сы   |тектiң|сы   |тектiң|сы   |тектiң|сы   |тектiң|сы   
    |нөмiрi|     |нөмiрi|     |нөмiрi|     |нөмiрi|     |нөмiрi|   
-------------------------------------------------------------------- 1  |  2   |  3  |   4  |  5  |   6  |  7  |   8  |  9  |  10  |  11   
--------------------------------------------------------------------

Қоса берiлген                         Сатып алу пунктiнiң   
түбiртектер------------               меңгерушiсi-----------------   
               саны                                 қолы   
Бiр күн iшiндегi барлығы ---------    кассирi----------------------   
                         (цифрмен                    қолы   
----------------------------------    тексерген бухгалтер ---------   
   және сөзбен жазылады)                                    қолы

------------------                     N 3 форма   
сауда ұйымы                            Қазақстан Республикасы   
----------сатып алу пунктi             Өнеркәсiп және сауда   
------------------қаласы               министрлiгiнiң 1994 жылғы    
                                       24 қараша N 48 бұйрығымен   
                                             бекiтiлген

**199------- жылғы -------------айы мен -----------**   
**айы аралығындағы құндылықтарды сатып алудың N ----**   
**Қосынды ведомостi**

-------------------------------------------------------------------   
Датасы|                           Топтар   
      |------------------------------------------------------------   
      |   " З "   |  " А "   |    " К " |және басқа топтар   
                                         ------------------------   
      |  сомасы   |   сомасы |  сомасы  |    сомасы   |  сомасы   
-------------------------------------------------------------------   
     Барлығы           Барлығын қосқандағы       
                       сомасы-----------------------------------   
                                (сомасы сөзбен жазылады)   
                       сатып алу пунктiнiң меңгерушiсi -------------   
                                                            қолы   
                       Кассирi -------------------------------------   
                                                қолы

----------------                  N 4 Форма   
Сауда ұйымы                        Қазақстан Республикасы   
---------Сатып алу пунктi          Өнеркәсiп және сауда   
---------------қаласы              министрлiгiнiң 1994 жылғы      
                                   24 қараша N 48 бұйрығымен   
                                          бекiтiлген

**Тiзiлiм**   
**N ----1994 жылғы "-----" -----------------**   
**(айындағы)**

--------------------------------------------------------------------Датасы|Түбiртектiң|Құндылықтар.|Сыныбы,|Саны|Салмағы|Бағасы|Сомасы   
      |           |дың атауы   | шифры |    |       |      |   
--------------------------------------------------------------------                               Барлығы:

     Оның iшiнде сыныптары   
     мен бағалары мен бағалары   
     бойынша   
--------------------------------------------------------------------  Құндылықтардың |  Сыныбы  |  Салмағы  |  Бағасы  |  Сомасы   
--------------------------------------------------------------------

Тiзiлiмде көрсетiлген                 Барлығы:   
құндылықтарға 199---жылғы             Сатып алу пунктiнiң   
меңгерушiсi      
"---"------------N-----                         ------------------   
                                                       қолы   
шот жазылып берiледi                  тауартанушы   
                                      сатып алушы ----------------   
                                                       қолы

    Сауда ұйымы                         N 5 Форма   
   -----Сатып алу пунктi                Қазақстан Республикасы   
   ---------------қаласы                Өнеркәсiп және сауда   
                                        министрлiгiнiң 1994 жылғы   
                                        24 қараша N 48 бұйрығымен   
                                        бекiтiлген

**Тiзiлiмдер мен жiберiлген посылкаларды тiркеу**   
**Кiтабы**

--------------------------------------------------------------------  Тiзiлiм  |Тiзiлiмнiң|Қосым актiсi|Жiберiм|Арнаулы|посылка|Тауарлық   
-----------| сомасы   |------------|датасы |байланыс  ның. |есеп   
нөмiрi|дата|          |нөмiрi|датасы       |орган. |       |--------   
      |    |          |      |     |       |дары   |      |нөмi|дата   
      |    |          |      |     |       |түбiрте.       | рi | сы   
      |    |          |      |     |       |гiнiң N|       |    |   
-------------------------------------------------------------------- Құжатты жасаған   
адамның қолы---------------

--------------------                 N 6 форма   
Сауда ұйымы                          Қазақстан Республикасы   
---------Сатып алу пунктi            Өнеркәсiп және сауда   
------------------қаласы             министрлiгiнiң 1994 жылғы    
                                     24 қараша N 48 бұйрығымен   
                                            бекiтiлген

**Сатып алынған құндылықтар қосымының 199--жылғы N---**   
**Актiсi**

      Мына құрамдағы комиссия:   
      дүкеннiң директоры --------------------   
      аға бухгалтерi  -----------------------   
      тауартанушы сатып алушысы ------------------------   
      сатып алу пунктiнiң меңгерушiсi-------------------   
      Қазақстан Республикасы Ұлттық банкiнiң Мемқазынасына жiберу   
      үшiн сатып алынған құндылықтар тiзiлiмдерге сәйкес посылкаға   
      салынады деп осы актiнi жасады.   
-------------------------------------------------------------------   
Рет саны бойынша|  Тiзiлiм    |Пакеттердiң|Тiзiлiм бойынша| Сомасы   
        N       |------------ |    саны   |    салмағы    |   
                |нөмiрi|датасы|           |               |   
-------------------------------------------------------------------

тiзiлiмдер бойынша   
барлығын қосқандағы сомасы----------------------------------------   
                                         (сомасы   
-----------------------------------------------------------------   
      цифрмен және сөзбен жазылады)   
Дүкеннiң директоры-----------------------------------------------   
                                      қолы   
Аға бухгалтерi --------------------------------------------------   
                                      қолы   
Тауартанушы- сатып алушысы --------------------------------------   
Сатып алу пунктiнiң меңгерушсi-----------------------------------   
                                      қолы

-------------------                   N 7 форма   
сауда ұйымы                          Қазақстан Республикасы   
----------Сатып алу пунктi           Өнеркәсiп және сауда   
------------------қаласы             министрлiгiнiң 1994 жылғы   
                                     24 қараша N 48 бұйрығымен   
                                            бекiтiлген

**Сатып алынған құндылықтардың 199---жылғы-----айы мен**   
**айы аралығындағы қозғалысы туралы**   
**Есеп**

      Материалдық тұрғыдан   
      жауапты адам               -----------------------   
                                          қолы   
--------------------------------------------------------------------Кiмнен келiп |жолының нөмiрi|Соманың |  Оның iшiнде топтар бойынша   
түстi және   |              |барлығы |------------------------------   
қайда жiберiл.              |        | зергерлiк|  алтын  |  күмiс   
             |              |        |  бұйымдар| бұйымдар| бұйымдар   
--------------------------------------------------------------------      1      |       2      |    3   |    4     |    5    |    6   
--------------------------------------------------------------------

-------------------------------------------------------------   
    Баланстан тыс            |    Ескерту   
----------------------------|   
Дәл есептiлiк бланктерi     |   
-----------------------------|   
    түбiртектер              |   
-------------------------------------------------------------   
             7                               8   
-------------------------------------------------------------

199---жылға қалғаны I   
           Кiрiс   
(1)   
  1. N қосынды ведомостi   
  бойынша (N 3 форма) халықтан   
  құндылықтар сатып алынды       
(2)   
   2   
(7)   
   х   
   3. Дәл есептiлiктiң бланктерi алынды   
(2)   
   2   
(3)   
   х   
(4)   
   х   
(5)   
   х   
(6)   
   x   
  Кiрiстегi барлығы   
(2)   
   4   
  Шығыс  1. Халықтан сатып алынған құндылықтар мемқазынаға   
  жiберiлдi:   
(2)   
   5   
(7)   
   x   
(8)   
   x

  N --------посылка   
(7)   
   x   
(8)   
   x   
  N ------- қосым актiсi   
  N ------- посылка   
(7)   
   x   
(8)   
   x   
  N ------- қосым актiсi   
  жұмсалған дәл есептiлiктiң бланктерi   
(2)   
   6   
(3)   
   x   
(4)   
   x   
(5)   
   x   
(6)   
   x   
-------------------------------------------------------------------- Шығыстағы барлығы   
(2)   
   7   
19-----жылға қалғаны   
(2)   
   8   
     Қосымша:   
Қосым актiлерi ------------------------------------   
                      (саны сөзбен жазылады)   
Тiзiлiмдер     ------------------------------------   
                      (саны сөзбен жазылады)   
Арнайы байланыс органдарының   
түбiртектерi   ------------------------------------   
                      (саны сөзбен жазылады)   
N 1 формалы бүлiнген түбiртектер -------------------------   
                                   (саны сөзбен жазылады)   
Есептi және оған қоса берiлген   
құжаттарды алдым:   
"---"--------------------19----ж. Сатып алу пунктiнiң   
                                   меңгерушiсi---------------------   
                                                     қолы   
                                   Кассир---------------------------   
                                                 қолы   
                                   Бухгалтер------------------------   
                                                   қолы   
Есептi тексердiм:          Бухгалтер----------------------------    
                                              қолы   
                            "----" -----------------------19---ж.

N 8 форма

19 -----жылғы "---"----------N қабылдау   
актiсiне N ----- посылкаға   
рекламация актiсi

  мына құрамдағы Қазақстан Республикасы Ұлттық банкi мемқазынасының   
  бригадасы--------------------------------------------------------   
  ------------------------------------------------------қаласындағы   
  сатып алу пунктiнен 19---жылғы -------------мемқазынаға келiп   
  түскен бағаланған құны ---------------сом посылканы қабылдап алды   
  және де мынадай болып шықты:-------------------------------------   
  -----------------------------------------------------------------   
    Сатып алу пунктiнiң құжаттары бойынша   
-------------------------------------------------------------------   
Түбiртектер.|Бұйымдардың|Саны| Сынабы |Салмағы|Бағасы|Сомасы|Ескерту   
  NN        |   атауы   |    | немесе |       |      |      |   
            |           |    | шифры  |       |      |      |   
-------------------------------------------------------------------   
-------------------------------------------------------------------   
-------------------------------------------------------------------   
-------------------------------------------------------------------   
-------------------------------------------------------------------   
            Қабылдау барысында белгiлендi   
--------------------------------------------------------------------Түбiр.|Бұйым.|Саны|Сыныбы|Салма.|Баға.|Сома.|Асыра тө|Мезгiлiн|Ескер   
тектер. ның  |    |немесе|ғы    |сы   |сы   |леген ақы|де төлен.| ту   
дiңNN |атауы |    |      |      |     |     |         |беген ақы|   
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

------------------         -------------------   -----------------   
   қолы                        қолы                       қолы

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК