

**Зейнетақы төлеу жөнiндегi Мемлекеттiк орталықтан зейнетақыны төлеу жөнiндегi әдiстемелiк нұсқаулық**

***Күшін жойған***

Бұйрық Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтiк қорғау министрлiгi 1997 жылғы 9 желтоқсан N 222-П Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 1998 жылғы 11 ақпан тіркелді. ТіркеуN 451. Күші жойылды - ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау Министрінің 2001 жылғы 25 наурыздағы N 17-П бұйрығымен. ~V011432

                            Жалпы ережелер
  
      Аталған әдiстемелiк нұсқаулық Қазақстан Республикасының "Қазақстан
Республикасында зейнетақымен қамтамасыз ету туралы" 1997 ж. 20 маусымдағы
N 136-1 Заң
Z970136\_
негiзiнде жасалды.
  
      Әдiстемелiк нұсқаулық зейнетақыны төлеу жөнiндегi Мемлекеттiк
орталықтан зейнетақы төлеу тәртiбiн анықтайды (бұдан былай Орталық), оның
iшiнде:
  
      - зейнеткерлердi есепке алу тәртiбi мен зейнетақы төлеудiң
тiзiм-тiзiмдемесiн құру;
  
      - Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерiнде зейнетақы төлеу жөнiндегi
есеп карточкаларын жүргiзу;
  
      - кәрi кiсiлерге арналған интернат-үйлерде тұратын тұлғаларға,
зейнеткердiң қайтыс болуына байланысты алынбаған зейнетақыны төлеу тәртiбi;
  
      - шет елге кететiн азаматтарға зейнетақы төлеудiң тәртiбi.
  
      - Республикалық орталықтың зейнетақы төлемiн қаржыландыру
тәртiбi.
  
  
               1. Зейнеткерлердi есепке алу тәртiбi мен
  
                  зейнетақы төлеудiң тiзiм-тiзiмдемесiн құру
  
  
      1.1. Халықты әлеуметтiк қорғау органдары, әрi қарай Орталықтың
облыстық филиалы мен Зейнетақы төлеу жөнiндегi Орталыққа беруi үшiн,
Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерiне зейнетақы алушылардың зейнетақы
iс-қағазынан меңгерушi мен бас бухгалтердiң қолы қойылған және N 1
нысандағы мөр бедерiмен куәландырылған зейнетақының тағайындалған мөлшерi
туралы көшiрменi ұсынады. Зейнетақы iс-қағазынан алынған зейнетақының
тағайындалған мөлшерi туралы көшiрменiң түпнұсқасы Орталықтың қалалық,
аудандық бөлiмдерiнде сақталады, ал электронды түрде Орталықтың облыстық
филиалы мен Орталыққа берiледi.
  
      Зейнетақы iс-қағазынан алынған зейнетақының тағайындалған мөлшерi
туралы көшiрменi Халықты әлеуметтiк қорғау органдары зейнетақы
iс-қағазының нөмiрiн көрсетiп, тiзбе бойынша бередi.
  
      1.2. Халықты әлеуметтiк қорғау органдары зейнетақының тағайындалған
мөлшерi туралы көшiрмелермен бiрге Орталықтың қалалық, аудандық
бөлiмдерiне ХII тарауда белгiленген тәртiпке сәйкес орындау құжаттарының
түпнұсқасын және дубликатын ұсынады.
  
      1.3. Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерi зейнетақы iс-қағазынан
зейнетақының тағайындалған мөлшерi туралы көшiрменi алғаннан соң, N 2
нысан бойынша қағаз және электронды түрде зейнетақы төлеу жөнiндегi есеп
карточкаларын жүргiзедi. Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерi зейнетақы
төлеу жөнiндегi есеп карточкалары негiзiнде банктер бойынша топтастыра
отырып, ағымдағы айдың 3-не дейiн N 7 нысан бойынша 3 данада
тiзiм-тiзiмдеме құрады және оның негiзiнде N 4 нысан түрiндегi зейнетақы
төлемiне қажеттiлiктiң тiзiм-тiзiмдемесiн құрады. N 4, 4а, 4б, 4в, 4г, 7
нысанмен жасалған тiзiм-тiзiмдеме N 6 нысанды есеп кiтабында тiркеледi
және электронды түрде 3-не дейiн ай сайын орталықтың облыстық филиалына
жiберiледi. Орталықтың облыстық филиалында тiзiм-тiзiмдемелердiң деректерi
негiзiнде N 5А нысан бойынша зейнетақыны төлеуге қажет жинақтық тiзiмдеме
құрылады және N 4 н қоса тiркелiп, электронды түрде Орталыққа берiледi.
  
      Орталықтың облыстық филиалында зейнетақы iс-қағазынан N 1 нысан
бойынша көшiрме түскен кезде "бағдарлама" N 2 нысан бойынша зейнеткердiң
есеп карточкасының барлығын тексередi, ол карточка болмаған жағдайда
электронды түрде зейнеткердiң есеп карточкасын жүргiзедi, ал Орталықта
осыған ұқсас электронды түрде N 3 нысанды зейнеткердiң есеп карточкасы
жүргiзiледi.
  
      1.4. Зейнетақы төлеу жөнiндегi Орталық N 4 нысандағы
тiзiм-тiзiмдемеге және Орталықтың облыстық филиалының өтiнiмiне (N 5а н
бойынша) сәйкес қызмет көрсетушi банктiң корреспонденттiк шотына бiр
мезгiлде жазбаша хабарлама (N 19 н бойынша) жiбере отырып (МТ 102 жүйесi
бойынша), бiр немесе бiрнеше төлем тапсырмаларымен зейнетақыға төленетiн
қаржыны қаржыландыруды жүргiзедi.
  
      Орталық төлем тапсырмаларында салымдар бойынша зейнетақы
қажеттiлiгiне сәйкес шоттарға аударылатын сомалар тiзiм-тiзiмдемесiнiң
нөмiрiн көрсетедi және оны N 6 нысандағы төлем тапсырмаларының есеп
кiтабына жазады.
  
      Сондай-ақ облыстық филиалдарының есеп айырысу шоттарына ұстап қалу
бойынша жалпы соманы аударады, төлем тапсырмаларының N 6 нысандағы есеп
кiтабына оны жазады және зейнетақыға төленетiн аударымды зейнеткердiң есеп
карточкасында көрсетедi.
  
      1.5. Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерi бұрын жасалған N 7
нысанды тiзiм-тiзiмдеменi 2 данада банкке бередi, бiреуiн бақылау жасау
үшiн өзiне қалдырады.
  
      Көрсетiлген тiзiм-тiзiмдемелер штамппен куәландырылады және қалалық
бөлiмдерде бөлiм бастығы аудандық бөлiмдерде бас маман қол қояды.
  
      1.6. Зейнетақыны төлеу аяқталған соң, қызмет көрсетушi банк N 7
нысандағы тiзiм-тiзiмдемелердiң бiр данасы зейнетақы төлеу жөнiндегi есеп
карточкасына тарату мен салыстырып тексеру актiсiн 8 нысан бойынша жасау
Орталықтың қалалық аудандық бөлiмдерiне қайтарады.
  
      1.7. Орталықтың қалалық және аудандық бөлiмдерi электронды түрде
Орталықтың облыстық филиалына N 7 нысан бойынша iс жүзiне жүргiзiлген
зейнетақы төлемi мен салыстырып тексеру актісі туралы ақпаратты жiбередi.
  
      Облыстық филиалда N 7 нысан негiзiнде ақпарат автоматты түрде N 2
нысанға енгiзiледi.
  
  
           II. Зейнетақы төлеу жөнiндегi есеп карточкаларын
  
                               жүргiзу
  
  
      2.1. Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерi толтырған N 9 нысанға
сәйкес зейнетақы төлемiн алушылардың зейнетақы төлеу жөнiндегi есеп
карточкалары аумақтық учаскелердегi қызметкерлерге бекiтiледi.
<\*>
  
  
     
<\*>
Ескерту. Аумақтық учаске - банктiң бiр филиалы (бөлiмi)
  
                    қызмет көрсететiн учаске.
  
  
      2.2. Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерiнiң бас маманы Орталықтың
қалалық, аудандық бөлiмдерiнде N 9 нысан бойынша жүргiзiлетiн ресiмделген
зейнетақы төлеудiң есеп карточкаларын зейнетақы төлеу жөнiндегi
карточкалардың кiтап реестрiнде тiркейдi.
  
      2.3. Зейнетақы алушылардың зейнетақы төлеу жөнiндегi есеп
карточкалары әрбiр аумақтық учаске бойынша картотекаларда нөмiрлердiң өсу
тәртiбiмен тоқталады.
  
      2.4. Барлық картотекалар екi түрге бөлiнедi:
  
      - ұстап қалу iсi жүргiзiлмейтiн зейнеткерлер бойынша;
  
      - орындаушылық өндiрiс тәртiбiмен ұстап қалу iсi жүргiзiлетiн
зейнеткерлер бойынша.
  
      2.5. Халықты әлеуметтiк қорғау органдары зейнеткердiң кетiп қалуы,
қайтыс болуы және басқа да себептер салдарымен зейнетақы төлеу,
тоқтатылған жағдайда Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерiне N 10 нысан
бойынша жазбаша хабарлайды.
  
      Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерi ол туралы Орталық пен
Орталықтың облыстық филиалына хабарлайды.
  
      Жабылған есеп карточкалары Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерiнде
қолданыстағы зейнетақы төлеу жөнiндегi есеп карточкаларынан сақталады және
тексеру өткiзiлген соң алфавиттiк тәртiппен сақталатын Орталықтың қалалық,
аудандық бөлiмдерiне тапсырылады.
  
      Зейнетақы төлеу жөнiндегi есеп карточкасын жабу кезiнде "Зейнетақы
төлемiн тоқтату" тарауында Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерiндегi
лауазымды тұлғалардың қолы қойылып, күнi мен жабылу себебi, сондай-ақ
зейнетақы төлеу жөнiндегi карточкалардың кiтап реестрiнде бiр мезгiлде
белгi жасалған зейнетақы төленген айлар көрсетiлiп жазу жазылады.
  
      2.6. Зейнетақы төлеу аяқталған соң қызмет көрсетушi банк пен
Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерi арасында есеп айырысуды өзара бiрге
салыстырып тексеру жөнiндегi акт жасалады және Орталықтың облыстық
филиалдарына берiлетiн есеп беру N 1 ПЦ нысаны бойынша, "Бухгалтерлiк есеп
жөнiндегi әдiстемелiк нұсқаулық" жасалады. Облыстық филиал жинақтық есеп
берудi жасайды және Орталыққа бередi.
  
      2.7. Қызмет көрсетушi банктегi зейнеткердiң жеке шотына аударылған
зейнетақы сомасы, ол қайтыс болған жағдайда, хаттың негiзiнде Орталықтың
есеп айырысу шотына бiр ай iшiнде қайтарылуы тиiс.
  
      2.8. Қызмет көрсетушi банктегi жеке есеп шотты өзгерту Орталықтың
қалалық, аудандық бөлiмдерiне зейнеткердiң берген өтiнiшi бойынша
жүргiзiледi.
  
      2.9. Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерiнде жылына бiр рет
зейнетақы төлеу жөнiндегi есеп карточкасын түгендеу жүргiзiледi.
  
  
             III. Зейнеткердiң қайтыс болуына байланысты
  
                     алынбаған зейнетақыны төлеу
  
  
      3.1. Зейнетақы төлемiн алушы қайтыс болған жағдайда Халықты
әлеуметтiк қорғау органдарының жазбаша хабарламасы негiзiнде алынбаған
зейнетақы туысқанына төленедi. Мысалы: азамат Ивановқа сәуiр айына тиiстi
зейнетақы сомасы 5500 теңге. Кесте бойынша зейнетақы алу мерзiмi 25 мамыр,
азамат Иванов 15 мамырда қайтыс болған. Бұл жағдайда сәуiр мен мамыр айы
үшiн 8161 теңге (5500+(5500:31х15) теңгенi құрайтын зейнетақы растайтын
құжаттарды ұсынған соң, қайтыс болған күнi онымен бiрге тұрып жатқан
отбасы мүшелерiне төленедi.
  
      Азамат Сидоров - қаңтар айына зейнетақы 6000 теңге, кесте бойынша
зейнетақы төлемiн 10 ақпанда алады, 25 ақпанда қайтыс болған, мұндай
жағдайда зейнеткер қаңтар айы үшiн төленетiн 6000 теңгенi алған, ал ақпан
айы үшiн 5537 теңге (6000:28х25) оның отбасы мүшелерiне төленедi.
  
      Алынбаған зейнетақы сомасы зейнеткермен бiрге тұратын оның отбасы
мүшелерiне, зейнеткер қайтыс болғаннан кейiн 6 айдан кешiктiрмей растайтын
құжатты ұсынған соң төленедi.
  
      3.2. Зейнеткер қайтыс болған жағдайда, Халықты әлеуметтiк қорғау
органдары ұсынған жазбаша хабарлама негiзiнде, оның отбасына немесе
жерлеудi жүзеге асырған тұлғаға жерлеу үшiн жыл сайын республикалық
бюджетте белгiленген есеп айырысу көрсеткiштерiнiң он бес есе мөлшерi
көлемiнде жәрдемақы төленедi. ҰОС-на қатысушы қайтыс болған жағдайда,
жерлеу үшiн есеп айырысу көрсеткiшiнiң 35 есе мөлшерiнде жәрдемақы
төленедi, оның iшiнде есеп айырысу көрсеткiшiнiң 30 есе мөлшерi
Мемлекеттiк бюджеттен толықтырылады.
  
      3.3. Зейнеткер қайтыс болған жағдайда, Халықты әлеуметтiк қорғау
органының N 1-Б нысанын қоса берген (жерлеуге берiлетiн бiр жолғы төлем
мөлшерi) N 10 нысандағы жазбаша хабарламасы негiзiнде Орталықтың қалалық,
аудандық бөлiмдерi сол күнi Орталықтың облыстық филиалына жерлеуге
берiлетiн бiр жолғы төлеммен N 11 нысанға сай борышты ескере отырып,
алынбаған зейнетақы үшiн өтiнiм жасайды.
  
      3.4. Облыстық филиал өтiнiмге сәйкес Орталыққа жинақтық ақпаратты
бередi. Орталық жерлеуге берiлетiн сома мен алынбаған зейнетақы төлемiн
қаржыландыруды жүргiзедi. Осы сомалар төленген соң Орталықтың қалалық,
аудандық бөлiмдерiнде, облыстық филиалдарында N 2 нысанға белгi қойылады,
сонан соң карточка архивке тапсырылады.
  
  
             IV. Кәрi кiсiлерге арналған интернат-үйлерде
  
                 (пансионаттарда) тұратын тұлғаларға
  
                           зейнетақы төлеу
  
  
      4.1. Кәрi кiсiлер мен мүгедектерге арналған интернат-үйлерiнде
(пансионаттарда) тұратын зейнеткерлер бойынша N 1-А нысаны көшiрмесiне
сәйкес зейнеткерлердiң есеп карточкасына (N 2, 3) белгi қойылады.
  
      4.2. Кәрi кiсiлер мен мүгедектерге арналған интернат-үйлердiң
аумақтық орналасуы бойынша Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерi ай сайын
Орталықтың облыстық филиалдарына келешекте нақты зейнеткерлерге
пайдалануға (келiсiм-шарт негiзiнде) кәрi кiсiлерге арналған
интернат-үйлердiң арнайы есеп шотына аудару үшiн реквизиттердi көрсете
отырып, N 4-Г нысаны бойынша зейнеткерлердiң тiзiм-тiзiмдемесiн ұсынады.
  
      Облыстық филиал N 5А нысандағы жинақтық ақпаратты көрсетiлген соманы
белгiленген тәртiппен қаржыландыруды жүргiзетiн Орталыққа бередi.
  
  
           V. Шет елге кететiн азаматтарға зейнетақы төлеу
  
  
      5.1. Шет елге тұрақты тұруға кететiн азаматтарға зейнетақы кеткен
айының есебiмен төленедi.
  
      Ол үшiн зейнеткер Халықты әлеуметтiк қорғау органдарына шет елге
кетуi жөнiндегi өтiнiшiн бередi. Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмi N 4 В
нысаны бойынша бөлек тiзiм-тiзiмдеме құрады және оны облыстық филиалға
бередi. Орталықтың облыстық филиалы көрсетiлген соманы N 5-А нысандағы
тiзiм-тiзiмдемелерге қосады және бұл тiзiмдi Орталыққа бередi. Орталық
тiзiм-тiзiмдемелерге сәйкес қаржыландыруды жүргiзедi.
  
      Кететiн зейнеткерге зейнетақыны төлеудi жүргiзгеннен соң Орталықтың
қалалық, аудандық бөлiмдерi, облыстық филиалдары N 2 нысанға белгi қояды
және карточканы архивке тапсырады.
  
  
         VI. Бас бостандықтан айрылу кезiне зейнетақы төлеу
  
  
      6.1. Зейнеткер бас бостандығынан айрылған жағдайда, Халықты
әлеуметтiк қорғау органдары тағайындаған зейнетақы төлемi төленбейдi.
  
  
                     VII. Зейнетақыдан ұстап қалу
  
  
      7.1. Зейнетақыдан ұстап қалу ретi мына негiзде жүргiзiлуi мүмкiн:
  
      1) соттың шешiмдерi, анықтамалары, қаулылары мен үкiмдерiнiң тарауы
(мүлiктiк жаза,) нотариалдық кеңселердiң орындаушылық жазуы және Қазақстан
Республикасының заңдарына сәйкес сот шешiмдерiн орындау үшiн белгiленген
тәртiпте жүргiзiлетiн басқа да қаулылар мен шешiмдер негiзiнде;
  
      7.2. Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерi ай сайын N 4 А нысан
бойынша орындаушылық өндiрiс тәртiбiмен зейнетақыдан ұстап қалу туралы
мәлiметтердi орталықтың облыстық филиалына ұсынады.
  
      7.3. Орталықтың облыстық филиалы N 4 А нысан бойынша ұстап қалу
жөнiндегi жинақтық бөлек тiзiм-тiзiмдеменi Орталыққа бередi.
  
      7.4. Ұстап қалу сомасын Орталықтың қаржыландыруы зейнетақы төленетiн
күн мен айға сай жүргiзiледi. Орындаушылық құжаттары бойынша жүргiзiлетiн
барлық есеп айырысуларды Орталықтың облыстық филиалы iске асырады.
  
      7.5. Халықты әлеуметтiк қорғау органдарымен 1998 жылдың 1 қаңтарына
дейiн жүргiзiлген ұстап қалу iсi жөнiндегi орындаушылық құжаттардың
түпнұсқасы және дубликаты Орталықтың қалалық, аудандық бөлiмдерiне
берiледi.
  
      7.6. Орындаушылық қағаз бойынша ұстап қалу мен төлеттiру жөнiндегi
есеп N 292 нысандағы кiтапта мына ретпен жүргiзiледi:
  
      а) келiп түскен орындаушылық қағаздар алименттердi төлеттiру туралы
орындаушылық құжаттардың есеп кiтабында тiркеледi;
  
      б) зейнеткердiң зейнетақы төлеу жөнiндегi есеп карточкасындағы
"әртүрлi белгiлер" тарауында (N 2,3 нысан) ұстап қалу пайдасына жүргiзiлiп
отырған тұлғаның тегi, аты мен әкесiнiң аты көрсетiледi;
  
      в) әрбiр аумақтық учаске бойынша зейнеткерден ұсталған және алушыға
аударылған алименттердiң сомасы ай сайын белгiленiп отыратын алименттерге
қатысты орындаушылық құжаттардың реестрi жүргiзiледi;
  
      г) тағайындалған зейнетақыны төлеу ай сайынғы ұстап қалу ескерiле
отырып жүргiзiледi, сонымен бiрге зейнетақы төлеу жөнiндегi есеп
карточкасына тиiстi жазу жазылады.
  
      7.7. Артық төленген зейнетақыдан ұстап қалу зейнетақы алушыға артық
соманы төлеттiру жөнiндегi операциялар ескерiлетiн, N 333 "Жұмыскерлер мен
басқа тұлғалардың борышы" шотында бейнеленедi.
  
      Артық төлемдi төлеттiру жөнiндегi есеп айырысудың талдағыштық есебi
мына тәртiппен жүргiзiледi:
  
      а) бұл сомаларды есепке алу зейнетақы төлеу жөнiндегi есеп
карточкасының бiр тарауында жүргiзiледi, ұстап қалуға жататын артық
төлеудiң жалпы сомасы ұстап қалудың айлық сомасы, мерзiмi, күнi мен
комиссия шешiмi хаттамасының нөмiрi көрсетiле отырып, ол туралы жазу
жазылады;
  
      б) әрбiр аумақтық учаске бойынша жұмыскерлерге жыл сайын зейнетақының

артық төленген сомасын ұстап қалу реестрi жүргiзiледi.
в) қызмет көрсетушi банкке зейнетақы қаржысын қаржыландыруға арналған
аударымның тiзiм-тiзiмдемесiнде артық төлеудi өтеу үшiн ұстап қалуды
шегергендегi сомасы көрсетiледi. Ұсталған сома зейнетақы төлеу жөнiндегi
карточкаларында тиiстi айдың 3 бағанына жазылады;
N 1 нысан
N ЗЕЙНЕТАҚЫ IС-ҚАҒАЗЫНДАҒЫ ЗЕЙНЕТАҚЫНЫҢ
ТАҒАЙЫНДАЛҒАН МӨЛШЕРI ТУРАЛЫ КӨШIРМЕ
ТЕГI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
АТЫ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ӘКЕСIНIҢ АТЫ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ТУҒАН ЖЫЛЫ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_
күнi айы жылы
ТҰРҒЫЛЫҚТЫ МЕКЕН-ЖАЙЫ (IС-ЖҮЗIНДЕГI) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ӘЛЕУМЕТТIК ЖЕКЕ КОД (ӘЖК) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ЗЕЙНЕТАҚЫНЫҢ АЛҒАШҚЫ ТАҒАЙЫНДАЛҒАН КҮНI \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_
N \_\_\_\_ХАТТАМА күнi айы жылы
ЗЕЙНЕТАҚЫНЫҢ ТҮРI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ЗЕЙНЕТАҚЫ МӨЛШЕРI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ТЕҢГЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ТИЫН
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(санмен және сөзбен жазылады)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
САЛЫҚ ТӨЛЕУШIНIҢ ТIРКЕЛУ НӨМIРI (СТН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
БАНКТIҢ РЕКВИЗИТТЕРI ЖӘНЕ ЗЕЙНЕТАҚЫ АЛУ ҮШIН ЖЕКЕ ШОТТЫҢ НӨМIРI
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
нөмiрдiң
Халықты әлеуметтiк қорғау орны
бөлiмiнiң меңгерушiсi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
қолы тегi, аты, әкесiнiң аты
Бас бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
қолы тегi, аты, әкесiнiң аты
N 1-А нысан
Зейнетақы төлеу жөнiндегi Мемлекеттiк орталық
Интернат-үйлерде тұратын зейнеткерлердiң N\_\_\_\_\_зейнетақы
iс-қағазынан алынған зейнетақының тағайындалған
мөлшерi туралы көшiрме
ТЕГI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
АТЫ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ӘКЕСIНIҢ АТЫ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ТУҒАН ЖЫЛЫ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
күнi айы жылы
МЕКЕН-ЖАЙЫ (IС-ЖҮЗIНДЕГI) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ӘЛЕУМЕТТIК ЖЕКЕ КОД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(берiлуi бойынша)
ЗЕЙНЕТАҚЫНЫҢ ТҮРI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ЗЕЙНЕТАҚЫ МӨЛШЕРI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ТЕҢГЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ТИЫН
САЛЫҚ ТӨЛЕУШIНIҢ ТIРКЕЛУ НӨМIРI (СТН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(интернат-үйдiң)
ИНТЕРНАТ-ҮЙДIҢ АТАУЫ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ЗЕЙНЕТАҚЫНЫ АЛУ ҮШIН БАНКТIҢ РЕКВИЗИТТЕРI МЕН ЖЕКЕ ШОТТЫҢ НӨМIРI
МФО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
КОРРЕСП. ШОТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
БАНКТIҢ САЛЫҚ ТӨЛЕУ НӨМIРI\_\_\_\_\_\_\_\_
ИНТЕРНАТ-ҮЙДIҢ ШОТЫ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(банктiң орналасқан жерi, атауы)
Мөрдiң
Халықты әлеуметтiк орны
қорғау бөлiмiнiң меңгерушiсi Тегi, аты, әкесiнiң аты
Бас бухгалтер Тегi, аты, әкесiнiң аты
N 1-Б нысаны
Зейнетақы төлеу жөнiндегi Мемлекеттiк орталық
АНЫҚТАМА
Тегi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Аты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Әкесiнiң аты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Туған жылы \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
күнi айы жылы
Мекен-жайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ӘЖК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Зейнетақы алушының iс қағазының нөмiрi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ ж-ға жерлеуге берiлетiн бiр жолғы төлем мөлшерi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Негiздеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Алушының салық төлеу нөмiрi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Банктiң реквизиттерi мен зейнетақы алатын жеке шоттың нөмiрi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
МФО, корресп. шот, орналасқан жерi, банктiң СТН-i, алушының
ж/шоты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Халықты әлеуметтiк қорғау
бөлiмiнiң меңгерушiсi
Мөрдiң
орны Халықты әлеуметтiк қорғау
бөлiмiнiң бас бухгалтерi
N 2 нысан
Зейнетақы төлеу жөнiндегi мемлекеттiк орталықтың
N\_\_\_\_\_ зейнетақы төлеу туралы есеп карточкасы
КОД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ӘЖК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |Зейнетақының алғашқы тағайын.|
Аты-жөнi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |далған күнi "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж|
жерлеуге берiлетiн бiр жолғы |N\_\_\_\_\_\_хаттама |
жәрдемақы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |Зейнетақы iс-қағазының N\_\_\_\_ |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|
күнi, сомасы жеке шот, банктiң реквизиттерi,
күнi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
карточкалардың ашылуының
дұрыстығын бас маман тексередi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Айлар | Есептелген | Орындау қағаздары|Зейнетақы |Аудару
|зейнетақының|бойынша ұстап қалу|төленердегi|күнi
|сомасы | |қорытынды |
|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_
|сан. |жазу. |орындау|артық |сан.|жазу. |
|дар. |мен |құжат. |төленген |мен |мен |
|мен | |тары |зейнетақы | | |
| | |бойынша|бойынша | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қаңтар
Ақпан
Наурыз
Сәуiр
Мамыр
Маусым
Шiлде
Тамыз
Қыркүйек
Қазан
Қараша
Желтоқсан
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қорытынды
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Аудару | Борыштың |Барлық| Банк | Жеке шотқа
сомасы | қалдығы |борыш | берген |енгiзiлетiн
| | | сома |сома
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
зейнет.|Орындау|зейнет.|Орындау| |сомасы| күнi|сомасы|күнi
ақы |құжат. |ақы |құжат. | | | | |
бойынша|тары |бойынша|тары | | | | |
|бойынша| |бойынша| | | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. Зейнетақы мөлшерi 2.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN|Зейнет.|өзгер.|құжат.| |құжаттың|ұстап |құжаттың|Құжаттың|құжат.
|ақы |тiлген|тың | |келiп |қалуды|нөмiрi |берiлген|тың
|мөлшерi|күнi |негi. | |түскен |есепке| |күнi |атауы
| | |зiнде | |күнi |алу | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| | |үшiн | | |
1| 2 | 3 | 4 | |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
|құжат.|Алушы.|Ұстап қалудың |құжат.|Ай
|тың |ның |жалпы сомасы |тың |сайын.
|маз. |рекви.|немесе соманың|жарам.|ғы iс
|мұны |зиттерi процентi % |дылық |жүзiн.
| | |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|мерзiмi дегi
| | | сома | % | |ұстап
| | | | | |қалулар
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3.Артық төлеу 4.Зейнетақыны төлеудi тоқтату
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Тiр.| құ.|өтеудi|Артық|Өтеу|Қал.| |құжат|құжат|құжат|Зейнет|тоқ.|Қо.
келу|рыл.|есепке|төлеу|со. |дық | |тың |тың |тың |ақыны |та. |лы
нө. |ған |алу |сома.|масы| | |келiп|нөмiрiдата.|төлеу.|тылу|
мiрi|күнi|күнi |сы | | | |түс. | |сы |дi тоқ. се.|
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |кен | | |татқан|бебi|
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |күнi | | |уақыт | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_
Түгендеу жөнiндегi белгiлер 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I\_\_\_\_\_\_
2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I\_\_\_\_\_\_
Тегi, аты, әкесiнiң аты қолы күнi
N 3 нысан
N\_\_\_\_\_ зейнеткердiң есеп карточкасы
КОД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ӘЖК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |Зейнетақының алғашқы тағайын.|
ТАӘ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |далған күнi "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж|
жерлеуге берiлетiн бiр жолғы |N\_\_\_\_\_\_хаттама |
жәрдемақы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |Зейнетақы iс-қағазының N\_\_\_\_ |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|
күнi, сомасы жеке шот, банктiң реквизиттерi,
күнi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
карточкалардың ашылуының
дұрыстығын бас маман тексердi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Айлар | Есептелген | Орындау қағаздары|Зейнетақы |Аудару
|зейнетақының|бойынша ұстап қалу|төленердегi|күнi
|сомасы | |қорытынды |
|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_
|сан. |жазу. |орындау|артық |сан.|жазу. |
|дар. |мен |құжат. |төленген |мен |мен |
|мен | |тары |зейнетақы | | |
| | |бойынша|бойынша | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қаңтар
Ақпан
Наурыз
Сәуiр
Мамыр
Маусым
Шiлде
Тамыз
Қыркүйек
Қазан
Қараша
Желтоқсан
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қорытынды
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Аудару | Борыштың |Барлық| Банк | Жеке шотқа
сомасы | қалдығы |борыш | берген |енгiзiлетiн
| | | сома |сома
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
зейнет.|Орындау|зейнет.|Орындау| |сомасы| күнi|сомасы|күнi
ақы |құжат. |ақы |құжат. | | | | |
бойынша|тары |бойынша|тары | | | | |
|бойынша| |бойынша| | | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
N 4 нысан
\_\_\_\_\_\_
| КОД |
|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Зейнетақы орталығының қалалық, аудандық бөлiмдерi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж-ға зейнетақы төлеудiң
ТIЗIМ-ТIЗIМДЕМЕСI:
Аумақ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банк реквизиттерi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Төлем тапсырмасының N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Күнi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN | ӘЖК | Аты-жөнi |Қызмет көрсетушi |Сомасы
р/р| | |банктегi жеке |
| | |шоттың N\_\_\_\_ |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қорытынды
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Зейнетақы орталығы аудандық (қалалық) бөлiмiнiң жауапты орындаушысы
Облыстық зейнетақы орталығының операциялық жұмыстар бөлiмiнiң бастығы
4-А нысан
\_\_\_\_\_\_
| КОД |
|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Зейнетақы орталығының қалалық, аудандық бөлiмi)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж-ға
ҰСТАП ҚАЛУ ЖӨНIНДЕГI ТIЗIМ-ТIЗIМДЕМЕ
Аймақ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банктiң реквизиттерi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Төлем тапсырмасының N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_датасы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Жалпы сомасы (жазумен)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN | ӘЖК | Аты-жөнi |Қызмет көрсетушi|Алушының | Ұстап қалу
рр | | |банктегi жеке |реквизит.|сомасы
| | |шоттың нөмiрi |терi |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қорытынды
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Облыстық филиалдың директоры
Бас бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Операциялық жұмыстар
бөлiмiнiң бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4-Б нысан
\_\_\_\_\_\_
| КОД |
|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Зейнетақы орталығының қалалық, аудандық бөлiмi)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж-ға
АРТЫҚ ТӨЛЕУ БОЙЫНША
ҰСТАП ҚАЛУ ЖӨНIНДЕГI ТIЗIМ-ТIЗIМДЕМЕ
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN | ӘЖК | Аты-жөнi |Қызмет көрсетушi|Ұстап қалудың|Артық
рр | | |банктегi жеке |айлық сомасы |төлеудiң
| | |шоттың нөмiрi | |қалдығы
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қорытынды
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Облыстық филиалдың директоры
Бас бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Операциялық жұмыстар
бөлiмiнiң бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4-В нысан
\_\_\_\_\_\_
| КОД |
|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Зейнетақы орталығының қалалық, аудандық бөлiмi)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж-ға
ШЕТ ЕЛГЕ КЕТЕТIНДЕРГЕ АРНАЛҒАН ТIЗIМ-ТIЗIМДЕМЕ
Аймақ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_банктiң реквизиттерi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Төлем тапсырмасының N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_датасы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Жалпы сомасы (жазумен)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN|ӘЖК | Аты-жөнi |Қызмет көрсетушi|Ағымдағы |Зейнетақы|Ақша
рр| | |банктегi жеке |ай үшiн |төлеу |қаржысына
| | |шоттың нөмiрi |зейнетақы.|бойынша |жалпы
| | | |ға қажет. |борыш |қажеттiлiк
| | | |тiлiк | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қорытынды:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Зейнетақы орталығының қалалық, аудандық
бөлiмiнiң жауапты орындаушысы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Операциялық жұмыстар
бөлiмiнiң бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4-Г нысан
\_\_\_\_\_\_
| КОД |
|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Зейнетақы орталығының қалалық, аудандық бөлiмi)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж-ға
КӘРI КIСIЛЕРГЕ АРНАЛҒАН ИНТЕРНАТ-ҮЙЛЕРДЕ ТҰРАТЫНДАРҒА
ЗЕЙНЕТАҚЫ ТӨЛЕУДIҢ ТIЗIМ-ТIЗIМДЕМЕСІ
ИНТЕРНАТ-ҮЙДIҢ БАНКТIК РЕКВИЗИТТЕРI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Төлем тапсырмасының N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_датасы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Сома (жазумен)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
|NN | ӘЖК |Аты-жөнi | Зейнетақы |Зейнетақы |
|РР | | |iс-қағазының |мөлшерi |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| |
| |
| |
| |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
|Қорытынды: |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Аудандық, қалалық бөлiмiнiң
жауапты орындаушысы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Операциялық жұмыстар
бөлiмiнiң бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5 нысан
Зейнетақы төлеу жөнiндегi Мемлекеттiк орталық
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж үшiн зейнетақы қажеттiгiнiң тiзiм-тiзiмдемесi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Облыс,| Ағымдағы жылдың |Зейнет|Ағымдағы|Аударуға|Банк|Ақша|Артық
оның | борышы |керлер|ай үшiн |арналған|тiң |қар.|төлен.
iшiнде|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|дiң |зейнет. |ұстап |қыз.|жысы. ген
қала | Зей. |Орындау|Интер|саны |ақы |қалу |метi|на |сома.
аудан,|нетақы|құжат. |нат- | |төлемiне|сомасы | |жал.|лар.
оның |бойын.|тары |үйлер. |қажет. | | |пы |дың
iшiнде|ша |бойынша|де | |тiлiк | | |қа. |қал.
банк | | |тұра.| | | | |жет |дығы
тер | | |тын. | | | | |тi. |
бойын.| | |дарға| | | | |лiк |
ша | | | | | | | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| | | | | | | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қорытынды
Республика бойынша
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Операциялық жұмыстар басқармасының бастығы
Жауапты орындаушы
N 5-А нысан
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Зейнетақы орталығының облыстық филиалы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж. үшiн зейнетақы төлемi қажеттiгiнiң
жинақ кестесi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Облыс,оның | Ағымдағы жылдың |Зейнеткерлер.|Ағымдағы ай үшiн
iшiнде қала | борышы |дiң саны |зейнетақы
аудан, оның |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |төлемiне қажеттiлiк
iшiнде банктер|Зейнет.|ұстап |интер.| |
бойынша |ақы |қалу |нат-үй| |
|бойынша|бойын.|де тұ.| |
| |ша |ратын | |
| | |дарға | |
| | |з/а | |
| | |төлемi| |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Аударуға арналған|интернат-үйде|шет елге |Ақша қаржысына
ұстап қалу сомасы|тұратындарға |кететiндерге|жалпы қажеттiлiк
|з/а сомасы |арналған з/а|
| |сомасы |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7 | 8 | 9 | 10
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қорытынды
Облыс бойынша
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Зейнетақы орталығы облыстық филиалының директоры
Бас бухгалтер
Жауапты орындаушы
N 6 нысан
Зейнетақы төлеу жөнiндегi Мемлекеттiк орталықтың
аудандық (қалалық) бөлiмiнiң атауы
Тiзiм тапсырмаларының есеп кiтабы
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Төлем |Төлем |Төлемдi|Рекви.|Сома|Зейнетақы|Аудару |Жауапты
тапсыр. |тапсыр. |тағай. |зитте.| |орталығы |жөнiн. |орындаушы.
маларының|маларының|ындау |рі | |бөлiмше. |дегi |ның ТАӘ
күнi |нөмiрi | | | |лерiнiң |белгi |
| | | | |атауы | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
N 6-А нысан
Тiзiм-тiзiмдеменiң және қосымша өтiнiмнiң есеп кiтабы
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Зейнетақы орталығының қалалық, аудандық бөлiмi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN| Аумақтық |Қай ай |Тiзiм-тiзiмдемеге|Жалпы сома |Қабылдау
рр|учаскенiң |үшiн |берiлген нөмiр |(мың теңгемен)|күнi
|нөмiрi | | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Банк бойынша
қорытынды
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Мысалы: Берiлген нөмiр 04А, 0115, 01.001.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 2 3 4
1. 04А - N 4А нысан
2. 0115 - Индентификациялық код
3. 01 - тiзiм-тiзiмдеме қай айға жасалды
4. 1 - реттiк нөмiр
Жауапты орындаушы
N 6-УВ нысан
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_облыстық филиалының директоры
Жазбаша хабарлама
КОД \_\_\_\_\_
|\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(зейнетақы орталығының қалалық аудандық бөлiмi)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж-ға зейнетақы төлемiн артық төлемiн
артық төлеудiң жайы болғаны туралы жазбаша хабарлайды
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN | ӘЖК | Аты-жөнi |Қызмет көрсетушi|Артық төлеу|Жалпы|Себебi
рр | | |банктегi жеке |болған ай |сома |
| | |шоттың нөмiрi | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қорытынды:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_аудандық, қалалық бөлiмiнiң бас маманы
7 нысан
N\_\_\_\_құрылымдық бөлiмшелер бойынша 19\_\_ж \_\_\_\_\_\_\_\_айы
үшiн ағымдағы зейнетақы төленетiн\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
облысы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ауданы зейнеткерлерiнiң
ТIЗIМ-ТIЗIМДЕМЕСI
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN |Зейнеткердiң | ӘЖК |Зейнетақы | Қызмет |Айға төленуге
рр |аты-жөнi | |iс-қағазы.|көрсетушi|тиiс зейнетақының сомасы
| | |ның нөмiрi|банктегi |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| | | |жеке шот.|Ағымдағы|Өткен уақыт
| | | |тың нөмiрi уақыт | үшiн
| | | | | үшiн |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Ақша қаржысының қолма-қол берiлген |Зейнеткер.|Жеке шотқа |Есебiне
сомасы |дiң қолы |енгiзiлетiн|енгiзiл.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_| |сома |ген күнi
1 күн| 2 күн | 3 күн| 4 күн| 5 күн | | |
уақыты|уақыты |уақыты|уақыты|уақыты | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Ескерту: 7-3 бағаналарды банктiң аудандық (қалалық) бөлiмдерi
толтырады және Зейнетақы орталығының қалалық (аудандық)
бөлiмiне 6 күн iшiнде ұсынады.
Зейнетақы орталығының Банктiң \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
жауапты орындаушысы бөлiмi директоры
N 8 нысан
Салыстыру актiсi
199\_\_ж 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дейiн төленген зейнетақы
сомалары бойынша өзара есеп айырысулар туралы
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN | | Сома |
р/с | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. Банк бөлiмшесiнiң есеп беретiн ай басталардың алдындағы
борыштарының қалдығы.
2. Есеп беру кезеңiнде Зейнетақы төлеу орталығының Банкке
аударғаны.
3. Есеп берген айдағы төленген зейнетақы
4. Банктiң зейнетақы төлеудi ұйымдастыру қызметi үшiн
аударылған комиссиондық сыйақылар
5. Есеп берген айдың соңында Банк бөлiмшесiндегi қалған қалдық
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Жиынтық |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Банк басқарушысы Мемлекеттiк зейнетақы төлеу
жөнiндегi орталықтың аудандық
(қалалық) бөлiмшесiнiң бас маманы
Бас бухгалтер Мемлекеттiк зейнетақы төлеу
жөнiндегi орталықтың аудандық
(қалалық) бөлiмшесiнiң
жетекшi маманы
N 9 нысан
\_\_\_\_\_\_\_
| КОД |
|\_\_\_\_\_\_|
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Зейнетақы орталығының аудандық бөлiмi
Аумақтық учаске бойынша зейнетақы төлеу жөнiндегi
карточкалардың
КIТАП-РЕЕСТРI
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
жеке| Аты-жөнi |Алушының|Зей
нет.|жеке шот. |Зейнетақы|Зейнетақының
шот.| |мекен- |ақының |тың жабылу|төлеу жө.|тағайындал.
тың | |жайы мен|тағайын|себебi мен|нiндегi |ған мөлшерi
N | |банктiң |далған |күнi |есеп кар.|жөнiндегi
| |филиалы |күнi | |точкасының көшiрменi
| | | | |жалғасын |алғандағы
| | | | |жазу күнi|туралы қыз.
| | | | | |кердiң қолы
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10 нысан
Зейнетақы төлеу жөнiндегi Мемлекеттiк орталық
Зейнетақы төлемiн тоқтату туралы
ЖАЗБАША ХАБАРЛАМА
Тегi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Аты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Әкесiнiң аты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Туған жылы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Мекен-жайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Зейнетақы iс-қағазының N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Зейнетақының алғашқы тағайындалған күнi " " \_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж.
N\_\_\_\_хаттама \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_байланысты
(себебi)
" "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_ж бастап зейнетақы төлемiн тоқтату
Халықты әлеуметтiк қорғау
бөлiмiнiң меңгерушiсi
Мөрдiң
орны Халықты әлеуметтiк қорғау
бөлiмiнiң бас бухгалтерi
N 11 нысан
Зейнетақы төлеу жөнiндегi Мемлекеттiк орталық
Зейнеткерлердiң қайтыс болуына байланысты қосымша өтiнiм
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Аты-жөнi | ӘЖК| Жерлеуге берiлетiн|Борышты ескергендегi
| |бiр жолғы жәрдемақы |алынуға тиiстi зейнетақы
| |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| |Сома|Алушының |Сома |Алушының
| | |реквизиттерi | |реквизиттерi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Қорытынды | | | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_қалалық, аудандық бөлiмiнiң жауапты орындаушысы
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облыстық филиалының операциялық жұмыстар бөлiмiнiң
бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
N 11-А нысан
КОД \_\_\_\_\_
|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Зейнетақы орталығының орталығы)
Зейнеткердiң қайтыс болуына байланысты
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж-ға қосымша жинақтық өтiнiм
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN |Қалалар, аудандар|Өлгендердiң|жерлеуге |борышты |Жалпы
рр |оның iшiнде |саны |берiлетiн |ескергендегi|сомасы
|банктер бойынша | |төлем сомасы|тиiстi зейне|
| | | |тақы |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Зейнетақы орталығы филиалының директоры
Бас бухгалтер
Жауапты орындаушы
19 нысан
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_қаласы (ауданы) бойынша
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж-ға қаржыландыруды жүргiзгенi жөнiндегi
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Зейнетақы орталығы облыстық филиалының
ЖАЗБАША ХАБАРЛАМАСЫ
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN|Облыстар,қалалар|Төлем тапсырмасының| Тiзiм- |Мазмұны|Сомасы
рр|(аудандар) оның |нөмiрi мен датасы |тiзiмдеменiң| |
|iшiнде | |нөмiрi | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1| 2 | 3 | 4 | 5 | 6
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_облыстық филиалының директоры
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Операциялық жұмыстар бөлiмiнiң бастығы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
20 нысан
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19\_\_ж-ға жайы бойынша
орындау құжаттарын қабылдау-тапсыру
АКТIСI
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
NN|Құжаттың | Құжаттың нөмiрi, | Парақтар саны |Аты-жөнi
рр |аты | датасы | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1 | 2 | 3 | 4 | 5
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| | | |
| | | |
| | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
|Қорытынды | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Зейнетақы |Қызмет көрсетушi |Жалпы сома немесе | Ұсталмаған соманың
iс-қағазының|банктiң жеке шоты| процент |қалдығы
нөмірі | |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|
| | сома | процент |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6 | 7 | 8 | 9 | 10
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Тапсырды: Қабылдады:
Әлеуметтiк қорғау бөлiмi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(аудан, қала) Зейнетақы орт-ң қал.ауд.б.
Аты-жөнi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аты-жөнi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» ШЖҚ РМК