

Кәсіпкерлік саласында тексеру жүргізуді есепке алу карточкасының N 1-П нысанын, кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне тексеру тағайындау жөніндегі актілерді тіркеудің есеп беру нысанын, карточкалар мен кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне тексеру тағайындау туралы актілерді тіркеу журналының нысанын және "Кәсіпкерлік саласында тексеру жүргізуді есепке алу N 1-П нысанындағы статистикалық карточканы, кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне тексеру тағайындау жөніндегі актілерді тіркеудің есебін және карточкалар мен кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне тексеру тағайындау актілерін тіркеу журналын жүргізу тәртібі туралы" нұсқауды бекіту және күшіне енгізу туралы

Күшін жойған

Бұйрық Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасы 1999 жылғы 29 қазан N 92. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 1999 жылғы 29 қазанда N 959 тіркелді. Күші жойылды - ҚР Бас прокурорының 2000 жылғы 29 желтоқсандағы N 67 бұйрығымен. ~V001375

Қазақстан Республикасы Президентінің 1998 жылғы 31 желтоқсанындағы N 4189 U984189_ "Қазақстан Республикасында шағын кәсіпкерлікті дамыту мен қолдаудың 1999-2000 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы туралы" Жарлығын, Қазақстан Республикасы Президентінің 1999 жылғы 28 мамырындағы N 49 N990049_ "Азаматтар мен заңды тұлғалардың кәсіпкерлік қызмет бостандығының құқығын қорғау жөніндегі қосымша шаралар туралы" өкімін және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 1999 жылғы 1 қыркүйектегі N 1286 P991286_ "Шаруашылық жүргізуші субъектілерін барлық тексерулердің бірыңғай статистикалық есебін енгізу туралы" қаулысын орындау мақсатында, Қазақстан Республикасы Президентінің "Қазақстан Республикасының прокуратурасы туралы" Заң күші бар Жарлығының Z952709_ бабын басшылыққа ала отырып,

Бұйырамын:

1. N 1-П нысанындағы кәсіпкерлік саласында тексеру жүргізуді есепке алу карточкасы, кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне тексеру тағайындау жөніндегі актілерді тіркеудің есеп беру нысаны, карточкалар мен кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне тексеру тағайындау туралы актілерді тіркеу журналының нысаны және "Кәсіпкерлік саласында тексеру жүргізуді есепке алу

№ 1-П нысанындағы статистикалық карточканы, кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне тексеру тағайындау жөніндегі актілерді тіркеудің есебін және карточкалар мен кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне тексеру тағайындау актілерін тіркеу журналын жүргізу тәртібі туралы" нұсқау бекітілсін және 1999 жылдың 1 қарашасынан бастап күшіне еңсін.

2. Статистика субъектілері осы Нұсқаудың бұлжытпай орындалуын

қамтамасыз етсін.

3. Қазақстан Республикасы Бас прокурорының 1999 жылғы 7 қыркүйегіндегі № 78 және 1999 жылғы 12 қазандағы № 86 бұйрықтарының күші жойылсын.

4. Осы бұйрықтың орындалуына бақылау орнату Қазақстан Республикасы Бас прокурорының орынбасары А.В. Константиновқа жүктелсін.

Қазақстан Республикасының

Бас прокуроры

2 дәрежелі мемлекеттік

заң кеңесшісі

Қазақстан Республикасы
Бас прокурорының
1999 жылғы 29 қазандағы
№ 92 бұйрығымен бекітіліп
күшіне енген.

№ 1-П нысаны бойынша кәсіпкерлік саласында тексеру жүргізуді есепке алу статистикалық карточкасын, кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне тексеру тағайындау жөніндегі актілерді тіркеудің есеп беру нысанын және карточкалар мен кәсіпкерлік қызметіне тексеру тағайындау жөніндегі актілерді тіркеу журналын жүргізу тәртібі туралы

Нұсқау

1. Жалпы ережелер

1. Осы Нұсқау Қазақстан Республикасы Үкіметінің 1999 жылғы 7 қыркүйегіндегі N 1286 "Шаруашылық жүргізуші субъектілерін барлық тексерулердің бірыңғай статистикалық есебін енгізу туралы" қаулысына сәйкес дайындалып Қазақстан Республикасының заңдарының негізінде тексеруге өкілетті мемлекеттік органдарына (ары қарай тексеру органдар) кәсіпкерлік саласында тексеру жүргізуді есепке алу N 1-П нысанындағы статистикалық карточканың, кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне тексеру тағайындау жөніндегі актілерді тіркеудің есеп беру нысанын құрастыру және тапсыру және карточкалар мен кәсіпкерлік қызметіне тексеру тағайындау актілерін тіркеу журналын жүргізу бірыңғай тәртібін белгілейді.

2. Аталмыш қаулымен бекітілген мемлекеттік органдардың кәсіпкерлік субъектілерді тексеру жөніндегі актілерін тіркеу Ережелеріне сәйкес актілерді тіркеу Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының жанындағы құқықтық есеп және ақпарат Орталығына (ары қарай тіркеу органы) жүктелген.

3. Кәсіпкерлік субъектілерінің қызметін тексеруге функциялар берілген барлық мемлекеттік органдар осы статистиканың субъектілері болып табылады.

2. Тіркеу құжаттарын есепке алу, құрастыру және тапсыру тәртібі

4. Тексеру тағайындау жөнінде тексеру органы акт шығарады және 1-П нысанды кәсіпкерлік саласында тексеру жүргізуді есепке алу статистикалық карточкасын (ары қарай карточка) толтырып, оларды тексеру басталғанға дейін тіркеу органына тапсырады.

5. Тіркеу органының бөлімдері жоқ аудандар мен қалаларда актілер мен карточкаларды тіркеу осы аудандар қалалардың прокурорларына жүктеледі.

6. Карточкаға жазылатын жазулар баспалық әріптермен қысқартусыз жазылады. Карточканың жоғары оң жақ бөлігінде орналасқан сандық ақпараттық көрсеткіштерде осы орган және ауданға Тіркеу органы белгілеген кодтық нөмірлері көрсетіледі.

7. Карточканың 1 тармағында тексеруді тағайындаған органның атауы жазылады. 2 тармақта (ауданға бөлінетін жерлер үшін) орган орналасқан аудан көрсетіледі. Егер ондай бөліну жоқ болса, карточканың бұл тармағы толтырылмайды.

8. 3 тармақта тексеру тағайындаған органның деңгейі сызылады.

9. 4 тармақта тексерілетін субъектінің атауы, мекен-жайы, тіркелу нөмірі және СТТН (РНН) көрсетіледі.

Бұл субъектінің орналасқан жеріне тіркеу органы аудан кодын береді, егер ауданға бөлінбесе, карточканың кодтық орны толтырылмайды.

10. 5 тармақта тексерілетін субъект басшысының тегі толық жазылады, 6 тармақта - кәсіпкерлік саласы көрсетіледі.

11. 7 тармақты толтырғанда тексеру түрі сызылады, ал графоклеткаларға

оның сандық көрсеткіші енгізіледі. Егерде бір акт негізінде бірнеше кәсіпкерлік субъекттердің қызметі тексерілсе, тексеру орган тексерілген субъекттердің тізімін береді, бұл тізімді тіркеу орган тексеру тағайындау туралы актіге тіркейді.

12. 8 тармақта тексеру тағайындаған адамның тегі мен қызметі көрсетіледі.

13. 9,10,11,12 тармақтар Тіркеу органы толтырып, оларда карточканың Тіркеу органға түскен күні (9 тармақ), оның журнал бойынша рет саны (10 тармақ), Тіркеу органы қызметкерінің тегі мен қызметі (11 тармақ) және басқа белгілер (12 тармақ) көрсетіледі.

14. Карточка Тіркеу органына түскен уақыттан есепке алынады.

15. Карточка және тексеру тағайындау туралы акт тексеру тағайындау туралы актілерді және карточканы тіркеу Журналына (бұдан былай Журнал) енгізілуіне тиіс.

16. Журнал барлық тексеру органдарына бірыңғай үлгідегі құжат болып табылады.

17. Журналды дұрыс толтыру және сақтау тәртібін ұстануын Тіркеу органның басшысы қамтамасыз етеді.

18. Журналдың беттеріне нөмірлері қойылып, тігіліп, мөр басылып сақталуына тиіс. Жазулар толық, анық, ұқыпты болу керек, түзетулер мен тазартулар болмауға тиіс. Қате жазулар көрсетіліп жауапты адамның қолымен бекітіледі.

19. Журналдың 1 графасында карточка мен актінің рет саны, тіркеу күні көрсетіледі, рет саны санымен бірге карточкасының тіркеу саны болып есептеледі.

20. графада тексеру тағайындаған адамның тегі, қызметі және тексеру органның аты көрсетіледі.

21. Тексерілетін субъектінің аталуы, мекен-жайы, СТТН (РНН), оның басшысының тегі 3 графада көрсетіледі, 4 графа кәсіпкерлік түрі көрсетеді.

22. Актімен карточкаларды өткізген және қабылдағаны туралы мәліметтер

6,7 графаларда, басқа мәліметтер 8 графада көрсетіледі.

3. Есеп жасаудың тәртібі

23. Аудандық (қалалық) тіркеу органы карточкалармен актілерді

облыстық және оларға теңелген прокуратуралар жанындағы құқықтық есеп және ақпарат Орталықтарына (ары қарай Орталық) тапсырады.

24. Карточкалар негізінде Орталық М 1-П нысанды кәсіпкерлік субъекттердің қызметін тексеру туралы актілерді тіркеу есебін (ары қарай есеп) жасайды.

25. Әр тексеру орган бойынша есепке әр Орталық бастығы қолын қояды және ол ай сайын өсу қорытындысымен Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасы жанындағы құқықтық есеп және ақпарат Орталығына тапсырылады. Есептің толық және дұрыс болуына Орталық бастығы жауапты.

26. Есеп бірыңғай нысанмен жасалады, ондағы графалардың көрсеткіштері барлық кәсіпкерлік субъектілеріне бірдей.

27. Есептің 1 графасында тексеру тағайындау туралы актілердің саны, ал 2 графада тексерілген кәсіпкерлік қызметпен айналысатын субъектілердің саны көрсетіледі.

28. 3 графа есеп мерзімінде 3 реттен артық тексерілген субъекттердің санын көрсетеді.

29. 4-10 графалардың көрсеткіштері тексерудің түріне байланысты карточканың 7 тармағының көрсеткіштерінен құралады.

30. Кәсіпкерлік саласында дайындалып жатқан немесе жасалған қылмыс туралы арыз немесе хабарламаның тіркеуімен есептелуі қылмыстық іс жүргізу заңының нормаларына сәйкес жүргізіледі.

3. Есеп беру мерзімдері

31. Есеп осы Нұсқауда белгіленген мерзімде тапсырылады. Есептің, түскен күні болып ол БП жанындағы ҚС және АО-на түскен күні саналады.

32. Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының жанындағы ҚС және АО-на облыстық (оларға теңестірілген) прокуратураларының жанындағы құқықтық статистика және ақпарат орталықтары есептерін есепті мерзім өткеннен кейінгі 7 жұлдызына дейін тапсырады.

33. ҚР Бас прокуратурасының жанындағы ҚС және АО республика бойынша

жиынтық есепті өткен есепті мерзімнен кейін 10 жұлдызына дейін тапсырады.

Карточкалар мен кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне
тексеру тағайындау туралы актілерді тіркеу журналы

№ №	Тексеру тағайын.	Тексерілетін	Кәсіпкерлік қызметтің
реті	тексеру даған адамның	субъектінің	түрі
туралы акті	тегі, лауазымы,	аталуы, мекен-жайы	
мен карточканы	Тексеру орган.	СТТН (РНН), басшы.	
тіркеу күні	ның аталуы	ның тегі	

1		2		3		4
---	--	---	--	---	--	---

таблицаның жалғасы

Тексерудің түрі	ҚС және АО карточка.		
	ны алған күні		
	Актіні		Актіні
	(ұйғарымды)		
	тапсырғаны жөнінде		

5		6		7		8
---	--	---	--	---	--	---

Облыстық прокуратура жанындағы

(оған теңестірілген) ҚС және АО
ҚР БП жанындағы ҚС және АО-на
есеп беру мерзімінен кейін-күніне

Кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне

тексеру тағайындау жөніндегі актілерді тіркеу туралы

Есебі

1999 жылдың _____

ай сайын қорытындысымен

_____ аудан, қала, облыс, бөлім атауы

|1 графадан алынған тексеру түрі

тексерулер|тексерілген|Есеп мерзімінде|жос|жоспар |қарсы|рейд |арыз
ді тағайын|субъектілер|3 реттен артық |пар|дан тыс|тексе|тәрті|бойынша
дау туралы|дің саны |тексерілген |лы | |ру |бінде|
актілердің| |субъектілердің | | | | |
саны | |саны | | | | |

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8

таблицаның жалғасы

хабарлама |басқа

бойынша |

|

|

9 | 10

Есеп _____ данада жасалған Облыс (оған теңестірілген)
прокуратурасының ҚС және
АО бастығы

1 графа 2 графадан аз немесе тең.

1 графа 4,5,6,7,8,9,10 графалардың сомасына тең

Қазақстан Республикасы

Бас прокурорының

29.10.1999 ж. N 92

бұйрығымен бекітілген

Кәсіпкерлік саласындағы тексерулерді

есепке алу карточкасы

1-П нысаны

-
1. _____ 01
тексеру жүргізетін органның аталуы
(анықтама бойынша)
2. Аудан _____ 02
3. Республикалық (1), облыстық (2), _____ 03
қалалық (3), аудандық (4) күні айы жылы
(керектісін сызу қажет)
-
4. Тексерілетін субъектінің аталуы _____
Мекен-жайы _____
-
- Тіркелу нөмірі _____ 04
СТТН (РНН) _____
5. Тексерілетін субъект басшысының тегі _____
-
6. Кәсіпкерлік саласы _____ 06
-
7. Тексерудің түрі: жоспарлы (1), жоспарсыз (2), қарсы _____ 07
тексеру(3), рейд тәртібінде (4), арыз бойынша (5),
хабарлама бойынша (6), басқа (7)
8. Тексеру тағайындаған адамның тегі,
қызметі, қолы _____
-
- Тіркеу органымен толтырылады
9. Карточканың тіркеу органына түскен күні" __ " __ 1999 ж. 09

күні айы жылы

10. Тіркеу журналы бойынша тіркеу саны N _____

11. Карточканы қабылдаған Тіркеу органының қызметкерінің
тегі, қызметі, қолы

10

12. басқа белгілер _____

Ескерту: толтырылғаннан кейін карточка ресми құжат болып табылады,
оған қол қойғандар жалған мәліметтер енгізгені үшін заң тәртібінде
жауапкершілікке тартылады.

Сақталу мерзімі 2 жыл.

Мамандар:

Омарбекова А.Т.

Икебаева Ә.Ж.