



Регламент Мажилиса Парламента Республики Казахстан

Постановление Мажилиса Парламента Республики Казахстан от 8 февраля 1996 года.

РЕГЛАМЕНТ

МАЖИЛИСА ПАРЛАМЕНТА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

*Принят Постановлением Мажилиса Парламента
Республики Казахстан от 8 февраля 1996 года
(с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями
Мажилиса Парламента Республики Казахстан
от 12 октября 2005 года, 17 октября 2007 года, 9 ноября 2011 года, 7 сентября 2016
года, 23 декабря 2020 года; от 21 декабря 2022 года № 653-VII, от 29 марта 2023 года №
9-VIII).*

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ 2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЛЕНАРНЫХ ЗАСЕДАНИЙ МАЖИЛИСА ПАРЛАМЕНТА

Глава 1. Пленарные заседания Мажилиса Парламента

Глава 2. Порядок голосования и принятия решений

Глава 3. Законодательная деятельность Мажилиса Парламента

Глава 4. Порядок рассмотрения вопросов, подлежащих первоначальному
рассмотрению в Мажилисе Парламента

Глава 5. Порядок рассмотрения вопросов, отнесенных к исключительному
ведению Мажилиса Парламента

Глава 6. Порядок рассмотрения вопросов, отнесенных к самостоятельному
ведению Мажилиса Парламента

РАЗДЕЛ 3 ФОРМИРОВАНИЕ ОРГАНОВ МАЖИЛИСА ПАРЛАМЕНТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Глава 7. Бюро Мажилиса Парламента и его компетенция

Глава 8. Рабочие органы Мажилиса Парламента

РАЗДЕЛ 4 ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТОВ МАЖИЛИСА ПАРЛАМЕНТА И ИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Глава 9 Исключена

Глава 10. Полномочия депутатов Мажилиса Парламента и их

ответственность

Глава 11. Депутатские запросы и вопросы

РАЗДЕЛ 4-1 ФОРМИРОВАНИЕ ДЕПУТАТСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ИХ ОРГАНОВ В

МАЖИЛИСЕ ПАРЛАМЕНТА, ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ДЕПУТАТСКИМИ
ОБЪЕДИНЕНИЯМИ ПОЛНОМОЧИЙ

Глава 12. Депутатские объединения Мажилиса Парламента

РАЗДЕЛ 5 ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МАЖИЛИСА ПАРЛАМЕНТА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Глава 13. Председатель Мажилиса Парламента

Глава 14. Заместители Председателя Мажилиса Парламента

РАЗДЕЛ 5-1 МЕЖДУНАРОДНОЕ И МЕЖПАРЛАМЕНТСКОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО МАЖИЛИСА ПАРЛАМЕНТА

РАЗДЕЛ 6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Регламент Мажилиса Парламента устанавливает:

- 1) условия и порядок проведения заседаний Мажилиса Парламента;
- 2) порядок формирования рабочих органов Мажилиса Парламента;
- 3) организацию деятельности Мажилиса Парламента и его рабочих органов;
- 4) условия и порядок осуществления депутатами и должностными лицами Мажилиса Парламента своих полномочий;
- 5) особенности организации и порядка работы фракций политических партий.

Регламент Мажилиса Парламента, изменения и дополнения к нему принимаются на пленарных заседаниях Палаты большинством голосов от общего числа депутатов Мажилиса и утверждаются постановлением Мажилиса Парламента.

Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

2. Пленарные заседания Мажилиса Парламента являются открытыми и могут транслироваться в режиме онлайн на интернет – ресурсе Мажилиса.

В случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, Палата вправе проводить закрытые заседания.

Сноска. Пункт 2 - в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021); с изменениями,

внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

3. Мажилис Парламента состоит из девятиности восьми депутатов.

Полномочия депутата Мажилиса Парламента начинаются с момента его регистрации в качестве депутата Парламента Республики Казахстан Центральной избирательной комиссией Республики.

Сноска. Пункт 3 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

4. В Мажилисе Парламента работа ведется на казахском и русском языках.

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЛЕНАРНЫХ ЗАСЕДАНИЙ МАЖИЛИСА ПАРЛАМЕНТА

Глава 1. Пленарные заседания Мажилиса Парламента

5. Пленарное заседание Мажилиса Парламента созывает Председатель Мажилиса.

Пленарные заседания Мажилиса проводятся по средам и четвергам с 10 до 18 часов, с перерывом с 13 часов 00 минут до 15 часов 00 минут.

Мажилис или Бюро Мажилиса может принимать решение об ином времени проведения пленарного заседания.

Председательствующий объявляет перерыв на пленарных заседаниях по собственной инициативе или по предложению большинства от числа присутствующих депутатов Мажилиса Парламента.

В период, когда не проводятся пленарные заседания Парламента и Мажилиса, депутаты работают в рабочих органах Парламента.

Парламентские слушания, как правило, проводятся по пятницам, а "правительственный час" - по понедельникам.

Для поддержания взаимоотношений депутатов Мажилиса с избирателями им предоставляется до десяти календарных дней ежеквартально для выезда в регионы. Мажилис или Бюро Мажилиса могут принимать решение об иных сроках и периодичности выезда в регионы.

Во время проведения совместных и отдельных заседаний Палат Парламента не допускается заседание рабочих органов Парламента.

Сноска. Пункт 5 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 09.11.2011 № 1926-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021); от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

6. Пленарное заседание Мажилиса Парламента правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа депутатов Палаты.

Для определения правомочности пленарного заседания перед его началом, а также после каждого перерыва проводится поименная регистрация депутатов. Перед голосованием может быть проведена дополнительная поименная регистрация депутатов. Перед голосованием по процедурным вопросам дополнительная поименная регистрация депутатов не проводится.

Сноска. Пункт 6 с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

6-1. Первое пленарное заседание Мажилиса Парламента нового созыва открывает и ведет Председатель Центральной избирательной комиссии Республики до избрания Председателя Мажилиса.

После избрания Председателя Мажилиса дальнейшее пленарное заседание Палаты ведет Председатель Мажилиса Парламента.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 6-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

6-2. На первом пленарном заседании Мажилиса председательствующий сообщает Палате фамилии избранных депутатов Мажилиса согласно списку официально зарегистрированных Центральной избирательной комиссией депутатов, составленному на день открытия первого пленарного заседания Мажилиса.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 6-2 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

6-3. На первом пленарном заседании нового созыва Мажилис открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов Палаты избирает Комиссию по контролю за использованием электронной системы.

Решение Мажилиса по этому вопросу утверждается постановлением.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 6-3 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; от 09.11.2011 № 1926-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

6-4. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

7. Председательствующий на пленарном заседании Мажилиса:

1) открывает, ведет и закрывает пленарные заседания Палаты;

2) **исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021);**

3) оглашает сведения о записавшихся для выступления в прениях через электронную систему. При этом запись на выступления ведется по каждому рассматриваемому вопросу отдельно;

4) предоставляет слово для выступлений в порядке строгой очередности по электронному табло;

5) в случае нарушения выступающим Регламента вправе предупредить его, а в случае повторного нарушения - лишить слова;

6) предоставляет слово вне очереди по процедурным вопросам;

7) организует голосование по проектам законов, постановлений и других актов Мажилиса, предложениям депутатов по рассматриваемым на пленарном заседании вопросам и объявляет результаты голосования;

8) обеспечивает установленный настоящим Регламентом порядок пленарного заседания.

При обсуждении вопросов на пленарном заседании Мажилиса председательствующий не вправе давать оценку и комментировать выступления депутатов.

Сноска. Пункт 7 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

8. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов пленарного заседания предварительно рассматриваются на Бюро (в том числе опросным путем) и утверждаются на пленарном заседании открытым голосованием большинством голосов от общего числа депутатов Палаты.

Предложения и замечания по повестке дня и порядку работы принимаются путем открытого голосования по каждому предложению большинством голосов от общего числа депутатов Палаты.

Сноска. Пункт 8 с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

9. Время для докладов на пленарных заседаниях Палаты предоставляется до пятнадцати минут, для содокладов – до десяти минут, для выступления в прениях – до семи минут, при повторном выступлении в прениях - до пяти минут, при обсуждении кандидатур - до трех минут, для выступлений по процедурным вопросам, для справок и вопросов - до двух минут. При превышении установленного времени микрофон автоматически отключается. В случае необходимости председательствующий может предоставить дополнительное время не более двух минут.

Для постановки вопросов и ответов на них отводится не более одного часа, а для прений - не более полутора часов. После прекращения прений докладчик и содокладчик имеют право выступить с заключительным словом до десяти минут.

Большинством голосов от общего числа депутатов Палата может установить иное время.

Выступления производятся с трибуны или с места, но не более двух раз по обсуждаемому вопросу. Заявления о предоставлении слова подаются с места.

Президенту Республики Казахстан по его просьбе предоставляется слово для выступления в любое время.

По просьбе Председателя Мажилиса, Премьер-Министра и членов Правительства, Председателя Национального Банка, Генерального Прокурора, Председателя Комитета национальной безопасности, Государственного советника, Руководителя Администрации Президента, представителей Президента и Правительства слово для выступления по обсуждаемому вопросу предоставляется вне очереди.

Никто не вправе выступать на пленарном заседании Мажилиса без разрешения председательствующего.

Сноска. Пункт 9 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021); от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

10. Пленарные заседания Мажилиса являются открытыми.

Должностные лица государственных органов и органов местного самоуправления, о необходимости присутствия которых на пленарном заседании принято решение Палаты, обязаны прибыть на заседание Мажилиса Парламента и дать необходимые пояснения по вопросам, входящим в его компетенцию. Мажилис Парламента не вправе принимать подобные решения в отношении Президента Республики.

Списки приглашенных лиц на пленарные заседания Мажилиса по рассматриваемым вопросам повестки дня определяются постоянными комитетами Палаты.

Приглашенные не вправе вмешиваться в деятельность Мажилиса, обязаны воздерживаться от проявлений одобрения или неодобрения его работы, соблюдать установленный порядок и выполнять распоряжения председательствующего.

Руководитель Аппарата Мажилиса заранее оповещает приглашенных лиц о необходимости присутствия их в зале заседания и о вопросах, подлежащих рассмотрению.

Порядок допуска приглашенных лиц в зал заседаний Мажилиса определяется Руководителем Аппарата Мажилиса.

Сноска. Пункт 10 с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

11. По предложению депутата Мажилиса Палата может проводить закрытые заседания, если за это проголосовало большинство от общего числа присутствующих депутатов.

Президент Республики, Премьер-Министр и члены Правительства, Председатель Национального Банка, Генеральный Прокурор, Председатель Комитета национальной безопасности Республики, Государственный советник, Руководитель Администрации Президента вправе присутствовать на любых пленарных заседаниях Мажилиса.

Представители Президента, Правительства и Генерального Прокурора в Мажилисе вправе присутствовать на заседаниях комитетов Палаты, пленарных заседаниях Мажилиса и при необходимости могут давать справки, делать сообщения.

Сноска. Пункт 11 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

12. Пленарные заседания Палаты Парламента стенографируются и ведется их видеозапись. Стенограмма подписывается председательствующим на заседании. Стенограммы открытых заседаний размещаются на интернет-ресурсе Мажилиса.

Сноска. Пункт 12 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 09.11.2011 № 1926-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

12-1. В ходе пленарного заседания для информационного обеспечения используется автоматизированная система, а для организации процесса ведения заседаний Палаты электронная система регистрации и подсчета голосов.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 12-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

13. Выступающий на пленарном заседании Мажилиса не вправе нарушать правила депутатской этики, употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям.

В случае нарушения данного требования председательствующий предупреждает выступающего, а при повторении нарушения лишает его слова.

Депутат в отведенное ему время не может быть лишен слова председательствующим, кроме случаев:

- 1) истечения времени выступления;
- 2) отклонения от темы обсуждаемого вопроса;
- 3) нарушения требований, предусмотренных частью первой настоящего пункта.

Сноска. Пункт 13 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

14. В ходе прений председательствующий обеспечивает выявление разнообразия мнений по обсуждаемому вопросу.

Прения прекращаются по истечении отведенного времени либо по решению большинства присутствующих на пленарном заседании депутатов открытым голосованием. После принятия решения о прекращении прений председательствующий информирует депутатов Палаты о числе записавшихся и выступивших депутатов, выясняет, кто настаивает на выступлении, и, при согласии большинства присутствующих депутатов, предоставляет ему слово. Слово для выступления от имени фракции политической партии, депутатской группы предоставляется в обязательном порядке.

Депутаты, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к стенограмме пленарного заседания Мажилиса.

Сноска. Пункт 14 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 07.09.2016 № 95-VI.

Глава 2. Порядок голосования и принятия решений

15. Мажилис по вопросам своей компетенции принимает постановления.

Мажилис Парламента вправе по вопросам своей компетенции принимать обращения, декларации, заявления и иные акты, не носящие законодательного характера. Их принятие осуществляется с соблюдением условий и требований, установленных регламентами Парламента и Мажилиса.

Сноска. Пункт 15 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

16. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

17. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

18. Законы принимаются большинством голосов от общего числа депутатов Палаты на ее пленарных заседаниях, если иное не предусмотрено Конституцией Республики.

Сноска. Пункт 18 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

19. Мажилис Парламента в соответствии с его компетенцией на своих пленарных заседаниях принимает решения голосованием.

Голосование на пленарном заседании Мажилиса Парламента осуществляется:

- 1) с использованием электронной системы регистрации и подсчета голосов;
- 2) поднятием руки;
- 3) с использованием бюллетеней.

При проведении голосования с использованием электронной системы регистрации и подсчета голосов депутат вправе получить список с поименными результатами голосования.

При отсутствии необходимого числа депутатов для проведения голосования председательствующий принимает меры по обеспечению кворума. При невозможности обеспечения кворума председательствующий переносит голосование на следующее пленарное заседание Палаты.

При выявлении ошибок в процедуре и технике проведенного голосования по решению Палаты проводится повторное голосование.

Контроль за использованием электронной системы регистрации и подсчета голосов осуществляет Комиссия по контролю за использованием электронной системы.

Результаты голосования и принятые решения по каждому вопросу вносятся в стенограмму пленарного заседания Палаты.

Сноска. Пункт 19 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 09.11.2011 № 1926-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

20. Решение Палаты по процедурным вопросам принимается открытым голосованием большинством голосов депутатов, присутствующих на пленарном заседании, без принятия постановлений и фиксируется в стенограмме пленарных заседаний.

К процедурным относятся вопросы:

- 1) о перерыве пленарного заседания;
- 2) о переносе пленарного заседания;
- 3) об очередности обсуждения вопросов;
- 4) о прекращении либо о продолжении прений;
- 5) о прекращении постановки вопросов;
- 6) о способах голосования;
- 7) об ограничении или продлении времени выступлений;
- 8) об удостоверении кворума и пересчете голосов;
- 9) о возврате к проведению повторного голосования.

Сноска. Пункт 20 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

21. Перед началом голосования председательствующий оглашает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки, выясняет, кто из депутатов снимает свои поправки, напоминает, каким большинством голосов может быть принято решение.

При внесении нескольких предложений по рассматриваемому Палатой вопросу председательствующий проводит голосование по всем внесенным предложениям в порядке их поступления.

После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прерывать голосование.

После окончания голосования председательствующий объявляет результаты голосования и принятое решение.

Сноска. Пункт 21 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

22. При голосовании по каждому вопросу депутат имеет один голос, подавая его "за" или "против" принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения.

Депутат, который отсутствовал во время голосования, не вправе проголосовать позже.

Сноска. Пункт 22 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

23. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

24. При проведении тайного голосования с использованием бюллетеней Палатой избирается Счетная комиссия из числа депутатов. В Счетную комиссию не могут входить депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты в состав избираемых органов или на посты должностных лиц. Об избрании Счетной комиссии Палата принимает постановление.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии. Решения Счетной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии. В случае, если голоса разделились поровну, голос председателя считается решающим.

Бюллетени с необходимой для голосования информацией изготавливаются под контролем Счетной комиссии по установленной ею форме и в определенном количестве.

Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются Счетной комиссией и объявляются председателем Счетной комиссии.

Каждому депутату выдается один бюллетень, подписанный председателем Счетной комиссии. Общее число бюллетеней не должно превышать численность списочного состава депутатов Мажилиса.

Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам Палаты по предъявлении ими удостоверения депутата.

Заполнение бюллетеней проводится депутатом в кабине для тайного голосования путем проставления отметки в бюллетене справа от фамилии кандидата, за которого он голосует, а в бюллетене по проекту решения - слова "за" либо "против" справа от одного из вариантов предлагаемых решений.

Недействительными считаются бюллетени неустановленной формы, а при избрании должностных лиц - также бюллетени, в которых отмечено более одной кандидатуры на одну должность. Фамилии, дописанные в бюллетене, при подсчете голосов не учитываются. Бюллетени, в которых отмечено более одного проекта решения, считаются недействительными.

Признаются действительными, но не учитываются при подсчете голосов незаполненные бюллетени и бюллетени, в которых не отмечены фамилии всех кандидатов.

Урна для голосования должна вскрываться Счетной комиссией после окончания голосования. До окончания голосования вскрытие урны запрещается.

Перед вскрытием урны для голосования все неиспользованные бюллетени подсчитываются и погашаются Счетной комиссией.

Вскрытие урны осуществляется в присутствии всех членов комиссии. О результатах тайного голосования Счетная комиссия составляет протокол, который подписывается

всеми членами Счетной комиссии. По докладу Счетной комиссии Палата открытым голосованием большинством голосов от общего числа депутатов утверждает протокол Счетной комиссии о результатах тайного голосования.

При выявлении ошибок в процедуре и технике проведенного голосования по решению Палаты проводится повторное голосование.

Депутат Мажилиса Парламента, который отсутствовал во время голосования, не вправе проголосовать позже.

Сноска. Пункт 24 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

Глава 3. Законодательная деятельность Мажилиса Парламента

Параграф 1. Порядок прохождения законопроектов

Сноска. Заголовок главы 3 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

24-1. Законодательной инициативой является официальное внесение субъектом права законодательной инициативы текста проекта закона или иного законодательного акта Парламента, обязательного к рассмотрению Парламентом.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 24-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

24-2. Право законодательной инициативы реализуется исключительно в Мажилисе Парламента и принадлежит:

1) Президенту Республики, который решение о внесении проекта законодательного акта в Мажилис оформляет специальным посланием;

2) депутатам Парламента, которые решение о внесении проекта законодательного акта в Мажилис оформляют соответствующим представлением;

3) Правительству Республики, которое решение о внесении проекта законодательного акта в Мажилис принимает путем издания соответствующего постановления Правительства.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 24-2 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

24-3. Проекты законов, внесенные Президентом Республики, депутатами и Правительством, постановлением Мажилиса Парламента направляются для рассмотрения и подготовки заключения в соответствующие постоянные комитеты Мажилиса и могут быть рассмотрены на его пленарном заседании лишь при наличии по ним заключений всех постоянных комитетов Палаты и соответствующего отдела Аппарата Палаты.

В случае прекращения полномочий депутата Парламента по основаниям, предусмотренным Конституцией Республики Казахстан, до рассмотрения на пленарном заседании Палаты инициированного им законопроекта постановление Мажилиса Парламента о принятии в работу законопроекта, инициатором которого он являлся, признается утратившим силу на пленарном заседании Палаты.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 24-3 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

24-4. Проекты законов, предусматривающие сокращение государственных доходов или увеличение государственных расходов, могут быть внесены лишь при наличии положительного заключения Правительства Республики.

Для проектов законодательных актов, вносимых в Мажилис Парламента в порядке законодательной инициативы Президента Республики, наличие такого заключения не требуется.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 24-4 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

24-5. Иные вопросы, связанные с порядком осуществления права законодательной инициативы, решаются настоящим Регламентом.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 24-5 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

25. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

25-1. Субъект права законодательной инициативы, внесший проект законодательного акта, вправе отозвать свою инициативу на любой из стадий рассмотрения.

Отзыв законодательной инициативы депутата должен быть оформлен в письменном виде и внесен на имя Председателя Мажилиса. В случае, если правом законодательной инициативы воспользовались несколько депутатов, отзыв проекта законодательного акта должен быть скреплен подписями всех его инициаторов. Проект закона, внесенный Правительством Республики, отзывается постановлением Правительства Республики Казахстан. Отзыв проекта закона инициатором законопроекта доводится Аппаратом Мажилиса до сведения депутатов в трехдневный срок со дня регистрации Аппаратом соответствующего документа об отзыве законопроекта.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 25-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

26. Проект закона на бумажных и электронных носителях вносится в Мажилис на казахском и русском языках с необходимыми приложениями (материалами по

законопроекту). При положительном заключении по результатам предварительной проверки на соответствие представленных материалов по законопроекту перечню документов, установленных пунктом 27 настоящего Регламента, а также на предмет соответствия их текстов, в том числе аутентичности текстов на казахском и русском языках, в течение пяти рабочих дней регистрируется в Аппарате Палаты и направляется руководству Палаты, за исключением законопроектов, внесенных Правительством в порядке, предусмотренном частью второй пункта 2 статьи 61 Конституции Республики Казахстан, которые регистрируются и направляются руководству Палаты немедленно.

Текст проекта закона, представленный инициатором законопроекта, и материалы к нему размещаются в автоматизированной системе и на интернет-ресурсе Мажилиса.

Сноска. Пункт 26 - в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

26-1. Материалы по законопроекту, внесенному Президентом Республики Казахстан, должны содержать специальное послание Главы государства.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 26-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

27. Предоставляемые материалы по законопроекту должны содержать:

- 1) постановление Правительства в случае, если проект внесен Правительством;
- 2) представление, если проект закона инициирован депутатом (депутатами);
- 3) приложения, предусмотренные пунктом 2 статьи 29 Закона Республики Казахстан "О правовых актах";
- 4) документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Республики Казахстан – по проекту закона о республиканском бюджете или об уточнении республиканского бюджета, инициируемому Правительством Республики Казахстан;
- 5) документы и материалы, предусмотренные пунктом 6 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О международных договорах Республики Казахстан" – по проекту закона о ратификации или денонсации международного договора;
- 6) положительное заключение Правительства по проекту закона, инициируемому депутатом (депутатами) и предусматривающему сокращение государственных доходов или увеличение государственных расходов;
- 7) заключение независимой экспертизы (при наличии).

Материалы представляются на казахском и русском языках.

При отсутствии одного из обязательных приложений, а также выявлении несоответствий текстов, в том числе неаутентичности текстов на казахском и русском языках, Аппарат Палаты возвращает документы инициатору законопроекта в течение пяти рабочих дней без регистрации для выполнения установленных требований.

Сноска. Пункт 27 - в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

28. Зарегистрированный законопроект для предварительного рассмотрения и подготовки предложений о порядке дальнейшей работы над ним постановлением Мажилиса направляется в соответствующий комитет (комитеты). Если законопроект направлен в два и более комитета, то головным считается тот, который указан в постановлении первым.

Срок, необходимый для подготовки заключения, указывается в поручении и не может быть менее тридцати календарных дней со дня поступления зарегистрированного законопроекта в соответствующие комитеты и Отдел законодательства Аппарата Палаты.

В случае, если Президент Республики определил рассмотрение проекта закона приоритетным, срок, необходимый для подготовки заключения головным комитетом Палаты, не может быть более сорока календарных дней.

Сноска. Пункт 28 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021); от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

29. Порядок рассмотрения проекта закона, подготовки заключения по законопроекту определяется самостоятельно соответствующим комитетом Палаты.

Головной комитет для подготовки заключения по законопроекту может создавать рабочую группу. Комитет Палаты вправе привлекать в состав рабочих групп инициаторов законопроекта, представителей государственных органов, общественных объединений, научных учреждений, экспертов, специалистов, руководителей хозяйствующих субъектов.

Руководителем рабочей группы определяется депутат – член головного комитета.

На заседаниях рабочей группы решения принимаются большинством голосов от общего числа депутатов-членов рабочей группы.

Итоговая сравнительная таблица рабочей группы по законопроекту размещается головным комитетом в автоматизированной системе.

Постоянный комитет вправе направить законопроект, в том числе для оценки отдельных норм законопроекта, на независимые научную и иные экспертизы в установленном порядке.

Альтернативные законопроекты рассматриваются комитетами Палаты одновременно с основным проектом и по каждому проекту готовится отдельное заключение.

Сноска. Пункт 29 - в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

30. Обсуждение законопроекта в комитетах, в том числе в рабочих группах, проходит открыто. Комитет до обсуждения законопроекта заблаговременно информирует депутатов.

Головной комитет готовит:

заключение с обоснованием необходимости принятия закона или отклонения законопроекта;

проект постановления Мажилиса о результатах рассмотрения законопроекта;

сравнительную таблицу к законопроекту, в которой обобщены поправки постоянных комитетов и депутатов Палаты.

Сравнительная таблица готовится к законопроектам, не требующим двух чтений, а к законам, принимаемым не менее чем в двух чтениях, – ко второму (последующему) чтению и должна содержать:

текст структурного элемента законопроекта, к которому предлагается поправка;

содержание поправки;

данные об авторе поправки;

обоснование внесения поправки;

решение комитета, в случае непринятия комитетом поправки – обоснование решения комитета.

Поправки по законопроекту, внесенные в сравнительную таблицу, могут быть сняты только инициаторами.

Если поправка к проекту закона предусматривает сокращение государственных доходов или увеличение государственных расходов, то головной комитет направляет в Правительство внесенную поправку для представления заключения.

В случае, если по заключению Правительства требуются дополнительные пояснения, комитет вправе истребовать их у Правительства.

Не требуется направление иных поправок депутатов на заключение Правительства.

Поправки по законопроекту, связанные с юридической техникой, а также замечания редакционного характера, не меняющие правового содержания норм законопроекта, могут не включаться в сравнительную таблицу головного комитета и учитываются в тексте закона, принятого Мажилисом Парламента и направляемого на одобрение в Сенат Парламента Республики Казахстан.

Поправки по законопроекту, поступившие после принятия головным комитетом в порядке, установленном настоящим Регламентом, соответствующего заключения по законопроекту, в сравнительную таблицу не включаются.

Сравнительная таблица головного комитета по законопроекту размещается на интернет-ресурсе Мажилиса.

Сноска. Пункт 29 - в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

30-1. Поправки к проекту закона с обоснованием необходимости их принятия передаются депутатами в письменном виде в головной комитет не позднее чем за десять календарных дней до начала окончательного чтения по законопроекту.

Депутаты, внесшие поправки, вправе уточнять их содержание в ходе обсуждения законопроекта на рабочей группе или в головном комитете, который заблаговременно информирует депутатов о времени и месте заседания.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 30-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV; в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

30-2. По законопроекту, по которому предусматривается проведение не менее двух чтений, головной комитет после получения заключений постоянных комитетов вправе незамедлительно внести концептуальные положения, подлежащие рассмотрению в первом чтении, на обсуждение Мажилиса.

В заключении головного комитета отражаются мнения других постоянных комитетов по данному законопроекту и рекомендации головного комитета по одобрению в первом чтении или отклонению законопроекта.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 30-2 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

31. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

32. Законопроект, подготовленный к рассмотрению на пленарном заседании, материалы к нему направляются головным комитетом в Бюро Палаты, как правило, не позднее чем за два рабочих дня до его заседания для внесения на рассмотрение пленарного заседания Мажилиса.

Сноска. Пункт 32 - в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

33. Бюро Палаты с учетом заключения головного комитета вносит предложение о включении проекта закона в повестку дня пленарного заседания.

Повестка дня пленарного заседания и все необходимые материалы, касающиеся вопросов, вносимых на рассмотрение Мажилиса, заблаговременно размещаются в автоматизированной системе, но не позднее чем за один день до пленарного заседания Палаты с информированием об этом депутатов.

Сноска. Пункт 33 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 09.11.2011 № 1926-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

34. Рассмотрение проектов законов на пленарных заседаниях Мажилиса может осуществляться в одном чтении, если Палатой применительно к конкретному проекту не будет принято другое решение.

Проекты кодексов, изменения и дополнения в них рассматриваются не менее чем в двух чтениях.

Сноска. Пункт 34 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

35. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

36. При рассмотрении законопроекта в одном чтении либо в первом чтении Палата заслушивает доклад инициатора данного проекта и содоклад головного комитета, обсуждает основные положения проекта закона.

При рассмотрении проекта закона о республиканском бюджете или об уточнении республиканского бюджета на пленарном заседании Палаты заслушивание докладов осуществляется в порядке, определенном Бюджетным кодексом Республики Казахстан.

В случае, если законопроект рассматривается в одном чтении и не поступило предложений о его отклонении, Палата продолжает обсуждение законопроекта в целом или постатейно в порядке, предусмотренном пунктом 41 настоящего Регламента, и принимает решение, предусмотренное в пункте 41-1 настоящего Регламента.

При внесении альтернативных проектов законов по одному и тому же вопросу Палата одновременно обсуждает их в ходе чтения и принимает решение о том, какой из рассматриваемых проектов принять за основу для подготовки ко второму чтению.

Сноска. Пункт 36 - в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

37. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

38. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

39. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

39-1. При подготовке законопроекта ко второму (последующему) чтению головной комитет рассматривает внесенные письменные поправки к проекту закона.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 39-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

40. При втором чтении по проекту закона с докладом выступает председатель головного комитета или руководитель рабочей группы либо один из членов комитета. Прения по докладу не открываются. В случае необходимости слово для выступления по законопроекту предоставляется представителю Правительства.

В ходе второго чтения рассматриваются только поправки, внесенные во время рассмотрения законопроекта в письменном виде в головной комитет.

Сноска. Пункт 40 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

41. При рассмотрении законопроекта во втором (последующем) чтении на голосование ставится:

1) законопроект, предложенный инициатором;

2) законопроект с учетом всех принятых головным комитетом поправок депутатов, включенных в сравнительную таблицу, без постатейного голосования;

3) статьи законопроекта по принятым и непринятым позициям сравнительной таблицы, подготовленной головным комитетом.

Авторы, не согласные с решением головного комитета по внесенным поправкам, имеют право выступить со своим обоснованием. По требованию депутата Палаты внесенная им поправка ставится на голосование. В этом случае первым на голосование ставится предложение депутата, каждая поправка голосуется отдельно. Если предложено внести несколько поправок в одну и ту же статью проекта, то вначале голосуются те из них, принятие или отклонение которых позволит решить вопрос о других поправках.

Палата может принять решение о голосовании в порядке, предусмотренном подпунктами 1) и 2) части первой настоящего пункта, если ни один из депутатов не возражает против такого порядка.

По результатам рассмотрения законопроекта во втором чтении Палата принимает одно из решений, указанных в пункте 41-1 настоящего Регламента.

Сноска. Пункт 41 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

41-1. По результатам рассмотрения законопроекта Палата большинством голосов от общего числа депутатов принимает одно из следующих решений:

- 1) принять закон и направить его для одобрения в Сенат;
- 2) вернуть проект закона на доработку в комитет;
- 3) провести последующие чтения;
- 4) отклонить в целом законопроект.

Отклоненный законопроект считается непринятым и возвращается инициатору.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 41-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

42. Закон, принятый Мажилисом, вместе с постановлением Палаты в течение десяти календарных дней со дня его принятия, предварительно скрепленный подписями председателя головного комитета, руководителя рабочей группы (при наличии) и руководителей соответствующих отделов Аппарата Мажилиса, через Аппарат Палаты передается для одобрения в Сенат Парламента.

Сноска. Пункт 42 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

Параграф 2. Рассмотрение законов, не одобренных Сенатом

Сноска. Заголовок параграфа – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

43. Сенат вправе не одобрить закон, принятый Мажилисом, в целом или в части отдельных его статей.

В указанном случае закон возвращается в Мажилис с материалами, предусмотренными Регламентом Парламента Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 43 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

44. Председатель Мажилиса передает возвращенный Сенатом закон с прилагаемыми документами в головной комитет, который рассматривает основания неодобрения Сенатом закона и готовит по ним заключение.

Сноска. Пункт 44 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

45. Бюро Палаты с учетом заключения головного комитета вносит предложение о включении закона, не одобренного Сенатом, в повестку дня пленарного заседания.

Прилагаемые Сенатом материалы и заключение головного комитета заблаговременно размещаются в автоматизированной системе, но не позднее чем за один день до пленарного заседания Палаты.

Сноска. Пункт 45 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

46. При рассмотрении закона, не одобренного Сенатом на пленарном заседании, Палата заслушивает доклад председателя головного комитета или одного из членов комитета. Прения по докладу не открываются.

Сноска. Пункт 46 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

47. Если Мажилис большинством голосов от общего числа депутатов согласится с предложенной Сенатом редакцией отдельных статей закона, закон считается принятым Мажилисом в новой редакции и одобренным Сенатом и в течение семи календарных дней направляется в Сенат для представления Президенту на подпись.

Сноска. Пункт 47 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

48. Если Мажилис большинством голосов от общего числа депутатов возражает против предложенной Сенатом редакции отдельных статей закона, а также, если Сенат не одобрил закон в целом, разногласия между Палатами Парламента разрешаются путем согласительных процедур.

Для преодоления возникших разногласий Мажилис и Сенат создают согласительную комиссию с участием равного количества депутатов от каждой Палаты. В работе согласительной комиссии может принимать участие с правом совещательного голоса субъект права законодательной инициативы (уполномоченное им лицо).

Решение о необходимости создания согласительной комиссии и об избрании в ее состав депутатов от Мажилиса принимается на пленарном заседании Палаты большинством голосов от общего числа депутатов Мажилиса и направляется в Сенат. После идентичной процедуры избрания депутатов в согласительную комиссию Сенатом, члены согласительной комиссии избирают из своего состава председателя большинством голосов от общего числа членов согласительной комиссии.

Сноска. Пункт 48 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

49. Согласительная комиссия рассматривает лишь те положения закона, по которым возникли разногласия между Сенатом и Мажилисом, стремясь выработать единый текст соответствующего закона.

Согласительная комиссия принимает решение открытым голосованием. Решения согласительной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа его членов. В случае равного количества голосов "за" и "против" голос председателя согласительной комиссии считается решающим.

По результатам работы согласительная комиссия принимает постановление, содержащее предложения по преодолению разногласий, которое вносится на рассмотрение Бюро Мажилиса.

К постановлению согласительной комиссии прилагается сравнительная таблица статей закона, в которые были внесены изменения.

Сноска. Пункт 49 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

50. При рассмотрении закона после согласительной комиссии Мажилисом обсуждаются только предложения, содержащиеся в постановлении согласительной комиссии. Никакие поправки, выходящие за пределы этих предложений, Мажилисом не рассматриваются.

Сноска. Пункт 50 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

51. Мажилис принимает решение по каждому предложению согласительной комиссии отдельно большинством голосов от общего числа депутатов Палаты. При отсутствии возражений на голосование может быть поставлена таблица согласительной комиссии в целом.

Несогласие Мажилиса с одним из предложений согласительной комиссии влечет последствия, предусмотренные пунктом 51-2 настоящего Регламента.

Сноска. Пункт 51 – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

51-1. Постановление Мажилиса Парламента, материалы согласительной комиссии в течение семи календарных дней направляются в Сенат.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 51-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

51-2. В случаях, когда Мажилис большинством голосов от общего числа депутатов Палаты не принял закон в редакции, предложенной согласительной комиссией, Мажилис проводит повторное голосование по закону в ранее принятой редакции.

Если при повторном голосовании Мажилис большинством в две трети голосов от общего числа депутатов Палаты подтвердит ранее принятое решение, закон в течение десяти календарных дней представляется Президенту на подпись.

Если закон не наберет указанного большинства голосов депутатов Мажилиса, закон считается непринятым и возвращается инициатору.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 51-2 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

52. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

53. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

54. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

55. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

56. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

Параграф 3. Обращения в Конституционный Суд Республики Казахстан

Сноска. Заголовок параграфа – в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

57. Председатель Мажилиса, депутаты Палаты в количестве не менее одной пятой части от общего числа депутатов Парламента в соответствии с Конституцией Республики Казахстан могут обращаться в Конституционный Суд Республики Казахстан в порядке, предусмотренном Конституционным законом Республики Казахстан "О Конституционном Суде Республики Казахстан". К обращению депутатов прилагается список депутатов с указанием фамилии, имени и отчества (при его наличии), удостоверенный их подписями. Обращение в Конституционный Суд направляется Аппаратом Мажилиса.

Сноска. Пункт 57– в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

58. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

59. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

Глава 4. Порядок рассмотрения вопросов, подлежащих первоначальному рассмотрению в Мажилисе Парламента

60. Парламент принимает законы в раздельном заседании Палат путем последовательного рассмотрения вопросов вначале в Мажилисе, а затем в Сенате, в том числе:

- 1) утверждает республиканский бюджет, вносит в него изменения и дополнения;
- 2) устанавливает и отменяет государственные налоги и сборы;
- 3) устанавливает порядок решения вопросов административно-территориального устройства Казахстана;
- 4) учреждает государственные награды, устанавливает почетные, воинские и иные звания, классные чины, дипломатические ранги Республики, определяет государственные символы Республики;
- 5) решает вопросы о государственных займах и оказании Республикой экономической и иной помощи;
- 6) решает вопросы амнистии;
- 7) ратифицирует и денонсирует международные договоры Республики.

Сноска. Пункт 60 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

60-1. Парламент в раздельном заседании Палат путем последовательного рассмотрения вопросов вначале в Мажилисе, а затем в Сенате:

- 1) обсуждает отчеты об исполнении республиканского бюджета;
- 2) проводит повторное обсуждение и голосование по законам или статьям закона, вызвавшим возражения Президента Республики, в месячный срок со дня направления возражений. Несоблюдение этого срока означает принятие возражений Президента. Если Мажилис и Сенат большинством в две трети голосов от общего числа депутатов каждой из Палат преодолеют возражения Президента, Президент в течение одного месяца подписывает закон. Если возражения Президента не преодолены хотя бы одной из Палат, закон считается непринятым или принятым в редакции, предложенной Президентом;
- 3) проявляет инициативу о назначении республиканского референдума.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 60-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

61. Рассмотрение проектов законов, внесенных в Мажилис Парламента, производится в соответствии с главой 3 настоящего Регламента.

Сноска. Пункт 61 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

61-1. Представление материалов к отчетам Правительства Республики Казахстан и Высшей аудиторской палаты об исполнении республиканского бюджета, заслушивание докладов, обсуждение отчетов об исполнении республиканского бюджета на пленарном заседании Палаты осуществляется в порядке, определенном Бюджетным кодексом Республики Казахстан и Регламентом Парламента Республики Казахстан.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 61-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

62.-75. Исключены постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

75-1. Принятые Парламентом законы, предварительно скрепленные подписью Председателя каждой из Палат Парламента, в течение десяти дней со дня их принятия, представляются Парламентом на подпись Президенту Республики, который в течение одного месяца подписывает представленный закон и обнародует его либо возвращает закон или отдельные его статьи в Парламент для повторного обсуждения и голосования

Невозвращенный в течение названного срока закон считается подписанным.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 75-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; ; с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

75-2. Повторное обсуждение и голосование по законам или статьям закона, вызвавшим возражения Президента Республики, проводятся в месячный срок со дня направления возражений. Несоблюдение этого срока означает принятие возражений Президента.

После регистрации в Мажилисе поступивших возражений Президента Республики по принятому Парламентом закону, Председатель Палаты направляет возражения в головной комитет для рассмотрения с участием представителей Президента Республики и Отдела законодательства Аппарата Мажилиса. Головной комитет и Отдел законодательства Аппарата Палаты в течение десяти календарных дней рассматривают возражения Президента и дают по ним заключения, после чего Председатель Мажилиса созывает пленарное заседание Палаты.

На пленарном заседании Мажилиса с докладом по возражениям Президента выступает должностное лицо, уполномоченное Президентом.

Если Мажилис по итогам голосования не преодолает возражения Президента, то дальнейшее рассмотрение возражений Президента Палатами Парламента прекращается, и закон считается непринятым или принятым в редакции, предложенной Президентом

Если Мажилис большинством в две трети голосов от общего числа депутатов Палаты преодолеет возражения Президента, то закон с возражениями Президента передается для дальнейшего рассмотрения в Сенат.

В ходе рассмотрения возражений в Мажилисе Президент Республики вправе с учетом предложений депутатов изменить предложенную им в возражениях редакцию закона в целом либо соответствующих отдельных его статей.

При повторном обсуждении и голосовании закона или отдельных его статей на заседаниях Палат Парламента голосование проводится по закону в целом, если возражения Президента вызвал закон в целом либо по статьям, вызвавшим возражения Президента Республики.

О времени и месте проведения пленарного заседания сообщается представителю Президента Республики Аппаратом Мажилиса не позднее чем за три дня до его проведения.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 75-2 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

Глава 5. Порядок рассмотрения вопросов, отнесенных к исключительному ведению Мажилиса Парламента

76. К исключительному ведению Мажилиса относится:

- 1) принятие к рассмотрению внесенных в Парламент проектов конституционных законов и законов;
- 2) большинством голосов от общего числа депутатов Палаты дача согласия Президенту Республики на назначение Премьер-Министра Республики;
- 3) объявление очередных выборов Президента Республики;
- 3-1) заслушивание два раза в год отчета Председателя Высшей аудиторской палаты;
- 4) осуществление иных полномочий, возложенных Конституцией на Мажилис Парламента.

Мажилис большинством голосов от общего числа депутатов Мажилиса по инициативе не менее одной пятой от общего числа депутатов Мажилиса вправе выразить вотум недоверия Правительству.

Сноска. Пункт 76 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

77. Принятие к рассмотрению и рассмотрение проектов конституционных законов, а также законопроектов, инициированных Правительством Республики Казахстан в соответствии с частью второй пункта 2 статьи 61 Конституции Республики Казахстан, осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом и Регламентом Парламента.

Принятие к рассмотрению и рассмотрение проектов законов Мажилисом Парламента Республики Казахстан осуществляется в соответствии с главой 3 настоящего Регламента.

Сноска. Пункт 77– в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

77-1. Для получения согласия Мажилиса Парламента на назначение на должность Премьер-Министра Президент Республики вносит в Палату письменное представление.

На основании письменного представления Президента, Председатель Мажилиса созывает пленарное заседание Палаты.

Согласие Мажилиса Парламента на назначение Премьер-Министра дается на заседании Палаты.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 77-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

77-2. Кандидатуру на должность Премьер-Министра на заседании Мажилиса представляет Президент Республики или уполномоченное им должностное лицо Республики.

На заседании Мажилиса могут быть заданы вопросы кандидату и лицу, представляющему его. Депутаты вправе высказывать мнения "за" или "против" предложенной кандидатуры.

Прения по предложенной кандидатуре могут не открываться, если на этом не настаивают депутаты.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 77-2 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

77-3. В случае, если Мажилис не принял по предложенной кандидатуре решения о даче согласия на назначение на должность Премьер-Министра, Президент вносит в Мажилис письменное представление на то же лицо или на новую кандидатуру.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 77-3 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

77-4. По кандидатурам, представляемым Президенту Республики для назначения на должности членов Правительства, проводятся консультации с Мажилисом Парламента в его соответствующих профильных постоянных комитетах.

При проведении консультаций на заседании соответствующего комитета кандидатуры на должности представляет Премьер-Министр Республики или уполномоченное им должностное лицо.

По итогам консультаций соответствующий комитет выносит заключение по каждой обсуждаемой кандидатуре, носящее консультативный (рекомендательный) характер.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 77-4 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

78.-83. Исключены постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

84. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

85. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

86. Очередные выборы Президента объявляются постановлением Мажилиса Парламента не позднее второго воскресенья сентября.

Сноска. Пункт 86 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

86-1. Отчет Председателя Высшей аудиторской палаты заслушивается на пленарном заседании Палаты.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 86-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

87.-88. Исключены постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

Глава 6. Порядок рассмотрения вопросов, отнесенных к самостоятельному ведению Мажилиса Парламента

89. Мажилис Парламента самостоятельно, без участия другой Палаты:

1) назначает на должности трех судей Конституционного Суда; назначает на пятилетний срок на должности двух членов Центральной избирательной комиссии, трех членов Высшей аудиторской палаты;

2) делегирует половину членов комиссии, образуемой Парламентом в случае, предусмотренном пунктом 1 статьи 47 Конституции;

3) избирает половину членов совместных комиссий Палат;

4) прекращает полномочия депутатов Палаты, а также по представлению Генерального Прокурора Республики Казахстан решает вопросы лишения депутатов Палаты их неприкосновенности;

5) проводит по вопросам своей компетенции парламентские слушания;

6) вправе по инициативе не менее одной трети от общего числа депутатов Палаты заслушивать отчеты членов Правительства Республики по вопросам их деятельности. По итогам заслушивания отчета большинством не менее чем двумя третями голосов от общего числа депутатов Палаты вправе принимать обращение к Президенту Республики об освобождении от должности члена Правительства в случае неисполнения им законов Республики. В этом случае Президент Республики освобождает от должности члена Правительства;

7) формирует координационные и рабочие органы Палаты;

8) принимает регламент своей деятельности и иные решения по вопросам, связанным с организацией и внутренним распорядком Палаты.

Сноска. Пункт 89 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021); от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

89-1. Назначение на должности лиц, указанных в подпункте 1) пункта 89, осуществляется на пленарном заседании Палаты по представлению Председателя Мажилиса.

Предложенные кандидатуры до рассмотрения вопроса на пленарном заседании Мажилиса подлежат обсуждению на заседании соответствующего комитета Палаты, определяемого решением Бюро Мажилиса. По итогам рассмотрения кандидатур комитет выносит заключение по каждой обсуждаемой кандидатуре.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 89-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

89-2. При рассмотрении вопроса о назначении на вышеназванные должности на пленарном заседании Палаты кандидатуры представляются Председателем Мажилиса.

Затем выступает представитель соответствующего комитета, который оглашает заключение комитета по данной кандидатуре.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 89-2 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

89-3. Кандидаты на вышеназванные должности вправе выступить перед Палатой с краткой речью. Депутаты, присутствующие на заседании, вправе задавать вопросы кандидату или лицу, представляющему кандидата, выступать "за" или "против" предложенной кандидатуры. Обсуждение вопроса не должно занимать более тридцати минут.

Прения по предложенной кандидатуре могут не открываться, если на этом не настаивают депутаты.

Обсуждение и голосование по предложенным кандидатурам осуществляется по каждой кандидатуре в отдельности. Не допускается обсуждение и голосование кандидатур списком.

Кандидаты на вышеназванные должности считаются избранными на должность, если за них проголосовало большинство голосов от общего числа депутатов Мажилиса. Решение принимается открытым голосованием, если Палата не определит иной порядок голосования. Мажилисом Парламента принимается постановление об избрании кандидатур на вышеназванные должности.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 89-3 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

89-4. В случае, если Мажилис не принял по предложенным кандидатурам решений об избрании на должность, Председатель Палаты вносит в Мажилис письменные представления на тех же лиц или на новые кандидатуры.

Обсуждение и избрание новой кандидатуры проводятся в порядке, предусмотренном пунктами 89-1 - 89-3 настоящего Регламента.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 89-4 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

90.-91. Исключены постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

92. Согласно пункту 1 статьи 47 Конституции Республики Президент Республики может быть досрочно освобожден от должности при устойчивой неспособности осуществлять свои обязанности по болезни. В этом случае Парламент образует комиссию, состоящую из равного от каждой Палаты числа депутатов и специалистов в соответствующих областях медицины.

Кандидатуры членов комиссии от Мажилиса Парламента предлагаются непосредственно депутатами Мажилиса, постоянными комитетами Мажилиса на пленарном заседании Палаты. Избранными считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов от общего числа депутатов Мажилиса Парламента.

Сноска. Пункт 92 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

93. Избрание Мажилисом Парламента половины членов совместной комиссии Палат производится в соответствии с Законом Республики Казахстан "О комитетах и комиссиях Парламента Республики Казахстан", Регламентом Парламента.

Сноска. Пункт 93 с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

94. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

94-1. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

94-2. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

94-3. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

94-4. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

95. При внесении Генеральным Прокурором Республики представления в Мажилис Парламента для получения согласия на привлечение депутата к уголовной ответственности, задержание, содержание под стражей, домашний арест, привод или применение мер административного взыскания, налагаемых в судебном порядке, представление направляется Мажилисом Парламента в Центральную избирательную комиссию Республики для подготовки заключения и внесения его на пленарное заседание Палаты.

Представление вносится Генеральным Прокурором перед предъявлением депутату постановления о квалификации деяния подозреваемого, внесением в суд ходатайства о санкционировании меры пресечения в виде содержания под стражей, домашнего ареста, решением вопроса о необходимости задержания, принудительного привода или направлением дела об административном правонарушении в суд.

Сноска. Пункт 95– в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

96. Представление Генерального Прокурора и заключение Центральной избирательной комиссии Республики рассматриваются не позднее чем в двухнедельный срок со дня их поступления. Мажилис Парламента вправе потребовать от соответствующих должностных лиц предоставления дополнительной информации.

Мажилис Парламента принимает мотивированное решение и в трехдневный срок направляет его Генеральному Прокурору и руководителю государственного органа Республики, осуществляющего дознание и предварительное следствие.

Депутат вправе участвовать в рассмотрении Мажилисом Парламента вопроса о его неприкосновенности.

Центральная избирательная комиссия Республики запрашивает в соответствующем суде, принявшем решение по делу, информацию о результатах рассмотрения дела и в случае вынесения обвинительного приговора вносит представление в Мажилис Парламента о лишении депутата мандата.

Сноска. Пункт 96 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

96-1. Мажилис Парламента в соответствии с планом работы по вопросам своей компетенции может проводить "правительственный час".

Парламентская оппозиция вправе определять повестку дня "правительственного часа" не менее двух раз в течение одной сессии в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

Предложения по теме, включаемой в повестку дня "правительственного часа", первоначально выдвигаются депутатами и рассматриваются отдельно в каждой из фракций политических партий, являющихся парламентской оппозицией.

По итогам обсуждения данные предложения выносятся на рассмотрение совместного заседания фракций политических партий, являющихся парламентской оппозицией, после чего согласованная тема "правительственного часа" направляется на рассмотрение постоянного комитета, готовящего проведение "правительственного часа".

Представители парламентской оппозиции участвуют в подготовительной работе постоянного комитета по проведению "правительственного часа".

Сноска. Регламент дополнен пунктом 96-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

96-2. В ходе "правительственного часа" депутаты заслушивают доклад представителя Правительства и, при необходимости, содоклад соответствующего постоянного комитета, после чего депутаты вправе задавать вопросы представителю Правительства. Для доклада по обсуждаемому вопросу отводится не более двадцати минут, для содоклада - не более десяти минут, для вопросов и ответов - не более полутора часов, а для обсуждения - не более одного часа.

Никто не вправе выступать на "правительственном часе" без разрешения председательствующего.

"Правительственный час" транслируется в режиме онлайн на интернет-ресурсе Мажилиса.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 96-2 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021); от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

97. Мажилис Парламента по вопросам своей компетенции проводит парламентские слушания.

Парламентские слушания представляют собой организационную форму деятельности Палаты, целью которой является предварительное обсуждение важнейших вопросов, входящих в ее компетенцию.

Парламентская оппозиция вправе инициировать проведение парламентских слушаний не менее одного раза в течение одной сессии в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

Проект темы парламентских слушаний выдвигается депутатами и рассматривается отдельно в каждой из фракций политических партий, являющихся парламентской оппозицией.

По итогам обсуждения проекта темы парламентских слушаний депутатскими фракциями, проект темы выносится на рассмотрение совместного заседания фракций политических партий, являющихся парламентской оппозицией, после чего

согласованная тема парламентских слушаний направляется на рассмотрение Бюро Мажилиса.

Представители парламентской оппозиции принимают участие в подготовительной работе специальной временной комиссии по проведению парламентских слушаний.

Для подготовки парламентских слушаний образуются специальные временные комиссии.

Сноска. Пункт 97 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

98. Информация о теме парламентских слушаний, времени и месте их проведения передается средствам массовой информации не позднее чем за семь дней до начала парламентских слушаний.

Состав лиц, приглашенных на парламентские слушания, определяется комитетами, комиссиями Палаты, которыми организуются эти слушания.

99. Парламентские слушания проводятся по решению Бюро Палаты комитетами Мажилиса.

Комитеты и комиссии Палаты могут проводить совместные парламентские слушания.

100. Парламентские слушания открыты для представителей средств массовой информации и общественности.

По решению Бюро Палаты или комитета (комиссии) могут проводиться закрытые слушания, если затрагиваются сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну.

Отчеты открытых парламентских слушаний публикуются в изданиях Парламента и могут освещаться в средствах массовой информации.

Открытые парламентские слушания транслируются в режиме онлайн на интернет-ресурсе Мажилиса.

Сноска. Пункт 100 с изменением, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021); от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

101. Парламентские слушания ведет председатель соответствующего комитета, комиссии Палаты.

Парламентские слушания не проводятся в дни совместных или отдельных пленарных заседаний Палат.

102. Парламентские слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения заседания, составе приглашенных лиц.

Для доклада по обсуждаемому вопросу предоставляется слово до тридцати минут, после чего выступают участвующие в парламентских слушаниях депутаты и приглашенные лица.

Депутаты, а также приглашенные лица выступают на парламентских слушаниях только с разрешения председательствующего. Время выступления не более семи минут, если иное не установлено большинством участвующих в слушаниях депутатов.

Слово для выступления от имени фракции политической партии, депутатской группы предоставляется в обязательном порядке.

Сноска. Пункт 102 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

103. После доклада и выступлений на парламентских слушаниях приглашенных лиц следуют вопросы депутатов, других присутствующих лиц как в устной, так и в письменной форме и ответы на них.

Приглашенные лица не вправе вмешиваться в ход парламентских слушаний, прерывать их выражениями недовольства или одобрения. Председательствующий вправе удалить нарушителей порядка из зала заседаний.

104. По итогам парламентских слушаний принимаются рекомендации путем одобрения большинством участвующих в слушаниях депутатов Палаты.

Рекомендации, принятые на парламентских слушаниях, доводятся до сведения всех депутатов, соответствующих государственных органов и общественных объединений и могут распространяться через средства массовой информации.

Сноска. Пункт 104 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

105. Парламентские слушания стенографируются.

Материалы закрытых парламентских слушаний предназначаются только для депутатов Парламента, представителей Президента и Правительства, а также государственных органов, представители которых принимали участие в парламентских слушаниях.

Сноска. Пункт 105 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

106. В соответствии со статьей 57 Конституции Республики Мажилис вправе по инициативе не менее одной трети от общего числа депутатов Палаты заслушивать отчеты членов Правительства Республики по вопросам их деятельности. По итогам заслушивания отчета Мажилис вправе большинством не менее чем двумя третями голосов от общего числа депутатов Палаты принимать обращение к Президенту Республики об освобождении от должности члена Правительства в случае неисполнения им законов Республики.

Сноска. Пункт 106 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

107. В случае принятия Палатой решения о заслушивании отчета члена Правительства Мажилис устанавливает сроки и уведомляет в письменном виде члена Правительства, отчет которого будет заслушан, о решении Палаты и дате его заслушивания. Одновременно Палата определяет докладчика от инициативной группы, предложившей заслушать члена Правительства.

Член Правительства вправе знакомиться с документами, на основании которых Палата приняла решение о заслушивании его отчета, и обязан присутствовать в день его заслушивания на пленарном заседании Мажилиса.

В целях осуществления полномочий Палаты по заслушиванию отчета члена Правительства образуется специальная временная комиссия из числа инициаторов заслушивания отчета.

Сноска. Пункт 107 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

108. Заслушивание отчета члена Правительства на пленарном заседании Палаты начинается кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существе вопроса.

После выступления председательствующего слово предоставляется докладчику от инициативной группы, предложившей заслушать члена Правительства, который оглашает мотивы, вызвавшие принять данное решение. Доклад должен занимать не более тридцати минут.

Затем слово предоставляется заслушиваемому члену Правительства, отчет которого не должен занимать более тридцати минут.

После отчета депутаты вправе задавать вопросы и получать на них ответы, высказывать свое мнение.

Слово для выступления от имени фракции политической партии, депутатской группы предоставляется в обязательном порядке.

Сноска. Пункт 108 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

109. По окончании прений председательствующий на пленарном заседании ставит на голосование Палаты вопрос:

- 1) о принятии отчета члена Правительства к сведению;
- 2) об обращении к Президенту Республики об освобождении члена Правительства от должности в случае неисполнения им законов Республики.

Вопросы на голосование ставятся по мере их поступления.

Сноска. Пункт 109 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

109-1. Решение о принятии отчета члена Правительства к сведению принимается большинством голосов от общего числа депутатов Палаты и утверждается постановлением.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 109-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

110. Обращение к Президенту Республики об освобождении члена Правительства от должности в случае неисполнения им законов Республики принимается большинством не менее чем двумя третями голосов от общего числа депутатов Палаты.

Сноска. Пункт 110 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

110-1. Мажилис на пленарном заседании вправе по вопросам своей компетенции принимать обращения, декларации, заявления и иные акты, не носящие законодательного характера.

Проект обращения, декларации, заявления предварительно обсуждается на заседаниях постоянных комитетов и по их решению вносится в Бюро Палаты.

При рассмотрении данного вопроса на пленарном заседании проект обращения, декларации, заявления оглашается представителем постоянного комитета, внесшего проект. По проекту обращения, декларации, заявления могут быть открыты прения. В случае необходимости Палатой создается редакционная комиссия по его доработке. Мажилис принимает обращения, декларации, заявления большинством голосов от общего числа депутатов Палаты, подписываемые Председателем Палаты.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 110-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

РАЗДЕЛ 3. ФОРМИРОВАНИЕ ОРГАНОВ

МАЖИЛИСА ПАРЛАМЕНТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Глава 7. Бюро Мажилиса Парламента и его компетенция

111. Бюро Мажилиса является координационным органом Мажилиса Парламента и образуется при Председателе Мажилиса.

Бюро включает в себя заместителей Председателя Мажилиса Парламента, председателей постоянных комитетов Мажилиса, руководителей фракций политических партий, представленных в Мажилисе.

В случае отсутствия на заседании Бюро Мажилиса руководителя фракции политической партии по его поручению в работе Бюро Палаты может участвовать один из его заместителей.

Сноска. Пункт 111 с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

112. Бюро Мажилиса:

1) обеспечивает подготовку проекта плана мероприятий Мажилиса на очередную сессию Парламента и вносит его на утверждение Мажилиса Парламента;

2) рассматривает проекты планов по подготовке проектов конституционных законов и проектов законов;

3) подготавливает предложения по очередности рассмотрения Палатой проектов законов и иных решений;

3-1) вправе принимать решение об ином времени проведения пленарного заседания;

4) утверждает по предложениям депутатов, комитетов Палаты перечень законопроектов, подлежащих разработке, с привлечением научных организаций и специалистов, а также порядок разработки за счет средств республиканского бюджета проектов законов, инициируемых депутатами;

5) координирует подготовку пленарных заседаний Палаты;

6) координирует деятельность комитетов и комиссий Палаты;

7) оказывает содействие в организации совместной работы комитетов Палаты по вопросам, относящимся к компетенции нескольких комитетов, и предварительно определяет головной комитет;

8) принимает решение о проведении парламентских слушаний соответствующими комитетами Палаты;

9) рассматривает ежегодные планы международных связей с парламентами других государств;

10) по предложению комитетов Палаты рекомендует депутатов в составы различных органов международных, межпарламентских институтов, вносит изменения в состав;

11) решает вопросы зарубежных командировок депутатов в составе официальной делегации и самостоятельно;

11-1) вправе принимать решение о сроках и периодичности выезда депутатов в регионы для встречи с избирателями;

12) назначает из числа депутатов представителей от Мажилиса Парламента в Конституционном Суде;

13) рассматривает вопросы организационно-технического обеспечения работы депутатов Палаты;

14) определяет структуру, штатную численность Аппарата Мажилиса и формирует их в пределах бюджетных средств, выделенных на финансирование деятельности Парламента, утверждает на должность и освобождает от должности Руководителя Аппарата;

15) решает иные вопросы организации работы Палаты, не отнесенные настоящим Регламентом к компетенции других органов и должностных лиц Палаты.

Бюро Мажилиса в пределах своей компетенции принимает постановления, которые вправе отменить Мажилис Парламента.

Сноска. Пункт 112 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021); от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

113. Заседания Бюро Палаты созываются по мере необходимости и правомочны при наличии не менее двух третей от общего числа его членов.

Документы для рассмотрения на Бюро Палаты вносятся не позднее чем за три рабочих дня до начала заседания.

Вопросы, по которым материалы не представлены в установленные сроки и не в полном объеме, в повестку дня не включаются.

Сноска. Пункт 113 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

114. В заседаниях Бюро Мажилиса вправе участвовать с правом совещательного голоса депутаты Парламента, представители Президента и Правительства Республики.

Председательствующим на заседании Бюро Мажилиса могут быть приглашены представители государственных органов, организаций и общественных объединений.

Сноска. Пункт 114 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

115. Решения Бюро Палаты принимаются большинством голосов от общего числа его членов.

Заседания Бюро Палаты стенографируются, а постановления оформляются соответствующими протокольными записями. Со стенограммой и протокольными записями вправе знакомиться депутаты Парламента. О рассмотренных Бюро Мажилиса вопросах и принятых им решениях сообщается депутатам Палаты.

Сноска. Пункт 115 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

Глава 8. Рабочие органы Мажилиса Парламента

116. В соответствии с пунктом 1 статьи 60 Конституции Республики Казахстан Мажилис образует из числа депутатов Палаты постоянные комитеты.

Комитеты Палаты являются рабочими органами Мажилиса и создаются для ведения законопроектной работы, предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, дачи заключений по вопросам, внесенным на рассмотрение Палатой Парламента.

По предложению Президента Республики Казахстан постоянные комитеты Палаты рассматривают иные вопросы и представляют Главе государства соответствующие заключения.

Постоянные комитеты самостоятельно определяют внутреннюю форму своей деятельности.

Стенограммы и протоколы открытых заседаний рабочих органов Мажилиса Парламента в формате электронных документов размещаются в автоматизированной системе.

Сноска. Пункт 116 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 09.11.2011 № 1926-IV; от 23.12.2020 № 1413 -VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

117. Избрание председателей постоянных комитетов Мажилиса осуществляется после определения перечня и количественного состава постоянных комитетов. Число постоянных комитетов в Палате не должно превышать семь. После избрания председателей постоянных комитетов Палата избирает членов постоянных комитетов.

118. При формировании количественного состава учитывается желание депутатов работать в том или ином постоянном комитете. При недостаточности членов в постоянных комитетах постановлением Мажилиса по предложению Председателя Мажилиса Парламента депутаты могут перейти в другие постоянные комитеты.

Сноска. Пункт 118 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

119. Количество членов постоянного комитета определяется Мажилисом Парламента, но не может быть менее семи депутатов.

120. Председатель постоянного комитета Мажилиса Парламента избирается на пленарном заседании Палаты из числа депутатов Мажилиса открытым или тайным голосованием большинством голосов от общего числа депутатов Палаты.

Кандидатуры на должность председателя постоянного комитета выдвигаются депутатами Палаты.

Сноска. Пункт 120 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

121. Кандидату на должность председателя постоянного комитета Мажилиса предоставляется право выступить перед Палатой. Время выступления - до десяти минут.

После выступления кандидата депутаты имеют право задавать ему вопросы, высказывать свое мнение по кандидатуре, агитировать "за" или "против" выдвинутой кандидатуры.

Кандидату на должность председателя постоянного комитета Палаты отводится до пятнадцати минут для ответов на вопросы депутатов. Для обсуждения кандидатуры отводится до двадцати минут.

122. Обсуждение кандидатур прекращается решением Палаты по истечении отведенного времени или по предложению депутатов.

123. В случае, если на должность председателя постоянного комитета было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

При повторном голосовании избранным на должность председателя постоянного комитета будет считаться тот, кто получил наибольшее число голосов.

124. Об избрании председателя постоянного комитета Мажилисом Парламента принимается постановление.

125. По предложению двух третей от общего числа членов комитета председатель постоянного комитета может быть отозван от должности, если за это проголосовало большинство от общего числа депутатов Палаты.

126. Председатель комитета вправе подать в отставку, которая считается принятой, если за это проголосовало большинство от общего числа депутатов Палаты.

127. Председатель постоянного комитета:

- 1) руководит работой постоянного комитета;
- 2) составляет план работы комитета и проект повестки дня заседаний;
- 3) дает членам комитета поручения, связанные с работой комитета.

Сноска. Пункт 127 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

128. Секретарь постоянного комитета Палаты избирается на заседании комитета из числа его членов открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов комитета.

Кандидатуру на должность секретаря постоянного комитета предлагают члены соответствующего постоянного комитета Палаты.

Секретарь комитета по поручению председателя комитета ведет заседания комитета, замещает председателя комитета в его отсутствие, решает другие вопросы внутреннего распорядка деятельности комитета согласно распределению обязанностей между депутатами комитета и ответственен за делопроизводство в комитете.

128-1. Постоянные комитеты Мажилиса, в которые председатель и секретари избираются в соответствии с частью третьей статьи 7 и частью третьей статьи 19 Закона Республики Казахстан "О комитетах и комиссиях Парламента Республики Казахстан", определяются после консультаций руководителей фракций политических партий, входящих в парламентское большинство и парламентскую оппозицию, и оформляется их совместным решением, которое передается Председателю Мажилиса.

В случае, если такое решение не будет достигнуто, Мажилис Парламента на пленарном заседании Палаты по предложениям депутатов большинством голосов от общего числа депутатов Мажилиса определяет постоянные комитеты, председатели и

секретари которых будут избираться от партий парламентского большинства и парламентской оппозиции.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 128-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

128-2. Председатель и секретари из числа депутатов парламентской оппозиции избираются в разные постоянные комитеты Мажилиса.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 128-2 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

128-3. Фракции политических партий, являющиеся парламентской оппозицией, на должность председателя одного из постоянных комитетов Мажилиса выдвигают единую кандидатуру.

Единая кандидатура на должность председателя одного из постоянных комитетов от парламентской оппозиции определяется после консультаций руководителей фракций политических партий, являющихся парламентской оппозицией, и оформляется их совместным решением, которое передается Председателю Мажилиса.

В случае, если парламентская оппозиция не определит единую кандидатуру на должность председателя одного из постоянных комитетов, то тогда Мажилис Парламента на пленарном заседании Палаты по предложениям фракций политических партий, являющихся парламентской оппозицией, большинством голосов от общего числа депутатов Палаты избирает председателя одного из постоянных комитетов из числа депутатов парламентской оппозиции.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 128-3 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

128-4. Фракции политических партий, являющиеся парламентской оппозицией, на должности секретарей двух постоянных комитетов Мажилиса выдвигают единые кандидатуры.

Единые кандидатуры на должности секретарей двух постоянных комитетов от парламентской оппозиции определяются после консультаций руководителей фракций политических партий, являющихся парламентской оппозицией, и оформляется их совместным решением, которое направляется в постоянные комитеты, секретари которых будут избираться от парламентской оппозиции.

В случае, если парламентская оппозиция не определит единые кандидатуры на должности секретарей двух постоянных комитетов, то тогда постоянные комитеты на своих заседаниях по письменным предложениям фракций политических партий,

являющихся парламентской оппозицией, большинством голосов от общего числа членов комитетов избирают секретарей двух постоянных комитетов из числа депутатов парламентской оппозиции.

При этом, на голосование сначала ставится кандидатура фракции политической партии, являющейся парламентской оппозицией с наибольшим числом голосов избирателей по сравнению с другими фракциями политических партий, являющиеся парламентской оппозицией.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 128-4 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

129. По предложению председателя постоянного комитета секретарь может быть отозван от должности, если за это проголосовало большинство от общего числа членов комитета.

130. Заседания постоянного комитета правомочны при наличии не менее двух третей от общего числа его членов.

На заседаниях постоянного комитета председательствует председатель или секретарь комитета.

Заседания постоянного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

О заседании постоянного комитета его председатель уведомляет не менее чем за двое суток членов этого комитета, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания.

Постоянный комитет вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для их деятельности, а также приглашать на свои заседания и заслушивать должностных лиц по вопросам, относящимся к компетенции комитета, назначать независимую экспертизу.

Решение постоянного комитета принимается большинством голосов от общего числа членов комитета. В случае равного количества голосов "за" и "против" голос председателя комитета считается решающим.

Протоколы заседаний постоянного комитета подписывает председательствующий.

Сноска. Пункт 130 с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

131. Депутаты Мажилиса Парламента, за исключением Председателя Мажилиса Парламента и его заместителей, вправе входить в состав постоянных комитетов.

Депутат Мажилиса Парламента может быть членом только одного постоянного комитета Палаты.

Сноска. Пункт 131 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

132. В случае необходимости могут образовываться новые комитеты, упраздняться и реорганизовываться ранее созданные.

Комитеты по вопросам своей компетенции издают решения в виде постановлений и заключений.

Полномочия и порядок деятельности постоянных комитетов и комиссий определяются законом.

132-1. При Мажилисе Парламента Республики Казахстан для выработки предложений по вопросам, отнесенным к компетенции Палаты, могут создаваться консультативно-совещательные органы, решения которых носят рекомендательный характер.

Мажилисом Парламента создаются, реорганизуются и ликвидируются консультативно-совещательные органы.

Бюро Мажилиса:

- 1) определяет состав консультативно-совещательных органов;
- 2) назначает руководящих должностных лиц консультативно-совещательных органов;
- 3) утверждает положения о консультативно-совещательных органах;
- 4) ежеквартально заслушивает отчеты руководящих должностных лиц о деятельности консультативно-совещательных органов.

Рабочим органом консультативно-совещательных органов при Мажилисе Парламента является Аппарат Палаты.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 132-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТОВ МАЖИЛИСА ПАРЛАМЕНТА И ИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Сноска. Глава 9 исключена постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

Глава 10. Полномочия депутатов Мажилиса Парламента и их ответственность

138. Депутат Мажилиса обязан участвовать в работе Парламента, Палаты и их органов, в состав которых он избран, а также парламентских слушаний, "правительственных часов" и рабочих групп.

Сноска. Пункт 138 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

139. Депутат Парламента вправе:

- 1) избирать и быть избранным в координационные, рабочие и консультативно-совещательные органы Парламента и его Палат;
- 2) вносить предложения и замечания по повестке дня сессии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- 3) высказывать свое мнение по кандидатурам должностных лиц, которые избираются или назначаются Палатами Парламента либо согласие на назначение которых дается Палатами Парламента;
- 4) вносить в Бюро Палаты предложения по вопросам, предлагаемым для рассмотрения на совместных и отдельных заседаниях Палат Парламента, а в случае непринятия его предложений - вносить их на рассмотрение пленарных заседаний Палат ;
- 5) предлагать вопросы для рассмотрения на заседаниях органов Парламента и его Палат;
- 6) вносить предложения о заслушивании на сессии Парламента отчета или информации должностных лиц, подотчетных Палатам Парламента;
- 7) в установленном законом порядке обращаться с депутатскими запросами, а также направлять на рассмотрение государственных органов письма и заявления своих избирателей;
- 8) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании;
- 8-1) задавать вопросы, получать ответы и высказывать мнение по любому вопросу повестки дня любому должностному лицу, выступающему в Мажилисе в установленном законом и настоящим Регламентом порядке;
- 9) выступать с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;
- 10) вносить поправки к проектам законов, постановлений, других принимаемых Парламентом актов;
- 11) знакомить депутатов Парламента с обращениями граждан, имеющими общественное значение;
- 12) знакомиться с текстами выступлений депутатов в стенограммах и протоколах заседаний Парламента;
- 13) осуществлять другие полномочия в соответствии с Конституционным законом Республики Казахстан "О Парламенте Республики Казахстан и статусе его депутатов", регламентами Парламента и Палаты.

Сноска. Пункт 139 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

140. Воздействие в какой бы то ни было форме на депутата или его близких родственников с целью воспрепятствовать исполнению депутатских обязанностей влечет ответственность в соответствии с законами Республики.

Должностные лица государственных органов и общественных объединений, органов местного самоуправления, организаций, не выполняющие своих обязанностей перед депутатом, предоставляющие ему заведомо ложную информацию, нарушающие гарантии депутатской деятельности, подлежат ответственности, установленной законами Республики.

Сноска. Пункт 140 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

141. Депутат Парламента не вправе быть депутатом другого представительного органа, занимать иные оплачиваемые должности, кроме преподавательской, научной или иной творческой деятельности, осуществлять предпринимательскую деятельность, входить в состав руководящего органа или наблюдательного совета коммерческой организации. Нарушение настоящего правила влечет за собой прекращение полномочий депутата.

142. Депутат лично осуществляет свое право на голосование.

При передаче депутатом своего голоса на заседаниях Парламента, Палаты и его органов решением Бюро Палаты депутату отказывается в выплате заработной платы за день, в который была допущена передача голоса, а при повторной передаче голоса - в выплате месячной заработной платы.

Подготовка вопросов, связанных с применением к депутатам мер взыскания, соблюдением ими требований пункта 141, правил депутатской этики, а также прекращением полномочий депутатов и лишением их полномочий и депутатской неприкосновенности, осуществляется Центральной избирательной комиссией Республики.

Фракции политических партий могут инициировать вопрос о применении к депутатам, входящим в состав фракций политических партий, мер взыскания, предусмотренных Конституционным законом Республики Казахстан "О Парламенте Республики Казахстан и статусе его депутатов".

Сноска. Пункт 142 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

143. По вопросам депутатской деятельности депутат пользуется правом беспрепятственного посещения государственных органов, общественных объединений, государственных организаций, а также правом безотлагательного приема их руководителями и другими должностными лицами.

Посещение осуществляется по предъявлению депутатского удостоверения.

Порядок посещения депутатом организаций, деятельность которых связана с государственными секретами, устанавливается законом.

144. В случае отсутствия депутата без уважительных причин на пленарных заседаниях Палаты и ее рабочих органов более трех раз ему отказывается в выплате заработной платы за дни отсутствия.

В случае отсутствия депутата без уважительных причин на заседаниях Палаты и ее органов более одного месяца депутату на срок отсутствия отказывается:

- 1) в выплате заработной платы;
- 2) во внеочередном приобретении транспортных проездных документов;
- 3) в выезде в командировки;
- 4) в возмещении командировочных расходов;
- 5) в обслуживании автомобильным транспортом;
- 6) в лечебно-оздоровительном и санаторно-курортном обслуживании.

Решение об этом при отсутствии депутата на пленарном заседании Парламента или его Палаты принимается Председателем Палаты по представлению Центральной избирательной комиссии Республики.

В случае отсутствия депутата без уважительных причин на заседаниях органов Парламента или его Палат более трех раз решение о лишении его заработной платы за дни отсутствия принимается постановлением Бюро Палаты большинством голосов от общего числа его членов.

Решение об ответственности депутата оформляется распоряжением Председателя Палаты.

Сноска. Пункт 144 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

145. В случае нарушения правил депутатской этики, установленных Конституционным законом "О Парламенте Республики Казахстан и статусе его депутатов", регламентами Парламента и Палаты, решением Председателя Палаты к депутату могут быть применены следующие меры взыскания:

- 1) парламентское порицание;
- 2) понуждение к принесению публичного извинения;
- 3) лишение слова в течение одного совместного или раздельного пленарного заседания Палат;
- 4) лишение слова в течение трех совместных или раздельных пленарных заседаний Палат;
- 5) удаление из зала заседаний на время одного совместного или раздельного пленарного заседания Палат;
- 6) удаление из зала заседаний на время трех совместных или раздельных пленарных заседаний Палат;
- 7) лишение однодневной заработной платы.

Все перечисленные меры взыскания к депутату оформляются распоряжением Председателя Палаты.

Сноска. Пункт 145 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

146. Подготовка вопросов, связанных с применением к депутатам мер взыскания, соблюдением ими требований пункта 144 настоящего Регламента, правил депутатской этики, а также прекращением полномочий депутатов и лишением их полномочий и депутатской неприкосновенности, возлагается на Центральную избирательную комиссию Республики.

147. Вопросы об ответственности депутатов рассматриваются Председателем Палаты после факта нарушения ими правил депутатской этики или после соответствующего доклада члена Центральной избирательной комиссии.

148. Депутат Мажилиса может отсутствовать на заседании Парламента и Мажилиса только с разрешения Председателя Палаты.

В случае невозможности прибыть на заседание Палаты, а также рабочего органа Парламента или его Палаты депутат заблаговременно сообщает об этом Председателю Палаты либо соответственно председателю постоянного комитета Палаты.

Сноска. Пункт 148 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

Глава 11. Депутатские запросы и вопросы

149. Депутатский запрос является официально обращенным на совместном и раздельном пленарном заседании Палат Парламента требованием депутата к должностным лицам государственных органов дать на сессии Парламента обоснованное разъяснение или изложить позицию по вопросам, входящим в компетенцию этого органа или должностного лица.

Депутат Парламента имеет право обратиться с запросом к Премьер-Министру и членам Правительства, Председателю Национального Банка, Председателю и членам Центральной избирательной комиссии, Генеральному Прокурору, Председателю Комитета национальной безопасности Республики, Председателю и членам Высшей аудиторской палаты, акимам областей, городов республиканского значения и столицы. При этом запрос, обращенный к Генеральному Прокурору либо первым руководителям правоохранительных и специальных государственных органов, не может касаться вопросов, связанных с осуществлением функций уголовного преследования.

Рассмотрение депутатских запросов, обращенных к Председателю Комитета национальной безопасности, проводится на закрытом заседании Палаты.

Сноска. Пункт 149 с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

150. Депутатский запрос может быть внесен в письменной форме и подлежит оглашению на совместном заседании Палат Парламента, пленарном заседании Мажилиса Парламента после рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня.

Палата может принимать решение об ином времени оглашения депутатских запросов.

Время для оглашения запроса предоставляется до пяти минут. При превышении установленного времени микрофон автоматически отключается.

Сноска. Пункт 150 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 09.11.2011 № 1926-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

151. Депутат в запросе обязан указать конкретное должностное лицо, к которому он обращается и форму ожидаемого ответа (устно или письменно).

Аппарат Палаты в трехдневный срок с момента оглашения его на пленарном заседании направляет запрос соответствующему должностному лицу государственного органа и представляет копию запроса депутату или депутатам, подписавшим запрос.

Сноска. Пункт 151 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV.

152. Должностные лица, к которым обращен запрос, обязаны дать по нему устный или письменный ответ на сессии Парламента. Письменный ответ на запрос представляется в срок не более месяца и оглашается на сессии. По ответу на запрос могут быть открыты прения. Депутат вправе выразить свое отношение к ответу на запрос.

Сноска. Пункт 152 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

153. В случае, если на депутатский запрос должен быть дан устный ответ должностного лица на пленарном заседании Парламента или Палаты, ответ на запрос должен быть дан в срок не более месяца со дня его оглашения на пленарном заседании Парламента или его Палаты.

С согласия автора депутатского запроса отвечать на запрос может также должностное лицо, официально назначенное исполняющим обязанности руководителя. Если должностное лицо не может в связи с выполнением служебных обязанностей участвовать в пленарном заседании Палаты, ответ на запрос может быть отложен, но не более чем на месяц.

Депутатский запрос на пленарном заседании Парламента или его Палаты рассматривается в следующем порядке:

- 1) выступление депутата с запросом - до пяти минут;
- 2) ответ должностного лица, к которому обращен депутатский запрос - до двадцати минут.

По ответу на запрос могут быть открыты прения.

После заслушивания ответа автор депутатского запроса, а также другие депутаты могут задавать вопросы по поставленной в запросе проблеме. Должностному лицу, к которому обращен депутатский запрос, отводится до тридцати минут для ответов на вопросы депутатов.

Сноска. Пункт 153 - в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

154. По ответу на депутатский запрос и результатам его обсуждения принимается постановление Парламента или его Палаты. Запрос и ответ на него могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

155. Депутаты вправе на совместном и раздельном пленарном заседании Палат обращаться с устными вопросами к Премьер-Министру и членам Правительства, Председателю Национального Банка, Председателю и членам Центральной избирательной комиссии, Генеральному Прокурору, Председателю Комитета национальной безопасности Республики Казахстан, Председателю и членам Высшей аудиторской палаты. Ответ на вопрос дается на данном заседании, а при необходимости дополнительной подготовки к ответу - в трехдневный срок.

Сноска. Пункт 155 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

155-1. Полный текст депутатских запросов и ответов на них размещается на интернет-ресурсе Мажилиса.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 155-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV; с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

РАЗДЕЛ 4-1. ФОРМИРОВАНИЕ ДЕПУТАТСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ИХ ОРГАНОВ В МАЖИЛИСЕ ПАРЛАМЕНТА, ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕПУТАТСКИМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ ПОЛНОМОЧИЙ

Глава 12. Депутатские объединения Мажилиса Парламента

Сноска. Глава 12 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

156. Депутаты Мажилиса Парламента вправе создавать депутатские объединения в виде фракций политических партий и депутатских групп.

Внутренняя деятельность депутатских объединений организуется ими самостоятельно в соответствии с их положениями.

Сноска. Пункт 156 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

157. Фракция политической партии - организованная группа депутатов, представляющих политическую партию, зарегистрированную в порядке, установленном законом, которая в целях выражения интересов соответствующей политической партии создается в Мажилисе Парламента. Минимальная численность фракции политической партии должна соответствовать минимальному числу распределенных депутатских мандатов для политических партий, преодолевших барьер, установленный Конституционным законом Республики Казахстан "О выборах в Республике Казахстан.

Депутат имеет право состоять только в одной фракции политической партии, от которой он избран в состав Мажилиса Парламента.

Депутат, избранный по одномандатному территориальному избирательному округу, может состоять:

во фракции выдвинувшей его политической партии – в случае выдвижения на выборы политической партией;

во фракции политической партии, членом которой он является, – в случае самовыдвижения.

Фракцию возглавляет руководитель, избираемый в соответствии с положением о фракции политической партии.

Сноска. Пункт 157 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021); от 29.03.2023 № 9-VIII.

157-1. Депутатская группа - объединение депутатов для совместного осуществления своих полномочий.

В составе депутатской группы должно быть не менее пятнадцати депутатов Парламента.

Депутатскую группу возглавляет руководитель, избираемый в соответствии с положением о депутатской группе.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 157-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

158. Регистрация фракций политических партий осуществляется в Бюро Мажилиса Парламента, регистрация депутатских групп осуществляется в Бюро Палат Парламента. Регистрация фракций политических партий и депутатских групп производится явочным порядком. Фракции политических партий в своем письменном уведомлении указывают принадлежность к парламентской оппозиции.

Регистрация осуществляется на основе письменного уведомления о создании депутатского объединения, с приложением положения о фракции политической партии или депутатской группы, его списочного состава, удостоверенного подписями депутатов, вошедших во фракцию либо в депутатскую группу.

После регистрации Бюро направляет депутатам списочные составы депутатских объединений для сведения.

Депутатские объединения, не зарегистрированные в соответствии с требованиями настоящего пункта, признаются недействительными.

Сноска. Пункт 158 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

159. Депутаты Мажилиса, не вошедшие ни в одно из депутатских объединений при их регистрации, в дальнейшем могут войти в любое из них с согласия его членов.

Датой выбытия депутата из депутатского объединения считается дата регистрации заявления депутата или решения руководящего органа политической партии.

Сноска. Пункт 159 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

160. В случае выхода членов из депутатского объединения, численный состав которого стал насчитывать меньше членов, чем необходимо при его регистрации, оно прекращает свою деятельность.

В целях своевременного учета составов депутатских объединений (фракций политических партий и депутатских групп) в течение семи рабочих дней с момента изменения своей численности они представляют в Бюро Мажилиса измененный список членов своих депутатских объединений.

Сноска. Пункт 160 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

161. Члены депутатских объединений вправе от имени фракции политической партии, депутатской группы:

1) вносить замечания и предложения по повестке дня заседания Парламента и Палат, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

2) высказывать мнения по кандидатурам должностных лиц, которые избираются или назначаются Парламентом или его Палатами, либо согласие на назначение которых дается Парламентом или его Палатами;

3) предлагать поправки к проектам законов, постановлений и других актов, принимаемых Парламентом и его Палатами;

4) знакомить депутатов Парламента с обращениями граждан, имеющими общественное значение, решениями фракции политической партии, депутатской группы;

5) запрашивать материалы и документы, необходимые для деятельности депутатского объединения, у государственных органов и должностных лиц;

6) при прекращении прений настаивать на выступлении от имени депутатского объединения. В этом случае слово предоставляется в обязательном порядке.

Сноска. Пункт 161 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV; от 07.09.2016 № 95-VI.

161-1. Руководителям фракций политических партий, а в случае их отсутствия либо по их уполномочию, представителям фракций политических партий гарантируется право выступления на пленарных заседаниях Мажилиса Парламента, заседаниях постоянных комитетов, рабочих групп, парламентских слушаниях и иных мероприятиях для изложения позиции фракции по обсуждаемому вопросу и дополнительное время на выступление – до пяти минут. Данная гарантия распространяется и на выступления в случае прекращения прений.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 161-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021); с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

162. Основными полномочиями фракций политических партий в Мажилисе Парламента являются:

1) выражение интересов политической партии в законодательной и иной деятельности Парламента Республики Казахстан;

2) участие в проводимых Президентом Республики Казахстан консультациях по кандидатуре Премьер-Министра Республики;

2-1) инициирование парламентских слушаний;

3) иные направления деятельности фракции политической партии, осуществляемые в целях реализации полномочий депутатов Парламента и Мажилиса Парламента.

Сноска. Пункт 162 - в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

162-1. Деятельность фракций политических партий может быть досрочно прекращена по решению высших и (или) руководящих органов политической партии в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Решение о досрочном прекращении деятельности фракции политических партий доводится до сведения Бюро Палаты в письменном виде.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 162-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

162-2. Фракция политической партии в своей деятельности взаимодействует с руководящими органами политической партии, а также участвует в работе общественной приемной политической партии.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 162-2 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

162-3. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

162-4. Член фракции политической партии может быть исключен из фракции политической партии по решению руководящего органа политической партии в соответствии с уставом политической партии и положением о фракции политической партии.

Информация об исключении депутата или выходе депутата по собственной инициативе из фракции политической партии доводится до сведения Мажилиса Парламента, политической партии.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 162-4 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

162-5. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

162-6. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

162-7. Фракция политической партии для обеспечения своей деятельности может создавать аппарат.

Руководитель аппарата фракции политической партии может присутствовать на пленарных заседаниях Мажилиса Парламента, заседаниях Бюро Палаты и рабочих органов Мажилиса Парламента.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 162-7 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

Глава 12-1. Парламентское большинство и парламентская оппозиция

Сноска. Раздел 4-1 дополнен главой 12-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

162-8. Парламентское большинство – политическая партия, получившая наибольшее число депутатских мандатов в Мажилисе Парламента.

162-9. Парламентская оппозиция – политическая партия или политические партии, представленные в Мажилисе Парламента и не входящие в парламентское большинство, выступающие, как правило, с иной, чем парламентское большинство, позицией по социально-экономическим и (или) общественно-политическим вопросам.

Парламентская оппозиция по отдельным вопросам может поддерживать партию парламентского большинства.

РАЗДЕЛ 5. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МАЖИЛИСА ПАРЛАМЕНТА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Глава 13. Председатель Мажилиса Парламента

163.-165. Исключены постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

166. Палату возглавляет Председатель Мажилиса Парламента, избираемый на пленарном заседании Палаты из числа депутатов Мажилиса, свободно владеющий государственным языком, тайным голосованием большинством голосов от общего числа депутатов Палаты.

Сноска. Пункт 166 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

167. Кандидатуры на должность Председателя Мажилиса Парламента выдвигаются депутатами Палаты.

168. Кандидату на должность Председателя Мажилиса Парламента предоставляется право выступить перед Палатой. Время выступления - до десяти минут.

После выступления кандидата депутаты имеют право задавать ему вопросы, высказывать свое мнение по кандидатуре, агитировать "за" или "против" выдвинутой кандидатуры.

Кандидату на должность Председателя Мажилиса отводится до пятнадцати минут для ответов на вопросы депутатов.

Для обсуждения кандидатуры отводится до двадцати минут.

169. Обсуждение кандидатур прекращается решением Палаты по истечении отведенного времени или по предложению депутата.

Сноска. Пункт 169 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

170. Все выдвинутые кандидатуры на должность Председателя Мажилиса Парламента, за исключением взявших самоотвод, вносятся в список для тайного голосования, который оглашается председательствующим.

О включении кандидатов в бюллетени для тайного голосования принимается постановление Палаты большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на пленарном заседании.

171. Порядок проведения тайного голосования осуществляется в соответствии с пунктом 24 настоящего Регламента.

Сноска. Пункт 171 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

172.-173. Исключены постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

174. Кандидат считается избранным на должность Председателя Мажилиса Парламента Республики, если в результате тайного голосования он получил более половины голосов от общего числа депутатов Палаты.

175. Об избрании Председателя Мажилиса Парламента Палатой принимается постановление, подписываемое председательствующим на пленарном заседании.

176. В случае если на должность Председателя Мажилиса Парламента было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал большинства голосов от общего числа депутатов Палаты, проводится повторное тайное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

Если при выборах ни один из двух кандидатов не набрал более половины голосов от общего числа депутатов Палаты, то проводятся повторные выборы с выдвижением и обсуждением новых кандидатур.

177. Председатель Мажилиса Парламента может быть отозван от должности, а также подать в отставку, если за это проголосовало большинство от общего числа депутатов Палаты.

Сноска. Пункт 177 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

178. Председатель Мажилиса Парламента:

- 1) открывает сессии Парламента Республики;
- 2) созывает пленарные заседания Палаты и председательствует на них;
- 3) созывает очередные совместные пленарные заседания Палат, председательствует на очередных и внеочередных совместных пленарных заседаниях Палат Парламента;
- 4) вносит на утверждение пленарного заседания Парламента повестку дня и порядок работы заседания Парламента;
- 5) осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, вносимых на рассмотрение Палаты;
- 6) представляет Палате кандидатуры к избранию на должность заместителей Председателя Палаты;

6-1) представляет Палате кандидатуры для назначения на должности судей Конституционного Суда, членов Центральной избирательной комиссии, Высшей аудиторской палаты;

7) обеспечивает соблюдение Регламента в деятельности Палаты;

8) руководит деятельностью Бюро Палаты;

9) подписывает акты, издаваемые Палатой;

10) выполняет другие обязанности, возлагаемые на него регламентами Парламента и Палаты.

По вопросам своей компетенции Председатель Мажилиса Парламента Республики издает распоряжения.

Сноска. Пункт 178 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 09.11.2011 № 1926-IV; от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

Глава 14. Заместители Председателя Мажилиса Парламента

Сноска. Глава 14 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

179. Председатель Мажилиса Парламента имеет двух заместителей, избираемых из числа депутатов Палаты открытым голосованием на пленарном заседании Палаты по представлению Председателя Мажилиса Парламента большинством голосов от общего числа депутатов Палаты.

Сноска. Пункт 179 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

180. Кандидатам на должности заместителей Председателя Мажилиса Парламента предоставляется право выступить перед Палатой. Время выступления - до десяти минут.

После выступления кандидатов депутаты вправе задавать им вопросы, высказывать свое мнение по кандидатурам, агитировать "за" или "против" выдвинутых кандидатур.

Кандидатам на должности заместителей Председателя Мажилиса Парламента отводится до пятнадцати минут для ответов на вопросы депутатов.

Для обсуждения кандидатур отводится до двадцати минут.

Сноска. Пункт 180 с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

181. Обсуждение кандидатур прекращается решением Палаты по истечении отведенного времени или по предложению депутата.

Сноска. Пункт 181 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

182. В случае, если кандидаты на должности заместителей Председателя Мажилиса Парламента не набрали требуемого для избрания числа голосов, Председатель

Мажилиса Парламента выдвигает новые кандидатуры с их обсуждением и голосованием.

Сноска. Пункт 182 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

183. Об избрании заместителей Председателя Мажилиса Парламента Палата принимает постановления.

Сноска. Пункт 183 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

184. По предложению Председателя Палаты заместители Председателя Мажилиса могут быть отозваны от должности заместителей Председателя, если за это проголосовало большинство от общего числа депутатов Палаты.

Сноска. Пункт 184 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

185. Заместители Председателя Палаты вправе подать в отставку, которая считается принятой, если за это проголосовало большинство от общего числа депутатов Мажилиса.

Сноска. Пункт 185 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

186. Заместители Председателя Мажилиса Парламента выполняют по уполномочию Председателя Палаты отдельные его функции и один из заместителей замещает Председателя в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

По вопросам своей компетенции заместители Председателя Мажилиса Парламента издают распоряжения.

Сноска. Пункт 186 с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

РАЗДЕЛ 5-1. МЕЖДУНАРОДНОЕ И МЕЖПАРЛАМЕНТСКОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО МАЖИЛИСА ПАРЛАМЕНТА

Сноска. Регламент дополнен разделом 5-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

186-1. Мажилис Парламента осуществляет международное сотрудничество с парламентами иностранных государств, международными и межпарламентскими организациями.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 186-1 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

186-2. Председатель Мажилиса либо по его уполномочию один из заместителей Председателя Палаты издает распоряжения об официальных и рабочих визитах,

осуществляемых в рамках международного сотрудничества, а также о зарубежных командировках депутатов Мажилиса.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 186-2 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

186-3. По предложению Председателя Мажилиса и его заместителей, а также постоянных комитетов Мажилиса Бюро Палаты рассматривает вопросы приглашения делегаций парламентов иностранных государств и межпарламентских организаций в Республику Казахстан.

Сноска. Регламент дополнен пунктом 186-3 в соответствии с постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

РАЗДЕЛ 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

187. Регламент вступает в силу со дня его принятия.

Сноска. Пункт 187 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

188. Предложения об изменении и дополнении Регламента Мажилиса могут вноситься депутатами, постоянными комитетами Палаты и депутатскими объединениями в Бюро Палаты, которое поручает Комитету по законодательству и судебно-правовой реформе рассмотреть указанные предложения и подготовить материалы для внесения на рассмотрение пленарного заседания Мажилиса.

Сноска. Пункт 188 в редакции постановления Мажилиса Парламента РК от 09.11.2011 № 1926-IV.

189. Всякое заседание депутатов Мажилиса, которое, имея целью осуществление его конституционных полномочий, проводится без соблюдения установленных регламентами Парламента и Мажилиса условий и процедур, является незаконным. Акты, принятые на этих заседаниях, недействительны.

Сноска. Пункт 189 с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

190. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.

191. Организационное, правовое, информационно-аналитическое и иное обеспечение деятельности Мажилиса, его консультативно-совещательных органов осуществляет Аппарат Палаты.

Сноска. Пункт 191 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV; от 09.11.2011 № 1926-IV.

192. Инженерное, хозяйственно-бытовое, транспортное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Мажилиса осуществляется Управлением материально-технического обеспечения.

Сноска. Пункт 192 с изменениями, внесенными постановлениями Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; от 17.10.2007 № 64-IV; от 09.11.2011 № 1926-IV; от 23.12.2020 № 1413-VI МП (вводится в действие с 01.01.2021).

193. Деятельность Аппарата Мажилиса осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами о государственной службе, а также Положением об Аппарате Мажилиса и направлена на обеспечение деятельности депутатов Мажилиса Парламента Республики Казахстан.

С истечением сроков полномочий Парламента или Мажилиса Парламента, в случае роспуска Парламента или Мажилиса Парламента и выборов нового состава его депутатов деятельность государственных служащих в Аппарате Мажилиса не прекращается.

Руководит работой Аппарата Палаты Руководитель Аппарата Мажилиса, который подотчетен Бюро Палаты.

Сноска. Пункт 193 с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III; с изменением, внесенным постановлением Мажилиса Парламента РК от 17.10.2007 № 64-IV.

194. В целях содействия обеспечению гласности в деятельности Мажилиса, осуществления связи Палаты и его структур со средствами массовой информации, а также подготовки официальных материалов для печати, телевидения, радио и социальных сетей образуется пресс-служба Мажилиса Парламента.

Пресс-служба Мажилиса аккредитует представителей средств массовой информации на основании Правил аккредитации представителей средств массовой информации при Мажилисе Парламента Республики Казахстан, утверждаемых на Бюро Палаты.

Сноска. Пункт 194 с изменениями, внесенными постановлением Мажилиса Парламента РК от 21.12.2022 № 653-VII (вводится в действие с 01.01.2023).

195. Исключен постановлением Мажилиса Парламента РК от 12.10.2005 № 407-III.