

**Об утверждении натуральных норм обеспечения Академии правосудия при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан служебными автомобилями, телефонной связью, офисной мебелью и площадями для размещения аппарата государственного учреждения**

Распоряжение Секретаря Высшего Судебного Совета Республики Казахстан от 19 декабря 2024 года №1-9/68

      1. В соответствии с пунктом 2 статьи 69 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года:

      1. Утвердить прилагаемые:

      1) натуральные нормы обеспечения Академии правосудия при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан (далее – Академия правосудия) служебными и дежурными автомобилями согласно приложению 1;

      2) натуральные нормы обеспечения Академии правосудия телефонной связью согласно приложению 2;

      3) натуральные нормы обеспечения Академии правосудия офисной мебелью согласно приложению 3;

      4) натуральные нормы обеспечения площадями для размещения аппарата Академии правосудия согласно приложению 4.

      2. Отделу судебного образования и организации квалификационного экзамена Аппарата Высшего Судебного Совета Республики Казахстан обеспечить размещение настоящего распоряжения на интернет-ресурсе Высшего Судебного Совета Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Аппарата Высшего Судебного Совета Республики Казахстан.

      4. Реализацию данного распоряжения осуществлять в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий период.

      5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Секретарь**Высшего Судебного Совета**Республики Казахстан –**руководитель аппарата*
 |
 *Д. Муратбеков*
 |

      "СОГЛАСОВАНО"

Министерство финансов

Республики Казахстан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"25" ноября 2024 года

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к распоряжению Секретаря Высшего Судебного СоветаРеспублики Казахстан – руководителя аппаратаот 19 декабря 2024 года №1-9/68 |

 **Натуральные нормы обеспечения Академии правосудия**
**служебными и дежурными автомобилями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№
п/п |
Область распространения натуральной нормы |
Количество служебных автомобилей (на 1 единицу) |
Количество дежурных автомобилей (на 1 единицу) |
Пробег на 1 а/м в месяц (км) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
|
1. |
Ректор |
1 |  |
2000 |
|
2. |
Вице-ректор |
1 |  |
2000 |
|
3. |
Транспортное обслуживание |  |
1 |
2600 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к распоряжению СекретаряВысшего Судебного СоветаРеспублики Казахстан – руководителя аппаратаот 19 декабря 2024 года №1-9/68 |

 **Натуральные нормы обеспечения Академии правосудия телефонной связью**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№
п/п |
Наименование видов телефонной связи |
Область распространения натуральной нормы |
|
1 |
2 |
3 |
|
1. |
Международная телефонная связь внутри республики\* |
Ректор, вице-ректор, руководители структурных подразделений, руководители подразделений структурных подразделений |
|
2. |
Международная телефонная связь со странами Содружества Независимых Государств |
Ректор, вице-ректор и руководители структурных подразделений, в функции которых входит взаимодействие с международными организациями |
|
3. |
Международная телефонная связь со странами дальнего зарубежья |
Ректор, вице-ректор и руководители структурных подразделений, в функции которых входит взаимодействие с международными организациями |
|
4. |
Телефонная связь с городскими (сельскими) номерами |
Ректор, вице-ректор, приемные ректора и вице-ректора, руководители структурных подразделений, руководители подразделений структурных подразделений по одному номеру;
работники – один номер на двоих. |

      Примечание:

      \* данный вид телефонной связи включает также звонки со стационарного телефона на сети мобильной связи.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к распоряжению СекретаряВысшего Судебного СоветаРеспублики Казахстан – руководителя аппаратаот 19 декабря 2024 года №1-9/68 |

 **Натуральные нормы обеспечения Академии правосудия офисной мебелью\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
№
п/п |
Область распространения натуральной нормы |
Наименование мебели |
Кол-во офисной мебели (на 1 единицу) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
1. |
Ректор |
Стол руководителя с приставкой |
1 |
|
Тумба для бумаг |
1 |
|
Тумба под оргтехнику |
1 |
|
Стол для переговоров |
1 |
|
Шкаф для бумаг |
2 |
|
Шкаф для верхней одежды |
1 |
|
Кресло для руководителя |
1 |
|
Кресло для посетителей |
6 |
|
Комната отдыха ректора |
Мягкая мебель |
1 комплект (1 диван, 2 кресла) |
|
Тумба под телевизор |
1 |
|
Стол журнальный |
1 |
|
Приемная ректора |
Стол |
1 |
|
Тумба для бумаг |
1 |
|
Шкаф для бумаг |
1 |
|
Тумба под оргтехнику |
1 |
|
Шкаф для верхней одежды |
1 |
|
Стул для посетителей |
4 |
|
Кресло |
1 |
|
2. |
Вице-ректор |
Стол с приставкой |
1 |
|
Тумба для бумаг |
1 |
|
Тумба под оргтехнику |
1 |
|
Стол для переговоров |
1 |
|
Шкаф для бумаг |
1 |
|
Шкаф для верхней одежды |
1 |
|
Кресло для руководителя |
1 |
|
Кресло для посетителей |
4 |
|
Тумба под телевизор |
1 |
|
Стол журнальный |
1 |
|
Приемная вице-ректора |
Стол |
1 |
|
Тумба для бумаг |
1 |
|
Шкаф для бумаг |
1 |
|
Тумба под оргтехнику |
1 |
|
Шкаф для верхней одежды |
1 |
|
Стул для посетителей |
4 |
|
Кресло |
1 |
|
3. |
Директор института, руководитель центра, ученный секретарь, руководитель службы
  |
Стол с приставкой |
1 |
|
Тумба для бумаг |
1 |
|
Тумба под оргтехнику |
1 |
|
Шкаф для верхней одежды |
1 |
|
Шкаф для бумаг |
2 |
|
Тумба под телевизор |
1 |
|
Кресло |
1 |
|
Кресло для посетителей |
4 |
|
4. |
Заведующий кафедрой, руководитель отдела, главный бухгалтер, заведующий сектором |
Стол |
1 |
|
Тумба для бумаг |
1 |
|
Шкаф для бумаг |
1 |
|
Шкаф для верхней одежды |
1 |
|
Стул для посетителей |
2 |
|
Кресло |
1 |
|
5. |
Работник государственного учреждения |
Стол |
1 |
|
Тумба для бумаг |
1 |
|
Шкаф для бумаг |
1 (на 2 единицы) |
|
Шкаф для верхней одежды |
1 (на 2 единицы) |
|
Стеллажи для документов |
1 (на 3 единицы) |
|
Стул для посетителей |
1 |
|
Кресло |
1 |

      Примечание:

      \*Данные натуральные нормы не распространяются на приобретение офисной мебели для специальных помещений (учебные залы, помещения для переговоров, конференц-залы, вестибюль, коридоры, архив), которым приобретение офисной мебели осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете на соответствующий год.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к распоряжению СекретаряВысшего Судебного СоветаРеспублики Казахстан – руководителя аппаратаот 19 декабря 2024 года №1-9/68 |

 **Натуральные нормы обеспечения площадями для размещения аппарата Академии правосудия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Наименование помещения |
Единицаизмерения |
Площадьпомещения |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
|
1. |
Кабинет ректора |
кв.м |
36 |
|
Комната отдыха ректора |
кв.м |
12 |
|
Приемная ректора |
кв.м |
10 |
|
2. |
Кабинет вице-ректора |
кв.м |
25 |
|
Приемная вице-ректора |
кв.м |
7 |
|
3. |
Кабинет директора института, руководителя центра, ученого секретаря, руководителя службы административного обеспечения  |
кв.м |
20 |
|
4. |
Кабинет работника (на 1 работника) |
кв.м |
7,5 |
|
5. |
Лекционный зал (на 1 обучающегося) |
кв.м |
1,5 |
|
6. |
Аудитория для семинарского занятия (на 1 обучающегося) |
кв.м |
2,2 |
|
7. |
Общие помещения (зал-совещаний, копировально-множительная, серверная, кладовые, для инвентаря и канцелярских принадлежностей и другие) |
кв.м |
30 % от итого |
|
8. |
Вспомогательные помещения (коридоры, венкамеры, туалеты, помещения для личной гигиены и другие) |
кв.м |
25 % от итого |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан