

**Дополнительное Соглашение о внесении изменений и дополнений в Соглашение о социальном партнерстве между ГКУ "Управление образования акимата Жамбылской области" и ОО "Локальный профессиональный союз работников просвещения, науки и высшего образования Жамбылской области" на 2024-2026 годы**

Дополнительное Соглашение

      Стороны настоящего Дополнительного Соглашения:

      от организаций образования (руководители учреждений и предприятий образования, далее – Работодатели) – **ГКУ** **"Управление** **образования** **акимата** **Жамбылской** **области";**

      от работников учреждений и предприятий образования, подведомственных Управлению образования, являющиеся членами Профсоюза – **ОО** **"Локальный** **профессиональный** **союз** **работников** **просвещения,** **науки** **и** **высшего** **образования** **Жамбылской** **области",**

      договорились о внесении следующих изменений и дополнений в Соглашение о социальном партнерстве между ГКУ "Управление образования акимата Жамбылской области" и ОО "Локальный профессиональный союз работников просвещения, науки и высшего образования Жамбылской области" на 2024-2026 годы:

      Изложить отдельные положения Соглашения в следующей измененной редакции и дополнить новыми положениями:

**1.** Пункт 6.6**.** **Раздела** **6** **Соглашения** **"Оплата** **и** **нормирование** **труда"** **дополнить** **подпунктами** **7,** **8** **и** **изложить** **в** **следующей** **редакции:**

      6.6. Доплаты и надбавки работникам от должностного оклада (ДО):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | **Стимулирующие** **надбавки** **заведующим** **библиотекой** **и** **библиотекарям** **государственных** **организаций** **образования** | **30%**  **от** **должностного** **оклада** **работника,**  **с** **учетом** **поправочного** **коэффициента** |
| 8. | Доплата делопроизводителям (секретарям) организации образования за расширение зон обслуживания, связанное с выполнением наряду со своей основной работой, предусмотренной трудовым договором и должностной инструкцией, дополнительной работы в течение установленной продолжительности рабочего. | 50%  от должностного оклада самого работника |

**2.** Приложение №5 **к** **Соглашению** **"ПРАВИЛА** **выплаты** **премий,** **оказания** **материальной** **помощи** **и** **установления** **надбавок** **к** **должностным** **окладам** **работников** **государственных** **организаций** **образования"** **дополнить** **пунктами** **27-40** **и** **изложить** **в** **следующей** **редакции:**

**Порядок** **и** **условия** **установления** **стимулирующих** **надбавок** **к** **должностным** **окладам** **заведующим** **библиотекой** **и** **библиотекарям** **государственных** **организаций** **образования** **города** **Тараз,** **районов** **и** **организации** **подведомственных** **управлению** **образования** **акимата** **Жамбылской** **области**

**27.** Порядок и условия установления стимулирующих надбавок к должностным окладам гражданских служащих (заведующим библиотекой и библиотекарям государственных организаций образования города Тараз, районов и организации подведомственных управлению образования акимата Жамбылской области) разработаны в соответствии с подпунктом 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий" и определяют порядок и условия выплаты надбавок за особые условия труда (далее – порядок и условия).

**28.** В соответствии с подпунктом 37) пункта 1 статьи 1 Трудового кодекса Республики Казахстан заработной платой являются вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

      Выплата стимулирующих надбавок к должностным окладам заведующим библиотекой и библиотекарям государственных организаций образования города Тараз, районов и организации подведомственных управлению образования акимата Жамбылской области, указанных в настоящем порядке и условиях, не является основанием для невыплаты других видов поощрения работников (премии, доплаты, совмещение должностей, сверхурочные работы).

**29.** Наличие кредиторской задолженности в организациях образования не препятствует выплате стимулирующих надбавок к должностным окладам заведующим библиотекой и библиотекарям государственных организаций образования города Тараз, районов и организации подведомственных управлению образования акимата Жамбылской области.

**30.** Бюджетные средства на выплату стимулирующих надбавок к должностным окладам заведующим библиотекой и библиотекарям государственных организаций образования города Тараз, районов и организации подведомственных управлению образования акимата Жамбылской области должны предусматриваться в плане финансирования (плане развития) организациях образования на каждый финансовый год.

      Источником финансирования выплаты надбавок является местный бюджет.

**31.** Администратор бюджетных программ формирует потребность в дополнительных бюджетных средствах на основании установленного размера стимулирующих надбавок и представляет заявку в уполномоченный орган по бюджетному планированию.

**32.** Уполномоченный орган по бюджетному планированию представляет бюджетную заявку на рассмотрение Жамбылского областного маслихата.

**33.** В соответствии с положительным решением маслихата администратор бюджетных программ представляет заявку в уполномоченный орган по исполнению бюджета.

**34.** Установление стимулирующих надбавок к должностному окладу производится приказом руководителя организации образования города Тараз, районов и организации подведомственных управлению образования акимата Жамбылской области, либо лица, его замещающего, издаваемым на начало каждого календарного года.

**35.** Письменное представление выносится непосредственным руководителем (лицом, его замещающим) заведующего библиотекой и библиотекарей, руководителю организации подведомственных управлению образования акимата Жамбылской области, первому руководителю отдела образования (города, района), либо лицу, его замещающего.

**36.** В представлении указываются фамилия, имя, отчество и должность работника, основания и размер устанавливаемой надбавки не более 30 % от должностного оклада самого работника.

**37.** Представление рассматривается руководителем (лицом, его замещающим) организации образования города Тараз, районов и организации подведомственных управлению образования акимата Жамбылской области, в срок не более 20 календарных дней.

**38.** Руководитель (лицо, его замещающим) организации образования (городского, районного), организации подведомственных управлению образования акимата Жамбылской области, в результате рассмотрения представления согласовывает или отказывается с обоснованием причин отказа в установлении стимулирующей надбавки к должностному окладу.

**39.** Основные показатели, характеризующие результаты деятельности работника, дающие право на установление стимулирующих надбавок:

      1) соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины;

      2) достижение результатов работы за определенный период;

      3) образцовое и безупречное выполнение должностных обязанностей, выполнение заданий особой важности и сложности и другие достижения в работе;

      4) выполнение неотложной и заранее непредвиденной работы, от срочного выполнения которой зависит в дальнейшем нормальная (бесперебойная) работа Организации;

      5) выполнение функций сокращенных и/или временно отсутствующих работников без освобождения от своей основной работы, если замещение временно отсутствующего работника не входит в должностные обязанности замещающего работника;

      6) возложение на сотрудника расширенного круга обязанностей, достаточный опыт (стаж) и навыки в работе, сочетающиеся с высоким профессиональным уровнем и компетенцией, с успешным их применением на практике, а также другие показатели;

      7) надбавки также могут быть установлены при переводе (назначении) работника на нижеоплачиваемую должность (более легкую работу), связанную с объективными обстоятельствами: трудовое увечье, профессиональное заболевание или иное повреждение здоровья, полученное в связи с исполнением трудовых обязанностей в этом органе, до восстановления трудоспособности либо установления инвалидности;

      8) за работы, связанные с обслуживанием работников, обучающихся и воспитанников организации образования по обеспечению доступности книжного фонда, а также посредством электронной библиотеки.

**40.** **Образец** **приказа** **работодателя** **об** **установлении** **стимулирующих** **надбавок** **к** **должностному** **окладу** **заведующим** **библиотекой** **и** **библиотекарям**

      В соответствии с п. 3 ст. 107 Трудового кодекса Республики Казахстан, подпунктом 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий", на основании приказа Управления образования акимата Жамбылской области от 28 октября 2024 года за №637-П, областного Соглашения о социальном партнҰрстве на 2024-2026 годы, Коллективного договора **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. С 1 сентября 2024 года установить и производить выплату ежемесячную стимулирующую надбавку следующим работникам в размере 30% от должностного оклада самого работника, з*а* *надлежащее* *выполнение* *своих* *трудовых* *обязанностей,* *в* *том* *числе* *при* *отсутствии* *прогулов* *и* *опозданий,* *при* *качественном* *выполнении* *поставленных* *задач* *в* *определенный* *срок,* *за* *выполнение* *дополнительного* *объема* *работ,* *за* *качественное* *и* *оперативное* *выполнение* *особо* *важных* *заданий* *и* *особо* *срочных* *работ,* *разовых* *заданий* *руководства* *работнику,* *за* *работы,* *связанные* *с* *обслуживанием* *работников,* *обучающихся* *и* *воспитанников* *организации* *образования* *по* *обеспечению* *доступности* *книжного* *фонда,* *а* *также* *посредством* *электронной* *библиотеки:*

*Ф.И.О.* *–* *должность;*

*Ф.И.О.* *–* *должность;*

*Ф.И.О.* *–* *должность;*

*Ф.И.О.* *–* *должность.*

*2.Заведующему* *отдела* *по* *работе* *с* *кадрами* *(делопроизводителю,* *инспектору* *по* *кадрам,* *ответственному* *лицу)* *Ф.И.О.* ознакомить работника(-ов) с данным приказом.

      3.Контроль за исполнение данного приказа возложить должность *Ф.И.О.*.

*Основание:* *Письменное* *представление* *должность* *Ф.И.О.* *от* *00.00.2024* *года.*

      Руководитель *Ф.И.О.*

*Исполнитель:*

*Ф.И.О.* *–* *должность.*

*С* *приказом* *ознакомлены* *Ф.И.О.*

**Настоящее** **Дополнительное** **соглашение** **подписано** **в** **городе** **Тараз,** **Жамбылской** **области** **5** **ноября** **2024** **года.**

**Дополнительное** **Соглашение** **подписали:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель КГУ**  **"Управление образования акимата**  **Жамбылской области"**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Садыркулов Р.Н.** | **Председатель ОО "Локальный**  **профессиональный союз работников**  **просвещения, науки и высшего**  **образования Жамбылской области"**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магзымбеков Е.С.** |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан