

Об утверждении паспортов республиканских бюджетных программ на 2006 год (Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы)

Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 декабря 2005 года N 1235 (выписка)

В соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан от 24 апреля 2004 года Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить паспорта республиканских бюджетных программ на 2006 год: Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы согласно приложениям 383, 384, 385, 386, 387, 388;
2. Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2006 года.

Премьер - Министр

Республики Казахстан

П Р И Л О Ж Е Н И Е 3 8 3

к постановлению Правительства

Республики Казахстан

от 12 декабря 2005 года N 1235

608 - Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы

Администратор бюджетной программы

П А С П О Р Т

республиканской бюджетной программы

001 "Обеспечение деятельности уполномоченного органа

в сфере государственной службы"

на 2006 год

1. Стоимость: 349082 тысячи тенге (триста сорок девять миллионов восемьдесят две тысячи тенге).

2. Нормативно-правовая основа бюджетной программы: Закон Республики Казахстан от 23 июля 1999 года "О государственной службе"; Указ Президента Республики Казахстан от 3 декабря 1999 года N 280 "Вопросы Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы"; Указ Президента Республики Казахстан от 21 января 2000 года N 327 "Об утверждении Правил проведения аттестации административных государственных служащих"; Указ Президента Республики Казахстан от 10 марта 2000 года N 357 "Об утверждении Положения о порядке прохождения государственной службы"; Указ Президента Республики Казахстан от 30 июня 2005 года N 1598 "О дисциплинарных советах Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы в областях, городах Астане и

Алматы и внесении изменений и дополнений в некоторые указы Президента Республики Казахстан"; постановление Правительства Республики Казахстан от 3 октября 1996 года N 1217 "О служебных телефонах и нормах площадей для размещения аппарата государственных органов"; постановление Правительства Республики Казахстан от 2 ноября 1998 года N 1118 "О нормативах потребления электроэнергии, тепла на отопление, горячей и холодной воды и других коммунальных услуг по организациям, финансируемым из средств бюджета"; постановление Правительства Республики Казахстан от 11 ноября 1998 года N 1156 "Отдельные вопросы подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных служащих"; постановление Правительства Республики Казахстан от 27 мая 1999 года N 663 "Об упорядочении эксплуатации служебных легковых автомобилей для транспортного обслуживания государственных органов Республики Казахстан"; постановление Правительства Республики Казахстан от 22 сентября 2000 года N 1428 "Об утверждении Правил о служебных командировках в пределах Республики Казахстан работников государственных учреждений, содержащихся за счет средств государственного бюджета, а также депутатов Парламента Республики Казахстан"; постановление Правительства Республики Казахстан от 13 ноября 2000 года N 1706 "О Концепции обучения государственных служащих".

3. Источники финансирования бюджетной программы: средства республиканского бюджета.

4. Цель бюджетной программы: повышение престижа государственной службы и профессионализма государственных служащих.

5. Задачи бюджетной программы: организация работы по повышению качества государственных услуг, профилактике коррупционных правонарушений, соблюдению государственным служащими Кодекса чести, проведению единой государственной политики в сфере государственной службы; совершенствование законодательства государственной службы; организация обучения и профессиональной переподготовки государственных служащих; внесение предложений по повышению качества государственных услуг, предоставляемых государственными органами; обеспечение открытости и подотчетности системы государственной службы; повышение профессионального уровня государственных служащих согласно требованиям профессиональной государственной службы.

6. План мероприятий по реализации бюджетной программы:

N п/п	Код программы	Код подпрограммы	Наименование программы (подпрограммы)	Мероприятия по реализации программы (подпрограмм)	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6	7
1	001					

			Обеспечение деятельности уполномоченного органа в сфере государственной службы			
2		001	Аппарат центрального органа	<p>Содержание и обеспечение деятельности центрального аппарата Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы, согласно утвержденному лимиту штатной численности в количестве 49 единиц. Срок реализации - январь-декабрь.</p> <p>Содержание служебных автомашин, исходя из утвержденного лимита в количестве 4 единиц, заключение договоров и оплата услуг по связи, приобретению прочих товаров, изготовлению бланочной продукции для центрального аппарата. Срок реализации - январь-декабрь.</p> <p>Разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы для осуществления деятельности государственной службы. Срок реализации - январь-декабрь. Проведение проверок в государственных органах по соблюдению законодательства в сфере</p>	январь-декабрь	Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы

государственной службы.

Срок реализации - январь-декабрь.

Разработка предложений по совершенствованию

системы оплаты

т р у д а ,

социально-

правовой защиты

государственных служащих.

Срок реализации

январь-декабрь.

Проведение

мониторинга

состояния

кадров госу-

дарственной

службы.

Срок

реализации - январь-декабрь.

Формирование республи-

канской базы данных по

персоналу государственной

службы и кадрового резерва

для занятия должностей

администра-

тивных госу-

дарственных служащих. Срок

реализации - январь-декабрь.

Координация деятельности

государственных

органов по вопросам

подготовки,

переподготовки

и повышения квалификации

государственных

служащих. Срок реализации -

январь-декабрь.

Консультация

государственных

служащих в случаях

нарушений их прав и

законных

интересов. Срок

реализации -

январь-декабрь.

Участие в

разработке

реализации

государственных

программ в

о б л а с т и

				<p>совершенствования и повышения эффективности государственной службы. Срок реализации - январь-декабрь.</p> <p>Проведение коллегий Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы. Срок реализации - январь-декабрь.</p>		
3	002	Аппараты территориальных органов	<p>Содержание и обеспечение деятельности территориальных органов Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы, согласно утвержденному лимиту штатной численности в количестве 204 единиц. Срок реализации - январь-декабрь.</p> <p>Проведение проверок в государственных органах по соблюдению законодательства в сфере государственной службы. Срок реализации - январь-декабрь.</p> <p>Разработка предложений по совершенствованию системы оплаты труда , социально-правовой защиты государственных служащих. Срок реализации - январь-декабрь.</p> <p>Проведение мониторинга состояния кадров государственной службы местных исполнительных и территориальных подраз-</p>	январь-декабрь	Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы	

делений
центральных
государственных
органов (далее
- местные госу-
дарственные
органы). Срок
реализации -
январь-декабрь.
Формирование
базы данных по
персоналу
государственной
службы и кадро-
вый резерв государственной
службы местных
государственных
органов. Срок
реализации -
январь-декабрь.
Координация
деятельности
местных
государственных
органов по
вопросам
подготовки, переподготовки
и повышения квалификации
государственных
служащих. Срок
реализации -
январь-декабрь. Консультация
государственных
служащих в случаях
нарушений их
прав и законных интересов.
С р о к
реализации -
январь-декабрь. Участие в
разработке
реализации государственных
программ в области совер-
шенствования и повышения
эффективности
государственной службы.
Срок реализации -
январь-декабрь. Проведение
заседаний по
дисциплинарным делам.
С р о к
реализации - январь - декабрь
. Проведение выездных
семинаров и приемов

				граждан. Срок реализации - январь-декабрь.		
4		007	Повышение квалификации государственных служащих	<p>Приобретение услуг по повышению квалификации государственных служащих по темам: вопросы правового обеспечения государственной службы и обеспечения мер по усилению борьбы с коррупцией и соблюдения чести государственных служащих Республики Казахстан.</p> <p>Срок обучения - июнь-июль. Вопросы совершенствования государственной службы. Срок обучения - сентябрь-октябрь. Обучение государственному языку. Срок реализации - апрель-ноябрь.</p>	январь-декабрь	Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы
5		009	Материально-техническое оснащение государственных органов	<p>Приобретение мебели, кондиционеров, холодильников, телевизора, сейфа, кресел, стеллажей, средств пожаротушения, контрольно-измерительных приборов.</p>	январь-декабрь	Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы
6		017	Обеспечение функционирования информационных систем и информационно-техническое обеспечение государственных органов	<p>Приобретение вычислительной техники и оборудования для центрального аппарата. Срок реализации - январь-июнь. Приобретение программного</p>	январь-декабрь	Агентство Республики Казахстан по делам

			<p>обеспечения "1С Бухгалтерия". Срок реализации - февраль-март.</p> <p>Приобретение комплектующих и запасных частей, расходных материалов.</p> <p>Срок реализации - январь-декабрь.</p> <p>Системно-техническое обслуживание средств вычислительной техники и оборудования.</p> <p>Срок реализации - январь-декабрь.</p> <p>Услуги доступа к сети Интернет и электронной почты. Срок реализации - январь-декабрь.</p> <p>Сопровождение программных продуктов, информационных систем и локальных задач. Срок реализации - январь-декабрь.</p>	государственной службы
--	--	--	---	------------------------

7. Ожидаемые результаты выполнения бюджетной программы: Прямой результат: разработка проекта основополагающих стандартов государственных услуг, на основе которого государственные органы разработают отраслевые стандарты; проведение не менее 2 коллегий Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы; проведение не менее 5000 проверок деятельности государственных органов по вопросам соблюдения законодательства о государственной службе и антикоррупционного законодательства; повышение профессионального уровня специалистов территориальных органов 48 человек; обучение государственному языку 150 человек, в том числе территориальных органов - 122 человек; приобретение: 1 комплекта мебели, 1 телевизора, 1 сейфа, 17 холодильников, 7 кондиционеров, 30 кресел, 14 стеллажей; приобретение: переносного компьютера, 50 компьютеров, 50 принтеров, 50 источников бесперебойного питания.

Конечный результат: сокращение жалоб и претензий граждан; повысится уровень профессиональной подготовки персонала государственной службы; существенно сократится бюрократизм и волокита при выдаче разрешительных и иных документов; сокращение коррупционных правонарушений среди государственных служащих республики. Финансово-экономический результат: затраты на содержание одного государственного служащего центрального аппарата - 1489,0 тыс. тенге в год; затраты на содержание одного государственного служащего территориальных органов - 1199,5 тыс. тенге в год; средние затраты на повышение квалификации одного государственного служащего - 12,8 тысяч тенге; средние затраты на обучение государственному языку одного государственного служащего - 4,6 тысяч тенге. Своевременность: своевременное выполнение функций, возложенных на государственный орган.

Качество: улучшение качества государственных услуг, на основе государственных стандартов; повышение профессионального уровня государственных служащих согласно требованиям профессиональной государственной службы в соответствии с современными экономическими условиями. Доля специалистов, прошедших обучение государственному языку от общего количества работающих в центральном аппарате - 60 %, в территориальных управлениях - 60 %, повысивших уровень профессионального образования в территориальных управлениях - 23,5 %.

П Р И Л О Ж Е Н И Е 3 8 4

к постановлению Правительства

Республики Казахстан

от 12 декабря 2005 года N 1235

608 - Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы

Администратор бюджетной программы

П А С П О Р Т

республиканской бюджетной программы 002

"Функционирование системы информатизации и тестирования

кадров государственной службы республики"

на 2006 год

1. Стоимость: 83578 тысяч тенге (восемьдесят три миллиона пятьсот семьдесят восемь тысяч тенге).

2. Нормативно-правовая основа бюджетной программы: Закон Республики Казахстан от 23 июля 1999 года "О государственной службе"; Закон Республики Казахстан от 8 мая 2003 года "Об информатизации"; Указ Президента Республики Казахстан от 21 января 2000 года N 327 "Об утверждении Правил проведения аттестации административных государственных служащих"; постановление Правительства Республики Казахстан от 3 октября 1996 года N 1217 "О служебных телефонах и нормах площадей для размещения аппарата государственных органов";

постановление Правительства Республики Казахстан от 2 ноября 1998 года N 1118 "О нормативах потребления электроэнергии, тепла на отопление, горячей и холодной воды и других коммунальных услуг по организациям, финансируемым из средств бюджета"; постановление Правительства Республики Казахстан от 27 мая 1999 года N 663 "Об упорядочении эксплуатации служебных легковых автомобилей для транспортного обслуживания государственных органов Республики Казахстан"; постановление Правительства Республики Казахстан от 12 января 2000 года N 50 "Вопросы государственного учреждения "Центр информации и тестирования Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы"; постановление Правительства Республики Казахстан от 22 сентября 2000 года N 1428 "Об утверждении Правил о служебных командировках в пределах Республики Казахстан работников государственных учреждений, содержащихся за счет средств государственного бюджета, а также депутатов Парламента Республики Казахстан".

3. Источники финансирования бюджетной программы: средства республиканского бюджета .

4. Цель бюджетной программы: формирование и постоянное обновление данных по составу и кадровому резерву госслужащих, обеспечение тестирования и аттестации госслужащих во всех областных центрах и в г.г. Алматы, Астане; обеспечение защиты информации, администрирование информационного Web-сайта.

5. Задачи бюджетной программы: обеспечение функционирования информационной системы управления кадрами и ее дальнейшего совершенствования, проведение тестирования и аттестации государственных служащих, техническая поддержка и сопровождение локальных и сетевых инфраструктур в 17 региональных центрах .

6. План мероприятий по реализации бюджетной программы:

N п/п	Код программы	Код под-программы	Наименование программы (под-программы)	Мероприятия по реализации программы (подпрограмм)	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6	7
1	002		Функционирование системы информатизации и тестирования кадров государственной службы республики	Содержание центров тестирования, оплата труда штатных и внештатных сотрудников, оплата телекоммуникационных услуг, техническое обслуживание средств вычислительной	в течение 2006 года	Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы, Центр

			<p>техники, материально-техническое обеспечение 17 региональных центров для своевременного проведения тестирования не менее 50000 потенциальных кандидатов на занятие вакантных должностей, а также проведение тестирования не менее 30000 государственных служащих по аттестации.</p>	<p>информации и тестирования</p>
--	--	--	--	----------------------------------

7. Ожидаемые результаты выполнения бюджетной программы: Прямой результат: приобретение: 10 серверов, 100 рабочих станций, 10 принтеров, 10 межсетевых защитных экранов, 10 маршрутизаторов, 10 источников питания, 1 копировального аппарата, 18 кондиционеров, 35 единиц нематериальных активов. Конечный результат: увеличится пропускная способность центров, что позволит проводить тестирование не менее 80000 человек в год. Все граждане республики получают равный доступ к участию в конкурсе на занятие вакантной административной должности через тестирование из любого областного центра. Информационная и техническая поддержка деятельности Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы, обновление компьютерного парка и операционных систем, создание единой информационной системы кадровой службы, объединение локальных сетей региональных центров в одну гетерогенную транспортную среду, разработка и предоставление унифицированного формата электронных услуг системы ИСУК. Финансово-экономический результат: стоимость проведения одного тестирования по конкурсу на занятие вакантной должности и по аттестации составит 1044,72 тенге. Своевременность: производственный потенциал центров позволит производить локальное и дистанционное тестирование в любое время во всех 17 центрах одновременно. Качество: 100 % удовлетворение всех желающих в тестировании при поступлении на государственную службу, а также по аттестации.

П Р И Л О Ж Е Н И Е 3 8 5

к постановлению Правительства

Администратор бюджетной программы

П А С П О Р Т

республиканской бюджетной программы

003 "Прикладные научные исследования в области
государственного управления и государственной службы"
на 2006 год

1. Стоимость: 6000 тысяч тенге (шесть миллионов тенге).

2. Нормативно-правовая основа бюджетной программы: Закон Республики Казахстан от 9 июля 2001 года "О науке"; Закон Республики Казахстан от 23 июля 1999 года "О государственной службе"; постановление Правительства Республики Казахстан от 23 февраля 1999 года N 145 "О некоторых вопросах формирования и реализации программ прикладных научных исследований, выполняемых за счет средств республиканского бюджета".

3. Источники финансирования бюджетной программы: средства республиканского бюджета.

4. Цель бюджетной программы: повышение уровня удовлетворенности потребителей государственных услуг и эффективности работы государственных служащих через проведение исследований и оценки качества и эффективности работы государственных органов.

5. Задачи бюджетной программы: проведение прикладных научных исследований; внесение изменений в нормативные-правовые акты, регулирующие отношения в сфере государственной службы; анализ современного состояния предоставляемых услуг государственными органами; выработка предложений по повышению качества государственных услуг.

6. План мероприятий по реализации бюджетной программы:

N п/п	Код программы	Код под-программы	Наименование программы (под-программы)	Мероприятия по реализации программы (подпрограмм)	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6	7
1	003		Прикладные научные исследования в области государственного управления и государствен-	Проведение прикладных научных исследований в сфере государственной службы по теме: "Исследование по изучению административных барьеров	в течение года	Агентство Республики Казахстан по делам

		венной службы	при оказании государственных услуг". Оплата услуг по проведению научно- технической экспертизы.	государст- венной службы
--	--	------------------	---	-----------------------------

7. Ожидаемые результаты выполнения бюджетной программы: Прямой результат: предложения по разработке государственных стандартов предоставления государственных услуг.

Конечный результат: снижение стоимости государственных услуг; совершенствование работы центров обслуживания населения; рост количества государственных органов, внедривших систему оценки на основе мнения потребителей после проведения тренингов с 0 до 50 % (то есть по крайней мере в 6 из 12); повышение прозрачности государственных органов в среднем на 15 % (с 65 % до 80 %); повышение количества вовремя рассмотренных документов на 20 % (с 75 % до 95 %).

Своевременность: в соответствии с заключаемыми договорами.

Финансово-экономический результат: затраты по теме составляют 6000 тысяч тенге.

Качество: проведение прикладных научных исследований, что приведет к повышению качества государственных услуг на основе разработанных стандартов, сокращению времени на обслуживание клиентов государственных органов и центров обслуживания населения.

П Р И Л О Ж Е Н И Е 3 8 6

к постановлению Правительства

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 12 декабря 2005 года N 1235

608 - Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы

Администратор бюджетной программы

П А С П О Р Т

республиканской бюджетной программы

004 "Подготовка, переподготовка и повышение квалификации

государственных служащих "

на 2006 год

1. Стоимость: 494977 тысяч тенге (четыреста девяносто четыре миллиона девятьсот семьдесят семь тысяч тенге). <*>

Сноска. Пункт 1 в редакции - постановлением Правительства РК от 31 июля 2006 года N 4706.

2. **Нормативно-правовая основа бюджетной программы:** Закон Республики Казахстан от 23 июля 1999 года "О государственной службе"; Положение об Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан,

утвержденное Указом Президента Республики Казахстан от 8 июля 2005 года N 1611; Указ Президента Республики Казахстан от 31 мая 2005 года N 1583 "О мерах по дальнейшему совершенствованию подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров государственных органов Республики Казахстан"; Указ Президента Республики Казахстан от 18 сентября 1998 года N 4075 "О дальнейших мерах по совершенствованию подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных служащих"; постановление Правительства Республики Казахстан от 11 ноября 1998 года N 1156 "Отдельные вопросы подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных служащих"; постановление Правительства Республики Казахстан от 3 октября 1996 года N 1217 "О служебных телефонах и нормах площадей для размещения аппарата государственных органов"; постановление Правительства Республики Казахстан от 2 ноября 1998 года N 1118 "О нормативах потребления электроэнергии, тепла на отопление, горячей и холодной воды и других коммунальных услуг по организациям, финансируемым из средств бюджета"; постановление Правительства от 22 сентября 2000 года N 1428 "Об утверждении Правил о служебных командировках в пределах Республики Казахстан работников государственных учреждений, содержащихся за счет средств государственного бюджета, а также депутатов Парламента Республики Казахстан"; постановление Правительства Республики Казахстан от 27 мая 1999 года N 663 "Об упорядочении эксплуатации служебных легковых автомобилей для транспортного обслуживания государственных органов Республики Казахстан".

3. Источника финансирования бюджетной программы: средства республиканского бюджета .

4. Цель бюджетной программы: обеспечение Республики Казахстан высокопрофессиональными кадрами государственной службы; персонала дипломатической службы, судей, работников судебной системы и органов прокуратуры .

5. Задачи бюджетной программы: оптимизация системы повышения квалификации государственных служащих и переподготовка кадров в соответствии с современными требованиями, проведение научных исследований в области государственной службы и кадровой политики государственного и местного управления, координация деятельности и обеспечение методического руководства учебных заведений Республики Казахстан и региональных центров в областях, осуществляющих подготовку специалистов для государственной службы, подготовку и повышение квалификации государственных служащих.

6. План мероприятий по реализации бюджетной программы:

N п/п	Код программы	Код под-	Наименование программы (под-программы)	Мероприятия по реализации программы (подпрограмм)	Сроки реализации

		про- гра- ммы				Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6	7
1	004		Подготовка, переподготовка и повышение квалификации государственных служащих	<p>Подготовка, переподготовка и повышение квалификации государственных служащих по трем направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственная служба; - дипломатическая служба; - судьи и работники судебной системы. <p>Срок реализации: январь-декабрь.</p> <p>Подготовка магистров на основе синтеза кредитной и линейной систем обучения, по учебным планам, максимально приближенным к международным стандартам.</p> <p>Срок реализации: январь-декабрь.</p> <p>Проведение 6-недельных и 2-недельных курсов переподготовки государственных служащих, переведенных на руководящую должность, и впервые принятых на государственную службу. Срок реализации: январь-декабрь.</p> <p>Проведение</p>	В течение года	Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан

1-2-недельных семинаров по повышению квалификации государственных служащих по актуальным темам государственного управления, судебной и дипломатической сфер. Срок реализации: январь-декабрь. Организация стажировок для слушателей и профессорско-преподавательского состава, с целью знакомства с опытом работы системы государственного управления развитых европейских стран, функционированием учреждений загранпредставительств Республики Казахстан. Срок реализации: июль-ноябрь. Проведение и организация научных конференций и семинаров, круглых столов, с целью развития международного сотрудничества, многоаспектных решений проблемы совершенствования государственного управления.

Приглашение лекторов на международные семинары повышения квалификации Академии, а также зарубежных экспертов из Франции, Германии, Киева, Москвы.

Срок реализации: март-декабрь.

Проведение социологических исследований по темам:

Мониторинг "Современная политическая ситуация в Республике Казахстан";

Мониторинг "Социально-политическая и религиозная ситуация в южных регионах Казахстана";

Мониторинг "Экологическая безопасность в Республике Казахстан".

Срок реализации: январь, май, сентябрь.

Разработка научного проекта "Роль государственного управления и госслужбы в устойчивом развитии Казахстана".

Срок реализации: апрель-июнь.

Издание научной монографии, сборника научных статей,

			научно-аналитического журнала. Срок реализации: март-декабрь. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области судебной системы и правосудия, внешней политики и дипломатии, управления человеческими ресурсами. Срок реализации: январь-декабрь. Приобретение основных средств и нематериальных активов.	
--	--	--	---	--

7. Ожидаемые результаты выполнения бюджетной программы: Прямой результат:

прием в магистратуру по специальностям:
"Государственное и местное управление" - 60 человек;
"Юриспруденция" - 50 человек;
"Международные отношения" - 25 человек.

прием в аспирантуру по специальности:
"Государственное и местное управление" - 30 человек;

среднегодовой контингент обучаемых госслужащих по программам: переподготовки - не менее 500 чел., повышения квалификации - 1500-2000 человек.

Организация международных стажировок для 30 слушателей программы магистратуры, на 30 дней в Ольсторском университете (Великобритания); проведение семинаров, круглых столов, 3 конференций по 3 секции по 150 человек; Приглашение международных экспертов из Франции, Германии - 5 чел., из г. Киева - 2 чел., из г. Москвы - 3 чел., из г. Ташкента - 1 чел., из г. Бишкек - 1 чел.

Издание научной монография - 1, сборника научных статей - 2, научно-аналитического журнала - 1 2 .

Приобретение оборудования и нематериальных активов: лингафонное оборудование - не менее 3 компл.; легковые автомобили - не менее 2 ед., лицензионные учебные программы - не менее 90 ед.

Конечные результаты:
обеспечение потребности в повышении квалификации и переподготовки

государственных служащих государственных органов, персонала дипломатической службы, судей, работников судебной системы от общей потребности на 45 % - 60 %. Обеспечение потребности в подготовке по программам магистратуры и аспирантуры государственных служащих от общей потребности на 35 % - 65 % .

доведение уровня обеспеченности компьютерным оборудованием до 60 % и оборудования, необходимого для учебного процесса, до 65 %. Финансово-экономический результат: среднемесячный размер стипендии одного магистранта и аспиранта набора 2006-2008 года составляет - 50 тыс. тенге, средние расходы на повышение квалификации одного госслужащего составляют 38,8 тыс. тенге ; средние расходы на переподготовку одного госслужащего - 27,9 тыс. тенге. С в о е в р е м е н н о с т ь :

фактическое количество государственных служащих, завершивших обучение 90 магистрантов .

Качество: обеспечение качественного выполнения государственными служащими возложенных на них функций .

100 % качественное выполнение мероприятий в полном объеме с учетом установленных сроков для достижения цели и задач, возложенных на Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан.

Улучшение качественной подготовки выпускников Академии.

П Р И Л О Ж Е Н И Е 3 8 7

к постановлению Правительства

Республики Казахстан

от 12 декабря 2005 года N 1235

608 - Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы

Администратор бюджетной программы

П А С П О Р Т

республиканской бюджетной программы

006 "Повышение квалификации государственных служащих за рубежом" на 2006 год

1. Стоимость: 231161 тысяча тенге (двести тридцать один миллион сто шестьдесят одна тысяча тенге) .

2. Нормативно-правовая основа бюджетной программы: Закон Республики Казахстан от 23 июля 1999 года "О государственной службе"; Указ Президента Республики Казахстан от 10 марта 2000 года N 357 "Об утверждении Положения о порядке прохождения государственной службы"; Указ Президента Республики Казахстан от 11 октября 2004 года N 1457 "Об утверждении Правил переподготовки и повышения квалификации государственных служащих Республики Казахстан".

3. Источники финансирования бюджетной программы: средства республиканского

б ю д ж е т а .

4. Цель бюджетной программы: подготовка перспективных кадров для совершенствования государственной службы республики.

5. Задачи бюджетной программы: 1) направить государственных служащих в лучшие зарубежные университеты и научные центры для изучения передового мирового опыта и получения дополнительных профессиональных знаний; 2) создать условия, при которых государственные органы могли бы направить своих сотрудников для изучения мирового опыта и повышения квалификации.

6. План мероприятий по реализации бюджетной программы:

N п/п	Код программы	Код под-программы	Наименование программы (под-программы)	Мероприятия по реализации программы (подпрограмм)	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6	7
1	006		Повышение квалификации государственных служащих за рубежом	Обучение государственных служащих в ведущих зарубежных образовательных центрах в следующих странах: США, Великобритания, Франция, Германия, Сингапур, Россия, Голландия. Расширение знаний в области экономики, права, государственного администрирования, а также ознакомление с европейским опытом организации деятельности органов управления и методами предоставления государственных услуг.	в течение 2006 года	Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы

7. Ожидаемые результаты выполнения бюджетной программы: Прямой результат: не менее 140 государственных служащих пройдут обучение в лучших зарубежных университетах и научных центрах.

Конечный результат: не менее 140 государственных служащих, прошедшие обучение в лучших зарубежных университетах и научных центрах, будут вносить свой вклад для совершенствования государственной службы республики.

Финансово-экономический результат: затраты на обучение одного государственного служащего составляют 1651,1 тысяч тенге.

Своевременность: в соответствии с заключаемыми договорами.

Качество: не менее 90 % государственных органов, государственные служащие которых пройдут обучение будут удовлетворены качеством подготовки специалистов.

П Р И Л О Ж Е Н И Е 3 8 8

к постановлению Правительства

Республики Казахстан

от 12 декабря 2005 года N 1235

608 - Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы

Администратор бюджетной программы

П А С П О Р Т

республиканской бюджетной программы

007 "Строительство общежития для молодых специалистов

центральных аппаратов государственных органов,

содержащихся за счет республиканского бюджета"

на 2006 год

1. Стоимость: 100000 тысяч тенге (сто миллионов тенге).

2. Нормативно-правовая основа бюджетной программы: Закон Республики Казахстан от 23 июля 1999 года "О государственной службе".

3. Источники финансирования бюджетной программы: средства республиканского бюджета.

4. Цель бюджетной программы: повышение качества жизни государственных служащих, обеспечение их социального благополучия и создание условий, стимулирующих трудовые усилия работников государственного управления.

5. Задачи бюджетной программы: обеспечение условий проживания путем формирования инфраструктуры для повышения качества жизни государственных служащих.

6. План мероприятий по реализации бюджетной программы:

N п/п	Код программы	Код под-программы	Наименование программы (под-программы)	Мероприятия по реализации программы (подпрограмм)	Сроки реализации	Ответственные исполнители

1	2	3	4	5	6	7
1	007		Строитель- ство общежития для молодых специалистов центральных аппаратов государст- венных органов, содержащихся за счет республи- канского бюджета	Разработка и проведение государствен- ной вневедом- ственной экспертизы проектно- сметной документации проекта по строительству общежития для молодых специалистов центральных аппаратов государствен- ных органов, содержащихся за счет рес- публиканского бюджета.	1, 2 квар- талы 2006 года	Агентство Республики Казахстан по делам государст- венной службы

7. Ожидаемые результаты выполнения бюджетной программы: Прямой результат: утвержденная проектно-сметная документация, прошедшая государственную вневедомственную экспертизу.

Конечный результат: ввод в эксплуатацию объектов в целях социальной поддержки молодых специалистов центральных аппаратов государственных органов и обеспечение их социального благополучия.

Своевременность: согласно плану-графику работ, в соответствии с заключенными договорами.

Качество: согласно СНиПов, ГОСТов и ТУ РК.