

Об утверждении Положения о Комитете по государственным материальным резервам Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан

Утративший силу

Приказ Министра оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 16 ноября 2016 года № 2/НК. Утратил силу приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 26 июня 2020 года № 130.

Сноска. Утратил силу приказом Министра национальной экономики РК от 26.06.2020 № 130.

В соответствии с подпунктом 3) пункта 2 статьи 44 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 ноября 2016 года № 704 "Некоторые вопросы Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комитете по государственным материальным резервам Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.

2. Комитету по государственным материальным резервам Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (Иманалиев Б.З.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего приказа в информационно-правовой системе "Эділет";

2) направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан" для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение на интернет-ресурсе Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

Министр

Б. Атамкулов

Утверждено
приказом Министра
оборонной и аэрокосмической

**Положение о Комитете по государственным материальным резервам
Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности
Республики Казахстан**

1. Общие положения

1. Комитет по государственным материальным резервам Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (далее – Комитет) является ведомством Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (далее – Министерство), осуществляющим функции в области государственного материального резерва.

2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, приказами и указаниями Министра оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (далее – Министр), иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Комитет является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати, штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством счета в органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

4. Комитет вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени в пределах своих полномочий.

5. Комитет выступает стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Комитет по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке издает приказы, которые имеют обязательную силу на территории Республики Казахстан.

7. Структура и штатная численность Комитета утверждается ответственным секретарем Министерства в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение Комитета: 010000, город Астана, район "Алматы", улица Янушкевича, дом № 2.

9. Полное наименование Комитета – республиканское государственное учреждение "Комитет по государственным материальным резервам

Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.

11. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

12. Комитету не допускается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Комитета.

Если Комитету законодательными актами предоставлено право осуществлять деятельность, приносящую доходы, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

2. Основные задачи, функции, права и обязанности Комитета

13. Задача: реализация государственной политики в области государственного материального резерва.

Функции:

1) обеспечение реализации государственной политики в пределах компетенции Комитета;

2) с участием заинтересованных государственных органов разработка предложений по номенклатуре и объемам хранения материальных ценностей государственного материального резерва и внесение их на утверждение в Правительство Республики Казахстан;

3) по согласованию с уполномоченным органом в области обороны разработка перечня пунктов хранения материальных ценностей государственного материального резерва;

4) разработка соответствующих правил оперирования материальными ценностями государственного материального резерва и представление их на утверждение в Правительство Республики Казахстан;

5) внесение предложений в Правительство Республики Казахстан по объему расходов при формировании и хранении материальных ценностей государственного материального резерва;

6) организация хранения и освежения материальных ценностей государственного материального резерва;

7) внесение предложений в Правительство Республики Казахстан по перемещению материальных ценностей государственного материального резерва ;

8) обеспечение перемещения материальных ценностей государственного материального резерва;

9) обеспечение размещения, учета качественной и количественной сохранности материальных ценностей государственного материального резерва;

10) принятие решения о перемещении разбронированных материальных ценностей мобилизационного резерва в целях пополнения номенклатуры государственного материального резерва;

11) принятие решения о выпуске материальных ценностей государственного материального резерва в порядке освежения;

12) выпуск материальных ценностей из государственного материального резерва для оказания регулирующего воздействия на рынок на основании решения Правительства Республики Казахстан путем заключения договоров с субъектами торговой деятельности;

13) заключение договора (контракта) с получателем о выпуске материальных ценностей государственного материального резерва в порядке заимствования;

14) приобретение нефтепродуктов у единого оператора по поставке нефтепродуктов, определенного Правительством Республики Казахстан;

15) осуществление международного сотрудничества в пределах компетенции Комитета.

14. Задача: контроль за количественной и качественной сохранностью материальных ценностей государственного материального резерва.

Функции:

1) обеспечение контроля за качественной и количественной сохранностью материальных ценностей государственного материального резерва;

2) ведение учета материальных ценностей государственного материального резерва;

3) проведение инвентаризации сохранности материальных ценностей государственного материального резерва, хранящихся в пунктах хранения;

4) привлечение к проведению инвентаризации в области государственного материального резерва должностных лиц и специалистов соответствующих государственных органов;

5) направление материалов проверок (ревизий) в правоохранительные органы для решения вопроса о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении порядка хранения и использования материальных ценностей государственного материального резерва.

15. Задача: обеспечение, в пределах своей компетенции, контроля за соблюдением законодательства Республики Казахстан о государственном материальном резерве.

Функции:

1) осуществление управления системой государственного материального резерва;

2) обеспечение соблюдения требований нормативных правовых актов при размещении, хранении, пополнении, перемещении, освежении и целевом использовании материальных ценностей государственного материального резерва;

3) осуществление взыскания долга и неустоек по требованиям, вытекающим из договоров с участниками операций с материальными ценностями государственного материального резерва;

4) осуществление иных функций и направлений, возложенных на ведомство законодательством Республики Казахстан.

16. Комитет для реализации возложенных на него задач и осуществления своих функций в установленном законодательством порядке:

1) запрашивает и получает в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц информацию, документы и материалы, необходимые для решения вопросов, отнесенных к компетенции Комитета;

2) вносит предложения по всем вопросам своей деятельности;

3) не разглашает информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

4) принимает и рассматривает обращения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан;

5) запрашивает и получает от государственных органов, должностных лиц иных организаций и физических лиц информацию, необходимую для осуществления функций, возложенных на Министерство, с соблюдением установленных законодательными актами Республики Казахстан требований к разглашению сведений, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

6) осуществляет иные права, предусмотренные действующими законодательными актами.

3. Организация деятельности Комитета

17. Комитет обладает полномочиями, необходимыми для реализации его основных задач и функций, в соответствии с законодательными актами, актами Президента Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

18. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

19. Председатель Комитета имеет заместителей, назначаемых на должности и освобождаемых от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Комитета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

21. Председатель представляет руководству Министерства предложения по структуре и штатному расписанию Комитета.

22. В этих целях председатель Комитета:

- 1) определяет обязанности и полномочия своих заместителей и руководителей структурных подразделений Комитета;
- 2) утверждает положения о структурных подразделениях;
- 3) по вопросам своей компетенции издает приказы;
- 4) представляет Комитет в государственных органах, иных организациях;
- 5) назначает на должности и освобождает от должностей работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;
- 6) решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, поощрения, выплаты надбавок и премирования работникам Комитета;
- 7) решает вопросы дисциплинарной ответственности работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;
- 8) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;
- 9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий Председателя в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

23. Документы, направляемые от имени Комитета в другие структурные подразделения Министерства по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, подписываются председателем и (или) заместителями председателя в соответствии с распределением обязанностей.

4. Имущество Комитета

24. Комитет имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

Имущество Комитета формируется за счет имущества, переданного ему государством, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе Комитета.

25. Имущество, закрепленное за Комитетом, относится к республиканской собственности.

26. Комитет самостоятельно не отчуждает или иным способом не распоряжается закрепленным за ним имуществом, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

5. Реорганизация и ликвидация Комитета

27. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Комитета

Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Резерв" Комитета по государственным материальным резервам Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан".