

**Об утверждении Положения республиканского государственного учреждения "Комитет по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан"**

*Утративший силу*

Приказ Министра оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 17 ноября 2016 года № 5/НК. Утратил силу приказом и.о. Министра цифрового развития, оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 10 апреля 2019 года № 33/НК.

**Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра цифрового развития, оборонной и аэрокосмической промышленности РК от 10.04.2019 № 33/НК.**

В соответствии с подпунктом 3) пункта 2 статьи 44 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 ноября 2016 года № 704 "Некоторые вопросы Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение республиканского государственного учреждения "Комитет по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан".

2. Комитету по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан обеспечить:

1) официальное опубликование настоящего приказа в информационно-правовой системе "Эділет";

2) направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение на интернет-ресурсе Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан

3. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

Министр

Б. Атамкулов

Утверждено  
приказом Министра  
оборонной и аэрокосмической

## **Положение Республиканского государственного учреждения "Комитет по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан"**

Сноска. Положение в редакции приказа и.о. Министра оборонной и аэрокосмической промышленности РК от 07.09.2018 № 152/НК (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

### **Глава 1. Общие положения**

1. Комитет по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (далее – Комитет) является ведомством Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (далее – Министерство) осуществляющим регулятивные, реализационные и контрольные функции, а также участвующим в выполнении стратегических функций Министерства в области обеспечения информационной безопасности в сфере информатизации.

2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Комитет является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Комитет вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Комитет имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Комитет по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами председателя Комитета и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Комитета утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Место нахождения Комитета: 010000, город Астана, район Есиль, улица Мәңгілік Ел, здание 8 "Дома министерств", 2-й подъезд.

9. Полное наименование Комитета – республиканское государственное учреждение "Комитет по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.

11. Финансирование деятельности Комитета осуществляется из республиканского бюджета.

12. Комитету запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Комитета.

Если Комитету законодательными актами предоставлено право, осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## **Глава 2. Основные задачи, функции, права и обязанности Комитета**

13. Задачи:

1) участие в реализации государственной политики в области информационной безопасности в сфере информатизации;

2) координация в области обеспечения информационной безопасности в сфере информатизации;

3) осуществление иных задач, возложенных на Комитет, в пределах своей компетенции.

14. Функции:

1) осуществление регулятивных, контрольных, реализационных функций и участие в выполнении стратегических функций Министерства в пределах своей компетенции;

2) участие в реализации единой государственной политики в области обеспечения информационной безопасности в сфере информатизации;

3) разработка, согласование и утверждение нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию ведомства при наличии прямой компетенции по их утверждению в приказах Министра, за исключением нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина;

4) участие в осуществлении международного сотрудничества в пределах своей компетенции;

5) выполнение обязательств по международным договорам Республики Казахстан, заключаемым от имени Республики Казахстан;

6) составление протоколов, рассмотрение дел об административных правонарушениях и наложение административных взысканий в порядке, установленном Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

7) осуществление государственного контроля в сфере информатизации в части обеспечения информационной безопасности;

8) организация работ по разработке технических регламентов и национальных стандартов в пределах своей компетенции;

9) предъявление в суды исков в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

10) разработка форм проверочных листов, критериев оценки степени риска, а также полугодовых графиков проведения проверок в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;

11) направление предписаний при выявлении нарушения требований законодательства Республики Казахстан;

12) участие в разработке, правовых, административных и иных мер по обеспечению информационной безопасности, осуществление контроля их реализации и соблюдения, а также участие в межведомственной координации деятельности по обеспечению информационной безопасности;

13) внесение предложений по совершенствованию системы национальной безопасности;

14) внесение предложений в Министерство об ответственности руководителей государственных органов и организаций за неисполнение требований нормативных правовых актов по вопросам обеспечения информационной безопасности;

15) осуществление противодействия терроризму в пределах установленной законодательством Республики Казахстан компетенции;

16) разработка стандартов и регламентов государственных услуг;

17) разработка методики и правил проведения испытаний сервисного программного продукта, информационно-коммуникационной платформы "электронного правительства", интернет-ресурса государственного органа и информационной системы на соответствие требованиям информационной безопасности;

18) разработка методики проведения аттестационного обследования информационной системы, информационно-коммуникационной платформы "электронного правительства", интернет-ресурса государственного органа на соответствие требованиям информационной безопасности;

19) разработка правил проведения мониторинга обеспечения информационной безопасности объектов информатизации "электронного

правительства" и критически важных объектов информационно-коммуникационной инфраструктуры по согласованию с органами национальной безопасности;

20) осуществление координации деятельности по разработке средств защиты информации в части обнаружения, анализа и предотвращения угроз информационной безопасности для обеспечения устойчивого функционирования информационных систем и сетей телекоммуникаций государственных органов;

21) разработка правил проведения аттестации информационной системы, информационно-коммуникационной платформы "электронного правительства", интернет-ресурса государственного органа на соответствие требованиям информационной безопасности;

22) проведение аттестации информационной системы, информационно-коммуникационной платформы "электронного правительства" и интернет-ресурса государственного органа на соответствие требованиям информационной безопасности;

23) разработка перечня критически важных объектов информационно-коммуникационной инфраструктуры, а также правил и критериев отнесения объектов информационно-коммуникационной инфраструктуры к критически важным объектам информационно-коммуникационной инфраструктуры;

24) участие во вводе в промышленную эксплуатацию информационных систем государственных органов;

25) разработка единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

26) разработка Национального антикризисного плана реагирования на инциденты информационной безопасности;

27) подготовка предложений по определению администратора и регистраторов доменных имен, и разработка правил регистрации, пользования и распределения доменных имен в пространстве казахстанского сегмента Интернета;

28) разработка правил проведения мониторинга выполнения единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

29) осуществление мониторинга выполнения единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

30) разработка правил создания и обеспечения функционирования единой национальной резервной платформы хранения электронных информационных

ресурсов, периодичности резервного копирования электронных информационных ресурсов критически важных объектов информационно-коммуникационной инфраструктуры;

31) разработка профилей защиты и методики разработки профилей защиты;

32) разработка правил обмена информацией, необходимой для обеспечения информационной безопасности между оперативными центрами обеспечения информационной безопасности и Национальным координационным центром информационной безопасности;

33) разработка правил формирования и ведения реестра доверенной продукции электронной промышленности и программного обеспечения, а также критерии включения продукции электронной промышленности и программного обеспечения в реестр доверенной продукции электронной промышленности и программного обеспечения;

34) ведение реестра доверенной продукции электронной промышленности и программного обеспечения;

35) разработка правил и сроков передачи резервных копий электронных информационных ресурсов на единую платформу резервного хранения электронных информационных ресурсов;

36) осуществление иных функций, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15. Права и обязанности Комитета:

В права Комитета входят:

1) издание правовых актов в пределах своей компетенции;

2) запрос и получение от структурных подразделений Министерства, государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

3) внесение предложений по совершенствованию законодательства Республики Казахстан;

4) внесение предложений по всем вопросам своей деятельности;

5) проведение совещаний, семинаров, конференций, круглых столов, конкурсов и иных мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

6) осуществление иных прав, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В обязанности Комитета входит:

1) обеспечение реализации возложенных на Комитет задач и функций;

2) соблюдение законодательства Республики Казахстан, прав и охраняемых законом интересов физических и юридических лиц;

3) подготовка разъяснений по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

4) представление необходимых материалов и справок в пределах своей компетенции и в рамках законодательства в случае официального запроса об этом структурными подразделениями Министерства и государственными органами;

5) рассмотрение обращений, заявлений и жалоб физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

6) обеспечение сохранности государственной собственности, находящейся на балансе Комитета;

7) ведение бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством;

8) составление и предоставление в установленные сроки бухгалтерской и финансовой отчетности в Министерство;

9) обеспечение полного, своевременного и эффективного использования бюджетных средств, выделенных Комитету;

10) проведение процедуры государственных закупок в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

11) обеспечение соблюдения законодательства Республики Казахстан о государственных услугах;

12) взаимодействие с другими государственными органами, международными организациями, участниками внешнеэкономической и иной деятельности в порядке, определенном законодательными актами Республики Казахстан, а также на основании совместных актов соответствующих государственных органов по согласованию с ними;

13) осуществление иных обязанностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Организация деятельности Комитета**

16. Руководство Комитетом осуществляется Председателем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

17. Председатель Комитета назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Председатель имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия Председателя Комитета:

- 1) исполняет в обязательном порядке поручения Министра, Ответственного секретаря Министерства и курирующего вице-министра;
  - 2) определяет обязанности и полномочия своих заместителей, руководителей структурных подразделений и работников Комитета;
  - 3) в пределах своей компетенции издает приказы;
  - 4) назначает на должности и освобождает от должностей работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;
  - 5) решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, а также дисциплинарной ответственности работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;
  - 6) представляет Комитет в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством;
  - 7) утверждает положения о структурных подразделениях Комитета, должностные инструкции работников структурных подразделений Комитета;
  - 8) по итогам государственных закупок подписывает договоры о государственных закупках товаров, работ, услуг, акты выполненных работ, а также договоры в рамках курируемых отраслей;
  - 9) в случаях фиксирования коррупционных правонарушений либо действий, способствующих возникновению коррупционных деяний, информирует об этом руководство Министерства;
  - 10) обеспечивает соблюдение сотрудниками Комитета норм служебной этики государственных служащих;
  - 11) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Комитете, и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;
  - 12) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции.
- Исполнение полномочий Председателя Комитета в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.
20. Председатель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Комитета**



21. Комитет имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

Имущество Комитета формируется за счет имущества, переданного ему государством, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе Комитета.

22. Имущество, закрепленное за Комитетом, относится к республиканской собственности.

23. Комитет не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **Глава 5. Реорганизация и упразднение Комитета**

24. Реорганизация и упразднение Комитета осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.