

**О внесении изменения в приказ Министра оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 17 ноября 2016 года № 5/НК "Об утверждении Положения республиканского государственного учреждения "Комитет по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан"**

Приказ Министра оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 4 июля 2017 года № 125/НК.

В соответствии с подпунктом 3) пункта 2 статьи 44 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах", постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 ноября 2016 года № 704 "Некоторые вопросы Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан", постановлением акимата города Астаны от 8 ноября 2016 года № 110-2159 и Решением маслихата города Астаны от 9 ноября 2016 года № 66/11-VI "О присвоении наименований отдельным улицам и переименовании некоторых улиц города Астаны"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 17 ноября 2016 года № 5/НК "Об утверждении Положения республиканского государственного учреждения "Комитет по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан" (опубликованный 25 ноября 2016 года в информационно-правовой системе "Эділет") следующее изменение:

Положение республиканского государственного учреждения "Комитет по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан", утвержденное указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан обеспечить:

1) направление в течение пяти рабочих дней копии настоящего приказа в Министерство юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня утверждения настоящего приказа направление его копии в печатном и электронном виде на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан" для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан;

4) в течение десяти рабочих дней после утверждения настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

*Министр  
оборонной и аэрокосмической  
промышленности Республики Казахстан*

*Б. Атамкулов*

Приложение  
к приказу Министра оборонной  
и аэрокосмической  
промышленности Республики  
Казахстан  
от 4 июля 2017 года № 125/НК  
Утверждено  
приказом Министра оборонной  
и аэрокосмической  
промышленности Республики  
Казахстан  
от 17 ноября 2016 года № 5/НК

## **Положение республиканского государственного учреждения "Комитет по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан"**

### **1. Общие положения**

1. Комитет по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (далее – Комитет) является ведомством Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан (далее – Министерство), осуществляющим регулятивные, реализационные и контрольные функции, а также участвующим в выполнении стратегических функций Министерства в сфере обеспечения информационной безопасности.

2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Комитет является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на

государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах Казначейства.

4. Комитет вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Комитет выступает стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Комитет по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами Председателя.

7. Структура и штатная численность Комитета утверждается Ответственным секретарем Министерства по согласованию с Министром оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.

8. Место нахождения Комитета: 010000, город Астана, район Есиль, улица Мәңгілік Ел, здание 8 "Дома министерств", 2-й подъезд.

9. Полное наименование Комитета:

на государственном языке – "Қазақстан Республикасы Қорғаныс және аэроғарыш өнеркәсібі министрлігінің Ақпараттық қауіпсіздік комитеті" республикалық мемлекеттік мекемесі;

на русском языке – республиканское государственное учреждение "Комитет по информационной безопасности Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.

11. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

12. Комитет не вступает в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Комитета.

В случае предоставления законодательными актами Республики Казахстан Комитету прав по осуществлению деятельности приносящей доходы, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

## **2. Основные задачи, функции, права и обязанности**

13. Задачи:

1) участие в реализации государственной политики в области электронной промышленности, информационной безопасности (кибербезопасности);

2) координация в сфере обеспечения информационной безопасности;

3) соблюдение гендерного баланса при принятии на работу и продвижении сотрудников;

4) осуществление иных задач, возложенных на Комитет, в пределах своей компетенции.

#### 14. Функции:

- 1) реализации единой государственной политики в области обеспечения информационной безопасности;
- 2) осуществление международного сотрудничества в пределах своей компетенции;
- 3) осуществление регулятивных, реализационных функций и участие в выполнении стратегических функций Министерства в пределах своей компетенции;
- 4) разработка, согласование и утверждение нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию ведомства при наличии прямой компетенции по их утверждению в приказах Министра, за исключением нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина;
- 5) составление протоколов, рассмотрение дел об административных правонарушениях и наложение административных взысканий в порядке, установленном Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 6) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан;
- 7) организация работ по разработке технических регламентов и национальных стандартов в пределах своей компетенции;
- 8) выполнение обязательств по международным договорам Республики Казахстан, заключаемым от имени Республики Казахстан;
- 9) разработка стандартов и регламентов государственных услуг;
- 10) предъявление в суды исков в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 11) осуществление противодействия терроризму в пределах установленной законодательством Республики Казахстан компетенции;
- 12) внесение предложений по совершенствованию системы национальной безопасности;
- 13) разработка, правовых, административных и иных мер по обеспечению информационной безопасности, осуществление контроля их реализации и соблюдения, а также межведомственная координация деятельности по обеспечению информационной безопасности;
- 14) разработка методики и правил проведения испытаний сервисного программного продукта, информационно-коммуникационной платформы "электронного правительства", интернет-ресурса государственного органа и информационной системы на соответствие требованиям информационной безопасности;
- 15) разработка методики проведения аттестационного обследования информационной системы, информационно-коммуникационной платформы "электронного правительства", интернет-ресурса государственного органа на соответствие требованиям информационной безопасности;

16) разработка правил проведения мониторинга обеспечения информационной безопасности, защиты и безопасного функционирования объектов информатизации "электронного правительства";

17) внесение в Министерство предложения, в том числе проектов соответствующих решений, по правовому регулированию вопросов обеспечения информационной безопасности;

18) внесение предложений в Министерство об ответственности руководителей государственных органов и организаций за неисполнение требований нормативных правовых актов по вопросам обеспечения информационной безопасности;

19) осуществление мониторинга выполнения единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

20) осуществление межотраслевой координации по вопросам мониторинга обеспечения информационной безопасности, защиты и безопасного функционирования объектов информатизации "электронного правительства", казахстанского сегмента Интернета, а также информационных систем, отнесенных к критически важным объектам информационно-коммуникационной инфраструктуры, реагирования на инциденты информационной безопасности с проведением совместных мероприятий по обеспечению информационной безопасности в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

21) осуществление координации деятельности по разработке средств защиты информации в части обнаружения, анализа и предотвращения угроз информационной безопасности для обеспечения устойчивого функционирования информационных систем и сетей телекоммуникаций государственных органов;

22) разработка правил проведения аттестации информационной системы, информационно-коммуникационной платформы "электронного правительства", интернет-ресурса государственного органа на соответствие требованиям информационной безопасности;

23) проведение аттестации информационной системы, информационно-коммуникационной платформы "электронного правительства" и интернет-ресурса государственного органа на соответствие требованиям информационной безопасности;

24) разработка перечня критически важных объектов информационно-коммуникационной инфраструктуры, а также правил и критериев отнесения объектов информационно-коммуникационной инфраструктуры к критически важным объектам информационно-коммуникационной инфраструктуры;

25) участие во вводе в промышленную эксплуатацию информационных систем государственных органов;

26) информирование населения о состоянии национальной безопасности и принимаемых мерах по ее обеспечению с соблюдением законодательства в области защиты государственных секретов, ведение пропагандистской и контрпропагандистской деятельности;

27) разработка единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

28) осуществление иных функций, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### 15. Права и обязанности Комитета:

В права Комитета входят:

1) издание правовых актов в пределах своей компетенции;

2) запрос и получение от структурных подразделений Министерства, государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

3) внесение предложений по совершенствованию законодательства Республики Казахстан;

4) внесение предложений по всем вопросам своей деятельности;

5) проведение совещаний, семинаров, конференций, круглых столов, конкурсов и иных мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

6) осуществление иных прав, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В обязанности Комитета входит:

1) обеспечение реализации возложенных на Комитет задач и функций;

2) соблюдение законодательства Республики Казахстан, прав и охраняемых законом интересов физических и юридических лиц;

3) подготовка разъяснений по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

4) представление необходимых материалов и справок в пределах своей компетенции и в рамках законодательства в случае официального запроса об этом структурными подразделениями Министерства и государственными органами;

5) рассмотрение обращений, заявлений и жалоб физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

6) обеспечение сохранности государственной собственности, находящейся на балансе Комитета;

7) ведение бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством;

8) составление и предоставление в установленные сроки бухгалтерской и финансовой отчетности в Министерство;

9) обеспечение полного, своевременного и эффективного использования бюджетных средств, выделенных Комитету;

10) проведение процедуры государственных закупок в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

11) обеспечение соблюдения законодательства Республики Казахстан о государственных услугах;

12) взаимодействие с другими государственными органами, международными организациями, участниками внешнеэкономической и иной деятельности в порядке, определенном законодательными актами Республики Казахстан, а также на основании совместных актов соответствующих государственных органов по согласованию с ними;

13) осуществление иных обязанностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **3. Организация деятельности Комитета**

16. Руководство Комитета осуществляется Председателем Комитета, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

17. Председатель Комитета имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Председатель Комитета назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Председатель Комитета осуществляет общее руководство деятельностью Комитета.

20. В этих целях Председатель Комитета:

1) исполняет в обязательном порядке поручения Министра, Ответственного секретаря Министерства и курирующего вице-министра;

2) определяет обязанности и полномочия своих заместителей, руководителей структурных подразделений и работников Комитета;

3) в пределах своей компетенции издает приказы;

4) назначает на должности и освобождает от должностей работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;

5) решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, а также дисциплинарной ответственности работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;

6) представляет Комитет в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством;

7) утверждает положения о структурных подразделениях Комитета, должностные инструкции работников структурных подразделений Комитета;

8) по итогам государственных закупок подписывает договоры о государственных закупках товаров, работ, услуг, акты выполненных работ, а также договоры в рамках курируемых отраслей;

9) в случаях фиксирования коррупционных правонарушений либо действий, способствующих возникновению коррупционных деяний, информирует об этом руководство Министерства;

10) обеспечивает соблюдение сотрудниками Комитета норм служебной этики государственных служащих;

11) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Комитете, и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции.

Исполнение полномочий Председателя Комитета в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

21. Заместители Председателя Комитета:

1) координируют деятельность структурных подразделений Комитета в пределах своих полномочий;

2) в период отсутствия председателя осуществляют общее руководство деятельностью Комитета и несут персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций;

3) осуществляют иные функции, возложенные на них Председателем Комитета.

22. Документы, направляемые от имени Комитета в другие структурные подразделения Министерства по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, подписываются председателем Комитета и его заместителями, а в случае их отсутствия – лицом, их замещающими.

#### **4. Имущество Комитета**

23. Комитет имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

24. Имущество Комитета формируется за счет имущества, переданного ему государством, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе Комитета.

25. Имущество, закрепленное за Комитетом, относится к республиканской собственности.

26. Комитет не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **5. Реорганизация и ликвидация Комитета**

27. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан