

**Об утверждении Положения республиканского государственного учреждения "Комитет информации Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан"**

***Утративший силу***

Приказ Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 15 декабря 2017 года № 450. Утратил силу приказом Министра информации и общественного развития Республики Казахстан от 28 марта 2019 года № 32

      Сноска. Утратил силу приказом Министра информации и общественного развития РК от 28.03.2019 № 32.

      **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить прилагаемое Положение республиканского государственного учреждения Комитет информации Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан.

      2. Признать утратившим силу приказ исполняющего обязанности Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 20 июня 2016 года № 5 "Об утверждении Положения республиканского государственного учреждения "Комитет информации Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан".

      3. Комитету информации Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан обеспечить:

      1) направление в течение пяти рабочих дней копии настоящего приказа в Министерство юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня утверждения настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан;

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра информации и коммуникаций Республики Казахстан.

      5. Настоящий приказ вводится в действие со дня введения в действие постановления Правительства Республики Казахстан от 25 ноября 2017 года № 773 "О некоторых вопросах Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан".

|  |
| --- |
|

 |
|
*Министр**информации и коммуникаций**Республики Казахстан*
 |
*Д. Абаев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом Министраинформации и коммуникацийРеспублики Казахстанот 15 декабря 2017 года № 450 |

 **Положение**
**о Комитете информации Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан**

 **1. Общие положения**

      1. Комитет информации Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан (далее – Комитет) является ведомством Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан (далее – Министерство), осуществляющим регулятивные, реализационные и контрольные функции, а также участвующим в выполнении стратегических функций Министерства в области информации.

      2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Комитет является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца.

      4. Комитет вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Комитет по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами Председателя Комитета.

      6. Структура и штатная численность Комитета утверждается ответственным секретарем Министерства по согласованию с Министром информации и коммуникаций Республики Казахстан.

      7. Полное наименование Комитета – республиканское государственное учреждение "Комитет информации Министерства информации и коммуникаций Республики Казахстан".

      8. Местонахождение Комитета: Республика Казахстан 010000, город Астана, район Есиль, улица Мәңгілік Ел, дом № 8, здание "Дом Министерств", 14 подъезд.

      9. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.

      10. Финансирование деятельности Комитета осуществляется из республиканского бюджета.

      11. Комитет не имеет права вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Комитета.

      В случае предоставления законодательными актами Республики Казахстан Комитету прав по осуществлению деятельности, приносящей доходы, полученные от указанной деятельности, направляются в доход республиканского бюджета.

      12. Комитет состоит из:

      1) Управления по информационной работе в печатных СМИ;

      2) Управления по информационной работе на теле-,радиоканалах;

      3) Управления по информационной работе в интернет пространстве и социальных сетях;

      4) Управления по связям с общественностью и координацией с государственными органами;

      5) Управления контроля в области средств массовой информации;

      6) Управления разрешительных документов в области средств массовой информации.

 **2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности**

      13. Миссия:

      формирование и проведение эффективной государственной политики в сфере информации, в целях развития инфокоммуникационного комплекса.

      14. Задачи:

      1) участие в реализации государственной политики в области средств массовой информации и телерадиовещания;

      2) осуществление государственного регулирования в области телерадиовещания и средств массовой информации;

      3) международное сотрудничество в области средств массовой информации в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      4) осуществление руководства соответствующей отраслью (сферой) государственного управления;

      5) соблюдение принципа меритократии при принятии на работу и продвижении сотрудников;

      6) осуществление иных задач, возложенных на Комитет, в пределах своей компетенции;

      7) осуществление государственного регулирования в области телерадиовещания и средств массовой информации.

      Функции:

      Управление по информационной работе в печатных СМИ:

      регулятивные:

      разработка, согласование и утверждение нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию ведомства при наличии прямой компетенции по их утверждению в приказах Министра, за исключением нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина в пределах компетенции управления;

      реализационные:

      обеспечение реализации государственной политики в пределах компетенции;

      осуществление международного сотрудничества в пределах компетенции управления;

      обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности в пределах компетенции управления;

      разработка в пределах компетенции управления требований и перечня документов, подтверждающих соответствие им, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      формирование бумажных и электронных архивов обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий;

      информирование населения о состоянии национальной безопасности и принимаемых мерах по ее обеспечению, ведение пропагандистской и контрпропагандистской деятельности с соблюдением законодательства в области защиты государственных секретов в пределах компетенции управления;

      привлечение в пределах компетенции управления к ответственности должностных лиц, государственных служащих, действия (или бездействие) которых приводят к нарушению национальных интересов, угрозе национальной безопасности Республики Казахстан;

      осуществление иных полномочий, предусмотренных законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами в пределах компетенции управления;

      контрольные:

      формирование и контроль за осуществлением государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском уровне в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан в пределах компетенции управления.

      Управление по информационной работе на теле-,радиоканалах:

      регулятивные:

      разработка, согласование и утверждение нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию ведомства при наличии прямой компетенции по их утверждению в приказах Министра, за исключением нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина в пределах компетенции управления;

      реализационные:

      обеспечение реализации государственной политики в пределах компетенции;

      осуществление международного сотрудничества в пределах компетенции управления;

      обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности в пределах компетенции управления;

      разработка в пределах компетенции управления требований и перечня документов, подтверждающих соответствие им, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      информирование населения о состоянии национальной безопасности и принимаемых мерах по ее обеспечению, ведение пропагандистской и контрпропагандистской деятельности с соблюдением законодательства в области защиты государственных секретов в пределах компетенции управления;

      привлечение в пределах компетенции Управления к ответственности должностных лиц, государственных служащих, действия (или бездействие) которых приводят к нарушению национальных интересов, угрозе национальной безопасности Республики Казахстан;

      осуществление иных полномочий, предусмотренных законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами в пределах компетенции управления;

      контрольные:

      формирование и контроль за осуществлением государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском уровне в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан в пределах компетенции управления.

      Управление по информационной работе в интернет пространстве и социальных сетях;

      регулятивные:

      разработка, согласование и утверждение нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию ведомства при наличии прямой компетенции по их утверждению в приказах Министра, за исключением нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина в пределах компетенции управления;

      реализационные:

      обеспечение реализации государственной политики в пределах компетенции управления;

      осуществление международного сотрудничества в пределах компетенции управления;

      обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности в пределах компетенции управления;

      разработка в пределах компетенции Управления требований и перечня документов, подтверждающих соответствие им, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      информирование населения о состоянии национальной безопасности и принимаемых мерах по ее обеспечению, ведение пропагандистской и контрпропагандистской деятельности с соблюдением законодательства в области защиты государственных секретов в пределах компетенции управления;

      привлечение к соответствующей ответственности должностных лиц, государственных служащих, действия (или бездействие) которых приводят к нарушению национальных интересов, угрозе национальной безопасности Республики Казахстан в пределах компетенции управления;

      осуществление иных полномочий, предусмотренных законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами в пределах компетенции управления;

      контрольные:

      формирование и контроль за осуществлением государственного заказа по проведению государственной информационной политики на республиканском уровне в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан в пределах компетенции управления.

      Управление по связям с общественностью и координацией с государственными органами:

      регулятивные:

      разработка, согласование и утверждение нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию ведомства при наличии прямой компетенции по их утверждению в приказах Министра, за исключением нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина в пределах компетенции управления;

      реализационные:

      обеспечение реализации государственной политики в пределах компетенции;

      осуществление международного сотрудничества в пределах компетенции управления;

      обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности в пределах компетенции управления;

      разработка в пределах компетенции Управления требований и перечня документов, подтверждающих соответствие им, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      привлечение в пределах компетенции управления к ответственности должностных лиц, государственных служащих, действия (или бездействие) которых приводят к нарушению национальных интересов, угрозе национальной безопасности Республики Казахстан;

      координация деятельности центральных и местных исполнительных органов по вопросам средств массовой информации и телерадиовещания в пределах компетенции управления;

      осуществление иных полномочий, предусмотренных законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами в пределах компетенции управления;

      Управление контроля в области средств массовой информации:

      регулятивные:

      разработка, согласование и утверждение нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию ведомства при наличии прямой компетенции по их утверждению в приказах Министра, за исключением нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина в пределах компетенции управления;

      контрольные:

      осуществление контроля за соблюдением законодательства Республики Казахстан о средствах массовой информации и телерадиовещания;

      осуществление контроля за соблюдением технических параметров качества телерадиовещания и национальных стандартов телерадиовещания;

      осуществление контроля за требований, предусмотренных статьей 31 Закона Республики Казахстан "О телерадиовещании";

      проведение мониторинга средств массовой информации;

      Управление разрешительных документов в области средств массовой информации:

      регулятивные:

      разработка, согласование и утверждение нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию ведомства при наличии прямой компетенции по их утверждению в приказах Министра, за исключением нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы человека и гражданина в пределах компетенции управления;

      реализационные:

      осуществление учета иностранных периодических печатных изданий, распространяемых на территории Республики Казахстан;

      постановка на учет, переучет периодических печатных изданий, информационных агентств и сетевых изданий;

      ведение единого реестра учета иностранных периодических печатных изданий, распространяемых на территории Республики Казахстан;

      ведение реестра поставленных на учет периодических печатных изданий, информационных агентств и сетевых изданий;

      ведение реестра субъектов, распространяющих периодические печатные издания или интернет-ресурсы, размещающие материалы эротического характера;

      ведение единого реестра учета иностранных периодических печатных изданий, распространяемых на территории Республики Казахстан;

      осуществление экспертизы продукции иностранных теле-, радиоканалов, подавших заявления для постановки на учет, на предмет соответствия законодательству Республики Казахстан;

      осуществление постановки на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан в пределах компетенции управления разрешительных документов в области средств массовой информации;

      осуществление постановки на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов.

      15. Права и обязанности Комитета:

      Комитет вправе:

      1) издавать правовые акты в пределах своей компетенции;

      2) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от структурных подразделений Министерства, государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      3) вносить предложения по совершенствованию законодательства Республики Казахстан в области информации и средств массовой информации и телерадиовещания;

      4) проводить совещания, семинары, конференции, круглые столы, конкурсы и иные мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

      5) вносить предложения по созданию консультативно-совещательных органов (рабочих групп, комиссий, советов) по курируемым направлениям деятельности;

      6) привлекать соответствующих специалистов для участия в экспертизах по вопросам, отнесенным к своей компетенции;

      7) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

      В обязанности Комитета входит:

      1) обеспечение реализации возложенных на Комитет задач и функций;

      2) соблюдение законодательства Республики Казахстан, прав и охраняемых законом интересов физических и юридических лиц;

      3) подготовка разъяснений по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

      4) представление необходимых материалов и справок в пределах своей компетенции и в рамках законодательства в случае официального запроса об этом структурными подразделениями Министерства и государственными органами;

      5) обеспечение сохранности государственной собственности, находящейся на балансе Комитета;

      6) обеспечение полного, своевременного и эффективного использования бюджетных средств, выделенных Комитету;

      7) проведение процедур государственных закупок в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **3. Организация деятельности Комитета**

      16. Комитет возглавляет Председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

      17. Председатель имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должностей в установленном законодательством порядке.

      18. Председатель Комитета осуществляет общее руководство деятельностью Комитета.

      19. В этих целях Председатель Комитета:

      1) исполняет в обязательном порядке поручения Министра, ответственного секретаря Министерства и курирующего вице-министра;

      2) определяет обязанности и полномочия своих заместителей, руководителей структурных подразделений и работников Комитета;

      3) в пределах своей компетенции издает приказы;

      4) назначает на должности и освобождает от должностей работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;

      5) решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, а также привлечения к дисциплинарной ответственности работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;

      6) представляет Комитет в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством;

      7) утверждает положения структурных подразделений Комитета;

      8) по итогам государственных закупок подписывает договоры о государственных закупках товаров, работ, услуг, акты выполненных работ, а также договоры в рамках курируемых отраслей;

      9) в случаях фиксирования коррупционных правонарушений либо действий, способствующих возникновению коррупционных деяний, информирует об этом руководство Министерства;

      10) обеспечивает соблюдение сотрудниками Комитета норм служебной этики государственных служащих;

      11) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Комитете, и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции.

      Исполнение полномочий Председателя Комитета в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Заместители Председателя Комитета:

      1) координируют деятельность структурных подразделений Комитета в пределах своих полномочий;

      2) исполняют в обязательном порядке поручения Министра, ответственного секретаря Министерства, курирующего вице-министра и Председателя Комитета;

      3) осуществляют иные функции.

 **4. Имущество Комитета**

      21. Комитет имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

      22. Имущество Комитета формируется за счет имущества, переданного ему государством, а также иного имущества, стоимость которых отражается в балансе Комитета.

      23. Имущество, закрепленное за Комитетом, относится к республиканской собственности.

      24. Комитету не имеет права самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

 **5. Реорганизация и ликвидация Комитета**

      25. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан