

**О внесении изменений и дополнений в приказ Председателя Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан от 15 ноября 2014 года № 38 "Об утверждении положений о городских, районных (районных в городах) управлениях, отделах по чрезвычайным ситуациям Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан"**

Приказ Председателя Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан от 17 октября 2018 года № 198

В соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 19 июня 2018 года № 702 "О некоторых вопросах административно-территориального устройства Республики Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 22 июня 2005 года № 607 "Вопросы Министерства внутренних дел Республики Казахстан", приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 1 октября 2014 года № 662 "Об утверждении положений о ведомствах и территориальных органах Министерства внутренних дел Республики Казахстан", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 9792, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Председателя Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан от 15 ноября 2014 года № 38 "Об утверждении положений о городских, районных (районных в городах) управлениях, отделах по чрезвычайным ситуациям Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 9885) следующие изменения и дополнения:

в пункте 1:

дополнить подпунктом 5-1) следующего содержания:

"5-1) Положение об Управлении по чрезвычайным ситуациям района "Байконыр" Департамента по чрезвычайным ситуациям города Астана Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 5-1 к настоящему приказу;"

подпункт 14) исключить;

подпункт 15) изложить в следующей редакции:

"15) Положение об Управлении по чрезвычайным ситуациям Сайрамского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 15 к настоящему приказу;"

подпункт 21) изложить в следующей редакции:

"21) Положение об Управлении по чрезвычайным ситуациям города Туркестана Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 21 к настоящему приказу;"

подпункт 29) исключить;

дополнить подпунктом 56-1) следующего содержания:

"56-1) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Кегенского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Алматинской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 56-1) к настоящему приказу;"

подпункт 60) изложить в следующей редакции:

"60) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Райымбекского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Алматинской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 60) к настоящему приказу;"

подпункт 170) и 171) изложить в следующей редакции:

"171) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям района Теренкөл Департамента по чрезвычайным ситуациям Павлодарской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 171 к настоящему приказу;

172) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям района Аккулы Департамента по чрезвычайным ситуациям Павлодарской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 172 к настоящему приказу;"

подпункт 190) и 191) изложить в следующей редакции:

"190) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Арысского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 190 к настоящему приказу;

191) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Байдибекского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 191 к настоящему приказу;"

дополнить подпунктом 191-1) следующего содержания:

"191-1) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Жетысайского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 191-1 к настоящему приказу;"

подпункт 192) изложить в следующей редакции:

"192) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Казыгуртского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 192 к настоящему приказу;"

дополнить подпунктом 192-1 следующего содержания:

"192-1) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Келесского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 192-1 к настоящему приказу;"

подпункты 193), 194), 195) и 196) изложить в следующей редакции:

"193) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям города Кентау Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 193 к настоящему приказу;

194) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Мактааральского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 194 к настоящему приказу;

195) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Ордабасинского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 195 к настоящему приказу;

196) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Отрарского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 196 к настоящему приказу;"

дополнить подпунктом 196-1 следующего содержания:

"196-1) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Сарыагашского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 196-1 к настоящему приказу;"

подпункты 197), 198), 199) и 200) изложить следующей редакции:

"197) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Созакского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 197 к настоящему приказу;

198) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Толебийского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по

чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 198 к настоящему приказу;

199) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Тюлькубасского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 199 к настоящему приказу;

200) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Шардаринского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 200 к настоящему приказу;"

дополнить подпунктами 209), 210), 211) и 212) следующего содержания:

"209) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Абайского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 209 к настоящему приказу;

210) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Аль-Фарабийского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 210 к настоящему приказу;

211) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Енбекшинского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 211 к настоящему приказу;

212) Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям района "Каратау" Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан согласно приложению 212 к настоящему приказу.";

в приложениях 1, 2, 3, 4 и 5 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

дополнить приложением 5-1) согласно приложению 1 к настоящему приказу;

в приложениях 6, 7, 8 и 9 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 10 к указанному приказу:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Управления: 140000, Республика Казахстан, Павлодарская область, город Павлодар, улица Мира, 14.";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложениях 11, 12, 13 и 14 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 15 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Управлении по чрезвычайным ситуациям Сайрамского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Управление по чрезвычайным ситуациям Сайрамского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Управление) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Управления: Республика Казахстан, индекс 160806, Туркестанская область, село Карасу, улица Толеби, дом б/н.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Управления - республиканское государственное учреждение "Управление по чрезвычайным ситуациям Сайрамского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложениях 16, 17, 18, 19 и 20 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 21 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Управлении по чрезвычайным ситуациям города Туркестан Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Управление по чрезвычайным ситуациям города Туркестан Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Управление)

является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Управления: Республика Казахстан, индекс 161200, Туркестанская область, город Туркестан, улица К.Искабекова, дом 3.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Управления - республиканское государственное учреждение "Управление по чрезвычайным ситуациям города Туркестан Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложениях 22, 23, 24, 25, 26, 27 и 28 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

приложение 29 исключить;

в приложениях 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55 и 56 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

дополнить приложением 56-1) согласно приложению 2 к настоящему приказу;

в приложениях 57, 58 и 59 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 60 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отдела по чрезвычайным ситуациям Райымбекского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Алматинской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Райымбекского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Алматинской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Алматинской области Комитета (далее – Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: 041419, Республика Казахстан, Алматинская область, Райымбекский район, село Нарынкол, улица Толе би, № 26.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела – республиканское государственное учреждение " Отдел по чрезвычайным ситуациям Райымбекского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Алматинской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в пункте 18:

подпункт 15) изложить в следующей редакции:

"15) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории Райымбекского района;"

в приложениях 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103 , 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116 и 117 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 118 к указанному приказу:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 091000, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Таскала, улица К. Рыскулбекова, дом 4.";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 119 к указанному приказу:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 091100, Западно-Казахстанская область, Теректинский район, село Федоровка, улица Бейбитшилик, дом 162.";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложениях 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134 и 135 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 136 к указанному приказу:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: 110200, Республика Казахстан, Костанайская область, Амангельдинский район, село Амангельды, улица Валиханова, 3.";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 137 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 138 к указанному приказу:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: 110500, Республика Казахстан, Костанайская область, Денисовский район, село Денисовка, улица Калинина, 4.";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложениях 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169 и 170 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 171 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям района Тереккөл Департамента по чрезвычайным ситуациям Павлодарской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям района Тереккөл Департамента по чрезвычайным ситуациям Павлодарской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Павлодарской области Комитета (далее – Департамент).";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям района Тереккөл Департамента по чрезвычайным ситуациям Павлодарской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;



в пункте 16:

подпункт 15) изложить в следующей редакции:

"15) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории района Тереккөл;"

в приложении 172 к указанному приказу:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям района Аккулы Департамента по чрезвычайным ситуациям Павлодарской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям района Аккулы Департамента по чрезвычайным ситуациям Павлодарской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Павлодарской области Комитета (далее – Департамент).";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям района Аккулы Департамента по чрезвычайным ситуациям Павлодарской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в пункте 16:

подпункт 15) изложить в следующей редакции:

"15) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории района Аккулы;"

в приложениях 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187 и 188 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 189 к указанному приказу:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: 151300, Республика Казахстан, Северо-Казахстанская область, район Шал акына, город Сергеевка, улица Есима Шайкина, 39.";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 190 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Арысского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Арысского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 160100, Туркестанская область, город Арыс, улица Кенжеханова, дом б/н.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела – республиканское государственное учреждение " Отдел по чрезвычайным ситуациям Арысского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 191 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Байдибекского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Байдибекского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 160200, Туркестанская область, Байдибекский район, село Шаян, улица Т.Рыскулова, дом 11.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела – республиканское государственное учреждение " Отдел по чрезвычайным ситуациям Байдибекского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

дополнить приложением 191-1 согласно приложению 3 к настоящему приказу;

в приложении 192 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Казыгуртского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Казыгуртского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 160300, Туркестанская область, Казыгуртский район, село Казыгурт, улица Ш. Уалиханова, дом б/н.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела – республиканское государственное учреждение " Отдел по чрезвычайным ситуациям Казыгуртского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

дополнить приложением 192-1 согласно приложению 4 к настоящему приказу;

в приложении 193 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям города Кентау Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям города Кентау Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 160400, Туркестанская область, город Кентау, улица Дулатова, дом б/н.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела – республиканское государственное учреждение " Отдел по чрезвычайным ситуациям города Кентау Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 194 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Мактааральского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Мактааральского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 160500, Туркестанская область, Мактааральский район, поселок Мырзакент, улица Тайганова дом б/н";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела – республиканское государственное учреждение " Отдел по чрезвычайным ситуациям Мактааральского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 195 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Ордабасинского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Ордабасинского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 160600, Туркестанская область, Ордабасинский район, село Темирлан, улица Абасова, дом б/н." ;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение " Отдел по чрезвычайным ситуациям Ордабасинского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета о чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 196 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Отрарского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Отрарского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 160702, Туркестанская область, Отрарский район, село Шаульдер, улица М.Кенжебекова, дом б /н.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение " Отдел по чрезвычайным ситуациям Отрарского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

дополнить приложением 196-1) согласно приложению 5 к настоящему приказу;

в приложении 197 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Созакского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Созакского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 161000, Туркестанская область, Созакский район, село Шолаккорган, улица Терискей, дом 1.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение " Отдел по чрезвычайным ситуациям Созакского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 198 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Толебийского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Толебийского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 161100, Туркестанская область, Толебийский район, город Ленгер, улица Комсомольская, дом 101.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям Толебийского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 199 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Тюлькубасского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Тюлькубасского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 161300, Туркестанская область, Тюлькубасский район, село Т.Рыскулова, улица Т.Рыскулова, дом б/н.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям Тюлькубасского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 200 к указанному приказу:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Шардаринского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Шардаринского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 161400, Туркестанская область, город Шардара, улица Толе би, дом б/н.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям Шардаринского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложении 201 к указанному приказу:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, город Алматы, р-н Алатауский, мкр. Акбулак, ул. Чуланова, д. 105";

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;

в приложениях 202, 203, 204, 205, 206, 207 и 208 к указанному приказу:

в пункте 14:

подпункт 33) исключить;



дополнить приложениями 209, 210, 211 и 212 согласно приложениям 6, 7, 8 и 9 к настоящему приказу;

2. Начальникам Департаментов по чрезвычайным ситуациям областей, городов Астана, Алматы и Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан в установленном законодательством порядке принять меры, необходимые для реализации настоящего приказа.

3. Юридическому управлению Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Жуматов С.М.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) в течение десяти календарных дней со дня подписания настоящего приказа направление копии настоящего приказа в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

*Председатель Комитета  
по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
генерал-майор*

*В. Беккер*

Приложение 1  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
15 ноября 2014 года № 38  
Приложение 5-1  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 15 ноября 2014 года № 38

## **Положение об Управлении по чрезвычайным ситуациям района "Байконур" Департамента по чрезвычайным ситуациям города Астана Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

### **1. Общие положения**

1. Управление по чрезвычайным ситуациям района "Байконур" Департамента по чрезвычайным ситуациям города Астана Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Управление) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям города Астана (далее - Департамент).

2. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, приказами Министра внутренних дел Республики Казахстан, председателя Комитета и начальника Департамента, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца.

4. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Управление по вопросам своей компетенции, в установленном законодательством порядке, принимает решения, оформляемые приказами начальника Управления.

7. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Юридический адрес Управления: 010000, город Астана, район "Сарыарка", улица Бейбитшилик, дом 22.

9. Полное наименование Управления - республиканское государственное учреждение "Управление по чрезвычайным ситуациям района "Байконур" Департамента по чрезвычайным ситуациям города Астана Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

11. Расходы на осуществление деятельности Управления осуществляется из республиканского и местного бюджета в составе Департамента.

12. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Управления.

Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## **2. Основные задачи, функции, права и обязанности Управления**

### 13. Задачи Управления:

- 1) реализация государственной политики в сфере гражданской защиты;
- 2) обеспечение функционирования и дальнейшего развития территориальной подсистемы государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 3) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности и гражданской обороны;
- 4) организация предупреждения и тушения пожаров.

### 14. Функции Управления:

- 1) обеспечение функционирования и дальнейшего развития государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 2) обеспечение деятельности сил гражданской защиты;
- 3) руководство силами гражданской защиты при организации и проведении мероприятий гражданской защиты, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и организации гражданской обороны на соответствующей территории;
- 4) ведение государственного учета чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на соответствующей территории;
- 5) внесение предложений в местный исполнительный орган по вопросам в сфере гражданской защиты, входящим в компетенцию местного исполнительного органа;
- 6) осуществление информационно-аналитической деятельности в сфере гражданской защиты;
- 7) привлечение материально-технических ресурсов организаций при ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством;
- 8) подготовка предложений в Департамент и в местный исполнительный орган для определения потребности в средствах гражданской защиты;
- 9) осуществление постановки на учет и снятие с учета защитных сооружений расположенных на соответствующей территории;
- 10) разработка плана мероприятий по подготовке органов управления и сил гражданской защиты;
- 11) разработка Плана гражданской обороны и внесение его на утверждение начальнику гражданской обороны;

12) разработка планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;

13) внесение предложений в Департамент по определению структуры планов гражданской обороны и планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

14) внесение предложений в Департамент по объемам и содержанию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

15) обеспечение охраны от пожаров территорий населенных пунктов и особо важных объектов государственной собственности;

16) разработка планов по предупреждению чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;

17) разработка паспортов безопасности и каталогов угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

18) организация проведения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях;

19) координация деятельности противопожарных и аварийно-спасательных служб и формирований на соответствующей территории;

20) обеспечение информирования и оповещения населения, органов управления гражданской защиты заблаговременно, при наличии прогноза об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и (или) оперативно при возникновении чрезвычайной ситуации ;

21) осуществление и пропаганда знаний, обучения населения и специалистов в сфере гражданской защиты;

22) осуществление подготовки руководителей, специалистов органов управления и сил гражданской защиты, обучения населения способам защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;

23) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности;

24) осуществление государственного контроля в области гражданской обороны;

25) осуществление контроля за готовностью пожарных подразделений в населенных пунктах и на объектах к борьбе с пожарами;

26) осуществление производства дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности, гражданской обороны;

27) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и проведению мероприятий по предотвращению пожаров;

28) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и выполнению мероприятий по гражданской обороне;

29) подготовка материалов для направления в суд заявления о приостановлении частично или полностью работы организаций, отдельных производств, производственных участков, агрегатов, запрещении эксплуатации зданий, сооружений, электрических сетей, приборов отопления и ведения пожароопасных работ, осуществляемых субъектами с нарушением требований пожарной безопасности, а также при невыполнении предусмотренных проектами требований пожарной безопасности при строительстве, реконструкции, расширении или техническом перевооружении организаций, объекта, сооружения, здания;

30) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности, государственных секретов и информационной безопасности в пределах своей компетенции;

31) участие, в пределах своей компетенции, в работе районного штаба по борьбе с терроризмом;

32) участие, в пределах своей компетенции, в работе районной Антитеррористической комиссии;

33) внесение предложений в Департамент по внесению изменений, дополнений в нормативные правовые акты, нормативные акты и стандарты в сфере гражданской защиты в пределах своей компетенции;

34) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в сфере гражданской защиты, иными законами и подзаконными актами Республики Казахстан.

#### 15. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от территориальных подразделений государственных органов, организаций, их должностных лиц и граждан необходимую информацию и сведения;

2) использовать в установленном порядке для целей гражданской защиты государственные ведомственные и негосударственные системы, сети, средства связи и передачи информации;

3) вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, действия или бездействия которых создали угрозу или привели к возникновению чрезвычайных ситуаций и нарушений в сфере гражданской защиты;

4) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

### **3. Организация деятельности Управления**

16. Руководство Управлением осуществляется начальником, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

17. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности начальником Департамента.

18. Полномочия Начальника Управления:

- 1) без доверенности действует от имени Управления;
- 2) в пределах своих полномочий, представляет интересы Управления в Департаменте, государственных органах и иных организациях;
- 3) обеспечивает реализацию политики, формируемой Министерством и Комитетом, выполняет акты и поручения Министерства, Комитета и Департамента;
- 4) осуществляет оперативное руководство деятельностью находящихся на территории района подразделений Департамента Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан;
- 5) вносит предложения начальнику Департамента по награждению особо отличившихся сотрудников Управления государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий, воинских и специальных званий среднего и старшего начальствующего состава органов государственной противопожарной службы досрочно или на одну степень выше специальных званий, предусмотренных занимаемой штатной должностью;
- 6) в пределах своей компетенции подписывает приказы, а также дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Управления;
- 7) определяет обязанности и полномочия сотрудников Управления;
- 8) организует информационно-аналитическое, организационно-правовое обеспечение деятельности Управления;
- 9) обеспечивает разработку и представление на утверждение начальнику Департамента ежегодного плана работы Управления;
- 10) обеспечивает представление в Департамент ежегодного отчета и в установленные сроки отчетов о результатах деятельности Управления;
- 11) обеспечивает своевременное рассмотрение обращений физических и юридических лиц;
- 12) вносит предложения в Департамент о привлечении к дисциплинарной ответственности, снятии дисциплинарных взысканий, а также ходатайствует о поощрении отличившихся сотрудников Управления;
- 13) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 14) несет персональную ответственность по противодействию коррупции в подчиненном подразделениях, по каждому факту совершения коррупционного правонарушения;
- 15) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории района "Байконыр" города Астана;
- 16) осуществляет контроль за состоянием морально- психологического климата в коллективе, служебно-воинской дисциплины, а также соблюдением сотрудниками

подчиненных подразделений законности и обязательных норм поведения на службе и в быту;

17) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Имущество Управления**

19. Управление имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к республиканской и коммунальной собственности.

21. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Управления**

22. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 2  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
15 ноября 2014 года № 38  
Приложение 56-1  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 15 ноября 2014 года № 38

### **Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Кегенского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Алматинской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

#### **1. Общие положения**

1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Кегенского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Алматинской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Алматинской области (далее - Департамент).

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, приказами Министра внутренних дел Республики Казахстан, председателя Комитета и начальника Департамента, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции, в установленном законодательством порядке, принимает решения, оформляемые приказами начальника Отдела.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 041400 Алматинская область, Кегенский район, село Кеген, улица Мыкитанұлы №24.

9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям Кегенского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Алматинской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

11. Расходы на осуществление деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местного бюджета в составе Департамента.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## **2. Основные задачи, функции, права и обязанности Отдела**



### 13. Задачи Отдела:

- 1) реализация государственной политики в сфере гражданской защиты;
- 2) обеспечение функционирования и дальнейшего развития территориальной подсистемы государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 3) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности и гражданской обороны;
- 4) организация предупреждения и тушения пожаров.

### 14. Функции Отдела:

- 1) обеспечение функционирования и дальнейшего развития государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 2) обеспечение деятельности сил гражданской защиты;
- 3) руководство силами гражданской защиты при организации и проведении мероприятий гражданской защиты, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и организации гражданской обороны на соответствующей территории;
- 4) ведение государственного учета чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на соответствующей территории;
- 5) внесение предложений в местный исполнительный орган по вопросам в сфере гражданской защиты, входящим в компетенцию местного исполнительного органа;
- 6) осуществление информационно-аналитической деятельности в сфере гражданской защиты;
- 7) привлечение материально-технических ресурсов организаций при ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством;
- 8) подготовка предложений в Департамент и в местный исполнительный орган для определения потребности в средствах гражданской защиты;
- 9) осуществление постановки на учет и снятие с учета защитных сооружений расположенных на соответствующей территории;
- 10) разработка плана мероприятий по подготовке органов управления и сил гражданской защиты;
- 11) разработка Плана гражданской обороны и внесение его на утверждение начальнику гражданской обороны;
- 12) разработка планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 13) внесение предложений в Департамент по определению структуры планов гражданской обороны и планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 14) внесение предложений в Департамент по объемам и содержанию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

15) обеспечение охраны от пожаров территорий населенных пунктов и особо важных объектов государственной собственности;

16) разработка планов по предупреждению чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;

17) разработка паспортов безопасности и каталогов угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

18) организация проведения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях;

19) координация деятельности противопожарных и аварийно-спасательных служб и формирований на соответствующей территории;

20) обеспечение информирования и оповещения населения, органов управления гражданской защиты заблаговременно, при наличии прогноза об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и (или) оперативно при возникновении чрезвычайной ситуации ;

21) осуществление и пропаганда знаний, обучения населения и специалистов в сфере гражданской защиты;

22) осуществление подготовки руководителей, специалистов органов управления и сил гражданской защиты, обучения населения способам защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;

23) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности;

24) осуществление государственного контроля в области гражданской обороны;

25) осуществление контроля за готовностью пожарных подразделений в населенных пунктах и на объектах к борьбе с пожарами;

26) осуществление производства дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности, гражданской обороны;

27) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и проведению мероприятий по предотвращению пожаров;

28) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и выполнению мероприятий по гражданской обороне;

29) подготовка материалов для направления в суд заявления о приостановлении частично или полностью работы организаций, отдельных производств, производственных участков, агрегатов, запрещении эксплуатации зданий, сооружений, электрических сетей, приборов отопления и ведения пожароопасных работ, осуществляемых субъектами с нарушением требований пожарной безопасности, а

также при невыполнении предусмотренных проектами требований пожарной безопасности при строительстве, реконструкции, расширении или техническом перевооружении организаций, объекта, сооружения, здания;

30) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности, государственных секретов и информационной безопасности в пределах своей компетенции;

31) участие, в пределах своей компетенции, в работе районного штаба по борьбе с терроризмом;

32) участие, в пределах своей компетенции, в работе районной Антитеррористической комиссии;

33) внесение предложений в Департамент по внесению изменений, дополнений в нормативные правовые акты, нормативные акты и стандарты в сфере гражданской защиты в пределах своей компетенции;

34) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в сфере гражданской защиты, иными законами и подзаконными актами Республики Казахстан.

#### 15. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от территориальных подразделений государственных органов, организаций, их должностных лиц и граждан необходимую информацию и сведения;

2) использовать в установленном порядке для целей гражданской защиты государственные ведомственные и негосударственные системы, сети, средства связи и передачи информации;

3) вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, действия или бездействия которых создали угрозу или привели к возникновению чрезвычайных ситуаций и нарушений в сфере гражданской защиты;

4) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

### **3. Организация деятельности Отдела**

16. Руководство Отделом осуществляется начальником, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

17. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности начальником Департамента.

#### 18. Полномочия Начальника Отдела:

1) без доверенности действует от имени Отдела;

- 2) в пределах своих полномочий, представляет интересы Отдела в Департаменте, государственных органах и иных организациях;
- 3) обеспечивает реализацию политики, формируемой Министерством и Комитетом, выполняет акты и поручения Министерства, Комитета и Департамента;
- 4) осуществляет оперативное руководство деятельностью находящихся на территории района подразделений Департамента Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан;
- 5) вносит предложения начальнику Департамента по награждению особо отличившихся сотрудников Отдела государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий, воинских и специальных званий среднего и старшего начальствующего состава органов государственной противопожарной службы досрочно или на одну степень выше специальных званий, предусмотренных занимаемой штатной должностью;
- 6) в пределах своей компетенции подписывает приказы, а также дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Отдела;
- 7) определяет обязанности и полномочия сотрудников Отдела;
- 8) организует информационно-аналитическое, организационно-правовое обеспечение деятельности Отдела;
- 9) обеспечивает разработку и представление на утверждение начальнику Департамента ежегодного плана работы Отдела;
- 10) обеспечивает представление в Департамент ежегодного отчета и в установленные сроки отчетов о результатах деятельности Отдела;
- 11) обеспечивает своевременное рассмотрение обращений физических и юридических лиц;
- 12) вносит предложения в Департамент о привлечении к дисциплинарной ответственности, снятии дисциплинарных взысканий, а также ходатайствует о поощрении отличившихся сотрудников Отдела;
- 13) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 14) несет персональную ответственность по противодействию коррупции в подчиненном подразделениях, по каждому факту совершения коррупционного правонарушения.
- 17) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории Кегенского района;
- 18) организовывает и контролирует гарнизонную службу, проверяет боеготовность подразделений гарнизона, а также имеет иные права и обязанности, указанные в Уставе службы противопожарной службы;
- 19) осуществляет контроль за состоянием морально-психологического климата в коллективе, служебно-воинской дисциплины, а также соблюдением сотрудниками

подчиненных подразделений законности и обязательных норм поведения на службе и в быту;

20) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Имущество Отдела**

19. Отдел имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к республиканской и коммунальной собственности.

21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Отдела**

22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 3  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
15 ноября 2014 года № 38  
Приложение 191-1  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 15 ноября 2014 года № 38

### **Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Жетысайского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

#### **1. Общие положения**

1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Жетысайского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, приказами Министра внутренних дел Республики Казахстан, председателя Комитета и начальника Департамента, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции, в установленном законодательством порядке, принимает решения, оформляемые приказами начальника Отдела.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 160500, Туркестанская область, Жетысайский район, г.Жетысай, улица М.Ауезова, строение 114.

9. Полное наименование Отдела – республиканское государственное учреждение " Отдел по чрезвычайным ситуациям Жетысайского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

11. Расходы на осуществление деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местного бюджета в составе Департамента.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## 2. Основные задачи, функции, права и обязанности Отдела

### 13. Задачи Отдела:

- 1) реализация государственной политики в сфере гражданской защиты;
- 2) обеспечение функционирования и дальнейшего развития территориальной подсистемы государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 3) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности и гражданской обороны;
- 4) организация предупреждения и тушения пожаров.

### 14. Функции Отдела:

- 1) обеспечение функционирования и дальнейшего развития государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 2) обеспечение деятельности сил гражданской защиты;
- 3) руководство силами гражданской защиты при организации и проведении мероприятий гражданской защиты, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и организации гражданской обороны на соответствующей территории;
- 4) ведение государственного учета чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на соответствующей территории;
- 5) внесение предложений в местный исполнительный орган по вопросам в сфере гражданской защиты, входящим в компетенцию местного исполнительного органа;
- 6) осуществление информационно-аналитической деятельности в сфере гражданской защиты;
- 7) привлечение материально-технических ресурсов организаций при ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством;
- 8) подготовка предложений в Департамент и в местный исполнительный орган для определения потребности в средствах гражданской защиты;
- 9) осуществление постановки на учет и снятие с учета защитных сооружений расположенных на соответствующей территории;
- 10) разработка плана мероприятий по подготовке органов управления и сил гражданской защиты;
- 11) разработка Плана гражданской обороны и внесение его на утверждение начальнику гражданской обороны;
- 12) разработка планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 13) внесение предложений в Департамент по определению структуры планов гражданской обороны и планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- 14) внесение предложений в Департамент по объемам и содержанию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- 15) обеспечение охраны от пожаров территорий населенных пунктов и особо важных объектов государственной собственности;
- 16) разработка планов по предупреждению чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 17) разработка паспортов безопасности и каталогов угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 18) организация проведения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях;
- 19) координация деятельности противопожарных и аварийно-спасательных служб и формирований на соответствующей территории;
- 20) обеспечение информирования и оповещения населения, органов управления гражданской защиты заблаговременно, при наличии прогноза об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и (или) оперативно при возникновении чрезвычайной ситуации ;
- 21) осуществление и пропаганда знаний, обучения населения и специалистов в сфере гражданской защиты;
- 22) осуществление подготовки руководителей, специалистов органов управления и сил гражданской защиты, обучения населения способам защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;
- 23) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности;
- 24) осуществление государственного контроля в области гражданской обороны;
- 25) осуществление контроля за готовностью пожарных подразделений в населенных пунктах и на объектах к борьбе с пожарами;
- 26) осуществление производства дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности, гражданской обороны;
- 27) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и проведению мероприятий по предотвращению пожаров;
- 28) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и выполнению мероприятий по гражданской обороне;
- 29) подготовка материалов для направления в суд заявления о приостановлении частично или полностью работы организаций, отдельных производств, производственных участков, агрегатов, запрещении эксплуатации зданий, сооружений, электрических сетей, приборов отопления и ведения пожароопасных работ, осуществляемых субъектами с нарушением требований пожарной безопасности, а



также при невыполнении предусмотренных проектами требований пожарной безопасности при строительстве, реконструкции, расширении или техническом перевооружении организаций, объекта, сооружения, здания;

30) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности, государственных секретов и информационной безопасности в пределах своей компетенции;

31) участие, в пределах своей компетенции, в работе районного штаба по борьбе с терроризмом;

32) участие, в пределах своей компетенции, в работе районной Антитеррористической комиссии;

33) внесение предложений в Департамент по внесению изменений, дополнений в нормативные правовые акты, нормативные акты и стандарты в сфере гражданской защиты в пределах своей компетенции;

34) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в сфере гражданской защиты, иными законами и подзаконными актами Республики Казахстан.

#### 15. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от территориальных подразделений государственных органов, организаций, их должностных лиц и граждан необходимую информацию и сведения;

2) использовать в установленном порядке для целей гражданской защиты государственные ведомственные и негосударственные системы, сети, средства связи и передачи информации;

3) вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, действия или бездействия которых создали угрозу или привели к возникновению чрезвычайных ситуаций и нарушений в сфере гражданской защиты;

4) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

### **3. Организация деятельности Отдела**

16. Руководство Отделом осуществляется начальником, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

17. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности начальником Департамента.

#### 18. Полномочия Начальника Отдела:

1) без доверенности действует от имени Отдела;

- 2) в пределах своих полномочий, представляет интересы Отдела в Департаменте, государственных органах и иных организациях;
- 3) обеспечивает реализацию политики, формируемой Министерством и Комитетом, выполняет акты и поручения Министерства, Комитета и Департамента;
- 4) осуществляет оперативное руководство деятельностью находящихся на территории района подразделений Департамента Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан;
- 5) вносит предложения начальнику Департамента по награждению особо отличившихся сотрудников Отдела государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий, воинских и специальных званий среднего и старшего начальствующего состава органов государственной противопожарной службы досрочно или на одну степень выше специальных званий, предусмотренных занимаемой штатной должностью;
- 6) в пределах своей компетенции подписывает приказы, а также дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Отдела;
- 7) определяет обязанности и полномочия сотрудников Отдела;
- 8) организует информационно-аналитическое, организационно-правовое обеспечение деятельности Отдела;
- 9) обеспечивает разработку и представление на утверждение начальнику Департамента ежегодного плана работы Отдела;
- 10) обеспечивает представление в Департамент ежегодного отчета и в установленные сроки отчетов о результатах деятельности Отдела;
- 11) обеспечивает своевременное рассмотрение обращений физических и юридических лиц;
- 12) вносит предложения в Департамент о привлечении к дисциплинарной ответственности, снятии дисциплинарных взысканий, а также ходатайствует о поощрении отличившихся сотрудников Отдела;
- 13) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 14) несет персональную ответственность по противодействию коррупции в подчиненном подразделениях, по каждому факту совершения коррупционного правонарушения;
- 15) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории Жетысайского района;
- 16) организывает и контролирует гарнизонную службу, проверяет боеготовность подразделений гарнизона, а также имеет иные права и обязанности, указанные в Уставе службы органов государственной противопожарной службы;
- 17) осуществляет контроль за состоянием морально-психологического климата в коллективе, служебно-воинской дисциплины, а также соблюдением сотрудниками

подчиненных подразделений законности и обязательных норм поведения на службе и в быту;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Имущество Отдела**

19. Отдел имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к республиканской и коммунальной собственности.

21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Отдела**

22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 4  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
15 ноября 2014 года № 38  
Приложение 192-1  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 15 ноября 2014 года № 38

### **Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Келесского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

#### **1. Общие положения**

1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Келесского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, приказами Министра внутренних дел Республики Казахстан, председателя Комитета и начальника Департамента, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции, в установленном законодательством порядке, принимает решения, оформляемые приказами начальника Отдела.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 160905, Туркестанская область, Келесский район, с.Абай, ул.Т.Рыскулова, дом № 8.

9. Полное наименование Отдела – республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям Келесского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

11. Расходы на осуществление деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местного бюджета в составе Департамента.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## **2. Основные задачи, функции, права и обязанности Отдела**

### 13. Задачи Отдела:

- 1) реализация государственной политики в сфере гражданской защиты;
- 2) обеспечение функционирования и дальнейшего развития территориальной подсистемы государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 3) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности и гражданской обороны;
- 4) организация предупреждения и тушения пожаров.

### 14. Функции Отдела:

- 1) обеспечение функционирования и дальнейшего развития государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 2) обеспечение деятельности сил гражданской защиты;
- 3) руководство силами гражданской защиты при организации и проведении мероприятий гражданской защиты, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и организации гражданской обороны на соответствующей территории;
- 4) ведение государственного учета чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на соответствующей территории;
- 5) внесение предложений в местный исполнительный орган по вопросам в сфере гражданской защиты, входящим в компетенцию местного исполнительного органа;
- 6) осуществление информационно-аналитической деятельности в сфере гражданской защиты;
- 7) привлечение материально-технических ресурсов организаций при ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством;
- 8) подготовка предложений в Департамент и в местный исполнительный орган для определения потребности в средствах гражданской защиты;
- 9) осуществление постановки на учет и снятие с учета защитных сооружений расположенных на соответствующей территории;
- 10) разработка плана мероприятий по подготовке органов управления и сил гражданской защиты;
- 11) разработка Плана гражданской обороны и внесение его на утверждение начальнику гражданской обороны;
- 12) разработка планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 13) внесение предложений в Департамент по определению структуры планов гражданской обороны и планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 14) внесение предложений в Департамент по объемам и содержанию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

15) обеспечение охраны от пожаров территорий населенных пунктов и особо важных объектов государственной собственности;

16) разработка планов по предупреждению чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;

17) разработка паспортов безопасности и каталогов угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

18) организация проведения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях;

19) координация деятельности противопожарных и аварийно-спасательных служб и формирований на соответствующей территории;

20) обеспечение информирования и оповещения населения, органов управления гражданской защиты заблаговременно, при наличии прогноза об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и (или) оперативно при возникновении чрезвычайной ситуации ;

21) осуществление и пропаганда знаний, обучения населения и специалистов в сфере гражданской защиты;

22) осуществление подготовки руководителей, специалистов органов управления и сил гражданской защиты, обучения населения способам защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;

23) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности;

24) осуществление государственного контроля в области гражданской обороны;

25) осуществление контроля за готовностью пожарных подразделений в населенных пунктах и на объектах к борьбе с пожарами;

26) осуществление производства дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности, гражданской обороны;

27) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и проведению мероприятий по предотвращению пожаров;

28) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и выполнению мероприятий по гражданской обороне;

29) подготовка материалов для направления в суд заявления о приостановлении частично или полностью работы организаций, отдельных производств, производственных участков, агрегатов, запрещении эксплуатации зданий, сооружений, электрических сетей, приборов отопления и ведения пожароопасных работ, осуществляемых субъектами с нарушением требований пожарной безопасности, а

также при невыполнении предусмотренных проектами требований пожарной безопасности при строительстве, реконструкции, расширении или техническом перевооружении организаций, объекта, сооружения, здания;

30) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности, государственных секретов и информационной безопасности в пределах своей компетенции;

31) участие, в пределах своей компетенции, в работе районного штаба по борьбе с терроризмом;

32) участие, в пределах своей компетенции, в работе районной Антитеррористической комиссии;

33) внесение предложений в Департамент по внесению изменений, дополнений в нормативные правовые акты, нормативные акты и стандарты в сфере гражданской защиты в пределах своей компетенции;

34) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в сфере гражданской защиты, иными законами и подзаконными актами Республики Казахстан.

#### 15. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от территориальных подразделений государственных органов, организаций, их должностных лиц и граждан необходимую информацию и сведения;

2) использовать в установленном порядке для целей гражданской защиты государственные ведомственные и негосударственные системы, сети, средства связи и передачи информации;

3) вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, действия или бездействия которых создали угрозу или привели к возникновению чрезвычайных ситуаций и нарушений в сфере гражданской защиты;

4) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

### **3. Организация деятельности Отдела**

16. Руководство Отделом осуществляется начальником, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

17. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности начальником Департамента.

#### 18. Полномочия Начальника Отдела:

1) без доверенности действует от имени Отдела;

- 2) в пределах своих полномочий, представляет интересы Отдела в Департаменте, государственных органах и иных организациях;
- 3) обеспечивает реализацию политики, формируемой Министерством и Комитетом, выполняет акты и поручения Министерства, Комитета и Департамента;
- 4) осуществляет оперативное руководство деятельностью находящихся на территории района подразделений Департамента Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан;
- 5) вносит предложения начальнику Департамента по награждению особо отличившихся сотрудников Отдела государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий, воинских и специальных званий среднего и старшего начальствующего состава органов государственной противопожарной службы досрочно или на одну степень выше специальных званий, предусмотренных занимаемой штатной должностью;
- 6) в пределах своей компетенции подписывает приказы, а также дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Отдела;
- 7) определяет обязанности и полномочия сотрудников Отдела;
- 8) организует информационно-аналитическое, организационно-правовое обеспечение деятельности Отдела;
- 9) обеспечивает разработку и представление на утверждение начальнику Департамента ежегодного плана работы Отдела;
- 10) обеспечивает представление в Департамент ежегодного отчета и в установленные сроки отчетов о результатах деятельности Отдела;
- 11) обеспечивает своевременное рассмотрение обращений физических и юридических лиц;
- 12) вносит предложения в Департамент о привлечении к дисциплинарной ответственности, снятии дисциплинарных взысканий, а также ходатайствует о поощрении отличившихся сотрудников Отдела;
- 13) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 14) несет персональную ответственность по противодействию коррупции в подчиненном подразделениях, по каждому факту совершения коррупционного правонарушения;
- 15) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории Келесского района;
- 16) организовывает и контролирует гарнизонную службу, проверяет боеготовность подразделений гарнизона, а также имеет иные права и обязанности, указанные в Уставе службы органов государственной противопожарной службы;
- 17) осуществляет контроль за состоянием морально-психологического климата в коллективе, служебно-воинской дисциплины, а также соблюдением сотрудниками



подчиненных подразделений законности и обязательных норм поведения на службе и в быту;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Имущество Отдела**

19. Отдел имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к республиканской и коммунальной собственности.

21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Отдела**

22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 5  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
15 ноября 2014 года № 38  
Приложение 196-1  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 15 ноября 2014 года № 38

### **Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Сарыагашского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

#### **1. Общие положения**

1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Сарыагашского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета (далее - Департамент).

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, приказами Министра внутренних дел Республики Казахстан, председателя Комитета и начальника Департамента, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции, в установленном законодательством порядке, принимает решения, оформляемые приказами начальника Отдела.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Юридический адрес Отдела: Республика Казахстан, индекс 160900, Туркестанская область, Сарыагашский район, город Сарыагаш, улица Майлыкожа, дом б/н.

9. Полное наименование Отдела – республиканское государственное учреждение " Отдел по чрезвычайным ситуациям Сарыагашского района Департамента по чрезвычайным ситуациям Туркестанской области Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

11. Расходы на осуществление деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местного бюджета в составе Департамента.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## 2. Основные задачи, функции, права и обязанности Отдела

### 13. Задачи Отдела:

- 1) реализация государственной политики в сфере гражданской защиты;
- 2) обеспечение функционирования и дальнейшего развития территориальной подсистемы государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 3) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности и гражданской обороны;
- 4) организация предупреждения и тушения пожаров.

### 14. Функции Отдела:

- 1) обеспечение функционирования и дальнейшего развития государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 2) обеспечение деятельности сил гражданской защиты;
- 3) руководство силами гражданской защиты при организации и проведении мероприятий гражданской защиты, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и организации гражданской обороны на соответствующей территории;
- 4) ведение государственного учета чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на соответствующей территории;
- 5) внесение предложений в местный исполнительный орган по вопросам в сфере гражданской защиты, входящим в компетенцию местного исполнительного органа;
- 6) осуществление информационно-аналитической деятельности в сфере гражданской защиты;
- 7) привлечение материально-технических ресурсов организаций при ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством;
- 8) подготовка предложений в Департамент и в местный исполнительный орган для определения потребности в средствах гражданской защиты;
- 9) осуществление постановки на учет и снятие с учета защитных сооружений расположенных на соответствующей территории;
- 10) разработка плана мероприятий по подготовке органов управления и сил гражданской защиты;
- 11) разработка Плана гражданской обороны и внесение его на утверждение начальнику гражданской обороны;
- 12) разработка планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 13) внесение предложений в Департамент по определению структуры планов гражданской обороны и планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- 14) внесение предложений в Департамент по объемам и содержанию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- 15) обеспечение охраны от пожаров территорий населенных пунктов и особо важных объектов государственной собственности;
- 16) разработка планов по предупреждению чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 17) разработка паспортов безопасности и каталогов угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 18) организация проведения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях;
- 19) координация деятельности противопожарных и аварийно-спасательных служб и формирований на соответствующей территории;
- 20) обеспечение информирования и оповещения населения, органов управления гражданской защиты заблаговременно, при наличии прогноза об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и (или) оперативно при возникновении чрезвычайной ситуации ;
- 21) осуществление и пропаганда знаний, обучения населения и специалистов в сфере гражданской защиты;
- 22) осуществление подготовки руководителей, специалистов органов управления и сил гражданской защиты, обучения населения способам защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;
- 23) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности;
- 24) осуществление государственного контроля в области гражданской обороны;
- 25) осуществление контроля за готовностью пожарных подразделений в населенных пунктах и на объектах к борьбе с пожарами;
- 26) осуществление производства дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности, гражданской обороны;
- 27) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и проведению мероприятий по предотвращению пожаров;
- 28) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и выполнению мероприятий по гражданской обороне;
- 29) подготовка материалов для направления в суд заявления о приостановлении частично или полностью работы организаций, отдельных производств, производственных участков, агрегатов, запрещении эксплуатации зданий, сооружений, электрических сетей, приборов отопления и ведения пожароопасных работ, осуществляемых субъектами с нарушением требований пожарной безопасности, а

также при невыполнении предусмотренных проектами требований пожарной безопасности при строительстве, реконструкции, расширении или техническом перевооружении организаций, объекта, сооружения, здания;

30) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности, государственных секретов и информационной безопасности в пределах своей компетенции;

31) участие, в пределах своей компетенции, в работе районного штаба по борьбе с терроризмом;

32) участие, в пределах своей компетенции, в работе районной Антитеррористической комиссии;

33) внесение предложений в Департамент по внесению изменений, дополнений в нормативные правовые акты, нормативные акты и стандарты в сфере гражданской защиты в пределах своей компетенции;

34) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в сфере гражданской защиты, иными законами и подзаконными актами Республики Казахстан.

#### 15. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от территориальных подразделений государственных органов, организаций, их должностных лиц и граждан необходимую информацию и сведения;

2) использовать в установленном порядке для целей гражданской защиты государственные ведомственные и негосударственные системы, сети, средства связи и передачи информации;

3) вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, действия или бездействия которых создали угрозу или привели к возникновению чрезвычайных ситуаций и нарушений в сфере гражданской защиты;

4) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

### **3. Организация деятельности Отдела**

16. Руководство Отделом осуществляется начальником, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

17. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности начальником Департамента.

#### 18. Полномочия Начальника Отдела:

1) без доверенности действует от имени Отдела;

- 2) в пределах своих полномочий, представляет интересы Отдела в Департаменте, государственных органах и иных организациях;
- 3) обеспечивает реализацию политики, формируемой Министерством и Комитетом, выполняет акты и поручения Министерства, Комитета и Департамента;
- 4) осуществляет оперативное руководство деятельностью находящихся на территории района подразделений Департамента Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан;
- 5) вносит предложения начальнику Департамента по награждению особо отличившихся сотрудников Отдела государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий, воинских и специальных званий среднего и старшего начальствующего состава органов государственной противопожарной службы досрочно или на одну степень выше специальных званий, предусмотренных занимаемой штатной должностью;
- 6) в пределах своей компетенции подписывает приказы, а также дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Отдела;
- 7) определяет обязанности и полномочия сотрудников Отдела;
- 8) организует информационно-аналитическое, организационно-правовое обеспечение деятельности Отдела;
- 9) обеспечивает разработку и представление на утверждение начальнику Департамента ежегодного плана работы Отдела;
- 10) обеспечивает представление в Департамент ежегодного отчета и в установленные сроки отчетов о результатах деятельности Отдела;
- 11) обеспечивает своевременное рассмотрение обращений физических и юридических лиц;
- 12) вносит предложения в Департамент о привлечении к дисциплинарной ответственности, снятии дисциплинарных взысканий, а также ходатайствует о поощрении отличившихся сотрудников Отдела;
- 13) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 14) несет персональную ответственность по противодействию коррупции в подчиненном подразделениях, по каждому факту совершения коррупционного правонарушения;
- 15) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории Сарыагашского района;
- 16) организовывает и контролирует гарнизонную службу, проверяет боеготовность подразделений гарнизона, а также имеет иные права и обязанности, указанные в Уставе службы органов государственной противопожарной службы;
- 17) осуществляет контроль за состоянием морально-психологического климата в коллективе, служебно-воинской дисциплины, а также соблюдением сотрудниками

подчиненных подразделений законности и обязательных норм поведения на службе и в быту;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Имущество Отдела**

19. Отдел имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к республиканской и коммунальной собственности.

21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Отдела**

22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 6  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
15 ноября 2014 года № 38  
Приложение 209  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 15 ноября 2014 года № 38

### **Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Абайского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

#### **1. Общие положения**

1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Абайского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее - Департамент).

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, приказами Министра внутренних дел Республики Казахстан, председателя Комитета и начальника Департамента, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции, в установленном законодательством порядке, принимает решения, оформляемые приказами начальника Отдела.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Юридический адрес Отдела: 160011, г. Шымкент, Енбекшинский район, ул. Сарбаздар, дом 14.

9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям Абайского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

11. Расходы на осуществление деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местного бюджета в составе Департамента.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.



## 2. Основные задачи, функции, права и обязанности Отдела

### 13. Задачи Отдела:

- 1) реализация государственной политики в сфере гражданской защиты;
- 2) обеспечение функционирования и дальнейшего развития территориальной подсистемы государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 3) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности и гражданской обороны;
- 4) организация предупреждения и тушения пожаров.

### 14. Функции Отдела:

- 1) обеспечение функционирования и дальнейшего развития государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 2) обеспечение деятельности сил гражданской защиты;
- 3) руководство силами гражданской защиты при организации и проведении мероприятий гражданской защиты, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и организации гражданской обороны на соответствующей территории;
- 4) ведение государственного учета чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на соответствующей территории;
- 5) внесение предложений в местный исполнительный орган по вопросам в сфере гражданской защиты, входящим в компетенцию местного исполнительного органа;
- 6) осуществление информационно-аналитической деятельности в сфере гражданской защиты;
- 7) привлечение материально-технических ресурсов организаций при ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством;
- 8) подготовка предложений в Департамент и в местный исполнительный орган для определения потребности в средствах гражданской защиты;
- 9) осуществление постановки на учет и снятие с учета защитных сооружений расположенных на соответствующей территории;
- 10) разработка плана мероприятий по подготовке органов управления и сил гражданской защиты;
- 11) разработка Плана гражданской обороны и внесение его на утверждение начальнику гражданской обороны;
- 12) разработка планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 13) внесение предложений в Департамент по определению структуры планов гражданской обороны и планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- 14) внесение предложений в Департамент по объемам и содержанию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- 15) обеспечение охраны от пожаров территорий населенных пунктов и особо важных объектов государственной собственности;
- 16) разработка планов по предупреждению чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 17) разработка паспортов безопасности и каталогов угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 18) организация проведения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях;
- 19) координация деятельности противопожарных и аварийно-спасательных служб и формирований на соответствующей территории;
- 20) обеспечение информирования и оповещения населения, органов управления гражданской защиты заблаговременно, при наличии прогноза об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и (или) оперативно при возникновении чрезвычайной ситуации ;
- 21) осуществление и пропаганда знаний, обучения населения и специалистов в сфере гражданской защиты;
- 22) осуществление подготовки руководителей, специалистов органов управления и сил гражданской защиты, обучения населения способам защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;
- 23) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности;
- 24) осуществление государственного контроля в области гражданской обороны;
- 25) осуществление контроля за готовностью пожарных подразделений в населенных пунктах и на объектах к борьбе с пожарами;
- 26) осуществление производства дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности, гражданской обороны;
- 27) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и проведению мероприятий по предотвращению пожаров;
- 28) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и выполнению мероприятий по гражданской обороне;
- 29) подготовка материалов для направления в суд заявления о приостановлении частично или полностью работы организаций, отдельных производств, производственных участков, агрегатов, запрещении эксплуатации зданий, сооружений, электрических сетей, приборов отопления и ведения пожароопасных работ, осуществляемых субъектами с нарушением требований пожарной безопасности, а

также при невыполнении предусмотренных проектами требований пожарной безопасности при строительстве, реконструкции, расширении или техническом перевооружении организаций, объекта, сооружения, здания;

30) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности, государственных секретов и информационной безопасности в пределах своей компетенции;

31) участие, в пределах своей компетенции, в работе районного штаба по борьбе с терроризмом;

32) участие, в пределах своей компетенции, в работе районной Антитеррористической комиссии;

33) внесение предложений в Департамент по внесению изменений, дополнений в нормативные правовые акты, нормативные акты и стандарты в сфере гражданской защиты в пределах своей компетенции;

34) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в сфере гражданской защиты, иными законами и подзаконными актами Республики Казахстан.

#### 15. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от территориальных подразделений государственных органов, организаций, их должностных лиц и граждан необходимую информацию и сведения;

2) использовать в установленном порядке для целей гражданской защиты государственные ведомственные и негосударственные системы, сети, средства связи и передачи информации;

3) вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, действия или бездействия которых создали угрозу или привели к возникновению чрезвычайных ситуаций и нарушений в сфере гражданской защиты;

4) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

### **3. Организация деятельности Отдела**

16. Руководство Отделом осуществляется начальником, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

17. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности начальником Департамента.

#### 18. Полномочия Начальника Отдела:

1) без доверенности действует от имени Отдела;

- 2) в пределах своих полномочий, представляет интересы Отдела в Департаменте, государственных органах и иных организациях;
- 3) обеспечивает реализацию политики, формируемой Министерством и Комитетом, выполняет акты и поручения Министерства, Комитета и Департамента;
- 4) осуществляет оперативное руководство деятельностью находящихся на территории района подразделений Департамента Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан;
- 5) вносит предложения начальнику Департамента по награждению особо отличившихся сотрудников Отдела государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий, воинских и специальных званий среднего и старшего начальствующего состава органов государственной противопожарной службы досрочно или на одну степень выше специальных званий, предусмотренных занимаемой штатной должностью;
- 6) в пределах своей компетенции подписывает приказы, а также дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Отдела;
- 7) определяет обязанности и полномочия сотрудников Отдела;
- 8) организует информационно-аналитическое, организационно-правовое обеспечение деятельности Отдела;
- 9) обеспечивает разработку и представление на утверждение начальнику Департамента ежегодного плана работы Отдела;
- 10) обеспечивает представление в Департамент ежегодного отчета и в установленные сроки отчетов о результатах деятельности Отдела;
- 11) обеспечивает своевременное рассмотрение обращений физических и юридических лиц;
- 12) вносит предложения в Департамент о привлечении к дисциплинарной ответственности, снятии дисциплинарных взысканий, а также ходатайствует о поощрении отличившихся сотрудников Отдела;
- 13) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 14) несет персональную ответственность по противодействию коррупции в подчиненном подразделениях, по каждому факту совершения коррупционного правонарушения;
- 15) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории города Шымкент, Абайского района;
- 16) организывает и контролирует гарнизонную службу, проверяет боеготовность подразделений гарнизона, а также имеет иные права и обязанности, указанные в Уставе службы органов государственной противопожарной службы;
- 17) осуществляет контроль за состоянием морально-психологического климата в коллективе, служебно-воинской дисциплины, а также соблюдением сотрудниками

подчиненных подразделений законности и обязательных норм поведения на службе и в быту;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Имущество Отдела**

19. Отдел имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к республиканской и коммунальной собственности.

21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Отдела**

22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 7  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
15 ноября 2014 года № 38  
Приложение 210  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 15 ноября 2014 года № 38

### **Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Аль-Фарабийского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

#### **1. Общие положения**

1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Аль-Фарабийского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее - Департамент).

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, приказами Министра внутренних дел Республики Казахстан, председателя Комитета и начальника Департамента, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции, в установленном законодательством порядке, принимает решения, оформляемые приказами начальника Отдела.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Юридический адрес Отдела: 160011, г. Шымкент, Енбекшинский район, ул. Сарбаздар, дом 14.

9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям Аль-Фарабийского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

11. Расходы на осуществление деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местного бюджета в составе Департамента.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## 2. Основные задачи, функции, права и обязанности Отдела

### 13. Задачи Отдела:

- 1) реализация государственной политики в сфере гражданской защиты;
- 2) обеспечение функционирования и дальнейшего развития территориальной подсистемы государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 3) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности и гражданской обороны;
- 4) организация предупреждения и тушения пожаров.

### 14. Функции Отдела:

- 1) обеспечение функционирования и дальнейшего развития государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 2) обеспечение деятельности сил гражданской защиты;
- 3) руководство силами гражданской защиты при организации и проведении мероприятий гражданской защиты, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и организации гражданской обороны на соответствующей территории;
- 4) ведение государственного учета чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на соответствующей территории;
- 5) внесение предложений в местный исполнительный орган по вопросам в сфере гражданской защиты, входящим в компетенцию местного исполнительного органа;
- 6) осуществление информационно-аналитической деятельности в сфере гражданской защиты;
- 7) привлечение материально-технических ресурсов организаций при ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством;
- 8) подготовка предложений в Департамент и в местный исполнительный орган для определения потребности в средствах гражданской защиты;
- 9) осуществление постановки на учет и снятие с учета защитных сооружений расположенных на соответствующей территории;
- 10) разработка плана мероприятий по подготовке органов управления и сил гражданской защиты;
- 11) разработка Плана гражданской обороны и внесение его на утверждение начальнику гражданской обороны;
- 12) разработка планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 13) внесение предложений в Департамент по определению структуры планов гражданской обороны и планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- 14) внесение предложений в Департамент по объемам и содержанию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- 15) обеспечение охраны от пожаров территорий населенных пунктов и особо важных объектов государственной собственности;
- 16) разработка планов по предупреждению чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 17) разработка паспортов безопасности и каталогов угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 18) организация проведения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях;
- 19) координация деятельности противопожарных и аварийно-спасательных служб и формирований на соответствующей территории;
- 20) обеспечение информирования и оповещения населения, органов управления гражданской защиты заблаговременно, при наличии прогноза об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и (или) оперативно при возникновении чрезвычайной ситуации ;
- 21) осуществление и пропаганда знаний, обучения населения и специалистов в сфере гражданской защиты;
- 22) осуществление подготовки руководителей, специалистов органов управления и сил гражданской защиты, обучения населения способам защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;
- 23) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности;
- 24) осуществление государственного контроля в области гражданской обороны;
- 25) осуществление контроля за готовностью пожарных подразделений в населенных пунктах и на объектах к борьбе с пожарами;
- 26) осуществление производства дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности, гражданской обороны;
- 27) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и проведению мероприятий по предотвращению пожаров;
- 28) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и выполнению мероприятий по гражданской обороне;
- 29) подготовка материалов для направления в суд заявления о приостановлении частично или полностью работы организаций, отдельных производств, производственных участков, агрегатов, запрещении эксплуатации зданий, сооружений, электрических сетей, приборов отопления и ведения пожароопасных работ, осуществляемых субъектами с нарушением требований пожарной безопасности, а



также при невыполнении предусмотренных проектами требований пожарной безопасности при строительстве, реконструкции, расширении или техническом перевооружении организаций, объекта, сооружения, здания;

30) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности, государственных секретов и информационной безопасности в пределах своей компетенции;

31) участие, в пределах своей компетенции, в работе районного штаба по борьбе с терроризмом;

32) участие, в пределах своей компетенции, в работе районной Антитеррористической комиссии;

33) внесение предложений в Департамент по внесению изменений, дополнений в нормативные правовые акты, нормативные акты и стандарты в сфере гражданской защиты в пределах своей компетенции;

34) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в сфере гражданской защиты, иными законами и подзаконными актами Республики Казахстан.

#### 15. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от территориальных подразделений государственных органов, организаций, их должностных лиц и граждан необходимую информацию и сведения;

2) использовать в установленном порядке для целей гражданской защиты государственные ведомственные и негосударственные системы, сети, средства связи и передачи информации;

3) вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, действия или бездействия которых создали угрозу или привели к возникновению чрезвычайных ситуаций и нарушений в сфере гражданской защиты;

4) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

### **3. Организация деятельности Отдела**

16. Руководство Отделом осуществляется начальником, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

17. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности начальником Департамента.

#### 18. Полномочия Начальника Отдела:

1) без доверенности действует от имени Отдела;

- 2) в пределах своих полномочий, представляет интересы Отдела в Департаменте, государственных органах и иных организациях;
- 3) обеспечивает реализацию политики, формируемой Министерством и Комитетом, выполняет акты и поручения Министерства, Комитета и Департамента;
- 4) осуществляет оперативное руководство деятельностью находящихся на территории района подразделений Департамента Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан;
- 5) вносит предложения начальнику Департамента по награждению особо отличившихся сотрудников Отдела государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий, воинских и специальных званий среднего и старшего начальствующего состава органов государственной противопожарной службы досрочно или на одну степень выше специальных званий, предусмотренных занимаемой штатной должностью;
- 6) в пределах своей компетенции подписывает приказы, а также дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Отдела;
- 7) определяет обязанности и полномочия сотрудников Отдела;
- 8) организует информационно-аналитическое, организационно-правовое обеспечение деятельности Отдела;
- 9) обеспечивает разработку и представление на утверждение начальнику Департамента ежегодного плана работы Отдела;
- 10) обеспечивает представление в Департамент ежегодного отчета и в установленные сроки отчетов о результатах деятельности Отдела;
- 11) обеспечивает своевременное рассмотрение обращений физических и юридических лиц;
- 12) вносит предложения в Департамент о привлечении к дисциплинарной ответственности, снятии дисциплинарных взысканий, а также ходатайствует о поощрении отличившихся сотрудников Отдела;
- 13) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 14) несет персональную ответственность по противодействию коррупции в подчиненном подразделениях, по каждому факту совершения коррупционного правонарушения;
- 15) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории города Шымкент, Аль-Фарабийского района;
- 16) организовывает и контролирует гарнизонную службу, проверяет боеготовность подразделений гарнизона, а также имеет иные права и обязанности, указанные в Уставе службы органов государственной противопожарной службы;
- 17) осуществляет контроль за состоянием морально-психологического климата в коллективе, служебно-воинской дисциплины, а также соблюдением сотрудниками

подчиненных подразделений законности и обязательных норм поведения на службе и в быту;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Имущество Отдела**

19. Отдел имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к республиканской и коммунальной собственности.

21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Отдела**

22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 8  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
15 ноября 2014 года № 38  
Приложение 211  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 15 ноября 2014 года № 38

### **Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям Енбекшинского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

#### **1. Общие положения**

1. Отдел по чрезвычайным ситуациям Енбекшинского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее - Департамент).

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, приказами Министра внутренних дел Республики Казахстан, председателя Комитета и начальника Департамента, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции, в установленном законодательством порядке, принимает решения, оформляемые приказами начальника Отдела.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Юридический адрес Отдела: 160011, г. Шымкент, Енбекшинский район, ул. Сарбаздар, дом 14.

9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям Енбекшинского района Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

11. Расходы на осуществление деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местного бюджета в составе Департамента.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## 2. Основные задачи, функции, права и обязанности Отдела

### 13. Задачи Отдела:

- 1) реализация государственной политики в сфере гражданской защиты;
- 2) обеспечение функционирования и дальнейшего развития территориальной подсистемы государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 3) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности и гражданской обороны;
- 4) организация предупреждения и тушения пожаров.

### 14. Функции Отдела:

- 1) обеспечение функционирования и дальнейшего развития государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 2) обеспечение деятельности сил гражданской защиты;
- 3) руководство силами гражданской защиты при организации и проведении мероприятий гражданской защиты, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и организации гражданской обороны на соответствующей территории;
- 4) ведение государственного учета чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на соответствующей территории;
- 5) внесение предложений в местный исполнительный орган по вопросам в сфере гражданской защиты, входящим в компетенцию местного исполнительного органа;
- 6) осуществление информационно-аналитической деятельности в сфере гражданской защиты;
- 7) привлечение материально-технических ресурсов организаций при ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством;
- 8) подготовка предложений в Департамент и в местный исполнительный орган для определения потребности в средствах гражданской защиты;
- 9) осуществление постановки на учет и снятие с учета защитных сооружений расположенных на соответствующей территории;
- 10) разработка плана мероприятий по подготовке органов управления и сил гражданской защиты;
- 11) разработка Плана гражданской обороны и внесение его на утверждение начальнику гражданской обороны;
- 12) разработка планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 13) внесение предложений в Департамент по определению структуры планов гражданской обороны и планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- 14) внесение предложений в Департамент по объемам и содержанию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- 15) обеспечение охраны от пожаров территорий населенных пунктов и особо важных объектов государственной собственности;
- 16) разработка планов по предупреждению чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 17) разработка паспортов безопасности и каталогов угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 18) организация проведения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях;
- 19) координация деятельности противопожарных и аварийно-спасательных служб и формирований на соответствующей территории;
- 20) обеспечение информирования и оповещения населения, органов управления гражданской защиты заблаговременно, при наличии прогноза об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и (или) оперативно при возникновении чрезвычайной ситуации ;
- 21) осуществление и пропаганда знаний, обучения населения и специалистов в сфере гражданской защиты;
- 22) осуществление подготовки руководителей, специалистов органов управления и сил гражданской защиты, обучения населения способам защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;
- 23) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности;
- 24) осуществление государственного контроля в области гражданской обороны;
- 25) осуществление контроля за готовностью пожарных подразделений в населенных пунктах и на объектах к борьбе с пожарами;
- 26) осуществление производства дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности, гражданской обороны;
- 27) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и проведению мероприятий по предотвращению пожаров;
- 28) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и выполнению мероприятий по гражданской обороне;
- 29) подготовка материалов для направления в суд заявления о приостановлении частично или полностью работы организаций, отдельных производств, производственных участков, агрегатов, запрещении эксплуатации зданий, сооружений, электрических сетей, приборов отопления и ведения пожароопасных работ, осуществляемых субъектами с нарушением требований пожарной безопасности, а

также при невыполнении предусмотренных проектами требований пожарной безопасности при строительстве, реконструкции, расширении или техническом перевооружении организаций, объекта, сооружения, здания;

30) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности, государственных секретов и информационной безопасности в пределах своей компетенции;

31) участие, в пределах своей компетенции, в работе районного штаба по борьбе с терроризмом;

32) участие, в пределах своей компетенции, в работе районной Антитеррористической комиссии;

33) внесение предложений в Департамент по внесению изменений, дополнений в нормативные правовые акты, нормативные акты и стандарты в сфере гражданской защиты в пределах своей компетенции;

34) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в сфере гражданской защиты, иными законами и подзаконными актами Республики Казахстан.

#### 15. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от территориальных подразделений государственных органов, организаций, их должностных лиц и граждан необходимую информацию и сведения;

2) использовать в установленном порядке для целей гражданской защиты государственные ведомственные и негосударственные системы, сети, средства связи и передачи информации;

3) вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, действия или бездействия которых создали угрозу или привели к возникновению чрезвычайных ситуаций и нарушений в сфере гражданской защиты;

4) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

### **3. Организация деятельности Отдела**

16. Руководство Отделом осуществляется начальником, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

17. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности начальником Департамента.

#### 18. Полномочия Начальника Отдела:

1) без доверенности действует от имени Отдела;

- 2) в пределах своих полномочий, представляет интересы Отдела в Департаменте, государственных органах и иных организациях;
- 3) обеспечивает реализацию политики, формируемой Министерством и Комитетом, выполняет акты и поручения Министерства, Комитета и Департамента;
- 4) осуществляет оперативное руководство деятельностью находящихся на территории района подразделений Департамента Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан;
- 5) вносит предложения начальнику Департамента по награждению особо отличившихся сотрудников Отдела государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий, воинских и специальных званий среднего и старшего начальствующего состава органов государственной противопожарной службы досрочно или на одну степень выше специальных званий, предусмотренных занимаемой штатной должностью;
- 6) в пределах своей компетенции подписывает приказы, а также дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Отдела;
- 7) определяет обязанности и полномочия сотрудников Отдела;
- 8) организует информационно-аналитическое, организационно-правовое обеспечение деятельности Отдела;
- 9) обеспечивает разработку и представление на утверждение начальнику Департамента ежегодного плана работы Отдела;
- 10) обеспечивает представление в Департамент ежегодного отчета и в установленные сроки отчетов о результатах деятельности Отдела;
- 11) обеспечивает своевременное рассмотрение обращений физических и юридических лиц;
- 12) вносит предложения в Департамент о привлечении к дисциплинарной ответственности, снятии дисциплинарных взысканий, а также ходатайствует о поощрении отличившихся сотрудников Отдела;
- 13) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 14) несет персональную ответственность по противодействию коррупции в подчиненном подразделениях, по каждому факту совершения коррупционного правонарушения;
- 15) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории города Шымкент, Енбекшинского района;
- 16) организывает и контролирует гарнизонную службу, проверяет боеготовность подразделений гарнизона, а также имеет иные права и обязанности, указанные в Уставе службы органов государственной противопожарной службы;
- 17) осуществляет контроль за состоянием морально-психологического климата в коллективе, служебно-воинской дисциплины, а также соблюдением сотрудниками



подчиненных подразделений законности и обязательных норм поведения на службе и в быту;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Имущество Отдела**

19. Отдел имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к республиканской и коммунальной собственности.

21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Отдела**

22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение 9  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
15 ноября 2014 года № 38  
Приложение 212  
к приказу Председателя  
Комитета по чрезвычайным ситуациям  
Министерства внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 15 ноября 2014 года № 38

### **Положение об Отделе по чрезвычайным ситуациям района "Каратау" Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

#### **1. Общие положения**

1. Отдел по чрезвычайным ситуациям района "Каратау" Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Отдел) является территориальным подразделением Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – Комитет), непосредственно подчиненным Департаменту по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее - Департамент).

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, приказами Министра внутренних дел Республики Казахстан, председателя Комитета и начальника Департамента, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции, в установленном законодательством порядке, принимает решения, оформляемые приказами начальника Отдела.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Юридический адрес Отдела: 160011, г. Шымкент, Енбекшинский район, ул. Сарбаздар, дом 14.

9. Полное наименование Отдела - республиканское государственное учреждение "Отдел по чрезвычайным ситуациям района "Каратау" Департамента по чрезвычайным ситуациям города Шымкент Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

11. Расходы на осуществление деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местного бюджета в составе Департамента.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## 2. Основные задачи, функции, права и обязанности Отдела

### 13. Задачи Отдела:

- 1) реализация государственной политики в сфере гражданской защиты;
- 2) обеспечение функционирования и дальнейшего развития территориальной подсистемы государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 3) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности и гражданской обороны;
- 4) организация предупреждения и тушения пожаров.

### 14. Функции Отдела:

- 1) обеспечение функционирования и дальнейшего развития государственной системы гражданской защиты на соответствующей территории;
- 2) обеспечение деятельности сил гражданской защиты;
- 3) руководство силами гражданской защиты при организации и проведении мероприятий гражданской защиты, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и организации гражданской обороны на соответствующей территории;
- 4) ведение государственного учета чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на соответствующей территории;
- 5) внесение предложений в местный исполнительный орган по вопросам в сфере гражданской защиты, входящим в компетенцию местного исполнительного органа;
- 6) осуществление информационно-аналитической деятельности в сфере гражданской защиты;
- 7) привлечение материально-технических ресурсов организаций при ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством;
- 8) подготовка предложений в Департамент и в местный исполнительный орган для определения потребности в средствах гражданской защиты;
- 9) осуществление постановки на учет и снятие с учета защитных сооружений расположенных на соответствующей территории;
- 10) разработка плана мероприятий по подготовке органов управления и сил гражданской защиты;
- 11) разработка Плана гражданской обороны и внесение его на утверждение начальнику гражданской обороны;
- 12) разработка планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 13) внесение предложений в Департамент по определению структуры планов гражданской обороны и планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- 14) внесение предложений в Департамент по объемам и содержанию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- 15) обеспечение охраны от пожаров территорий населенных пунктов и особо важных объектов государственной собственности;
- 16) разработка планов по предупреждению чрезвычайных ситуаций на соответствующей территории;
- 17) разработка паспортов безопасности и каталогов угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 18) организация проведения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях;
- 19) координация деятельности противопожарных и аварийно-спасательных служб и формирований на соответствующей территории;
- 20) обеспечение информирования и оповещения населения, органов управления гражданской защиты заблаговременно, при наличии прогноза об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и (или) оперативно при возникновении чрезвычайной ситуации ;
- 21) осуществление и пропаганда знаний, обучения населения и специалистов в сфере гражданской защиты;
- 22) осуществление подготовки руководителей, специалистов органов управления и сил гражданской защиты, обучения населения способам защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;
- 23) осуществление государственного контроля в области пожарной безопасности;
- 24) осуществление государственного контроля в области гражданской обороны;
- 25) осуществление контроля за готовностью пожарных подразделений в населенных пунктах и на объектах к борьбе с пожарами;
- 26) осуществление производства дел об административных правонарушениях в области пожарной безопасности, гражданской обороны;
- 27) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и проведению мероприятий по предотвращению пожаров;
- 28) выдача гражданам, должностным и юридическим лицам предписаний, актов об устранении выявленных нарушений и выполнению мероприятий по гражданской обороне;
- 29) подготовка материалов для направления в суд заявления о приостановлении частично или полностью работы организаций, отдельных производств, производственных участков, агрегатов, запрещении эксплуатации зданий, сооружений, электрических сетей, приборов отопления и ведения пожароопасных работ, осуществляемых субъектами с нарушением требований пожарной безопасности, а

также при невыполнении предусмотренных проектами требований пожарной безопасности при строительстве, реконструкции, расширении или техническом перевооружении организаций, объекта, сооружения, здания;

30) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области национальной безопасности, государственных секретов и информационной безопасности в пределах своей компетенции;

31) участие, в пределах своей компетенции, в работе районного штаба по борьбе с терроризмом;

32) участие, в пределах своей компетенции, в работе районной Антитеррористической комиссии;

33) внесение предложений в Департамент по внесению изменений, дополнений в нормативные правовые акты, нормативные акты и стандарты в сфере гражданской защиты в пределах своей компетенции;

34) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в сфере гражданской защиты, иными законами и подзаконными актами Республики Казахстан.

#### 15. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от территориальных подразделений государственных органов, организаций, их должностных лиц и граждан необходимую информацию и сведения;

2) использовать в установленном порядке для целей гражданской защиты государственные ведомственные и негосударственные системы, сети, средства связи и передачи информации;

3) вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, действия или бездействия которых создали угрозу или привели к возникновению чрезвычайных ситуаций и нарушений в сфере гражданской защиты;

4) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

### **3. Организация деятельности Отдела**

16. Руководство Отделом осуществляется начальником, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

17. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности начальником Департамента.

#### 18. Полномочия Начальника Отдела:

1) без доверенности действует от имени Отдела;

- 2) в пределах своих полномочий, представляет интересы Отдела в Департаменте, государственных органах и иных организациях;
- 3) обеспечивает реализацию политики, формируемой Министерством и Комитетом, выполняет акты и поручения Министерства, Комитета и Департамента;
- 4) осуществляет оперативное руководство деятельностью находящихся на территории района подразделений Департамента Комитета по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан;
- 5) вносит предложения начальнику Департамента по награждению особо отличившихся сотрудников Отдела государственными и ведомственными наградами, присвоению почетных званий, воинских и специальных званий среднего и старшего начальствующего состава органов государственной противопожарной службы досрочно или на одну степень выше специальных званий, предусмотренных занимаемой штатной должностью;
- 6) в пределах своей компетенции подписывает приказы, а также дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Отдела;
- 7) определяет обязанности и полномочия сотрудников Отдела;
- 8) организует информационно-аналитическое, организационно-правовое обеспечение деятельности Отдела;
- 9) обеспечивает разработку и представление на утверждение начальнику Департамента ежегодного плана работы Отдела;
- 10) обеспечивает представление в Департамент ежегодного отчета и в установленные сроки отчетов о результатах деятельности Отдела;
- 11) обеспечивает своевременное рассмотрение обращений физических и юридических лиц;
- 12) вносит предложения в Департамент о привлечении к дисциплинарной ответственности, снятии дисциплинарных взысканий, а также ходатайствует о поощрении отличившихся сотрудников Отдела;
- 13) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 14) несет персональную ответственность по противодействию коррупции в подчиненном подразделениях, по каждому факту совершения коррупционного правонарушения;
- 15) является старшим оперативным начальником в отношении противопожарных служб, расположенных на территории города Шымкент, района "Каратау";
- 16) организовывает и контролирует гарнизонную службу, проверяет боеготовность подразделений гарнизона, а также имеет иные права и обязанности, указанные в Уставе службы органов государственной противопожарной службы;
- 17) осуществляет контроль за состоянием морально-психологического климата в коллективе, служебно-воинской дисциплины, а также соблюдением сотрудниками

подчиненных подразделений законности и обязательных норм поведения на службе и в быту;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Имущество Отдела**

19. Отдел имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к республиканской и коммунальной собственности.

21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Отдела**

22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.