

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства акимата Мендыкаринского района"**

Постановление акимата Мендыкаринского района Костанайской области от 31 декабря 2021 года № 161

      В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" Постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделениий" акимат Мендыкаринского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагамое Положение о государственном учреждении "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства акимата Мендыкаринского района"

      2. Государственному учреждению "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства акимата Мендыкаринского района" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке;

      2) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Мендыкаринского района после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Мендыкаринского района.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким Мендыкаринского района* | *Г. Бекбаев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено |
|  | постановлением акимата |
|  | от 31 декабря 2021 года |
|  | № 161 |

**Положение о государственном учреждении "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства акимата Мендыкаринского района"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства акимата Мендыкаринского района" (далее - Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах предпринимательства и сельского хозяйства Мендыкаринского района.

      2. Отдел не имеет ведомств.

      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Отдел вступает в гражданско-правовое отношение от собственного имени.

      6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела.

      8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: 111300, Республика Казахстан, Костанайская область, село Боровское, улица Летунова, 7.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Отдела.

      11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Отделу запрещается допускается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела.

      Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

**Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      1) осуществление взаимодействия с заинтересованными управлениями и ведомствами в развитии предпринимательства и сельского хозяйства, в целях создания правовых и социально-экономических условий для эффективного функционирования различных форм хозяйствования, а также осуществлении мероприятий, направленных на сохранение и воспроизводство плодородия земель, рационального их использования. Определения основных направлений научно-технического прогресса в отраслях предпринимательства, растениеводства и животноводства;

      2) осуществление государственно-технической инспекции в области развития агропромышленного комплекса;

      3) реализация государственной политики и осуществление координации в области туристской деятельности на территории Мендыкаринского района;

      4) осуществление контрольно-надзорных функции в соответствии с Предпринимательским Кодексом Республики Казахстан и другими нормативно – правовыми актами в сфере регулирования торговой деятельности.

      5) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      14. Полномочия:

      1) права:

      запрашивать от государственных органов и должностных лиц, иных организаций информацию, необходимую для выполнения своих функций, привлекать работников государственных органов и иных организаций к участию в подготовке вопросов, относящихся к компетенции Отдела;

      давать поручения, относящиеся к сфере деятельности Отдела, соответствующим государственным органам и должностным лицам, контролировать их исполнение, а также участвовать в мероприятиях, проводимых центральными и местными исполнительными органами;

      оказывать организационно-методическую, информационную и иную помощь должностным лицам, товаропроизводителям, в ведении которых находятся вопросы в сфере предпринимательства и сельского хозяйства, и иные вопросы, входящие в компетенцию Отдела;

      осуществлять деятельность в соответствии со стратегическими, операционными планами, а также с планами работы Отдела;

      2) обязанности:

      обеспечивать исполнение требований действующего законодательства Республики Казахстан при осуществлении своей деятельности;

      качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата Костанайской области.

      15. Функции:

      1) вносит предложения акимату и акиму района по основным направлениям социально-экономического развития, приоритетам и стратегии развития района;

      2) запрашивает и получает в пределах своей компетенции, для выполнения возложенных на отдел задач, информацию от органов исполнительной власти, органов статистики, организаций, учреждений, предприятий и других хозяйствующих субъектов всех форм собственности;

      3) принимает участие в организации и проведении совещаний, конференций, семинаров по вопросам своей компетенции;

      4) реализует государственную политику и осуществляет координацию в области туристической деятельности на территории Мендыкаринского района;

      5) осуществлять иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

      16. Руководство Отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Первый руководитель Отдела:

      1) назначает на должность и освобождает от должностей работников Отдела;

      2) утверждает должностные инструкции работников Отдела;

      3) утверждает план финансирования по обязательствам и платежам;

      4) представляет Отдел в государственных органах, иных организациях в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      5) обладает правом первой подписи;

      6) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;

      7) издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками Отдела;

      8) принимает меры поощрения, оказания материальной помощи и налагает дисциплинарные взыскания на работников Отдела;

      9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

**Глава 4. Имущество государственного органа**

      19. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      20. Имущество, закрепленное за Отделом относится к коммунальной собственности.

      21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан