

О внесении изменений в решение Иргизского районного маслихата от 5 марта 2018 года № 137 "Об утверждении методики оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Иргизского районного маслихата"

Утративший силу

Решение Иргизского районного маслихата Актюбинской области от 30 марта 2022 года № 119. Утратило силу решением Иргизского районного маслихата Актюбинской области от 11 мая 2023 года № 17

Сноска. Утратило силу решением Иргизского районного маслихата Актюбинской области от 11.05.2023 № 17 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Иргизский районный маслихат РЕШИЛ:

1. Внести в решение Иргизского районного маслихата от 5 марта 2018 года № 137 "Об утверждении Методики оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Иргизского районного маслихата" (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 3-5-170) следующие изменения:

в Методике оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Иргизского районного маслихата" (далее - Методика) утвержденной указанным решением:

пункт 5 изложить в следующей новой редакции:

"5. Для проведения оценки должностным лицом, имеющим право назначения на государственную должность и освобождения от государственной должности служащего корпуса "Б" (далее – уполномоченное лицо), создается Комиссия по оценке (далее – Комиссия), рабочим органом которой является служба управления персоналом либо в случае ее отсутствия – иное структурное подразделение (лицо), на которое возложено исполнение обязанностей службы управления персоналом (кадровой службой) (далее – служба управления персоналом).

Состав Комиссии определяется уполномоченным лицом. Количество членов Комиссии составляет не менее 5 человек.";

пункт 41 изложить в следующей новой редакции:

"41. Ознакомление служащего корпуса "Б" с результатами оценки осуществляется в письменной форме. В случае отказа служащего от

ознакомления, составляется акт в произвольной форме, который подписывается службой управления персоналом и двумя другими служащими государственного органа.

При этом служащим, отказавшимся от ознакомления, результаты оценки направляются посредством интранет - портала государственных органов и/или единой автоматизированной базы данных (информационной системы) по персоналу государственной службы либо системы электронного документооборота в сроки, указанные в пункте 40 настоящей Методики.";

Пункт 42 исключить.

2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Секретарь районного маслихата:

М. Турымов