

О внесении изменений в решение Мартукского районного маслихата от 13 марта 2018 года № 141 "Об утверждении Методики оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Мартукского районного маслихата"

Утративший силу

Решение Мартукского районного маслихата Актюбинской области от 20 апреля 2022 года № 116. Утратило силу решением Мартукского районного маслихата Актюбинской области от 28 августа 2023 года № 40

Сноска. Утратило силу решением Мартукского районного маслихата Актюбинской области от 28.08.2023 № 40 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Мартукский районный маслихат РЕШИЛ:

1. Внести в решение Мартукского районного маслихата "Об утверждении Методики оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Мартукского районного маслихата" от 13 марта 2018 года № 141 (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 3-8-168) следующие изменения:

в Методике оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Мартукского районного маслихата", утвержденной указанным решением:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Для проведения оценки должностным лицом, имеющим право назначения на государственную должность и освобождения от государственной должности служащего корпуса "Б" (далее – уполномоченное лицо), создается Комиссия по оценке (далее – Комиссия), рабочим органом которой является служба управления персоналом либо в случае ее отсутствия – иное структурное подразделение (лицо), на которое возложено исполнение обязанностей службы управления персоналом (кадровой службой).

Состав Комиссии определяется уполномоченным лицом. Количество членов Комиссии составляет не менее 5 человек.";

пункт 41 изложить в следующей редакции:

"41. Ознакомление служащего корпуса "Б" с результатами оценки осуществляется в письменной форме. В случае отказа служащего от ознакомления, составляется акт в произвольной форме, который подписывается

главным специалистом аппарата маслихата и двумя другими служащими государственного органа.

При этом служащим, отказавшимся от ознакомления, результаты оценки направляются посредством интранет - портала государственных органов и/или единой автоматизированной базы данных (информационной системы) по персоналу государственной службы либо системы электронного документооборота в сроки, указанные в пункте 40 настоящей Методики.";

пункт 42 исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя аппарата районного маслихата Кадырова А.

3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Секретарь Мартукского
районного маслихата*

Т. Көлкебаев