



Об утверждении в новой редакции положения государственного учреждения "
Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского
транспорта и автомобильных дорог"

Постановление акимата Каракиянского района Мангистауской области от 1 февраля 2022 года № 17

В соответствии с Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе", от 9 января 2012 года "О газе и газоснабжении", акимат Каракиянского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое в новой редакции положение государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог".

2. Государственному учреждению "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" (А.А.Чукин) обеспечить регистрацию внесенных изменений и дополнений в Положение в органах юстиции и принять иные меры, вытекающие из настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района С.Торетаева.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким

К.Беков

Утвержден
постановлением акимата
Каракиянского района от
"1" февраля 2022 года №17

П О Л О Ж Е Н И Е о государственном учреждении "Каракиянский районный отдел
жилищно – коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"

Организационно-правовая форма: государственное учреждения

Вид собственности: коммунальное

Учредитель акимат Каракиянского района

Местонахождения: 130300, Республика Казахстан Мангистауская область,
Каракиянский район, село Курык, улица Досан батыра, здание №6
село Курык, 2022 год

Положение государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Каракиянского района.

2. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан и законами, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог".

7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог": индекс 130300, Республика Казахстан, Мангистауская область, Каракиянский район, село Курык, улица Досан батыра, здание №6.

9. Полное наименование государственного учреждения:

на государственном языке: "Қаракия аудандық тұрғын үй коммуналдық шаруашылығы, жолаушы көлігі және автомобиль жолдары бөлімі" мемлекеттік мекемесі;

на русском языке: государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог".

10. Учредителем государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" является акимат Каракиянского района.

11. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог".

12. Финансирование деятельности государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" осуществляется из местного бюджета.

13. Государственному учреждению "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог".

Если государственному учреждению "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" законодательными актами предоставлено право осуществлять, приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"

14. Миссия:

осуществление внутрирайонных общественных пассажирских перевозок, дорог районного значения, коммуникаций, государственной политики в области жилищных

отношений, государственный контроль в области жилищного фонда на территории района.

15. Задачи:

1) организация и обеспечение функционирования и развития систем инженерного обеспечения жизнедеятельности района;

2) взаимодействие с предприятиями коммунальной сферы в вопросах стабилизации уровня и дальнейшего роста качества коммунальных услуг, получаемых населением и учреждениями бюджетной сферы;

3) обеспечение необходимого уровня благоустройства, санитарного состояния, озеленения и проведения комплекса мероприятий по созданию и поддержанию благоприятной окружающей среды в районе;

4) контроль деятельности органов управления объектами кондоминиумов по сохранению и надлежащей эксплуатации жилищного фонда на территории района;

5) реализация государственных программ на территории района в пределах компетенции, установленной законодательством;

6) организация мероприятий по сохранению и надлежащей эксплуатации жилищного фонда, обеспечение жильем граждан в соответствии с Законодательством Республики Казахстан.

7) проведение государственной политики в областях жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог на территории района.

8) проведение государственной политики в области жилищно-коммунального хозяйства, жилищных отношений, газоснабжения, электроснабжения, тепла и водоснабжения, водоотведения, пассажирского транспорта и дорожного хозяйства;

9) осуществление государственного контроля в сферах управления жилищным фондом, газа и газоснабжения;

10) осуществление государственного надзора в области промышленной безопасности за соблюдением требований безопасной эксплуатации опасных технических устройств.

16. Функции:

1) организация строительства, реконструкции и ремонта объектов водоснабжения, очистных, дренажных систем, канализационных, тепловых, электрических сетей и других объектов жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;

2) организация работ по освещению и содержанию сетей уличного освещения, благоустройство и озеленение районных территорий;

3) в пределах полномочий, предоставляемых нормативными- правовыми актами, участие в формировании ценовой (тарифной) политики в сфере коммунальных услуг;

4) разработка планов мероприятий и контроль за их исполнением по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов жилищно-коммунального хозяйства, районных дорог, объектов благоустройства;

- 5) принятие мер по реализации программы предназначенных для развития сфер жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта района;
- 6) организация работ по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию районных автомобильных дорог;
- 7) участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию объектов жилищно-коммунального назначения и благоустройства, районных дорог;
- 8) обеспечение анализа и достоверности информации о динамике развития отраслей транспорта;
- 9) организация перевозок пассажиров в соответствии с Законодательством Республики Казахстан в сфере транспорта;
- 10) участие в осуществлении мер по повышению безопасности движения, проведении единой технической политики в дорожной отрасли с целью обеспечения безопасности движения;
- 11) представление на утверждение уполномоченного государственного органа наименования и индексы автомобильных дорог общего пользования районного значения;
- 12) осуществление контроль за качеством и приемкой выполненных дорожных работ по строительству, ремонту, содержанию и озеленению автомобильных дорог местного значения;
- 13) проведение в соответствии с законодательством конкурсов на выполнение дорожных работ сети автодорог местного значения и услуг по перевозке пассажиров;
- 14) обеспечение использования направляемых на финансирование дорожной деятельности средств в соответствии с законодательством Республики Казахстан и их целевого использования;
- 15) осуществление заключения и согласования договоров по организации регулярных пассажирских маршрутов;
- 16) государственная регистрация многоквартирных жилых домов как первичных объектов недвижимости;
- 17) проведение собрания собственников квартир, нежилых помещений многоквартирного жилого дома для избрания совета многоквартирного жилого дома и выбора формы управления объектом кондоминиума;
- 18) утверждение минимального размера расходов на управление объектом кондоминиума и содержание общего имущества объекта кондоминиума;
- 19) организация работы жилищной инспекции по осуществлению государственного контроля и надзора в пределах границ населенных пунктов на объектах социальной инфраструктуры в сферах управления жилищным фондом, газа и газоснабжения, в области промышленной безопасности за соблюдением требований безопасной эксплуатации опасных технических устройств;

- 20) принятие меры по содержанию земель общего пользования, не включенных в состав общего имущества объектов кондоминиумов, за счет средств местного бюджета;
- 21) обеспечение проведения за счет средств местного бюджета государственного технического обследования, функционирующих МЖД (с определением общего имущества объекта кондоминиума), а также изготовление и возмещение расходов по изготовлению технических паспортов на объект кондоминиума и предусмотренных законодательством РК документов на земельный участок, расположенный под МЖД, а также на придомовый земельный участок в случае поступления соответствующего обращения, на основании решения собрания;
- 22) представление документов для государственной регистрации объекта кондоминиума;
- 23) регистрация договоров участия в ЖСК;
- 24) разработка и утверждение правил предоставления коммунальных услуг;
- 25) осуществление организации и финансирования мероприятий по текущему или капитальному ремонту фасадов, кровли МЖД, направленных на придание единого архитектурного облика при наличии средств местного бюджета;
- 26) организация технического обследования общего имущества объекта кондоминиума;
- 27) соблюдение порядка использования, содержания, эксплуатации и ремонта общего имущества собственников помещений (квартир) в объекте кондоминиума и территории, прилегающей к объекту кондоминиума;
- 28) принятие участия в подготовке нормативных и методических документов по контролю качества содержания жилых зданий, территории, прилегающей к объекту кондоминиума и предоставлению коммунальных услуг, а также оказание консультационной помощи владельцам подконтрольных объектов, предприятиям, организациям или гражданам, осуществляющим эксплуатацию жилых домов;
- 29) заключение договоров найма и приватизации жилья из государственного жилищного фонда, в необходимых случаях принятие мер по признанию нанимателя и членов его семьи утратившими право пользования жилищем из государственного жилищного фонда в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан ;
- 30) обеспечение учета, сохранения, распределения жилья из государственного жилищного фонда и организация сноса аварийного, ветхого жилья, проведение инвентаризации жилищного фонда;
- 31) выявление бесхозного, выморочного недвижимого жилого имущества с последующей передачей его в коммунальную собственность района;
- 32) ведение учет граждан, которым может быть предоставлено жилище из государственного жилищного фонда или жилище, арендованное местным

исполнительным органом в частном жилищном фонде в соответствии с требованиями действующего законодательства в пределах своей компетенции;

33) осуществление найма и приватизации жилища из государственного жилищного фонда или жилища, арендованного местным исполнительным органом в частном жилищном фонде;

34) ведение учета объектов коммунального хозяйства и автомобильных дорог;

35) обеспечение работ по изготовлению землеустроительного проекта, государственного акта, технического паспорта объектов находящихся в коммунальной собственности;

36) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг, принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

37) обеспечивает соблюдение услугодателями подзаконных нормативных правовых актов, определяющих порядок оказания государственных услуг;

38) принятие соответствующих мер по цифровизации государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог";

39) осуществление контроля и анализа выполнения плана развития подведомственными подразделениями;

40) ведение бухгалтерского учета и государственного жилищного фонда, коммунальных объектов и автомобильных дорог, осуществление приема на баланс, оформление документов по балансовой и остаточной стоимости объектов согласно законодательству;

41) обеспечения расходование бюджетных средств по своей цели и полного освоения по бюджетной специфике, сбор соответствующих документов, связанных с освоением бюджетных средств, предусмотренных по программам, проведение и организации конкурса или тендера в срок;

42) ведение кадрового делопроизводства государственного органа, в том числе посредством информационной системой управления персоналом "Е-кызмет";

43) осуществление государственного контроля за соблюдением требований безопасной эксплуатации бытовых баллонов и объектов систем газоснабжения бытовых и коммунально-бытовых потребителей в пределах границ населенного пункта;

44) осуществление государственного надзора за безопасной эксплуатацией опасных технических устройств, а именно, паровых и водогрейных котлов, работающие под давлением более 0,07 мегаПаскаля и (или) при температуре нагрева воды более 115 градусов Цельсия (организации теплоснабжения), сосуды, работающие под давлением более 0,07 мегаПаскаля, грузоподъемные механизмы, эскалаторы, канатные дороги, фуникулеры, лифты на объектах социальной инфраструктуры;

45) осуществление постановки на учет и снятие с учета опасных технических устройств объектов социальной инфраструктуры;

46) осуществление иных функций, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

17. Права и обязанности:

1) вносить предложения по реализации на территории Каракиянского района государственной политики в сфере жилищных отношений, жилищно-коммунального хозяйства, в области водоснабжения, водоотведения, энергосбережения и повышения энергоэффективности, государственного контроля в отношении субъектов контроля в пределах границ населенных пунктов на объектах социальной инфраструктуры в сферах управления жилищным фондом, газа и газоснабжения, а также государственного надзора в отношении субъектов надзора в пределах границ населенных пунктов на объектах социальной инфраструктуры в области промышленной безопасности за соблюдением требований безопасной эксплуатации опасных технических устройств;

2) представлять интересы государства по вопросам государственного жилищного фонда и защищать его имущественные права в судах, организациях всех форм собственности;

3) вносить предложения акиму района и в исполнительные органы о совершенствовании деятельности в сфере благоустройства;

4) осуществлять контроль за техническим состоянием жилищного фонда, автомобильных дорог и коммунальных предприятий;

5) запрашивать от должностных лиц предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, а также общественных объединений и физических лиц документы, заключения, материалы, сведения и информации;

6) взаимодействовать в установленном порядке с местными исполнительными органами, организациями, учреждениями и объектами по вопросам относящимся к компетенции государственного учреждения;

7) при проведении проверки запрашивать любую необходимую информацию, знакомиться с оригиналами документов, относящихся к предмету проверки;

8) не препятствовать установленному режиму работы проверяемого объекта в период проведения проверки;

9) обеспечивать сохранность полученных документов и сведений, полученных в результате проведения проверки;

10) составлять акты о нарушениях правил содержания жилищного фонда;

11) в установленном порядке уплачивать налоги и другие обязательные платежи в бюджет;

12) осуществлять правовой мониторинг нормативных правовых актов акима и акимата, разработчиком которых учреждение являлось, и своевременно принимать

меры по внесению в них изменений и (или) дополнений, или признанию их утратившими силу;

13) осуществлять иные права и выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

3. Организация государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"

18. Руководство государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" задач и осуществление им своих функций.

19. Первый руководитель государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" назначается на должность и освобождается от должности акимом района.

20. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог":

1) действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;

2) запрашивает и получает в установленном порядке от исполнительных органов материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию учреждения ;

3) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, с привлечением представителей заинтересованных организаций;

4) определяет полномочия работников учреждения;

5) без доверенности действует от имени учреждения, представляет его интересы во всех организациях;

6) заключает договоры;

7) выдает доверенности;

8) открывает банковские счета и совершает иные сделки в соответствии с законодательством;

9) решает вопросы командирования, предоставление отпусков, оказание материальной помощи, подготовки, переподготовки и повышения квалификации, поощрении, установление надбавок служащим;

10) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения;

- 11) принимает на работу и увольняет с работы работников учреждения;
- 12) назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных учреждений и предприятий, проводит аттестации;
- 13) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников учреждения;
- 14) осуществляет контроль за соблюдением служебной дисциплины;
- 15) принимает меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;
- 16) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"

21. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" относится к коммунальной собственности.

23. Государственное учреждение "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Режим работы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"

24. Режим работы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных

дорог" определяется самостоятельно в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.

6. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"

25. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" производится по постановлению акимата Каракиянского района.

26. Внесенные изменения и дополнения в учредительные документы государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" регистрируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"

27. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог" осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении государственного учреждения "Каракиянский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог"

Государственное коммунальное предприятие "Турмыс-Сервис" на праве хозяйственного ведения Каракиянского районного отдела жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог.