

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Рудненский городской отдел экономики и бюджетного планирования" акимата города Рудного**

Постановление акимата города Рудного Костанайской области от 5 мая 2022 года № 586

      В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат города Рудного ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Рудненский городской отдел экономики и бюджетного планирования" акимата города Рудного.

      2. Государственному учреждению "Рудненский городской отдел экономики и бюджетного планирования" акимата города Рудного в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата города Рудного после его официального опубликования;

      3) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города Рудного.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким города Рудного*
 |
*К. Испергенов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждено |
|   | постановлением акимата |
|   | города Рудного |
|   | от "5" мая 2022 года |
|   | № 586 |

 **Положение о государственном учреждении "Рудненский городской отдел экономики и бюджетного планирования" акимата города Рудного**

 **1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Рудненский городской отдел экономики и бюджетного планирования" акимата города Рудного (далее – Учреждение) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах экономики и бюджетного планирования.

      2. Учреждение не имеет ведомства.

      3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Учреждение вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      4. Учреждение имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Учреждение по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      6. Структура и лимит штатной численности Учреждения утверждается в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      7. Местонахождение юридического лица: 111500, Республика Казахстан, Костанайская область, город Рудный, улица Ленина, 95.

      8. Настоящее Положение является учредительным документом Учреждения.

      9. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется из республиканского и местных бюджетов, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      10. Учреждению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Учреждения.

      Если Учреждению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **2. Задачи и полномочия государственного органа**

      11. Задачи:

      1) развитие системы планирования, способствующей эффективной реализации приоритетов социально-экономического развития;

      2) своевременное реагирование на изменения экономической ситуации в стране и городе и принятие мер по стабилизации экономики города;

      3) содействие повышению инвестиционной активности;

      4) совершенствование экономического планирования;

      5) осуществление трҰхлетнего бюджетного планирования, ориентированного на результат.

      14. Полномочия:

      1) права:

      внесение акиму города, государственному учреждению "Управление экономики и бюджетного планирования акимата Костанайской области" предложений по основным направлениям социально-экономического развития города;

      в пределах своей компетенции участвовать в разработке нормативно-правовых актов;

      получение информации, документов и иных материалов от государственных органов, должностных лиц и хозяйствующих субъектов всех форм собственности по запросу;

      соблюдение Конституции, законодательства Республики Казахстан, обеспечение соблюдения и защиты прав, свобод и законных интересов граждан, рассмотрения в установленные законом сроки обращений физических и юридических лиц, принятия по ним необходимых мер;

      осуществление иных прав и обязанностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      2) обязанности:

      осуществление мониторинга за исполнением предприятиями, организациями и учреждениями города стратегических и программных документов;

      в пределах своей компетенции подготавливать и представлять государственным органам информационно-аналитические материалы;

      осуществлять деятельность в соответствии с законом Республики Казахстан и нормативными правовыми актами.

      15. Функции:

      1) разработка проекта Программы развития территории города Рудного и плана мероприятий по реализации Программы развития территории города Рудного;

      2) мониторинг Программы развития территории города Рудного;

      3) разъяснение основных норм по дальнейшему функционированию системы государственного планирования (по Программе развития территории города Рудного, по разработке городского бюджета) для местных исполнительных органов;

      4) разработка городского бюджета, внесение проекта бюджета на рассмотрение акимата;

      5) разработка мер и внесение предложений акиму города по финансовому оздоровлению экономики;

      6) участие в разработке предложений по улучшению структуры организаций, финансируемых из местного бюджета;

      7) рассмотрение бюджетных инвестиционных проектов администраторов бюджетных программ и разработка по ним экономического заключения;

      8) внесение предложений по уточнению городского бюджета;

      9) координация работы по обеспечению деятельности бюджетной комиссии города Рудного, подготовка протоколов заседаний бюджетной комиссии;

      10) формирование перечня приоритетных бюджетных инвестиционных проектов (программ);

      11) согласование проектов бюджетных программ администратора местных бюджетных программ;

      12) анализ состояния экономики города;

      13) разработка отчетов по выполнению программ, планов мероприятий, поручений Правительства Республики Казахстан, акима и акимата области и города;

      14) анализ деятельности предприятий города Рудного;

      15) координация работы отделов, городских социальных и финансовых служб по разработке планов мероприятий по выполнению экономических и социальных программ по городу;

      16) подготовка докладов и выступлений акима по вопросам социально-экономического развития на заседания акимата;

      17) определение лимитов расходов администраторов бюджетных программ, лимитов на новые инициативы на основе прогнозных показателей социально-экономического развития Республики Казахстан, приоритетных направлений расходования бюджетных средств, размера дефицита соответствующего бюджета на плановый период;

      18) рассмотрение бюджетных заявок администраторов бюджетных программ на предмет их соответствия бюджетному и иному законодательству Республики Казахстан;

      19) по итогам рассмотрения бюджетных заявок, проектов бюджетных программ администраторов местных бюджетных программ формирование заключений по бюджетным заявкам и проектам бюджетных программ и направление их на рассмотрение соответствующей бюджетной комиссии;

      20) оказание государственных услуг в соответствии с законодательством;

      21) обеспечение доступности стандартов и регламентов государственных услуг;

      22) иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

      16. Руководство Учреждения осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Первый руководитель Учреждения имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия первого руководителя Учреждения:

      1) организует и руководит работой Учреждения;

      2) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение функций;

      3) определяет полномочия работников Учреждения;

      4) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников, подписывает приказы по приему и увольнению работников;

      5) в пределах своих полномочий обеспечивает исполнение требований законодательства Республики Казахстан;

      6) подписывает приказы, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

      7) разрабатывает предложения по структуре, штатной численности и штатному расписанию Учреждения и вносит их акиму на утверждение, устанавливает доплаты, размер материального поощрения сотрудников в пределах экономии средств по плану финансирования Учреждения;

      8) принимает решения по другим вопросам, относящимся к его компетенции;

      9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий первого руководителя Учреждения в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

 **4. Имущество государственного органа**

      21. Учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Учреждением относится к коммунальной собственности.

      23. Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и упразднение Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан