

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата города Аркалыка"**

Постановление акимата города Аркалыка Костанайской области от 18 ноября 2022 года № 476.

      В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат города Аркалыка ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата города Аркалыка".

      2. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ акимата города Аркалыка" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата города Аркалыка после его официального опубликования;

      3) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города Аркалыка.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким города* | *А. Асанов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено |
|  | постановлением акимата |
|  | от "18" ноября 2022 года |
|  | № 476 |

**Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата города Аркалыка"**

      Сноска. Положение – в редакции постановления акимата города Аркалыка Костанайской области от 27.01.2025 № 19 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

**1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата города Аркалыка" (далее - Учреждение) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере занятости и социальных программ на административной территории города Аркалыка.

      2. Учреждение имеет подведомственные учреждения:

      1) коммунальное государственное учреждение "Центр ресоциализации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации" акимата города Аркалыка государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата города Аркалыка";

      2) коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата города Аркалыка".

      3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

      5. Учреждение вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Учреждение имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

      7. Учреждение по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Учреждения утверждаются в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан".

      9. Местонахождение юридического лица: 110300, Республика Казахстан, Костанайская область, город Аркалык, проспект Абая, 62.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Учреждения.

      11. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется из республиканского и местного бюджетов в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

      12. Учреждению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Учреждения.

      Если Учреждению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

**2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      1) реализация государственной политики в сфере социальной защиты населения;

      2) организация социальной поддержки малообеспеченных семей, ветеранов, лиц с инвалидностью и других отдельных категорий нуждающихся граждан;

      3) координация деятельности учреждений, находящихся в ведении Учреждения;

      4) защита прав граждан, их интересов, государственных гарантий, предусмотренных действующим законодательством по вопросам занятости и социальной защиты;

      5) оказание социальной помощи нуждающимся гражданам;

      6) взаимодействие с центрами трудовой мобильности в целях обеспечения содействия занятости населения.

      14. Полномочия:

      1) права:

      представлять интересы Учреждения в государственных органах и организациях;

      в пределах своей компетенции установленной законодательством Республики Казахстан запрашивать и получать необходимую информацию от других государственных органов, должностных лиц, организаций и их руководителей, граждан для выполнения своих функций; предоставлять юридическим и физическим лицам информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

      принимать участие в работе комиссий, на заседаниях и совещаниях аппарата акима города, городских служб и подразделений и других мероприятиях связанных с деятельностью Учреждения;

      вносить руководству предложения по улучшению и совершенствованию работы Учреждения, на обеспечение надлежащих условий труда в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан;

      2) обязанности:

      соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан;

      качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области;

      обеспечивать качественное и своевременное оказание государственных услуг;

      рассмотрение обращений, жалоб и заявлений граждан по вопросам, входящим в сферу деятельности Учреждения;

      проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

      участвовать в работе комиссий и рабочих групп по обсуждению вопросов, входящих в компетенцию Учреждения;

      осуществлять мониторинг за организацией деятельности подведомственных учреждений по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

      разработка и корректировка бюджетных программ Учреждения в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан;

      организация, проведение и анализ государственных закупок товаров, работ и услуг для Учреждения в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственных закупках".

      15. Функции:

      1) координация деятельности подведомственных государственных учреждений;

      2) осуществление функций рабочего органа специальной комиссии оказания социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан, по решениям местных исполнительных органов, и вынесению заключений о необходимости оказания социальной помощи;

      3) прогнозирование потребности бюджетных средств и реализация социальных программ в соответствии с действующим законодательством;

      4) рассмотрение обращений физических и юридических лиц и принятие необходимых мер;

      5) взаимодействие с некоммерческими (неправительственными) организациями;

      6) вынесение решения о предоставлении специальных социальных услуг лицам (семьям), признанным нуждающимися в специальных социальных услугах;

      7) осуществление функций по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      8) осуществление мониторинга организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;

      9) обеспечение санаторно-курортного лечения лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лица с инвалидностью;

      10) обеспечения лиц с инвалидностью протезно-ортопедической помощью, техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами, специальными средствами передвижения в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лица с инвалидностью;

      11) обеспечение услугами индивидуального помощника для лиц с инвалидностью первой группы, имеющих затруднение в передвижении, специалиста жестового языка для лиц с инвалидностью по слуху в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лица с инвалидностью;

      12) оказание государственной адресной социальной помощи;

      13) оказание жилищной помощи за счет средств местного бюджета;

      14) подготовка предложений по регулированию системы социального партнерства;

      15) реализация предложений по регулированию системы социального партнерства в области социальных и трудовых отношений, а также в пределах своей компетенции обеспечение работы городской трехсторонней комиссии по социальному партнерству;

      16) участие в работе консультативных комиссий и рабочих групп, формируемых из представителей органов исполнительной власти, объединений работодателей и профсоюзов, рассматривающих вопросы занятости и социальной защиты населения;

      17) составление государственной и ведомственной отчетности, ведение бухгалтерского учета и отчетности в установленном порядке;

      18) осуществление регистрации и оформление документов лиц, пострадавших от воздействия Семипалатинского испытательного ядерного полигона, для назначения единовременной компенсации и выдачи удостоверения;

      19) выдача, продление и отзыв разрешений трудовым иммигрантам для осуществления трудовой деятельности на территории города Аркалыка;

      20) оказание государственной услуги "Выдача удостоверения реабилитированному лицу";

      21) оказание возмещения затрат на обучение на дому детей с ограниченными возможностями из числа детей с инвалидностью по индивидуальному учебному плану.

**3. Статус, полномочия руководителя государственного органа**

      16. Руководство Учреждения осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" и трудовым законодательством Республики Казахстан.

      18. Руководитель Учреждения имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Учреждения:

      1) назначает на должность и освобождает от должности руководителя:

      коммунальное государственное учреждение "Центр ресоциализации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации" акимата города Аркалыка государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата города Аркалыка";

      коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата города Аркалыка";

      2) определяет полномочия и обязанности работников государственного учреждения;

      3) назначает на должности и освобождает от должности работников государственного учреждения в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" и трудовым законодательством Республики Казахстан;

      4) осуществляет в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" и трудовым законодательством Республики Казахстан, поощрение работников государственного учреждения, оказание материальной помощи, наложение на них дисциплинарных взысканий;

      5) издает приказы и дает указания по вопросам, входящим в его компетенцию, обязательные для выполнения всеми работниками государственного учреждения;

      6) утверждает Положения о структурных подразделениях государственного учреждения, должностные инструкции его работников;

      7) проводит совещания с участием руководителей подведомственных организаций;

      8) утверждает перспективные и текущие планы работы государственного учреждения;

      9) осуществляет личный прием граждан;

      10) без доверенности действует от имени Учреждения;

      11) утверждает в пределах установленной численности и фонда оплаты труда штатные расписания работников Учреждения и подведомственных учреждений;

      12) утверждает планы финансирования администратора бюджетных программ и Учреждения по обязательствам и платежам;

      13) несет персональную ответственность за коррупцию среди подчиненных и по предупреждению совершения коррупционных правонарушений подчиненными сотрудниками по противодействию коррупции;

      20. Исполнение полномочий руководителя государственного учреждения в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с Законами Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" и "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан";

      21. Взаимоотношения между администрацией государственного учреждения и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и законодательством о государственной службе;

      22. Работники государственного учреждения несут ответственность за своевременное и полное выполнение возложенных на них задач и поручения руководителя государственного органа;

**4. Имущество государственного органа**

      23. Учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и "О государственном имуществе".

      24. Имущество государственного учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе".

      25. Имущество, закрепленное за Учреждением, относится к коммунальной собственности.

      26. Государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено бюджетным законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе".

**5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      27. Реорганизация и упразднение Учреждения осуществляются в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

      Перечень организаций, находящихся в ведении Учреждения:

      коммунальное государственное учреждение "Центр ресоциализации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации" акимата города Аркалыка государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата города Аркалыка";

      коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата города Аркалыка".

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан