

## **Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел архитектуры и градостроительства акимата города Лисаковска"**

Постановление акимата города Лисаковска Костанайской области от 1 апреля 2022 года № 126

В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат города Лисаковска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел архитектуры и градостроительства акимата города Лисаковска".

2. Государственному учреждению "Отдел архитектуры и градостроительства акимата города Лисаковска" установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

- 1) государственную регистрацию вышеуказанного положения в органах юстиции;
- 2) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;
- 3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата города Лисаковска после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города Лисаковска.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*Аким города*

*А. Ибраев*

Утверждено  
постановлением акимата  
от "01" апреля 2022 года  
№ 126

**Положение о государственном учреждении "Отдел архитектуры и градостроительства акимата города Лисаковска"**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Отдел архитектуры и градостроительства акимата города Лисаковска" (далее – Отдел архитектуры и градостроительства) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере архитектуры и градостроительства.

2. Отдел архитектуры и градостроительства не имеет ведомств.

3. Отдел архитектуры и градостроительства осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Отдел архитектуры и градостроительства является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Отдел архитектуры и градостроительства вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Отдел архитектуры и градостроительства имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Отдел архитектуры и градостроительства по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Отдела архитектуры и градостроительства утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: 111200, Республика Казахстан, Костанайская область, город Лисаковск, улица Мира, 31.

10. Настоящее положение является учредительным документом Отдела архитектуры и градостроительства.

11. Финансирование деятельности Отдела архитектуры и градостроительства осуществляется из местного бюджета, Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Отделу архитектуры и градостроительства запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела архитектуры и градостроительства. Если Отделу архитектуры и градостроительства законодательными актами предоставлено право

осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

## **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

### 13. Задачи:

1) проведение на территории города государственной политики в области архитектуры и градостроительства;

2) реализация бюджетных программ, соответствующих направлению деятельности Отдела архитектуры и градостроительства;

3) развитие и совершенствование инфраструктуры города.

### 14. Полномочия:

#### 1) права:

запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов и должностных лиц и организаций по вопросам компетенции Отдела архитектуры и градостроительства;

осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 2) обязанности:

готовить и предоставлять акиму города предложения и проекты решений по выполнению задач, возложенных на Отдел архитектуры и градостроительства;

давать консультации, разъяснения хозяйствующим субъектам по вопросам, входящим в компетенцию Отдела архитектуры и градостроительства;

контроль за состоянием внешнего вида зданий и сооружений, элементов благоустройства и озеленения на территории города согласно действующего законодательства в сфере архитектурной и градостроительной деятельности;

соблюдение норм антикоррупционного законодательства и законодательства в сфере профилактики правонарушений;

подготовка предложений по результатам контроля за состоянием объектов благоустройства города, в том числе внешнего вида зданий и сооружений, элементов благоустройства и озеленения на территории города;

осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 15. Функции:

1) подготовка предложений по результатам контроля за состоянием объектов благоустройства города, в том числе внешнего вида зданий и сооружений, элементов благоустройства и озеленения на территории города;

2) контроль за состоянием внешнего вида зданий и сооружений, элементов благоустройства и озеленения на территории города согласно действующего законодательства в сфере архитектурной и градостроительной деятельности;

3) оформление разрешительной документации на строительство и реконструкцию зданий и сооружений на административной территории города;

4) контроль за соблюдением строительных норм и правил на объектах строительства в пределах территории города;

5) подготовка предложений и рекомендаций по размещению объектов строительства для комиссии по выделению земельных участков;

6) координация работы проектных, проектно-изыскательских работ в части требований архитектуры и градостроительства;

7) обеспечение контроля над реализацией Генерального плана и за осуществлением комплексной застройки города;

8) рассмотрение, согласование и предоставление на утверждение акиму города проектов планировок и застройки, проектов строительства (реконструкции) всех зданий и сооружений для строительства на административной территории города;

9) разработка градостроительной документации, размещения рекламы, праздничного оформления и городского дизайна;

10) выдача разрешений на размещение объектов наружной (визуальной) рекламы в населенных пунктах;

11) рассмотрение обращений физических и юридических лиц в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики;

12) осуществление в пределах своей компетенции контроля за соблюдением законодательства Республики Казахстан о рекламе;

13) оказание государственных услуг в соответствии с Реестром государственных услуг.

### **Глава 3. Статус, полномочия руководителя государственного органа**

16. Руководство Отделом архитектуры и градостроительства осуществляется руководителем отдела, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел архитектуры и градостроительства задач и осуществление им своих полномочий.

17. Руководитель Отдела архитектуры и градостроительства назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Руководитель Отдела архитектуры и градостроительства не имеет заместителей.

19. Полномочия руководителя Отдела архитектуры и градостроительства:

1) без доверенности действует от имени Отдела архитектуры и градостроительства;

2) представляет интересы Отдела архитектуры и градостроительства во всех организациях;

3) в случаях и пределах, установленных законодательством, распоряжается имуществом;

4) заключает договоры;

5) выдает доверенности;

6) обладает правом первой подписи финансовых документов;

7) утверждает порядок и планы Отдела архитектуры и градостроительства по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в учебных центрах и иных видах повышения квалификации сотрудников;

8) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Отдела архитектуры и градостроительства;

9) принимает на работу и увольняет сотрудников Отдела архитектуры и градостроительства;

10) принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Отдела архитектуры и градостроительства;

11) определяет обязанности и полномочия сотрудников Отдела архитектуры и градостроительства;

12) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан.

Полномочия руководителя Отдела архитектуры и градостроительства в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество государственного органа**

20. Отдел архитектуры и градостроительства может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

21. Имущество Отдела архитектуры и градостроительства формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Отдел архитектуры и градостроительства самостоятельно осуществляет права владения, пользования и распоряжения закрепленным за ним имуществом, находящимся на его балансе.

23. Имущество, закрепленное за Отделом архитектуры и градостроительства, относится к коммунальной собственности.

24. Отдел архитектуры и градостроительства не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом,

приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

25. Реорганизация и упразднение Отдел архитектуры и градостроительства осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан