

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел экономики и финансов акимата Алтынсаринского района"**

Постановление акимата Алтынсаринского района Костанайской области от 29 марта 2022 года № 36

      В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Алтынсаринского района Костанайской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении (далее – ГУ) "Отдел экономики и финансов акимата Алтынсаринского района".

      2. Отменить постановление акимата Алтынсаринского района от 6 декабря 2012 года № 327 "Об утверждении Положения "Отдел экономики и финансов акимата Алтынсаринского района" со дня официального опубликования настоящего постановления.

      3. ГУ "Отдел экономики и финансов акимата Алтынсаринского района" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке;

      2) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Алтынсаринского района после его официального опубликования.

      4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Алтынсаринского района.

      5. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким Алтынсаринского района* | *А. Сартов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | "Утверждено" |
|  | постановлением акимата |
|  | Алтынсаринского района |
|  | от "29" марта 2022 года |
|  | № 36 |

**Положение о государственном учреждении "Отдел экономики и финансов акимата Алтынсаринского района"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. ГУ "Отдел экономики и финансов акимата Алтынсаринского района" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах управления экономикой, финансами, объектами коммунальной собственности, единого организатора государственных закупок, а также является уполномоченным органом по исполнению бюджета Алтынсаринского района.

      2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      6. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: 110100, Республика Казахстан, Костанайская область, Алтынсаринский район, село Убаганское, улица Ленина, 4.

      9. Настоящее положение является учредительным документом Отдела.

      10. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      11. Отделом запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела.

      Если Отдел законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

**Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      12. Задачи:

      1) осуществление на территории района единой государственной политики по вопросам социально-экономических реформ, финансов исполнения бюджета;

      2) осуществление управления коммунальной собственностью Алтынсаринского района;

      3) координация деятельности местных исполнительных органов по вопросам исполнения бюджета и реализации экономических реформ в районе;

      4) осуществление мониторинга экономики, исполнения бюджета коммунальной собственности района;

      5) разработка программ социально-экономического развития района краткосрочный и среднесрочный периоды и контроль за их исполнением;

      6) совершенствование методов бюджетного планирования и финансового регулирования.

      13. Полномочия:

      Права:

      1) осуществлять контроль за соблюдением требований нормативно-правовых актов Республики Казахстан об исполнении бюджета района государственными учреждениями, содержащимися за счет районного бюджета; целевым использованием бюджетных средств, выданных из бюджета района, в том числе кредитов; полнотой и своевременностью отчислений коммунальным предприятиями района доли чистого дохода в районный бюджет на государственные доли в хозяйственных товариществах и дивидентов на государственные пакеты акций, находящихся в коммунальной собственности;

      2) получать в установленном порядке от учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории района, зависимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности, аппаратов акимов сельских округов округов и сел информацию, необходимую для выполнения возложенных на Отдел задач и функций;

      3) по решению местного исполнительного органа приостанавливать осуществление платежей по бюджетным программам (подпрограммам) по которым намечается секвестр;

      4) в пределах своей компетенции давать обязательные для исполнения указания и предписания;

      5) привлекать для изучения дел и оказания помощи на местах специалистов других отделов;

      6) проводить переговоры с соответствующими ведомствами и организациями по вопросам своей компетенции;

      7) вносить на рассмотрение акимата района и районного маслихата предложения по решению вопросов, относящихся к компетенции Отдела;

      8) осуществлять иные полномочия, предоставленные ему в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      9) Заслушивать должностных лиц объектов финансового контроля по фактам выявленных нарушений исполнении бюджет района;

      10) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Обязанности:

      1) производить анализ деятельности учреждений, предприятий и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, давать необходимые предложения об улучшении работы;

      2) созывать по согласованию с заместителем акима района, курирующий вопросы экономики совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

      3) осуществлять контроль за реализацией программ, перспективных планов социально-экономисческого развития местными органамии управления;

      4) осуществлять функции в отношении государственной коммунальной собственности в пределах своей компетенции;

      5) Заслушивать должностных лиц объектов финансового контроля по фактам выявленных нарушений исполнении бюджет района;

      6) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      14. Функции:

      1) организация планирования, учета исполнение бюджета района;

      2) участвует в разработке мер и вносит акиму района предложения по финансовому оздоровлению района;

      3) участвует в разработке прогноза социально-экономического развития района и бюджетных параметров района;

      4) разрабатывает экономические программы развития района;

      5) координирует работу учреждений, организаций по разработке программ, текущих среднесрочных планов осуществляет контроль за их исполнением;

      6) участвует в работе бюджетной комиссии в качестве рабочего органа;

      7) доводит до администраторов местных бюджетных программ лимиты расходов бюджета района, а также перечень и объемы финансирования из бюджета района трехлетний период, определенные бюджетной комиссией района;

      8) рассматривает бюджетные заявки администраторов местных бюджетных программ, финансируемых из бюджета района, готовит по ним заключения;

      9) утверждает и вносит изменения в сводный план финансирования районного бюджета в соответствии с актом местного исполнительного органа о реализации решения маслихата, об утверждении местного бюджета на текущий финансовый год, заявками государственных учреждение;

      10) проводит контроль за эффективностью использования возврат заемщиками бюджетных кредитов;

      11) координирует работу учреждений по вопросам государственных закупок и учету государственного коммунального имущества;

      12) осуществляет мониторинг деятельности учреждений районного бюджета в рамках своей компетенции;

      13) разрабатывает предложения по доходам и расходам бюджета района на кратко- и среднесрочную перспективу на основе макроэкономических показателей и денежно-кредитной политики государства;

      14) составляет проект бюджетов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов района на предстоящие года на основе планов социально-экономического развития Республики Казахстан, области и района;

      15) осуществление меры по защите районного коммунального имущества;

      16) осуществляет контроль за сохранностью коммунального имущества;

      контроль целевого использования государственного имущества и изъятия излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества;

      17) осуществляет приватизацию районного коммунального имущества, формирует перечень районного коммунального имущества подлежащего приватизации;

      18) выступает учредителем акционерных обществ, товариществ с ограниченной ответственностью;

      19) предоставляет районное коммунальное имущество в имущественный наем (аренду), доверительное управление физическим лицам и негосударственным юридическим лицам без права последующего выкупа, с правом последующего выкупа или правом последующего выкупа или правом последующей передачи в собственность субъектам малого предпринимательства на безвозмездной основе;

      20) выплачивает денежное возмещение за реквизируемое имущество;

      21) выплачивает возмещение при отчуждении земельного участка или иного недвижимого имущества в связи с изъятием земельного участка для государственных нужд;

      22) организует и учет, хранение, оценку и дальнейшее использование районного коммунального имущества, обращенного (поступившего) в коммунальную собственность, признанного бесхозным, перешедшего государству по праву наследования, а также выморочного имущества, находок, безнадзорных животных, безвозмездно перешедших в коммунальную собственность, доли кладов, не содержащих вещей, относящихся к культурным ценностям;

      23) осуществляет контроль за выполнением доверительным управляющим обязательств по договору доверительного управления районным коммунальным имуществом;

      24) осуществляет контроль за выполнением субъектом малого предпринимательства условий договора имущественного (аренды) или доверительного управления;

      25) организует проведение инвентаризации коммунального имущества района;

      26) осуществляет изъятие закрепленного за государственным учреждением имущества либо перераспределить его между другими государственными юридическими лицами;

      27) осуществляет права владения и пользования государственным пакетом акций (долями участия в уставном капитале), находящимся в коммунальной собственности;

      28) осуществляет меры по социальной поддержке специалистов здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и ветеринарии прибывших для проживания в сельских населенных пунктах района;

      29) осуществляет работу по оказанию государственных услуг, а также повышению их качества;

      30) реализует гендерную политику в пределах своей компетенции;

      31) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      32) единый организатор государственных закупок осуществляет организацию и проведение государственных закупок товаров, работ, услуг по бюджетным программам и (или) товаров, услугам, определяемым акимом Алтынсаринского района, а также государственных закупок в рамках действующего законодательства Республики Казахстан;

      33) рассматривает задания, представленные заказчиком на организацию и проведение государственных закупок, содержащего документы, установленные правилами осуществления государственных закупок;

      34) разрабатывает и утверждает конкурсную документацию (аукционную конкурсную документацию) на основании представленного заказчиком задания, содержащего документы, установленные правилами осуществления государственных закупок;

      35) определяет и утверждает состав конкурсной комиссии (аукционной и конкурсной комиссии);

      36) размещает на веб-портале государственных закупок объявления о проведении государственных закупок;

      37) разъясняет положения конкурсной документации (аукционной и конкурсной комиссии);

      38) направляет заказчику предложения и замечания со стороны лиц, автоматически зарегистрированных на веб-портале государственных закупок, получивших конкурсную документацию (аукционной и конкурсной документацию); к проекту доровора о государственных закупках и (или) технической спецификации конкурсной документации (аукционной и конкурсной документации);

      39) определяет победителя государственных закупок способом (аукциона, конкурсов);

**Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

      15. Руководство Отдела осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задачт и осуществление им своих полномочий.

      16. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      17. Полномочия первого руководителя Отдела:

      организует и руководит работой государственного учреждения;

      несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел функциий, обеспечивает целевое использование бюджетных средств;

      несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;

      назначает на должность и освобождает от должности работников в установленном законодательном порядке;

      реализует гендерную политику в пределах своей компетенции;

      определяет полномочия и обязанности работников Отдела;

      представляет Отдел в государственных органах, организациях в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

**Глава 4. Имущество государственного органа**

      18. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      19. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

      20. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      21. Реорганизация и упразднение Отдел осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан