

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района"**

Постановление акимата Аулиекольского района Костанайской области от 13 января 2022 года № 5

      В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Аулиекольского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района".

      2. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) в течение двадцати календарных со дня подписания настоящего постановления направление его в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Аулиекольского района после его официального опубликования;

      3) государственную регистрацию положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Аулиекольского района.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким района*
 |
*Е. Теменов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждено |
|   | постановлением акимата |
|   | Аулиекольского района |
|   | от 13 января 2022 года  |
|   | № 5 |

 **Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района"**

 **1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере занятости и социальной защиты населения.

      2. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" имеет ведомства:

      коммунальное государственное учреждение "Центр занятости населения акимата Аулиекольского района Костанайской области".

      3. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      5. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

      7. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Аулиекольского района" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

      9. Местонахождение юридического лица: индекс 110400, Республика Казахстан, Костанайская область, Аулиекольский район, село Аулиеколь, улица Саржетiм Қарабалуан батыра, 26.

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Учреждения.

      11. Финансирование деятельности Учреждения из республиканского и местного бюджетов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Учреждению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Учреждения.

      Если Учреждению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      1) реализация государственной политики в сфере занятости и социальной защиты населения;

      2) координация деятельности учреждения, находящегося в ведении Учреждения;

      3) осуществление иных задач, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

      14. Полномочия:

      1) права:

      представлять интересы Учреждения в государственных органах и организациях;

      в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов и других организаций;

      иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

      2) обязанности:

      соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан;

      качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области;

      обеспечивать качественное и своевременное оказание государственных услуг;

      осуществлять в отношении учреждений, находящихся в ведении Учреждения, функции органа государственного управления;

      иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      15. Функции:

      1) реализация в пределах компетенции мероприятий, обеспечивающих содействие занятости;

      2) прогнозирование потребности бюджетных средств на реализацию бюджетных программ в сфере занятости и социальной защиты населения в соответствии с действующим законодательством;

      3) оказание государственных услуг в соответствии с подзаконными нормативными правовыми актами, определяющими порядок оказания государственных услуг;

      4) вынесение решения о предоставлении специальных социальных услуг лицам (семьям), находящимся в трудной жизненной ситуации;

      5) осуществление функций по опеке и попечительству в отношении недееспособных или ограниченно дееспособных совершеннолетних лиц в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      6) предоставление мер социальной поддержки инвалидов, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

      7) реализация государственной социальной политики в сфере предоставления специальных социальных услуг, оказания адресной социальной помощи населению;

      8) назначение и выплата жилищной помощи;

      9) назначение и выплата иных видов социальной помощи, предусмотренной законодательством Республики Казахстан;

      10) взаимодействие с некоммерческими (неправительственными) организациями;

      11) формирование баз данных единой информационной системы социально-трудовой сферы о текущих вакансиях и прогнозе создаваемых рабочих мест в разрезе востребованных специальностей;

      12) осуществление мониторинга организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;

      13) организация работы надомного обслуживания пожилых граждан и инвалидов;

      14) проведение анализа потребности среди населения в оказании специальных социальных услугах;

      15) реализация государственной политики в сфере предоставления специальных социальных услуг в пределах своей компетенции;

      16) осуществление функций рабочего органа специальной комиссии для установления стажа работы лицам, проработавшим не менее 6 месяцев в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года;

      17) осуществление функций рабочего органа специальной комиссии для регистрации и учета граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне. Выдача удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне;

      18) осуществление функций рабочего органа специальной комиссии по рассмотрению заявлений лиц (семьи), претендующих на оказание социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации, и вынесению заключений о необходимости оказания социальной помощи;

      19) осуществление функций рабочего органа комиссии по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений в районе;

      20) осуществление приема, регистрации и учет обращений физических и юридических лиц, руководителем отдела и заместителем отдела, принятие по ним необходимых мер;

      21) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

 **3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

      16. Руководство Учреждения осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Первый руководитель Учреждения имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия первого руководителя Учреждения:

      1) назначает на должности и освобождает от должностей работников Учреждения в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      2) в установленном законодательством порядке решает вопросы поощрения, оказания материальной помощи, наложения дисциплинарных взысканий;

      3) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

      4) подписывает служебную документацию;

      5) без доверенности действует от имени Учреждения;

      6) утверждает в пределах установленной численности и фонда оплаты труда штатные расписания работников Учреждения;

      7) утверждает планы финансирования администратора бюджетных программ и Учреждения по обязательствам и платежам;

      8) распоряжается средствами и имуществом Учреждения в пределах своей компетенции;

      9) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;

      10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий первого руководителя Учреждения в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Первый руководитель Учреждения определяет полномочия заместителя в соответствии с действующим законодательством.

 **4. Имущество государственного органа**

      21. Учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Учреждением относится к коммунальной собственности.

      23. Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленными за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и упразднение Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан