

**Об утверждении Положения государственного учреждения "Отдел финансов акимата Камыстинского района"**

Постановление акимата Камыстинского района Костанайской области от 24 мая 2022 года № 98

      В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Камыстинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел финансов акимата Камыстинского района".

      2. Государственному учреждению "Отдел финансов акимата Камыстинского района" в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан обеспечить:

      1) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке;

      2) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на государственном и русском языках в филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Камыстинского района после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя государственного учреждения "Отдел финансов акимата Камыстинского района".

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким района*
 |
*Г. Бекмухамедов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждено |
|   | постановлением акимата |
|   | Камыстинского района |
|   | № 98 от "24" мая 2022 года |

 **Положение о государственном учреждении "Отдел финансов акимата Камыстинского района"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел финансов акимата Камыстинского района" (далее Отдел финансов) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах исполнения районного бюджета, ведения бухгалтерского учета, бюджетного учета и бюджетной отчетности по исполнению местного бюджета, управления районным коммунальным имуществом, осуществляющим в пределах компетенции местного исполнительного органа функции единого организатора государственных закупок по бюджетным программам и (или) товарам, работам, услугам, определяемым акиматом Камыстинского района в рамках действующего законодательства Республики Казахстан.

      2. Отдел финансов не имеет ведомств.

      3. Отдел финансов осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Отдел финансов является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Отдел финансов вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Отдел финансов имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Отдел финансов по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела финансов и другими актами, предусмотренными законодательством Республика Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел финансов акимата Камыстинского района" утверждаются в соответствии законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: 110800, Республика Казахстан, Костанайская область, Камыстинский район, село Камысты, улица Ержанова, дом 61.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Отдела финансов.

      11. Финансирование деятельности Отдела финансов осуществляется из республиканского и местных бюджетов, бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Отделу финансов запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела финансов.

      Если Отделу финансов законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      1) реализация государственной политики в области финансов, исполнение местного бюджета, управление районной коммунальной собственностью, осуществление мер по ее защите;

      2) реализация бюджетной политики, направленной на достижение деятельности местных исполнительных органов по предоставлению закрепленных за ними гарантированных государством услуг и выполнению возложенных на них государственных функций;

      3) ведение бюджетного учета, составление бюджетной отчетности по исполнению районного бюджета;

      4) обеспечение организации и проведения государственных закупок, в том числе по бюджетным программам и (или) товарам, работам, услугам, определяемым акиматом Камыстинского района, а также государственных закупок в рамках действующего законодательства Республики Казахстан;

      5) реализация государственной политики в сфере государственных закупок;

      6) обеспечение оптимального и эффективного расходования денег, используемых для государственных закупок;

      7) осуществляет иные задачи в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      14. Полномочия:

      1) права:

      - запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов, должностных лиц и хозяйствующих субъектов всех форм собственности;

      - осуществлять иные права в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      2) обязанности:

      - координировать работу по вопросам, входящим в его компетенцию, в сфере исполнения районного бюджета, управления районным коммунальным имуществом и в сфере государственных закупок;

      - взаимодействовать с государственными органами и иными организациями;

      - осуществлять иные обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      15. Функции:

      1) организует исполнение районного бюджета, осуществляет управление бюджетными деньгами;

      2) разрабатывает предложения по исполнению районного бюджета, вносит предложения по уточнению, корректировке районного бюджета;

      3) составляет, утверждает сводный план поступлений и финансирования по платежам, сводный план финансирования по обязательствам, вносит изменения;

      4) составляет отчеты об исполнении районного бюджета, о кредиторской и дебиторской задолженностях местного бюджета;

      5) осуществляет бюджетный мониторинг исполнения расходов бюджета, составляет аналитический отчет об исполнении расходной части бюджета района, осуществляет ведение бюджетного учета и финансовой отчетности;

      6) управляет районным коммунальным имуществом, осуществляет меры по его защите, организует учет районного коммунального имущества, обеспечивает контроль за использованием и сохранностью;

      7) осуществляет приватизацию районного коммунального имущества, обеспечивает оценку объектов приватизации, осуществляет подготовку и заключение договоров купли-продажи объекта приватизации и контроль за соблюдением условий договоров купли-продажи;

      8) предоставляет районное коммунальное имущества в имущественный наем (аренду), доверительное управления физическим и негосударственным юридическим лицам без права последующего выкупа, с правом последующего выкупа или правом последующей передачи в собственность субъектам малого предпринимательства на безвозмездной основе;

      9) осуществляет контроль за выполнение доверительным управляющим обязательств по договору доверительного управления районным коммунальным имуществам;

      10) единый организатор государственных закупок осуществляет организацию и проведение государственных закупок согласно Перечню товаров, работ, услуг по которым государственные закупки осуществляются единым организатором государственных закупок района области, города областного значения, района в городе областного значения;

      11) рассматривает задания, представленные заказчиком на организацию и проведение государственных закупок, содержащего документы, установленные правилами осуществления государственных закупок;

      12) рассматривает обращения физических и юридических лиц, в пределах своей компетенции;

      13) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус, полномочия руководителя государственного органа**

      16. Руководство Отделом финансов осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел финансов задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Руководитель Отдела финансов назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Полномочия руководителя Отдела финансов:

      1) действует от имени государственного учреждения "Отдел финансов акимата Камыстинского района";

      2) представляет интересы государственного учреждения "Отдел финансов акимата Камыстинского района" во всех организациях;

      3) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в государственном учреждении "Отдел финансов акимата Камыстинского района", и несет персональную ответственность за принятие ненадлежащих антикоррупционных мер;

      4) в случаях и пределах, установленных законодательством, распоряжается имуществом;

      5) заключает договоры;

      6) выдает доверенности;

      7) обладает правом первой подписи финансовых документов;

      8) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

      9) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения к сотрудникам государственного учреждения "Отдел финансов акимата Камыстинского района";

      10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

      Исполнение полномочий руководителя Отдела финансов в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество государственного органа**

      19. Отдел финансов может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Отдела финансов формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      20. Имущество, закрепленное за Отделом финансов относится к коммунальной собственности.

      21. Отдел финансов не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и упразднение Отдела финансов осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан