

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Камыстинского района"**

Постановление акимата Камыстинского района Костанайской области от 9 июня 2022 года № 115

      В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Камыстинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Камыстинского района".

      2. Отменить постановление акимата Камыстинского района от 19 декабря 2012 года № 411 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Камыстинского района".

      3. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ акимата Камыстинского района" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции;

      2) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Камыстинского района после его официального опубликования.

      4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима района.

      5. Настоящее постановление вводится в действие со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким Камыстинского района* | *Г. Бекмухамедов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено |
|  | постановлением акимата |
|  | Камыстинского района |
|  | от 09 июня 2022 года |
|  | № 115 |

**Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ акимата Камыстинского района"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Камыстинского района" (далее – Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере занятости и социальной защиты населения на территории Камыстинского района.

      2. Отдел имеет ведомства: Коммунальное государственное учреждение "Центр занятости населения акимата Камыстинского района".

      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штамп со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначействав соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: 110800, Республика Казахстан, Костанайская область, Камыстинский район, село Камысты, улица Ленина, дом 22.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Отдела.

      11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из средств местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела.

      Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы в деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

**Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      1) координация и организация оказания социальной помощи социально уязвимым слоям населения в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      2) реализация государственных программ содействия занятости и социальной защиты населения;

      3) защита прав граждан и их интересов, государственных гарантий, предусмотренных действующим законодательством по вопросам занятости и социальной защиты населения;

      4) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      14. Полномочия:

      1) права:

      представлять интересы местного исполнительного органа по вопросам занятости и социальной защиты населения в государственных органах и организациях;

      в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов и других организаций;

      организовывать и проводить информационно-разъяснительные мероприятия по вопросам деятельности Отдела;

      осуществлять иные права предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      2) обязанности:

      соблюдать Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан, акты Президента и Правительства Республики Казахстан, иные нормативные правовые акты, а также настоящее Положение;

      представлять местный исполнительный орган по вопросам занятости и социальной защиты населения, в государственных органах и организациях, согласно настоящему Положению;

      качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области;

      повышать качество предоставления государственных услуг;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      15. Функции:

      1) координация деятельности подведомственного коммунального государственного учреждения;

      2) участие в разработке региональных программ, направленных на стабилизацию и повышение уровня жизни населения, анализ их выполнения;

      3) прогнозирование потребности бюджетных средств и реализация социальных программ в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      4) осуществляет государственные закупки товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      5) подготовка и представление статистической, ведомственной отчетности, осуществление мониторинга ведения автоматизированных информационных систем в пределах компетенции Отдела;

      6) назначение и выплата жилищной помощи;

      7) назначение и выплата иных видов социальной помощи, предусмотренной законодательством Республики Казахстан;

      8) материальное обеспечение детей-инвалидов, воспитывающихся и обучающихся на дому;

      9) реализация государственной социальной политики в сфере предоставления специальных социальных услуг, оказания адресной социальной помощи населению и мер по снижению бедности;

      10) обеспечение прав и улучшение качества жизни инвалидов в Республике Казахстан;

      11) обеспечение нуждающихся инвалидов протезно-ортопедическими, сурдотехническими и тифлотехническими средствами, специальными средствами передвижения, обязательными гигиеническими средствами, а также предоставление услуг санаторно-курортного лечения, специалиста жестового языка, индивидуальных помощников в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;

      12) осуществление функций по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних недееспособных граждан в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      13) оформление документов на санаторно-курортное лечение участникам Великой Отечественной войны и лицам, приравненным к ним по льготам и гарантиям, других категорий лиц, приравненных к участникам войны;

      14) контроль и содействие в исполнении социальной части индивидуальных программ реабилитации инвалидов;

      15) прием и консультирование физических лиц и представителей юридических лиц;

      16) рассмотрение обращений физических и юридических лиц и принятие необходимых мер;

      17) взаимодействие с некоммерческими (неправительственными) организациями по реализации государственного социального заказа;

      18) реализация государственной политики в сфере предоставления специальных социальных услуг лицам (семьям), находящимся в трудной жизненной ситуации в пределах своей компетенции;

      19) организация работы надомного обслуживания пожилых граждан и инвалидов;

      20) проведение анализа потребности населения в специальных социальных услугах;

      21) реализация в пределах компетенции государственной политики в области занятости населения и мероприятий, обеспечивающие содействие занятости;

      22) участие в формировании баз данных единой информационной системы социально-трудовой сферы о текущих вакансиях и прогнозе создаваемых рабочих мест в разрезе востребованных специальностей в проектах, реализуемых в рамках государственных, правительственных программ и программ развития территорий, а также инициатив частного сектора;

      23) осуществление мониторинга организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;

      24) осуществляет анализ и прогнозирование потребности в специалистах и рабочих на рынке труда на среднесрочные периоды;

      25) ведет мониторинг рынка труда и занятости населения;

      26) выдача, продление и отзыв разрешений трудовым иммигрантам;

      27) организация работы трехсторонней комиссии по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений;

      28) оказание государственных услуг в соответствии с действующим законодательством;

      29) осуществление функций рабочего органа специальной комиссии для установления стажа работы лицам, проработавшим не менее 6 месяцев в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года;

      30) осуществление функций рабочего органа специальной комиссии для регистрации и учета граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне. Выдача удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне;

      31) осуществление функций рабочего органа специальной комиссии по рассмотрению заявлений лиц (семьи), претендующих на оказание социальной помощи в связи с наступлением трудной жизненной ситуации, и вынесению заключений о необходимости оказания социальной помощи;

      32) участие в суде по уголовным и гражданским делам в отношении совершеннолетних граждан по вопросам опеки и попечительства;

      33) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

**Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

      16. Руководство Отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Полномочия первого руководителя Отдела:

      1) организует и руководит работой Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных задач и функций;

      2) назначает на должность и освобождает от должности работников в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      3) определяет обязанности и круг полномочий работников Отдела;

      4) разрабатывает положение о государственном учреждении, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения;

      5) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в отделе и несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;

      6) в установленном законодательством порядке решает вопросы поощрения, оказания материальной помощи, наложения дисциплинарных взысканий;

      7) без доверенности действует от имени государственного органа;

      8) проводит личный прием граждан и представителей юридических лиц, рассматривает в установленные законодательством сроки обращения физических и юридических лиц, принимает по ним необходимые меры;

      9) утверждает планы финансирования бюджетных программ Отдела по обязательствам и платежам;

      10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Отдел в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**Глава 4. Имущество государственного органа**

      19. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      20. Имущество, закрепленное за Отделом относится к коммунальной собственности.

      21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Перечень организаций находящихся в ведении Отдела: Коммунальное государственное учреждение "Центр занятости населения акимата Камыстинского района".

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан