

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа"**

Постановление акимата города Павлодара Павлодарской области от 11 апреля 2022 года № 507/2.

      В соответствии с пунктом 2 статьи 31, пунктом 8 статьи 37 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 8) статьи 18 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 01 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат города Павлодара ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить Положение Государственного учреждения "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

      2. Отменить некоторые постановления акимата города Павлодара согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

      3. Государственному учреждению "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления, в соответствии с действующим законодательством.

      4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима города Иманзаипова Е.Б.

      5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким города Павлодара* | *А. Байханов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к постановлению акимата города Павлодара от "11" апреля 2022 года № 507/2 |

**Положение о государственном учреждении "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа"**

      Сноска. Приложение 1 - в редакции постановления акимата города Павлодара Павлодарской области от 18.12.2024 № 1726/2 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" (далее – аппарат акима) является государственным учреждением, обеспечивающим деятельность акима Кенжекольского сельского округа (далее – аким) и осуществляющим иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан в сфере местного государственного управления.

      2. Аппарат акима осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением об аппарате акима.

      3. Аппарат акима является юридическим лицом в организационно – правовой форме государственного учреждения, в соответствии с законодательством Республики Казахстан имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном и русском языках и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства и финансирование его деятельности осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

      4. Аппарат акима вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Аппарат акима имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      6. Аппарат акима по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя, и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Утверждение структуры и лимита штатной численности, а также назначение на должности осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан".

      8. Полное наименование аппарата акима:

      на государственном языке: "Кенжекөл ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі;

      на русском языке: Государственное учреждение "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа".

      Местонахождение аппарата акима: Республика Казахстан, 140014, Павлодарская область, город Павлодар, село Кенжеколь, площадь Ата Заң, 3.

      Режим работы государственного учреждения "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа":

      понедельник - пятница с 900 час. до 1830 час., обеденный перерыв с 1300 час. до 1430 час., выходные дни: суббота - воскресенье.

      9. Финансирование деятельности аппарата акима осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      10. Аппарату акима запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями аппарата акима.

      Если аппарату акима законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

**2. Основные задачи, функции, права и обязанности государственного учреждения "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа"**

      11. Задачи:

      информационно-аналитическое, организационно-правовое, материально-техническое обеспечение деятельности акима, а также решение вопросов местного значения;

      обеспечение деятельности акима по реализации государственной политики на подведомственной территории;

      взаимодействие акима с другими государственными органами, организациями и гражданами.

      12. Функции:

      1) Аппарат акима сельского округа в рамках своей компетенции:

      обеспечивает планирование и исполнение бюджета сельского округа;

      представляет собранию местного сообщества и в Павлодарский городской маслихат отчет об исполнении бюджета сельского округа;

      принимает решение о реализации бюджета сельского округа;

      разрабатывает и представляет на утверждение собрания местного сообщества программу развития местного сообщества;

      выступает заказчиком по строительству, реконструкции и ремонту объектов, относящихся к коммунальному имуществу сельского округа;

      осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием коммунального имущества местного самоуправления;

      осуществляет права субъекта права коммунальной собственности по отношению к коммунальным юридическим лицам местного самоуправления;

      устанавливает коммунальному государственному предприятию, имущество которого находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления), срок содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса;

      представляет интересы государства по вопросам коммунального имущества местного самоуправления, осуществляет защиту права собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

      осуществляет контроль за выполнением доверительным управляющим обязательств по договору доверительного управления коммунальным имуществом местного самоуправления;

      осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития коммунальных государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

      организует учет коммунального имущества местного самоуправления, обеспечивает его эффективное использование;

      обеспечивает организацию проведения схода местного сообщества, раздельного схода местного сообщества жителей села, улицы, многоквартирного жилого дома, собрания местного сообщества;

      оповещает о времени, месте созыва раздельного схода местного сообщества, схода и собрания местного сообщества и обсуждаемых вопросах не позднее чем за десять календарных дней до дня их проведения через средства массовой информации или иными способами;

      обеспечивает исполнение решений, принятых на сходе местного сообщества или собрании местного сообщества и одобренных акимом сельского округа;

      разрабатывает и вносит в вышестоящий акимат для утверждения соответствующим маслихатом бюджетные программы, администратором которых выступает аппарат акима;

      организует учет детей дошкольного и школьного возраста;

      поддерживает и оказывает содействие в материально-техническом обеспечении учреждений спорта;

      определяет места для выпаса животных на землях населенного пункта;

      обеспечивает ветеринарные пункты служебными помещениями в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      участвует в проведении идентификации сельскохозяйственных животных в порядке, установленном Правительством Республики Казахстана;

      содействует функционированию государственных пунктов искусственного осеменения сельскохозяйственных животных, заготовки животноводческой продукции и сырья, убойных площадок (площадок по убою сельскохозяйственных животных), скотомогильников (биологических ям), специальных хранилищ (могильников) пестицидов, ядохимикатов и тары из-под них;

      обеспечивает реализацию Плана по управлению пастбищами и их использованию и представляет ежегодный отчет об итогах его реализации сходу местного сообщества;

      осуществляет разъяснительную работу среди пастбищепользователей о проведении мероприятий по рациональному использованию пастбищ;

      предоставляет земельные участки в частную собственность и землепользование, за исключением случаев предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

      устанавливает публичные сервитуты;

      вносит предложения в акимат города Павлодара по вопросу изъятия земельных участков, в том числе для государственных нужд;

      направляет предписания в Государственную корпорацию на установление и прекращение обременения права на земельный участок;

      осуществляет государственный контроль за использованием и охраной земель;

      предоставляет информацию в соответствующий уполномоченный орган по контролю за использованием и охраной земель о лицах, у которых принудительно изъяты земельные участки на основании вступившего в законную силу решения суда;

      оказывает содействие операторам почты в размещении на их территории производственных объектов;

      содействует эффективному функционированию почтовой связи на территории сельского округа;

      2) государственное учреждение "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" по согласованию с собранием местного сообщества:

      разрабатывает проекты правовых актов в сфере управления коммунального имущества местного самоуправления в пределах своей компетенции;

      управляет коммунальным имуществом местного самоуправления, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, осуществляет меры по его защите;

      принимает решение и осуществляет приватизацию коммунального имущества местного самоуправления, в том числе обеспечивает его сохранность в процессе подготовки объекта к приватизации, привлекает посредника для организации процесса приватизации, обеспечивает оценку объекта приватизации, осуществляет подготовку и заключение договоров купли-продажи объекта приватизации и контроль за соблюдением условий договоров купли-продажи;

      определяет предмет и цели деятельности коммунального государственного предприятия, имущество которого находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления), а также вид коммунального государственного предприятия (на праве хозяйственного ведения или казенное предприятие), осуществляющего такую деятельность;

      осуществляет изъятие или перераспределение имущества, переданного коммунальному юридическому лицу местного самоуправления или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

      осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества коммунальных юридических лиц местного самоуправления;

      предоставляет коммунальное имущество местного самоуправления в имущественный наем (аренду), доверительное управление физическим лицам и негосударственным юридическим лицам без права последующего выкупа либо с правом последующего выкупа;

      принимает решение о создании, реорганизации, изменении наименования и ликвидации коммунальных юридических лиц местного самоуправления по согласованию с акимом города Павлодара;

      дает согласие коммунальному государственному предприятию на отчуждение или распоряжение иным способом, закрепленным за ним имуществом (за исключением продажи произведенной им продукции), создание филиалов и представительств, а также на передачу и списание дебиторской задолженности;

      утверждает устав (положение) государственных юридических лиц местного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

      определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета, коммунальных государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

      рассматривает, согласовывает в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе", и утверждает планы развития государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления), и отчеты по их исполнению;

      принимает решения об использовании коммунального имущества местного самоуправления, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

      закрепляет коммунальное имущество местного самоуправления за коммунальными юридическими лицами местного самоуправления;

      принимает решение об отчуждении коммунального имущества местного самоуправления;

      осуществляет иные полномочия, предоставленные законодательством Республики Казахстан.

      13. Аппарат акима имеет право, в пределах своей компетенции:

      запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от должностных лиц государственных органов и других организаций;

      приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

      пользоваться информационными базами данных органов государственного управления, архивов, научных учреждений;

      заключать договоры, соглашения;

      рассматривать дела об административных правонарушениях и налагать административные взыскания;

      иметь иные права, предусмотренные в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      14. Обязанности:

      Аппарат акима в пределах своей компетенции:

      качественно оказывать государственные услуги населению в соответствии с действующим законодательством;

      качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, акима и акимата области, акима и акимата города;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

**3. Статус, полномочия акима сельского округа**

      15. Государственное учреждение "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" возглавляется акимом.

      16. Полномочия акима:

      1) является должностным лицом и без доверенности выступает от имени государственного учреждения "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" во взаимоотношениях с государственными органами, организациями и гражданами;

      2) рассматривает обращения, заявления, жалобы граждан, принимает меры по защите прав и свобод граждан;

      3) содействует сбору налогов и других обязательных платежей в бюджет;

      4) содействует исполнению гражданами и юридическими лицами норм Конституции Республики Казахстан, законов, актов Президента и Правительства Республики Казахстан, нормативных правовых актов центральных и местных государственных органов;

      5) в пределах своей компетенции осуществляет регулирование земельных отношений;

      6) обеспечивает сохранение государственного жилищного фонда сельского округа, а также строительство, реконструкцию, ремонт и содержание автомобильных дорог в сельском округе;

      7) содействует организации крестьянских хозяйств, развитию предпринимательской деятельности;

      8) организует и обеспечивает исполнение в пределах своей компетенции законодательства Республики Казахстан по вопросам о воинской обязанности и воинской службы, мобилизационной подготовки и мобилизации, а также в сфере гражданской защиты;

      9) организует совершение нотариальных действий в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      10) организует работу по сохранению исторического и культурного наследия;

      11) выявляет малообеспеченных лиц, вносит в вышестоящие органы предложения по обеспечению занятости, оказанию адресной социальной помощи, организации обслуживания одиноких престарелых и нетрудоспособных граждан на дому;

      12) организует помощь лицам с инвалидностью;

      13) организует общественные работы, молодежную практику и социальные рабочие места;

      14) организует совместно с уполномоченными органом по физической культуре и спорту и общественными объединениями лиц с инвалидностью проведение оздоровительных и спортивных мероприятий среди лиц с инвалидностью;

      15) создает условия для развития физической культуры и спорта по месту жительства физических лиц и в местах их массового отдыха на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

      16) организует совместно с общественными объединениями лиц с инвалидностью культурно-массовые и просветительские мероприятия;

      17) координирует оказание социально-уязвимым слоям населения благотворительной помощи;

      18) обеспечивает трудоустройство лиц, состоящих на учете в службе пробации уголовно- исправительной инспекции, и оказывает иную социально-правовую помощь;

      19) в местностях, где нет органов занятости, отмечает безработных в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      20) содействует выделению жилья матерям, награжденным подвеской "Алтын алқа";

      21) организует выполнение общественных работ лицам, осужденным к данному виду наказания, в порядке определяемом уполномоченным органом в сфере уголовно - исполнительной деятельности;

      22) содействует занятости осужденных, отбывающих наказание в учреждении уголовно- исправительной системы, в том числе путем:

      размещения заказов на товары, работы и услуги, производимые, выполняемые и оказываемые предприятиями и учреждениями уголовно-исправительной системы;

      привлечения субъектов предпринимательства к открытию, расширению и модернизации на территории учреждений уголовно- исправительной системы производств, использующих труд осужденных.

      23) содействует кадровому обеспечению сельских организаций здравоохранения;

      24) содействует развитию местной социальной инфраструктуры;

      25) организует движение общественного автотранспорта;

      26) в случае необходимости оказания неотложной медицинской помощи, организует доставку больных до ближайшей организации здравоохранения, оказывающей врачебную помощь;

      27) взаимодействует с органами местного самоуправления;

      28) организует работу аппарата акима, осуществляет руководство его деятельностью;

      29) рассматривает решения, принятые на сходе местного сообщества или собрания местного сообщества, обеспечивает их исполнение;

      30) принимает работников по трудовому договору за счет экономии бюджетных средств и (или) поступлений, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о местном государственном управлении и самоуправлении;

      31) составляет и утверждает сводный план поступлений и расходов денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг) остающихся в их распоряжении, в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан;

      32) проводит инвентаризацию жилищного фонда сельского округа;

      33) организует по согласованию с акимом города Павлодара и собранием местного сообщества снос аварийного жилья сельского округа;

      34) принимает участие в работе сессий Павлодарского городского маслихата при утверждении (уточнении) местного бюджета;

      35) организует в пределах своей компетенции обеспечение водоснабжением села и регулирование вопросов водопользования;

      36) организует работу по благоустройству, освещению, озеленению и санитарной очистке сельского округа;

      37) организует погребение безродных и общественные работы по содержанию в надлежащем состоянии кладбищ и иных мест захоронения;

      38) ведет реестр общественных медиаторов;

      39) оказывает содействие микрокредитованию сельского населения в рамках программных документов системы государственного планирования;

      40) принимает решение об установлении карантина или ограничительных мероприятий по представлению главного государственного ветеринарно-санитарного инспектора в случае возникновения заразных болезней животных на территории сельского округа;

      41) после проведения комплекса ветеринарных мероприятий по ликвидации очагов заразных болезней животных на территории сельского округа принимает решение о снятии ограничительных мероприятий или карантина по представлению главного государственного ветеринарно-санитарного инспектора;

      42) осуществляет статистический и похозяйственный учет;

      43) участвует в проведении сельскохозяйственной переписи;

      44) с учетом мнения населения сельского округа вносит в районные представительные и исполнительные органы предложения о наименовании и переименовании улиц, сел, сельского округа;

      45) с учетом мнения населения сельского округа на основании заключения областной ономастической комиссии решает вопросы по наименованию, переименованию составных частей этих населенных пунктов, а также уточнению и изменению транскрипции их наименований;

      46) обеспечивает предоставление информации в уполномоченный орган в сфере информатизации для проведения оценки качества оказания государственных услуг, оказываемых в электронной форме, в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан;

      47) осуществляет иные полномочия, установленные Конституцией Республики Казахстан, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, принимаемыми Президентом Республики Казахстан, Правительством Республики Казахстан, вышестоящим центральным государственным органом по отношению к нему.

      17. Аким может иметь заместителя акима в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" и трудовым законодательством Республики Казахстан.

      18. Аким определяет обязанности и полномочия заместителя акима, в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

      19. Аким обеспечивает соблюдение сотрудниками аппарата акима норм этики государственных служащих.

**4. Имущество аппарата акима сельского округа**

      20. Аппарат акима имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество аппарата акима формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      21. Имущество, закрепленное за аппаратом акима относится к коммунальной собственности сельского округа.

      22. Аппарат акима по согласованию с собранием местного сообщества может отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      23. Реорганизация и упразднение аппарата акима, а также его право выступать стороной гражданско-правовых отношений осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

      24. Аппарат акима имеет следующие организации, находящиеся в его ведении:

      1) Государственное коммунальное казенное предприятие "Дом культуры имени Камара Касымова аппарата акима Кенжекольского сельского округа";

      2) Коммунальное государственное учреждение "Физкультурно-оздоровительный комплекс "Арлан" села Кенжеколь" аппарата акима Кенжекольского сельского округа.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к постановлению акимата города Павлодара от "11" апреля 2022 года № 507/2 |

**Перечень некоторых отмененных постановлений акимата города Павлодара**

      1) постановление акимата города Павлодара от 10 января 2019 года № 18/1 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа";

      2) постановление акимата города Павлодара от 15 апреля 2021 года 671/3 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа".

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан