

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Актогайского района Павлодарской области от 23 сентября 2022 года № 284. Утратило силу постановлением акимата Актогайского района Павлодарской области от 28 февраля 2025 года № 44.

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Актогайского района Павлодарской области от 28.02.2025 № 44 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 8 статьи 18 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", на основании Типового положения о государственном органе утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Актогайского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района".

      2. Отменить постановление акимата Актогайского района от 24 мая 2018 года № 103 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района".

      3. Государственному учреждению в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию положения в органах юстиции;

      2) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Павлодарской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Актогайского района после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Актогайкого района.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким района* | *К. Арынов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено постановлением акимата Актогайского района от 26 апреля 2022 года № 92 |

**Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района"**

      1. Общие положения

      1. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" (далее - ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района") является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере местного государственного управления на территории Актогайского района.

      2. ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" имеет ведении следующую организацию: Коммунальное государственное учреждение "Центр занятости населения Актогайского района" отдела занятости и социальных программ Актогайского района".

      3. ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      5. ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

      7. ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" по вопросам своей компетенции в установленном Законами Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и "О государственном имуществе" порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района".

      8. Структура и лимит штатной численности ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" утверждаются в соответствии с действующим трудовым законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан".

      9. Местонахождение ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района": Республика Казахстан, 140200, Павлодарская область, Актогайский район, село Актогай, улица Абая, 79.

      10. Настоящее Положение является учредительным документом ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района".

      11. Финансирование деятельности ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" осуществляется из местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

      12. ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района".

      Если ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

      2. Задачи и полномочия

      ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района"

      13. Задачи:

      1) организация социальной поддержки малообеспеченных семей, безработных граждан, ветеранов, лиц с инвалидностью и других отдельных категорий нуждающихся граждан;

      2) защита прав граждан и их интересов, государственных гарантий, предусмотренных действующим законодательством по вопросам занятости и социальной защиты населения;

      3) информирование населения по вопросам занятости и социальной защиты населения;

      4) осуществление на территории района единой государственной политики по снижению бедности;

      5) содействие продуктивной занятости населения;

      6) социальная защита социально-уязвимых категорий населения.

      14. Полномочия:

      1) права:

      1-1) запрашивать от претендентов на социальную помощь в соответствии с законодательством Республики Казахстан требуемые документы, а также осуществлять проверку достоверности представленных документов;

      1-2) запрашивать и на безвозмездной основе получать от государственных и иных органов информацию по вопросам, входящим в компетенцию ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района";

      1-3) проводить в установленном порядке семинары и совещания по вопросам, входящих в компетенцию ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района"

      1-4) заверять копии представленных документов, используемых для внутреннего пользования.

      2) обязанности:

      2-1) заключение договоров, контрактов в пределах своей компетенции;

      2-2) представляет интересы ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" во всех государственных органах, а также в судебных и правоохранительных органах.

      15. Функции:

      1) Анализирует, прогнозирует спрос и предложение части рабочей силы, информирует местные исполнительные органы и местный орган по вопросам занятости исполнительных органов области о состоянии рынка труда;

      2) участвует в формировании баз данных единой информационной системы социально-трудовой сферы о текущих вакансиях и прогнозе создаваемых рабочих мест в разрезе востребованных специальностей в проектах, реализуемых в рамках государственных правительственных программ и программ развития территорий, а также инициатив частного сектора;

      3) разрабатывает меры социальной защиты от безработицы и обеспечения занятости населения, организует активные меры содействия занятости населения, в соответствии со статьей 17 Закона Республики Казахстан "О занятости населения";

      4) организует работу по созданию специальных рабочих мест для трудоустройства лиц с инвалидностью;

      5) запрашивает у структурных подразделений местных исполнительных органов по вопросам образования, организаций образования, учебных центров при организациях, имеющих право на образовательную деятельность, осуществляющих профессиональное обучение, количестве подготовленных и планируемых к подготовке и выпуску специалистов по конкретным профессиям;

      6) вносит в местные исполнительные органы предложения по определению населенных пунктов для добровольного переселения лиц для повышения мобильности рабочей силы;

      7) запрашивает у работодателей информацию о прогнозной потребности в кадрах;

      8) осуществляет мониторинг организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих;

      9) регистрация граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне;

      10) оформление документов для лиц с инвалидностью для предоставления им протезно-ортопедической помощи;

      11) обеспечение лиц с инвалидностью сурдо-тифлотехническими и обязательными гигиеническими средствами;

      12) назначение государственной адресной социальной помощи;

      13) оформление документов для лиц с инвалидностью для предоставления им услуги индивидуального помощника лицам с инвалидностью первой группы, имеющих затруднение в передвижении, и специалиста жестового языка лицам с инвалидностью по слуху;

      14) предоставление лицам с инвалидностью кресла-колясок;

      15) обеспечение лиц с инвалидностью санаторно-курортным лечением;

      16) оформление документов на оказание специальных социальных услуг в медико-социальных учреждениях (организациях);

      17) оформление документов на оказание специальных социальных услуг в условиях ухода на дому;

      18) назначение социальной помощи отдельным категориям нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов;

      19) возмещение затрат на обучение на дому детей с инвалидностью;

      20) назначение социальной помощи специалистам социальной сферы, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, по приобретению топлива;

      21) выдача справки, подтверждающей принадлежность заявителя (семьи) к получателям адресной социальной помощи;

      22) мониторинг создания новых рабочих мест;

      23) мониторинг открытого и фиксированного рынка труда;

      24) своевременное и качественное составление и представление консолидированной финансовой отчетности;

      25) вопросы социального партнерства в сфере социально-экономических и трудовых отношений, регистрация и учет коллективных договоров от организаций и предприятий всех форм собственности;

      26) разработка, прогноз, корректировка и согласование плана мероприятий и целевых индикаторов Программы развития территорий, показателей социально-экономического развития Актогайского района в сфере социальной защиты населения;

      27) разработка, утверждение и согласование бюджетных программ (проекты изменений и дополнений);

      28) разработка и корректировка комплексного плана содействия занятости и карты занятости Актогайского района;

      29) подготовка проектов постановлений акимата Актогайского района и решений сессии районного маслихата по вопросам занятости и социальной защиты;

      30) мониторинг объектов социальной инфраструктуры по обеспечению доступа для лиц с инвалидностью от общего числа паспортизированных объектов социальной, транспортной инфраструктуры;

      31) исполнение индивидуальной программы реабилитации лиц с инвалидностью по профессиональной части;

      32) мониторинг лиц с инвалидностью, малообеспеченных семей и других лиц из социально-уязвимых категорий граждан;

      33) осуществление мероприятий по предоставлению обусловленной денежной помощи малообеспеченным семьям;

      35) подготовка документов на комиссию для установления стажа работы лицам, проработавшим не менее 6 месяцев в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года;

      36) предоставление опеки и попечительства недееспособным гражданам;

      37) координирует работу центра занятости населения;

      38) предоставляет специальные социальные услуги;

      39) осуществляет методическое и организационное руководство центром занятости населения;

      40) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан сфере занятости и социальной защиты населения.

      3. Статус, полномочия первого руководителя ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района"

      16. Руководство ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" задач и осуществление им своих функций.

      17. Первый руководитель ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" назначается на должность и освобождается от должности Акимом района в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" и трудовым законодательством Республики Казахстан.

      18. Первый руководитель ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" заместителей не имеет.

      19. Полномочия первого руководителя ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района":

      1) предоставляет на утверждение акимата района Положение о ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района";

      2) назначает на должности и освобождает от должностей работников ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      3) назначает на должности и освобождает от должности руководителя подведомственной организаций в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      4) осуществляет в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, поощрение работников ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" и руководителя подведомственной организаций оказание материальной помощи, наложение на них дисциплинарных взысканий;

      5) издает приказы и дает указания по вопросам, входящим в его компетенцию, обязательные для выполнения всеми работниками ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района";

      6) разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района";

      7) представляет ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" во всех государственных органах, суде и иных организациях, независимо от форм собственности, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      8) выдает доверенности на право представления интересов ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" во всех государственных органах, суде и иных организациях независимо от форм собственности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      9) направляет сотрудников ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" в командировки;

      10) осуществляет личный прием граждан;

      11) утверждает перспективные и текущие планы работы государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района";

      12) противодействует коррупции и несет за это персональную ответственность;

      13) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

      Исполнение полномочий первого руководителя ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с Законами Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" и "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан"

      20. Взаимоотношения между ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" и уполномоченным органом по управлению коммунальным имуществом (местным исполнительным органом района) регулируется Законами Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и "О государственном имуществе".

      21. Взаимоотношения между ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" и уполномоченным органам соответствующей отрасли (местным исполнительным органам района) регулируется законодательством Республики Казахстан в сфере занятости населения и социального обеспечения населения.

      22. Взаимоотношения между администрацией ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" с трудовым коллективом определяется в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" и коллективным договором.

      4. Имущество ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района"

      23. ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе".

      Имущество ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      24. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района", относится к коммунальной собственности района.

      25. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено бюджетным законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе".

      5. Реорганизация и упразднение (ликвидация) ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района"

      26. Реорганизация и упразднение ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" осуществляются в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

      27. При упразднении (ликвидации) ГУ "Отдел занятости и социальных программ Актогайского района" имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, остается в районной коммунальной собственности.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан