

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы"**

Постановление акимата района Аққулы Павлодарской области от 14 апреля 2022 года № 1-03/78.

      В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 8) статьи 18, статьей 124 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат района Аққулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы".

      2. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" в установленном законодательством порядке обеспечить:

      направление настоящего постановления в Республиканское государственное предприятие на правах хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      размещение настоящего постановления на интернет -ресурсе акимата района Аққулы;

      опубликование настоящего постановления в районной газете "Аққу үні-Вести Аққулы";

      принятие иных необходимых мер вытекающих из настоящего постановления.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Аққулы Касымову А.Ж.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким района Аққулы*
 |
*А. Балгабаев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденопостановлением акиматарайона Аққулыот "14" апреля 2022 года№ 1-03/78 |

 **Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" (далее - ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы") является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере социальной защиты и занятости населения на территории района Аққулы.

      2. ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" ведомств не имеет.

      Сноска. Пункт 2 - в редакции постановления акимата района Аққулы Павлодарской области от 04.12.2024 № 1-03/261 (вводится в действие со дня его официального опубликования).

      3. ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" утверждаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Павлодарская область, район Аққулы, 140700, село Аққулы, улица Амангельды здание 84 А.

      10. Режим работы ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы": рабочие дни понедельник - пятница с 9.00 до 18.30 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.30 часов, выходные дни: суббота - воскресенье.

      11. Полное наименование юридического лица: на государственном языке - "Аққулы ауданының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі" мемлекеттік мекемесі, на русском языке - государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы".

      12. Учредителем ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" является государство в лице акимата района Аққулы.

      13. Настоящее положение является учредительным документом ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы".

      14. Финансирование деятельности ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" осуществляется из местного бюджета в соответствии законодательством Республики Казахстан.

      15. ГУ "Отдел занятости и социальных программ района" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями отдел занятости и социальных программ района Аққулы".

      Если ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 2. Цель, предмет деятельности, задачи и полномочия ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы"**

      16. Целью ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" является: реализация государственной политики в области занятости и социальной защиты населения, содействие ее развитию.

      17. Предметом деятельности ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" является: осуществление на районом уровне государственной политики в вопросах занятости и социальных программ на территории района Аққулы.

      18. Задачи:

      1) организация социальной поддержки малообеспеченных семей, безработных граждан, ветеранов, лиц с инвалидностью и других отдельных категорий нуждающихся граждан;

      2) защита прав граждан и их интересов, государственных гарантий, предусмотренных действующим законодательством по вопросам занятости и социальной защиты населения;

      3) информирование населения по вопросам занятости и социальной защиты населения;

      4) осуществление на территории района единой государственной политики по снижению бедности;

      5) содействие продуктивной занятости населения;

      6) социальная защита социально-уязвимых категорий населения.

      Сноска. Пункт 18 с изменением, внесенным постановлением акимата района Аққулы Павлодарской области от 04.12.2024 № 1-03/261 (вводится в действие со дня его официального опубликования).

      19. Полномочия:

      1) права:

      1-1) запрашивать от претендентов на социальную помощь в соответствии с законодательством Республики Казахстан требуемые документы, а также осуществлять проверку достоверности представленных документов;

      1-2) запрашивать и на безвозмездной основе получать от государственных и иных органов информацию по вопросам, входящим в компетенцию ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы";

      1-3) проводить в установленном порядке семинары и совещания по вопросам, входящих в компетенцию ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы";

      1-4) заверять копии представленных документов, используемых для внутреннего пользования.

      2) обязанности:

      2-1) заключение договоров, контрактов в пределах своей компетенции;

      2-2) представляет интересы ГУ "Отдела занятости и социальных программ района Аққулы" во всех государственных органах, а также в судебных и правоохранительных органах.

      20. Функции:

      1) анализ, прогнозирования спроса и предложения рабочей силы в районе и информирования местного исполнительного органа области;

      2) внесения в местный исполнительный орган области предложений по мерам содействия занятости населения;

      3) реализация региональной карты занятости и активных мер содействия занятости населения;

      4) осуществления мониторинга создания рабочих мест в рамках национальных проектов, планов развития области, региональной карты занятости;

      5) поддержка создании рабочих мест района через развитие предпринимательской инициативы;

      6) внесения в местный исполнительный орган области, предложений по определению населенных пунктов для добровольного переселения лиц в целях повышения мобильности рабочей силы;

      7) осуществления мониторинга организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;

      8) взаимодействия с центром трудовой мобильности в целях обеспечения содействия занятости населения;

      9) создания и деятельности субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, находящихся в их ведении;

      10) предоставления субъектами, предоставляющими специальные социальные услуги, гарантированного объема специальных социальных услуг;

      11) организации кадрового обеспечения субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации социальных работников;

      12) проведения анализа потребностей населения в специальных социальных услугах;

      13) осуществления государственных закупок, а также размещения государственного социального заказа по предоставлению специальных социальных услуг и услуг по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах;

      14) принятия мер по развитию системы предоставления специальных социальных услуг;

      15) взаимодействия с физическими, юридическими лицами и государственными органами по вопросам предоставления специальных социальных услуг;

      16) оказания социальной помощи и координации в оказании благотворительной помощи лицам с инвалидностью;

      17) обеспечения санаторно-курортного лечения лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой;

      18) обеспечения лиц с инвалидностью техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами и (или) специальными средствами передвижения в соответствии с индивидуальной программой;

      19) обеспечения услугами индивидуального помощника для лиц с инвалидностью первой группы, имеющих затруднение в передвижении, специалиста жестового языка для лиц с инвалидностью по слуху в соответствии с индивидуальной программой;

      20) предоставления дополнительных мер социальной помощи лицам с инвалидностью, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

      21) координации работы по охвату лиц (семей), оказавшихся в трудной жизненной ситуации, всесторонней поддержкой в пределах компетенции государственных органов;

      22) исполнение полномочий в сфере оказания социальной и иной помощи лицам, освобожденным из учреждений уголовно-исполнительной системы, а также состоящим на учете службы пробации, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      23) организация работы районных комиссии, определенные актами акимата, акима района рабочими органами комиссии;

      24) оказывает государственные услуги населению предусмотренные реестром государственных услуг;

      25) составление государственной и ведомственной отчетности, предоставление их по подчиненности, ведение бухгалтерского учета и отчетности в установленном порядке;

      26) проведение государственных закупок товаров, работ и услуг в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      27) осуществление государственных функций в сфере социальной защиты в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      Сноска. Пункт 20 - в редакции постановления акимата района Аққулы Павлодарской области от 04.12.2024 № 1-03/261 (вводится в действие со дня его официального опубликования).

 **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы"**

      21. Руководство ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" задач и осуществление им своих полномочий.

      22. Первый руководитель ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      23. Первый руководитель ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" заместителей не имеет.

      24. Полномочия первого руководителя ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы":

      1) предоставляет на утверждение акимата района Положение ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" и внесений в него изменений и дополнений;

      2) назначает на должности и освобождает от должностей работников ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      3) исключен постановлением акимата района Аққулы Павлодарской области от 04.12.2024 № 1-03/261 (вводится в действие со дня его официального опубликования).

      4) осуществляет в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, поощрение работников ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" и оказание материальной помощи, наложение на них дисциплинарных взысканий.

      5) издает приказы и дает указания по вопросам, входящим в его компетенцию, обязательные для выполнения всеми работниками ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы";

      6) разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы";

      7) представляет ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" во всех государственных органах, суде и иных организациях, независимо от форм собственности, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      8) выдает доверенности на право представления интересов ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" во всех государственных органах, суде и иных организациях независимо от форм собственности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      9) направляет сотрудников ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы района Аққулы" в командировки;

      10) осуществляет личный прием граждан;

      11) утверждает перспективные и текущие планы работы ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы";

      12) противодействует коррупции и несет за это персональную ответственность;

      13) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

      Исполнение полномочий первого руководителя ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      Сноска. Пункт 24 с изменениями, внесенными постановлением акимата района Аққулы Павлодарской области от 04.12.2024 № 1-03/261 (вводится в действие со дня его официального опубликования).

      25. Взаимоотношения между ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" и уполномоченным органом по управлению коммунальным имуществом (местным исполнительным органом района) регулируется действующим законодательством Республики Казахстан.

      26. Взаимоотношения между ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" и уполномоченным органам соответствующей отрасли (местным исполнительным органам района) регулируется действующим законодательством Республики Казахстан.

      27. Взаимоотношения между администрацией ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" с трудовым коллективом определяется в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" и коллективным договором.

 **Глава 4. Имущество ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы"**

      28. ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      29. Имущество, закрепленное за ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы", относится к районной коммунальной собственности.

      30. ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы"**

      31. Реорганизация и упразднение ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      32. При упразднении (ликвидации) ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Аққулы" имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, остается в районной коммунальной собственности.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан