

**Об утверждении Положения о коммунальном государственном учреждении "Управление государственного архитектурно-строительного контроля и лицензирования акимата Северо-Казахстанской области"**

Постановление акимата Северо-Казахстанской области от 23 ноября 2022 год № 265

      В соответствии с пунктом 2 статьи 27 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 7) статьи 17 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", пунктом 2 статьи 40 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Северо-Казахстанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить Положение о коммунальном государственном учреждении "Управление государственного архитектурно-строительного контроля и лицензирования акимата Северо-Казахстанской области" согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Коммунальному государственному учреждению "Управление государственного архитектурно-строительного контроля и лицензирования акимата Северо-Казахстанской области" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции;

      2) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Северо-Казахстанской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Северо-Казахстанской области после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Северо-Казахстанской области.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким Северо-Казахстанской области*
 |
*К. Аксакалов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение |
|   | к постановлению акимата |
|   | Северо-Казахстанской области |
|   | от "23" ноября 2022 года |
|   | № 265 |

 **ПОЛОЖЕНИЕ о коммунальном государственном учреждении "Управление государственного архитектурно-строительного контроля и лицензирования акимата Северо-Казахстанской области"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Коммунальное государственное учреждение "Управление государственного архитектурно-строительного контроля и лицензирования акимата Северо-Казахстанской области" (далее – Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере государственного архитектурно-строительного контроля за качеством строительства объектов на территории Северо-Казахстанской области.

      2. Управление подведомственных организаций и ведомств не имеет.

      3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме коммунального государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

      5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

      7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим трудовым законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан".

      9. Местонахождение Управления: 150000, Республика Казахстан, Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Парковая, 57 В.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Управления.

      11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из областного (местного) бюджета, в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

      12. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

      Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      осуществление государственного архитектурно-строительного контроля за качеством строительства объектов на территории Северо-Казахстанской области;

      осуществление лицензирования, аттестации и аккредитации на территории Северо-Казахстанской области.

      14. Полномочия:

      1) права:

      запрашивать у субъектов архитектурной, градостроительной и строительной деятельности и получать от них информацию о намечаемых к строительству и строящихся (реконструируемых, расширяющихся, модернизируемых, капитально ремонтируемых) на территории Республики Казахстан объектах и комплексах;

      запрашивать у лиц, осуществляющих технический и авторский надзоры, и получать от них для ознакомления необходимую проектную и исполнительную техническую документацию по данной стройке, а также заключения экспертизы соответствующих проектов;

      привлекать независимые лаборатории для проведения лабораторных испытаний конструкций строящихся объектов и применяемых строительных материалов, изделий и конструкций на соответствие требованиям проекта и государственным (межгосударственным) нормативам;

      получать от центральных государственных органов, местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимов районов в городе, городов районного значения, поселков, сел, сельских округов информацию, необходимую для оказания государственных услуг;

      обращаться с запросом в государственные органы за информацией, необходимой для осуществления лицензирования или разрешительной процедуры, в том числе посредством информационных систем;

      в пределах своей компетенции, обратиться в суд с иском о защите нарушенных или оспариваемых законных интересов других лиц или неопределенного круга лиц;

      запрашивать и получать в установленном законодательством Республики Казахстан порядке необходимую для осуществления административной процедуры информацию;

      отказать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      в случае выявления нарушений законодательства Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан обращаться в суд с иском о принудительном сносе незаконно возводимого или возведенного строения, а также самовольных построек;

      в случае уклонения субъекта архитектурной, градостроительной и строительной деятельности от устранения нарушений, выявленных в ходе проведения проверки и вынесенных к устранению в предписании, обращаться с исками в судебные органы о понуждении к исполнению предписания;

      2) обязанности:

      мониторинг строящихся (реконструируемых, расширяемых, модернизируемых, капитально ремонтируемых) и введенных в эксплуатацию объектов;

      принятие установленных законодательством мер по отношению к физическим, юридическим и должностным лицам, допустившим неустраняемые нарушения либо не устранившим допущенные нарушения в установленные нормативные сроки;

      оказывать государственные услуги в соответствии с законодательством Республики Казахстан в сфере оказания государственных услуг;

      осуществлять лицензирование и разрешительные процедуры в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      осуществлять работу по открытости и прозрачности деятельности, в том числе наполнение и сопровождение порталов "Открытые данные", "Открытые бюджеты", "Открытые нормативные правовые акты", "Открытый диалог";

      проводить проверки, профилактический контроль и надзор в соответствии с законодательством Республике Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Республике Казахстан и Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;

      рассматривать обращения физических и юридических лиц в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      возбуждать и рассматривать дела об административных правонарушениях при выявлении нарушений законодательства Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, Закона Республики Казахстан "О долевом участии в жилищном строительстве" в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях в пределах своей компетенции.

      15. Функции:

      ведение мониторинга строящихся (намечаемых к строительству) объектов и комплексов в порядке, установленном уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства;

      осуществление государственного архитектурно-строительного контроля и надзора за качеством строительства объектов, применение установленных Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях административных мер воздействия к нарушителям архитектурно-градостроительной дисциплины на этих объектах;

      осуществление лицензирования в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

      принятие решений о применении к нарушителям предусмотренных законодательных мер в связи с допущенными нарушениями и отклонениями от норм законодательства, государственных нормативных требований, условий и ограничений, установленных в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

      аттестация экспертов на право осуществления экспертных работ и инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

      аккредитация организаций по управлению проектами в области архитектуры, градостроительства и строительства;

      мониторинг строящихся (реконструируемых, расширяемых, модернизируемых, капитально ремонтируемых) и введенных в эксплуатацию объектов;

      принятие установленных законодательством мер по отношению к юридическим и должностным лицам, допустившим неустраняемые нарушения либо не устранившим допущенные нарушения в установленные нормативные сроки;

      осуществление контроля за деятельностью технического и авторского надзоров;

      осуществление контроля за организацией и осуществлением заказчиком (собственником) технического и авторского надзоров при строительстве объектов;

      осуществление контроля и надзора за:

      1) наличием соответствующего права на земельный участок, утвержденной проектной (проектно-сметной) документации, положительного заключения экспертизы проектов, а также уведомлением органов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль и надзор, о начале производства строительно-монтажных работ;

      2) достоверностью данных, указанных в уведомлении;

      3) наличием лицензии на право осуществления соответствующих видов лицензируемой архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

      4)соответствием выполненных (выполняемых) строительно-монтажных работ, применяемых строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования утвержденным проектным решениям и государственным (межгосударственным) нормативам, в том числе по обеспечению прочности, устойчивости, надежности несущих и ограждающих конструкций и эксплуатационных качеств зданий (сооружений);

      5) организацией и осуществлением подрядчиком (генподрядчиком) всех видов и форм собственного производственного контроля и надзора качества строительства (входного, операционного, приемочного, лабораторного, геодезического и других);

      6) своевременностью и правильностью оформления исполнительной документации;

      7) организацией и осуществлением заказчиком (собственником) технического и авторского надзоров при строительстве объектов;

      8) соблюдением лицами, осуществляющими технический и авторский надзоры, требований, установленных законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

      при выявлении допущенных нарушений государственных нормативов и (или) отклонений от утвержденных проектов (проектных решений), принятие решения (выдача предписания):

      1) о запрещении применения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, не соответствующих национальным стандартам и техническим условиям;

      2) об устранении заказчиком (застройщиком) и (или) подрядной строительно-монтажной организацией (предприятием) допущенных нарушений в установленные сроки;

      3) о приостановлении строительно-монтажных работ;

      при выявлении незаконных переоборудования и перепланировки жилых и нежилых помещений, принятие решения (выдача предписания):

      1) об устранении заказчиком допущенных нарушений в установленные сроки;

      2) о приостановлении строительно-монтажных работ;

      осуществление приема уведомлений о начале производства строительно-монтажных работ;

      проведение сверки утвержденного акта приемки объекта в эксплуатацию с приложением к нему технических характеристик объекта, декларации о соответствии и заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ утвержденному проекту на предмет соблюдения заказчиком норм и требований, установленных законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

      установление соответствия заявителя квалификационным или разрешительным требованиям;

      осуществление разрешительного контроля;

      ведение государственного электронного реестра разрешений и уведомлений;

      осуществление разрешительных процедур и лицензирования в электронном виде посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений согласно правилам ее функционирования;

      направление запроса в государственные органы о согласовании выдачи разрешения в части соответствия заявителя требованиям законодательства Республики Казахстан;

      осуществление уведомительного порядка в электронном виде посредством государственной информационной системы разрешений и уведомлений согласно правилам ее функционирования;

      проверка соблюдения заявителем требований, установленных нормативными правовыми актами;

      осуществление административных процедур в пределах своей компетенции и в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

      разработка проектов нормативных правовых актов в пределах своей компетенции;

      осуществление государственного контроля в сфере долевого участия в жилищном строительстве;

      осуществление проверок субъектов архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, субъектов законодательного акта Республики Казахстан о долевом участии в жилищном строительстве в порядке, установленном Предпринимательским кодексом Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа коллегиальных органов (при наличии)**

      16. Руководство Управления осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с действующим трудовым законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан".

      18. Первый руководитель Управления не имеет заместителей.

      19. Полномочия первого руководителя Управления:

      назначает на должности и освобождает от должностей сотрудников Управления в соответствии с действующим трудовым законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан";

      утверждает положения о структурных подразделениях и должностные инструкции сотрудников Управления;

      без доверенности действует от имени Управления и представляет его интересы во всех государственных органах и иных организациях;

      имеет право первой подписи;

      утверждает план финансирования по обязательствам и платежам;

      выдает доверенности сотрудникам Управления;

      издает приказы и дает указания по вопросам, входящим в его компетенцию, обязательные для выполнения сотрудниками Управления;

      осуществляет контроль за правильным и эффективным расходованием бюджетных средств в соответствии с открытыми лимитами по их целевым назначениям, согласно утвержденным планам финансирования с учетом внесенных в установленном порядке изменений;

      в установленном законодательством порядке решает вопросы поощрения, оказания материальной помощи, наложения дисциплинарных взысканий;

      осуществляет контроль за качественным предоставлением государственных услуг;

      организует и руководит работой Управления, обеспечивает соблюдение законодательства о государственных гарантиях равных прав и равных возможностей мужчин и женщин;

      несет персональную ответственность за соблюдение антикоррупционного законодательства сотрудниками Управления;

      рассматривает дела об административных правонарушениях и налагает административные взыскания в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях.

      Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом его замещающим в соответствии с действующим трудовым законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан".

 **Глава 4. Имущество государственного органа**

      20. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях предусмотренных законодательством.

      Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      21. Имущество, закрепленное за Управлением относится к коммунальной собственности.

      22. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено бюджетным законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе".

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      23. Реорганизация и упразднение Управления осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе", Законом Республики Казахстан "О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств".

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан