

**О внесении изменений в постановление акимата Атырауской области от 27 декабря 2016 года № 307 "О некоторых вопросах Управления архитектуры и градостроительства Атырауской области"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Атырауской области от 26 мая 2022 года № 123. Утратило силу постановлением акимата Атырауской области от 15 августа 2023 года № 152

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Атырауской области от 15.08.2023 № 152 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      Акимат Атырауской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Внести в постановление акимата Атырауской области от 27 декабря 2016 года № 307 "О некоторых вопросах Управления архитектуры и градостроительства Атырауской области" следующие изменения:

      1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

      "2. Структура Управления архитектуры и градостроительства Атырауской области:

      1) руководитель;

      2) отдел по организации разработки градостроительных проектов;

      3) отдел по обеспечению реализации градостроительных проектов;

      4) главный специалист-главный бухгалтер.";

      2) в приложении:

      Положение о государственном учреждении "Управление архитектуры и градостроительства Атырауской области", утвержденное указанным постановлением изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Государственному учреждению "Управление архитектуры и градостроительства Атырауской области" в установленном законодательством порядке принять все меры, вытекающие из настоящего постановления.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Атырауской области Бекенова К.А.

      4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и вводится в действие со дня его первого опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким области*
 |
*С. Шапкенов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к постановлению акимата Атырауской области от 26 мая 2022 года № 123 |
|   | Утверждено постановлением акимата Атырауской области от 27 декабря 2016 года № 307 |

 **Положение о государственном учреждении "Управление архитектуры и градостроительства Атырауской области"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Управление архитектуры и градостроительства Атырауской области" (далее - Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере архитектурно-градостроительной деятельности на территории Атырауской области.

      2. Управление не имеет ведомств.

      3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Управление является юридическом лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет символы и знаки отличия (при их наличии), печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства, в соответствии с законодательством Республики Казахстан

      5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательном порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Атырауская область, город Атырау, улица Айтеке би 77, индекс 060010.

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

      11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

      Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 2. Задачи и полномочия Управления**

      13. Задачи: осуществления архитектурной и градостроительной деятельности на территории Атырауской области, формирование полноценной среды обитания и жизнедеятельности человека, устойчивое развитие населенных пунктов и межселенных территорий.

      14. Полномочия:

      1) права:

      запрашивать информацию от соответствующих аппаратов акимов города Атырау, районов и других государственных органов и предприятий;

      взаимодействовать в установленном порядке с другими государственными органами, организациями, учреждениями всех форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

      осуществлять иные права в сфере архитектурной и градостроительной деятельности в пределах полномочий, установленных законодательными актами Республики Казахстан.

      2) обязанности:

      реализация государственной политики в области архитектуры и градостроительства;

      обеспечение своевременного рассмотрения заявлений, жалоб физических и юридических лиц, относящимся к компетенции Управления.

      15. функции:

      1) координация деятельности по реализации комплексной схемы градостроительного планирования территорий (проекта районной планировки области или ее части), утвержденных в установленном порядке генеральным планом населенных пунктов на территории области;

      2) подготовка внесения на рассмотрение областного маслихата проекта генерального плана города областного значения, с расчетной численностью населения свыше ста тысяч жителей, для последующего представления в Правительство Республики Казахстан на утверждение;

      3) организация разработки и представления в Правительство Республики Казахстан на утверждение генеральных планов городов областного значения с расчетной численностью населения свыше ста тысяч жителей, одобренных областным маслихатом;

      4) организация работ по представлению на утверждение областного маслихата комплексных схем градостроительного планирования территории подведомственных административно-территориальных единиц (проектов районной планировки), а также проектов генеральных планов развития городов областного значения с расчетной численностью населения до ста тысяч жителей, одобренных городским маслихатом;

      5) организация разработки и внесения в областной маслихат предложений, обусловленных градообразующими факторами, по установлению или изменению границ подведомственных административно-территориальных единиц в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      6) согласование проектов генеральных планов городов областного значения;

      7) информирование населения о планируемой застройке территории либо иных градостроительных изменениях;

      8) организация утверждения и реализации градостроительных проектов (проектов детальной планировки, проектов застройки), разрабатываемых для развития утвержденных генеральных планов (комплексной схемы градостроительного планирования, проектов планировки) населенных пунктов;

      9) обеспечивает ведение и наполнение информационной системы "Адресный регистр";

      10) предоставление в установленном порядке информации и сведений для внесения в базу данных государственнного градостроительного кадастра;

      11) в соответствии со схемой размещения производительных сил Республики Казахстан, разрабатывает схему районной планировки области, генеральные планы застройки областного центра, вносит их на рассмотрение в маслихат области; разрабатывает схемы районной планировки административных районов, генеральные планы застройки районных центров, городов областного значения и представляет их на утверждение областному маслихату.

 **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя Управления**

      16. Руководство Управления осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Полномочия первого руководителя Управления:

      1) руководит деятельностью Управления и обеспечивает выполнение возложенных на него задач;

      2) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Управлении и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      3) без доверенности действует от имени Управления, представляет его интересы в судах, государственных органах и других организациях;

      4) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должность и освобождает от должности работников Управления;

      5) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Управления;

      6) в пределах своей компетенции издает приказы и подписывает акты Управления;

      7) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

      8) в пределах своей компетенции осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

      Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его заменяющим в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Управления**

      19. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      20. Имущество закрепленное за Управлением, относится к коммунальной собственности.

      21. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Управления**

      22. Реорганизация и упразднение Управления осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан