

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Кызылкогинский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Кызылкогинского района Атырауской области от 17 мая 2022 года № 76. Утратило силу постановлением акимата Кызылкогинского района Атырауской области от 31 декабря 2024 года № 335

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Кызылкогинского района Атырауской области от 31.12.2024 № 335 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 8) статьи 18, статьей 124 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Кызылкогинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Кызылкогинский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства".

      2. Государственному учреждению "Кызылкогинский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) направление настоящего постановления в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего постановления на интернет - ресурсе акимата Кызылкогинского района;

      3) принятие иных необходимых мер вытекающих из настоящего постановления.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя государственного учреждения "Кызылкогинский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства".

      4. Отменить постановление акимата Кызылкогинского района от 21 ноября 2012 года №222 "О реорганизации путем присоединения не которых государственных учреждений, финансируемых из местного бюджета".

      5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким Кызылкогинского района*
 |
*Н. Бисембиев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждено постановлениемАкимата Кызылкогинского района от "17" май 2022 году№ 76 |

 **ПОЛОЖЕНИЕ Государственное учреждение "Кызылкогинский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Полное наименование Государственного учреждение "Кызылкогинский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства". Краткое наименование Государственного учреждение: ГУ "Кызылкогинский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" (Далее – Государственное учреждение). Является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере строительной, архитектурной и градостроительной деятельности на территорий Кызылкогинского района.

      2. Государственное учреждение не имеет ведомств.

      3. Государственное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Государственное учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет символы и знаки отличия (при их наличии), печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Государственное учреждение вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Государственное учреждение имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Государственное учреждение по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности государственное учреждения утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение государственного учреждения: Атырауская область, Кызылкогинский район, село Миялы улица Абая, дом №4, индекс: 060500.

      10. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения.

      11. Финансирование деятельности Государственное учреждения осуществляется из республиканского и местных бюджетов, бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Государственную учреждению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями учреждения.

      Если государственную учреждению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 2. Задачи и полномочия учреждения**

      13. Задачи:

      Задачами государственного учреждения явлюятся предоставление услуг в области строительства и реконстуркции, а также обеспечение инфраструктуры по мере необходимости района строительству жилья, школ, больниц, обеспечения инфраструктурой потребностей района и социальных обьектов с государственными программами и формирование полноценной среды обитания и жизнидеятельности населения населенных пунктов.

      14. Полномочий:

      1) Права:

      - участвует состав рабочей комиссий, государственный комиссий при приемке законченных обьектов строительства в эксплуатацию, ведет регистрацию технических исполнительных документов обьектов капитальных строителсьтво и капитальных ремонтов, рекомендовать надлежащие рекомндаций и приложение по обьекта строительста, не соответствие от СНиПа и положение строительства обьектов имеет право отказаться от приемки обьектов в эксплуатацию;

      - организует и участвует в проверках поступивших предложений, жолоби заявлении от юридических и частных лиц.

      - представлять интересы района в государственных и негосударственных органах по вопросам, входящим в его компетенцию, и вести письменные сообщения;

      - обращаться с запросом в соответствующие государственные органы за дополнительной информацией, необходимой для оказания государственной услуги;

      - обеспечивать повышение квалификации работников, оказывающих государственные услуги.

      2) Обязанности:

      - определяет потребность и обьемы работ по капитальному строительству, капитальному и текущему ремонту производственных обьектов на год и перспективу;

      - принимает участие в проведении тендера по определению потенциального поставщика (подрядчика) по исполнению обьемов строительных и ремонтных работ в масштабе района;

      - выступает заказчиком по строительству новых обьектов а также по ремонту обьектов коммунальной собственности;

      - анализирует выполнение обьемов работ предостваленных из местного бюджта и спонсорской помощи. Проверяет оформление и обьемы по предоставленным актам №2 "Акт о приемке промежуточных строительных работ" и форма №3 "Акт о приемке окончательно завершившихся работ" и визирует их.

      - обеспечение соблюдения норм архитектурно-градостроительной деятельности в градостроительном освоении и утвержденной в установленном порядке архитектурно-градостроительной документации и иной проектной документации;

      - обеспечение доступности стандартов оказания государственных услуг.

      - обеспечить в установленном законодательством порядке перевод государственных услуг, входящих в компетенцию государственного (местного) исполнительного органа, через Кызылкогинский районный отдел по обслуживанию населения филиала некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация" Правительство для граждан" по Атырауской области;

      - обеспечение информированности потребителей государственных услуг о порядке оказания государственных услуг;

      - предоставление уполномоченным органом в сфере информатизации соответствующей информации в уполномоченный орган по контролю за качеством оказания государственных услуг для проведения оценки качества оказания государственных услуг;

      - предоставление соответствующей информации неправительственным структурам, проводящим общественный мониторинг в установленном законодательством порядке;

      - обеспечение соблюдения законодательства об архитектурно-градостроительной деятельности, государственных нормативов и норм архитектурно-градостроительной документации, утвержденных в установленном порядке, при градостроительном освоении территории административного деления района;

      - осуществление надзора за реализацией проектов, соблюдением градостроительного порядка, территориальных правил застройки в соответствии с утвержденной градостроительной документацией;

      - подготовка предложений местным исполнительным органам по размещению объектов и комплексов, предоставлению земельных участков для градостроительных целей и изъятию их для государственных нужд в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан;

      - рассмотрение жалоб и обращений потребителей государственных услуг.

      Государственное учреждение оказывает 3 вида услуг через Кызылкогинского районного отдела "Центр обслуживания населения – филиал НАО государственная корпорация "Правительства для граждан" по Атырауской области:

      1) предоставление исходных материалов при разработке проектов строительства и реконструкции (перепланировки и переоборудования);

      2) согласование эскиза (эскизного проекта);

      3) выдача справки по определению адреса обьектов недвижимости на территории Республики Казахстан.

      15. Функции :

      - определяет направления своей работы, взаимодействуя с отделами аппарата акима района в реализации программ, разработанных акиматом района, области;

      - оказывает содействие и контроль в деятельности промышленных, строительных предприятием;

      - готовит и контролирует материалы для рассмотрения на заседании акимата, обеспечивает сбор и анализ информации, подготавливает проекты постановение и распоряжение акима района.

      - мониторинг законодательства на предмет выявления и/или исключения государственной услуги, изменения наименования государственной услуги, входящей в компетенцию государственного (местного) исполнительного органа;

      - проведение государственной архитектурно-градостроительной политики в районе и реализация градостроительных программ, направленных на решение текущих и перспективных задач комплексного социально-экономического развития района, совершенствование среды обитания и улучшение архитектурного облика;

      - рассмотрение и согласование проектно-планировочной документации, проектов зданий и сооружений, подлежащих строительству в районе;

      - участие в приемке в установленном порядке законченных объектов жилищно-гражданского строительства производственного и непроизводственного назначения

      - разработка и передача заказчику (застройщику) архитектурно-планировочных заданий для проектирования;

      - ведение и заполнение информационной системы "Адресный регистр" района.

 **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя учреждения**

      16. Руководство государственным учреждением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных научреждение задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Полномочия первого руководителя государственного учреждения:

      - Государственное учреждение возглавяет руководитель отдела, назначаемый и освобождаемый акимом района;

      - руководитель государственного учреждения организует и руководит работой отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и осуществление им своих функций. Принимает на рботу по итогам конкурса работников отдела и освобождает их от работы;

      - определяет обязанности и полномочии работников отдела;

      - в установленном законодательством порядке налагает дисциплинированные взыскания на работников отдела;

      - подписывает нормативную и служебную документацию отдела и издает приказы;

      - установливает внутренный распорядок в отделе;

      - настоящий орган выполняет другие обязанность не противоречившие положению градостроительства и строительной деятельности;

      - принимает меры, направленные на противодействие коррупции а отделе и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер.

      Исполнение полномочий первого руководителя учреждения в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      19. Государственное учреждение возглавляет руководитель отдела, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 4. Имущество учреждения**

      20. Государственное учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество государственного учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      Национальный Банк Республики Казахстан от имени Республики Казахстан самостоятельно осуществляет права владения, пользования и распоряжения закрепленным за ним имуществом, находящимся на его балансе.

      21. Имущество, закрепленное за государственным учреждением относится к коммунальной собственности.

      22. Государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение учреждения**

      23. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Руководитель отдела строительства,* *архитектуры и градостроительства* *Кызылкогинского района*
 |
*Д. Нигметов*
 |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан