



Об утверждении Положения о государственном учреждении "Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ"

Постановление акимата Казыгуртского района Туркестанской области от 27 сентября 2022 года № 282

В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Казыгуртского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ".

2. Государственному учреждению "Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) направление настоящего постановления на официальное опубликования в эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Казыгуртского района после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района С.Турсынкулова.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района

А. Абдуллаев

Приложение к постановлению
акимата Казыгуртского района
от 27 сентября 2022 года № 282

Положение

О государственном учреждении "Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ"

Сноска. Приложение - в редакции постановления акимата Казыгуртского района Туркестанской области от 04.09.2023 № 223 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ" (далее - Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ) является государственным органом Республики Казахстан осуществляющим руководство в сфере занятости, социальных программ, предоставления специальных социальных услуг и выдачи, продления, отзыва разрешения трудовому иммигранту.

2. Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ не имеет ведомства.

3. Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Туркестанская область, Казыгуртский район, сельский округ Казыгурт, село Казыгурт, улица Д.Кунаева дом № 88, индекс 160300.

10. Настоящее положение является учредительным документом Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ. Учредителем Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ является акимат Казыгуртского района.

11. Финансирование деятельности Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ осуществляется из республиканского и местных бюджетов.

12. Казыгуртского районному отделу занятости и социальных программ запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ.

Если Казыгуртскому районному отделу занятости и социальных программ законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

- реализация государственной политики в сфере занятости населения, социальной защиты, предоставления специальных социальных услуг и выдача, продление, отзыв разрешения трудовому иммигранту.

- осуществление иных задач, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

14. Полномочия:

1) права:

- представлять интересы в государственных органах и организациях;
- в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов и других организаций;

- координация деятельности учреждения, находящегося в ведении Учреждения;

- иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

2) обязанности:

- соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан;
- качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области;

- обеспечивать качественное и своевременное оказание государственных услуг;

- осуществлять в отношении учреждений, находящихся в ведении Учреждения, функции органа государственного управления;

- иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

15. Функции

1) в пределах своей компетенции оказывает электронные услуги с применением информационных систем в соответствии с законодательством Республики Казахстан об информатизации;

2) разрабатывает правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан на основе типовых правил, утверждаемых Правительством Республики Казахстан;

3) создает организации по оказанию помощи в соответствии с Законом Республики Казахстан "О профилактике бытового насилия";

4) осуществляет мониторинг социальной напряженности и рисков возникновения трудовых конфликтов;

5) анализ, прогнозирование спроса и предложения рабочей силы в районах и информирования местного исполнительного органа области;

6) внесения в местные исполнительные органы области, предложений по мерам содействия занятости населения;

7) реализации региональной карты занятости и активных мер содействия занятости населения;

8) осуществления мониторинга создания рабочих мест в рамках национальных проектов, планов развития области, региональной карты занятости;

9) поддержки создания рабочих мест района через развитие предпринимательской инициативы;

10) внесения в местные исполнительные органы области, предложений по определению населенных пунктов для добровольного переселения лиц в целях повышения мобильности рабочей силы;

11) осуществления мониторинга организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;

12) взаимодействия с центрами трудовой мобильности в целях обеспечения содействия занятости населения;

13) осуществляет выдачу адресной социальной помощи гражданам Республики Казахстан, кандасам, беженцам, иностранцам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Казахстан, со среднедушевым доходом, не превышающим черты бедности;

14) создания и деятельности субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, находящихся в их ведении;

15) предоставления субъектами, предоставляющими специальные социальные услуги, гарантированного объема специальных социальных услуг;

16) организации кадрового обеспечения субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации социальных работников;

17) проведения анализа потребностей населения в специальных социальных услугах ;

18) осуществления государственных закупок, а также размещения государственного социального заказа по предоставлению специальных социальных услуг и услуг по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах;

19) принятия мер по развитию системы предоставления специальных социальных услуг;

20) взаимодействия с физическими, юридическими лицами и государственными органами по вопросам предоставления специальных социальных услуг;

21) оказания социальной помощи и координации в оказании благотворительной помощи лицам с инвалидностью;

22) обеспечения санаторно-курортного лечения лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой;

23) обеспечения лиц с инвалидностью техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами и (или) специальными средствами передвижения в соответствии с индивидуальной программой;

24) обеспечения услугами индивидуального помощника для лиц с инвалидностью первой группы, имеющих затруднение в передвижении, специалиста жестового языка для лиц с инвалидностью по слуху в соответствии с индивидуальной программой;

25) разрабатывает постановление акимата района об установлении квоты рабочих мест для лиц, состоящих на учете службы пробации уголовно-исполнительной инспекции, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы;

26) разрабатывает постановление акимата района об установлении квоты рабочих мест для несовершеннолетних выпускников интернатных организаций;

27) содействует деятельности учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания и иные меры уголовно-правового воздействия;

28) координирует оказания социально-правовой и иной помощи лицам, состоящим на учете службы пробации, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

29) обеспечивает предоставление специальных социальных услуг лицам, освобожденным из учреждений, состоящим на учете службы пробации, признанным лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о специальных социальных услугах;

30) обеспечивает меры по содействию занятости лицам, освобожденным из учреждений, а также состоящим на учете службы пробации;

31) оказывает жилищную помощь за счет бюджетных средств;

32) осуществляет функции государства по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних;

33) осуществляет выдачу, продление, отзыв разрешения трудовому иммигранту.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа.

16. Руководство Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Первый руководитель Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ

1) назначает на должности и освобождает от должностей работников учреждения в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы поощрения, оказания материальной помощи, наложения дисциплинарных взысканий;

4) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения;

5) подписывает служебную документацию;

6) без доверенности действует от имени учреждения;

7) утверждает в пределах установленной численности и фонда оплаты труда штатные расписания работников учреждения;

8) утверждает планы финансирования администратора бюджетных программ и учреждения по обязательствам и платежам;

9) распоряжается средствами и имуществом учреждения в пределах своей компетенции;

10) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий первого руководителя Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа.

21. Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Казыгуртским районным отделом занятости и социальных программ относится к коммунальной собственности.

23. Казыгуртский районный отдел занятости и социальных программ не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

24. Реорганизация и упразднение Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.