



Об утверждении Положения коммунальное государственное учреждение центр социального обслуживания "Асыл қазына және Тең қоғам"

Постановление акимата Жетысайского района Туркестанской области от 6 июня 2022 года № 424

В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Жетысайского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение коммунальное государственное учреждение центр социального обслуживания "Асыл қазына және Тең қоғам" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ" Жетысайского района.

2. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ" акимата Жетысайского района в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) направление настоящего постановления на официальное опубликования в эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Жетысайского района после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима района.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района

М.Кадырбек

Утверждено постановлением
акимата Жетысайского района
от "06" июня 2022 года №424

Положение коммунального государственного учреждение центра социального обслуживания "Асыл Қазына және Тең қоғам" государственного учреждения "Отдела занятости и социальных программ" Жетысайского района

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение центр социального обслуживания "Асыл қазына және Тең қоғам" государственного учреждения "Отдел занятости и

социальных программ" Жетысайского района (далее-Коммунальное государственное учреждение) является структурным подразделением отдела занятости и социальных программ Жетысайского района .

2. Учредителем коммунальное государственное учреждение является - "Акимат Жетысайского района".

3. Уполномоченным органом управления коммунального государственного учреждения является государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Жетысайского района"

4. Вид учреждения: Коммунальное.

5. Коммунальное государственное учреждение является некоммерческим учреждением, созданным в организационно-правовой форме, имеющим статус юридического лица.

6. Коммунальное государственное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

7. Коммунальное государственное учреждение имеет печати с изображением Государственного герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Коммунальное государственное учреждение вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

9. Коммунальное государственное учреждение имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

10. Структурное подразделение по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает приказы руководителя и акты, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

11. Структура и лимит штатной численности коммунального государственного учреждения утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Местонахождение юридического лица: 160500, Республика Казахстан, Туркестанская область, Жетысайский район, город Жетысай, улица Ш.Айманова дом № 38А.

2. Цели, права и обязанности структурного подразделения государственного органа

13. Задачи:

1) Создание доступных условий для ресоциализации лиц с ограниченными возможностями и пенсионного возраста.

2) Предоставление специальных социальных услуг;

- 3) Разработка индивидуальных планов активного долголетия;
- 4) Профилактика социальных рисков и трудных жизненных ситуаций;
- 5) Сбор базы данных для анализа потребностей целевых групп и мониторинга эффективности деятельности центра.

14. Права и обязанности:

1) Определяет условия предоставления, прекращения (приостановления) предоставления специальных социальных услуг лицам с ограниченными возможностями и пенсионного возраста.

2) Создание инфраструктуры для системной культурно-досуговой работы, направленной на повышение качества жизни граждан лиц с ограниченными возможностями и пенсионного возраста, их вовлечение в активную интеллектуальную, творческую, общественную деятельность и преемственность поколений.

3) Оказание информационно-консультационной, социальной, правовой и психологической поддержки лицам с ограниченными возможностями и пенсионного возраста.

15. Функции:

1) Предоставление оздоровительных мероприятий немедикаментозного характера лицам с ограниченными возможностями и пенсионного возраста;

2) Предоставление социально-психологических услуг лицам с ограниченными возможностями и пенсионного возраста;

3) Предоставление социально правовых услуг лицам с ограниченными возможностями;

4) Содействие к активной трудовой деятельности лиц с ограниченными;

5) организацию кружков художественной самодеятельности, направленную на удовлетворение социокультурных и духовных потребностей лиц с ограниченными и пенсионного возраста;

6) поддержание активного образа жизни лиц с ограниченными и пенсионного возраста;

3. Статус и полномочия первого руководителя структурного подразделения государственного органа

16. Управление структурным подразделением осуществляет первый руководитель, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на учреждение задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель структурного подразделения назначается на должность и освобождается от должности руководителем отдела занятости и социальных программ Жетысайского района.

18. Первый руководитель структурного подразделения имеет заместителя (заместителей), назначаемого на должность и освобождаемого от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя коммунального государственного учреждения:

1) без доверенности действует от имени коммунального государственного учреждения;

2) представляет интересы коммунального государственного учреждения в государственных органах и иных организациях;

3) в случаях и пределах, установленных законодательством порядке, распоряжается имуществом коммунального государственного учреждения;

4) заключает договоры;

5) выдает доверенности;

6) утверждает порядок и планы коммунального государственного учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;

7) открывает банковские счета;

8) издает приказы, касающиеся деятельности коммунального государственного учреждения, дает указания, обязательные для всех сотрудников;

9) в соответствии с трудовым законодательством ведет прием и увольнение сотрудников коммунального государственного учреждения, кроме сотрудников, назначаемых Органом управления;

10) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников коммунального государственного учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, кроме работников, назначаемых Органом управления;

11) определяет обязанности и круг полномочий своего (своих) заместителя (заместителей) и иных сотрудников коммунального государственного учреждения;

12) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

13) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством, настоящим положением и уполномоченным органом

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

4. имущество структурного подразделения государственного органа

21. Коммунальное государственное учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях,

22. Имущество коммунального государственного учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные

доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан

23. Имущество, закрепленное за коммунальным государственным учреждением, относится к коммунальной собственности;

24. Коммунальное государственное учреждение центр социального обслуживания "Асыл қазына және Тең қоғам" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ" Жетысайского района не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. реорганизация и ликвидация структурного подразделения государственного органа

25. Реорганизация и упразднение коммунального государственного учреждения центр социального обслуживания "Асыл қазына және Тең қоғам" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ" Жетысайского района" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.