

**О внесении изменений в решение Жетысайского районного маслихата от 22 ноября 2018 года № 9-42-VI "Об утверждении Методики оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" аппарата Жетысайского районного маслихата"**

***Утративший силу***

Решение Жетысайского районного маслихата Туркестанской области от 21 июня 2022 года № 22-136-VII. Утратило силу решением Жетысайского районного маслихата Туркестанской области от 4 июля 2023 года № 5-26-VIII

      Сноска. Утратило силу решением Жетысайского районного маслихата Туркестанской области от 04.07.2023 № 5-26-VIII (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      Жетысайский районный маслихат РЕШИЛ:

      1. Внести в решение Жетысайского районного маслихата от 22 ноября 2018 года № 9-42-VI "Об утверждении Методики оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" аппарата Жетысайского районного маслихата" следующие изменения:

      в методике оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" аппарата Жетысайского районного маслихата, утвержденной указанным решением:

      пункт 5 изложить в следующей редакции:

      "5. Для проведения оценки должностным лицом, имеющим право назначения на государственную должность и освобождения от государственной должности служащего корпуса "Б" (далее – уполномоченное лицо), создается Комиссия по оценке (далее – Комиссия), рабочим органом которой является служба управления персоналом либо в случае ее отсутствия – иное структурное подразделение (лицо), на которое возложено исполнение обязанностей службы управления персоналом (кадровой службой) (далее – служба управления персоналом).

      Состав Комиссии определяется уполномоченным лицом. Количество членов Комиссии составляет не менее 5 человек.";

      пункт 40 изложить в следующей редакции:

      "40. Ознакомление служащего корпуса "Б" с результатами оценки осуществляется в письменной форме. В случае отказа служащего от ознакомления, составляется акт в произвольной форме, который подписывается службой управления персоналом и двумя другими служащими государственного органа.

      При этом служащим, отказавшимся от ознакомления, результаты оценки направляются посредством интранет - портала государственных органов и/или единой автоматизированной базы данных (информационной системы) по персоналу государственной службы либо системы электронного документооборота в сроки, указанные в пункте 39 настоящей Методики.";

      пункт 41 исключить.

      2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Секретарь районного маслихата*
 |
*А.Утанов*
 |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан