

Об утверждении Положения государственного учреждения "Управление культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области"

Постановление акимата Западно-Казахстанской области от 8 июля 2022 года № 132.

Руководствуясь статьей 27 Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьей 17 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе" и в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат ЗападноКазахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Управление культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Государственному учреждению "Управление культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить принятие иных мер вытекающих из настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Западно-Казахстанской области Б.Х.Нарымбетова.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Акимата области

Г. Искалиев

Утверждено
постановлением акимата
Западно-Казахстанской области
от "___" _____ 2022 года №__

Положение государственного учреждения "Управление культуры, развития языков и архивного дела ЗападноКазахстанской области"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Управление культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области" (далее - Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах культуры, охраны и использования объектов историко-культурного наследия, языковой политики и архивного дела в Западно-Казахстанской области.

2. Управление имеет ведомства:

1) Коммунальное государственное учреждение "Западно-Казахстанская областная универсальная научная библиотека имени Ж.Молдагалиева управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

2) Коммунальное государственное учреждение "Западно-Казахстанская областная библиотека для детей и юношества имени Хамзы Есенжанова управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

3) Коммунальное государственное учреждение "Западно-Казахстанская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих граждан управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

4) Коммунальное государственное учреждение "Государственная инспекция по охране историко-культурного наследия Западно-Казахстанской области управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области".

5) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Западно-Казахстанской области управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

6) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Акжайыкского района управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

7) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Бокейординского района управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

8) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Бурлинского района управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

9) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Жангалинского района управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

10) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Жанибекского района управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

11) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив района Бәйтерек управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

12) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Казталовского района управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

13) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Каратобинского района управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

14) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Таскалинского района управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

15) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Теректинского района управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области";

16) Коммунальное государственное учреждение "Государственный архив Чингирлауского района управления культуры, развития языков и архивного дела Западно-Казахстанской области".

17) Государственное коммунальное казенное предприятие "Областной центр народного творчества управления культуры, развития языков и архивного дела акимата Западно-Казахстанской области";

18) Государственное коммунальное казенное предприятие "Молодежный творческий центр управления культуры, развития языков и архивного дела акимата Западно-Казахстанской области";

19) Государственное коммунальное казенное предприятие "ЗападноКазахстанский областной центр культуры и искусства имени Кадыра Мурзалиева управления культуры, развития языков и архивного дела акимата ЗападноКазахстанской области";

20) Государственное коммунальное казенное предприятие "ЗападноКазахстанский областной камерный оркестр управления культуры, развития языков и архивного дела акимата Западно-Казахстанской области";

21) Государственное коммунальное казенное предприятие "ЗападноКазахстанская областная филармония имени Г.Курмангалиева управления культуры, развития языков и архивного дела акимата Западно-Казахстанской области";

22) Государственное коммунальное казенное предприятие "Областной казахский драматический театр имени Хадишы Бекеевой управления культуры, развития языков и архивного дела акимата Западно-Казахстанской области";

23) Государственное коммунальное казенное предприятие "Драматический театр имени А.Н.Островского управления культуры, развития языков и архивного дела акимата Западно-Казахстанской области";

24) Государственное коммунальное казенное предприятие "ЗападноКазахстанский областной историко-краеведческий музей управления культуры, развития языков и архивного дела акимата Западно-Казахстанской области";

25) Государственное коммунальное казенное предприятие "ЗападноКазахстанский областной историко-культурный, архитектурно-этнографический музей-заповедник Хан ордасы управления культуры, развития языков и архивного дела акимата Западно-Казахстанской области".

3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение юридического лица: индекс 090000, Республика Казахстан, Западно-Казахстанская область, город Уральск, улица К.Аманжолова 53.

10. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из областного бюджета.

12. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия Управления

13. Задачи:

1) реализация государственной политики в сфере культуры, охраны и использования объектов историко-культурного наследия;

2) эффективное осуществление государственной языковой политики, создание условий для полномасштабного применения государственного языка во всех сферах общественной жизни, а также развитие языков народов, проживающих в Западно-Казахстанской области;

3) реализация государственной политики в сфере архивного дела и документообразования.

14. Полномочия:

1) права:

Управление для реализации возложенных на него задач и осуществления своих функций имеет право в установленном законодательством порядке:

выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством;

запрашивать и получать от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

проводить совещания, семинары, конференции по вопросам, входящим в его компетенцию;

сохранение языкового многообразия в Казахстане;

вносить в акимат области предложения по совершенствованию процессов оказания государственных услуг, архивного дела и документообразования;

осуществлять контроль на территории области за сохранностью документов, отнесенных к составу Национального архивного фонда и хранящихся в частных архивах.

2) обязанности:

принимать законные и обоснованные решения;

обеспечивать контроль за исполнением принятых решений;

организовывать прием физических лиц и представителей юридических лиц;

рассматривать обращения, направленные в Управление физическими и юридическими лицами, контролировать их исполнение, в случаях и порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предоставлять на них ответы ;

предоставление соответствующей информации в уполномоченный орган по оценке качества оказания государственных услуг и контроля за качеством оказания государственных услуг, уполномоченный орган в сфере информатизации для проведения оценки качества оказания государственных услуг;

обеспечение доступности стандартов государственных услуг;

реализует государственную политику в области культуры, развития языков и архивного дела;

принятие мер, направленных на возрождение, сохранение, развитие и распространение культуры народа Республики Казахстан;

создание условий для патриотического и эстетического воспитания граждан путем приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;

обеспечение свободного доступа к культурным ценностям;

установление минимальных государственных стандартов культурного обслуживания населения;

обеспечение развития инфраструктуры и укрепление материальнотехнической базы государственных организаций культуры;

обеспечение поддержки талантливых личностей;

принятие мер по недопущению в области культуры пропаганды или агитации насильственного изменения конституционного строя, нарушения целостности Республики Казахстан, подрыва безопасности государства, войны, социального, расового, национального, религиозного, сословного и родового превосходства, а также культа жестокости и насилия;

препятствие незаконному вывозу и ввозу, незаконной передаче правомочий собственника на культурные ценности, принятие мер к их возврату из любого незаконного владения;

создание условий для международного сотрудничества в области культуры;

обеспечение реализации прав граждан на охрану и развитие национальной и культурной самобытности, включая свободу участия в национально-культурных объединениях, создание организаций культуры, участие в расширении культурных связей с соотечественниками за рубежом в соответствии с законами Республики Казахстан;

поддержка организаций, осуществляющих научную и образовательную деятельность в области культуры;

организация и проведение мероприятий, а также поддержка мероприятий, направленных на охрану и развитие национального культурного достояния и культурного наследия народа Казахстана, укрепление единого культурного пространства Республики Казахстан.

повышение престижа употребления государственного языка;

повышение востребованности государственного языка;

усовершенствование и систематизация лексического фонда казахского языка;

изучение английского и других иностранных языков;

обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов национального архивного фонда Республики Казахстан;

реализация иных задач, установленных действующим законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

1) реализует государственную политику в области культуры, развития языков и архивного дела;

2) разрабатывает проекты постановления акимата области о создании, реорганизации и упразднении государственных организаций культуры области в сфере

театрального, музыкального и киноискусства, культурно-досуговой деятельности, библиотечного, музейного дела;

3) поддерживает и координирует деятельность государственных организаций культуры области по развитию театрального, музыкального и киноискусства, культурно-досуговой деятельности и народного творчества, библиотечного и музейного дела, обеспечивает деятельность соответствующих учреждений области в сфере культуры;

4) организует проведение областных (региональных), республиканских смотров, фестивалей и конкурсов в различных сферах творческой деятельности;

5) организует проведение республиканских конкурсов и фестивалей в различных сферах творческой деятельности по согласованию с уполномоченным органом;

6) разрабатывает проект постановления областного акимата о создании регионального художественного совета и утверждении положения о нём;

7) организует работу по учету, охране, консервации и реставрации, а также использованию культурных ценностей области и увековечению памяти видных деятелей культуры страны;

8) разрабатывает проект постановления областного акимата о создании экспертной комиссии по временному вывозу культурных ценностей и утверждении положения о ней;

9) осуществляет мониторинг деятельности организаций культуры, расположенных на соответствующей территории, и предоставляет в уполномоченный орган информацию, а также статистические отчеты установленной формы;

10) осуществляет проведение зрелищных культурно-массовых мероприятий на уровне области;

11) проводит аттестацию государственных организаций культуры области;

11-1) организация и подготовка документов работников отрасли на государственные и правительственные награды на областном уровне;

12) в пределах своей компетенции осуществляет управление коммунальной собственностью в области культуры;

13) выступает заказчиком по строительству, реконструкции и ремонту объектов культурного назначения области;

14) организует работу по сохранению историко-культурного наследия, содействует развитию исторических, национальных и культурных традиций и обычаев;

15) выдает свидетельство на право временного вывоза культурных ценностей;

16) разрабатывает проект постановления областного акимата о присвоении одной из государственных библиотек области статуса "Центральная";

17) осуществляет комплекс мероприятий, направленных на поиск и поддержку талантливой молодежи и перспективных творческих коллективов;

- 18) осуществляет проведение социально значимых мероприятий в области культуры;
- 19) обеспечивает соблюдение особого режима объектов национального культурного достояния;
- 20) утверждает государственный творческий заказ на финансирование творческих кружков для детей и юношества в пределах объемов бюджетных средств;
- 21) обеспечивает размещение государственного творческого заказа в творческих кружках для детей и юношества независимо от форм собственности поставщиков услуг государственного творческого заказа, их ведомственной подчиненности, типов и видов;
- 22) обеспечивает исполнение всех этапов и процедур размещения, контроля качества и целевого освоения государственного творческого заказа в электронном и общедоступном форматах;
- 23) обеспечивает выявление, учет, сохранение, изучение, использование и мониторинг состояния объектов историко-культурного наследия;
- 24) обеспечивает проведение научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры;
- 25) предусматривает мероприятия по организации учета, сохранения, изучения, научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры местного значения и археологических работ в планах экономического и социального развития соответствующих территорий;
- 26) согласовывает лицензирование деятельности по осуществлению научнореставрационных работ на памятниках истории и культуры и (или) археологических работ;
- 27) по согласованию с уполномоченным органом при разработке и утверждении градостроительных проектов обеспечивает выполнение мероприятий по выявлению, изучению, сохранению памятников истории и культуры всех категорий, составление историко-архитектурных опорных планов и карт-схем соответствующей местности;
- 28) ведёт работу по внесению в генеральные планы соответствующих населенных пунктов историко-архитектурных опорных планов;
- 29) оформляет и выдаёт охранные обязательства, контролирует их выполнение собственниками и пользователями памятников истории и культуры;
- 30) разрабатывает проект постановления областного акимата о создании комиссии по охране памятников истории и культуры;
- 31) ведет работу по установлению новых сооружений монументального искусства;
- 32) ведет работу по установлению мемориальных досок;
- 33) рассматривает и согласовывает научно-проектную документацию научно-реставрационных работ, планируемых на памятниках истории и культуры местного значения;

34) по согласованию с уполномоченным органом признаёт объекты историко-культурного наследия памятниками истории и культуры местного значения и включает их в Государственный список памятников истории и культуры местного значения на основании заключения историко-культурной экспертизы;

35) лишает памятник истории и культуры местного значения его статуса и исключает его из Государственного списка памятников истории и культуры местного значения на основании заключения историко-культурной экспертизы по согласованию с уполномоченным органом;

36) ходатайствует о привлечении к ответственности физических и юридических лиц, нарушающих законодательство Республики Казахстан об охране и использовании памятников истории и культуры;

37) применяет меры административного воздействия на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

38) в пределах своей компетенции реализует мероприятия в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации;

39) контролирует за использованием и сохранностью имущества подведомственных коммунальных юридических лиц;

40) согласует, контролирует и анализирует исполнения, мониторинг и оценка реализации планов развития подведомственных коммунальных предприятий;

41) согласует списание имущества подведомственных коммунальных юридических лиц;

42) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан о языках территориальными подразделениями центральных исполнительных органов и районными исполнительными органами;

43) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан о языках в части размещения реквизитов и визуальной информации;

44) даёт рекомендации об устранении нарушений требований, установленных законодательством Республики Казахстан о языках, применяет меры административного воздействия на основании и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

45) осуществление комплекса мер областного значения, направленных на развитие государственного и других языков;

45-1) проводить разъяснительную работу по недопущению дискриминации граждан по языковому принципу;

46) координация деятельности национально-культурных объединений по вопросам развития родных языков;

47) организует обучение государственного языка для граждан Республики Казахстан, проживающих в Западно-Казахстанской области;

- 48) создает условия для обучения английскому языку для граждан Республики Казахстан;
- 49) обеспечивает деятельность областной ономастической комиссии;
- 49) обеспечивает деятельность областной ономастической комиссии;
- 50) реализует единую государственную политику в архивном деле и документообразовании на территории области;
- 51) организует хранение, комплектование и использование документов Национального архивного фонда, принятых на хранение, государственных архивов области;
- 52) ведет государственный учет и обеспечение сохранности документов Национального архивного фонда, хранящихся в государственных архивах области;
- 53) организует защиту документальных памятников истории и культуры, находящихся в коммунальной собственности, их хранение и использование;
- 54) организует экспертизы научной и практической ценности документов;
- 55) координирует формирование базы данных по документам Национального архивного фонда, хранящимся в государственных архивах области;
- 56) осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за состоянием делопроизводства, хранением документов в организациях – источниках пополнения Национального архивного фонда, расположенных на территории области;
- 57) использует документы Национального архивного фонда для удовлетворения запросов государства, физических и юридических лиц;
- 58) вносит на утверждение положение об экспертно – проверочной комиссии;
- 59) осуществляет сбор и возвращение архивных документов по истории области;
- 60) осуществляет в интересах местного государственного управления полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы области законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 15 с изменениями, внесенным постановлением акимата Западно-Казахстанской области от 26.01.2024 г. № 22.

3. Статус, полномочия первого руководителя Управления

16. Руководство Управления осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности акимом области.

18. Первый руководитель Управления имеет заместителя, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя Управления:

- 1) в процессе реализации своих полномочий отчитывается акиму области и курирующему заместителю акима области;
- 2) представляет Управление в государственных органах и иных организациях в пределах своей компетенции;
- 3) в соответствии с законодательством назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, вопросы трудовых отношений которых отнесены к его компетенции;
- 4) определяет обязанности руководителей отделов;
- 5) обеспечивает разработку стратегических и программных документов;
- 6) налагает дисциплинарные взыскания и принимает меры поощрения в установленном законодательством порядке сотрудникам Управления;
- 7) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, подписывает служебную и финансовую документацию;
- 8) утверждает положения отделов;
- 9) заключает договоры;
- 10) выдает доверенности;
- 11) без доверенности представляет Управление в государственных органах и иных организациях;
- 12) несет персональную ответственность за организацию работы по противодействию коррупции;
- 13) организует, координирует и контролирует работу Управления;
- 14) исполняет поручения и акты акима и акимата области;
- 15) организует разработку проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции;
- 16) обеспечивает соблюдение норм служебной этики;
- 17) реализует политику гендерного равенства;
- 18) утверждает график личного приема физических лиц и представителей юридических лиц;

Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество Управления

21. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в

результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к областной коммунальной собственности.

23. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение Управления

24. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.