



## **Об утверждении Положения о государственном учреждении "Управление сельского хозяйства Западно-Казахстанской области"**

Постановление акимата Западно-Казахстанской области от 29 июля 2022 года № 146

В соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Западно-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Управление сельского хозяйства Западно-Казахстанской области" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Государственному учреждению "Управление сельского хозяйства Западно-Казахстанской области" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить принятие иных мер вытекающих из настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима Западно-Казахстанской области А.К.Утегулова.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*Аким области*

*Г. Искалиев*

Утверждено

постановлением акимата

Западно-Казахстанской области

от 29 июля 2022 года № 146

## **Положение о государственном учреждении "Управление сельского хозяйства Западно-Казахстанской области"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Управление сельского хозяйства Западно-Казахстанской области" (далее – Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере агропромышленного комплекса и сельского хозяйства в Западно-Казахстанской области.

2. Управление ведомств не имеет.

3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение юридического лица: индекс 090000, Республика Казахстан, Западно-Казахстанская область, город Уральск, улица К.Аманжолова 75.

10. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета.

12. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

## **Глава 2. Задачи и полномочия Управления**

13. Задачи:

реализация государственной политики в области развития агропромышленного комплекса;

реализация государственной политики в области зернового рынка;

реализация государственной политики в области племенного животноводства;

реализация государственной политики в области семеноводства;

реализация государственной политики в области карантина растений;

реализация государственной политики в области защиты растений.

#### 14. Полномочия:

##### 1) права:

представляет интересы Управления в государственных органах, суде;  
заключает договоры, соглашения в пределах своей компетенции.

##### 2) обязанности:

вносит на рассмотрение акимата и акима области предложения по основным направлениям развития, решению вопросов в сфере сельского хозяйства на территории Западно-Казахстанской области;

запрашивает и получает в установленном порядке по согласованию с государственными органами, должностными лицами, организациями и гражданами информацию по вопросам, связанным с исполнением задач, поставленных перед Управлением;

запрашивает информацию необходимую для организации и проведения мероприятий по реализации политики в области агропромышленного комплекса, зернового рынка, племенного животноводства, семеноводства, карантина и защиты растений, контроля растениеводства, а также иную дополнительную информацию для осуществления возложенных задач.

#### 15. Функции:

разрабатывает предложения по государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и другими нормативными правовыми актами в данной сфере;

осуществляет государственную техническую инспекцию в области развития агропромышленного комплекса;

осуществляет меры по обеспечению отраслей агропромышленного комплекса специалистами, организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса;

организует региональные выставки, ярмарки по ассортименту выпускаемой продукции;

организует конкурс "Лучший по профессии в агропромышленном комплексе";

организует оптовые рынки по торговле продукцией агропромышленного комплекса

;

проводит мониторинг состояния продовольственной безопасности, цен и рынков продукции агропромышленного комплекса;

организует работу комиссии по определению участников программ закупок продовольственных товаров;

осуществляет мероприятия по распространению и внедрению инновационного опыта в области агропромышленного комплекса региона;

организует приобретение, содержание высококлассных племенных животных и выращивания ремонтного молодняка для расширенного воспроизводства;

обеспечивает проведение мероприятий по борьбе с вредными организмами в соответствии с перечнем и порядком, определяемыми Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан;

ведет учет запасов продовольственных товаров в соответствующем регионе и представляет отчетность в уполномоченный орган в области развития агропромышленного комплекса;

осуществляет возмещение части комиссии при гарантировании займов и части страховых премий при страховании займов субъектов агропромышленного комплекса;

осуществляет возмещение части расходов, понесенных субъектом агропромышленного комплекса при инвестиционных вложениях;

осуществляет разработку нормативов субсидий закупаемой сельскохозяйственной продукции, по которой устанавливаются гарантированная закупочная цена и закупочная цена;

осуществляет субсидирование затрат перерабатывающих предприятий на закуп сельскохозяйственной продукции для производства продуктов ее глубокой переработки;

осуществляет субсидирование затрат ревизионных союзов сельскохозяйственных кооперативов на проведение внутреннего аудита сельскохозяйственных кооперативов;

разрабатывает мероприятия по:

привлечению инвестиций и кредитов банков второго уровня в отрасли агропромышленного комплекса;

созданию условий для становления и развития конкурентоспособных производств, их модернизации и переходу на международные системы менеджмента качества;

по созданию условий для роста специализированных животноводческих хозяйств;

осуществляет формирование перечня приоритетных местных бюджетных инвестиционных проектов по развитию агропромышленного комплекса, финансируемых за счет бюджетных средств;

содействует в создании условия для функционирования и развития информационно-маркетинговой системы агропромышленного комплекса;

изучает ситуацию на внутреннем и внешнем продовольственных рынках и обеспечивает доступ к соответствующей информации субъектов агропромышленного комплекса;

предоставляет информацию о состоянии и развитии агропромышленного комплекса в уполномоченные государственные органы по вопросам развития агропромышленного комплекса;

составляет баланс продовольственной обеспеченности административно-территориальной единицы;

осуществляет закуп услуг у специализированных организаций для формирования и использования региональных стабилизационных фондов продовольственных товаров;

осуществляет субсидирование ставки вознаграждения при кредитовании, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования;

осуществляет субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса;

осуществляет мероприятия по субсидированию повышения урожайности и качества продукции растениеводства;

осуществляет субсидирование возмещения расходов, понесенных национальной компанией в сфере агропромышленного комплекса при реализации продовольственного зерна для регулирующего воздействия на внутренний рынок;

осуществляет мероприятия по субсидированию стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям;

осуществляет субсидирование повышения продуктивности и качества продукции аквакультуры (рыбоводства);

осуществляет ведение и издание государственного регистра племенных животных;

осуществляет распределение с учетом предложений республиканских палат и иных общественных объединений, осуществляющих деятельность в области животноводства, субсидии на племенную продукцию (материал) в пределах бюджетных средств, предусмотренных на указанные цели;

осуществляет ведение учета данных в области племенного животноводства по утвержденным формам;

осуществляет субсидирование мероприятий, направленных на сохранение и восстановление генофонда племенных животных, в том числе пород с ограниченным генофондом;

осуществляет лицензирование деятельности по оказанию услуг по складской деятельности с выпуском зерновых расписок;

осуществляет оптимизацию структуры зернового производства с учетом природно-климатических условий и рыночной конъюнктуры, совершенствование и внедрение новых прогрессивных технологий производства, хранения и реализации зерна;

осуществляет удешевление отечественным сельскохозяйственным товаропроизводителям стоимости семян, минеральных удобрений и пестицидов в соответствии с бюджетными программами;

содействует принятию необходимых мер по своевременному обеспечению потребностей внутреннего рынка в нефтепродуктах;

осуществляет государственный контроль за хлебоприемными предприятиями;

осуществляет приостановление действия лицензии на право осуществления деятельности по оказанию услуг по складской деятельности с выпуском зерновых расписок в целом или в части осуществления отдельных операций на срок до шести месяцев в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

осуществляет контроль за соблюдением хлебоприемными предприятиями правил: ведения количественно-качественного учета зерна, хранения зерна, формирования и ведения государственного электронного реестра держателей зерновых расписок в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;

выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассмотрение дел об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

осуществляет мониторинг зернового рынка в пределах административно-территориальной единицы;

осуществляет государственный контроль безопасности и качества зерна;

налагает запрет на отгрузку любым видом транспорта зерна с хлебоприемного предприятия при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 28 Закона "О зерне";

осуществляет инспектирование (проверку) деятельности хлебоприемных предприятий на предмет соблюдения требований по ведению количественно-качественного учета и обеспечению сохранности зерна в соответствии с данными реестра зерновых расписок;

подает в суд заявления о введении и досрочном завершении временного управления хлебоприемным предприятием;

осуществляет проверку фактического наличия и качество зерна у участников зернового рынка и соответствия его отчетным данным;

осуществляет контроль за количественно-качественным состоянием зерна;

направляет держателям зерновых расписок уведомления о представлении кандидатур для включения в состав комиссии по временному управлению хлебоприемным предприятием;

вносит предложения по введению временного управления хлебоприемным предприятием;

осуществляет государственный контроль в области семеноводства;

вносят на рассмотрение в уполномоченный орган предложения по объемам производства и реализации элитно-семеноводческими хозяйствами элитных семян;

проводят аттестацию субъектов семеноводства с выдачей соответствующего свидетельства в порядке, определяемом уполномоченным органом;

ведет государственный электронный реестр разрешений и уведомлений;

составляет баланс семян по области;

осуществляет предоставление в уполномоченный орган в сфере сельского хозяйства необходимой информации в области семеноводства сельскохозяйственных культур;

содействует в пределах компетенции формированию сельскохозяйственными товаропроизводителями страховых и переходящих фондов семян;

вносят предложения по схемам и методам ведения первичного, элитного семеноводства и массового размножения семян сельскохозяйственных культур;

осуществляет контроль за исполнением порядка осуществления сортового и семенного контроля, проведения апробации сортовых посевов, грунтовой оценки, лабораторных сортовых испытаний, экспертизы качества семян;

осуществляет мониторинг семенных ресурсов на соответствующей территории;

разрабатывает предложения по установлению предельных цен реализации на подлежащие субсидированию семена в пределах квот, определяемых в соответствии с подпунктом 12) статьи 6-1 Закона Республики Казахстан "О семеноводстве";

определяет ежегодные квоты по каждому виду семян, подлежащих субсидированию :

по оригинальным семенам – для каждого аттестованного субъекта в области семеноводства;

по элитным семенам – для каждой административно-территориальной единицы;

осуществляет контроль за целевым использованием просубсидированных оригинальных и элитных семян;

организует подготовку и повышения квалификации кадров апробаторов и семенных экспертов;

осуществляет контроль за соблюдением нормативных правовых актов по проведению экспертизы сортовых и посевных качеств семян сельскохозяйственных растений;

на основании предложения государственного инспектора по семеноводству приостанавливает:

действие свидетельства об аттестации, удостоверяющего право субъекта на осуществление деятельности в области семеноводства;

деятельность по проведению экспертизы сортовых и посевных качеств семян;

лицензирует деятельность по:

производству (формуляции) пестицидов (ядохимикатов);

реализации пестицидов (ядохимикатов);

применению пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами;

ведет учет распространения карантинных объектов и предоставляют информацию уполномоченному органу и заинтересованным лицам;

на объектах государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора организует проведение мероприятий по карантину растений физическими и

юридическими лицами – владельцами этих объектов, а также органами государственного управления;

осуществляет принятие решение об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене на соответствующих территориях по представлению уполномоченного органа;

составляет протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

осуществляет в интересах местного государственного управления иных полномочий, возлагаемых на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя Управления**

16. Руководство Управления осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности акимом области.

18. Первый руководитель Управления имеет заместителя, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Полномочия первого руководителя Управления:

1) в процессе реализации своих полномочий отчитывается акиму области и курирующему заместителю акима области;

2) представляет Управление в государственных органах и иных организациях в пределах своей компетенции;

3) в соответствии с законодательством назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, вопросы трудовых отношений которых отнесены к его компетенции;

определяет обязанности руководителей отделов;

обеспечивает разработку стратегических и программных документов;

б) налагает дисциплинарные взыскания и принимает меры поощрения в установленном законодательством порядке сотрудникам Управления;

7) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, подписывает служебную и финансовую документацию;

утверждает положения отделов;

заключает договоры;

выдает доверенности;

11) без доверенности представляет Управление в государственных органах и иных организациях;



12) несет персональную ответственность за организацию работы по противодействию коррупции;

13) организует, координирует и контролирует работу Управления; исполняет поручения и акты акима и акимата области;

15) организует разработку проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции;

обеспечивает соблюдение норм служебной этики; реализует политику гендерного равенства;

18) утверждает график личного приема физических лиц и представителей юридических лиц;

Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Управления**

21. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к областной коммунальной собственности.

23. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Управления**

24. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.