

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Управление сельского хозяйства Западно-Казахстанской области"**

Постановление акимата Западно-Казахстанской области от 29 июля 2022 года № 146

      В соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Западно-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Управление сельского хозяйства Западно-Казахстанской области" согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Государственному учреждению "Управление сельского хозяйства Западно-Казахстанской области" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить принятие иных мер вытекающих из настоящего постановления.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима Западно-Казахстанской области А.К.Утегулова.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Акима области* | *Г. Искалиев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено постановлением акимата Западно-Казахстанской области от 29 июля 2022 года № 146 |

**Положение о государственном учреждении**  
**"Управление сельского хозяйства Западно-Казахстанской области"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Управление сельского хозяйства Западно-Казахстанской области" (далее – Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере агропромышленного комплекса и сельского хозяйства в Западно-Казахстанской области.

      2. Управление ведомств не имеет.

      3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

      9. Местонахождение юридического лица: индекс 090000, Республика Казахстан, Западно-Казахстанская область, город Уральск, улица К.Аманжолова 75.

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

      11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета.

      12. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

      Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

**Глава 2. Задачи и полномочия Управления**

      13. Задачи:

      реализация государственной политики в области развития агропромышленного комплекса;

      реализация государственной политики в области зернового рынка;

      реализация государственной политики в области племенного животноводства;

      реализация государственной политики в области семеноводства;

      реализация государственной политики в области карантина растений;

      реализация государственной политики в области защиты растений.

      14. Полномочия:

      1) права:

      представляет интересы Управления в государственных органах, суде;

      заключает договоры, соглашения в пределах своей компетенции.

      2) обязанности:

      вносит на рассмотрение акимата и акима области предложения по основным направлениям развития, решению вопросов в сфере сельского хозяйства на территории Западно-Казахстанской области;

      запрашивает и получает в установленном порядке по согласованию с государственными органами, должностными лицами, организациями и гражданами информацию по вопросам, связанным с исполнением задач, поставленных перед Управлением;

      запрашивает информацию необходимую для организации и проведения мероприятий по реализации политики в области агропромышленного комплекса, зернового рынка, племенного животноводства, семеноводства, карантина и защиты растений, контроля растениеводства, а также иную дополнительную информацию для осуществления возложенных задач.

      15. Функции:

      разрабатывает предложения по государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и другими нормативными правовыми актами в данной сфере;

      осуществляет государственную техническую инспекцию в области развития агропромышленного комплекса;

      осуществляет меры по обеспечению отраслей агропромышленного комплекса специалистами, организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса;

      организует региональные выставки, ярмарки по ассортименту выпускаемой продукции;

      организует конкурс "Лучший по профессии в агропромышленном комплексе";

      организует оптовые рынки по торговле продукцией агропромышленного комплекса;

      проводит мониторинг состояния продовольственной безопасности, цен и рынков продукции агропромышленного комплекса;

      организует работу комиссии по определению участников программ закупа продовольственных товаров;

      осуществляет мероприятия по распространению и внедрению инновационного опыта в области агропромышленного комплекса региона;

      организует приобретение, содержание высококлассных племенных животных и выращивания ремонтного молодняка для расширенного воспроизводства;

      обеспечивает проведение мероприятий по борьбе с вредными организмами в соответствии с перечнем и порядком, определяемыми Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан;

      ведет учет запасов продовольственных товаров в соответствующем регионе и представляет отчетность в уполномоченный орган в области развития агропромышленного комплекса;

      осуществляет возмещение части комиссии при гарантировании займов и части страховых премий при страховании займов субъектов агропромышленного комплекса;

      осуществляет возмещение части расходов, понесенных субъектом агропромышленного комплекса при инвестиционных вложениях;

      осуществляет разработку нормативов субсидий закупаемой сельскохозяйственной продукции, по которой устанавливаются гарантированная закупочная цена и закупочная цена;

      осуществляет субсидирование затрат перерабатывающих предприятий на закуп сельскохозяйственной продукции для производства продуктов ее глубокой переработки;

      осуществляет субсидирование затрат ревизионных союзов сельскохозяйственных кооперативов на проведение внутреннего аудита сельскохозяйственных кооперативов;

      разрабатывает мероприятия по:

      привлечению инвестиций и кредитов банков второго уровня в отрасли агропромышленного комплекса;

      созданию условий для становления и развития конкурентоспособных производств, их модернизации и переходу на международные системы менеджмента качества;

      по созданию условий для роста специализированных животноводческих хозяйств;

      осуществляет формирование перечня приоритетных местных бюджетных инвестиционных проектов по развитию агропромышленного комплекса, финансируемых за счет бюджетных средств;

      содействует в создании условии для функционирования и развития информационно-маркетинговой системы агропромышленного комплекса;

      изучает ситуацию на внутреннем и внешнем продовольственных рынках и обеспечивает доступ к соответствующей информации субъектов агропромышленного комплекса;

      предоставляет информацию о состоянии и развитии агропромышленного комплекса в уполномоченные государственные органы по вопросам развития агропромышленного комплекса;

      составляет баланс продовольственной обеспеченности административно-территориальной единицы;

      осуществляет закуп услуг у специализированных организаций для формирования и использования региональных стабилизационных фондов продовольственных товаров;

      осуществляет субсидирование ставки вознаграждения при кредитовании, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования;

      осуществляет субсидирование процентной ставки по кредитным и лизинговым обязательствам в рамках направления по финансовому оздоровлению субъектов агропромышленного комплекса;

      осуществляет мероприятия по субсидированию повышения урожайности и качества продукции растениеводства;

      осуществляет субсидирование возмещения расходов, понесенных национальной компанией в сфере агропромышленного комплекса при реализации продовольственного зерна для регулирующего воздействия на внутренний рынок;

      осуществляет мероприятия по субсидированию стоимости услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям;

      осуществляет субсидирование повышения продуктивности и качества продукции аквакультуры (рыбоводства);

      осуществляет ведение и издание государственного регистра племенных животных;

      осуществляет распределение с учетом предложений республиканских палат и иных общественных объединений, осуществляющих деятельность в области животноводства, субсидии на племенную продукцию (материал) в пределах бюджетных средств, предусмотренных на указанные цели;

      осуществляет ведение учета данных в области племенного животноводства по утвержденным формам;

      осуществляет субсидирование мероприятий, направленных на сохранение и восстановление генофонда племенных животных, в том числе пород с ограниченным генофондом;

      осуществляет лицензирование деятельности по оказанию услуг по складской деятельности с выпуском зерновых расписок;

      осуществляет оптимизацию структуры зернового производства с учетом природно-климатических условий и рыночной конъюнктуры, совершенствование и внедрение новых прогрессивных технологий производства, хранения и реализации зерна;

      осуществляет удешевление отечественным сельскохозяйственным товаропроизводителям стоимости семян, минеральных удобрений и пестицидов в соответствии с бюджетными программами;

      содействует принятию необходимых мер по своевременному обеспечению потребностей внутреннего рынка в нефтепродуктах;

      осуществляет государственный контроль за хлебоприемными предприятиями;

      осуществляет приостановление действии лицензии на право осуществления деятельности по оказанию услуг по складской деятельности с выпуском зерновых расписок в целом или в части осуществления отдельных операций на срок до шести месяцев в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      осуществляет контроль за соблюдением хлебоприемными предприятиями правил: ведения количественно-качественного учета зерна, хранения зерна, формирования и ведения государственного электронного реестра держателей зерновых расписок в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;

      выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассмотрение дел об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      осуществляет мониторинг зернового рынка в пределах административно территориальной единицы;

      осуществляет государственный контроль безопасности и качества зерна;

      налагает запрет на отгрузку любым видом транспорта зерна с хлебоприемного предприятия при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 28 Закона "О зерне";

      осуществляет инспектирование (проверку) деятельности хлебоприемных предприятий на предмет соблюдения требований по ведению количественно-качественного учета и обеспечению сохранности зерна в соответствии с данными реестра зерновых расписок;

      подает в суд заявления о введении и досрочном завершении временного управления хлебоприемным предприятием;

      осуществляет проверку фактического наличия и качество зерна у участников зернового рынка и соответствия его отчетным данным;

      осуществляет контроль за количественно-качественным состоянием зерна;

      направляет держателям зерновых расписок уведомления о представлении кандидатур для включения в состав комиссии по временному управлению хлебоприемным предприятием;

      вносит предложения по введению временного управления хлебоприемным предприятием;

      осуществляет государственный контроль в области семеноводства;

      вносят на рассмотрение в уполномоченный орган предложения по объемам производства и реализации элитно-семеноводческими хозяйствами элитных семян;

      проводят аттестацию субъектов семеноводства с выдачей соответствующего свидетельства в порядке, определяемом уполномоченным органом;

      ведет государственный электронный реестр разрешений и уведомлений;

      составляет баланс семян по области;

      осуществляет предоставление в уполномоченный орган в сфере сельского хозяйства необходимой информации в области семеноводства сельскохозяйственных культур;

      содействует в пределах компетенции формированию сельскохозяйственными товаропроизводителями страховых и переходящих фондов семян;

      вносят предложения по схемам и методам ведения первичного, элитного семеноводства и массового размножения семян сельскохозяйственных культур;

      осуществляет контроль за исполнением порядка осуществления сортового и семенного контроля, проведения апробации сортовых посевов, грунтовой оценки, лабораторных сортовых испытаний, экспертизы качества семян;

      осуществляет мониторинг семенных ресурсов на соответствующей территории;

      разрабатывает предложения по установлению предельных цен реализации на подлежащие субсидированию семена в пределах квот, определяемых в соответствии с подпунктом 12) статьи 6-1 Закона Республики Казахстан "О семеноводстве";

      определяет ежегодные квоты по каждому виду семян, подлежащих субсидированию:

      по оригинальным семенам – для каждого аттестованного субъекта в области семеноводства;

      по элитным семенам – для каждой административно-территориальной единицы;

      осуществляет контроль за целевым использованием просубсидированных оригинальных и элитных семян;

      организует подготовку и повышения квалификации кадров апробаторов и семенных экспертов;

      осуществляет контроль за соблюдением нормативных правовых актов по проведению экспертизы сортовых и посевных качеств семян сельскохозяйственных растений;

      на основании предложения государственного инспектора по семеноводству приостанавливает:

      действие свидетельства об аттестации, удостоверяющего право субъекта на осуществление деятельности в области семеноводства;

      деятельность по проведению экспертизы сортовых и посевных качеств семян;

      лицензирует деятельность по:

      производству (формуляции) пестицидов (ядохимикатов);

      реализации пестицидов (ядохимикатов);

      применению пестицидов (ядохимикатов) аэрозольным и фумигационным способами;

      ведет учет распространения карантинных объектов и предоставляют информацию уполномоченному органу и заинтересованным лицам;

      на объектах государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора организует проведение мероприятий по карантину растений физическими и юридическими лицами – владельцами этих объектов, а также органами государственного управления;

      осуществляет принятие решение об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене на соответствующих территориях по представлению уполномоченного органа;

      составляет протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      осуществляет в интересах местного государственного управления иных полномочий, возлагаемых на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

**Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя Управления**

      16. Руководство Управления осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности акимом области.

      18. Первый руководитель Управления имеет заместителя, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Полномочия первого руководителя Управления:

      1) в процессе реализации своих полномочий отчитывается акиму области и курирующему заместителю акима области;

      2) представляет Управление в государственных органах и иных организациях в пределах своей компетенции;

      3) в соответствии с законодательством назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, вопросы трудовых отношений которых отнесены к его компетенции;

      определяет обязанности руководителей отделов;

      обеспечивает разработку стратегических и программных документов;

      6) налагает дисциплинарные взыскания и принимает меры поощрения в установленном законодательством порядке сотрудникам Управления;

      7) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, подписывает служебную и финансовую документацию;

      утверждает положения отделов;

      заключает договоры;

      выдает доверенности;

      11) без доверенности представляет Управление в государственных органах и иных организациях;

      12) несет персональную ответственность за организацию работы по противодействию коррупции;

      13) организует, координирует и контролирует работу Управления;

      исполняет поручения и акты акима и акимата области;

      15) организует разработку проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции;

      обеспечивает соблюдение норм служебной этики;

      реализует политику гендерного равенства;

      18) утверждает график личного приема физических лиц и представителей юридических лиц;

      Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

**Глава 4. Имущество Управления**

      21. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к областной коммунальной собственности.

      23. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**Глава 5. Реорганизация и упразднение Управления**

      24. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан