

О внесении изменений в решение Жанааркинского районного маслихата от 23 мая 2023 года № 3/14 Об утверждении методики оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Жанааркинского районного маслихата"

Решение Жанааркинского районного маслихата области Ұлытау от 19 октября 2023 года № 8/51

Жанааркинский районный маслихат РЕШИЛ:

1. Внести в решение Жанааркинского районного маслихата "методику оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Жанааркинского районного маслихата" от 23 мая 2023 года № 3/14 (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под №182161) следующие изменения:

В утвержденной методике оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Жанааркинского районного маслихата" указанным решением:

пункт 3 изложить в новой редакции:

"3. Оценка деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" (далее – оценка) проводится для определения эффективности и качества их работы посредством единой информационной системы по управлению персоналом (далее – информационная система). При этом в случае отсутствия технической возможности оценка проводится на бумажных носителях, либо в информационных системах, функционирующих в государственных органах.

Оценка осуществляется на основании результатов достижения КЦИ, методами ранжирования и 360 в зависимости от категории должности оцениваемого лица.

Оценка служащих корпуса "Б" государственных органов, в которых введена система автоматизированной оценки проводится с учетом особенностей, определенными внутренними документами данных государственных органов.";

пункт 5 изложить в новой редакции:

"5. Оценка не проводится в случаях, если срок пребывания оцениваемого служащего на конкретной должности в оцениваемом периоде составляет менее одного месяца. Если в период проведения оценки оцениваемый служащий находится в трудовом или социальном отпуске, периоде временной нетрудоспособности, командировке, стажировке, переподготовке или повышении квалификации, оценка служащего по достижению КЦИ, оценка по методу ранжирования и/или 360 проводится без его участия в установленные пунктом 5 сроки.";

пункт 8 изложить в новой редакции:

"8. Результаты достижения КЦИ и результаты оценки по методу ранжирования являются основанием для принятия решений по выплате бонусов, поощрению, обучению, ротации, повышению, понижению в государственной должности либо увольнению.";

пункт 11 изложить в новой редакции:

"11. Служба управления персоналом обеспечивает ознакомление оцениваемого служащего с результатами оценки в течение двух рабочих дней со дня ее завершения.

Ознакомление служащих, указанных в пункте 5 настоящей Методики, осуществляется посредством направления заказного письма с уведомлением о его вручении и/или телефонограммы и/или телеграммы и/или текстового сообщения по абонентскому номеру сотовой связи или по электронному адресу либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксацию извещения или вызова."

2. Настоящее решение вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Председатель Жанааркинского районного маслихата

Ю. Беккожин