

Об утверждении Положения о государственном учреждении "Управление культуры и развития языков Атырауской области"

Постановление акимата Атырауской области от 18 июля 2023 года № 126

В соответствии со статьями 27, 37 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьей 17 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе" акимат Атырауской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о государственном учреждении "Управление культуры и развития языков Атырауской области" согласно приложению к настоящему постановлению

2. Внести в постановление акимата Атырауской области от 13 сентября 2021 года № 208 "О реорганизации некоторых государственных учреждений" следующее изменение :

пункт 2 исключить.

3. Государственному учреждению "Управление культуры и развития языков Атырауской области" в установленном законодательством порядке принять меры, вытекающие из настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Атырауской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Аким области

Шапкенов С.

Приложение к постановлению
акимата Атырауской области
от "18" июля 2023 года № 126
Утверждено постановлением
акимата Атырауской области
от "18" июля 2023 года № 126

Положение о государственном учреждении "Управление культуры и развития языков Атырауской области"

1. Общие положения

1. Управление культуры и развития языков Атырауской области (далее - Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах культуры, языковой политики по Атырауской области

2. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет символы и знаки отличия (при их наличии), печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение Управления: 060010, Республика Казахстан, Атырауская область, город Атырау, улица Айтеке би, 77.

9. Настоящее положение является учредительным документом Управления.

10. Финансирование деятельности Управления осуществляется из республиканского и местных бюджетов, бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия Управления

12. Задачи:

- 1) реализация государственной политики в области культуры;
- 2) обеспечение свободного доступа к культурным ценностям;
- 3) организация работ по охране и использованию объектов историко-культурного наследия;

4) реализация государственной политики в сфере развития языков.

13. Полномочия:

1) права:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

запрашивать и получать информацию, документы от соответствующих организаций, государственных органов, предприятий и других;

организовывать проведение республиканских конкурсов и фестивалей в различных сферах творческой деятельности по согласованию с уполномоченным органом;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами и функцией настоящего Положения;

2) обязанности:

соблюдать Конституцию и законодательство Республики Казахстан;

обеспечить реализацию возложенных на Управление функций;

рассматривать жалобы и обращения, поступившие в Управление;

иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) поддерживает и координирует деятельность государственных организаций культуры области по развитию театрального, музыкального искусства, культурно-досуговой деятельности и народного творчества, библиотечного и музейного дела, обеспечивает деятельность учреждений области;

2) организует проведение областных (региональных) смотров, фестивалей и конкурсов в различных сферах творческой деятельности;

3) организует работу по учету, охране, консервации и реставрации, а также использованию культурных ценностей области, увековечению памяти видных деятелей культуры страны;

4) создает экспертную комиссию по временному вывозу культурных ценностей;

5) осуществляет мониторинг деятельности организаций культуры, расположенных на территории области, и предоставляет в уполномоченный орган информацию, а также статистические отчеты установленной формы;

6) осуществляет проведение зрелищных культурно-массовых мероприятий на уровне области;

7) проводит аттестацию государственных организаций культуры области;

8) в пределах своей компетенции осуществляет управление коммунальной собственностью в области культуры;

9) выступает заказчиком по строительству, реконструкции и ремонту объектов культурного назначения области;

10) организует работу по сохранению историко-культурного наследия, содействует развитию исторических, национальных и культурных традиций и обычаев;

- 11) выдает свидетельство на право временного вывоза культурных ценностей;
- 12) координирует работу присвоения одной из государственных библиотек области статус "Центральная";
- 13) осуществляет комплекс мероприятий, направленных на поиск и поддержку талантливой молодежи и перспективных творческих коллективов;
- 14) осуществляет проведение социально значимых мероприятий в области культуры;
- 15) обеспечивает соблюдение особого режима объектов национального культурного достояния;
- 16) утверждает государственный творческий заказ на финансирование творческих кружков для детей и юношества в пределах объемов бюджетных средств;
- 17) обеспечивает размещение государственного творческого заказа в творческих кружках для детей и юношества независимо от форм собственности поставщиков услуг государственного творческого заказа, их ведомственной подчиненности, типов и видов;
- 18) обеспечивает исполнение всех этапов и процедур размещения, контроля качества и целевого освоения государственного творческого заказа в электронном и общедоступном форматах;
- 19) обеспечивает выявление, учет, сохранение, изучение, использование и мониторинг состояния объектов историко-культурного наследия;
- 20) обеспечивает проведение научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры;
- 21) предусматривает мероприятия по организации учета, сохранения, изучения, научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры местного значения и археологических работ в планах экономического и социального развития соответствующих территорий;
- 22) согласовывает лицензирование деятельности по осуществлению научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры и (или) археологических работ;
- 23) по согласованию с уполномоченным органом при разработке и утверждении градостроительных проектов обеспечивает выполнение мероприятий по выявлению, изучению, сохранению памятников истории и культуры всех категорий, составление историко-архитектурных опорных планов и карт-схем соответствующей местности;
- 24) ведет работу по внесению в генеральные планы соответствующих населенных пунктов историко-архитектурных опорных планов;
- 25) оформляет и выдает охранные обязательства, контролирует их выполнение собственниками и пользователями памятников истории и культуры;
- 26) ведет работу по установлению сооружений монументального искусства;
- 27) ведет работу по установлению мемориальных досок;

28) рассматривает и согласовывает научно-проектную документацию научно-реставрационных работ, планируемых на памятниках истории и культуры местного значения;

29) обеспечивает по согласованию с уполномоченным органом признание объектов историко-культурного наследия памятниками истории и культуры местного значения и включение их в Государственный список памятников истории и культуры местного значения на основании заключения историко-культурной экспертизы;

30) организует работы по лишению памятника истории и культуры местного значения его статуса и исключению его из Государственного списка памятников истории и культуры местного значения на основании заключения историко-культурной экспертизы по согласованию с уполномоченным органом;

31) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан о языках территориальными подразделениями центральных государственных органов и их ведомств, местными исполнительными органами области, района, города областного значения и аппаратами акима села, поселка, сельского округа;

32) дает рекомендации об устранении нарушений требований, установленных законодательством Республики Казахстан о языках, применяет меры административного воздействия на основании и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

33) осуществляет комплекс мер областного значения, направленных на развитие государственного и других языков;

34) обеспечивает деятельность областной ономастической комиссии;

35) осуществляет в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 14 с изменением, внесенным постановлением акимата Атырауской области от 06.09.2024 № 203 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

3. Статус, полномочия руководителя Управления

15. Руководство Управлением осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Руководитель Управления имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия руководителя Управления:

- 1) руководит деятельностью Управления и обеспечивает выполнение возложенных на него задач;
- 2) представляет интересы Управления в государственных органах и других организациях;
- 3) определяет обязанности и полномочия своего заместителя и работников Управления;
- 4) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должность и освобождает от должности работников Управления;
- 5) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;
- 6) в установленном законодательстве порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Управления;
- 7) принимает необходимые меры, направленные на противодействие коррупции в Управлении и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;
- 8) в пределах своей компетенции издает приказы, принимает решения по другим вопросам, относящимся к его компетенции;
- 9) в соответствии с законодательством назначает, а также освобождает руководителей государственных учреждений и предприятий, для которых Управление является органом государственного управления.

Исполнение полномочий руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

19. Руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество Управления

20. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

Национальный Банк Республики Казахстан от имени Республики Казахстан самостоятельно осуществляет права владения, пользования и распоряжения закрепленным за ним имуществом, находящимся на его балансе.

21. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к коммунальной собственности.

22. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение Управления

23. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень государственных учреждений, находящихся в ведении Управления

1. Коммунальное государственное учреждение "Областная универсальная научная библиотека имени Габдола Сланова Управления культуры и развития языков Атырауской области";

2. Коммунальное государственное учреждение "Областная детская библиотека Управления культуры и развития языков Атырауской области";

3. Коммунальное государственное учреждение "Центр исследования историко-культурного наследия Атырауской области Управления культуры и развития языков Атырауской области";

4. Коммунальное государственное учреждение "Учебно-методический центр "Тіл" Управления культуры и развития языков Атырауской области".

Перечень организаций, находящихся в ведении Управления

1. Коммунальное государственное казенное предприятие "Академический оркестр казахских народных инструментов имени Дины Нурпеисовой Управления культуры и развития языков Атырауской области";

2. Коммунальное государственное казенное предприятие "Областная филармония имени Нурмухана Жантурина Управления культуры и развития языков Атырауской области";

3. Коммунальное государственное казенное предприятие "Областной Академический казахский драматический театр имени Махамбета Управления культуры и развития языков Атырауской области";

4. Коммунальное государственное казенное предприятие "Областной центр по организации научно-методической работы народного творчества и культурно-досуговой деятельности Управления культуры и развития языков Атырауской области";

5. Коммунальное государственное казенное предприятие "Музей художественного и декоративно-прикладного искусства Атырауской области имени Шаймардана Сариева Управления культуры и развития языков Атырауской области";

6. Коммунальное государственное казенное предприятие "Историко-краеведческий музей Атырауской области Управления культуры и развития языков Атырауской области";

7. Коммунальное государственное казенное предприятие "Махамбетский историко-краеведческий музей Управления культуры и развития языков Атырауской области";

8. Коммунальное государственное казенное предприятие "Кзылкугинский историко-краеведческий музей Управления культуры и развития языков Атырауской области";

9. Коммунальное государственное казенное предприятие "Макацкий историко-краеведческий музей Управления культуры и развития языков Атырауской области";

10. Коммунальное государственное казенное предприятие "Атамур" Управления культуры и развития языков Атырауской области".