

## Об утверждении Положения о государственном учреждении "Управление координации занятости и социальных программ Атырауской области"

Постановление акимата Атырауской области от 11 декабря 2023 года № 263

В соответствии со статьями 27, 37 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьей 17 Закона Республики Казахстана "О государственном имуществе", статьей 26 Закона Республики Казахстана "О правовых актах" акимат Атырауской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о государственном учреждении "Управление координации занятости и социальных программ Атырауской области" согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление акимата Атырауской области от 14 апреля 2008 года № 104 "Вопросы Управления координации занятости и социальных программ Атырауской области" следующие изменения:

1) в пункте 1-1:

подпункт 7) изложить в следующей редакции:

"7) отдел занятости населения и миграции;"

подпункт 8) исключить;

2) пункт 2 исключить.

3. Признать утратившими силу некоторые постановления акимата Атырауской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Государственному учреждению "Управление координации занятости и социальных программ Атырауской области" принять меры, вытекающие из настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Атырауской области.

6. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*Аким области*

*С. Шапкенов*

Приложение 1  
к постановлению акимата  
Атырауской области от "11"  
декабря 2023 года № 263  
Утверждено  
постановлением акимата  
Атырауской области от "11"  
декабря 2023 года № 263

# **Положение о государственном учреждении "Управлении координации занятости и социальных программ Атырауской области"**

## **1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Управление координации занятости и социальных программ Атырауской области" (далее - Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере занятости и социальной защиты населения.

2. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение Управления: 060005, Атырауская область, город Атырау, улица Азаттык, 31а.

9. Настоящее положение является учредительным документом Управления.

10. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

## **2. Задачи и полномочия Управления**

## 12. Задачи:

- 1) координации деятельности в сфере занятости и социальной защиты населения;
- 2) реализация государственной политики в области занятости и социальной защиты населения;

## 13. Полномочия:

### 1) права:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

запрашивать и получить информацию, документы от соответствующих организаций, государственных органов, предприятий и других;

осуществляет иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

### 2) обязанности:

соблюдать Конституцию и законодательство Республики Казахстан;

обеспечить реализацию возложенных на Управление функций;

рассматривать жалобы и обращения, поступившие в Управление;

иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

## 14. Функции:

1) анализ, прогнозирование спроса и предложений рабочей силы в области и информирование уполномоченного государственного органа;

2) организация утверждения и реализация региональных карт занятости;

3) проведение мероприятий, обеспечивающих содействие занятости населения;

4) мониторинг организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;

5) поддержка создания рабочих мест через развитие предпринимательской инициативы;

6) мониторинг оказания социальной помощи безработным, лицам, ищущим работу;

7) организация установления квоты рабочих мест для лиц с инвалидностью в размере от двух до четырех процентов от численности рабочих мест без учета рабочих мест на тяжелых работах, работах с вредными, опасными условиями труда;

8) организация утверждения положений о районных (городских) и региональных комиссиях по вопросам занятости населения;

9) осуществление мониторинга создания рабочих мест в рамках национальных проектов, планов развития области и региональных карт занятости;

10) организация утверждения перечня населенных пунктов для добровольного переселения лиц для повышения мобильности рабочей силы;

11) назначение на должность и освобождения от должности руководителя центра трудовой мобильности;

12) взаимодействие с физическими и юридическими лицами и государственными органами по вопросам предоставления специальных социальных услуг;

- 13) обеспечение создания и деятельности субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, находящихся в их ведении;
- 14) обеспечение предоставления субъектами, предоставляющими специальные социальные услуги, гарантированного объема специальных социальных услуг;
- 15) проведение анализа потребности населения в специальных социальных услугах;
- 16) обеспечение проведения статистического анализа, прогнозирования потребности населения в специальных социальных услугах;
- 17) организация кадрового обеспечения субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации социальных работников;
- 18) принятие мер по развитию системы предоставления специальных социальных услуг;
- 19) обеспечение разработки и представления на утверждение местному представительному органу области перечня и порядка предоставления сверх гарантированного объема специальных социальных услуг;
- 20) осуществление государственных закупок, а также организация размещения государственного социального заказа по предоставлению специальных социальных услуг и услуг по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах;
- 21) организация создания государственных учреждений и предприятий, осуществляющих реабилитацию лиц с инвалидностью;
- 22) предоставление дополнительных мер социальной помощи лиц с инвалидностью, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;
- 23) способствование созданию организаций, осуществляющих реабилитацию лиц с инвалидностью;
- 24) организация профессионального обучения (переобучения) лиц с инвалидностью в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 25) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов по реабилитации лиц с инвалидностью, в том числе специалистов жестового языка, специалистов по чтению и письму рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- 26) обеспечение санаторно-курортного лечения лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой;
- 27) обеспечение лиц с инвалидностью техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами и (или) специальными средствами передвижения в соответствии с индивидуальной программой;
- 28) мониторинг заявленных поставщиком характеристик товаров и (или) услуг, предоставляемых лицам с инвалидностью через портал социальных услуг, на соответствие классификатору технических вспомогательных (компенсаторных) средств

, специальных средств передвижения и услуг, предоставляемых лицам с инвалидностью;

29) организация совместно с общественными объединениями лиц с инвалидностью культурных, просветительских и иных мероприятий;

30) координация оказания благотворительной и социальной помощи лицам с инвалидностью;

31) обеспечение деятельности регионального координационного совета в области социальной защиты лиц с инвалидностью;

32) реализация в пределах своей компетенции государственную политику в области миграции населения;

33) обеспечение внесения в уполномоченный орган по вопросам миграции населения предложения об отнесении соответствующих территорий к регионам для расселения кандасов и переселенцев;

34) обеспечение внесения в уполномоченный орган по вопросам миграции населения предложения по формированию региональных квот приема кандасов и переселенцев на предстоящий год;

35) обеспечение внесения в уполномоченный орган по вопросам миграции населения предложения по формированию квоты на привлечение иностранной рабочей силы;

36) осуществление учета и регистрации трудовых мигрантов с уведомлением органов национальной безопасности;

37) принятие заявления с приложением необходимых документов от этнических казахов на присвоение или продление статуса кандаса;

38) принятие заявления с приложением необходимых документов от этнических казахов на включение в региональную квоту приема кандасов;

39) принятие решения о присвоении или продлении статуса кандаса;

40) принятие решения о включении в региональную квоту приема кандасов;

41) принятие решения о включении в региональную квоту приема переселенцев;

42) обеспечение создания и организация деятельности Комиссии по приему кандасов;

43) оказание кандасам и членам их семей адаптационные и интеграционные услуги;

44) принятие решения о предоставлении карты "Ата жолы";

45) выдача удостоверения кандаса;

46) обеспечение создания и организация деятельности центров адаптации и интеграции кандасов, центров временного размещения;

47) в пределах квоты, распределенной уполномоченным органом по вопросам миграции населения, выдача или продление работодателям разрешения на привлечение иностранной рабочей силы для осуществления трудовой деятельности в пределах своей территории и (или) других административно-территориальных единиц либо в рамках

внутрикорпоративного перевода вне квоты, а также приостанавливание и отзыв указанных разрешении;

48) выдача справки о соответствии квалификации для самостоятельного трудоустройства иностранным работникам;

49) рассмотрение и заверение приглашения граждан Республики Казахстан для переселения в Республику Казахстан родственников из числа этнических казахов, проживающих за рубежом, в целях воссоединения семьи в порядке, определяемом уполномоченным органом по вопросам миграции населения;

50) реализация в пределах своей компетенции государственную политику по вопросам беженцев;

51) выдача свидетельства лица, ищущего убежище;

52) осуществление процедуры присвоения, продления, лишения и прекращения статуса беженца;

53) выдача удостоверения беженца;

54) формирование и ежемесячно направление списки лиц, ищущих убежище, и беженцев в уполномоченный орган, органы национальной безопасности и органы внутренних дел;

55) обеспечение создания комиссии по осуществлению процедуры присвоения, продления, лишения и прекращения статуса беженца;

56) обеспечение соблюдения прав лиц, ищущих убежище, и беженцев;

57) осуществляют в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

### **3. Статус, полномочия руководителя Управления**

15. Руководство Управлением осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия руководителя Управления:

1) руководит деятельностью Управления и обеспечивает выполнение возложенных на него задач;

2) представляет интересы Управления в государственных органах, суде и других организациях;

3) определяет обязанности и полномочия своих заместителей и работников Управления;

4) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должность и освобождает от должности работников Управления;

5) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

6) в установленном законодательстве порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Управления;

7) принимает необходимые меры, направленные на противодействие коррупции в Управлении и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

8) в пределах своей компетенции издает приказы, принимает решения по другим вопросам, относящимся к его компетенции;

В соответствии с законодательством Управление назначает на должности и освобождает от должностей руководителей подведомственных организаций.

Исполнение полномочий руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

19. Руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Имущество Управления**

20. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за Управлением относится к коммунальной собственности.

22. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение Управления**

23. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Перечень государственных учреждений, находящихся в ведении Управления**

1. Коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг № 1";
2. Коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг № 2";
3. Коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг № 3";
4. Коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг № 4";
5. Государственное учреждение "Областной центр реабилитации инвалидов";
6. Коммунальное государственное учреждение "Центр трудовой мобильности по Атырауской области".

Приложение 2  
к постановлению акимата  
Атырауской области от "11"  
декабря 2023 года № 263

### **Перечень утративших силу некоторых постановлений акимата Атырауской области**

1. Постановление акимата Атырауской области от 16 августа 2013 года № 307 "О внесении изменений и дополнений в постановление акимата Атырауской области от 14 апреля 2008 года № 104 "Вопросы Управления координации занятости и социальных программ Атырауской области".
2. Постановление акимата Атырауской области от 6 апреля 2018 года № 76 "О внесении дополнений в постановление акимата Атырауской области от 14 апреля 2008 года № 104 "Вопросы Управления координации занятости и социальных программ Атырауской области".
3. Постановление акимата Атырауской области от 15 июля 2022 года № 159 "О внесении изменения в постановление акимата Атырауской области от 14 апреля 2008 года № 104 "Вопросы Управления координации занятости и социальных программ Атырауской области".
4. Постановление акимата Атырауской области от 7 марта 2023 года № 32 "О внесении изменения в постановление акимата Атырауской области от 14 апреля 2008 года № 104 "Вопросы Управления координации занятости и социальных программ Атырауской области".