

**Об утверждении положения государственного учреждения "Отдел строительства Курмангазинского района Атырауской области"**

Постановление акимата Курмангазинского района Атырауской области от 27 июня 2023 года № 174

      В соответствии со статьей 42 Гражданского Кодекса Республики Казахстан, со статьей 31, пункта 8 статьи 37 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьи 18, Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", Типовым положением о государственном органе утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан постановлением от 1 сентября 2021 года № 590, постановлением акимата Курмангазинского района Атырауской области от 31 мая 2023 года № 139 "О реорганизации некоторых местных исполнительных органов Курмангазинского района" акимат Курмангазинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить положение государственного учреждения "Отдел строительства Курмангазинского района Атырауской области" согласно приложению.

      2. Отменить постановления акимата Курмангазинского района от 27 мая 2022 года № 212 "Об утверждении положения государственного учреждения Отдел строительства, архитектуры и градостроительства Курмангазинского района Атырауской области".

      3. Руководителю государственного учреждения "Отдел строительства Курмангазинского района Атырауской области" принять меры по формированию трудовых отношений и имущества, возникшие из настоящего постановления, а также провести государственную регистрацию государственного учреждения.

      4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя государственного учреждения "Аппарата акима Курмангазинского района Атырауской области".

      5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, вводится в действие со дня его первого официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2023 года.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Исполняющий обязанности акима района*
 |
*Н. Калиев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение утвержденопостановлением акиматаКурмангазинского района№ 174 от "27" июня 2023 года |

 **Положение Государственного учреждения "Отдел строительства Курмангазинского района Атырауской области"**

 **1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел строительства Курмангазинского района Атырауской области" (далее – отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере строительной деятельности.

      2. Отдел не имеет ведомства.

      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности отдела утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: индекс 060400, Атырауская область, Курмангазинский район, сельский округ Құрманғазы, село Құрманғазы, улица Халит Испулаева, дом 10.

      10. Настоящее положение является учредительным документом отдела.

      11. Финансирование деятельности отдела осуществляется из республиканского и местных бюджетов.

      12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями государственного учреждения отдела.

      Если отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      Реализация государственных мероприятий в области строительства и реконструкции на основе государственной программы.

      14. Полномочия:

      1. Права:

      1) взаимодействовать в установленном законодательством порядке с областными управлениями, местными исполнительными органами, организациями, учреждениями всех форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

      2) участвовать в осуществлении научно-технического и экономического сотрудничества с зарубежными странами, оказывать содействие, в пределах своей компетенции;

      3) запрашивать информацию у соответствующих предприятий и аппарата акима сельских округов и исполнительных органов, финансируемых из местного бюджета;

      4) вправе вносить предложения в соответствующие органы в целях недопущения нарушения законности при реализации своих задач и возложенных функции в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.

      2. Обязанности:

      1) реализация государственной строительной политики в районе и реализация строительной программы, направленой на решение текущих и перспективных задач в целях развития социально-экономического комплекса района;

      2) рассмотрение и согласование проектно-планировочной документации, проектов зданий и сооружений, подлежащих строительству в районе;

      3) подготовка предложений по разработке норм и регулирующих правил, вопросы проектирования строительства, реконструкции, капитального ремонта на территории района;

      4) участие в приемке законченных объектов жилищно-гражданского строительства производственного и непроизводственного назначения;

      5) осуществление иных задач в сфере строительной деятельности в пределах полномочий, установленных законодательными актами Республики Казахстан.

      15. Функции

      1) взаимодействие с республиканскими и территориальными подразделениями государственной экспертизы проектов, органами лицензирования по вопросам защиты государственных, общественных и частных интересов в сфере строительной деятельности на подведомственной территории;

      2) осуществление реализации проектов строительства в соответствии с утвержденной строительной документацией, соблюдением строительной дисциплины, правил застройки;

      3) организация и проведение государственных закупок в качестве единого организатора;

      4) обеспечение своевременного рассмотрения заявлений и жалоб физических и юридических лиц;

      5) предоставление предложении и отчета акиму района, аппарату акима района, районному акимату, маслихату касающихся работ отдела;

      6) контроль за соблюдением порядка проведения строительства, технологии работ в соответствии с проектом, строительным нормам и правилам;

      7) подготовка технических задании, технических спецификации строительным объектам и получение технических требовании от соответствующих учреждениях проводящимся строительным объектам и реконструкциям;

      8) подготовка проекта плана финансирования, задания финансирования;

      9) рассмотрение и утверждение предпроектной и проектной (проектно-сметной) документации на строительство объектов и комплексов, финансируемых за счет местного бюджета, а также республиканского бюджета, выделенного на финансирование местного бюджетного инвестиционного проекта;

      10) обеспечение надлежащего профессионального уровня в деятельности работников отдела, повышении их квалификации;

      11) осуществление соответствующих мероприятий по укреплению гендерного равенства в отделе;

      12) исполнение иных, не противоречащих законодательству о строительной, архитектурной и градостроительной деятельности функций, определенных положением об отделе;

      13) информирование населения о планируемой застройке в территории.

 **3. Статус, полномочия руководителя государственного органа**

      16. Руководство отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Руководитель отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Руководитель отдела не имеет заместителей.

      19. Полномочия руководителя отдела:

      1) руководит и организует работу отдела;

      2) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должность и освобождает от должности работников отдела;

      3) в установленном законодательством порядке решает вопросы поощерения, оказания материальной помощи, наложение дисциплинарных взысканий;

      4) залючает договоры от имени отдела, издает приказы в пределах своей компетенций;

      5) разрабатывает и готовит к утверждению Положение об отделе;

      6) утверждает штатное расписание отдела, в пределах лимитного штатной численности, утвержденного постановлением акимата района и план финансирования на соответствующий год;

      7) отчитывается о работе отдела перед аппаратом акима района и областными управлениями;

      8) представляет интересы отдела в государственных органах и организациях;

      9) несет прямую ответственность вместе с работником за каждый факт совершения работниками коррупционных правонарушений;

      10) при выявления фактов коррупционного правонарушения незамедлительно сообщает в аппарат акима района;

      11) осуществляет иные полномочия, вытекающие из обязонности отдела в соответствии с законодательством.

      Исполнение полномочий руководителя отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Отдел возглавляется руководителем или должностным лицом отдела, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

 **4. Имущество государственного органа**

      21. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за отдел относится к коммунальной собственности.

      23. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и упразднение отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан